



**Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2020. szeptember 30-án megtartott rendes ülésének**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

223/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- jegyzőkönyv hitelesítők jóváhagyásáról.

224/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- a napirendek elfogadásáról.

225/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- Cserkeszölő, EFOP-4.1.2-17-2017-00040 számú Cserkeszölő Petőfi Sándor Általános Iskola Infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése pályázat keretein belül általános iskola bővítése tárgyban útvonalengedély megadásáról.

226/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- Cserkeszölő Községi Önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról.

Rendelet:

46/2020.(X.01.) számú önkormányzati rendelet az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2020.(II.14.) önk. rendelet módosításáról.

227/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- Fürdő I. féléves beszámolójának elfogadásáról.

228/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- PS ÁMK intézményegységeinek beszámolójának elfogadásáról.

229/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- PS ÁMK éves munkatervének elfogadásáról.

230/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- PS ÁMK Cserkeszölő „Szőlőszem” Bölcsőde munkatervének elfogadásáról.

231/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- PS ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról

232/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- az Idegenforgalmi Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.

- 233/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- a Szociális Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.
- 234/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- az Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.
- 235/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- a Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.
- 236/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- Cserkeszölői Idősek Otthona Alapítvány létrehozásáról.
- 237/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- a Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról.
- 238/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné Fürdő u. 17. és Fürdő u. 19. ingatlanokra közműfejlesztési hozzájárulás megfizetése tárgyában benyújtott fellebbezésről.
- 239/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- Medicopter Alapítvány támogatási kérelméről.
- 240/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület beszámolójának elfogadásáról.
- 241/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- Cserkeszölői Motorosok Egyesület beszámolójának elfogadásáról.
- 242/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- Idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok köszöntéséről.
- 243/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata**
- Idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok részére biztosított támogatás összegének meghatározásáról.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. szeptember 30-án megtartott rendes ülésén.

Jelen vannak: Varga Attila polgármester
Horváth Attila alpolgármester
dr. Tóth Dániel jegyző

Echbauerné Kiss Katalin
Berezvai József
Gyóllai László
Molnár Zsolt
képviselő-testület tagjai

Meghívott vendégek a mellékelt jelenléti ív alapján.

Varga Attila polgármester: */A Képviselő-testület ülését 16 óra 33 perckor megnyitotta./*

Tisztelettel köszöntök minden jelenlévőt a 2020. szeptember 30-i, nyílt, rendes Képviselő-testületi ülésen. Megállapítom, hogy 6 fő képviselő van jelen, a Képviselő-testület határozatképes, 1 fő igazoltan távol van. Jegyzőkönyvvezető Molnár Judit tanácsos. Jelen van dr. Tóth Dániel jegyző úr és besegít nekünk még Ábrahám Judit főelőadó is. A testületi ülésről hangfelvétel készül.

Jegyzőkönyv hitelesítőknak felkérem Molnár Zsolt és Gyóllai László képviselő urakat. Aki egyetért a jegyzőkönyv hitelesítők személyével, kérem szavazzon.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett a jegyzőkönyvhitelesítőkre tett javaslattal és az alábbi határozatot hozta:

223/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- jegyzőkönyv hitelesítők jóváhagyásáról.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Molnár Zsolt és Gyóllai László képviselőket a 2020. szeptember 30-i rendes Képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv hitelesítőinek.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai – Helyben

=====

Varga Attila polgármester: A zárt ülésre még egy napirendet fel kellene venni, két hete a Kormányhivataltól kaptunk kérdéseket és most tovább bonyolódott az ügy a külföldi vendégek fogadásával kapcsolatban, ezt beszéljük meg zárt ülés keretében, valamint a 15. napirendi pontot, Dékány Katalin kisajátítási perét javaslom, hogy tegyük át zárt ülésre. Nem szeretném, ha Dékány

Katalin a nyílt ülés miatt előnyhöz jutna az önkormányzattal szemben a peres eljárásban, egyértelműen az önkormányzat érdekeit sértené, ha nyílt ülésben tárgyalnánk ezt a napirendi pontot. Kérem, hogy 1. napirendi pontnak vegyük fel az iskola építésével kapcsolatban az útvonalat, mert két hét múlva kezdődik a beton hordás és addig már nem lesz testületi ülésünk. Azt javaslom, hogy ennek megfelelően az tolódjon a napirend. Aki a módosításokkal együtt egyetért a napirendi pontokkal, az kérem szavazza meg.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett a módosított napirendi javaslattal és az alábbi határozatot hozta:

224/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a napirendek elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a napirendeket az alábbiak szerint fogadta el:

Napirend előtt:

- *Polgármesteri tájékoztató.*
Előadó: polgármester
- *Interpelláció*

Napirend:

1. **Cserkeszölő, EFOP-4.1.2-17-2017-00040 számú Cserkeszölő Petőfi Sándor Általános Iskola Infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése pályázat keretein belül általános iskola bővítése tárgyban útvonalengedély megadásáról.**
Előadó: polgármester
2. **Beszámoló az Önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről.**
Előadó: polgármester
3. **Előirányzat módosítás.**
Előadó: polgármester
4. **Fürdő I. féléves beszámolója.**
Előadó: fürdővezető
5. **PS ÁMK intézményegységeinek beszámolója.**
Előadó: intézményvezetők
6. **PS ÁMK éves munkaterve.**
Előadó: intézményvezető
7. **PS ÁMK Cserkeszölő „Szőlőszem” Bölcsőde munkaterve**
Előadó: bölcsődevezető
8. **PS ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása.**
Előadó: bölcsődevezető

9. **Idegenforgalmi Bizottság munkájáról szóló beszámoló.**
Előadó: bizottság elnöke
10. **Szociális Bizottság munkájáról szóló beszámoló.**
Előadó: bizottság elnöke
11. **Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság munkájáról szóló beszámoló.**
Előadó: bizottság elnöke
12. **Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság munkájáról szóló beszámoló.**
Előadó: bizottság elnöke
13. **Cserkeszlői Idősek Otthona Alapítvány létrehozásáról.**
Előadó: polgármester
14. **Beszámoló a Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről**
Előadó: ügyvezető
15. **Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom József közműfejlesztési hozzájárulás kivetése elleni fellebbezési ügye.**
Előadó: polgármester
16. **Medicopter Alapítvány támogatási kérelme.**
Előadó: polgármester
17. **Tiszaöldvári Férfikórus Egyesület beszámolója.**
Előadó: polgármester
18. **Cserkeszlői Motorosokk Egyesület beszámolója.**
Előadó: polgármester
19. **Idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok köszöntése.**
Előadó: polgármester

Zárt ülés:

1. **Hajdú Gáborné közműfejlesztési hozzájárulás kivetése elleni fellebbezési ügye.**
Előadó: polgármester
2. **Dékány Katalin kisajátítási pere.**
Előadó: polgármester
3. **Az önkormányzat által fenntartott szálláshelyeken külföldi nemzetiségű állampolgárok elszállásolásának tilalmáról.**
Előadó: polgármester

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai – Helyben

=====

NAPIREND ELŐTT

- **Polgármesteri tájékoztató.**
Előadó: polgármester

Varga Attila polgármester: Szeretném bejelenteni, hogy holnapi nappal Jakabné Horváth Ildikó lemondott a képviselőségéről és a szavazatok alapján helyére Györe Dávid Attila lép. Eskütétel a következő testületi ülésen lesz a számára. Köszönjük Ildikónak az eddig munkát. Sok sikert kívánok Dávidnak a képviselői munkájához, ez által ismét a bizottságokat meg kell beszélnünk.

Pénz visszatartással kifizettük a TEND-MIX BAU Kft-t. Arra kérem a műszaki ügyintézőnket Kiss Krisztinát, hogy ha októberben nem jönnek vissza, -2 millió forintot tartottunk vissza az összegből-, akkor jelezzük feléjük, hogy arról volt szó, hogy az őszi hónapokban megcsinálják és már nem sok idejük van.

Tűzifátámogatást kaptunk, 152 erdei m³-t a Belügyminisztériumtól, ennek felhasználásáról a megfelelő bizottság és a testület majd dönteni fog.

Hétfőn kezdődik a Fürdő utcának a felújítása. A lakosságot kiértesítettük, írott formában is minden háztartás megkapta. Kérjük fokozottan figyeljen mindenki a közlekedésre, mert közben két hét múlva elkezdik az iskolának az alapozását is.

Javasolom a képviselő-testületnek, hogy tűzzük ki október 14-re a közmeghallgatást, 17:00 órára. A lakosságot írásos formában ki fogjuk értesíteni és javasolom, hogy itt legyen megtartva a Jurta táborban.

-
- **Interpelláció**

Berezvai József képviselő: A mai napon folyamán eléggé nagy a szél, a körforgóban a nemzeti és az uniós zászló szét van szakadva.

Molnár Zsolt képviselő: Nem csak ott, hanem a zebránál is.

Varga Attila polgármester: Harangozó András légy szíves holnap cserélni, ha kell. Mondtam már régebben, hogy a hivatal épületére tegyünk ki rendes zászlókat, remélem el lett intézve.

NAPIRENDEK MEGTÁRGYALÁSA

1. Napirendi pont:

Cserkeszölő, EFOP-4.1.2-17-2017-00040 számú Cserkeszölő Petőfi Sándor Általános Iskola Infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése pályázat keretein belül általános iskola bővítése tárgyban útvonalengedély megadásáról.

*Előadó: polgármester
(Szóbeli előterjesztés.)*

Varga Attila polgármester: Ezt most el kell döntenünk, mert utána nem lesz testületi ülés. A Pénzügyi Bizottság ülésén, két héttel ezelőtt a bizottság is rábízta a testületre. Azt kéri a kivitelező, hogy engedélyezzük nekik a Fürdő utca – Köztársaság tér – Ady Endre utca útvonalat, forgalomirányító biztosításával. Pénteken elmondtam nekik, hogy eddig, amit még megbeszéltünk, abból semmit sem tartottak be. Most megtették a nagy ígéretet, hogy amit mi leírunk és amire kötelezzük őket, azt be fogják tartani, iskolaigazgató asszonnyal is ma délelőtt beszéltem erről. Azt is leírják, hogy szem előtt tartva a Fürdő utcának a mentesítését, hajlandók lennének az Iskola út – II. Kereszt dűlő útvonalat elhozni. Lehet, hogy ennek olyan sok értelme nem lenne, mert amikor a sok betont kell hozni, az 3x két hét, akkor mindenképp csak a Fürdő utcán tudnak bejönni, nincs más lehetőségünk. Annyi kérésük volt még, hogy az Ady Endre útról egy behajtót csinálnának a belsővízelvezető árkon, utána az eredeti állapotba visszaállítják. Ez nekünk is jó, mert így nem az Alkotmány úton kell, hogy közlekedjenek ezek a gépjárművek. Egyeztettek a Fürdő utca kivitelezővel, nem fogják akadályozni egymást. A kivitelezővel közöltem, hogy erről korábban kellett volna gondolkodni, hogy hogyan oldja ezt meg.

Molnár Zsolt képviselő: Ott a parkolás automatikusan úgy is megszűnik a járdafelújítás miatt.

Varga Attila polgármester: Beszéltem az iskolaigazgató asszonnyal. Mi megtudjuk, hogy mikor lesz a betonozás, ami háromszor két hét lesz. Azokra az időszakokra nem az Ady Endre utca felől vinnék be az iskolásba a gyerekeket, hanem a körforgónál és a COOP előtt állnának meg. Jelen pillanatban a felső tagozatos diákok mennek be a főbejáraton, az alsó tagozatos diákok pedig a tornateremnél. Javasoltam, hogy a bölcsődénél zárva lenne a nagykapu, a közkonyhánál a fedett részen lehetne a gyerekeknek a lázát mérni. Azt javasoltam, hogy inkább arról menjenek be a gyerekek az iskolába, mert sokkal biztonságosabb, mint körbe menni a tornaterem felé, de ezt majd ők eldöntik. Bele fogjuk írni a határozatba, hogy ha látjuk, hogy nincs forgalomirányító, akkor vissza fogjuk vonni az engedélyt. Ragaszkodom hozzá, hogy az utak állapota fel legyen mérve és az eredeti állapot vissza legyen állítva, viszont azt sem tehetjük meg, hogy nem adunk egy útvonalat, ahol bejöjjenek.

Molnár Zsolt képviselő: Gondok lesznek az áruszállítás idején a Semszi pékségnél.

Varga Attila polgármester: Az biztos, hogy a mixerek nem tudnak bejönni a II. Kereszt dűlőn, vannak olyan szűk részek, hogy szinte lehetetlen bejönni. Maradt még az I. Kereszt dűlő, azt elvetettük, a gyerekek és a lakosok miatt, marad a Fürdő utca.

Molnár Zsolt képviselő: Inkább a Fürdő utca, mint az I. Kereszt dűlő.

Varga Attila polgármester: Mindenki mondja el a véleményét. Mi legyen még, amit kikössünk a vállalkozónak ezeken kívül?

Berezvai József képviselő: Az időkorlátot, 7:30 és 8:30 között, valamint 15:30 és 16:30 között az Ady parkolóba ne álljanak be.

Varga Attila polgármester: Az Ady parkolót mondtuk nekik múltkor a testületi ülésen, ezt is bele kell írni.

dr. Tóth Dániel jegyző: A múltkori határozatban már benne volt szerintem.

Gyóllai László képviselő: Időkorlát kardinális kérdés lenne nálunk. Írjuk bele, hogy fél 9-től jöjjön és 15.00 órakor fejezze be.

Varga Attila polgármester: Ez így volt a múltkor a testületi ülésen. Kérem, aki az előterjesztést elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyetértett az előterjesztéssel és az alábbi határozatot hozta:

225/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Cserkeszölő, EFOP-4.1.2-17-2017-00040 számú Cserkeszölő Petőfi Sándor Általános Iskola Infrastrukturális fejlesztése a hátránykompenzáció elősegítése és a minőségi oktatás megteremtése pályázat keretein belül általános iskola bővítése tárgyban útvonalengedély megadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Károlyház Építőipari Kft. kérelmét, a Cserkeszölő Petőfi Sándor Általános Iskola bővítéséhez kapcsolódó útvonalengedély megadásáról és akként határozott, hogy

1. Hozzájárul a kivitelezéshez szükséges tehergépjárművek és építőanyagok Fürdő utca – Köztársaság tér – Ady Endre utca útvonalon történő szállításához, azzal a feltétellel, hogy a kivitelező a Köztársaság téren forgalomirányítót biztosít. Amennyiben a kivitelező a forgalomirányítót nem biztosítja az önkormányzat az engedélyt visszavonja.
2. Nem járul hozzá a kivitelezés során az Ady Endre utcai parkoló használatához.
3. Az építőanyagok szállítására, a gyermekek biztonságának érdekében időkorlátot állapít meg, mely szerint 8:30 és 15:00 között járul hozzá az építőanyagok szállításához.
4. Amennyiben a kivitelezés, az építőanyagok szállítása során az út sérül, a vállalkozó köteles azt helyreállítani.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai - helyben
- Varga Attila polgármester - helyben
- Horváth Attila alpolgármester - helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző - helyben
- Kiss Krisztina műszaki ügyintéző - helyben
- Szolnoki Tankerületi Központ - 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.
- Károlyház Építőipari Kft. – 5000, Szolnok, Vércse út 21.
- Cserkeszölői Petőfi Sándor Általános Iskola – 5465, Cserkeszölő, Ady Endre utca 1.

2. Napirendi pont:

Beszámoló az Önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről.

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Nádas Éva gazdaságvezetővel közösen készítettük el. Ki lett osztva újra, a tegnap jelzett javításokkal együtt. Mindenki megkapta. Kisebbségi változások vannak benne, ugye, ha a táblázatkezelőből áttesszük a szövegszerkesztőbe, és ott csinálunk benne változtatást, akkor nem javítja ki a szövegszerkesztő, ebből voltak a problémák. A változásokat a hölgyek be is jelölték. A végösszegek mindenhol stimmelnek.

Most szeretnék elmondani a kiegészítéseimet, amik nincsenek benne a beszámolóban. Engedjétek meg, hogy részleteiben ismertessem a 2020. év I. félévi gazdasági, pénzügyi, személyügyi és egyéb folyamatait. Igyekeztem mindenre gondolni és egyfajta alapot adni a 2 hét múlva bekövetkező közmeghallgatásnak, ahol egy évről szeretnék majd beszámolni. Amennyiben a képviselőknek valamilyen témával kapcsolatban javaslatuk lenne a közmeghallgatás kapcsán, holnap jelezzék, beszéljük meg és akkor felvesszük.

Ebben az elmúlt 11-12 hónapban annyi minden történt az önkormányzatunknál, annyi csapás történt felénk, ami máskor 10-20 évig sem esik meg egy önkormányzatnál, ez valószínűsíthetem, hogy máshol is így történt, ezért ez egy egyedi év. Ahogy a főigazgató úr a beszámolóban nagyon jól kiemelte, nem érdemes összehasonlítani a dolgokat, mivel minden másképp alakult, mint azt a februári költségvetésben mi lefektettünk. Ettől függetlenül mutatni fogok táblázatokat, grafikonokat. Egy-két alkalommal más éveket is néztünk, azért, hogy érzékeltesük a súlyosságát azoknak a dolgoknak, amik megtörténtek velünk. Mindenképpen próbáltunk csak a januártól június 30-ig tartó időszakra koncentrálni, a végén fogok csak egy összképet adni a jelenlegi helyzetünkről.

El lehet mondani, hogy mi nyertünk, nemcsak az önkormányzat, hanem a település is. Megőriztük mind a gazdasági, mind a politikai függetlenségünket úgy, hogy amit elvégeztünk az első félévben, azok gazdasági stabilitást adtak a mostani időszakra és nagyon reméljük, hogy a jövő időszakra is. Fel kell tenni a kérdést, hogy mi a lényege ennek a történelmi jelentőségű, 2020 év első félévének? Ez a pandémiás helyzet alapjaiban ráta meg az országnak is a gazdasági helyzetét, olyan dolgokra világított rá, aminek a javítása elengedhetetlenül szükséges. Rájöttek végre pl. hogy a budapesti turizmust teljesen a külföldi vendégekre építették. Ezen változtatni kell.

Nem volt hová menekülni nekünk sem, nem kaptunk segítő kezet, ezt nagyon sokszor elmondtam. Nagyon sok helyre írtunk, hogy segítsenek, nemcsak a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közgyűlés elnökének Hubai Imre úrnak, hanem írtunk Pintér Sándor belügyminiszter úrnak, írtunk Varga Mihály Pénzügyminiszter úrnak, minden esetben elutasító választ kaptunk. Írtunk dr. Berkó Attila Kormány megbízott úrnak, a szociális ellátáshoz, a védőfelszerelésekhez kértünk segítséget, sajnos innen is egy olyan választ kaptunk, hogy nem tudnak segíteni. Még egyszer írtunk Pintér Sándor Belügyminiszter Úrnak, hogy egy akkor felállított vis maior keretből, ha esetleg kaphatna Cserkeszőlő, az megnyugvás lenne Jász-Nagykun-Szolnok Megye vendégéjszakáinak 27%-át adó településnek. Sajnos minden egyes alkalommal elutasításra került a kérelmünk. Ekkor fogalmazódott meg bennünk, hogy magunknak kell összeszedni a dolgokat és megoldani. Választások előtt is azt mondtam, hogy csak pénzből lehet pénzt csinálni és nagyon sok dologban nem értettem egyet az elmúlt testületnek a költségeiből. Nagyon sok olyan dologra költöttünk, nem csak, aminek most isszuk meg a levét, hanem ami nem termelő beruházás volt, aminek sajnos az utólagos költségei olyan nagyok, amelyek megkérdőjelezzik az értelmét annak, hogy megvalósították. El is gondolkoztunk decemberben, hogy januártól hogyan kellene kezdeni ezt az egészet és felállítottunk magunknak egy stratégiát. Ezt hozták is az adatok. A grafikonból nagyon jól lehet látni a 2019. és 2020. évnél a januári, februári hónapjainak az összehasonlítását. 46 millió forint az 57 millió forint ellen, ennyivel jobban teljesítünk januárban és februárban. Összeségében az első 6 hetünk 157%-kal volt jobb, mint az előző évünk. Volt olyan hetünk, hogy 202%-kal voltunk jobbak bevételben. Ilyen jó eredményeket értünk el, ezért köszönet a testületnek, mert decemberben nagyon jól felismertük azt, hogy változtatnunk kell bizonyos dolgokon. Ennek egyik része volt a főigazgatónak a helycseréje. Ezen is látható, hogy az elképzelt irányunk helyes volt és a főigazgató úr nagyon jól leírta a beszámolóban, hogy ha ez a tendencia folytatódik, akkor most nagyon sok gonddal kevesebb lenne. Viszont március 14-én lehetetlen helyzetbe kerültünk, olyan

mínuszt termelt a fürdő – 1,8 millió Ft-ot, előző napokban is már több százezer Ft mínuszt termeltünk, hogy én este felhívtam a fürdőigazgató urat, hogy hétfőn be fogunk zárni. Törvény adott a kezembe egy olyan dolgot, hogy amikor veszélyhelyzet van, akkor a településen az önkormányzatnál a polgármester egyszemélyben átveszi a képviselő-testület hatáskörét. Egy dologról nem dönthetnek, önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási- és szolgáltatási közzeteinek a megváltoztatásáról. Minden másban március 10. után a polgármester, vagyis én döntöttem, ezért vállalom is a felelősséget. Egyik napról a másikra a pozitív számokról lementünk negatív számokra, nem volt más lehetőség, be kellett zárni a fürdőt. Nem azért kellett, mert nem voltak esetleg Cserkeszőlőben turisták, hanem azért, mert ezek a turisták nem jöttek be a fürdőbe, nem mentek be az étterembe ebédelni, nem mentek sehová. Amikor szombaton bejelentette a kormány, hogy hétfőtől nincs iskola, akkor teljes volt a pánik, akkor már nem volt visszaút, mindenki ment el. Ha nyitva tartjuk a fürdőt, akkor a nyomás nem az önkormányzaton lett volna, hanem az egész településen, mert kb. 15 napon belül meg láttuk volna, hogy 100 millió Ft-tal kevesebb pénzünk van. Ezt én nem akartam bevállalni. Szerintem egyetlen helyes döntés volt, hogy bezártunk. Azt is figyelembe kellett venni, hogy ez a pénz, ami az önkormányzat számláin van, ez nem az önkormányzati dolgozóké, ez a településnek a pénze. Figyelembe vesszük természetesen az önkormányzati dolgozókat, de ez a település pénze. 3 hónap alatt jó pár határozatot és rendeletet kellett neki hozni. Jakabné Horváth Ildikó képviselő asszony jelezte, hogy csak a rendeletek vannak fent, a határozatokat is fel kell tenni az internetre. Kb. 70 határozatot és rendeletet kellett hozni a 3 hónap alatt, ennek egy része gazdasági volt, a szociális ügyektől, a települési támogatáson keresztül, egészen a Kft-nek a dolgáig. Nagyon sok mindenről kellett döntenet. A Képviselő-testület nem működött, ott a díjakat lejjebb vettük. Megoldottuk ezt az egész feladatot nagyon is jól, igaz utána egy-két volt alkalmazott kritizált bennünket, hogy miért zártunk be, azonban minket igazolt a 16-i bezárás, hiszen három nap múlva szinte minden fürdő és szálloda bezárt, nem csak mi. Mi meg tudtuk nyitni június 15-én. Hány fürdő nem tudott megnyitni? Egy párat kigyűjtöttünk, némelyik megnyitott és utána másfél hónap múlva már be is zárt. Hévízen pl. nagy elbocsátások lesznek. Ez sok mindent elmond arról, hogy jól döntöttünk-e vagy nem. Sajnos eljött az is, hogy a bevételeink szörnyen alakultak. Látható, hogy az előző évekhez képest a január, február milyen jó volt, március már semmi, áprilisban és májusban 0 forint bevételünk volt. Júniusban már kezdtük látni, hogy esetleg a július, augusztus, szeptember olyan hónapok lesznek, hogy visszahozhatják azokat a veszteségeket, vagy valamennyire enyhíthetik, amiket elviseltünk. Ott van a beszámoló elején, hogy 505 millió Ft a bevétel kiesésünk, ebből kb. 410 millió Ft a fürdő, a többi adó. Májig inkasszóznak tőlünk havi 12 millió Ft-ot, már nem kapunk turisztikai támogatást. Nagyon jó látható, hogy a semmiből hogyan adunk az embereknek fizetést, hogy tartjuk meg a karbantartást és hogy tartjuk fent a fürdőt. Nemesak a fürdő van, van bölcsőde, óvoda stb. Az előző ciklusból örököltünk olyan pályázatokat, ahol az önerőt ki kellett fizetni. Előző ciklusból örököltünk olyan pályázatokat, amiknél az önerőt ki kellett fizetni. A 3 hónap alatt 55.557.934 Ft-ot csak pályázatokra fizettünk ki. A szállodánál is április-május hónapokban 0 Ft bevétel volt. Itt azért tettük mellé a 2018-as évet is, mert az jobb volt a 2019-es eredményeknél, és ahogy a fürdő igazgató úr mondta a 2020-as év a 2021-es évhez sem lesz méltó összehasonlítási alapnak. Nézzétek meg a július, augusztus hónapokat milyen jól összehoztuk már. Ehhez kellett a munka, a jó szakember gárda. Ez mindent elárul. Ilyen nem volt eddig, senki sem tudta mit kell csinálni, így a települési önkormányzatok sem, de maga a kormány sem.

Végtelen hálával tartozom a környezetemben dolgozóknak a segítségért, az önkormányzati dolgozóknak és a képviselőknek, hiszen mi azért két hetente találkoztunk. Amikor olyan volt, arról tájékoztattalak benneteket és nem emlékszem olyanra, hogy valamikor is azt mondtátok volna, hogy valami nem jó. Volt olyan, amit megvitattunk, de nem volt gond.

Tegnap szóba került a kötvény, az is egy pénzeszköz. A pénzkezelési szabályzatban megvan a 4 fő, aki a pénzeszközökhöz nyúlhat. Egy dolog miatt történt az egész, azért, hogy tudjunk adni fizetéseket, rezsiket kellett fizetni, felújításokat, karbantartásokat meg kellett csinálni, hogy ne álljon le a falu. Ha leállítjuk a falut, akkor gondoljátok el, hogy mi történt volna. Még most sem indítottuk volna újra a települést, ebben biztos vagyok.

Sajnos mindig nagy volt a bértömeg. Éveken keresztül 250-260 fő körül mozgott az önkormányzatok által foglalkoztatottak száma. Ez olyan, mint ha Szolnok Város Önkormányzata 7800 embert foglalkoztatna, közben 1200 főt foglalkoztat. Ez egy nagyon komoly személyi állomány, amivel Cserkeszőlő rendelkezik. Alapból lementünk 221 főre, ehhez jönnek a közmunkások és a Kft-ek még, kb. 236 fő a létszámunk. Mi nem küldtünk el senkit, ha valaki ezt mondja Cserkeszőlőben, az nem igaz.

1 főnek a munkahelye meg lett szüntetve, neki is felajánlottunk másik munkalehetőséget, amit nem fogadott el. Senkit nem küldtünk el, sem cserkeit, sem nem cserkeit, mindenkinek próbáltunk alternatívát ajánlani. Az is biztos, hogy a sok fürdő dolgozó közül sajnos 70-et el kellett küldeni állásidőre, adta a veszélyhelyzet alatt a kormány ezt a lehetőséget, arra mi bruttó 130 ezer Ft fizetést tudtunk adni. Ezzel kapcsolatban csak azt tudom mondani, hogy lehetett volna 10 ezer Ft-ot is adni, lehetett volna 200 ezer Ft-ot is adni, de véleményem szerint ez a bruttó 130 ezer Ft arra elég lehetett, hogy esetleg valaki túlvészelve ezt a 3 hónapot. Ha valakit nem tudtunk használni, annak nem tudtunk adni ennél jobbat, máshol elküldték volna.

Azt is figyelembe kellett venni, hogy a fürdőt nem hagyhatjuk, hogy becsődöljön. Ekkor még nem tudtuk az újraindítást. Jó lenne, ha több lábon állna Cserkeszlő, és nemcsak a fürdőre lennének utalva, ezt nem hiszem, hogy a jelenlegi testületnek ezt hibaként lehetne felróni. A termásvíz hasznosításával együtt elindultunk egy úton, hogy ne csak a fürdő legyen, de ez majd a jövő zenéje lesz.

A létszám csökkent. Voltak vezetői helyek, ahol váltás volt, de igyekeztünk olyan vezetőket kiválasztani, akik a mindennapi munkában tevékenyen részt vesznek, ezzel is segíteni az emberket. Ez szerintem jól sikerült. Olyan vezetők lettek a fürdőben és más helyeken is, akik saját maguk is kiveszik a munkából a részüket.

Nagy mértékben minden költségvetést visszafogtunk, ez nem csak a fürdőnél nyilvánult meg. Minden kiadást próbáltunk csökkenteni, ez a beszámolóban benne van. Úgy próbáltuk ezeket megcsinálni, hogy nagyobb problémát ne okozzon, ott sem, ahol csökkentünk, főleg, ha cserkeszlői volt az illető, és akkor is, ha nem cserkeszlői. Az biztos, hogy ez nem minden esetben sikerült, de nem lehetett mást szem előtt tartani, csak, hogy valahogy felszínen tartsuk a települést és a fürdőt és megtartsuk az egyensúlyt. Az, hogy ez mennyire helyes volt, az a mostani adatokból látszik. Beszállításokat és mindent próbáltunk racionalizálni. Benne van a pénzügyi beszámolóban, hogy 117 millió Ft dologi kiadást spóroltunk meg a 6 hónap alatt. Az előző étteremvezető napi bérlésben vette ki a sörcsapoló gázát, egy hónapra annyit fizettünk a bérelti díjra, mint most egy évre. Erről soha nem beszélnek azok az emberek, akik elmentek az önkormányzattól. Eddig 55 ezer Ft-ot fizettünk egy hónapra, most egy évre kb. 66 ezer Ft-ot. Meg lehet nézni, hogy milyen felesleges költségek mentek ennél az önkormányzatnál, és nagyon jó a csapat, mert felfogta mindenki, hogy ez most mindenkinek az érdeke. Egy példát említek, a virágosítást, mert nagy felháborodás volt a faluban, hogy nem virágosítunk. Cserkeszlőnek a virágosítással kapcsolatban a munkaköltségei 2019-ben 2.133.109 Ft-ba kerültek. Ennél olcsóbban az idén sem tudtuk volna megvalósítani. Ehhez hozzátenném, hogy tavalyi évben virágot 4.675.630 Ft értékben vásárolt a község. Ez összesen 6.808.739 Ft. Márciusban mikor bezártuk a fürdőt senki nem tudta, hogy mikor fogunk tudni nyitni. Ezek a tények. Elhiszem, hogy kell a virág, és ha tudtuk volna, hogy júliusban és augusztusban ennyire fognak jönni a vendégek, akkor megcsináljuk, de ezt nem tudhattuk. Márciusban visszamondtuk a virágot. Ez így alakult, el kell fogadni, ez nem emberek ellen volt, egyszerűen azért volt, mert nem láttuk a jövőt, és ezzel majdnem 7 millió Ft-ot megspóroltunk.

Az első félévben a helyi adók beszédésénél a hatékonyságot növelni tudtuk, valamint a 90 napnál nagyobb tartozásoknak a beszédését, inkasszálsát is. Erről is van egy táblázat. Mindig volt olyan, hogy 90 napnál több tartozás, de átlagban ezt a 9-10 millió forintot lehet venni, míg korábban ez a duplája volt. Felmerült bennünk, hogy ezt az előző vezetésnek miért nem sikerült megcsinálni? Akkor is ugyanazok voltak a tartozók. Olyan hosszú évek óta behajthatatlannak mondott tartozásokat sikerült behajtani, köztartozásokat is, amikről nem is álmodtunk. Megmutatnám az adók alakulását is. A március és szeptember azért kiugró, mert akkor vannak az adóbefizetések. Pont akkor nem tudtunk adót beszédni, amikor kellett volna a pénz, mert 0 Ft bevételünk volt. Nagyon büszke vagyok arra, hogy nőt az adómegfizetési hajlandóság.

Mi lesz a jövőben? Itt van a második hullám, és ez érezteti a hatását már most, azért nem annyira elszomorító a helyzet. Ma lekértem a szállodaigazgató asszonytól a kihasználtságainkat és örömmel mondom, hogy októberben a szálloda 65%-on van, a kemping és az üdülőházak 63%-on vannak. Ez előrevetíti azt, hogy hátha nem lesz rossz az októberi hónapunk. Egy a lényeg, hogy most minél több vendéget idecsalogassunk, ezért kell megtenni mindent és hogy a járványt a fürdőtől távol tartsuk.

Egy baj van, a magánszállásadóknál a forgalomvisszaesés. Erre egy elég nagy reklámkampányt el fogunk kezdeni, és el is kezdtük. Elég sok műsorban megjelenünk. Ez azért volt lehetséges, mert a februári költségvetésben az előirányzat reklám marketing költség nagyon kicsi hányada volt és van mozgásterünk, hogy ezt megcsináljuk és meg is kell csinálni. Ehhez mindenképpen kérem a segítségüket. TV2-be mi tettük fel a reklámot, a mi ötletünk volt, jól meg lett szervezve, nagyon sok

megjelenéssel, hogy a csapból is mi folyunk. Valószínűleg, még novemberre és decemberre is fogunk ilyen reklámkampányt elvégezni, hogy ne legyenek holtidők.

El lehet mondani, hogy nem kaptunk segítséget, de így is komoly eredményeket tudunk elkönyvelni az első félévben. Nemsok önkormányzat tudja elmondani magáról, hogy ennyi munkavállalót foglalkoztatva talpon maradt és adott nemcsak fizetést, hanem működtetett 240 fővel rendelkező önkormányzatot.

Olyan dolgokat tettünk le az első félévben, ami miatt most a második félévben tudjuk hoznia számokat és jók az eredményeink. Július-augusztus-szeptember hónapokban hihetetlen látogatói létszámot kaptunk, aminek nagyon sok fürdő és szálloda örült volna. Szeptember 14-én kedden felhívott a főmérnök úr, hogy tele a fürdő. Ilyen korábban nem hiszem, hogy sokszor előfordult volna.

Itt látható az első félév egyben. Nem tudunk mit csinálni, ez a három hónap kiesett. Az, hogy ezt a 505 millió Ft-ot valaha is visszakapjuk, és nekem vannak rossz érzéseim 2021-ben az adók tekintetében. Idegenforgalmi adó, áprilisban sehol nem volt vendég. Hiába vallotta be. 1-2 millió Ft-ot kaptunk az államtól a korábbi 30 millió Ft-hoz képest.

Végül a pénzügy. Szeretném mindenkinek megmutatni a beszámoló pillanatában elkészült pénztáregyenlegünket, ami 948.000.307. Ft, ehhez jönnek az Államkincstárnál lekötöttek, 534.346.382 Ft. Ez most hullámozni fog, fizetések, októberben valószínűleg gyengébb idő jön, de el lehet mondani, hogy biztonságosan visszatértünk, ellentétben más fürdőkkel és településekkel, meg volt az értelme az első félévben meghozott megszorító intézkedéseknek, mert ezzel tudtuk elérni a stabilitást és azt, hogy most ennyi pénzünk van. A 948 millió Ft, az szabadon felhasználható.

Köszönöm az egész önkormányzatnak a munkáját. Ezek a grafikonok mindenki számára elérhetőek lesznek, a jegyzőkönyv melléklete is lesz. Akár vissza is lehet hallgatni, ha valaki kikéri hanganyagban, vagy akár írott formában is. Kérem a képviselő-testületet, hogy fogadja el az első féléves beszámolót. A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta és mivel nincs itt a bizottság elnöke, elmondom, hogy 4 igen és 1 tartózkodás mellett elfogadta a beszámolót. Képviselői hozzászólás, kérdés?

Molnár Zsolt képviselő: Annyit szólnék hozzá, hogy nagyon hosszú listát kaptunk, átnéztem, amit nem tudtam azt megkérdeztem a Pénzügyi Bizottság elnökétől. Nincs kifogásom ellene, tisztességes beszámoló.

Varga Attila polgármester: Aki elfogadja a beszámolót, kérem kézfelnyújtással szavazzon.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodással elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

226/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Cserkeszlő Községi Önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Cserkeszlő Községi Önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Varga Attila polgármester – Helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – Helyben
- Gazdálkodási Csoport – Helyben

=====

3. Napirendi pont:

Előirányzat módosítás

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Technikai dolog. 4.595.772.475 Ft-ra módosul a költségvetésünk. A főösszeg 577.818.475 forinttal nő. A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta és 5 igen szavazattal elfogadta az előterjesztést. Képviselői hozzászólás? Nincs. Kérem szavazzunk. Aki az előterjesztést elfogadja, kérem kézfelnyújtással jelezze.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előirányzat módosítást és **megalkotta a 46/2020.(X.01.) számú önkormányzati rendeletet az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2020.(II.14.) önk. rendelet módosításáról.**

4. Napirendi pont:

Fürdő I. féléves beszámolója.

Előadó: fürdővezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Gál Bertalan fürdőigazgató: A beszámolóban igyekeztem mindent részletesen kifejteni. Mindenre kiterjedően igyekeztem a későbbiekben esetleg felmerülő kérdéseket is előre megválaszolni. Összességében elmondható, hogy egy olyan évvel kellett szembesülni az új település vezetésnek és az új fürdővezetésnek is, amellyel idáig nem volt dolgunk. Ez nem csak nálunk Cserkeszlőben volt így, hanem az ország számos településén is, számos intézményben. A kezdeti pozitívumokra következtetést engedni adó január, február hónapok után egy teljes üzemszünet következett, ami alatt a fürdőben, illetve az intézményeiben igyekeztünk bepótolni azokat a kimaradt, korábban elmaradt, vagy nem megfelelően elvégzett karbantartási, felújítási munkákat, amelyekre az üzemszünet kiváló lehetőséget adott. Majd a június 15-i nyitást követően nagy reményekkel vágtunk neki a félévnek, mint ahogy a beszámolóból is kitűnik. Kiemelném, hogy a fürdő dolgozók mindannyian készséggel álltak rendelkezésünkre, aki kicsit nehezebben vette fel a ritmust az új elvárásokkal kapcsolatban, velük igyekeztünk türelemmel lenni, ami természetesen bizonyos szintig működhet. Beszámolóval kapcsolatban azt gondolom, hogy részleteiben mindent tartalmaz, de ha bárkinek kérdése van ezzel kapcsolatban, akkor én örömmel válaszolok.

Varga Attila polgármester: Köszönjük a fürdőigazgató úrnak, nagyon részletes és jó a beszámoló a fürdőről. Valószínűleg ebből majd sok részlet lesz a közmeghallgatáson is. Annyit kérdeznék, hogy tényleg ctrl+c és ctrl+v-vel lett megcsinálva ez a beszámoló?

Gál Bertalan fürdőigazgató: Nem. A beszámolót én írtam, illetve a kollegáim segítségével készült. Tekintettel arra, hogy mivel a maszek szférából érkeztem teljesen más jellegű szokásokkal és más jellegű számonkérésekkel kellett szembesülnöm, de igyekeztem a feladatnak megfelelni. A szállodai rész, amit a szállodaigazgató asszony teljes egészében a rendelkezésemre bocsátott, illetve közös egyeztetést követően került a beszámoló részébe, illetve valamennyi egységvezető készséggel állt rendelkezésemre és kérdéseimre segítséggel reagáltak, viszont a beszámoló szellemi termékét az ő segítségével közreműködve magam alkottam.

Varga Attila polgármester: Ezt nem véletlenül kérdeztem meg, mert nem szeretném, ha a képviselők olyanokat mondanának a fürdőigazgatónak, hogy ctrl+c és ctrl+v-vel készült a beszámoló. Ilyen helyzet még nem volt, így eleve nem is lehetett azt, hogy ctrl+c és ctrl+v módszerrel készült a beszámoló, mint ahogy a mi pénzügyi beszámolónk sem úgy készült. A fürdőigazgató úr nevében én kérem ki. Ilyet nem csinálunk. Kíváncsi vagyok, hogy mindenki a saját beszámolóját maga írta-e. Az Idegenforgalmi bizottság megtárgyalta a beszámolót.

Molnár Zsolt Idegenforgalmi bizottság elnöke, képviselő: A Idegenforgalmi Bizottság megtárgyalta a beszámolót. 3 fő volt jelen, mind a 3 fő egyöntetűen elfogadta a beszámolót. A beszámoló színes és fejezetekre bontva volt. Külön volt a dolgozói állományról szó, külön volt a felújításról szó. Voltam személyesen is bent a fürdőben, láttam a munkálatokat. A ctrl+c és ctrl+v-vel kapcsolatban nem tudom, hogy a polgármester úr melyik képviselőről beszélt, remélem nem én voltam. Az Idegenforgalmi Bizottság elfogadta a beszámolót.

Varga Attila polgármester: Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta a beszámolót és 5 igen szavazattal elfogadta. Nagyon remélem, hogy mindenki elismeri a fürdővezetésnek a munkáját. Ahogy tegnap kiemeltem, most is kiemelem a fürdőigazgató úr, a főmérnök úr és a főmérnök helyettes úrnak a hatalmas munkáját, amibe került a fürdő karbantartási és felújítási munkálatainak az elvégzése. Olyan dolgokat végeztek el, amik évek óta hiányoztak. Nem állunk meg, folytatjuk tovább természetesen. A tervek megvannak, amennyiben majd a Képviselő-testület egyetért folytatni is fogjuk a dolgokat. Képviselői hozzászólás?

Berezvai József képviselő: Külön köszönöm a kemping dolgozóinak a munkáját, de ne felejtkezzünk meg a Napsugár Étteremben, a konyhalányok, szakácsoknak a napi munkájáról sem. Látom, ahogy ők szinte váltás nélkül július, augusztusban nagyon dolgoztak.

Varga Attila polgármester: Kérem szavazzunk. Aki elfogadja a fürdő első féléves beszámolóját, az kérem kézfelnyújtással szavazzon.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

227/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- Fürdő I. féléves beszámolójának elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fürdő I. féléves beszámolójának elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és akként határozott, hogy a beszámolót elfogadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Varga Attila polgármester – Helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – Helyben
- Gál Bertalan fürdővezető – Helyben
- Gazdálkodási Csoport – Helyben

=====

Varga Attila polgármester: Gratulálok még egyszer a fürdő összes dolgozójának.

=====

5. Napirendi pont:

PS ÁMK intézményegységeinek beszámolója.

Előadó: intézményvezetők

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Itt van egy kényes téma, amit jobb lenne, ha tisztába tennénk. Megbeszéltük tegnap este a bizottsági ülés után. Nagyon szeretném, ha a képviselők tisztában lennének a következőkkel, ami véleményem szerint a beszámolóhoz tartozik. Bálint Erzsébet nyugdíj mellett, óraadóként dolgozott, sajátos nevelési igényű gyermekek ellátására volt foglalkoztatva a PS ÁMK-nál, határozott idejű megbízási szerződéssel, ami lejárt és nem lett meghosszabbítva. Nem lett neki felmondva, egyszerűen nem lett megújítva a szerződés. Nagyon örültünk annak, intézményvezető asszonnyal megbeszéltük, hogy Szaszkné Gala Katalin elvállalta félállásban a PS ÁMK-nál a munkavégzést. A fél állást nem az önkormányzat fizeti hanem a Klebersberg Központ. Nemcsak nyelv és beszédfejlesztő pedagógus, hanem logopédia szakos gyógypedagógus is, ami magas szintű végzett. Ezzel azt tudtuk elérni, hogy így őt alkalmazzuk, hogy nem kell a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kunszentmártoni tagintézményéhez vinnünk a gyerekeket, hanem helyben el tudjuk végezni a feladatokat. Szeretném, ha ezt mindenki tudomásul venné. Nekünk szükségünk volt egy olyan pedagógusra, mint Szaszkné Gala Katalin, és én, mint polgármester nem engedhettem, hogy máshová menjen, mikor az országban nem lehet logopédust találni. Egyértelmű, hogy két fejlesztőt nem tudunk tartani. Átadom a szót intézményvezető asszonynak. Köszönöm, hogy ezt a lehetőséget hoztad, mert ez nagyon nagy segítség nekünk.

Andrási Rita intézményvezető: A félállást szeretném kihangsúlyozni, hogy félállásban nálunk, félállásban pedig Klebersberg Intézményfenntartó Központban dolgozik.

7 éve működünk így az ÁMK-ban, ebben a formában, 4 teljesen különböző intézményegységben, bölcsőde, óvoda, könyvtár és konyha. A beszámolóinkat mindig szakmai kritériumok által kell elkészíteni, mert mind a 4 intézményünket más-más minisztérium felügyeli. Mind a 4 intézmény más sajátossággal bír. Nagyon jól együttműködünk. A problémákon megpróbálunk felül kerekedni és a legjobb tudásunk szerint megoldani. Köszönöm, hogy a bizottsági ülésen elfogadták a beszámolót és a tagintézmények vezetőinek is köszönöm szépen az együttműködést.

Varga Attila polgármester: Köszönjük szépen mindenkinek a jó munkát. Sőt most kaptunk egy jó hírt a könyvtár felé. Nem tudom, hogy a könyvtárvezetőnk értesült-e már róla, hogy maradhat közalkalmazott. Ilyen szerencsés helyzetben vagyunk. Részletes a beszámoló. Elmondtam tegnap a bizottsági ülésen, hogy egyet hiányolok és ezekkel a hagyományokkal majd szakítani fogunk. A problémás dolgokat is bele kell írni a beszámolóban, úgy, hogy majd az évvégi beszámolót kérem így elkészíteni mindenkinek. Voltak olyan problémák az első félévben is, amihez már polgármesteri segítség is kellett. Nincs ebből gond, semmi sem tökéletes. Egy a lényeg a problémákat is írjuk bele, tudom, korábban az volt kiadva, hogy csak a jót lehet leírni, de ez nem az a testület, nem az az önkormányzat. A problémákkal nyíltan szembe nézünk és megpróbáljuk kijavítani. Az Oktatási Bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Gyöllai László Oktatási Bizottság elnöke, képviselő: Az Oktatási Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, előtte azonban a gyógypedagógushoz annyit szeretnék tájékoztatásként hozzáfűzni, hogy sajnos az intézményeinkben egyre több tanuló szorul fejlesztésre, ez igaz az óvodára és az általános iskolára is. Azonban ezek az óraszámok, amelyek szükségesek egy főállású embernek a foglalkoztatásához még nem elegendők, ezért is született egy nagyon jó megoldás, hogy egy szakembert tudunk alkalmazni, oly módon, hogy a bérköltségek nem teljesen az önkormányzatot terhelik. Én is azt emelném ki, hogy egy szerződéses embernek a szerződését nem hosszabbítottuk meg, ez azért nem mindegy. A beszámolót részletesnek és nagyon jónak tartom. Örülök annak, hogy az Oktatási Hivatal által szervezett ellenőrzések alkalmával, mind az intézmény mind pedig az intézményvezető jó minősítést kapott és köszönöm szépen az intézményvezetők munkáját. A bizottság a beszámolót egyhangúlag elfogadta és javasolja a testületnek is elfogadásra.

Varga Attila polgármester: Köszönöm szépen. A Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta és 5 igen szavazattal elfogadta az intézményvezető asszony beszámolóját. Nagyon köszönjük a közkonyhának a 3 hónap áldozatos, hiba nélküli munkát. Próbáltuk az egészségüket óvni, mint a Tanyagondnoki Szolgálatnál is. Nagyon jól végezték a munkájukat, természetesen óvónénik is, bölcsődés nénik is, mindenki jól végezte a dolgát. A konyha 180 embert látott el, köztük nagyon sok gyereket is minden nap. Köszönjük szépen. Képviselői hozzászólás?

Molnár Zsolt képviselő: Átolvastam az anyagot, szép és tartalmas. Az elmúlt években az óvodásoknak sikerült olyan kirándulásokat szervezni, ami a természethez közel álló, most a vírus miatt nem volt sok lehetőségük rá. Helyette vittek be természetet az óvodába. Vannak kisállatok az óvodába, a bölcsődébe meg madáretetőkkel lesz talán megoldva ez a természetközeli lehetőség.

Varga Attila polgármester: A fákat nem azért vágtuk ki, hogy valakinek ezzel facebook tartalmakat adjunk, hanem mert ezek a szilfák már régen veszélyessé váltak az óvoda udvarán és az óvoda előtt is, mint ahogy az egész faluba. Ezek már a húsz éves kort verdesték és ha jól tudom 10 éves korukban illik kivágni. Újra lesz telepítve, meg fogjuk oldani. Új kültéri játékokat fogunk tavaszra beszerezni, hogy a gyerekeknek jó legyen. Amennyiben nincs több hozzászólás, kérem szavazzunk a beszámolóról. Ki az, aki elfogadja?

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

228/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- PS ÁMK intézményegységeinek beszámolójának elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PS ÁMK intézményegységeinek beszámolójának elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és akként határozott, hogy a beszámolót elfogadja.

- Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai – Helyben
 - Varga Attila polgármester – Helyben
 - dr. Tóth Dániel jegyző – Helyben
 - András Rita intézményvezető – Helyben
 - Gazdálkodási Csoport – Helyben

=====

6. Napirendi pont:

PS ÁMK éves munkaterve.

Előadó: intézményvezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Andrási Rita intézményvezető: Mint ahogy a beszámolót el kell készíteni, úgy a következő évre munkatervet kell készítenünk. Nálunk az év szeptember 1. napjával indul. Azért munkatervnek hívják, mert egy terv, aminek a nevelési év végén derül ki, hogy mit tudunk megvalósítani és mit nem. Most a COVID vírus miatt minden programhoz oda kellett írni, hogy annak függvényében átszervezhető vagy áttehető más időpontra. Illetve a személyi és tárgyi feltételek vannak taglalva benne. Ez egy nagyon különleges év, nagy terhet ró az óvodai dolgozókra, mert egyesével kell a gyerekeket beengedni és haza adni, de nagyon jól együtt tudnak működni a szülőkkel. Ennek függvényében tervezzük a következő évet, reméljük, hogy a programjainkból tudunk megvalósítani, amennyit csak lehet. Köszönöm az előző ponthoz a képviselő úr szerénységét, hogy nem mondta hozzá, hogy az akvárium elkészítésében és a kishalak adományozásában nagy szerepe van.

Varga Attila polgármester: Köszönjük a képviselő úr nevében az elismerő szavakat. Az Oktatási Bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Gyóllai László Oktatási bizottság elnöke, képviselő: Az Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Jól összeállított munkatervet kaptunk az intézményvezetőtől, az Oktatási bizottság egyhangúlag elfogadta és ezt javasolja a testület számára is.

Varga Attila polgármester: Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta és 5 igen szavazattal elfogadta az előterjesztést. Képviselői hozzászólás? Kicsit bonyolultabb lesz már a feladata a PS ÁMK-nak ezzel a nagy bölcsődével és a több gyermekkel, de ennek csak örülünk. Reméljük minden szám úgy fog alakulni jövő márciusra, ahogy azt elterveztük. Kérem szavazzunk, aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelnyújtással jelezze.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

229/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata
- PS ÁMK éves munkatervének elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PS ÁMK éves munkatervének elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és akként határozott, hogy a beszámolót elfogadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Varga Attila polgármester – Helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – Helyben
- Andrási Rita intézményvezető – Helyben
- Gazdálkodási Csoport – Helyben

=====

7. Napirendi pont:

PS ÁMK Cserkészlő „Szőlőszem” Bölcsőde munkaterve

Előadó: bölcsődevezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Az első félévben nem sikerült megoldanunk az új bölcsődének a befejezését, a kivitelezővel vitáink voltak, de szeptember 7. napja óta már az új helyen vagytok és ehhez gratulálok.

Gulvásné Czeczon Veronika bölcsődevezető: Köszönjük szépen. A Pénzügyi és az Oktatási Bizottsággal megbeszéltük a munkatervet. Természetközelséget szeretnénk volna hangsúlyozni, a madáretetőket a képviselő úr adományozta és szerelte fel a bölcsődéhez. Köszönjük szépen a képviselő úr munkáját. Iparkodunk a munkaterv szerint haladni. Folyamatos beszoktatás van. Jövő év januárban jönnek a gyerekek még beszokni, és ha minden igaz márciusra 24-25 gyermek lesz az intézményben.

Varga Attila polgármester: Köszönöm szépen. Oktatási Bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Gyóllai László Oktatási Bizottság elnöke, képviselő: Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság megtárgyalta a munkatervet, elmondta észrevételeit. Találtunk egy két furcsaságot, pl. a pedagógus nem látogathatja a családot, miközben a szülő az bejöhet a gyermekéhez. Ezt furcsa, de ha ez törvényi előírás, akkor ezzel nem tudunk mit kezdeni. Beszéltünk még a továbbképzési tervről. Egyébként egy jól összeállított anyaggal találkoztunk. A bizottság egyhangúlag elfogadta a munkatervet és ezt javasolja a testületnek is.

Varga Attila polgármester: Pénzügyi bizottság is megtárgyalta és 5 igen szavazattal elfogadta az előterjesztést. Képviselői hozzászólás?

Molnár Zsolt képviselő: A bölcsődének a felújításában még egy munkafolyamat maradt el, amit úgy tudom, hogy azóta koordinált az alpolgármester úr. A locsolási lehetőségről mit lehet tudni?

Horváth Attila alpolgármester: Volt tervezve egy kút, amit jelen pillanatban senki nem hajlandó megvalósítani.

Varga Attila polgármester: Azt mondják, hogy ezeknek a terveknek alapján nem fűrnak kutat, mert nem lesz víz. Majd utána járunk.

Horváth Attila alpolgármester: Ártézi kút fűrésát jogszabály alapján tervezettni kell, terv alapján lehet megfúratni. Nem magáncélú felhasználás. A terv elkészült, a kútfúró azt mondja, hogy ebben a mélységben, amiben a terv elkészült, nem lesz víz.

Molnár Zsolt képviselő: Hátha lesz olyan kútfúró, aki a hajlandó kutat fúrni, akármilyen módszerrel.

Horváth Attila alpolgármester: A probléma azzal van, hogy a vízmérnök által elkészített tervben szereplő mélységen nem lesz olyan vízhozam, ami ehhez az öntözéshez szükséges, tervtől eltérni nem lehet.

Molnár Zsolt képviselő: Más megoldás?

Varga Attila polgármester: Újra kell tervezettni. Februárban meg kell fúratni a kutat. Van még kérdés? Ha nincs, akkor kérem szavazzunk. Aki elfogadja az előterjesztést, az kézfeltartással jelezze.

Cserkészlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

230/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- PS ÁMK Cserkeszölő „Szőlőszem” Bölcsőde munkatervének elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PS ÁMK Cserkeszölő „Szőlőszem” Bölcsőde munkatervének elfogadásáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és akként határozott, hogy a „Szőlőszem” Bölcsőde éves munkatervét elfogadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Varga Attila polgármester – Helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – Helyben
- András Rita intézményvezető – Helyben
- Gulyásné Czeczon Veronika bölcsődevezető – Helyben
- Gazdálkodási Csoport – Helyben

8. Napirendi pont:

PS ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása.

Előadó: bölcsődevezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Gulyásné Czeczon Veronika bölcsődevezető: Ez csak technikai módosítás, ami a tanúsítványban megjelenő adatokra vonatkozik. Kunszentmárton kistérség helyett, Kunszentmártoni Járás van jelölve és pedig az intézményt ellenőrző egység nevében történt változás, ezt kellett az SZMSZ-ben kijavítani.

Varga Attila polgármester: Az Oktatási Bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Gyóllai László Oktatási Bizottság elnöke, képviselő: Az Oktatási Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Ez egy technikai dolog, és van még egy harmadik pont is, hogy belekerült ebbe az írományba az előzetesen szó. A módosítást 5 egyhangú igen szavazattal a bizottság elfogadta és javasolja a testületnek is elfogadásra.

Varga Attila polgármester: Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta és 5 igen szavazattal elfogadta a módosítást. Képviselői hozzászólás, kérdés? Ha nincs, akkor kérem szavazzunk. Aki elfogadja a módosítást, kérem jelezze.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

231/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- PS ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a PS ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és akként határozott, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a melléklet szerint elfogadja.

- Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai – Helyben
 - Varga Attila polgármester – Helyben
 - dr. Tóth Dániel jegyző – Helyben
 - András Rita intézményvezető – Helyben
 - Gulyásné Czeczon Veronika bölcsődevezető – Helyben
 - Gazdálkodási Csoport – Helyben

=====

9. Napirendi pont:

Idegenforgalmi Bizottság munkájáról szóló beszámoló.

Előadó: bizottság elnöke

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Molnár Zsolt Idegenforgalmi bizottság elnöke, képviselő: Az Idegenforgalmi Bizottság már tavaly ősszel elkezdte a tervezést az idei évre, de a vírus miatt szinte minden rendezvény elmaradt. Olyan rendezvények voltak csak megtartva, amit nem csak az önkormányzat finanszírozott, mint pl. a lovasverseny, ezeket mindet felsoroltam. A Pénzügyi bizottság ezeket a terveket elfogadta, javasolta a Képviselő-testület. Kérem a testületet, hogy fogadja el.

Varga Attila polgármester: Mindenki tisztában van azzal, hogy a veszélyhelyzet miatt a bizottságok munkái is leálltak. Én köszönöm szépen az Idegenforgalmi Bizottság munkáját. Ahogy már tegnap a bizottsági ülésen is beszéltek, feladatok vannak és továbbra is csak azt tudom mondani, hogy minden képviselőnek tudunk feladatot adni, amennyiben szeretne dolgozni a település érdekében pluszban. Veletek kapcsolatban megbeszéltük, hogy jövőhéten lesz egy bizottsági ülés és átbeszéljük a dolgokat. Képviselői hozzászólás? Amennyiben nincs, kérem szavazzunk. Aki elfogadja a bizottság beszámolóját, kérem jelezze.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

232/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- az Idegenforgalmi Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Idegenforgalmi Bizottság munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt egyhangúlag elfogadta, valamint megköszönte a bizottság munkáját.

- Erről értesül:
- Idegenforgalmi Bizottság - Helyben
 - Képviselő-testület – Helyben

=====

10. Napirendi pont:

Szociális Bizottság munkájáról szóló beszámoló.

Előadó: bizottság elnöke

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Berezvai József képviselő: 2020. január 3-tól március 30-ig 6 alkalommal ült össze a bizottság. Utána jött a vírushelyzet, a Szociális Bizottság feladatait a polgármester úr látta el. Augusztus 4-én történt, ami történt. Az államtól kaptunk 13.012.000 Ft-ot. Augusztus 5. napjával átadtam az utódomnak Echbauerné Kiss Katalinnak a Szociális bizottság vezetését. Akkor még volt a maradványban 8.969.440 Ft. Rövid volt ez az év, előző évekhez képest, szinte 2 hetente ültünk. Katalinnak sok sikert kívánok a munkájához.

Varga Attila polgármester: Június 30-ig tart a beszámoló. Felhívnam a képviselő úrnak a figyelmét arra a tényre, hogy átadás-átvétel, ilyen nincs. A Szociális Bizottságnak egy forintja nincs, itt csak az önkormányzatnak van pénze. Nincs pénzeszköze a Szociális Bizottságnak. Képviselői hozzászólás? Amennyiben, nincs kérem szavazzunk. Aki elfogadja a beszámolót, kézfelnnyújtással jelezze.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

233/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a Szociális Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális Bizottság munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, elfogadta, valamint megköszönte a bizottság munkáját.

Erről értesül:

- Szociális Bizottság - Helyben
- Képviselő-testület - Helyben

=====

11. Napirendi pont:

Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság munkájáról szóló beszámoló.

Előadó: bizottság elnöke

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Gyóllai László Oktatási Bizottság elnöke, képviselő: Én már nem is említem, hogy kiesett ez a 3 hónap az életünkéből. Azt mindenképpen szeretném azonban elmondani, hogy a pandémia ideje alatt is volt azért dolgunk és volt intéznievalónk, mert az élet nem állt meg teljesen a településen. Sokan kérték valamilyen formában segítséget, gondolok itt a civil szervezetekre, nekik is nagyon nehéz volt ez az időszak. Több szervezetnél történt változás. Az oktatási intézményekkel folyamatosan fenntartottuk a kapcsolatot, sikerült közös nevezőre jutnunk. Igyekeztünk azokat a kéréseiket teljesíteni, amit az önkormányzat felé ők közvetítettek. Bízunk benne, hogy a későbbiekben is hasonló lesz az együttműködés és természetesen bármikor fordulhatnak a bizottsághoz.

Varga Attila polgármester: Képviselői hozzászólás? Amennyiben nincs, kérem szavazzunk. Aki elfogadja a beszámolót, kézfelnyújtással szavazzon.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

234/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- az Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta, valamint megköszönte a bizottság munkáját.

Erről értesül:

- Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság - Helyben
- Képviselő-testület – Helyben

=====

12. Napirendi pont:

Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság munkájáról szóló beszámoló.

Előadó: bizottság elnöke

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Mindenki elolvashatta az előterjesztést. 3 hónap itt is kiesett és nem tudták olyan módon végezni a munkájukat. Az összes bizottságnál a segítő személyzetnek a munkáját is nagyon szépen köszönjük, kezdve a jegyzőkönyvek vezetőitől, Szilágyiné Kardos Erika szociális ügyintézőn keresztül, a gazdasági csoportig, mindenkinek köszönjük a segítségét. Bele írtam volna azokat a dolgokat is, hogy igaz, hogy a bizottságok nem ülészttek, viszont tájékoztatva voltak a 3 hónap alatt is a történésekről. Képviselői hozzászólás? Ha nincs, akkor kérem szavazzunk. Aki elfogadja a Pénzügyi Bizottság beszámolóját, kérem kézfeltartással szavazzon.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

235/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és egyhangúlag elfogadta, valamint megköszönte a bizottság munkáját.

Erről értesül:

- Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság - Helyben
- Képviselő-testület - Helyben

=====

13. Napirendi pont:

Cserkeszlői Idősek Otthona Alapítvány létrehozásáról.

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Az alapítványon kívül nincs másik lehetőségünk arra, hogy bárki, bármilyen szervezet támogassa ezt a nemes célt. Mindenképpen szeretnénk az Idősek Otthonát felépíteni. Erről már két héttel ezelőtt, konkrétan az idősek otthona alapításáról már beszélt a képviselő-testület és egyhangú volt az, hogy erre szükség van és egy megvalósíthatósági tanulmányt fogunk elkészíteni. Ettől függetlenül az alapítványt létre kell hozni, abban maradtunk, hogy jövő héten az Oktatási Bizottsággal le fogunk ülni és részleteiben meg fogjuk beszélni, hogy az Alapítvány létrehozásánál a kitöltendő részeket, hogy csináljuk meg és nagyon fontos lesz a célok meghatározása. Ide bárki tud befizetni, aki akar. Megtárgyalta a Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság és ilyen formában 5 igen szavazattal elfogadta az előterjesztést, hogy hozzuk létre az alapítvány. Képviselői hozzászólás? Ha nincs, akkor kérem szavazzunk.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

236/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Cserkeszlői Idősek Otthona Alapítvány létrehozásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cserkeszlői Idősek Otthona Alapítvány létrehozásáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy hozzájárul a Cserkeszlői Idősek Otthona Alapítvány létrehozásához.

- Erről értesül:
- Varga Attila polgármester – Helyben
 - dr. Tóth Dániel jegyző- Helyben
 - Képviselő-testület tagjai – Helyben
 - Nádas Éva gazdaságvezető – Helyben
 - dr. Czákó Petra jogi asszisztens – Helyben

=====

14. Napirendi pont:

Beszámoló a Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről

Előadó: ügyvezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Harangozó András ügyvezető: A tegnapi a Pénzügyi Bizottság ülésén elmondtam, hogy ha valakinek kérdése van, arra szívesen válaszolok.

Varga Attila polgármester: A Kft. könyvvizsgálójától szeretném kérdezni, hogy mindent rendben talált-e? – 10 millió Ft?

Hartványiné Mérei Judit könyvvizsgáló: A beszámoló pénzügyileg, számszakilag megfelel az előírásoknak, a gazdálkodás minősítése nem az én dolgom.

Varga Attila polgármester: Számszakilag megfelel a Kft. Tegnap a bizottsági ülésen elmondtam, hogy látom a javulást a Kft.-nél. A 3 hónap szerintem pozitív értelemben rányomta a bélyegét a Kft.-re. Nem tartom reménytelennek a Kft. addig a pontig történő üzemeltetését, ameddig nekünk szükségünk van rá. A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta és 5 igen szavazattal elfogadta a Kft. 2019. évi beszámolóját. Képviselői hozzászólás? Kérdés?

Molnár Zsolt képviselő: Megjegyezném, hogy a szöveges beszámoló érthető volt.

Varga Attila polgármester: Amennyiben nincs több, megkérdezem, hogy a képviselő-testület elfogadja-e a Kft. 2019. évi beszámolóját?

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

237/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a beszámolót elfogadja.

Erről értesül:

- Varga Attila polgármester – Helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző- Helyben
- Képviselő-testület tagjai – Helyben
- Nádas Éva gazdaságvezető – Helyben
- Harangozó András ügyvezető – Helyben

=====

Varga Attila polgármester: Köszönjük szépen a Kft.-nek is. Jönnek a munkák bőven.

Hartványiné Mérei Judit könyvvizsgáló: Nekem lejárt a szerződés és a testületnek határozatot kellene hoznia arról, hogy óhajtja-e a továbbiakban társaság könyvvizsgálatát, mert ez elvileg a számviteli törvény szerint a beszámoló elfogadásakor aktuális kérdés.

Varga Attila polgármester: Erről nem tudtunk. 2 hét múlva meghozhatjuk ezt a döntést? Meg vannak még a hiányosságok. Az ügyvezető úrnak ezt jeleznie kellett volna felénk. Most már én is tudom, hogy ezt meg kell tenni, oda fogunk figyelni.

Hartyányiné Mérei Judit könyvvizsgáló: Köszönöm szépen.

15. Napirendi pont:

Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom József közműfejlesztési hozzájárulás kivetése elleni fellebbezési ügye.

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és arra jutottunk, hogy nem jó ez a fellebbezés, azt a 2 x 98.200 Ft-ot meg kell fizetnie a két hölgynek. 5 igen szavazattal elutasította a Bizottság a fellebbezést. Képviselői hozzászólás?

Molnár Zsolt képviselő: Két helyrajzi számról van szó. Ha időben léptek volna és azt a két helyrajzi számot összeolvasztották volna egy helyrajzi számmá, akkor nem kellene 2 közműfejlesztési hozzájárulást fizetni. Más településen is megfizettetik, nem csak Cserkeszlőben.

Varga Attila polgármester: Képviselői hozzászólás? Amennyiben nincs, kérem szavazzunk. Aki elutasítja a fellebbezését a hölgyeknek, kérem kézfelnyújtással szavazzon.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elutasította a fellebbezést és az alábbi határozatot hozta:

238/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné Fürdő u. 17. és Fürdő u. 19. ingatlanokra közműfejlesztési hozzájárulás megfizetése tárgyában benyújtott fellebbezésről.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a benyújtott fellebbezést és akként határozott, hogy

- Cserkeszlő Fürdő u. 17. esetében Dr. Borossné Szirom Marianna fellebbezését elfogadja, a CSP/ 2974-1/2020 határozatban részére kivetett 196.400. – Ft összegű közműfejlesztési hozzájárulást megfizetni nem köteles, azt igazoltan korábban befizette.
- Cserkeszlő Fürdő. u. 19. esetében Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné fellebbezését elutasítja, a CSP/2973-1/2020 és CSP/2972-1/2020 határozatban nevezettek részére előírt 2x 98.200 Ft-ot megfizetni kötelesek, melyre részletfizetési kedvezményt nyújthatnak be.

Határidő: 2020. október 15.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai - helyben
 - Varga Attila polgármester - helyben
 - Horvát Attila alpolgármester - helyben
 - dr. Tóth Dániel jegyző - helyben
 - Kiss Krisztina műszaki ügyintéző - helyben
 - Dr. Borossné Szirom Marianna (5471, Tiszakürt, Rózsa u. 10./B)
 - Dr. Szirom Józsefné (5440, Kunszentmárton, Kinizsi u. 1.)
-

16. Napirendi pont:

Medicopter Alapítvány támogatási kérelme.

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Ilyen alapon bárki kérhetne támogatást, semmit nem csatoltak, be vannak jegyezve, mint alapítvány. Szép és nemes dolog, amit kérnek, én nem javaslok a támogatás megadását, de megbeszélte az Oktatási Bizottság.

Gyóllai László Oktatási Bizottság elnöke, képviselő: Megtárgyalta az Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság és 4 nem és 1 igen szavazattal javasolja is a testületnek elfogadásra.

Varga Attila polgármester: A Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta és 4 nem és 1 igen szavazattal nem javasolja a támogatás megszavazását. Képviselői hozzászólás?

Molnár Zsolt képviselő: Egy javaslatom lenne hozzá, ha már megküldték nekünk ezt a kérelmet, több tájékoztatást szeretnék kérni, hogy hány helyre küldték ezt a kérelmet és mennyire van kapcsolatban pont Cserkeszlővel ez az alapítvány?

Varga Attila polgármester: Le vagyunk terhelve munkával, de ha megszavazza a testület, akkor írunk nekik levelet. Egy pesti alapítványról van szó, szép célok, de én inkább azt a pénzt odaadom a saját egyesületeinknek, saját alapítványunknak. Teljesen jogos, amiket mondtál.

Molnár Zsolt képviselő: Nem írta le, hogy milyen kapcsolatban áll Cserkeszlővel.

Varga Attila polgármester: Ki ért egyet Molnár Zsolt képviselő úr javaslatával, hogy írjunk nekik egy levelet?

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett a javaslatot elutasította.

Varga Attila polgármester: Ki ért azzal egyet, hogy az alapítvány kérelme elutasításra kerüljön?

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett elutasította a kérelmet és az alábbi határozatot hozta:

239/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Medicopter Alapítvány támogatási kérelméről.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Medicopter Alapítvány támogatási kérelméről szóló előterjesztést és akként határozott, hogy a kérelmet elutasítja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai - helyben
- Varga Attila polgármester - helyben
- Horvát Attila alpolgármester - helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – helyben
- Medicopter Alapítvány – 1081, Budapest, Szilágyi u. 3.

17. Napirendi pont:

Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület beszámolója.

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Elküldték a számlákat az elszámoláshoz. Örömmel állapítom meg, hogy ételre és italra költötték el a pénzt, nem erről volt szó. Oktatási Bizottság megtárgyalta az előterjesztést.

Gyóllai László Oktatási Bizottság elnöke, képviselő: Oktatási bizottság megtárgyalta és 5 egyhangú igen szavazattal a beszámolót elfogadta és javasolja a testületnek is.

Varga Attila polgármester: Pénzügyi Bizottság is megtárgyalta és 5 egyhangú igen szavazattal elfogadásra ítélte az egyesület beszámolóját. Képviselői hozzászólás? Nincs, akkor kérem szavazzunk.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

240/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület beszámolójának elfogadásáról.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület beszámolójának elfogadásáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy az egyesület 2019. évi beszámolóját elfogadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai - helyben
- Varga Attila polgármester - helyben
- Horvát Attila alpolgármester - helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – helyben
- Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület – 5430, Tiszaföldvár, Malom u. 1.

18. Napirendi pont:

Cserkeszlői Motorosokk Egyesület beszámolója.

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Varga Attila polgármester: Amit kértünk azt a titkár úr beadta, ezzel teljesen rendben van a beszámoló. Két hét múlva úgy legyen meg minden, hogy a felújítás el tudjon kezdődni és lássuk a költségvetést, hogy mennyi hiányzik belőle. Előzetes számítások szerint 500.000 Ft hiányzik a felújítási pénzből, amire én azt a javaslatot fogom tenni, hogy ezt az önkormányzat állja. Az Oktatási Bizottság megtárgyalta a beszámolót.

Gyóllai László Oktatási Bizottság elnöke, képviselő: Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság megtárgyalta a beszámolót. Ez a pénzügyi elszámolás esetükben a rendezvényeken fellépett együttes fellépő díját takarja. A bizottság a beszámolót 5 egyhangú igen szavazattal elfogadta és javasolja a testület számára is elfogadásra.

Varga Attila polgármester: Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság is megtárgyalta és 5 igen szavazattal javasolja a beszámoló elfogadását. Képviselői hozzászólás? Nincs, aki egyetért, kérem kézfelnyújtással jelezze.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

241/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Cserkeszölői Motorosokk Egyesület beszámolójának elfogadásáról.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Cserkeszölői Motorosokk Egyesület beszámolójának elfogadásáról szóló előterjesztést és akként határozott, hogy az egyesület 2019. évi beszámolóját elfogadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai - helyben
- Varga Attila polgármester - helyben
- Horvát Attila alpolgármester - helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – helyben
- Cserkeszölői Motorosokk Egyesület – 5465, Cserkeszölő, Cseuz dűlő 29.

=====

Varga Attila polgármester: Köszönjük az egyesület segítségét az idei évben, mert nagyon hathatós és szükséges segítségeket nyújtottak.

=====

19. Napirendi pont:

Idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok köszöntése.

Előadó: polgármester

(Szóbeli előterjesztés)

Varga Attila polgármester: Sok szeretettel köszöntünk minden nyugdíjast. Most nem fogjuk tudni úgy megünnepelni, ahogy minden évben az iskola tornatermében. Volt egy javaslatom, annyi, hogy az Idősek Világnapja alkalmából a 65 év feletti, Cserkeszölő állandó lakosú lakosoknak adjunk utalvány formájában egy kis segítséget, én 10 ezer forintot javasoltam. A bizottságnak elmondtam, hogy kb. 690 főről van szó. Azt is javasoltam még, hogy úgy adjuk ezt az utalványt, ahogy az iskolásoknak is, hogy levásárolhatják, csak most minden cserkeszölői üzletben levásárolható legyen. Az előterjesztést megvitatta a Pénzügyi Bizottság.

Gyóllai László képviselő: A Pénzügyi Bizottság állásfoglalását szeretném elmondani, természetesen a bizottság támogatja ezt a kezdeményezést, egyik pontban. A másik pontban az volt a kérdés, hogy

milyen összegű legyen ez a támogatás. Itt már voltak nézeteltérések. 2 fő 5.000 Ft, 2 fő 10.000 Ft és 1 fő 8.000 Ft-ban próbálta meghatározni ezt az összeget. Erről nem tudunk a Pénzügyi Bizottság ülésén dönteni.

Varga Attila polgármester: Továbbra is a 10 ezer Ft-ot javaslom. Most már minden réteget lefedünk ezekkel a támogatásokkal, a családosoknak is adunk, a közép- és főiskolásoknak is adunk, így az időseknek is adnánk. Egyszerűen meg fogom szavaztatni, hogy ki melyik összegre gondol. A határozatot úgy hoznánk meg az összeg nélkül, hogy cserkeszölői állandó lakosok, cserkeszölői címmel rendelkező üzletben vásárolhatja le, 1000 Ft-os utalvány formájában. Ki fogjuk hirdetni, hogy hogyan lehet jelentkezni erre és utána majd az önkormányzat el fog számolni a vállalkozók felé. Aki így a határozat szövegét elfogadja, kérem kézfelnyújtással szavazzon.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

242/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok köszöntéséről.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok köszöntéséről szóló előterjesztést és akként határozott, hogy

- a cserkeszölői állandó lakóhellyel rendelkező, 65 év feletti lakosoknak utalvány formájában egyszeri támogatást biztosít,
- az utalványt cserkeszölői címmel rendelkező üzletekben vásárolható le,
- az utalványt 1000 Ft-os címletekben biztosítja,
- a Képviselő-testület megbízza a Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal Szociális Igazgatás ügyintézőjét a támogatás meghirdetésével és lebonyolításával.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Varga Attila polgármester – helyben
- Horvát Attila alpolgármester – helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – helyben
- Szilágyiné Kardos Erika főtanácsos – helyben
- Nádas Éva gazdaságvezető – helyben

=====

Varga Attila polgármester: Most jön az összeg. Ki az, aki 10.000 Ft támogatási összegre szavaz?
A 10.000 Ft támogatási összegre 5 igen szavazat érkezett.

Ki az, aki a 8.000 Ft-ra szavaz?
A 8.000 Ft támogatási összegre 1 igen szavazat érkezett.

Az 5.000 Ft-os támogatási összeget így már nem szavaztatom meg, mivel nincs több képviselő jelen.

Megállapítom, hogy 5 igen szavazattal a 10.000 Ft-os támogatási összeg került elfogadásra.

243/2020.(IX.30.)sz. Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- Idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok részére biztosított támogatás összegének meghatározásáról.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok köszöntéséről szóló előterjesztést és akként határozott, hogy

- a cserkeszőlői állandó lakóhellyel rendelkező, 65 év feletti lakosoknak utalvány formájában egyszeri 10.000 Ft összegű támogatást biztosít.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Varga Attila polgármester – helyben
- Horvát Attila alpolgármester – helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző – helyben
- Szilágyiné Kardos Erika főtanácsos – helyben
- Nádas Éva gazdaságvezető – helyben

=====

Varga Attila polgármester: Végeztünk a nyílt üléssel. Köszönjük a vendégeknek a jelenlétet. Az ülést bezárom.


/18 óra 22 perckor a nyílt Képviselő-testületi ülést bezárta./

/Zárt Képviselő-testületi ülésről külön jegyzőkönyv készül./

Kmf.


Varga Attila
polgármester




dr. Tóth Dániel
jegyző


Molnár Zsolt
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő


Gyóllai László
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív
Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendes ülése
2020. szeptember 30.

Varga Attila polgármester

.....
Varga Attila

Horváth Attila alpolgármester

.....
Horváth Attila

dr. Tóth Dániel jegyző

.....
Tóth Dániel

Jakabné Horváth Ildikó

.....

Berezvai József

.....
Berezvai József

Gyóllai László

.....
Gyóllai László

Molnár Zsolt

.....
Molnár Zsolt

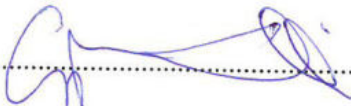
Echbauerné Kiss Katalin

.....
Echbauerné Kiss Katalin

képviselők

Jelenléti ív
Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendes ülése
2020. szeptember 30.

Meghívott vendégek

Györe Dávid Pénzügyi Bizottság külsős tagja..... 


Halász Nikolett Pénzügyi Bizottság külsős tagja

Révész Márta Idegenforgalmi Bizottság külsős tagja.....

Karácsonyi István Idegenforgalmi Bizottság külsős tagja.....

Mihácz Erika Szociális Bizottság külsős tagja


Szabó Attila Szociális Bizottság külsős tagja

Árvainé Tóth Éva Oktatási Bizottság külsős tagja..... 


Dr. Gulyás Tamás Oktatási Bizottság külsős tagja.....

Kocsis János Polgárőr Egyesület elnöke

Kondorné Zorkóczy Antónia Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület elnöke

Bálint Anna Cserkeszlői Vöröskereszt elnöke..... 

Csikós Sándor Cserkei Motorosokk Egyesület.....

Kalász Ákos Cserkei Motorosokk Egyesület..... 

Kovács Sándorné Szorgos Kezek Hagyományőrző Egyesület Elnöke.....

Dr. Harangozó Elek

Tóth Istvánné

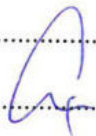
Rózsavári Lajosné


Kiss Imréné.....

dr. Kovács Imre


Mihácz Istvánné

Józsa Antal

Gál Bertalan fürdővezető..... 

Csikós Molnár Annamária szállodavezető..... 

Döme Péter Pál főmérnök

Török Erzsébet étteremvezető..... 

Gazsi József gyógyászat

Andrási Rita PS ÁMK Intézményvezető *Andrási Rita*

Gulyásné Czezon Veronika bölcsőde vezető

Szabó Andrea élelmezésvezető *Szabó Andrea*

Harangozó András Beruházó Nonprofit Kft. ügyvezetője

Karácson Melinda szociális munkatárs.....

Nádas Éva gazdaságvezető..... *Nádas Éva*

Szilágyiné Kardos Erika szociális ügyintéző..... *Szilágyiné Kardos Erika*

Kiss Krisztina műszaki ügyintéző..... *Kiss Krisztina*

Demény - Borbély Kitti pályázati referens..... *Demény-Borbély Kitti*

Szűcs Ágnes pr referens..... *Szűcs Ágnes*

dr. Czakó Petra jogi asszisztens

~~HARANGOZÓ ANDRÁS~~ *HARANGOZÓ ANDRÁS*..... *Harangozó András*

Gulyásné Czezon Veronika..... *Gulyásné Czezon Veronika*

Szilágyiné Kardos Erika..... *Szilágyiné Kardos Erika*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Howie Lynd
Pedro's House
Up to Tilly
Gabriel's House

A series of 25 horizontal dotted lines for writing.



Cserkeszölő Község
Polgármesterétől
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

MEGHÍVÓ

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. szeptember 30-án (szerdán) 16,30 órakor rendes ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Jurta Tábort rendezvényterme

Napirend előtt:

- Polgármesteri tájékoztató.
Előadó: polgármester
- Interpelláció

Napirendi javaslat:

1. **Beszámoló az Önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről.**
Előadó: polgármester
2. **Előirányzat módosítás.**
Előadó: polgármester
3. **Fürdő I. féléves beszámolója.**
Előadó: fürdővezető
4. **PS ÁMK intézményegységeinek beszámolója.**
Előadó: intézményvezetők
5. **PS ÁMK éves munkaterve.**
Előadó: intézményvezető
6. **PS ÁMK Cserkeszölő „Szőlőszem” Bölcsőde munkaterve**
Előadó: bölcsődevezető
7. **PS ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása.**
Előadó: bölcsődevezető
8. **Idegenforgalmi Bizottság munkájáról szóló beszámoló.**
Előadó: bizottság elnöke
9. **Szociális Bizottság munkájáról szóló beszámoló (későbbi kiküldéssel).**
Előadó: bizottság elnöke
10. **Oktatási- Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság munkájáról szóló beszámoló.**
Előadó: bizottság elnöke

11. Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság munkájáról szóló beszámoló.
Előadó: bizottság elnöke
12. Cserkeszőlői Idősek Otthona Alapítvány létrehozásáról.
Előadó: polgármester
13. Beszámoló a Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről
Előadó: ügyvezető
14. Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom József közműfejlesztési hozzájárulás kivetése elleni fellebbezési ügye.
Előadó: polgármester
15. Dékány Katalin kisajátítási pere.
Előadó: polgármester
16. Medicopter Alapítvány támogatási kérelme.
Előadó: polgármester
17. Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület beszámolója.
Előadó: polgármester
18. Cserkeszőlői Motorosok Egyesület beszámolója.
Előadó: polgármester
19. Idősek világnapja alkalmából nyugdíjasok köszöntése (későbbi kiküldéssel).
Előadó: polgármester

Zárt ülés:

1. Hajdú Gáborné közműfejlesztési hozzájárulás kivetése elleni fellebbezési ügye.
Előadó: polgármester

Cserkeszőlő, 2020. szeptember 24.

*Varga Attila sk.
polgármester*

1. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Beszámoló az Önkormányzat I. félévi költségvetésének teljesítéséről

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.21.

Készítette:

Varga Attila polgármester, Nádas Éva gazdaságvezető

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Varga Attila polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		

Előterjesztés

a Képviselőtestület 2020.szeptember 30-i ülésére az Önkormányzat 2020. I. félévi költségvetésének teljesítéséről.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartási tv. vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat 2020.évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről az alábbiakban kívánok beszámolni.

I. Előirányzatok alakulása

Az Önkormányzat 2020. I. félévi módosított előirányzatai a következők:

Bevételi főösszeg: 4 577 709 951 Ft

Kiadási főösszeg: 4 577 709 951 Ft

A Képviselőtestület az Önkormányzat 2020. évi módosított költségvetését 4 577 709 951 Ft bevételi, illetve kiadási előiránnyal hagyta jóvá.

A bevételek és kiadások alakulását a következő mellékletek részletezik:

- 1.sz. melléklet a költségvetési kiadásokról mindösszesen
- 2.sz. melléklet a finanszírozási kiadásokról mindösszesen
- 3.sz. melléklet a költségvetési bevételekről mindösszesen
- 4.sz. melléklet a finanszírozási bevételekről mindösszesen
- 5.sz. melléklet a Községi Önkormányzat intézményi költségvetési kiadásairól mindösszesen
- 6.sz. melléklet a Községi Önkormányzat intézményi finanszírozási kiadásairól mindösszesen
- 7.sz. melléklet a Községi Önkormányzat intézményi költségvetési bevételeiről mindösszesen
- 8.sz. melléklet a Községi Önkormányzat intézményi finanszírozási bevételeiről mindösszesen
- 9.sz. melléklet a Polgármesteri Hivatal költségvetési kiadásairól mindösszesen
- 10.sz. melléklet a Polgármesteri Hivatal költségvetési bevételeiről mindösszesen
- 11.sz. melléklet a Polgármesteri Hivatal finanszírozási bevételeiről mindösszesen
- 12.sz. melléklet a Fürdő és Gyógyászati Központ költségvetési kiadásairól mindösszesen
- 13.sz. melléklet a Fürdő és Gyógyászati Központ költségvetési bevételeiről mindösszesen
- 14.sz. melléklet a Fürdő és Gyógyászati Központ finanszírozási bevételeiről mindösszesen
- 15.sz. melléklet a Petőfi Sándor ÁMK költségvetési kiadásairól mindösszesen
- 16.sz. melléklet a Petőfi Sándor ÁMK költségvetési bevételeiről mindösszesen
- 17.sz. melléklet a Petőfi Sándor ÁMK finanszírozási bevételeiről mindösszesen

Az Önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásának bemutatása előtt el kell mondanunk, hogy nem mindennapi események gyakoroltak hatást az elmúlt félévre. Ezek a tényezők előre nem láthatók voltak és mégis ki kellett védeni, illetve negatív hatásait csökkenteni kellett a gazdálkodás folyamán.

Az alábbiakban felsorolt tényezők miatt a gazdálkodás mutatóit nem lehet összehasonlítani az elmúlt évek adataival, sem a bevételek, sem a kiadások vonatkozásában.

- a COVID 19 vírus okozta veszélyhelyzet miatt csökkenő kereslet a fürdő szolgáltatások iránt és a szolgáltatások szüneteltetése a fürdőben. Ebből következően a bevételkiesés mintegy 350 millió Ft.
- kormányrendelet által korlátozott, illetve tiltott tevékenység bevételkiesése: a parkolási bevétel elmaradás 12 millió Ft.
- az önkormányzat által egész évben beszedett gépjárműadó elvonása 7 millió Ft.
- az idegenforgalmiadó beszedését kormányrendelet az Önkormányzatok részére megtiltotta, ennek következtében a bevételkiesés 76 millió Ft.
- az üdülőhelyi feladatok normatív állami támogatását kormányrendelet megszüntette, ennek a bevétele 60 millió Ft

Véleményem szerint az összehasonlítás más évek számadataival, eredményeivel nem releváns, ennek ellenére a tavalyi összegeket feltüntettük. A 2020-as év minden szempontból egyedi és különleges, nincs értelme az adatok összehasonlításából következtetéseket levonni, hiszen a gazdasági tevékenységünkre ennyire ható, mondhatni történelmi külső folyamatok korábban soha nem történtek. Elég, ha az eddig önkormányzati adók állami elvonására gondolunk példaként.

II. Bevételek alakulása

2020. I. félévben a bevételek előirányzata a finanszírozási bevételek nélkül 2 865 472 308 Ft, ennek a 37,89 % -a teljesült, 1 085 911 560 Ft összegben.

A kiemelt jogcímenkénti teljesítés önkormányzati szinten az alábbiak szerint alakult:

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.06.30.	2019.06.30		2020.06.30	
		Teljesítés	%-ban	Teljesítés	%-ban
Műk.célú támogatás ÁHT-n belül	549 692 969	304 236 593	56,02	259 940 927	47,28
Felhalmozási célú támogatás	97 061 339	1 911 400	2,56	420 000 000	432,71
Közhatalmi bevételek	157 400 000	69 191 026	48,54	51 152 216	32,49
Működési bevételek	2 058 718 000	700 678 308	32,38	354 201 837	17,20
Felhalmozási bevételek		108 000			
Műk. Célú átvett pénzeszközök	600 000	202 887	33,81	130 250	21,71
Felhalm.Célú átvett pénzeszközök	1 000 000	282 936	23,58	486 330	48,63
Finanszírozási bevételek	1 153 481 692	2 352 152 138	53,89	1 352 676 571	82,26
Összesen	4 017 954 000	3 428 763 288	47,03	2 438 588 131	53,57

A főbb bevételi jogcímek részletezését a 3., 4., 7., 8., 10., 11., 13., 14., 16. és a 17. sz. mellékletek szemléltetik.

1./ Az önkormányzat 2020. I. félévében kapott működési célú támogatásait a következő táblázat szemlélteti:

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.06.30.	2019.06.30		2020.06.30	
		Teljesítés	%-ban	Teljesítés	%-ban
Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása	153 557 754	74 438 539	52,55	65 506 078	42,65
Köznevelési feladatok támogatása	46 453 100	25 396 896	51,60	24 155 612	52,00
Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	94 900 309	50 475 726	53,07	51 668 573	54,44
Kulturális feladatok támogatása	2 884 806	2 564 016	91,89	2 629 172	91,14
Műk.c.ktgvetési tám.és kiegészítő támogatás	-	3 966 000	100,00	-	-
Elvonások és egyéb befizetések	7 602 000	12 046 933	92,67	6 837 167	89,94
Fejezeti kez. Előir. EU-s programok műk.c.tám.	X244 295 000	2 177 840		648 000	
Egyéb fejezeti kez. előirányzatok műk.c.tám.		1 326 806		55 062	
TB alapoktól kapott működési c.tám		15 519 800		24 219 500	
Elkülönített állami pénzalapoktól kapott műk.c.tám.		11 524 037		9 521 763	
Helyi Önkorm-tól kapott műk.c.tám.		104 800 000		X74 700 000	
Összesen	549 692 969	304 236 593	56,02	259 940 927	47,28

- A helyi Önkormányzatok működésének általános támogatására 2020. I. félévben 65 506 078 Ft-ot kapott az önkormányzat, 12 %-kal kevesebbet az előző év összegénél. Ennek az oka, hogy a veszélyhelyzet miatt **az üdülőhelyi támogatást május hótól, 7 547 458,- Ft/hó összegben csökkentették az év végéig.** (2019. I. félévben 74 438 539 Ft, ez az előirányzat 52,23%-a volt)
- A köznevelési feladatokra 2020. I. félévben 24 155 612,- Ft (2019. I. félévben 25 396 896 Ft),
- A szociális és gyermekjóléti feladatokra 2020. I. félévben 51 668 573,- Ft (2019. I. félévben: 50 475 726 Ft),
- A kulturális feladatokra 2 629 172,- Ft (2019. I. félévben 2 564 016 Ft) támogatást kaptunk.
- A működési célú költségvetési támogatások jogcímen 2020. I. félévben nem kaptunk támogatást (2019. I. félévben: 3 966 000 Ft, ez a köztisztviselői béremelés pályázaton elnyert támogatása volt).
- Az elvonások és befizetések között tartjuk nyilván a Cserkeszőlői Fürdő és Gyógyászati Központ által az Önkormányzatnak fizetendő előző évi vállalkozási tevékenység eredményét terhelő befizetési kötelezettséget. Összege 6 837 167,- Ft (2019.évben 12 046 933 Ft)
- A fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok működési célú támogatások jogcímen 2020. I. félévben 648 000,-Ft-ot az EFOP-1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben-kedvezményezett térségek” pályázati támogatásra utaltak ki. (2019. I. félévben: 2 177 840 Ft-ot kaptunk. Szintén az EFOP-1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben-kedvezményezett térségek” megnevezésű elnyert pályázat támogatását 190 000 Ft, és a TOP 5.3.1-16 Kistérségi pályázat támogatása 1 987 840 Ft volt).

- Az egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól, a 2019.évi települési zöldítés pályázati támogatást kaptuk meg 2020.I. félévben: 55 062,- Ft, (2019. I. félévben: 1 326 806 Ft volt. A 2019.05.26-án megtartott Európai Parlament képviselőválasztásra kapott 955 277 Ft támogatás, a települési zöldítésre pályázati támogatás 329 572 Ft).
- A Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól kapott működési célú támogatások 2020. I. félévben: 24 219 500,-Ft (az iskola egészségügy 99 600 Ft, a védőnő TB támogatása 4 227 200 Ft, és a járóbeteg szakrendelés 19 892 700 Ft Tb támogatását tartjuk nyilván) (2019. I. félévben: 15 519 800 Ft, 2018. I. félévben: 15 348 400 Ft) volt. A gyógyászati támogatás növekedését az I. negyedév jó teljesítése okozta, valamint a Tb az átlagos támogatást nyújtotta a veszélyhelyzet hónapjaira is, de a többlet támogatást a további hónapokban visszavonják.
- Az elkülönített állami pénzalaptól kapott működési támogatások (melyek között a Munkaügyi Kp-tól kapott bértámogatásokat és a közfoglalkoztatottak támogatását tartjuk nyilván) összege 11 524 037 Ft, mely az előző időszak ugyanezen időszakához képest 1 796 468 Ft-tal csökkent.
- A helyi Önkormányzattól és azok költségvetési szervétől működési célú támogatások között a Fürdő intézménytől az Önkormányzatnak a pénzeszköz átadásokat tartjuk nyilván, ez 2020. I. félévében 74 700 000 Ft (2019. I. félévben: 104 800 000 Ft).

2./ A felhalmozási célú önkorm.-i támogatások között tartjuk nyilván 2020. I. félévben a „Cserkei Piknik” TOP-1.2.1-16-JN1-2019-00012 elnyert támogatást, 420 000 000 Ft

3./ Az önkormányzat második legfontosabb bevételi forrása a közhatalmi bevételek, ez 2020. I. félévben 51 152 216 Ft volt, az időarányos teljesítés 70,98 %. (2019. I. félévben 69 191 026 Ft volt).

Az építményadó és telekadó bevétele megfelel az előző évi teljesítésnek. A befizetéseket igyekszünk növelni az eddig nem adózó tulajdonosok felderítésével és felszólításával adózásra.

A gépjárműadó bevétel éves szinten is 160 544 Ft marad, ez az előző év végén feladott, januárban beérkezett befizetés. A 2020. évi befizetést teljes egészében az állam elvonta.

Az iparüzési adó befizetés 2020. I. félévben 19 976 797 Ft volt, (ami 2019. I. félévben 15 457 667 Ft). Az adónem befizetése az év végéig várhatóan még emelkedik, hiszen a 2020. május 31-ig történő előző évi elszámolást 2020. szeptember 30-ig elhalasztották. A második félévi adó befizetése maradt 2020. szeptember 15. határidővel. A bevallás és befizetés határidejét az állam a vállalkozók terheinek könnyítése céljából halasztotta.

Az idegenforgalmi adó bevételünk 18 606 600 Ft az első félévben, amely ezen a szinten is marad, hiszen kormányrendelet 2020.12.31-ig a beszedést megtiltotta. Helyette a szállásadók bevallása alapján negyedévente támogatást adnak a bevallott és meg nem fizetett adóval megegyező összegben. A szállásadók által 2020.06.30-ig bevallott, az önkormányzat által kivetett és meg nem fizetett idegenforgalmi adó **2 661 500 Ft**, amit támogatásként igényeltünk. Mivel szálló vendég sem volt a veszélyhelyzet megszűnése után, csak csekély mértékű vendégéjszaka után tudtunk igényelni. (2019 I. félévben az idegen forgalmi adó bevétel 38 141 500 Ft volt).

A helyi adók hátralékának behajtására fokozottan figyeltünk. Felszólításokkal, inkasszóval növeltük a befizetéseket.

- A helyi adók előirányzata és teljesülése:

adatok: Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.01.01.	2020.06.30.		Teljesítés 2019.06.30.	Teljesítés 2020/2019 %
		Módosított előirányzat	Teljesítés		
Építményadó	8 500 000	8 500 000	5 724 950	5 322 945	107,55
Telekadó	10 000 000	10 000 000	5 565 584	5 739 309	96,97
Iparüzési adó	36 000 000	36 000 000	19 976 797	15 457 667	129,23
Gépjárműadó	7 500 000	161 000	160 544	4 193 397	3,82
Idegenforgalmi adó	95 000 000	17 000 000	18 603 600	38 141 500	48,77
Egyéb bírság	200 000	200 000	585 611	120 888	484,42
Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	200 000	200 000	535 130	215 320	248,52
Összesen	157 400 000	72 061 000	51 152 216	69 191 026	73,92

4./ A működési bevételek ténylegesen befolyt összege 2020. I. félévben 354 201 837 Ft, az eredeti irányzata 2 058 718 000 Ft volt (!), **a teljesítés 17,2 %.** A működési bevétel az Önkormányzat egész költségvetési bevételi előirányzatának 51,23 %-át teszi ki. Tehát a legjelentősebb bevételi forrás. Ezen bevételekből 2019. I. félévben 700 678 308 Ft folyt be, így az előző év azonos időszakához hasonlóan 49,45 %-os csökkenés történt.

Ennek oka a veszélyhelyzet miatt egyes tevékenységek szüneteltetése volt.

- Az Önkormányzat intézményben a **parkolási díj beszedése a veszélyhelyzet ideje alatt kormányrendelet által tiltva volt.** 2020.03.18- 2020.06.30. között kieső bevétel miatt csökkent az előző évhez viszonyítva.
- **A fürdőben valamennyi bevételt termelőtevékenység a veszélyhelyzet ideje alatt felfüggesztésre került, 2020.03.16- 2020.06. 15. között.** Kivéve a távhőszolgáltatás.
- A PS ÁMK intézményben az óvodai és bölcsődei ellátás szünetelt, az iskolai oktatás online módon folyt, a gyermekek részére ki emiatt az étkezési térítési díj bevétel is jelentősen csökkent. Igény szerint biztosítottunk kiszállítással étkezést. Ügyeletet tartottunk fenn, a járványügyi előírások fokozott betartásával.

A szervezetek, tevékenységek tárgyévi tervezett és megvalósult bevételét és az előző évhez viszonyított teljesítését az alábbiakban mutatjuk be. Látható, hogy az előző év azonos időszakához viszonyítva jelentősen, 50-70%-kal kevesebb. Az önkormányzatnál a növényház étkezési paprika eladás bevétele és a szociális étkezés, a fürdőben csak a távhőszolgáltatás bevétele azonos nagyságrendű az elmúlt év adatával. Önkormányzatunk fokozottan tett kintlévőségek behajtásáért. Felszólítással, részletfizetési lehetőséggel, ill. fizetési meghagyásos eljárás kezdeményezésével.

A legjelentősebb tevékenységek bevétele (az adatok az ÁFA-t és egyéb működési bevételeket is tartalmazzák)

Adatok: Ft-ban

Szervezet	2020. I. f év	2020.I.fév	2019. I. f év	Teljesítés
	Eredeti Előirányzat	Teljesítés	Teljesítés	%
Önkormányzat				
Parkolás	24 130 000	3 070 722	7 839 849	12,72
Növényter- mesztés	5 805 000	2 291 393	2 317 006	39,46
Bérbeadás	24 310 000	8 917 066	11 954 002	36,68
Jurta Tábor	49 822 000	2 984 900	12 204 837	5,99
Szociális étkezés	6 775 000	3 487 680	2 699 215	51,48
Kötvény beváltás kamata	-	9 585 792	-	-
Önkorm.össz:	110 842 000	30 337 553	37 014 909	27,37
PS ÁMK				
Térítési díjak	14 080 000	6 618 004	8 060 553	47,00
Fü rdő				
Gyógybolt	22 209 000	3 351 399	7 860 378	15,08
Távhőszolg.	53 300 000	33 168 077	36 000 811	67,54
Napsugár Étterem	527 371 000	87 910 846	167 882 391	16,66
Fü rdő	872 178 000	104 406 933	263 873 136	11,97
Szálloda	137 573 000	24 637 414	63 098 736	17,90
Kemping	147 006 000	23 229 439	55 146 744	15,80
Mosoda	20 065 000	3 609 999	7 328 904	17,99
Gyógyászat	167 800 000	34 667 749	51 400 850	20,65
Fü rdő össz:	1 912 502 000	334 874 556	652 591 950	17,50

5./ A finanszírozási bevételek összege: 1 352 677 Ft. Itt kell elszámolni az előző évi költségvetési maradvány, illetve előző évi vállalkozási maradvány igénybevételét, ami összesen 1 053 822 141 Ft (2019.évben összesen 2 352 152 138 Ft.). A pénzmaradvány csökkenésének fő oka a pályázati támogatások 2018. évről megmaradt összegének felhasználása. A belföldi

értékpapírok beváltása rovaton 198 890 000 Ft teljesítés szerepel, ami az Önkormányzati államkötvény beváltásából származó bevétel, amit a veszélyhelyzet ideje alatti bevételkiesés miatt kellett megtenni, és az Önkormányzat valamennyi intézményének működéséhez és tevékenységeinek fenntartásához lett felhasználva.

III. Kiadások alakulása

A kiadások összesen: 1 413 444 382 Ft, az előirányzathoz viszonyítva 35,17 %-a (2019. I. félévben 28,07 %-a) teljesült az I. félév folyamán.

A kiemelt kiadások jogcímenkénti teljesítése önkormányzati szinten az alábbiak szerint alakult:

Megnevezés	Eredeti előirányzat 2020.01.01.	2019.06.30		2020.06.30	
		Teljesítés	%-ban	Teljesítés	%-ban
Személyi juttatások	1 065 245 000	361 545 822	38,25 %	355 425 762	33,36
Munkaadót terhelő járulékok	195 355 000	72 261 256	35,95 %	65 025 294	33,28
Dologi kiadások	X1 189 018 000	431 608 033	30,81 %	314 506 705	26,45
Ellátottak egyéb pénzbeli juttatásai	18 562 000	3 563 350	14,22 %	4 460 159	24,03
Egyéb működési célú kiadások	X202 756 000	122 142 996	60,22 %	93 283 104	46,00
Beruházások	858 178 000	133 250 576	5,73 %	316 319 434	36,85
Felújítások	79 726 000	28 206 314	21,57 %	29 645 923	37,18
Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	-	-	172 342	5,74
Finanszírozási kiadások	406 114 000	894 050 737	43,44 %	X234 605 659	57,76
Összesen	4 017 954 000	2 046 629 084	28,07 %	1 413 444 382	35,17

- A kiemelt kiadási jogcímenek belül az egyes kiadások alakulását részletesen bemutatják az 1., 2., 5., 6., 9., 12., 15. sz. mellékletek.

1./ A személyi juttatások 2020. I. félévben: 355 425 762 Ft, az előirányzat 33,36 %-a (2019. I. félévben 361 545 822 Ft összegű, 38,25 %,) az előző év azonos időszakához viszonyítva 6 120 060 Ft, 1,7 %-os megtakarítás történt. Természetesen a dolgozók a garantált bérminimum és a szakmunkás minimálbérnek megfelelően megkapták a béremelést, ezen felül is munkáltatói döntés alapján emelkedett a bér.

A veszélyhelyzet alatt a személyi kiadások változása:

-Polgármesteri Hivatalban csökkent a köztisztviselők személyi bére, így előző évhez viszonyítva 1 810 611 Ft megtakarítás keletkezett, amihez hozzájárult, hogy 21 főről 18 főre csökkent a létszám.

-Az Önkormányzat intézményben az egészségügyi dolgozók és a szociális dolgozók ágazati pótlékának emelése (amit NEAK finanszíroz) és a munkáltatói döntés emelte a béreket 4 901 224 Ft-tal az elmúlt év azonos időszakához viszonyítva. A veszélyhelyzet alatt a munkáltatói döntés és az egyéb juttatás 22 000 Ft/ hó összegének elvétele csökkentette a béreket. A tanyagondnoki szolgálat dolgozóinak fokozott terhelése miatt nem csökkent a bére.

- A PS ÁMK intézményben a kötelező béremeléseken felül munkáltatói döntés alapján lett béremelés. A veszélyhelyzet alatt a közétkeztetési dolgozók bére nem csökkent, a többi szervezetnél a munkáltatói döntés alapján adott bér került csökkentésre. A dolgozók létszáma 29 főről 30 főre emelkedett, a bértömeg az elmúlt évhez viszonyítva 3 132 849 Ft-tal emelkedett.

- A fürdő intézményében a minimálbér emelésén felül a munkáltatói döntés alapján is emelkedett a bér, valamint az egészségügyi dolgozók ágazati pótlékával is. A veszélyhelyzet alatt április 01-től 63 fő állásidőre járó juttatást, bruttó 130 000 Ft-ot kapott, valamint csökkent az egyéb juttatás 22 000 Ft/ hó összegével is június 15-ig. A létszám 170 főről 148 főre csökkent, a bértömeg 12 343 522 Ft-tal csökkent.

Személyi kiadások / Bérek

Adatok: Ft-ban

Intézmény	Dolgozói létszám 2020.06.30. /fő/	Dolgozói létszám 2019.06.30. /fő/	2020.06.30. Teljesítés	2019.06.30. Teljesítés	Megtakarítás	Teljesítés 2020/2019 %
Polgármesteri Hivatal	18	21	40 807 879	42 618 490	1 810 611	95,75
Önkormányzat	30	30	51 207 674	46 306 450	-4 901 224	110,58
Cserkefürdő	148	170	217 572 049	229 915 571	12 343 522	94,63
PS ÁMK	30	29	45 838 160	42 705 311	-3 132 849	107,33
Összesen	226	250	355 425 762	361 545 822	6 120 060	98,31

A munkaadókat terhelő járulékok 2020. I. félévben: 65 025 294 Ft, az előirányzat 33,28 %-a (2019. I. félévben 72 261 256 Ft, 35,95 %-os, teljesítése az előirányzathoz képest) Az előző év azonos időszakához viszonyítva 10 % -os megtakarítást jelent.

A fentiekből látható, hogy valamennyi intézmény bérigazgatásának átgondolt, takarékos létszámigazgatásán alapul. Ezek ellenére a minimálbér emelés hatására a 2020. 01-03. havi bértömeg 18 881 000 Ft-tal került többre az Önkormányzat egészének, az elmúlt év azonos időszakához viszonyítva. A munkaadói járulék 2020. 01-03. havi időszakát tekintve az elmúlt év azonos időszakához képest 6 120 060 Ft-tal jelentett kisebb kiadást.

A megtakarítás a veszélyhelyzet alatti bérek visszafogásából keletkezett a félév során.

A foglalkoztatottak munkajogi létszáma csökkent, 2020. június 30-án 226 fő és 6 fő közfoglalkoztatott (2019.06.30-án 250 fő és 8 fő közfoglalkoztatott) volt.

2019.03.01-től 2020.02.28-ig újra indult a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás. Benyújtott kérelmünk alapján ennek keretén belül 10 fő foglalkoztatását tudtuk megoldani 100 % bértámogatással. 2020.02.10 - 2021. 02 28-ig 6 fő közfoglalkoztatott támogatását kaptuk meg.

2020. I. félévben Munkaügyi Központ támogatással 7 főt foglalkoztattunk.

A létszámok az egyes intézményeknél rehabilitációs hozzájárulás fizetési kötelezettséget vonnak maguk után, (ha intézményenként 25 fő feletti átlagos alkalmazotti létszám fölött a foglalkoztatottak 5 %-át nem éri el a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottak száma, akkor 161 000 Ft x 9/ fő arányos összegű rehabilitációs hozzájárulást kell fizetni). Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásával próbáljuk kivédeni a fizetési kötelezettséget. Az Önkormányzatnál 1 fő, a PS ÁMK-ban 1 fő, a Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központban 7 fő alkalmazásával minimalizáljuk a fizetési kötelezettséget.

2./ A dologi kiadások 2020. I. félévben: 314 506 705 Ft, az előirányzat 28,01 %-a került elköltésre. (2019. I. félévben 431 608 033 Ft, 30,81 %) időarányos teljesítést mutat. Összesen a tavalyi évhez képest 117 101 328 Ft-tal csökkent a költségek ezen része. Valamennyi költségnem költsége kevesebb volt az elmúlt év azonos időszakához viszonyítva, kivéve a karbantartás kiadásait, ami 1 958 797 Ft-tal nőtt. Ennek oka a Fürdő intézményben végzett munkák megnövekedett összege. A munkák egy része még nem fejeződött be június 30-ig, így annak a költsége még a III. negyedévben jelenik meg a pénzforgalomban.

A dologi kiadások között valamennyi intézményben, de különösen a Fürdőben a COVID vírus elleni fertőtlenítőszeres és védőfelszerelések beszerzése és folyamatos alkalmazása jelentett jelentős ráfordítást (kb. 14 430 000 Ft) az önkormányzatnak.

A kiadási jogcímeket és az intézményeket vizsgálva a félévi adatok alapján a tervezett dologi kiadási előirányzatok 66 378 412 Ft-tal csökkentésre kerültek.

3./ Az Önkormányzat által folyósított szociális ellátások összege 2020. I. félévben: 4 460 159 Ft, ami az előirányzat 24,03 %-a (2019. I. félévben: 3 563 350 Ft, az előirányzat 14,22 %-a, előirányzat teljesítése 17,64%). A teljesítés önkormányzati szinten az elmúlt évekhez viszonyítva megfelelő.

Települési támogatás az állam által biztosított normatív támogatásból fizetjük, szociális alapon adott segélyek:

- A támogatások jelentős része a rendkívüli települési támogatás 2020. I. félévben 27 főnek 261 000 Ft (2019. I. félévben 297.500 Ft),
- a temetési támogatás 2020. I. félévben 7 főnek 420 000 Ft (2019. I. félévben 250.000 Ft),
- a lakhatási támogatás 2020. I. félévben 152 főnek 950 000 Ft (2019. I. félévben 1.330.000 Ft),
- Gyógyszer támogatás 2020.I. félévben 87 főnek 790 800 Ft (2019. I. félévben 711 000 Ft),

Önkormányzat által saját hatáskörben, nem szociális törvény által adott ellátások:

- egészségmegőrzési programban résztvevő dolgozók és lakosok részére nyújtott támogatás, amire 2020.I. félévben 59 főnek 1 062 000 Ft-ot (2019. I. félévben 643 500 Ft-ot) fizettünk ki. Ezt a Fürdőnek adtuk át a betegek önrészének kifizetéshez.
- Születési támogatásra 6 főnek 300 000 Ft-ot fizettünk ki (2019. I. félévben 300 000 Ft)
- Várhatóan a szociális utalványok (óvodai, iskolai) kiadása fogja megemlíni a teljesítést a II. félévben.

4./ Az egyéb működési célú kiadások 2020. I. félévben összesen: 93 283 104 Ft, (2019. I. félévben: 122 142 996 Ft) volt.

- Előző évek normatíva visszafizetése a 2019. év végi beszámoló alapján 2020. I. félévben 1 027 422 Ft (2019. I. félévben:747 561 Ft,)

- Fürdő vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetési kötelezettség Önkormányzatnak 2020. évben 6 837 167 Ft (2019. évben 12 046 943 Ft)

- Bursa Hungarica ösztöndíj diákoknak 2020. I. félévben 670 000 Ft (2019. I. félévben 610 000 Ft) kiadással járt.

- Fürdő pénzeszköz átadása Önkormányzatnak 2020. I. félévben 74 700 000 Ft (2019. I. félévben 104 800 000 Ft, amiben az Államkötvény vásárláshoz szükséges összeg is benne volt) volt.

- Szociális kölcsön biztosítása lakosságnak 2020. I. félévben nem történt, (2019. I. félévben 228 000 Ft volt).

- Rezsicsökkentés miatt hőszolgáltatásra 2018. évben kapott támogatás átadása 2020. I. félévben: 17 323 Ft (2019. I. félévben 251 049 Ft) volt.

- A civil szervezetek támogatása a veszélyhelyzet alatt a költségek csökkentése miatt felfüggesztésre került, mivel az általuk tervezett rendezvények támogatását kellett volna finanszírozni, ami nem került megrendezésre. 2020. I. félévben a civil szervezeteket 1 694 498 Ft-tal támogattuk. (2019. I. félévben 3 459 453 Ft). A veszélyhelyzet után a civil szervezetek támogatását ismét megkezdtük, indokoltság szerint.

-Civil szervezetek támogatása 2020. I. félévben:

Adatok: Ft-ban

Ssz.	Szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege 2019. I.fév	Támogatás összege 2020. I.fév
1	Őszi Napfény Nyugdíjas Egyesület	Rendezvény	-	111 000
2	JNSZM Polgári Védelmi Szövetség	Tagdíj	10 000	10 000
3	JNSZM Polgári Védelmi Szövetség	Támogatás	395 000	-
4	Cserkeszlői PS ÁMK	Támogatás / padló felújítás/	1 500 000	-
5	Cserkeszlői Polgárőr Egyesület	Működési tám., veszélyhelyzet	200 000	400 000
6	Országos Mentőszolgálat	Támogatás	5 000	-
7	Lakiteleki Népfőiskola Alapítvány	Választási távollétidő	23 000	-
8	Tiszazugi Önkormányzatok Társulása	Tagdíj	46 000	-
9	Cserkei Sportegyesület	Működési támogatás	1 200 000	1 000 000
10	Rákóczi Szövetség	Támogatás	50 000	100 000
11	Cserkei Diákokért Alapítvány	Támogatás	30 000	-

Szívvel-Lélekkel Segítsünk Alapítvány	Támogatás	-	10 000
Falugondnokok Duna-Tiszaközi Egyesülete	Támogatás	-	63 000
Összesen:		3 459 000	1 694 000

5./ A Beruházások kiadása 2020. I. félévben: 316 319 434 Ft, az eredeti előirányzat 36,85 %-a (2019. I. félévben: 133 250 576 Ft, az eredeti előirányzata 8,81 %-a) teljesült.

A felújítások összesen 2020. I. félévben 29 645 923 Ft, az eredeti előirányzat 37,18 %-a (2019. I. félévben: 28 206 314 Ft, az előirányzat 21,87 %-a) kiadással jártak.

A beruházások és felújítások rangsorolásra kerültek, elsősorban a fürdő szolgáltatások felfüggesztése miatt a fürdőben több éve elmaradt, illetékes hatóságok által már korábban előírt, vagy az üzemeltetés biztonságos folytatásához szükséges munkálatok lettek pótolva. Mivel a munkák egy része még nem fejeződött be, ezért a pénzügyi teljesítésük a III. negyedévben jelenik meg.

Az első félév folyamán teljesített fontosabb beruházások és felújítások (nettó összege):

Adatok: Ft-ban

Megnevezés	Összeg	Megjegyzés
POLGÁRMESTERI HIVATAL	1 385 610	
Laptop, számítógép	291 756	Önerős
Monitor	33 484	Önerős
Diktafon	32 441	Önerős
Konica Minolta nyomtató	815 000	Önerős
Mikro	16 126	Önerős
Beléptető rendszer	86 598	Önerős
Íróasztal	110 205	Önerős
ÖNKORMÁNYZAT	309 848 059	
Fürdő u. járda burkolat terv módosítás	295 000	Önerős
Nyomás d. földút stabilizáció végszámla	23 631 492	Pályázati tám.
Szinyei u.1. E.on csatlakozási díj	259 200	Önerős
Ady E. u. parkoló térvilágítás	1 205 000	Önerős
Tereprendező, fűnyíró	2 226 500	Pályázati tám.
Bölcsőde építés kút terv	200 000	Önerős
Bölcsőde építés műszaki ellenőr	984 000	Pályázati tám.
Bölcsőde építés kiviteli számlák	91 911 336	Pályázati tám.
Bölcsőde eszköz beszerzés	6 519 744	Pályázati tám.
Szinyei kúria felújítás tervezés	780 000	Pályázati tám.
Borászati látogató Központ műszaki ellenőrzés	444 250	Pályázati tám.
Szennyvíztisztító telep fejlesztés	151 649 779	Pályázati tám.
Tanyasi közösségi ház eszközök	1 755 230	Pályázati tám.

Önkormányzati épület korszerűsítés Tájház kerítés	405 214	Önerős
Tájház műszaki ellenőrzés	530 000	Pályázati tám.
Sportpálya elektromos rendszer átépítés	5 893 459	Önerős
Sportpálya felújítás	15 233 503	Pályázati tám.
Zúzott kő temető úthoz	260 484	Önerős
Út stabilizáció temetőben /Magyar Falu pr./	1 955 800	Pályázati tám.
Növényház szivattyú, mérleg	94 094	Önerős
Faaprítógép	1 570 000	Önerős
2 db számítógép, monitor	328 525	Önerős
Magyar Falu program: orvosi eszköz	1 573 118	Pályázati tám.
Lázmérő érintésmentes 4 db	73 126	Önerős
Védőeszköz Védőnő	28 260	Önerős
PS ÁMK	33 055	
Bölcsőde	16 528	
Érintésmentes lázmérő	16 528	Önerős
Óvoda	16 527	
Érintésmentes lázmérő	16 527	Önerős
CSERKEFÜRDŐ	12 919 612	
Gyógyszertár	108 500	
Bútor szereléssel	94 000	Önerős
Árazógép	14 500	Önerős
Távhő szolgáltatás	7 991 225	Önerős
Szivattyú	452 400	Önerős
III.sz. kút ülepítő tartály	5 483 525	Önerős
Vízmérők	2 055 300	Önerős
Mosoda	0	
Napsugár Étterem	98 689	
Mikró	13 689	Önerős
Szivattyú	85 000	Önerős
Fürdő	3 657 654	
Szivattyú	61 528	Önerős
Szőnyeg vizes helyiségbe	228 346	Önerős
H Dell Vostro Notebook	164 268	Önerős
Maddalena WMAP EVO hideg vízre 2 db	1 100 900	Önerős
Akkus fűró	42 827	Önerős
Szappan adagoló	82 677	Önerős
Kültéri szemétyűjtő, ivókút	1 493 698	Önerős

Falfestés	321 929	Önerős
Lázmérő érintésmentes	33 055	Önerős
Műa. ajtó	29 760	Önerős
Kültérő lámpa	12 430	Önerős
Tisztító eszközök	86 506	Önerős
Kemping	505 031	
Térkövezés 8 db bungaló előtt	352 247	Önerős
Mikró	25 800	Önerős
Keringető szivattyú	53 220	Önerős
Főzőlapok	73 764	Önerős
Szálloda	534 111	
Radiátorok	210 549	Önerős
Hotel hajszárító	16 195	Önerős
H Dell OptiPlex számítógép	261 556	Önerős
Samsung tv készülék 1 db	45 811	Önerős
Gyógyászat	24 402	
Philips mikro zenei rendszer	24 402	Önerős
Mindösszesen nettó:	314 841 693	

6./Cserkeszölő Önkormányzat pályázatai 2020. I. félévben

Cserkeszölő szennyvíztisztító telepének fejlesztése KEHOP-2.2.1-15-2015-00012

A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1084/2016. (II. 29.) kormányhatározatban nevesítve szerepelt Cserkeszölő Szennyvíztisztító Telepének fejlesztése.

Solt Város Önkormányzata, Cserkeszölő Községi Önkormányzat, Heves Város Önkormányzata és Tiszabő Községi Önkormányzata projektjei a Közép- és Kelet-Magyarországi szennyvízelvezetési és -kezelési fejlesztés 7. (KKMO 7) címen, KEHOP-2.2.1-15-2015-00024 kódszámon összevonásra kerültek.

A tervezést követően szükségessé vált a Támogatási Szerződés módosítása, megemelkedett a teljes projekt költsége, kiváltképp az építési tételek drágultak.

A projekt teljes költsége 6 274 276 997 Ft, ebből 5 602 923 529. Az önerőt nem az önkormányzatnak kell megfizetnie, hanem a Magyar Állam biztosítja az alábbi jogszabályok szerint:

- 549/2013. (XII. 30.) Korm. rend. 22. § (2) pontja:
- 549/2013. (XII. 30.) Korm. rend. 23. § (4) pontja:
- 1084/2016. (II. 29.) Korm. határozat 2. melléklet

Támogatási előleg átutalva. A Közbeszerzés lezárult, a vállalkozói szerződés megkötésre került, a kivitelező a Híd konzorcium. Engedélyes és kiviteli tervek készen. Negyedik részszámla kiegyenlítésénél tartunk. 2020.03.18-án megtörtént a Munkaterület Átadás- Átvétel Cserkeszölő település vonatkozásában. A projektrész keretében megvalósuló kivitelezési munkálatok fizikai készültségi foka 77 %. A hatályos műszaki és pénzügyi ütemtervhez képest a kivitelezés

előrehaladása tervszerű. A kivitelező kérvényezte a próbaüzem megkezdését, mely 2020. május 29-én indult meg és jelenleg is tart.

Munkavégzés várható befejezése: 2020. november 30.

TOP-3.1.1-15-JN1-2016-00024 Közlekedésbiztonsági és kerékpárosbarát fejlesztések Cserkeszőlőn (lámpás kereszteződés, Petőfi úti parkoló)

2016. március 31-én benyújtásra került a támogatási kérelem, mely az alábbi beruházás megvalósításának támogatására irányul:

- a 44. számú főút 44+687 km szelvényben lévő csomópontban forgalomirányító berendezés telepítése, a meglévő gyalogos átkelőhely szélesítése,
- a Petőfi úton a Fürdő utca tehermentesítése céljából B+R parkolók kialakítása (autóbusz-állomás környéke),
- a Thermál úton a tanyavilágig történő kerékpárforgalmi létesítmény kijelölése tervezett.

Hiánypótlást követően 2016. április 28-án a Magyar Államkincstár, mint közreműködő szervezet, tájékoztatott minket, hogy a támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a támogatási kérelmet döntésre felterjesztették. Mivel a beruházás során állami tulajdonú országos közút szegélyen belüli részén is tevékenység valósul meg, ezért a projekt előkészítésekor egyeztetni volt szükséges a vagyongazdáló Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központtal (KKK) a támogatást igénylői kör meghatározása érdekében, és mivel a KKK előírta, hogy konzorciumi partnerként be kell vonni az országos közutak jogszabályban meghatározott építettségét, a Magyar Közutat.

2017. május 4-én kaptuk meg az értesítést, miszerint támogatási kérelmünket a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság vezetője 52 000 000 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatási összeg 100%-ban megérkezett az önkormányzat számlájára. Jelenleg a közbeszerzési és beszerzési eljárások előkészítése zajlik, valamint hamarosan kikerülnek a nyertes pályázatot hirdető projekttáblák.

Projekt fizikai befejezése megtörtént. 2019. március 31-ig a projekt zárása megtörtént.

A Közlekedésbiztonsági és kerékpárosbarát fejlesztések Cserkeszőlőn című TOP-3.1.1-15-JN1-2016-00024 kódszámú projektben a Magyar Közút konzorciumi partnerként vett részt.

A MK-ra jutó költségek:

Kivitelezés költségei (lámpás csomópont): 21 421 171 Ft

Szakfelügyelet (Magyar Közút Nonprofit Zrt.): 127 000 Ft

A lámpás csomópont megvalósult, az elszámolása megtörtént.

A szakfelügyelet viszont tudomásom szerint nem valósult meg, így elszámolásra sem került.

A záró beszámoló és kifizetési kérelem hiánypótlásában a következőt kéri a Magyar Államkincstár:

- A Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság esetén a támogatási szerződésben meghatározott 21.548.171.- Ft. támogatási előlegből eddig kifizetett, elfogadott elszámoló bizonylatokkal elszámolt támogatás 21.421.171.- Ft. Az eddig el nem számolt összeg 127.000.- Ft. Kérjük, szíveskedjenek nyilatkozatot benyújtani a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklet 175. pontjának megfelelően: „A záró kifizetési igénylésben a kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a záró kifizetési igénylést követően fel nem használt támogatásról lemond.” -

Ezt a nyilatkozatot kell beadni az aktuális hiánypótláshoz, amit várunk a Magyar Közúttól.

TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00002 Innovatív borászati élmény-látogatóközpont kialakítása Cserkeszőlőn (Kastély)

2016. április 26-án került benyújtásra a támogatási kérelem.

A fejlesztés kapcsán a Bagi-Szinyei Merse kastély látogatóközponttá történő rekonstrukciós és felújítási munkálatai valósulnának meg, otthont teremtve ezzel egy borkocsonya látványkonyha kialakításához. A borkocsonya alapanyagot (bor, gyümölcsök) kizárólag helyi, térségi termelőktől együttműködés keretében kívánjuk beszerezni, melyet a nagyközönség számára is látható módon látványkonyhánkban alakítanánk borkocsonyává. A látványkonyha kialakításához szükséges eszközök és berendezések, ill. a további látogatóközpont által kínált állandó és időszakos programelemekhez szükséges eszközök beszerzését is jelen beruházás kapcsán kívánjuk megvalósítani. A látványkonyhán elkészült termékeket a látogatók megkóstolhatják és az erre kialakított árusító helyen meg is vásárolhatják.

Hiánypótlást követően 2016. május 11-én a Magyar Államkincstár, mint közreműködő szervezet, tájékoztatott minket, hogy a támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a támogatási kérelmet döntésre felterjesztették.

2017. május 4-én kaptuk meg az értesítést, miszerint támogatási kérelmünket a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság vezetője 197 287 362 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatási összeg 100%-ban megérkezett az önkormányzat számlájára. A közbeszerzési eljárás lefolytatódott, kikerültek a nyertes pályázatot hirdető projektábrák.

A projekt műszaki ellenőre és a közbeszerzést lebonyolító szakértő társaság beszerzési eljárás keretében kiválasztásra került.

Közbeszerzés eljárás lezárult, nyertes a Makor Kft. Vállalkozói előleg átutalásra került, a felújítás megkezdődött. Nagyon sokat haladt a kivitelező a téli leállás óta, az ütemterv szerint a padlófűtés és aljzati munkák után a napelempark felállítása és a nyílászárók cseréje lesz a következő projektetem. Két hetente kooperációkat tartunk a gördülékenyebb munka érdekében. 2020.09.30-ra kell 50%-os készültségi fokon lennünk az Irányító Hatóság felé beadott mérőföldkő szerint, ennek az előkészítési folyamata elindult a műszaki ellenőrrel és projektmenedzserrel kiegészítve.

Projekt fizikai befejezés: 2020.12.07.

TOP-1.4.1-15-JN1-2016-00012 28 férőhelyes új bölcsőde építése Cserkeszőlőben

2016. május 23-án került benyújtásra a támogatási kérelem.

A TOP-1.4.1-15 – gyermekjóléti alapellátásokhoz való hozzáférés javítását és a szolgáltatások minőségének fejlesztését szolgáló felhívás fő célja a kisgyermeket nevelők munkavállalásának támogatása, a családok segítése, különösen a leghátrányosabb helyzetű térségekben lévő gyermekek minél korábbi életkorban történő megsegítése. A projektgazda által összeállított fejlesztési elképzelés megvalósítja ezt az elvárást, hiszen a 28 férőhelyes bölcsőde megépítésével a meglévő 14 férőhely mellé további 14 új férőhely jön létre a településen, mely a JNSZM-i IPT indikátorvállalásának 10%-át egymagában teljesíti.

A felhívás a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni elhelyezését és a 3-6 éves gyerekek óvodai elhelyezését támogatja annak érdekében, hogy a helyi igényeken alapuló leghatékonyabb megoldást lehessen kialakítani az adott településen.

Hiánypótlást követően 2016. június 8-án a Magyar Államkincstár, mint közreműködő szervezet, tájékoztatott minket, hogy a támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a támogatási kérelmet döntésre felterjesztették.

2017. május 4-én kaptuk meg az értesítést, miszerint támogatási kérelmünket a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság vezetője 250 000 000 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatási összeg 100%-ban megérkezett az önkormányzat számlájára.

Közbeszerzés eljárás lezárult, nyertes a Gerecse House Kft..2020. február végén elindult a műszaki átadás-átvétel, egyes elmaradó tételek miatt, a hibák javítására kértük a kivitelezőt, amit május közepére sikerült elvégeznie. Ezután a műszaki ügyintéző megkezdte a használatbavételi engedélykérést, amit megkaptunk 1 hónap után, ezután pedig a működési engedélyt kértük meg, amit szeptember elején megkaptunk és szeptember 7-én megnyitott az új bölcsőde. Eközben az eszközök beszerzése is megtörtént, a szállító a Balázs-Diák Kft. volt.

Jelenleg a projektmenedzser Mondy Viktor állítja össze az anyagot az elszámoláshoz.

TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00037 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Cserkeszőlőben

2016. július 28-án került benyújtásra a támogatási kérelem.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat a jelenlegi gazdasági helyzetben igyekszik havi kiadásait a lehető legkisebbre csökkenteni. Az intézmények fenntartása jelentős terhet ró a költségvetésre, kiváltképp a téli időszakban. Ennek oka főleg az épületek rossz energetikai adottságaiból adódik. A település elkötelezett a megújuló energiaforrások hasznosításának propagálásában és lehetőségeihez mérten kiveszi részét a környezettudatos megoldások alkalmazásában. Jelen beruházás is törekszik a zöld energia kiaknázására.

A projekt során megvalósuló fejlesztések:

- 5465 Cserkeszőlő Tópart út 7. Hrsz.: 0265/4; Szinyei-Merse kastély: A projekt keretében utólagos külső oldali szigetelés, Fa/Fém nyílászáró csere / korszerűsítés, Napelemes rendszer (napenergiát hasznosító fotovoltaiikus rendszerek), Szilárd biomassza kazán rendszer valósul meg.
- 465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1. Hrsz.: 1/2: Önkormányzati iroda: Utólagos külső oldali szigetelés, Műanyag nyílászáró csere / korszerűsítés, Napelemes rendszer (napenergiát hasznosító fotovoltaiikus rendszerek), Geotermikus energia hasznosítása
- 5465 Cserkeszőlő, Kuna József utca 15. 5465 Cserkeszőlő, Hrsz.: 654 Tájház: Utólagos külső oldali szigetelés, Műanyag nyílászáró csere / korszerűsítés, Napelemes rendszer (napenergiát hasznosító fotovoltaiikus rendszerek) valósul meg.

Hiánypótlást követően 2016. október 18-án a Magyar Államkincstár, mint közreműködő szervezet, tájékoztatott minket, hogy a támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a támogatási kérelmet döntésre felterjesztették.

2017. január 16-án Tisztázó kérdés érkezett, mellyel megkezdődött a kérelem szakmai értékelése. A tisztázó kérdésre 2017. január 23-án megküldtük a választ.

2017. június 13-án kaptuk meg az értesítést, miszerint támogatási kérelmünket a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság vezetője 53 761 707 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatási szerződés megkötésre került, a támogatási összeg 100%-ban megérkezett az önkormányzat számlájára.

A projekt műszaki ellenőre és a közbeszerzést lebonyolító szakértő társaság beszerzési eljárás keretében kiválasztásra került, mint ahogy a tájház és az önkormányzati iroda tervezője is. Erre a két épületre a kiviteli tervek elkészültek. Örökségvédelmi előírások miatt a kastély áttervezésre került, új energetikai számítások készültek, a projekt műszaki tartalmának és indikátorainak

módosítása megtörtént. Kastély Közbeszerzés eljárás lezárult, nyertes a Makor Kft. Vállalkozói előleg átutalásra került, a felújítás megkezdődött. A Tájház és a Képviselő Iroda felújítása elkészült, műszaki-átadás átvétele megtörtént.

A kastély munkálatai 2020-ban fognak befejeződni, szeptember közepén kezdik el a nyílászárócseréket és a napelempark megépítését, majd a szigetelését az épületnek.

Projekt fizikai befejezés: 2020.12.07.

A külterületi közlekedés feltételeinek javítása Cserkeszőlön VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

A Haleszt és a Bogarast is összekötő úton való közlekedést rövidebbé és biztonságosabbá tette a gyermekek számára, hiszen mintegy 14 km-el rövidítette le az utat.

A támogatási kérelem 2017. január 6-án benyújtásra került. Hiánypótlást követően a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság nevében közbenső szervezetként eljáró Magyar Államkincstár támogatási kérelmünk jogosultsági ellenőrzését elvégezte. A támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak. 2017. december 28-án a kérelmet jóvá hagyták, nyertes pályázatnak minősült.

Az eszközbeszerzés még 2018-ban megtörtént.

Eszközbeszerzés:

- o 40LE traktor
- o BTE-1800 függesztett vonólap
- o BTE-2500 függesztett vonólap
- o FFL HU150 hidr. Tolólap
- o AGRIMASTER FN-15 szárzúzó 1500 mm
- o MU-L/S 250 VARIO Müthing szárzúzó

Közbeszerzés lezárult, vállalkozói szerződés megkötésre került A Profiter Machine Kft-vel. Az építés befejeződött. A végszámla kifizetésre került. Az elszámolás 1. mérföldkövét elfogadták. A 2. mérföldkö elszámolása éppen folyamatban van, ami a KTK (Kötelező nyilvánosság) és a projektmenedzseri díj elszámolására kerül majd sor.

Kossuth utca teljes hosszának felújítása, a Kossuth-Petőfi csomópont rekonstrukciója

Hazai (BM) finanszírozású pályázatok kombinációja, melyben a Kossuth utca teljes szakasza, a 44-es főúttól a József Attila utcáig felújításra kerül. A támogatást elnyertük. Támogatási előleg átutalva. Közbeszerzési eljárás folyamatban.

A műszaki tartalom összegzése: 54 db normál, és 2 db parkolóállás épül a mozgáskorlátozottak számára, merőleges felállásban. A merőleges parkolóállások és a két irányú forgalom biztosítása érdekében Ady Endre utca jelenleg ~4m széles burkolatát 6 méterre kell szélesíteni. A normál parkolóállások 2,5 m, a mozgáskorlátozott pedig 3,5 m szélességben, mindkettő 5 méter mélységben kerülnek kialakításra. A parkolóállások az „A2” forgalmi terhelési osztálynak megfelelő pályaszerkezettel kerülnek kialakításra, 8 cm-es beton térkő burkolattal lezárva.

Kivitelezés befejeződött. Elszámolás határideje 2020. január 31.

Elszámolás megtörtént, hiánypótlást visszaküldtük, várjuk a hiánypótlás elfogadásáról szóló dokumentumot.

LEADER - Ady utcai parkolók

Cserkeszölő Községi Önkormányzat támogatási kérelmet nyújtott be 10 millió Ft értékben a VP6-19.2.1.-88-V.-17 Leader Településkép, mint tájértékek megőrzése, megújuló erőforrások alkalmazása című támogatási felhívásra.

A 87/2017. (IX.28.) sz. határozatában Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő testülete támogatta az Ady Endre úti parkolók megépítését, melyhez most pályázati forrás is rendelhető.

A döntés szerint a parkoló mindenképpen megépül, ha lesz hozzá támogatás, ha nem.

A támogatási kérelem 2018. év elején benyújtásra került, a támogatást elnyerte az önkormányzat. Építés lezárult még 2019-ben, 2020-ban pedig beszereztük az eszközöket, amely 3 db napelemes kandeláber volt. A projekt befejezése 2020. június. Beadtuk a pályázat elszámolását, kaptunk utána egy hiánypótlást és jelenleg most annak várjuk az elbírálását.

2020-ban várható 9 999 998 Ft támogatás.

Tanyafejlesztési program 2019 – Tanyagondnoki szolgálat fejlesztése

Az Agrárminisztérium 2018. évi PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA a tanyák, valamint a tanyás térség megőrzését és fejlesztését célzó települési és térségi fejlesztések támogatására.

A cserkeszölői tanyagondnoki szolgálat fejlesztése eszközbeszerzéssel. Cserkeszölő önkormányzata 1 tanyagondnoki szolgálatot működtet 3 különálló körzettel. Fő cél a személyes gondoskodást nyújtó szociális gondoskodás. A tervezett eszközbeszerzés célja a tanyasi lakott helyek, hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos térségben élők esélyegyenlőségének növelése, életfeltételeik javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás, a közösségfejlesztés, valamint jobb életminőség elérése. A szükségszerű szolgáltatás hatékonyabbá válik a beszerzendő eszközök használatával. A tanyákon élők hátrányos helyzetén igyekszünk enyhíteni a bővebb szolgáltatáskörrel.

2019. decemberében a támogatói okirat aláírásra került, a támogatás 100%-ban előleg formájában megérkezett az önkormányzat számlájára. Az eszközbeszerzés 2020-ban kezdődik.

A raktáros Kocsis Kitti végzi a beszerzést. A nagyobb értékű beszerezni kívánt eszközöket beszerzésre kiírta. Ebben a pályázatban csak eszközöket kell beszerezni.

Tanyafejlesztési program 2019 – Tanyaföld épület felújítása

Az Agrárminisztérium 2018. évi PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA a tanyák, valamint a tanyás térség megőrzését és fejlesztését célzó települési és térségi fejlesztések támogatására.

A „tanyasi közösségi tér kialakítása” alcél keretében támogatás vehető igénybe a helyi külterületi lakosság rendszeres vagy alkalmi közművelődési tevékenységének, a külterületi lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása érdekében önkormányzati fenntartásban, önkormányzatok társulásában vagy közművelődési megállapodás alapján működtetett, erre a célra alkalmassá tett és üzemeltetett, adott helyen rendszeresen működő, egy tanyás térség külterületén található intézmény vagy egyéb jogállású, minősítésű (helyiség-együttes, épület, épületrész) felújítására vagy létesítésére, valamint a szervezett tevékenységekhez szorosan kapcsolódó eszközök, anyagok beszerzésére, a programok lebonyolításához szükséges erőforrások biztosítására.

2019. decemberében a támogatói okirat aláírásra került, a támogatás 100%-ban előleg formájában megérkezett az önkormányzat számlájára. 2020-ban kezdődött el a tanyaépület felújításával kapcsolatban kiírt beszerzés, ki lettek értesítve a nyertesek. Várhatóan októberben kezdik el a munkálatokat.

Várható befejezés: 2020.12.31.

Magyar Falu Program

2019. februárjában induló vidékfejlesztési program, melyben 75 milliárd forint keretösszeg áll rendelkezésre az 5 000 főnél kevesebb lélekszámú települések fejlesztésére.

Megpályázott alprogramok:

1. szolgálati lakás – Forráshiány miatt elutasított pályázat.
2. e) orvosi eszköz - 2 139 529 Ft támogatást nyert el az önkormányzat a házi orvosi rendelő, valamint a védőnői szolgálat eszközfejlesztésére. A beszerzések lezárultak, Pályázat elszámolva.
3. j) temetőfejlesztés – A temető belső úthálózatának fejlesztésére nyertünk el 2 000 020 Ft-ot. A temető út felújításának kivitelezése megtörtént. Szeptemberben várható az elszámolás.
4. k) eszközfejlesztés közterület karbantartására – 3 000 000 Ft-ot nyert el az önkormányzat közterület karbantartására alkalmas gépek, berendezések beszerzésére. Pl.: Fűnyíró, gréder, stb... Pályázat elszámolva.
5. n) nemzeti és helyi identitástudat erősítése önkormányzatok és nemzeti kulturális intézmények bevonásával – Helyi közösségi terek fejlesztésére lehetett pályázni, ebben a programban 15 millió forintot nyertünk a sportpálya épületének felújítására. A Cserkei Beruházó Kft. szeptemberben befejezte a festési munkálatokat. pénzt csoportosítottunk át a villamos részről az építés részre, a változásbejelentés elfogadását várjuk, aztán pedig elszámolunk vele.

Munkanem megnevezése	Támogatás Nettó TO szerint	Támogatás Áfa TO szerint	Támogatás Bruttó TO szerint	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti Bruttó	Átcsoportosítandó összeg
Hőszigetelés, a vizesblokkok felújítása. Külső hőszigetelés mellett belső festés, gépészeti felújítás, szanitercsere, öltöző felújítása.	3 823 378	1 032 312	4 855 690	9 620 724	12 218 319	0 ft
Megnövekedett villamosenergia ellátásának(3x80A) biztosítása, elektromos csatlakozó szekrények kialakítása.	7 987 645	2 156 664	10 144 309	7 744 850	9 835 960	10 144 309- 9 835 960= 308 349 Ft

Az elszámolás várható határideje 2020.12.31.

TOP-1.2.1-16-JN1-2019-00012 „Cserkei piknik” – Tematikus turisztikai útvonalak fejlesztése Cserkeszölő községben

Cserkeszölő Községi Önkormányzat támogatási kérelmet nyújtott be 2019. szeptember 17-én 420 millió forint értékben a helyi turisztikai attrakciók fejlesztésére, új attrakciók létrehozására. Az intézkedés célja térségi szintű, turisztikai termékcsomagok és kisléptékű tematikus turisztikai fejlesztések támogatása, melyekkel megyei szintű turisztikai vonzerő elemekre épülő, koordinált fejlesztések valósíthatók meg. Ennek keretében a helyi, térségi jelentőségű, turisztikai vonzerőt képező kulturális, épített, természeti örökség turisztikai hasznosítására.

Az intézkedés azokra a fejlesztési igényekre kíván reagálni, amelyek elsősorban helyi, illetve térségi jelentőségűek, nem részei országos vagy nemzetközi hálózatoknak, de a térségben, illetve helyben tartózkodási időt hosszabbító lehetőséget jelentenek.

A fejlesztések eredményeképpen hosszabb időt tudnak eltölteni a turisták az adott területen, igényeik kiszolgálására olyan turisztikai szolgáltatások nyújthatók, amelyek hozzájárulnak a térség fejlődéséhez.

Projektelemelek:

- A Baghy – Szinyei Merse kúriához tartozó park felújítása
- Kútház látogatóközpont felépítése a Forrás dűlőben
- Piknik túraútvonal kiépítése: Touring Hotel-Fürdő-Forrás ház-Baghy-Szinyei Merse kúria (Ebbe tartozik a Fürdő utca sétány felújítása)
- Eszközbeszerzés: interaktív eszközök, gumikerekes kisvasút, 3D nyomtató, 5 db kerékpár, stb.
- Kiemelkedő turisztikai marketingtevékenység az egész településre nézve

A támogatás mértéke 100%. Az önkormányzatot a támogatási kérelemben megjelölt, támogatásból finanszírozott tevékenységekkel kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan adólevonási jog illeti meg egyes tételeknél. Az elszámolásnál az ÁFA nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre egyes tételeknél.

A támogatási kérelmet befogadták, a formai követelményeknek megfelelt, megnyertük a pályázatot. Kiválasztottuk beszerzés után a műszaki ellenőrt, a közbeszerzési szakértőt és a projektmenedzsert.

Az eszközbeszerzés listája egyeztetés alatt van, a Forrásházra folyamatban van a tervezőkkel való egyeztetés. Október 6 vagy 7-én a Fürdő utcai sétány felújítása megkezdődik.

7./ Felhalmozási célú kiadások: 172 342 Ft volt, (2019. I. félévben nem volt a rovaton kiadás).
A Magyar Falu Program keretében 172 342 Ft visszafizetendő támogatást állapítottak meg, amit teljesítettünk.

8./ A finanszírozási kiadások összesen 2020. I. félévben 234 605 659 Ft volt, ami a tervezett kiadások 44,58 %-os kiadásának felel meg. (2019. I. félévben 894 050 737 Ft)

- Itt tartjuk nyilván az intézmények közötti pénzeszköz átadásokat az Önkormányzat intézménytől a Polgármesteri Hivatalnak és a PS ÁMK intézménynek. (2019. I. félévben 134 686 285 Ft volt).

- A normatív támogatások 2019. év decemberben történő megelőlegezésének összegét vissza kell fizetni, ez 11 719 749 Ft (2018.évi megelőlegezésének visszafizetése 10 474 452 Ft)

V. Összegzés

2020. 01.01-én 748 890 000 Ft összegű Önkormányzati Magyar Államkötvény volt az Önkormányzat birtokában, 2020. I. félévkor az önkormányzat 550 000 000 Ft értékű Önkormányzati Magyar Államkötvénnyel rendelkezett. 198 890 000 Ft került beváltásra, amit a fürdő veszélyhelyzet alatti bevételkiesés miatt az intézmények működésének fenntartására, bérek üzemeltetési kiadások, a fürdő felújításra fordított. (2019. I. félév végén 748 890 000 Ft Önkormányzati Magyar Államkötvénnyel rendelkezett, 2018. 06.30-án 200.000.000 Ft forgatási célú értékpapír állomány volt).

Az önkormányzat 2020.06.30-án összesen 1 358 130 761 Ft pénzkészlettel (MÁK számlákkal) és állampapír vagyonnal rendelkezett. (2019.06.30-án 1 638 003 035 Ft pénzkészlet és állampapír vagyona volt).

Tájékoztatásul közlöm, hogy az önkormányzat vagyona 2020.09.21-i adatok szerint **1 482 653 383 Ft** volt.

A pénzügyi egyensúly biztosításához a beszámolási időszak alatt folyószámla-hitelt igénybe venni nem kellett.

Önkormányzatunk gazdálkodására a veszélyhelyzet miatt 505 millió forintos bevételkiesés volt a legnagyobb hatással. Ezen részeket a beszámoló I. pontjában részleteztem.

Az elmaradt bevételek oka:

- fürdő működési bevétel kiesése 3 hónapra
- az idegenforgalmi adó nem szedhető be 9,5 hónapra
- az üdülési hozzájárulás címen a normatív állami támogatás megvonása 8 hónapra
- parkolási bevétel kiesés 3,5 hónapra
- gépjárműadó elvonása 12 hónapra

A kiadások szintje viszont emelkedett, amit a következő tényezők okoztak:

- a több éve elhanyagolt rendszerek karbantartása a fürdőben, esetlegesen önerős beruházások ehhez kapcsolódóan.
- a veszélyhelyzet miatti kiadások: fertőtlenítőszer és védőfelszerelés beszerzés, a lakosság tájékoztatása, élelmiszer tartalék beszerzése, polgárőrség fokozott támogatása stb.
- beruházásoknál a pályázatos beruházások önerős részének kifizetése
- a veszélyhelyzet előtt a bérek 12 %-os emelése a január- február hónapokra

A bevételkiesés kompenzálására a következő intézkedések történtek:

- a bérek csökkentése, ill. állásidőre járó bérezés bevezetése, ehhez kapcsolódóan a járulék is csökkent
- a dolgozói létszám csökkent a veszélyhelyzet alatt, utána jobb munkaszervezéssel megoldottuk a kieső munkaerő pótlását, így nem került felvételre ugyanannyi dolgozó, mint amennyi fő távozott
- az intézményekben a közüzemi díjak átállításra kerültek átalánydíjról diktálás szerinti fizetésre, egyéb dologi kiadások átvizsgálása után a szerződéseket felülvizsgáltuk esetlegesen felmondtuk és csak a nélkülözhetetlen kiadások kerültek kifizetésre
- a gazdaságtalan működés miatt a fürdőben a szolgáltatások szüneteltetésre kerültek, hogy több veszteség ne termelődjön
- az intézmények tervezett beruházásai és karbantartásai felülvizsgálat és rangsorolás után valósultak meg
- beszerzések központosításával a legjobb beszerzési források megkeresése
- a fürdő szervezeteiben a karbantartások jelentős részét saját dolgozóink végezték el, csak az anyagot kellett beszerezni
- a fürdőben új technológia bevezetésével sikerült a fürdő valamennyi medencéjét megnyitni, és biztonságosan, az előírások betartásával üzemeltetni
- a civil szervezetek támogatása időlegesen felfüggesztésre került, a veszélyhelyzet után elbírálás szerint a rendezvények megtartásának függvényében

A több éve kialakult intézményszerkezet nem változott, azok egységei megfelelő módon működtek a veszélyhelyzet alatt is. Az intézményvezetőkkel az I. félév gazdálkodási eredményének egyeztetése megtörtént.

A jogszabályi környezet is jelentősen változott a veszélyhelyzet miatt az év első felében. Az életbe lépő változásokat leköveztük, működésünket ezekhez igazítottuk.

Az önkormányzat pályázati támogatással megvalósuló beruházásait igyekeztünk a tervezett ütemnek megfelelően elvégeztetni a kivitelezőkkel.

Az év második felében, az eddigi rész adatok ismeretében, a fürdő bevételei bízatóan alakultak és stabil gazdálkodást biztosítanak.

Megállapítható, hogy önkormányzatunk az észszerű és pontos gazdálkodásának eredményeként stabil anyagi helyzetet könyvelhet el, mely biztosítja a település számára a fejlődést. Nem törte meg az önkormányzatot a veszélyhelyzet alatti hatalmas bevételkiesés, bebizonyítottuk, hogy Cserkeszlő továbbra is a térség egyik legfontosabb gazdasági hajtóereje.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem a beszámoló megvitatását és javaslatokat a további munkához.

Cserkeszlő, 2020. szeptember 21.

Varga Attila sk.
polgármester

#	Megnevezés	03 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati átrendszérében - K9. Finanszírozási kiadások								
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - követlen esedékes	Kötelezettség - költségvetési követlen esedékes végleges	Teljesítés		
2	3	4	5	6	7	8	9	10		
07	Forgalmas célú befeloldi értékpapírok vásárlása (-08+09) (K9121)	29 251	0	0	0	0	0	0	0	
19	Befeloldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912)	29 251	0	0	0	0	0	0	0	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése (K914)	11 719 749	11 719 749	0	11 719 749	0	0	11 719 749	0	
22	Központi, irányuló szervei támogatások folyósítása (K915)	394 385 000	514 514 000	0	222 885 910	0	0	222 885 910	0	
29	Befeloldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+29) (K91)	406 114 000	526 233 749	0	234 605 659	0	0	234 605 659	0	
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	406 114 000	526 233 749	0	234 605 659	0	0	234 605 659	0	

#	Megnevezés	02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek				7	8
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évben követően esedékes		
		4	5	6	7	8	
2	3	153 557 754	148 755 500	65 506 078	0	65 506 078	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	46 453 100	46 453 100	24 155 612	0	24 155 612	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	52 810 440	52 810 440	29 781 838	0	29 781 838	
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)	42 089 869	42 089 869	21 886 735	0	21 886 735	
04	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B1132)						
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	94 900 309	94 900 309	51 668 573	0	51 668 573	
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 884 806	2 884 806	2 629 172	0	2 629 172	
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	297 795 969	292 993 715	143 959 435	0	143 959 435	
10	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	7 602 000	7 602 000	6 837 167	0	6 837 167	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	244 295 000	244 292 254	109 144 325	0	109 144 325	
37	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	0	0	648 000	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	55 062	
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0	24 219 500	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	9 521 763	
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	74 700 000	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	549 692 969	544 887 969	259 940 927	0	259 940 927	
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	97 061 339	517 061 339	420 000 000	0	420 000 000	
73	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	0	0	420 000 000	
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	97 061 339	517 061 339	420 000 000	0	420 000 000	
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)	18 500 000	18 500 000	13 312 140	0	11 290 534	
110	ebből: építményadó (B34)	0	0	0	0	5 724 950	
112	ebből: telekadó (B34)	0	0	0	0	5 565 584	
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	36 000 000	36 000 000	24 022 552	0	19 976 797	
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	0	0	19 976 797	
142	Gépjárműadó (=143+...+146) (B354)	7 500 000	161 000	160 544	0	160 544	
144	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	0	0	160 544	

3. számú melléklet - a költségvetési bevételekről mindösszesen

147	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355)	95 000 000	17 000 000	18 761 268	0	18 603 600
154	ebből: tartozkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	0	0	18 603 600
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	138 500 000	53 161 000	42 944 364	0	38 740 941
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	400 000	400 000	1 864 409	0	1 120 741
177	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	0	0	585 611
181	ebből: onkormányzat által beszedett tulajterhelési díj (B36)	0	0	0	0	535 130
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)	157 400 000	72 061 000	58 120 913	0	51 152 216
185	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	22 975 000	27 975 000	6 431 543	0	5 677 049
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	1 660 804 000	1 429 940 982	296 242 041	0	279 207 885
187	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételei (B402)	0	0	0	0	1 293 035
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	2 750 000	2 750 000	1 071 440	0	1 005 290
190	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	0	0	658 411
191	Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)	13 000 000	13 000 000	6 188 512	0	6 188 512
193	ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)	0	0	0	0	6 179 869
197	ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)	0	0	0	0	8 643
198	Ellátási díjak (B405)	15 000 000	15 000 000	9 360 970	0	6 576 452
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	275 785 000	265 764 000	46 192 756	0	43 115 989
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	47 274 000	12 486 000	1 784 000	0	1 641 000
201	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081)	0	9 749 000	9 748 392	0	9 748 392
202	ebből: államháztartáson belül (B4081)	0	0	0	0	162 600
203	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)	0	0	0	0	9 585 792
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek (>=205+206) (B4082)	270 000	270 000	33 467	0	33 467
206	ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)	0	0	0	0	44
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408)	270 000	10 019 000	9 781 859	0	9 781 859
209	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...+214) (B4092)	0	0	1 161	0	1 161
214	ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)	0	0	0	0	1 161
215	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409)	0	0	1 161	0	1 161
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	20 860 000	20 860 000	1 168 794	0	1 006 660
219	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	0	0	93 262
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+21 6+217) (B4)	2 058 718 000	1 797 794 982	378 223 076	0	354 201 837
233	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)	500 000	500 000	693 116	0	130 250
237	ebből: háztartások (B64)	0	0	0	0	130 250

243	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244...+254) (B65)	100 000	0	0	0
255	Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)	600 000	693 116	0	130 250
259	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)	800 000	3 021 050	0	246 400
263	ebből: háztartások (B74)	0	0	0	246 400
269	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)	200 000	624 747	0	239 930
273	ebből: háztartások (B75)	0	0	0	239 930
281	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)	1 000 000	3 645 797	0	486 330
282	Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)	2 864 472 308	1 120 623 829	0	1 085 911 560

#	Megnevezés	04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek						Teljesítés
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Kötségvetési évben esedékes	Követelés - Kötségvetési évben követően esedékes	Követelés - Kötségvetési évben követően esedékes		
2	3	4	5	6	7	8		
09	Befektetési célú beföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)		0	198 890 000	198 890 000	0	198 890 000	
11	Beföldi értékpapírok bevételai (=05+08+09+10) (B812)		0	198 890 000	198 890 000	0	198 890 000	
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)		683 097 692	854 932 141	854 932 141	0	854 932 141	
13	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)		76 019 000	75 968 520	75 968 520	0	75 968 520	
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)		759 116 692	930 900 661	930 900 661	0	930 900 661	
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)		394 365 000	514 514 000	222 885 910	0	222 885 910	
23	Beföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)		1 153 481 692	1 644 304 661	1 352 676 571	0	1 352 676 571	
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)		1 153 481 692	1 644 304 661	1 352 676 571	0	1 352 676 571	

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat					01 - Időközi költségvetési leírás az államháztartás központi alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások					Teljesítés	
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
2	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	77 300 000	101 866 000	36 890 564	33 109 436	174 145 000	0	0	0	33 109 436	0	0	0
02	Normatív jutalmak (K1102)	6 100 000	6 628 000	6 100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Vegyesjellegűs (K1105)	0	434 000	0	434 000	0	0	0	0	0	0	0	434 000
04	Állomány jutalom (K1106)	710 000	740 000	848	739 152	0	0	0	0	0	0	0	739 152
05	Béren kívüli jutalmak (K1107)	1 930 000	4 100 000	380 000	120 000	0	0	0	0	0	0	0	120 000
06	Béren kívüli jutalmak (K1108)	1 900 000	1 140 000	1 224 296	175 704	0	0	0	0	0	0	0	175 704
07	Egyéb közpénzfelvételek (K1109)	1 700 000	1 800 000	1 684 961	15 039	0	0	0	0	0	0	0	15 039
08	Felhalmozási célú személyi juttatásai (>=14) (K1113)	7 100 000	7 250 000	4 556 258	2 543 742	0	0	0	0	0	0	0	2 543 742
09	Felhalmozási célú személyi juttatásai (>=14) (K1113)	85 740 000	125 958 000	50 336 927	37 137 073	174 145 000	0	0	0	0	0	0	37 137 073
10	Változtott készletek juttatásai (K121)	28 000 000	28 000 000	16 880 658	11 119 342	57 000 000	0	0	0	0	0	0	11 119 342
11	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetési juttatásai (K122)	5 000 000	5 000 000	2 256 128	2 743 872	0	0	0	0	0	0	0	2 743 872
12	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	550 000	550 000	0	213 718	0	0	0	0	0	0	0	213 718
13	Külső személyi juttatások (=16-17+18) (K12)	33 550 000	33 550 000	19 136 786	14 076 932	57 000 000	0	0	0	0	0	0	14 076 932
14	Személyi juttatások (=15-19) (K1)	129 290 000	159 508 000	69 473 713	51 214 005	231 145 000	0	0	0	0	0	0	51 214 005
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	23 377 000	28 745 000	13 169 882	8 840 118	89 030 000	0	0	0	0	0	0	8 840 118
16	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	eből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	eből: munkáltatót terhelő személyi juttatás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	330 000	330 000	0	47 827	0	0	0	0	0	0	0	47 827
20	Uzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	47 466 000	12 520 000	0	6 387 223	0	0	0	0	0	0	0	6 387 223
21	Készletbeszerzés (=28-29+30) (K31)	47 796 000	12 850 000	0	6 435 050	0	0	0	0	0	0	0	6 435 050
22	Információk szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 590 000	1 590 000	0	719 524	0	0	0	0	0	0	0	719 524
23	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	755 000	755 000	0	232 032	0	0	0	0	0	0	0	232 032
24	Kommunikációs szolgáltatások (=32-33) (K32)	2 345 000	2 345 000	0	851 556	0	0	0	0	0	0	0	851 556
25	Közszemélyi díjak (K331)	10 920 000	10 920 000	5 337 574	5 475 413	59 380 000	0	0	0	0	0	0	5 475 413
26	Vasúti díjak (K332)	16 000 000	11 000 000	640 737	6 093 182	0	0	0	0	0	0	0	6 093 182
27	Karbantartási, karaván- és propagandadíjak (K334)	48 960 000	24 960 000	0	5 743 939	0	0	0	0	0	0	0	5 743 939
28	Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335)	0	500 000	0	82 852	0	0	0	0	0	0	0	82 852
29	eből: államháztartáson belüli (K335)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	3 656 000	3 656 000	0	1 120 644	0	0	0	0	0	0	0	1 120 644
31	Egyéb szolgáltatások (=44) (K337)	109 558 000	84 679 000	5 810 850	31 342 609	0	0	0	0	0	0	0	31 342 609
32	Szolgáltatásdíjak (K337)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Szolgáltatásdíjak (K337)	189 074 000	135 695 000	11 789 161	49 828 639	59 380 000	0	0	0	0	0	0	49 828 639
34	Külső köznevelési kiadások (K341)	510 000	2 000 000	347 560	89 880	0	0	0	0	0	0	0	89 880
35	Külső köznevelési kiadások (K341)	2 000 000	2 000 000	0	586 000	0	0	0	0	0	0	0	586 000
36	Reklám- és propagandadíjak (K342)	2 510 000	2 510 000	347 560	676 490	0	0	0	0	0	0	0	676 490
37	Külső köznevelési kiadások (K342)	46 860 000	37 386 000	2 580 134	12 182 871	13 500 000	0	0	0	0	0	0	12 182 871
38	Működési célú előzetesen lezártított általános forgalmi adó (K351)	4 139 000	36 643 000	0	36 643 000	0	0	0	0	0	0	0	36 643 000
39	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	3 260 000	1 281 000	0	266 059	0	0	0	0	0	0	0	266 059
40	Egyéb dologi kiadások (K355)	54 259 000	75 310 000	2 580 134	49 081 930	13 500 000	0	0	0	0	0	0	49 081 930
41	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49-50+51+54+58) (K35)	295 984 000	228 710 000	14 716 855	106 873 665	72 860 000	0	0	0	0	0	0	106 873 665
42	Dologi kiadások (=31+34-45+48+59) (K3)	18 562 000	18 562 000	0	4 510 159	0	0	0	0	0	0	0	4 510 159
43	Egyéb nem intézményi állások (>=101+...+119) (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	eből: települési támogatás (Szocvt. 45. §) (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	eből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61-62-73+85-94-97+100) (K4)	18 562 000	18 562 000	0	4 510 159	0	0	0	0	0	0	0	4 510 159
47	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	1 027 500	1 027 500	0	1 027 422	0	0	0	0	0	0	0	1 027 422
48	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	1 027 500	1 027 500	0	1 027 422	0	0	0	0	0	0	0	1 027 422
49	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=151+...+160) (K506)	1 584 000	1 584 000	0	670 000	0	0	0	0	0	0	0	670 000
50	eből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről (=104+...+114) (K509)	342 000	342 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#	Megnevezés	03 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. Finanszírozási kiadások									
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	4	5	6	7	8	9	10	
				Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évből esedékes	Teljesítés
2											
07	Forgatási célú beföldi értékpapírok vásárlása (>=08+09) (K9121)	29 251	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Beföldi értékpapírok kiadásai (=07+10+11+12+16+17) (K912)	29 251	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	11 719 749	11 719 749	11 719 749	0	11 719 749	0	0	0	0	11 719 749
22	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	394 365 000	514 514 000	514 514 000	0	222 885 910	0	0	0	0	222 885 910
29	Beföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	406 114 000	526 233 749	526 233 749	0	234 605 659	0	0	0	0	234 605 659
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	406 114 000	526 233 749	526 233 749	0	234 605 659	0	0	0	0	234 605 659

7. számú melléklet - a Községi Önkormányzat intézményi költségvetési bevételről mindösszesen
Érték típus: Forint

#	Megnevezés	02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek		Követelés költségvetési évben		Követelés költségvetési évvel		Teljesítés
		Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	esedékes	követlen esedékes	esedékes	követlen esedékes	
2	3	4	5	6	7	8		
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	153 557 754	148 755 500	65 506 078	0	65 506 078	0	65 506 078
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	46 453 100	46 453 100	24 155 612	0	24 155 612	0	24 155 612
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	52 810 440	52 810 440	29 781 838	0	29 781 838	0	29 781 838
04	Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1132)	42 089 869	42 089 869	21 886 735	0	21 886 735	0	21 886 735
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	94 900 309	94 900 309	51 668 573	0	51 668 573	0	51 668 573
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 884 806	2 884 806	2 629 172	0	2 629 172	0	2 629 172
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	297 795 969	292 993 715	143 959 435	0	143 959 435	0	143 959 435
10	Elvonások és befizetések bevételei (B12)	7 602 000	7 602 000	6 837 167	0	6 837 167	0	6 837 167
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	204 660 000	204 657 254	83 363 180	0	83 363 180	0	83 363 180
37	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	0	0	0	0	648 000
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	0	0	55 062
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0	0	0	4 326 800
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	0	0	3 633 318
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	0	0	0	74 700 000
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	510 057 969	505 252 969	234 159 782	0	234 159 782	0	234 159 782
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	97 061 339	517 061 339	420 000 000	0	420 000 000	0	420 000 000
73	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	0	0	0	0	420 000 000
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	97 061 339	517 061 339	420 000 000	0	420 000 000	0	420 000 000
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+115) (B34)	18 500 000	18 500 000	13 312 140	0	11 290 534	0	11 290 534
110	ebből: építményadó (B34)	0	0	0	0	5 724 950	0	5 724 950
112	ebből: telekadó (B34)	0	0	0	0	5 565 584	0	5 565 584
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	36 000 000	36 000 000	24 022 552	0	19 976 797	0	19 976 797
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	0	0	19 976 797	0	19 976 797
142	Gépjárműadó (=143+...+146) (B354)	7 500 000	161 000	160 544	0	160 544	0	160 544
144	ebből: befizetési gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	0	0	160 544	0	160 544

7. számú melléklet - a Községi Önkormányzat intézményi költségvetési bevételeiről mindösszesen/
Érték típus: Forint

147	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355)	95 000 000	17 000 000	18 761 268	0	18 603 600
154	ebből: tartozkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	0	0	18 603 600
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	138 500 000	53 161 000	42 944 364	0	38 740 941
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	400 000	400 000	1 864 409	0	1 120 741
177	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	0	0	585 611
181	ebből: önkormányzat által beszedett tulajterhelési díj (B36)	0	0	0	0	535 130
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)	157 400 000	72 061 000	58 120 913	0	51 152 216
185	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	4 500 000	4 500 000	2 170 887	0	1 804 248
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	78 772 000	17 447 000	12 869 076	0	10 098 724
187	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	0	0	1 170 988
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	0	0	82 065	0	67 085
190	ebből: államháztartáson belüli (B403)	0	0	0	0	67 085
191	Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)	13 000 000	13 000 000	6 188 512	0	6 188 512
193	ebből: önkormányzati vagyron üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel (B404)	0	0	0	0	6 179 869
197	ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék (B404)	0	0	0	0	8 643
198	Ellátási díjak (B405)	5 000 000	5 000 000	2 803 048	0	2 746 157
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	14 917 000	7 896 000	5 229 916	0	5 030 965
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	12 486 000	12 486 000	0	0	0
201	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek (>=202+203) (B4081)	0	9 749 000	9 748 392	0	9 748 392
202	ebből: államháztartáson belüli (B4081)	0	0	0	0	162 600
203	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége (B4081)	0	0	0	0	9 585 792
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattjellegű bevételek (>=205+206) (B4082)	100 000	100 000	6 957	0	6 957
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408)	100 000	9 849 000	9 755 349	0	9 755 349
209	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=>210+...+214) (B4092)	0	0	784	0	784
214	ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)	0	0	0	0	784
215	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409)	0	0	784	0	784
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	210 000	210 000	45 143	0	39 233
219	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	0	0	30 310
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+21 6+217) (B4)	128 985 000	70 388 000	39 144 780	0	35 731 057
233	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=234+...+242) (B64)	500 000	500 000	693 116	0	130 250
237	ebből: háztartások (B64)	0	0	0	0	130 250
243	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244...+254) (B65)	100 000	100 000	0	0	0

7. számú melléklet - a Községi Önkormányzat intézményi költségvetési bevételeiről mindösszesen
Érték típus: Forint

255	Működési célú átvett pénzeszközök (=230+...+233+243) (B6)	600 000	600 000	693 116	0	130 250
259	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=260+...+268) (B74)	800 000	800 000	3 021 050	0	246 400
263	ebből: háztartások (B74)	0	0	0	0	246 400
269	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=270+...+280) (B75)	200 000	200 000	624 747	0	239 930
273	ebből: háztartások (B75)	0	0	0	0	239 930
281	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=256+...+259+269) (B7)	1 000 000	1 000 000	3 645 797	0	486 330
282	Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)	895 104 308	1 166 363 308	755 764 388	0	741 659 635

#	Megnevezés	04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek					Teljesítés
		3	4	5	6	7	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évből esedékes	Követelés - Költségvetési évből esedékes	Teljesítés	
2						8	
09	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (B8123)	0	198 890 000	198 890 000	0	198 890 000	
11	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+08+09+10) (B812)	0	198 890 000	198 890 000	0	198 890 000	
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	683 097 692	770 279 534	770 279 534	0	770 279 534	
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	683 097 692	770 279 534	770 279 534	0	770 279 534	
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	683 097 692	969 169 534	969 169 534	0	969 169 534	
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	683 097 692	969 169 534	969 169 534	0	969 169 534	

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	01 - Idegközi költségvetési jelentés az államháztartás központi állományában - K-1-K6, költségvetési kiadások						Teljesítés
			Működési előirányzat	Költségvetési szerv által	Költségvetési szerv által	Költségvetési szerv által	Költségvetési szerv által	Költségvetési szerv által	
			6	7	8	9	10		
01	További személynévtár, munkabüro (K1101)	94 600 000	94 600 000	60 619 749	33 980 251	195 000 000	0	33 980 251	
02	Nemzeti ünnep (K1102)	9 000 000	9 000 000	6 977 600	2 022 400	0	0	2 022 400	
04	Közvetítő, ügyeleti helyettesítési díj, utólagos költségvetés (K1104)	600 000	600 000	258 650	341 350	0	0	341 350	
05	Állományi juttatás (K1105)	700 000	700 000	0	700 000	0	0	700 000	
06	Értelmiségi juttatás (K1107)	6 000 000	6 000 000	3 228 220	2 771 780	0	0	2 771 780	
09	Közbiztonsági költségvetés (K1109)	1 000 000	1 000 000	742 444	257 556	0	0	257 556	
10	Egyéb költségvetési (K1110)	2 000 000	2 000 000	1 983 461	16 539	0	0	16 539	
13	Feladatcsoportok egyéb személyi juttatásai (->14) (K1113)	2 500 000	2 500 000	1 760 041	719 959	0	0	719 959	
15	Feladatcsoportok személyi juttatásai (->1+...+13) (K11)	116 400 000	116 400 000	75 600 165	40 799 835	195 000 000	0	40 799 835	
17	Munkaadókat terhelő egyéb jogviszonyon nem esett foglalkoztatottak fizetési juttatásai (K122)	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	0	0	0	
18	Egyéb utólagos juttatások (K123)	300 000	300 000	270 000	8 044	0	0	8 044	
19	Külső személyi juttatások (->16-17-18) (K12)	1 300 000	1 300 000	1 270 000	8 044	0	0	8 044	
20	Személyi juttatások (->15-18) (K1)	117 700 000	117 700 000	76 870 165	40 807 879	195 000 000	0	40 807 879	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (->22+...+27) (K2)	22 910 000	22 910 000	15 263 324	7 646 676	58 700 000	0	7 646 676	
22	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
25	eből: táppénz hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
27	eből: munkaadókat terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	300 000	300 000	0	179 047	0	0	179 047	
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	3 000 000	3 000 000	0	810 950	0	0	897 050	
31	Készletbeszerzés (->28+29+30) (K31)	3 300 000	3 300 000	0	1 091 137	0	0	1 076 137	
32	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 000 000	2 000 000	0	673 707	0	0	551 807	
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 000 000	1 000 000	0	274 473	0	0	274 473	
34	Kommunikációs szolgáltatások (->32+33) (K32)	3 000 000	3 000 000	0	948 180	0	0	625 580	
35	Közvetítő díjak (K331)	2 000 000	2 000 000	1 966 073	1 446 717	6 414 000	0	1 437 111	
39	Karbantartás, karjavítás szolgáltatások (K334)	5 000 000	5 000 000	107 301	716 421	0	0	631 405	
40	Közvetítő szolgáltatások (->41) (K335)	2 000 000	2 000 000	0	884 865	0	0	874 720	
41	eből: államháztartáson belüli (K335)	0	0	0	0	0	0	519 379	
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	50 000	50 000	0	0	0	0	0	
43	Egyéb szolgáltatások (->44) (K337)	9 000 000	8 350 000	0	3 533 066	0	0	3 345 764	
44	eből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	42 066	
45	Szolgáltatási kiadások	18 050 000	18 050 000	1 193 374	6 581 089	6 414 000	0	6 289 000	
46	Küldemény kiadásai (K341)	120 000	120 000	0	1 350	0	0	1 350	
47	Reklam- és propagandakiadások (K342)	100 000	100 000	0	0	0	0	0	
48	Küldemények, reklam- és propagandakiadások (->46+47) (K34)	220 000	220 000	0	1 350	0	0	1 350	
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	6 095 000	6 095 000	148 342	1 239 302	1 731 780	0	1 179 192	
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	60 000	60 000	0	59 000	0	0	59 000	
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	100 000	100 000	0	2 988	0	0	2 988	
59	Külföldi benzin és egyéb dologi kiadások (->50+51+54+58) (K35)	6 255 000	6 255 000	148 342	1 300 890	1 731 780	0	1 240 580	
60	Dologi kiadások (->31+34+46+48+59) (K3)	30 825 000	30 825 000	1 241 716	9 926 446	8 145 780	0	9 433 447	
131	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	812 000	812 000	0	325 240	0	0	325 240	
134	Immateriális eszközök beszerzése, létesítése (K63)	1 980 000	1 980 000	0	0	0	0	0	
135	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K67)	2 770 000	2 770 000	0	1 060 370	0	0	1 060 370	
138	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 502 000	1 502 000	0	374 115	0	0	374 115	
139	Beruházások (->131+132+134+...+138)(K6)	7 084 000	8 126 521	0	1 759 725	0	0	1 759 725	
257	Költségvetési kiadások (->20+21+60+120+190+204+260) (K1-K6)	178 499 000	179 561 521	93 875 205	60 140 726	261 845 780	0	59 647 727	

#	Megnevezés	02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek					7	8
		4	5	6	Követelés költségvetési évét követően esedékes			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évben esedékes	Teljesítés		
2	3	4	5	6	7	8		
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	200 000	200 000	200 000	10 300	0	10 300	
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	2 000 000	2 000 000	2 000 000	879 714	0	846 017	
190	ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	0	0	0	516 896	
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	621 000	621 000	621 000	114 142	0	107 964	
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek (>=205+206) (B4082)	10 000	10 000	10 000	44	0	44	
207	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek (=201+204) (B408)	10 000	10 000	10 000	44	0	44	
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	100 000	100 000	100 000	24 453	0	24 453	
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4)	2 931 000	2 931 000	2 931 000	1 028 653	0	988 778	
282	Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)	2 931 000	2 931 000	2 931 000	1 028 653	0	988 778	

11. számú melléklet - a Polgármesteri Hivatal finanszírozási bevételeiről mindösszesen
Érték típus: Forint

#	Megnevezés	04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek						Teljesítés	
		3	4	5	6	7	8		
		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Követelés - Kötségvetési évből esedékes		Követelés - Kötségvetési évből követően esedékes	
2	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	0	1 062 521	1 062 521	0	0	1 062 521	1 062 521
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	0	1 062 521	1 062 521	0	0	1 062 521	1 062 521
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	175 568 000	175 568 000	175 568 000	175 568 000	57 877 586	0	57 877 586	57 877 586
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	175 568 000	175 568 000	176 630 521	176 630 521	58 940 107	0	58 940 107	58 940 107
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	175 568 000	175 568 000	176 630 521	176 630 521	58 940 107	0	58 940 107	58 940 107

#	Megnevezés	01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás központi alrendszerében - K1-K8 - Költségvetési kiadások										Teljesítés					
		4	5	6	7	8	9	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes					Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség költségvetési évet követően esedékes végleges				
Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	
2	Törvény szerinti illemények, munkabérek (K1101)	545 151 000	545 151 000	350 057 033	195 093 967	914 670 000	0	195 093 967	0	195 093 967	0	195 093 967	0	195 093 967	0	195 093 967	0
02	Normatív jutalmak (K1102)	40 321 000	40 321 000	39 781 167	539 833	0	0	39 781 167	0	39 781 167	0	39 781 167	0	39 781 167	0	39 781 167	0
09	Béren kívüli juttatások (K1107)	3 500 000	3 500 000	3 500 000	0	0	0	3 500 000	0	3 500 000	0	3 500 000	0	3 500 000	0	3 500 000	0
07	Közeledési költségtérítés (K1109)	13 663 000	13 663 000	12 558 722	1 104 278	0	0	12 558 722	1 104 278	12 558 722	1 104 278	12 558 722	1 104 278	12 558 722	1 104 278	12 558 722	1 104 278
10	Egyéb költségterületek (K1110)	6 675 000	6 675 000	6 675 000	0	0	0	6 675 000	0	6 675 000	0	6 675 000	0	6 675 000	0	6 675 000	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	57 835 000	57 835 000	40 720 675	17 114 325	0	0	40 720 675	17 114 325	40 720 675	17 114 325	40 720 675	17 114 325	40 720 675	17 114 325	40 720 675	17 114 325
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	667 145 000	667 145 000	453 193 353	213 951 647	914 670 000	0	453 193 353	213 951 647	453 193 353	213 951 647	453 193 353	213 951 647	453 193 353	213 951 647	453 193 353	213 951 647
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai (K122)	5 400 000	5 400 000	2 984 977	2 415 023	0	0	2 984 977	2 415 023	2 984 977	2 415 023	2 984 977	2 415 023	2 984 977	2 415 023	2 984 977	2 415 023
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	11 660 000	11 660 000	9 606 446	1 205 379	0	0	9 606 446	1 205 379	9 606 446	1 205 379	9 606 446	1 205 379	9 606 446	1 205 379	9 606 446	1 205 379
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	17 060 000	17 060 000	12 591 423	3 620 402	0	0	12 591 423	3 620 402	12 591 423	3 620 402	12 591 423	3 620 402	12 591 423	3 620 402	12 591 423	3 620 402
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	684 205 000	684 205 000	465 784 776	217 572 049	914 670 000	0	465 784 776	217 572 049	465 784 776	217 572 049	465 784 776	217 572 049	465 784 776	217 572 049	465 784 776	217 572 049
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	124 002 000	124 002 000	84 168 587	39 833 413	303 000 000	0	84 168 587	39 833 413	84 168 587	39 833 413	84 168 587	39 833 413	84 168 587	39 833 413	84 168 587	39 833 413
22	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	eből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	eből: táppenz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	eből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékok jellegű kötelezettségek (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	eből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	12 870 000	12 870 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	294 300 000	294 300 000	549 793	2 822 508	0	0	549 793	2 822 508	549 793	2 822 508	549 793	2 822 508	549 793	2 822 508	549 793	2 822 508
30	Árubeszerzés (K313)	12 000 000	11 886 000	51 171	1 672 210	0	0	51 171	1 672 210	51 171	1 672 210	51 171	1 672 210	51 171	1 672 210	51 171	1 672 210
31	Külsőszolgáltatások (=28+29+30) (K31)	319 170 000	299 056 000	600 964	63 972 572	0	0	600 964	63 972 572	600 964	63 972 572	600 964	63 972 572	600 964	63 972 572	600 964	63 972 572
32	Informáliai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 450 000	2 558 000	0	1 134 500	0	0	0	1 134 500	0	1 134 500	0	1 134 500	0	1 134 500	0	1 134 500
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	2 210 000	2 210 000	0	804 195	0	0	0	804 195	0	804 195	0	804 195	0	804 195	0	804 195
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	4 660 000	4 768 000	0	1 938 695	0	0	0	1 938 695	0	1 938 695	0	1 938 695	0	1 938 695	0	1 938 695
35	Közszemélyi díjak (K331)	75 500 000	75 500 000	50 558 843	24 941 157	257 115 000	0	50 558 843	24 941 157	50 558 843	24 941 157	50 558 843	24 941 157	50 558 843	24 941 157	50 558 843	24 941 157
36	Vásárolt elemzés (K332)	790 000	790 000	0	83 840	0	0	0	83 840	0	83 840	0	83 840	0	83 840	0	83 840
39	Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások (K334)	41 338 000	63 338 000	7 048 899	35 090 475	0	0	7 048 899	35 090 475	7 048 899	35 090 475	7 048 899	35 090 475	7 048 899	35 090 475	7 048 899	35 090 475
40	Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335)	750 000	750 000	0	109 661	0	0	0	109 661	0	109 661	0	109 661	0	109 661	0	109 661
41	eből: államháztartáson belül (K335)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	114 745 000	106 367 000	1 417 424	34 607 921	0	0	1 417 424	34 607 921	1 417 424	34 607 921	1 417 424	34 607 921	1 417 424	34 607 921	1 417 424	34 607 921
44	eből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	233 123 000	246 745 000	59 025 166	94 833 054	257 115 000	0	59 025 166	94 833 054	59 025 166	94 833 054	59 025 166	94 833 054	59 025 166	94 833 054	59 025 166	94 833 054
47	Reklám- és propagandakiadások (K342)	33 600 000	33 600 000	3 282 500	3 410 431	0	0	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431
48	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	33 600 000	33 600 000	3 282 500	3 410 431	0	0	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431	3 282 500	3 410 431
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	150 281 000	145 581 000	15 776 367	33 871 786	63 071 000	0	15 776 367	33 871 786	15 776 367	33 871 786	15 776 367	33 871 786	15 776 367	33 871 786	15 776 367	33 871 786
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	1 700 000	14 317 000	0	11 141 000	0	0	0	11 141 000	0	11 141 000	0	11 141 000	0	11 141 000	0	11 141 000
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	51 830 000	51 830 000	0	9 108 415	0	0	0	9 108 415	0	9 108 415	0	9 108 415	0	9 108 415	0	9 108 415
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	203 811 000	209 728 000	15 776 367	54 121 201	63 071 000	0	15 776 367	54 121 201	15 776 367	54 121 201	15 776 367	54 121 201	15 776 367	54 121 201	15 776 367	54 121 201
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	794 364 000	793 897 000	78 684 997	218 275 953	320 186 000	0	78 684 997	218 275 953	78 684 997	218 275 953	78 684 997	218 275 953	78 684 997	218 275 953	78 684 997	218 275 953
125	Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	7 602 000	7 602 000	0	6 837 167	0	0	0	6 837 167	0	6 837 167	0	6 837 167	0	6 837 167	0	6 837 167
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	7 602 000	7 602 000	0	6 837 167	0	0	0	6 837 167	0	6 837 167	0	6 837 167	0	6 837 167	0	6 837 167
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=151+...+160) (K506)	187 128 000	187 128 000	0	74 700 000	0	0	0	74 700 000	0	74 700 000	0	74 700 000	0	74 700 000	0	74 700 000
157	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=179+...+188) (K512)	100 000	100 000	0	17 323	0	0	0	17 323	0	17 323	0	17 323	0	17 323	0	17 323
182	eből: háztartások (K512)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#	Megnevezés	02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek					Teljesítés
		3	4	5	6	7	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évben követően esedékes		
2		38 400 000	38 400 000	24 137 241	0	24 137 241	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	0	0	0	19 892 700	
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0	4 244 541	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	38 400 000	38 400 000	24 137 241	0	24 137 241	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	18 325 000	18 325 000	4 194 513	0	3 806 658	
185	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	1 580 802 000	1 411 263 982	281 257 252	0	267 674 520	
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	0	0	0	122 047	
187	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételek (B402)	750 000	750 000	109 661	0	92 188	
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	0	0	0	0	74 430	
190	ebből: államháztartáson belül (B403)	257 237 000	254 237 000	38 506 254	0	36 554 969	
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	34 788 000	34 788 000	1 641 000	0	1 641 000	
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	100 000	100 000	26 357	0	26 357	
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082)	0	0	0	0	44	
206	ebből: fedezeti ügyletek kamatbevételei (B4082)	100 000	100 000	26 357	0	26 357	
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408)	0	0	377	0	377	
209	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=210+...+214) (B4092)	0	0	0	0	377	
214	ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége (B4092)	0	0	377	0	377	
215	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=208+209) (B409)	20 500 000	20 500 000	1 097 470	0	941 246	
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	0	0	0	0	62 952	
219	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	1 912 502 000	1 710 175 982	326 832 884	0	310 737 315	
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4)	1 950 902 000	1 748 575 982	350 970 125	0	334 874 556	
282	Költségvetési bevételek (=46+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)						

14. számú melléklet - a Fürdő és Gyógyászati Központ finanszírozási bevételeiről mindösszesen
Érték típus: Forint

#	Megnevezés	04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek						Teljesítés
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Kötségvetési évből esedékes	Követelés - Kötségvetési évből követően esedékes	0	8	
2	3	4	5	6	7	8		
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	82 227 498	82 227 498	0	82 227 498		
13	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	76 019 000	75 968 520	75 968 520	0	75 968 520		
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	76 019 000	158 196 018	158 196 018	0	158 196 018		
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	0	120 149 000	97 510 533	0	97 510 533		
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	76 019 000	278 345 018	255 706 551	0	255 706 551		
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	76 019 000	278 345 018	255 706 551	0	255 706 551		

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		01 - időközi költségvetési jelentés az államháztartás központi alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások		Költségvetési kiadások		Teljesítés
		4	5	6	7	8	9	10		
2	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	109 500 000	109 500 000	60 343 498	42 656 502	191 750 000	0	42 656 502	0	42 656 502
02	Normatív jutalmak (K1102)	9 750 000	9 750 000	9 750 000	0	0	0	0	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 840 000	1 840 000	1 840 000	25	1 839 975	0	1 839 975	0	1 839 975
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	7 050 000	7 050 000	7 050 000	0	0	0	0	0	0
09	Közelkedési költségtérítés (K1109)	450 000	450 000	390 579	59 421	59 421	0	59 421	0	59 421
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	1 570 000	1 570 000	1 565 489	4 511	4 511	0	4 511	0	4 511
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	1 500 000	1 500 000	680 749	819 251	819 251	0	819 251	0	819 251
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	131 660 000	131 660 000	72 730 340	45 379 660	191 750 000	0	45 379 660	0	45 379 660
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások (K112)	2 300 000	2 300 000	1 841 500	458 500	0	0	458 500	0	458 500
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	90 000	90 000	0	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	2 390 000	2 390 000	1 841 500	458 500	0	0	458 500	0	458 500
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	134 050 000	134 050 000	74 571 840	45 838 160	191 750 000	0	45 838 160	0	45 838 160
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	25 086 000	25 086 000	14 467 913	8 705 087	59 070 000	0	8 705 087	0	8 705 087
22	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	8 227 249
23	eből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	279 000
25	eből: táppenz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	195 269
27	eből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	3 569
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	3 235 000	3 235 000	0	359 844	0	0	359 844	0	298 022
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	35 450 000	35 450 000	0	13 374 875	0	0	13 374 875	0	11 504 747
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K3)	38 685 000	38 685 000	0	13 734 719	0	0	13 734 719	0	11 802 769
32	Informaticai szolgáltatások (gyermevetétele (K321))	640 000	640 000	0	214 624	0	0	214 624	0	188 224
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	100 000	100 000	0	24 330	0	0	24 330	0	24 330
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	740 000	740 000	0	238 954	0	0	238 954	0	212 554
35	Közvetem díjak (K331)	6 300 000	6 300 000	2 942 464	3 335 490	18 127 000	0	3 335 490	0	2 295 433
36	Vásárolt élelmiszer (K332)	200 000	200 000	0	78 966	0	0	78 966	0	78 966
39	Karbantartási, kiszállítási szolgáltatások (K334)	1 420 000	1 920 000	0	1 086 240	0	0	1 086 240	0	986 240
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	5 083 000	5 083 000	0	1 096 074	0	0	1 096 074	0	1 094 319
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	13 003 000	14 075 588	2 942 464	5 596 770	18 127 000	0	5 596 770	0	4 454 958
46	Küldetések kiadásai (K341)	125 000	125 000	100 000	7 005	0	0	7 005	0	7 005
48	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	125 000	125 000	100 000	7 005	0	0	7 005	0	7 005
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	13 212 000	13 502 000	400 538	3 583 773	2 830 000	0	3 583 773	0	3 120 075
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	2 000 000	2 000 000	0	0	0	0	0	0	0
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	80 000	80 000	0	3 581	0	0	3 581	0	3 581
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	15 292 000	15 582 000	400 538	3 587 354	2 830 000	0	3 587 354	0	3 123 656
60	Dologi kiadások (=31+34+46+48+59) (K3)	67 845 000	69 207 588	3 445 002	23 164 802	20 957 000	0	23 164 802	0	19 600 942
191	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	520 000	520 000	0	0	0	0	0	0	0
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	384 000	384 000	0	0	0	0	0	0	0
194	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	1 086 000	1 086 000	0	0	0	0	0	0	0
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	3 803 000	3 803 000	0	33 055	0	0	33 055	0	33 055
198	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 568 000	1 568 000	0	8 925	0	0	8 925	0	8 925
199	Beruházások (=191+192+194+...+198)(K6)	7 371 000	7 371 000	0	41 980	0	0	41 980	0	41 980
267	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+195+204+266) (K1-K8)	234 332 000	235 694 588	92 482 755	77 750 029	271 777 000	0	77 750 029	0	74 186 169

#	Megnevezés	02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek		Követelés költségvetési évben esedékes	Követelés költségvetési évben követően esedékes	Teljesítés
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat			
		3	4	6	7	8
2						
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	1 235 000		1 235 000		1 643 904
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0		0		0
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	1 235 000		1 235 000		1 643 904
185	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	150 000		150 000	66 143	66 143
186	Szolgáltatások ellenértéke (-)=187+188) (B402)	1 030 000		1 030 000	2 105 413	1 424 321
198	Ellátási díjak (B405)	10 000 000		10 000 000	6 557 922	3 830 295
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	3 010 000		3 010 000	2 342 444	1 422 091
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0		0	143 000	0
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek (-)=205+206) (B4082)	60 000		60 000	109	109
207	Kamatbevételek és más nyereséjellegű bevételek (=201+204) (B408)	60 000		60 000	109	109
217	Egyéb működési bevételek (-)=218+219) (B411)	50 000		50 000	1 728	1 728
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4)	14 300 000		14 300 000	11 216 759	6 744 687
282	Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)	15 535 000		15 535 000	12 860 663	8 388 591

#	Megnevezés	04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszérében - B8. Finanszírozási bevételek				7	8
		3	4	5	6		
		Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évből esedékes	Követelés - Költségvetési évből követően esedékes	Teljesítés	
2	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	1 362 588	1 362 588	0	1 362 588	
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	1 362 588	1 362 588	0	1 362 588	
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	218 797 000	218 797 000	218 797 000	67 497 791	67 497 791	
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	218 797 000	218 797 000	220 159 588	68 860 379	68 860 379	
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	218 797 000	218 797 000	220 159 588	68 860 379	68 860 379	

2. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Előirányzat módosítás

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Czeczonné Kiss Nóra

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Varga Attila polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



Cserkeszölő Község Polgármestere

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

Előterjesztés

Előirányzat módosítása

A 2020. évi költségvetés 4/2020. (II.14.) önkormányzati rendeletének 5. §-a értelmében az alábbi bevételi és kiadási előirányzat átcsoportosítása, illetve módosítása szükséges.

A főösszeg

Költségvetési bevételi	4.595.772.475 Ft
Költségvetési kiadási	4.595.772.475 Ft

Változások:

- A pénzmaradvány miatt: 89.606.951 Ft-tal nő,
- Államkötvény értékesítése miatt: 50.149.000 Ft-tal nő,
- Cserkei Piknik pályázat miatt: 420.000.000 Ft-tal nő,
- Központi költségvetéstől kapott:
 - önkormányzati támogatás miatt: 6.130.700 Ft-tal nő,
 - bérkompenzáció támogatása miatt: 329.470 Ft-tal nő,
 - kiegészítő támogatás miatt: 6.514.145 Ft-tal nő,
 - szociális ágazati pótlék miatt: 1.062.307 Ft-tal nő,
 - kulturális illetménypótlék miatt: 173.902 Ft-tal nő,
 - bölcsődei kiegészítő támogatás miatt: 1.944.000 Ft-tal nő,
 - könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatás miatt: 1.908.000 Ft-tal nő.

Tehát a főösszeg összesen 577.818.475 Ft-tal nő.

Az előirányzatok módosítása az alábbiak szerint alakult.

Önkormányzat

Kiadások		Ft-ban
Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	0511011	-1 703 284
Végkielégítés teljesítése	0511051	434 000
Jubileumi jutalom teljesítése	0511061	30 000
Béren kívüli juttatások teljesítése	0511071	-30 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	0511131	280 400

Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése	051221	2 850 000
Munkáltatót terhelő járulékok	0521	323 286
Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	053121	7 190 700
Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	053211	300 000
Egyéb szolgáltatások teljesítése	053371	31 651 013
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	053511	10 726 000
Fizetendő általános forgalmi adó teljesítése	053521	1 008 000
Egyéb dologi kiadások teljesítése	053551	87 000
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások teljesítése	0550211	460 500
Ingatlanok beszerzése, létesítése kiadásai	05621	334 520 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése	05641	45 230 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	05671	333 000
Ingatlanok felújítása teljesítése	05711	9 120 000
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	05741	2 467 000
Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak egyéb felhalmozási célú támogatások kiadásai	05841	172 342
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása teljesítése	059151	125 069 698
Kiadások összesen		570 519 655

Bevételek

Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Ft-ban
		Módosított előirányzat
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása teljesítése	091111	6 162 795
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása teljesítése	091121	1 533 050
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása teljesítése	0911311	3 354 307
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása teljesítése	0911321	601 920
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása teljesítése	091141	1 536 741
Helyi önkormányzattól és azok költségvetési szervétől működési célú támogatások bevételei	09161	-4 805 000
Fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatások bevételei	09251	420 000 000

Helyi önkormányzatokat megillető belföldi gépjárműadó bevételei	093541	-7 339 000
Tartózkodás után fizetett Idegenforgalmi adó bevételei	093551	-78 000 000
Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	094021	-61 325 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	094061	-7 021 000
Államháztartáson belüli befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek teljesítése	0940811	9 749 000
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése teljesítése	0981231	198 890 000
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	0981311	87 181 842
Bevételek összesen		570 519 655

Polgármesteri Hivatal

Kiadások

Ft-ban

Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Módosított előirányzat
Közüzemi díjak teljesítése	053311	650 000
Egyéb szolgáltatások teljesítése	053371	-650 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése	05641	1 062 521
Kiadások összesen		1 062 521

Bevételek

Ft-ban

Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Módosított előirányzat
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	0981311	1 062 521
Bevételek összesen		1 062 521

Fürdő és Gyógyászati Központ

Kiadások

Ft-ban

Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	0511011	-4 000 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	0511131	4 000 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	053121	-20 000 000
Árubeszerzés teljesítése	053131	-3 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	053341	22 103 000
Egyéb szolgáltatások teljesítése	053371	-2 110 000
Egyéb dologi kiadások teljesítése	053551	10 000
Ingatlanok beszerzése, létesítése kiadásai	05621	-3 000 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	05671	-810 000
Ingatlanok felújítása teljesítése	05711	3 000 000

Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	05741	810 000
Kiadások összesen		0

Bevételek

Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Ft-ban
		Módosított előirányzat
Készletértékesítés ellenértéke teljesítése	094011	5 000 000
Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	094021	-169 585 005
Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	094061	-3 000 000
Általános forgalmi adó visszatérítése teljesítése	094071	-34 788 000
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	0981311	82 227 498
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele teljesítése	0981321	-50 480
Központi, irányító szervei támogatás teljesítése	098161	120 195 987
Bevételek összesen		0

PS ÁMK

Kiadások

Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Ft-ban
		Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	0511011	2 508 760
Munkáltatót terhelő járulékok	0521	438 951
Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	053111	908 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	053121	765 000
Közüzemi díjak teljesítése	053311	572 588
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	053341	500 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	053511	543 000
Kiadások összesen		6 236 299

Bevételek

Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Ft-ban
		Módosított előirányzat
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	0981311	1 362 588
Központi, irányító szervei támogatás teljesítése	098161	4 873 711
Bevételek összesen		6 236 299

Kérem a tisztelt képviselő testületet az előterjesztés elfogadására.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 24.

Varga Attila sk.
polgármester

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének számú önkormányzati rendelete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2020.(II.14.) önk. rendelet módosításáról

Cserkeszölő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Cserkeszölő Község Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 2020.02.14 -én elfogadott, 4/2020.(II.14.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

Költségvetési bevételi	4.595.772.475 Ft
Költségvetési kiadási	4.595.772.475 Ft

Változások:

- A pénzmaradvány miatt: 89.606.951 Ft-tal nő,
- Államkötvény értékesítése miatt: 50.149.000 Ft-tal nő,
- Cserkei Piknik pályázat miatt: 420.000.000 Ft-tal nő,
- Központi költségvetéstől kapott:
 - önkormányzati támogatás miatt: 6.130.700 Ft-tal nő,
 - bérkompenzáció támogatása miatt: 329.470 Ft-tal nő,
 - kiegészítő támogatás miatt: 6.514.145 Ft-tal nő,
 - szociális ágazati pótlék miatt: 1.062.307 Ft-tal nő,
 - kulturális illetménypótlék miatt: 173.902 Ft-tal nő,
 - bölcsődei kiegészítő támogatás miatt: 1.944.000 Ft-tal nő,
 - könyvtári célú érdekeltségnevelő támogatás miatt: 1.908.000 Ft-tal nő.

Tehát a főösszeg összesen 577.818.475 Ft-tal nő.

A bevételi és a kiadási fő összegeket a módosítás után a következőkben állapítja meg:

Cserkeszölő Községi Önkormányzat összesen

Bevételek

Ft-ban

Számla szám	Megnevezés	Előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
B1	Műk.célú támogatás ÁHT-n belül	549 692 969	8 383 813	558 076 782
B2	Felhalmozási célú önk.támogatás	97 061 339	420 000 000	517 061 339
B3	Közhatalmi bevételek	157 400 000	-85 339 000	72 061 000
B4	Működési bevételek	2 058 718 000	-260 970 005	1 797 747 995

B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0
B6	Műk. Célú átvett pénzeszközök	600 000	0	600 000
B7	Felhalm.Célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	1 000 000
B8	Finanszírozási bevételek	1 153 481 692	495 743 667	1 649 225 359
	Összesen	4 017 954 000	577 818 475	4 595 772 475

Kiadások

Ft-ban

Számla szám	Megnevezés	Előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	1 095 463 000	4 369 876	1 099 832 876
K2	Munkaadót terhelő járulékok	200 723 000	762 237	201 485 237
K3	Dologi kiadások	1 188 432 000	-57 782 699	1 130 649 301
K4	Ellátottak egyéb pénzbeli juttatásai	18 562 000	0	18 562 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	202 756 000	11 027 500	213 783 500
K6	Beruházások	823 178 000	478 831 772	1 302 009 772
K7	Felújítások	79 726 000	15 397 000	95 123 000
K8	Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	172 342	3 172 342
K9	Finanszírozási kiadások	406 114 000	125 040 447	531 154 447
	Összesen	4 017 954 000	577 818 475	4 595 772 475

2. §

Az önkormányzat intézményeinek módosítás utáni előirányzatait az 1-es számú melléklet tartalmazza.

- (1) Ez a rendelet kihirdetés napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

dr. Tóth Dániel sk.
jegyző

Varga Attila sk.
polgármester

Cserkeszlő település 2020. évi költségvetése intézményenkénti és kiemelt előirányzatonkénti bontásban

1. számú melléklet
adatok Ft-ban

KIEMELT ELŐIRÁNYZATOK	PH	Önkormányzat	ÁMK	Fürdő	Összesen
K1..SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	117 700 000	161 369 116	136 558 760	684 205 000	1 099 832 876
K2. MUNKAADÓKAT TERHELO J. ÖSSZ.:	22 910 000	29 068 286	25 504 951	124 002 000	201 485 237
K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	30 825 000	234 793 713	71 133 588	793 897 000	1 130 649 301
K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	0	18 562 000	0	0	18 562 000
K5. EGYEB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	18 953 500	0	194 830 000	213 783 500
0550231 Vállalkozási tevékenység utáni fiz.köt. /Fürdő/	0	0	0	7 602 000	7 602 000
0550616 Pénzeszköz átadás Önkormányzatnak	0	0	0	187 128 000	187 128 000
055121 Háztartásoknak egyéb mŰk.c.tám./rezi csökkentés /	0	0	0	100 000	100 000
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	8 126 521	1 109 014 251	7 371 000	177 498 000	1 302 009 772
K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	0	42 634 000	0	52 489 000	95 123 000
K8. EGYEB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	3 172 342	0	0	3 172 342
K1.-K8. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	179 561 521	1 617 567 208	240 568 299	2 026 921 000	4 064 618 028
K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	531 154 447	0	0	531 154 447
059141 Normatíva előleg 2019. decemberről	0	11 719 749	0	0	11 719 749
0591512 Pénzeszköz átadás Intézményeknek	0	519 434 698	0	0	519 434 698
ÖSSZESEN KIADÁSOK:	179 561 521	2 148 721 655	240 568 299	2 026 921 000	4 595 772 475
B1. MŰK. C. TÁM.-OK AH.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	0	518 441 782	1 235 000	38 400 000	558 076 782
091111 Általános működési támogatás	0	154 918 295	0	0	154 918 295
091121 Köznevelési feladatok támogatása	0	47 986 150	0	0	47 986 150
091131 Szociális feladatok támogatása	0	98 856 536	0	0	98 856 536
091141 Könyvtári feladatok támogatása	0	4 421 547	0	0	4 421 547
09121 Vállalkozási tev.utáni fiz.köt. Önk. felé	0	7 602 000	0	0	7 602 000
09161 TB támogatás,munkaiügyi támogatás	0	17 529 254	1 235 000	38 400 000	57 164 254
091616 Pénzeszköz átvétel Fürdőtől	0	187 128 000	0	0	187 128 000
B2. FELHALM.C.TÁM.-OK AH.-BELÜLRŐL ÖSSZ.	0	517 061 339	0	0	517 061 339
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	72 061 000	0	0	72 061 000
B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 931 000	70 388 000	14 300 000	1 710 128 995	1 797 747 995
B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0
B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	0	600 000	0	0	600 000
B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	0	1 000 000	0	0	1 000 000
B1.-B7. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 931 000	1 179 552 121	15 535 000	1 748 528 995	2 946 547 116
B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	176 630 521	969 169 534	225 033 299	278 392 005	1 649 225 359
0981311 Előző évi ktvetési maradvány	1 062 521	770 279 534	1 362 588	82 227 498	854 932 141
0981321 Előző évi vállalkozási tev.maradvány igénybevétele	0	0	0	75 968 520	75 968 520
0981231 Bef.c.értékpapír felbontása	0	198 890 000	0	0	198 890 000
098161 Átvett pénzeszköz	175 568 000	0	223 670 711	120 195 987	519 434 698
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	179 561 521	2 148 721 655	240 568 299	2 026 921 000	4 595 772 475

boziler.

Cserkeszlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 46/2020.(X.01.) számú önkormányzati rendelete az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2020.(II.14.) önk. rendelet módosításáról.

Cserkeszlő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Cserkeszlő Község Önkormányzatának 2020. évi költségvetéséről szóló 2020.02.14 -én elfogadott, 4/2020.(II.14.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

Költségvetési bevételi	4.595.772.475 Ft
Költségvetési kiadási	4.595.772.475 Ft

Változások:

- A pénzmaradvány miatt: 89.606.951 Ft-tal nő,
- Államkötvény értékesítése miatt: 50.149.000 Ft-tal nő,
- Cserkei Piknik pályázat miatt: 420.000.000 Ft-tal nő,
- Központi költségvetéstől kapott:
 - önkormányzati támogatás miatt: 6.130.700 Ft-tal nő,
 - bérkompenzáció támogatása miatt: 329.470 Ft-tal nő,
 - kiegészítő támogatás miatt: 6.514.145 Ft-tal nő,
 - szociális ágazati pótlék miatt: 1.062.307 Ft-tal nő,
 - kulturális illetménypótlék miatt: 173.902 Ft-tal nő,
 - bölcsődei kiegészítő támogatás miatt: 1.944.000 Ft-tal nő,
 - könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatás miatt: 1.908.000 Ft-tal nő.

Tehát a főösszeg összesen 577.818.475 Ft-tal nő.

A bevételi és a kiadási fő összegeket a módosítás után a következőkben állapítja meg:

Cserkeszlő Községi Önkormányzat összesen

Bevételek

Ft-ban

Számla szám	Megnevezés	Előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
B1	Műk.célú támogatás ÁHT-n belül	549 692 969	8 383 813	558 076 782
B2	Felhalmozási célú önk.támogatás	97 061 339	420 000 000	517 061 339
B3	Közhatalmi bevételek	157 400 000	-85 339 000	72 061 000

B4	Működési bevételek	2 058 718 000	-260 970 005	1 797 747 995
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0
B6	Műk. Célú átvett pénzeszközök	600 000	0	600 000
B7	Felhalm.Célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	1 000 000
B8	Finanszírozási bevételek	1 153 481 692	495 743 667	1 649 225 359
	Összesen	4 017 954 000	577 818 475	4 595 772 475

Kiadások


Ft-ban

Számla szám	Megnevezés	Előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	1 095 463 000	4 369 876	1 099 832 876
K2	Munkaadót terhelő járulékok	200 723 000	762 237	201 485 237
K3	Dologi kiadások	1 188 432 000	-57 782 699	1 130 649 301
K4	Ellátottak egyéb pénzbeli juttatásai	18 562 000	0	18 562 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	202 756 000	11 027 500	213 783 500
K6	Beruházások	823 178 000	478 831 772	1 302 009 772
K7	Felújítások	79 726 000	15 397 000	95 123 000
K8	Egyéb felhalmozási kiadások	3 000 000	172 342	3 172 342
K9	Finanszírozási kiadások	406 114 000	125 040 447	531 154 447
	Összesen	4 017 954 000	577 818 475	4 595 772 475

2. §

Az önkormányzat intézményeinek módosítás utáni előirányzatait az 1-es számú melléklet tartalmazza.

- (1) Ez a rendelet kihirdetés napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.


dr. Tóth Dániel
jegyző




Varga Attila
polgármester

Készült: 2020.09.30-i Képviselő-testületi ülésen
Kihirdetve: 2020.10.01.

Cserkesztői település 2020. évi költségvetése intézményenkénti és kiemelt előirányzatokkénti bontásban

1. számú melléklet
adatok Fb-ban

KIEMELT ELŐIRÁNYZATOK	PH	Önkormányzat	ÁMIK	Füzdő	Összesen
K1..SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	117 700 000	161 369 116	136 558 760	684 205 000	1 099 832 876
K2. MUNKAADÓKAT TERHELO I. ÖSSZ.:	22 910 000	29 068 286	25 504 951	124 002 000	201 485 237
K3. DOLOGIKIADÁSOK ÖSSZESEN	30 825 000	234 793 713	71 133 588	793 897 000	1 130 649 301
K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	0	18 562 000	0	0	18 562 000
K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	18 953 500	0	194 830 000	213 783 500
0550231 Vállalkozási tevékenység utáni fiz.köt. /Füzdő/	0	0	0	7 602 000	7 602 000
0550616 Pénzeszköz átadás Önkormányzatnak	0	0	0	187 128 000	187 128 000
055121 Háztartásoknak egyéb mŰk.c.tám./rezsi csökkentés /	0	0	0	100 000	100 000
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	8 126 521	1 109 014 251	7 371 000	177 498 000	1 302 009 772
K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	0	42 634 000	0	52 489 000	95 123 000
K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	3 172 342	0	0	3 172 342
K1.-K8. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	179 561 521	1 617 567 208	240 568 299	2 026 921 000	4 064 618 028
K9. FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	531 154 447	0	0	531 154 447
059141 Normatíva előleg 2019. decemberről	0	11 719 749	0	0	11 719 749
0591512 Pénzeszköz átadás Intézményeknek	0	519 434 698	0	0	519 434 698
ÖSSZESEN KIADÁSOK:	179 561 521	2 148 721 655	240 568 299	2 026 921 000	4 595 772 475
B1. MŰK. C. TÁM.-OK AH.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	0	518 441 782	1 235 000	38 400 000	558 076 782
091111 Általános működési támogatás	0	154 918 295	0	0	154 918 295
091121 Köznevelési feladatok támogatása	0	47 986 150	0	0	47 986 150
091131 Szociális feladatok támogatása	0	98 856 536	0	0	98 856 536
091141 Könyvtári feladatok támogatása	0	4 421 547	0	0	4 421 547
09121 Vállalkozási tev.utáni fiz.köt. Önk. felé	0	7 602 000	0	0	7 602 000
09161 TB támogatás,munkaügyi támogatás	0	17 529 254	1 235 000	38 400 000	57 164 254
091616 Pénzeszköz átvétel Füzdőtől	0	187 128 000	0	0	187 128 000
B2. FELHALM.C.TÁM.-OK AH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	0	517 061 339	0	0	517 061 339
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	72 061 000	0	0	72 061 000
B4. MUKODESI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 931 000	70 388 000	14 300 000	1 710 128 995	1 797 747 995
B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0
B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	0	600 000	0	0	600 000
B7. FELHALMOZÁSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	0	1 000 000	0	0	1 000 000
B1.-B7. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 931 000	1 179 552 121	15 535 000	1 748 528 995	2 946 547 116
B8. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	176 630 521	969 169 534	225 033 299	278 392 005	1 649 225 359
0981311 Előző évi költségvetési maradvány	1 062 521	770 279 534	1 362 588	82 227 498	854 932 141
0981321 Előző évi vállalkozási tev.maradvány igénybevétele	0	0	0	75 968 520	75 968 520
0981231 Bef.c.értékpapír felbontása	0	198 890 000	0	0	198 890 000
098161 Átvett pénzeszköz	175 568 000	0	223 670 711	120 195 987	519 434 698
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	179 561 521	2 148 721 655	240 568 299	2 026 921 000	4 595 772 475

**Cserkeszlő Község Önkormányzatának
4/2020.(II.14.) önkormányzati rendelete**

Cserkeszlő Község Önkormányzatának és költségvetési intézményeinek 2020. évi költségvetéséről

Az Cserkeszlő Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.
- (2) Az Önkormányzat költségvetési szerveinek tagolódása:

Cserkeszlő Községi Önkormányzat

Cserkeszlő Polgármesteri Hivatal

Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ

PS ÁMK Cserkeszlő

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- ¹ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését:

Költségvetési bevételi	4 595 772 475 Ft
-------------------------------	-------------------------

Költségvetési kiadási	4 595 772 475 Ft
------------------------------	-------------------------

összegben állapítja meg

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet ², ³**1.számú melléklete** alapján határozza meg a képviselő-testület.
A működés, felhalmozás és finanszírozás terveit a **7.a, b, c, d, e, számú mellékletekben** fektettük le.
Ami intézményenként és települési szinten is bemutatja a működési bevételek és működési kiadások egyenlegét, valamint a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlegét.
- (3) A normatív hozzájárulásokat jogcímenként a képviselő-testület a rendelet **2. számú melléklete** alapján veszi tudomásul. A tervezett adóbevételeket a **12. számú melléklet mutatja be**.
- (4) A rendelet **4. számú melléklete** tartalmazza a 2020. évi pályázati terveket, valamint az európai uniós forrásból finanszírozott program bevételét, a beruházás költségét és az önrész mértékét.
- (5) Az rendelet **5.(a, b, c. d. e) számú melléklete** tartalmazza a település intézményeinek vonatkozásában az államigazgatási, kötelező és önként vállalt feladatokat.

¹ Módosítva: 46/2020.(X.01.) számú önkormányzati rendelettel, hatálybalépés: 2020.10.01.

² Módosítva: 10/2020.(II.28.) számú önkormányzati rendelettel, hatálybalépés: 2020.02.28.

³ Módosítva: 46/2020.(X.01.) számú önkormányzati rendelettel, hatálybalépés: 2020.10.01.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások, felújítások és nagyobb volumenű karbantartások kiadásait intézményenkénti részletezésben a rendelet **3. számú melléklete** szerint határozza meg.

(2) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervezetenkénti megoszlását a rendelet ^{4, 5}**1 számú melléklete** tartalmazza jogcímenkénti bontásban.

(3) Az államháztartási törvény szerint a költségvetéssel kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mőtv. 68.§ (4) bekezdés szerinti értékhatárt a finanszírozás bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatáskörök vonatkozásában a képviselő testület rendeletében 5 000 000 Ft + ÁFA összegben határozta meg a polgármester vonatkozásában.

⁶(4) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2020. évben tervezett létszámát összesen 267 főben állapítja meg a képviselő-testület. (**6. számú melléklet**)

Intézmény neve	foglalkoztatottak /fő/	Közfoglalkoztatottak /fő/	Összesen
Cserkeszlő Községi Önkormányzat	34 fő	6 fő	40 fő
Cserkeszlő Polgármesteri Hivatal	19 fő	-	19 fő
PS ÁMK Cserkeszlő	37 fő	-	37 fő
Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ	171 fő	-	171 fő
Összesen:	261 fő	6 fő	267 fő

(5) Közvetett támogatásokat, ami a kedvezmények, elengedések, mentességek összességét jelenti, 2020 évre nem tervezünk. A jogcímenkénti bontást nemlegesen a **8. számú melléklet** tartalmazza.

(6) A lakossági és szociális támogatások a **13 számú mellékletben** részletesen látható.

(7) A település 2020. évi előirányzat felhasználási terve a **14 sz. mellékletben** havi bontásban és kiemelt jogcímenként a várható kiadásokat és bevételeket tartalmazza.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős. Az önkormányzati törvény 115. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

⁴ Módosítva: 10/2020.(II.28.) számú önkormányzati rendelettel, hatálybalépés: 2020.02.28.

⁵ Módosítva: 46/2020.(X.01.) számú önkormányzati rendelettel, hatálybalépés: 2020.10.01.

⁶ Módosítva: 9/2020.(II.28.) számú önkormányzati rendelettel, hatálybalépés: 2020.02.28.

- (2) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának a képviselő testület későbbi határozatának megfelelő százalékát. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható, saját bevételeink szolgálhatnak.
- (3) A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 43§ /1/ bekezdésben foglalt II. besorolási osztály első fizetési fokozata szerint a 2020. évi illetményalapot változatlanul 38.650.- Ft-ban állapítja meg. A képviselő testület a törvényi felhatalmazásával élve ettől eltérően 46.380.- Ft-ban határozza meg a köztisztviselői illetményalapot. A fizetési kategóriába sorolás a jogszabályoknak megfelelően történik.
- (4) A közalkalmazottak részére a munkaruha juttatás összegét évi 24.000,- Ft-ban, kivéve a Cserkefűrdő dolgozóit, ahol átlagosan 30 000,-Ft-ban állapítja meg.
- (5) A béren kívüli juttatás összegét 22.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg.
- (6) A közalkalmazottak és köztisztviselők részére a számlavezetési díj 1 000,-Ft/hó/fő nettó összegben határozza meg.
- (7) A köztisztviselők 2020. évi cafeteria - keretét változatlanul hagyja 200.000 Ft összegben.
- (8) Az Önkormányzati szervek az év közben létrejött költségvetési többletet értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi pénzkötés útján hasznosíthatja.
- (9) A pénzügyi szabályzat szerint pénzügyi munkakörben dolgozók egyéb juttatása 2020. évben bruttó 7.500, - Ft.
- (10) A pénzügyi műveletek lebonyolítását a képviselő testület a polgármester hatáskörébe utalja.

Hitelfelvétellel az év során nem számolunk. A GST. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeinket a **10. számú mellékletben** mutatjuk be, nemleges tartalommal. Jelenleg ilyen kötelezettségünk nincs az előző évekről sem.

A **9. számú melléklet** szerinti alátámasztással az Önkormányzat középtávú gazdálkodási tervét mutatjuk be.

5.§ Az előirányzatok módosítása

- (1) A Képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát az Áht. 34§ (2) bekezdése alapján a polgármesterre ruházza át. A polgármester átruházott hatáskörben hozott döntései a Képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak. Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról a polgármester negyedévente a negyedévet követő első testületi ülésen köteles beszámolni és ezzel egyidejűleg javaslatot tenni a költségvetési rendelet módosítására.

A képviselő testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.

- (2) A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatok között– egyedi ügyekben, polgármester jóváhagyását követően - átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére.
- (3) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

- (4) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés feyelelmi felelősséget von maga után. Az önállóan működő költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodása, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja. A költségvetési szervnél a bevételi előirányzat elmaradása nem vonja maga után az önkormányzati támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők.
- (5) Ha év közben az Országgyűlés, Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő testületet negyedévenként tájékoztatni köteles.
- (6) Az önkormányzat képviselő testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól – a költségvetési szervek tervezetének, gazdálkodásának, beszámolásának rendszeréről szóló-többször módosított-368/2011/XII.31. Korm. rendeletében foglaltak figyelembevételével előirányzat módosítás nélkül is eltérhet.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői a feladat megosztási megállapodásban megfogalmazottak szerinti előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Az önállóan működő költségvetési szerv az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv önálló elemi költségvetéssel rendelkezik, feladatainak ellátására elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelyet az önállóan működő költségvetési szerv érdekében használhat fel.
- (4) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa a részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.
- (5) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani.
- (6) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám és bér-gazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám (álláshely) keretét a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani. Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) állás helyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem léphetik túl.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és tovább fejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Belsőellenőrzési terv szerint, ill. cél vizsgálatok lebonyolítása útján, megbízási szerződés szerint gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

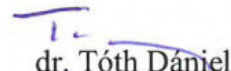
8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.


Cserkeszölő, 2020. február 14.


Varga Attila
polgármester




dr. Tóth Dániel
jegyző

Záradék: A rendelet az SZMSZ- ben meghatározottak szerint kihirdetésre került.


dr. Tóth Dániel
jegyző

Készület: 2020.02.13-i Képviselő-testületi ülésen

Kihirdetve: 2020.02.14.

Módosítva: 9/2020.(II.28.) számú önkormányzati rendelettel

Módosítva: 10/2020.(II.28.) számú önkormányzati rendelettel

Egységes szerkezetbe foglalva: 2020.02.28.

Módosítva: 46/2020.(X.01.) számú önkormányzati rendelettel

Egységes szerkezetbe foglalva: 2020.10.01.

Cserkesztő település 2020. évi költségvetése intézményenkénti és kiemelt előirányzatokkénti bontásban

1. számú melléklet
adatok Ft-ban

KIEMELT ELŐIRÁNYZATOK	PH	Önkormányzat	ÁMK	Füirdő	Összesen
K1...SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	117 700 000	161 369 116	136 558 760	684 205 000	1 099 832 876
K2. MUNKAADÓKAT TERHELO J. ÖSSZ.:	22 910 000	29 068 286	25 504 951	124 002 000	201 485 237
K3. DOLOGIKIADÁSOK ÖSSZESEN	30 825 000	234 793 713	71 133 588	793 897 000	1 130 649 301
K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN	0	18 562 000	0	0	18 562 000
K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	18 953 500	0	194 830 000	213 783 500
0550231 Vállalkozási tevékenység utáni fiz.köt. /Füirdő/	0	0	0	7 602 000	7 602 000
0550616 Pénzeszköz átadás Önkormányzatnak	0	0	0	187 128 000	187 128 000
055121 Háztartásoknak egyéb mŰk.c.tám./rezsi csökkentés /	0	0	0	100 000	100 000
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	8 126 521	1 109 014 251	7 371 000	177 498 000	1 302 009 772
K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	0	42 634 000	0	52 489 000	95 123 000
K8. EGYÉB FELHÁL.M. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	3 172 342	0	0	3 172 342
K1.-K8. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	179 561 521	1 617 567 208	2 40 568 299	2 026 921 000	4 064 618 028
K9. FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	531 154 447	0	0	531 154 447
059141 Normatíva előleg 2019. decemberről	0	11 719 749	0	0	11 719 749
0591512 Pénzeszköz átadás Intézményeknek	0	519 434 698	0	0	519 434 698
ÖSSZESEN KIADÁSOK:	179 561 521	2 148 721 655	2 40 568 299	2 026 921 000	4 595 772 475
B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:	0	518 441 782	1 235 000	38 400 000	558 076 782
091111 Általános működési támogatás	0	154 918 295	0	0	154 918 295
091121 Köznevelési feladatok támogatása	0	47 986 150	0	0	47 986 150
091131 Szociális feladatok támogatása	0	98 856 536	0	0	98 856 536
091141 Könyvtári feladatok támogatása	0	4 421 547	0	0	4 421 547
09121 Vállalkozási tev.utáni fiz.köt. Önk. felé	0	7 602 000	0	0	7 602 000
09161 TB támogatás,munkajogi támogatás	0	17 529 254	1 235 000	38 400 000	57 164 254
091616 Pénzeszköz átvétel Füirdőtől	0	187 128 000	0	0	187 128 000
B2. FELHÁL.M.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	0	517 061 339	0	0	517 061 339
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	72 061 000	0	0	72 061 000
B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 931 000	70 388 000	14 300 000	1 710 128 995	1 797 747 995
B5. FELHÁLMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0
B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PÉSZK. ÖSSZESEN	0	600 000	0	0	600 000
B7. FELHÁLMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	0	1 000 000	0	0	1 000 000
B1.-B7. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 931 000	1 179 552 121	15 535 000	1 748 528 995	2 946 547 116
B8. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	176 630 521	969 169 534	225 033 299	278 392 005	1 649 225 359
0981311 Előző évi költségvetési maradvány	1 062 521	770 279 534	1 362 588	82 227 498	854 932 141
0981321 Előző évi vállalkozási tev.maradvány igénybevétele	0	0	0	75 968 520	75 968 520
0981231 Bef.c.értékpapír felbontása	0	198 890 000	0	0	198 890 000
098161 Átvett pénzeszköz	175 568 000	0	223 670 711	120 195 987	519 434 698
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	179 561 521	2 148 721 655	2 40 568 299	2 026 921 000	4 595 772 475

	adatok Ft-ban		
	2018-ban kapott támogatások	2019-ben kapott támogatások	2020-ban várható támogatások
Települési önkormányzatok működési támogatása	29 815 800	30 273 800	35 076 054
Zöldterület gazdálkodás	3 786 540	3 786 540	4 278 960
Közvilágítás	16 032 000	16 064 000	16 064 000
Lakott külterületi feladatok	2 514 300	2 544 900	2 519 400
Üdülőhelyi feladatok	70 230 040	83 368 505	90 569 500
Köztetető	922 599	922 599	922 599
Bérmegbízási, polgármesteri illetmény tám.	1 343 872	972 400	840 800
Közutak fenntartása	3 432 240	5 940 590	6 058 630
Egyéb kötelező önk feladatok(+)	6 091 200	6 226 200	7 000 000
Kapott támogatás összege:	134 168 591	150 099 534	163 329 943
Beszámítás Összege (-)	2 435 118	8 441 722	9 772 189
Helyi önkormányzatok általános támogatása összesen:	131 733 473	141 657 812	153 557 754
Óvodapedagógusok bértámogatása	31 512 200	31 173 500	28 550 600
Óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	11 034 000	10 986 500	11 571 500
Óvoda működtetés	5 691 766	6 850 467	6 331 000
Óvoda támogatás összesen:	48 237 966	49 010 467	46 453 100
Szünidei étkeztetés támogatása	201 780	152 302	207 765
Dolgozók bértámogatása	13 452 000	16 131 000	18 436 000
Üzemeltetési támogatás	28 647 059	23 727 163	23 446 104
Gyermekétkeztetés üzemeltetés támogatása	42 300 839	40 010 465	42 089 869
Hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátáshoz	16 644 000	16 016 000	13 012 000
Családsegítés támogatása	3 400 000	3 400 000	3 400 000
Gyermekjóléti szolgálat támogatása			
Szociális étkeztetés	3 321 600	2 380 480	3 529 440
Házi segítség nyújtás	4 010 000	3 985 000	3 705 000
Tanyagondnoki szolgálat támogatása	9 300 000	9 300 000	12 750 000
Bölcsődei ellátás	10 993 000	12 777 000	16 414 000
Szoc.ell.támogatása Összesen:	47 668 600	47 858 480	52 810 440
Könyvtári feladatok	3 646 292	4 672 260	2 884 806
Támogatások összesen:	273 587 170	283 209 484	297 795 969

2020. évi tervezett beruházások, felújítások és karbantartások intézményenkénti bontásban

adatok Ft-ban

1.	Költségvetésben szereplő karbantartások, beruházások, felújítások										
	Nagy összegű karbantartás Nettó összeg			Beruházás Nettó összeg			Felújítás Nettó összeg				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Halaszthatatlan	Éven belül elvégzendő	Következő évre javasolt	Halaszthatatlan	Éven belül elvégzendő	Következő évre javasolt	Pályázati támogatás 2020. évre	Halaszthatatlan	Éven belül elvégzendő	Következő évre javasolt	
Cserkésző Polgármesteri Hivatal											
Irodai bútorok, gépek, berendezések			0	1 000 000							
csf-vel ezt 6 informaticus ki-belejár, bővítése	350 000										
Száncs multifunkciós másoló, nyomtató A3				800 000							
Informaticus eszközök pótlása		0		1 000 000							
Ph épület bejelentérendszér 4 modulal				220 000							
Kamerarendszér inodákba 15 db				970 000							
Kamerarendszér folyósóra 6 db				580 000							
Szerver bővítés software vásárlás				176 000							
Szerver bővítés hardware	180 000										
Hardveres tűzfal				180 000							
Toolcommander, 30 user				126 000							
Informaticus eszközök karbantartása	300 000										
Szoftverek beszerzése GDPR miatt				510 000							
Hivatal belső felvétel			500 000								
Hivatal bővítés											
Gépkocsi új						5 000 000					
Tető javítás + belső felvétel			2 000 000								
Összesen:	830 000		2 500 000	5 562 000		5 000 000		0	0	0	0
AFA összeg:	224 000		675 000	1 502 000		1 250 000		0	0	0	0
Cserkésző Polgármesteri Hivatal összesen:	1 054 000		3 175 000	7 064 000		6 350 000		0	0	0	0
PS ÁMK Cserkésző											
Bőrlépcső											
szennyvíz csatorna tisztítás			100 000								
Bőrlépcső általános karbantartás			300 000								
Bőrlépcső takarítókocsi kiszárlat 2 db				55 000							
Bőrlépcső lamináló gép						20 000					
Bőrlépcső fűtőmaszó						48 000					
Engedélyek miatt eszközök beszerzése /esetleges/				352 000							
Bőrlépcső összesen:	0		400 000	407 000		68 000		0	0	0	0

2020. évi tervezett beruházások, felújítások és karbantartások intézményenkénti bontásban
adatok Ft-ban

	Költségvetésben szereplő karbantartások, beruházások, felújítások					
	Nagy összegű karbantartás Nettó összeg		Beruházás Nettó összeg		Felújítás Nettó összeg	
Künyvtár összesen:	0	0	256 000	0	0	0
Minősítés:	20 000	1 400 000	2 010 000	300 000	3 928 000	0
AFA összege:	5 000	378 000	543 000	82 000	1 061 000	0
PS ÁMK Cserkesztői összesen	25 000	1 778 000	2 553 000	382 000	4 989 000	0
Cserkesztői Községi Önkormányzat						
Szennyvíztisztító telep felújítás	0	0	0	257 404 000		
Tűjelző + KMB tróda energiakörsz.	0	0	0	8 164 000		
Kastély energiátka körsz.	0	0	0	36 063 000		
Füredi utca gyalogos átkelőhely		1 200 000				1 955 867
Lámpás keresztvezetés		1 500 000				
Behívócsatorna, csatornák tisztítása				1 575 000		
Tervező belső utak építése						
Közmunka program fűtés karbantartás	350 000					
Közmunka program fűtés szivattyú				43 000		
Borászati élményközpont építés	0	0	0	149 615 000		
proceszar eményközpont	0	0	0	20 000 000		
Külső felületi kamerarendszer+belületi körforgó	0	0	0	4 330 000		
Parkolóautomaták karbantartása		350 000				
2 db új parkoló automata					2 500 000	
Ady E. uti parkoló	0	0	0	1 183 000		9 999 998
Bölcsőde építés	0	0	0	54 574 000		
Bölcsőde eszköz beszerzés				8 685 000		
Bölcsőde udvar infrastruktúra				2 031 000		
Jurta tábort pingpong asztal	0	0	0	80 000		
Jurta Tábort WIFI átalakítása, kamerák optikai ki-bevezése	400 000					
Jurta tábort karbantartás általános	350 000					
Tanyagondnoki szolgáltatásKODA Yekre K&H gumi 4 db				120 000		
Tanyagondnoki szolg. - kiabusz vásárlás				10 000 000		
Tanyagondnoki eszközbeszerzés		0	0	859 000		
Tanyagondnoki szolgáltatás bújáratú ajtó cseré		0	0	118 000		

2020. évi tervezett beruházások, felújítások és karbantartások intézményenkénti bontásában
adatok Ft-ban

	Költségvetésben szereplő karbantartások, beruházások, felújítások				Felújítás Nettó összeg
	Nagy összegű karbantartás Nettó összeg	Beruházás Nettó összeg			
Tanyagondnoki szolgáltatás általános karbantartás autókra	400 000				
Szociális életvitelész általános karbantartás autókra	400 000				
Házi segítségnyújtás általános karbantartás autókra	250 000				
Védőbű karbantartás	50 000				
Háziorvosi rendelő karbantartás	20 000				
Orvosi eszköz beszerzés		1798000			
Háziorvos és védőnő részére		200000			
Képviseleti iroda projektor + vázson		200000			
Város és községigazdálkodás általános karbantartás	3 500 000				
Közvilágítás karbantartás, új lámpatestek	1 800 000	2000000			
Építési hulladék darálása, minősítés, osztályozás	2 970 000				
Földút stabilizáció TENDRIX		20 000 000			
Halesz-Bogarasi út aszfaltozás			70 000 000		
Zöldterület ált. karbantartás	700 000				
Veszélyes fák kizárólagos kivágása	6 200 000				
Veszélyes fák kivágás után takarózása	320 000				
Köztisztítási karbantartó gépek		2 562 000			
Lombszívó és szétréteget		1 000 000			
Agárraló		1 500 000			
Tanyaföld épület felújítás, eszközbeszerzés Bolesti udvaron		1 625 000		6 138 000	
Szelektív hulladékiszogtet áttelevezés és alpozás	500 000				
Szelektív hulladékiszogtet bokamozarozása		500 000			2 500 000
Jarda felújítás Fürdő u. 44.-65l. Kmzsi út-ig				0	3 800 000
PH udvar műhely tetőszerkezet felújítás			0		
Falutazás a 44-es út mellett		492 000			
Nagyföldi zslip		3 000 000			

	Nagy összegű karbantartás Nettó összeg		Költségvetésben szereplő karbantartások, beruházások, felújítások		Beruházás Nettó összeg		Felújítás Nettó összeg	
Thermal csatorna-Dózsa Gy. Ut beton alap befejezés + aszfaltozás			10 000 000					
Utak karbantartása	5 000 000							
Hálózati-Nyomás átviteli oszlopok út			14 329 000		80 365 474			
Sportpálya általános karbantartás	200 000			0				
Sportpálya zavartól Sportpálya felújítás					9 500 000		12 009 000	
BÁCSVIZ csatorna karbantartás, felújítás, gépek cseréje	10 000 000							
CSALÁDI NAP 2019-ben üzemeltetés						4 740 000		
GPS 37 autób Önkormányzati épületek karbantartása	12 000 000		370 000					
Személyszállítás(busz műszaki felkészítés)		500 000						
Összesen:	45 410 000	3 550 000	609 410 000	6 910 000	79 500 000	97 061 339	24 447 000	0
AFA összege:	12 261 000	824 000	44 716 000	1 866 000	21 465 000	0	6 600 000	0
Csereszély Kiszé Önkormányzat összesen:	57 671 000	3 874 000	654 126 000	8 776 000	100 965 000	97 061 339	31 047 000	0
Fürdő- és Gyógyászati Központ								
Távhió szolgáltatás								
Általános karbantartás / vállalkozó végezi /	5 000 000							
III.sz. kút üzemeltetés 2.sz. kút DN 160-as cseréje			9 449 000					9 449 000
Átkötés termálvezeték létesítés			2 362 000					
Varga féle kút hőcserélő beépítés			35 000 000					
Távhiószolgáltatás összesen:	5 000 000	0	46 811 000	0	0	0	0	9 449 000
Napsugár Étterem								
Gépalakok lerakás létesítés			315 000					
Északozók pótlása			1 575 000					
Ipartí rozsdamentes hűtő 2 db			500 000					
Grill berendezés átvétel (épület)			1 181 000					
Tető eresz (eszakozók)			787 000					
Paktár helyiségek kialakítása, tűzvédelem, HACCPC miatt			1 181 000					

2020. évi tervezett beruházások, felújítások és karbantartások intézményenkénti bontásában
adatok Ft-ban

	Költségvetésben szereplő karbantartások, beruházások, felújítások				Felújítás Nettó összeg
	Nagy összegű karbantartás Nettó összeg	Beruházás Nettó összeg			
Terítő terasz szigetelés, burkolás, parkkapu, ányócolás		3 937 000			
Kés feloldott HACCP miatti Karbantartások általános	3 000 000	236 000			
Napsugár Eterem összesen:	3 000 000	9 712 000	0	0	0
Fürdő-és strandszolgáltatás					
Külféri taamedence burkolat polir tencsúval felújítás ???		6 000 000			
Új előny medence építés vízforgatóval / előkészítés+terv,+közmű+szekurzet/		50 000 000			
Galambok ellen tüskézés, fedőszekertt kijavítás teli fordónél	2 756 000				
Új telekhatáron vízevezető építése:		3 000 000			
Légtéchnikai vezeték tisztítása	2 362 000				
Szimpad, grill tenaz. Vizeblokk előtt töredezett beton burkolása				3 780 000	
Szezonra való felkészülés + szivattyú	3 000 000	150 000			
IV. sz. medence és folyosók felújítása		330 000			15 000 000
Belsőjező rendszer 6 modulal Informaitikai gépek podlisa			850 000		
Hostware penztárgy 1 db podlisa		1 200 000			
Hardver tűzfal+ szofiber		180 000			
DELL szerver társület bővítése	260 000				
Windows szerver, szofiber		176 000			
GDPR előírásokhoz szofiber		510 000			
Új weblap GDPR miatt		5 000 000			
Opikai kábelezés igazgatói irodába	350 000				
Informaitikai eszközök karbantartása	300 000				
Tűzjelzőrendszer felújítása	3 158 000				
Irányfényszek felújítása	2 500 000				

2020. évi tervezett beruházások, felújítások és karbantartások intézményenkénti bontásában
adatok Ft-ban

	Költségvetésben szereplő karbantartások, beruházások, felújítások					
	Nagy összegű karbantartás Nettó összeg		Beruházás Nettó összeg		Felújítás Nettó összeg	
Jászóvár kialakítása				2 500 000		
Kandallóber cseré 49 db. Két év alatt						7 350 000
Fűtővíz I db			60 000			
Nagiflex besző málási			20 000			
Karbantartások általános	350 000					
Cumpraeg összesen:	550 000	0	2 580 000	0	2 500 000	11 350 000
Mosoda						
Elszívó berendezés			1 000 000			
Karbantartások	1 500 000					
Mosoda összesen:	1 500 000		1 000 000			
Gyógykezelőállomás						
Általános karbantartás (masztirozó)		2 000 000				
Gyógytornász eszközök				1 575 000		
függészőmés kezelésekhez						
Kétsztonomás elektroterápiás készülék, ultrahang fej nélkül				700 000		
Gyógykezelőállomás összesen:	0	2 000 000	0	2 284 000	0	0
Fürdő- és Gyógyászati Központ összesen:	39 338 000	2 000 000	1 48 642 000	4 884 000	2 500 000	15 350 000
ÁFA összege:	10 621 000	540 000	25 996 000	1 319 000	675 000	4 144 000
Fürdő- és Gyógyászati Központ összesen:	49 959 000	2 540 000	174 638 000	6 203 000	3 175 000	19 494 000
Telepítés összesen:	85 598 000	9 450 000	769 117 000	12 094 000	90 928 000	47 427 000
Telepítés ÁFA :	23 111 000	2 552 000	73 701 000	3 266 000	23 611 000	4 144 000
Telepítés mindösszesen:	108 709 000	12 002 000	842 818 000	15 360 000	120 467 000	19 494 000
						21 335 000

Pályázatok alakulása 2020.

Innovatív területi fejlesztési pályázatok kiírásának keretében TOP-1.1.1-18-1-0016-00000

Munka	Üzletkötő	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti ÁFA	Szerződés szerinti bruttó	számla	nettó	ÁFA	bruttó	Fennmaradó nettó	Fennmaradó ÁFA	Fennmaradó Bruttó	Támogatás bruttó	Támogatás ÁFA	Támogatás nettó	Összes nettó	Összes ÁFA	Összes Bruttó
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	2621499-2-14	3 043 360 Ft	0 Ft	3 043 360 Ft	PH65A0252524	3 043 360 Ft	0 Ft	3 043 360 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	11 271 779 Ft	0 Ft	11 271 779 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	2621499-2-14	553 500 Ft	0 Ft	553 500 Ft	PH65A0252524	553 500 Ft	0 Ft	553 500 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 050 000 Ft	0 Ft	2 050 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	2621499-2-14	338 583 Ft	0 Ft	338 583 Ft	PH65A0252524	338 583 Ft	0 Ft	338 583 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 050 000 Ft	0 Ft	2 050 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	2621499-2-14	4 900 000 Ft	0 Ft	4 900 000 Ft	PH65A0252524	4 900 000 Ft	0 Ft	4 900 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	4 900 000 Ft	0 Ft	4 900 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	2621499-2-14	3 200 000 Ft	0 Ft	3 200 000 Ft	PH65A0252524	3 200 000 Ft	0 Ft	3 200 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	3 200 000 Ft	0 Ft	3 200 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	2621499-2-14	4 550 000 Ft	0 Ft	4 550 000 Ft	PH65A0252524	4 550 000 Ft	0 Ft	4 550 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	4 550 000 Ft	0 Ft	4 550 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	2621499-2-14	1 600 000 Ft	0 Ft	1 600 000 Ft	PH65A0252524	1 600 000 Ft	0 Ft	1 600 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 600 000 Ft	0 Ft	1 600 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építés	Építés	13171969-2-16	185 252 764 Ft	0 Ft	185 252 764 Ft	PH65A0252524	185 252 764 Ft	0 Ft	185 252 764 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	141 250 000 Ft	0 Ft	141 250 000 Ft	44 002 764 Ft	0 Ft	44 002 764 Ft
Építésszerzés	Építésszerzés	-	20 000 000 Ft	0 Ft	20 000 000 Ft	PH65A0252524	20 000 000 Ft	0 Ft	20 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	20 000 000 Ft	0 Ft	20 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Műszaki előfázis	13209735-2-04	479 790 Ft	0 Ft	479 790 Ft	PH65A0252524	479 790 Ft	0 Ft	479 790 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 777 000 Ft	0 Ft	1 777 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építés	Végfelület és alap-berendezés megvalósítása	-	6 300 000 Ft	0 Ft	6 300 000 Ft	PH65A0252524	6 300 000 Ft	0 Ft	6 300 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	6 300 000 Ft	0 Ft	6 300 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	Összesen:	Összesen:	240 350 136 Ft	0 Ft	240 350 136 Ft	PH65A0252524	240 350 136 Ft	0 Ft	240 350 136 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	197 287 782 Ft	0 Ft	197 287 782 Ft	51 062 764 Ft	0 Ft	51 062 764 Ft

Fennmaradó források összeg: 370 784 930 Ft

Munka	Üzletkötő	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti ÁFA	Szerződés szerinti bruttó	számla	nettó	ÁFA	bruttó	Fennmaradó nettó	Fennmaradó ÁFA	Fennmaradó Bruttó	Támogatás bruttó	Támogatás ÁFA	Támogatás nettó	Összes nettó	Összes ÁFA	Összes Bruttó
Szolgáltatás	Tervezés	2421499-2-06	7 665 000 Ft	0 Ft	7 665 000 Ft	D035A000990	832 500 Ft	0 Ft	832 500 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	9 734 500 Ft	0 Ft	9 734 500 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Tervezés	2421499-2-06	291 139 Ft	0 Ft	291 139 Ft	D035A000990	291 139 Ft	0 Ft	291 139 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	370 000 Ft	0 Ft	370 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építés	Konstrukció	1384832-2-13	244 660 326 Ft	0 Ft	244 660 326 Ft	D035A000990	244 660 326 Ft	0 Ft	244 660 326 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	230 472 000 Ft	0 Ft	230 472 000 Ft	91 060 326 Ft	0 Ft	115 646 634 Ft
Építés	Konstrukció	1384832-2-13	3 862 954 Ft	0 Ft	3 862 954 Ft	D035A000990	3 862 954 Ft	0 Ft	3 862 954 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	3 862 954 Ft	0 Ft	3 862 954 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Műszaki előfázis	13209735-2-04	1 966 000 Ft	0 Ft	1 966 000 Ft	D035A000990	1 966 000 Ft	0 Ft	1 966 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 032 000 Ft	0 Ft	2 032 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építésszerzés	Építésszerzés	-	8 684 359 Ft	0 Ft	8 684 359 Ft	D035A000990	8 684 359 Ft	0 Ft	8 684 359 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	31 029 136 Ft	0 Ft	31 029 136 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:	Összesen:	Összesen:	248 731 974 Ft	0 Ft	248 731 974 Ft	D035A000990	248 731 974 Ft	0 Ft	248 731 974 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	250 000 000 Ft	0 Ft	250 000 000 Ft	91 060 326 Ft	0 Ft	115 646 634 Ft

Fennmaradó források összeg: 370 784 930 Ft

Fennmaradó források összeg: 370 784 930 Ft

Munka	Villamosító	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti bruttó	Szerződés szerinti AFA	nettó	bruttó	AFA	bruttó	Fennmaradó nettó	Fennmaradó bruttó	Támogatás AFA	Támogatás bruttó	Oneró nettó	Oneró bruttó
Építés	Profliter Machine Kft	1403572-1-16	94 525 570 Ft	120 047 774 Ft	25 522 904 Ft	18 007 996 Ft	5 033 997 Ft	23 031 993 Ft	30 011 809 Ft	0 Ft	0 Ft	14 230 648 Ft	66 926 751 Ft	41 839 407 Ft	31 291 256 Ft
Építéskiosztás	Atis-Gép Kft.	1105458-2-04	2 825 000 Ft	3 587 750 Ft	782 750 Ft	2 825 000 Ft	3 807 250 Ft	0 Ft	18 527 294 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	SolarAgro Kft.	2414455-2-03	6 732 600 Ft	8 521 002 Ft	1 812 402 Ft	2 007 874 Ft	5 42 126 Ft	3 505 600 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 125 983 Ft	9 999 995 Ft	1 663 888 Ft	449 169 Ft
Építéskiosztás	Márcsi Csaba T.V.	02912503-1-16	575 000 Ft	730 250 Ft	155 250 Ft	2 700 250 Ft	474 039 Ft	2 229 210 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	Művelési központ	Laktany Inve T.V.	800 000 Ft	800 000 Ft	0 Ft	800 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	Profilművelési központ	Laktany Inve T.V.	1 409 700 Ft	1 409 700 Ft	0 Ft	1 409 700 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	Profilművelési központ	Laktany Inve T.V.	314 860 Ft	399 998 Ft	85 038 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	311 960 Ft	85 038 Ft	0 Ft	42 084 Ft	137 999 Ft	159 055 Ft	49 945 Ft
Összesen:			109 142 830 Ft	136 400 125 Ft	28 337 345 Ft	93 500 076 Ft	24 883 002 Ft	117 683 078 Ft	14 442 754 Ft	3 393 548 Ft	18 596 299 Ft	16 475 264 Ft	80 385 874 Ft	48 232 837 Ft	31 862 085 Ft

Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 14 442 754 Ft
 Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 18 596 299 Ft

Munka	Villamosító	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti bruttó	Szerződés szerinti AFA	nettó	bruttó	AFA	bruttó	Fennmaradó nettó	Fennmaradó bruttó	Támogatás AFA	Támogatás bruttó	Oneró nettó	Oneró bruttó
Építés	S-Line 2005 Kft.	13593944-2-16	0 Ft	37 088 494 Ft	37 088 494 Ft	0 Ft	11 126 548 Ft	0 Ft	11 126 548 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	-	-	318 898 Ft	318 898 Ft	0 Ft	0 Ft	25 951 946 Ft	0 Ft	25 951 946 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:			318 898 Ft	318 898 Ft	0 Ft	37 088 494 Ft	11 126 548 Ft	25 951 946 Ft	37 088 494 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 1 181 103 Ft
 Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 3 393 548 Ft

Munka	Villamosító	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti bruttó	Szerződés szerinti AFA	nettó	bruttó	AFA	bruttó	Fennmaradó nettó	Fennmaradó bruttó	Támogatás AFA	Támogatás bruttó	Oneró nettó	Oneró bruttó
Építés	S-Line 2005 Kft.	13593944-2-16	46 557 386 Ft	59 127 880 Ft	12 570 494 Ft	13 967 216 Ft	8 771 148 Ft	17 738 364 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	26 752 239 Ft	33 934 704 Ft	12 027 083 Ft	5 356 030 Ft
Építéskiosztás	Bauforum Kft.	2092142-2-16	205 200 Ft	205 200 Ft	0 Ft	32 590 170 Ft	8 799 346 Ft	41 889 516 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	Művelési központ	Laktany Inve T.V.	700 000 Ft	700 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:			47 462 586 Ft	60 033 080 Ft	12 570 494 Ft	46 857 386 Ft	9 570 494 Ft	18 627 880 Ft	41 889 516 Ft	0 Ft	0 Ft	26 752 239 Ft	33 934 704 Ft	12 027 083 Ft	5 356 030 Ft

Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 0 Ft
 Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 0 Ft

Munka	Villamosító	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti bruttó	Szerződés szerinti AFA	nettó	bruttó	AFA	bruttó	Fennmaradó nettó	Fennmaradó bruttó	Támogatás AFA	Támogatás bruttó	Oneró nettó	Oneró bruttó
Építés	MCE-Electro Kft.	1442720-2-16	7 744 850 Ft	9 835 960 Ft	2 091 110 Ft	0 Ft	7 744 850 Ft	0 Ft	7 744 850 Ft	2 091 110 Ft	9 835 960 Ft	2 091 110 Ft	9 835 960 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	Garrai Bevezető és gépészet	7072502-1-16	9 428 724 Ft	12 218 339 Ft	2 597 953 Ft	5 265 581 Ft	1 440 277 Ft	6 802 558 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 240 782 Ft	8 043 444 Ft	3 805 789 Ft	83 863 Ft
Összesen:			17 173 574 Ft	22 054 299 Ft	4 689 063 Ft	12 770 431 Ft	1 440 277 Ft	13 212 815 Ft	6 802 558 Ft	2 091 110 Ft	9 835 960 Ft	4 331 892 Ft	11 877 386 Ft	13 641 649 Ft	83 946 Ft

Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 1 170 993 Ft
 Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 15 251 423 Ft

Munka	Villamosító	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti bruttó	Szerződés szerinti AFA	nettó	bruttó	AFA	bruttó	Fennmaradó nettó	Fennmaradó bruttó	Támogatás AFA	Támogatás bruttó	Oneró nettó	Oneró bruttó
Építéskiosztás	Reira Kft.	10432747-2-41	1 513 291 Ft	1 921 880 Ft	408 589 Ft	1 425 406 Ft	366 884 Ft	1 810 280 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	3 828 486 Ft	3 810 380 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	M/Land Kft.	13336902-2-42	6 291 Ft	7 990 Ft	1 699 Ft	6 291 Ft	1 699 Ft	7 990 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	6 291 Ft	1 699 Ft	0 Ft	0 Ft
Építéskiosztás	Pályázat előkészítési	-	47 165 Ft	59 900 Ft	12 735 Ft	0 Ft	47 165 Ft	0 Ft	47 165 Ft	12 735 Ft	59 900 Ft	12 735 Ft	59 900 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:			1 566 747 Ft	2 581 670 Ft	581 023 Ft	1 433 707 Ft	369 589 Ft	1 868 565 Ft	47 165 Ft	12 735 Ft	62 635 Ft	3 847 567 Ft	3 871 979 Ft	0 Ft	0 Ft

Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 204 720 Ft
 Fennmaradó forrásból összegeket, szerződéses vagy T/2 szerinti lekötésből: 3 311 159 Ft

Magyar Szülő Program költségtérítési karbantartó gépek										
Munka	Vállalkozó	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti AFA	Szerződés szerinti bruttó	Számla	nettó	ajánlat	bruttó	Fennmaradó AFA
Estőbeszerzés	-	-	637 795 Ft	637 795 Ft	2 999 997 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 362 202 Ft
			637 795 Ft	637 795 Ft	2 999 997 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 362 202 Ft
			Összesen:	637 795 Ft	2 999 997 Ft					2 362 202 Ft

Fennmaradó licenzteljesítések, szerződéses vagy TISZ szerinti felkötés: 2 362 202 Ft 637 795 Ft 2 999 997 Ft

Magyar Szülő Program támogatásfejlesztés										
Munka	Vállalkozó	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti AFA	Szerződés szerinti bruttó	Számla	nettó	ajánlat	bruttó	Fennmaradó AFA
Ungvári	-	-	425 201 Ft	425 201 Ft	2 000 020 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 574 819 Ft
			425 201 Ft	425 201 Ft	2 000 020 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 574 819 Ft
			Összesen:	425 201 Ft	2 000 020 Ft					425 201 Ft

Fennmaradó licenzteljesítések, szerződéses vagy TISZ szerinti felkötés: 1 574 819 Ft 425 201 Ft 2 000 020 Ft

Támogatásfejlesztési program 2019 - Támogatandó szolgáltatók felmérése										
Munka	Vállalkozó	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti AFA *	Szerződés szerinti bruttó	Számla	nettó	ajánlat	bruttó	Fennmaradó AFA
Estőbeszerzés	-	-	140 168 Ft	140 168 Ft	999 310 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	859 142 Ft
			140 168 Ft	140 168 Ft	999 310 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	859 142 Ft
			Összesen:	140 168 Ft	999 310 Ft					859 142 Ft

Fennmaradó licenzteljesítések, szerződéses vagy TISZ szerinti felkötés: 859 142 Ft 140 168 Ft 999 310 Ft

* Megjegyzés: A AFA azért nem jön ki 27%-ra, mert vannak áfamentes tételek a pályázatban.

Támogatásfejlesztési program 2019 - Tanyasi községtérítési felmérése										
Munka	Vállalkozó	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti AFA	Szerződés szerinti bruttó	Számla	nettó	ajánlat	bruttó	Fennmaradó AFA
Estőbeszerzés	-	-	438 788 Ft	438 788 Ft	2 063 930 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 625 142 Ft
			438 788 Ft	438 788 Ft	2 063 930 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 625 142 Ft
			Összesen:	438 788 Ft	2 063 930 Ft					1 625 142 Ft

Fennmaradó licenzteljesítések, szerződéses vagy TISZ szerinti felkötés: 1 625 142 Ft 438 788 Ft 2 063 930 Ft

Cserkezői önkormányzat felmérése KEHOP-2.1.1-15-2015-00024										
Munka	Vállalkozó	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti AFA	Szerződés szerinti bruttó	Számla	nettó	ajánlat	bruttó	Fennmaradó AFA
Munka	Vállalkozó	Adószám	Szerződés szerinti nettó	Szerződés szerinti AFA	Szerződés szerinti bruttó	Számla	nettó	ajánlat	bruttó	Fennmaradó AFA
Építés	A-Hid Zrt.	2485738-2-44	6 137 909 Ft	6 137 909 Ft	27 795 144 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	21 657 235 Ft
	Hid Zrt.	1451786-2-44	1 657 235 Ft	1 657 235 Ft	7 795 144 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	6 137 909 Ft
	A-Hid Zrt.	2485738-2-44	438 788 Ft	438 788 Ft	2 063 930 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 625 142 Ft
	A-Hid Zrt.	2485738-2-44	438 788 Ft	438 788 Ft	2 063 930 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	1 625 142 Ft
			Összesen:	7 763 051 Ft	9 859 075 Ft					2 096 024 Ft
Szolgáltatás	Képzés nyújtás	KEIOP	1312047-2-43	2 735 500 Ft	2 735 500 Ft	100,00%	0 Ft	0 Ft	0 Ft	2 735 500 Ft
			Összesen:	693 781 869 Ft	693 781 869 Ft					693 781 869 Ft

Fennmaradó licenzteljesítések, szerződéses vagy TISZ szerinti felkötés: 2 096 024 Ft 7 763 051 Ft 9 859 075 Ft

Tábla 2.2. 1.16. 011. 2019-2022. Cseréki park - Teraszok kiépítése (bentlakó lakásokhoz tartozó teraszok) - Teraszok kiépítése (bentlakó lakásokhoz tartozó teraszok)													
Munka	Változás	Adószám	Szerződés leírás nettó	Szerződés leírás bruttó	Szerződés leírás nettó	Szerződés leírás bruttó	Szerződés leírás nettó	Szerződés leírás bruttó	Szerződés leírás nettó	Szerződés leírás bruttó	Szerződés leírás nettó	Szerződés leírás bruttó	Szerződés leírás nettó
Szolgáltatás	Területfejlesztési feladatok	20271941-2-16	5 000 000 Ft	5 000 000 Ft	2 400 000 Ft	2 400 000 Ft	0 Ft	2 400 000 Ft	0 Ft	2 400 000 Ft	0 Ft	2 400 000 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Marketing tevékenység	-	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Tervezés - engedélyezés	-	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Tervezés - kivétel	-	4 000 000 Ft	4 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egység	Egység	-	246 320 000 Ft	246 320 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egység	Állomány	-	42 000 000 Ft	42 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egység	Központok	-	30 000 000 Ft	30 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egység	Építési munkák	-	15 000 000 Ft	15 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egység	Építési munkák	-	50 000 000 Ft	50 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egység	Építési munkák	-	2 000 000 Ft	2 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Közlekedési eszközök	-	3 000 000 Ft	3 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Közlekedési eszközök	-	2 500 000 Ft	2 500 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Egység	Közlekedési eszközök	-	7 000 000 Ft	7 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Közlekedési eszközök	-	180 000 Ft	180 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Közlekedési eszközök	-	7 000 000 Ft	7 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Szolgáltatás	Közlekedési eszközök	-	420 000 000 Ft	420 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen:													

Fennmaradó forrás: 417 600 000 Ft

CSALÁDIPARK
 4740000
 2020-ban tervezett támogatás
 Összes (2019-2021-ig)

417 600 000 Ft
 0 Ft
 417 600 000 Ft

5. a melléklet

Cserkeszőlő község államigazgatási, kötelező, és önként vállalt feladatai összesen 2020.

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzatok	Államigazgatási		Kötelező		Kötelező összesen	Önként vállalt			Önként vállalt összesen	Mindösszesen
	Polgármesteri Hivatal	Önkormányzat	Önkormányzat	PS ÁMK		Önkormányzat	Füred	PS ÁMK		
K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	117 700 000	99 890 000	98 210 000		198 100 000	29 400 000	684 205 000	35 840 000	749 445 000	1 065 245 000
K2. MUNKAADÓKAT TERHELO J. ÖSSZ.: K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	22 910 000	17 819 000	18 394 000		36 213 000	5 558 000	124 002 000	6 672 000	136 232 000	195 355 000
K4. ELLÁTOTTAK PÉNZJUT. ÖSSZESEN	30 825 000	204 103 000	64 170 000		268 273 000	91 881 000	794 364 000	3 675 000	889 920 000	1 189 018 000
K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	18 562 000	0		18 562 000	0	0	0	0	18 562 000
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	7 064 000	361 443 000	6 854 000		368 297 000	301 459 000	180 841 000	517 000	482 817 000	858 178 000
K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN	0	8 001 000	0		8 001 000	23 046 000	48 679 000	0	71 725 000	79 726 000
K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	3 000 000	0		3 000 000	0	0	0	0	3 000 000
K9. FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	0	406 114 000	0		406 114 000	0	0	0	0	406 114 000
ÖSSZESEN KIADÁSOK:	178 499 000	1 126 858 000	187 628 000		1 314 486 000	451 344 000	2 026 921 000	46 704 000	2 524 969 000	4 017 954 000
B1. MŰK. C. TÁM-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.:	0	499 195 969	1 235 000		500 430 969	66 741 000	38 400 000	0	105 141 000	605 571 969
B2. FELHALM.C.TÁM-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.	0	97 061 339	0		97 061 339	0	0	0	0	97 061 339
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	157 400 000	0		157 400 000	0	0	0	0	157 400 000
B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 931 000	56 946 000	14 300 000		71 246 000	16 160 000	1 912 502 000	0	1 928 662 000	2 002 839 000
B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0		0	0	0	0	0	0
B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	0	600 000	0		600 000	0	0	0	0	600 000
B7. FELHALMOZÁSI CÉLŰ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ	0	1 000 000	0		1 000 000	0	76 019 000	0	76 019 000	77 019 000
B8. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	175 568 000	683 097 692	218 797 000		901 894 692	0	0	0	0	1 077 462 692
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	178 499 000	1 495 301 000	234 332 000		1 729 633 000	82 901 000	2 026 921 000	0	2 109 822 000	4 017 954 000

Kiemelt előirányzatok	Önként vállalt											Összesen	
	Kötelező	Államigaz.	Gyógybölt	Hűszolg.	Étterem	Fürdő	Szálloda	Camping	Mosoda	Járóbeteg szakell.	Terpáias fürdő szolg.		Finanszírozási műveletek
K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN			8 860 000	19 043 000	159 182 000	251 341 000	54 790 000	55 799 000	9 552 000	43 919 000	81 719 000		684 205 000
K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZ.:			1 571 000	3 353 000	29 482 000	45 734 000	9 818 000	9 925 000	1 692 000	7 826 000	14 601 000		124 002 000
K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN			16 760 000	10 720 000	273 920 000	336 079 000	44 815 000	42 910 000	8 290 000	1 210 000	59 660 000		794 364 000
K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB.JUT. ÖSSZESEN													
K5. EGYEB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN				100 000								194 730 000	194 830 000
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN				59 451 000	12 334 000	96 720 000	5 121 000	3 277 000	1 270 000	1 767 000	901 000		180 841 000
K7. FELJÚTÁSOK ÖSSZESEN						23 851 000	8 890 000	15 938 000					48 679 000
K8. EGYEB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN													
K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN													
ÖSSZESEN KIADÁSOK:			27 191 000	92 667 000	474 918 000	753 725 000	123 434 000	127 849 000	20 804 000	54 722 000	156 881 000	194 730 000	2 026 921 000
B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh.-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:				3 400 000						35 000 000			38 400 000
B2. FELHALM.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.													
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN													
B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			22 209 000	53 300 000	527 371 000	872 178 000	137 573 000	147 006 000	20 065 000		132 800 000		1 912 502 000
B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN													
B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN												76 019 000	76 019 000
B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ													
B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN													
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			22 209 000	56 700 000	527 371 000	872 178 000	137 573 000	147 006 000	20 065 000	35 000 000	132 800 000	76 019 000	2 026 921 000

Cserkeszőlő Polgármesteri Hivatal államigazgatási, kötelező , és önként vállalt feladatai 2020.

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzatok	Államigazgatási	Kötelező	Önként vállalt
K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	117 700 000		
K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZ.:	22 910 000		
K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	30 825 000		
K4. ELLÁTOTTAK PÉNZB. JUT. ÖSSZESEN			
K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN			
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	7 064 000		
K7. FELÚJÍTÁSOK ÖSSZESEN			
K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN			
K9. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN			
ÖSSZESEN KIADÁSOK:	178 499 000		
B1. MŰK. C. TÁM.-OK Áh-N BELÜLRŐL ÖSSZ.:			
B2. FELHALM.C.TÁM.-OK ÁH-BELÜLRŐL ÖSSZ.			
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			
B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 931 000		
B5. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN			
B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN			
B7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZ			
B8. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	175 568 000		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	178 499 000		

Az önkormányzat és intézményeinek 2019. évi tervezett létszáma 2020.évi még nincs kész.

6. számú melléklet

	Állandó			Időszaki			Megjegyzés
	Fő	hó	összes hó	fő	hó	összes hó	
Önkormányzat							
<i>Polgármester</i>	1	12	12				
<i>Alpolgármester</i>	1	12					
<i>Szociális étkeztetés</i>	-						
<i>Házi segítség nyújtás</i>	3	12	36				
<i>Családsegítés</i>	2	12	24				1 fő GYED
<i>Tanyagondnok</i>	3	12	36				
<i>Jurta tábor</i>	1	9	9	3	3	9	
<i>Községgazdálkodás</i>	10	12	120				
<i>Közmunkások</i>	9	12	108				
<i>Védőnő</i>	1	12	12				
<i>Növénytermesztés</i>	2	12	24				
	33	12	381	3	3	9	1 fő
Polgármesteri Hivatal	19	12	228				1 fő GYES
PS ÁMK Cserkeszőlő							
<i>Óvoda</i>	14	12	156				2 fő GYES
<i>Bölcsőde</i>	5	12	60	7	8	56	Új bölcsődéhez
<i>Könyvtár</i>	2	12	24				
<i>Konyha</i>	9	12	120				
összesen	30	12	360	7	9	56	
	37						
Cserkefűrdő							
<i>Masírozók</i>	24	12	288	2	3	6	1 fő
			0				
<i>Fizikoterápia</i>	9	12	108				
<i>Gyógybólt</i>	3	12	30				
<i>Napsugár Étterem</i>	29	12	348	10	4	40	3 fő
				6	3	18	2 fő
<i>Szálloda</i>	13	12	156				
<i>Kemping</i>	17	12	204				
<i>Mosoda</i>	3	12	36				
<i>Fürdő</i>	62	12	744	4	4	16	1 fő
				5	4	20	2 fő
<i>Hőszolgáltatás</i>	5	12	60				
	162	12	1992	27	18	100	9 fő

Fürdő átlagos állományi

létszám: 171 fő

Önkormányzat és intézményeinek mindösszesen átlagos

létszáma: 260

(fő)

Cserkeszlő Polgármesteri Hivatal 2020. évi működési-, felhalmozási-, finanszírozási bevételeinek és kiadásainak mérlege

7/A számú melléklet

BEVÉTELEK		KIADÁSOK		adatok Ft-ban	
Működési bevételek		Működési kiadások		2020. évi eredeti előirányzat	Működési egyenleg
B1.	Működési célú támogatások	K1.	Személyi juttatások	117 700 000	
B3.	Közhatalmi bevételek	K2.	Munkaadót terhelő járulékok	22 910 000	
B4.	Működési bevételek	K3.	Dologi kiadások	30 825 000	
B6.	Működési célú pénzeszközátvétel	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	
		K5.	Egyéb működési célú kiadások	-	
	Működési bevételek összesen:		Működési kiadások összesen:	171 435 000	-168 504 000
Felhalmozási bevételek		Felhalmozási kiadások			Felhalmozási egyenleg
B2.	Felhalmozási célú támogatások	K6.	Felhalmozási kiadások/Beruházások	7 064 000	
B5.	Felhalmozási bevételek	K7.	Felújítások	-	
B7.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	
	Felhalmozási bevételek összesen:		Felhalmozási kiadások összesen:	7 064 000	-7 064 000
B8.		K9.			Finanszírozási egyenleg
	Felhalmozási célú hitel felvétel				
	Vállalkozási tevékenység előző évi maradvány felhasználása				
	Előző évi maradvány felhasználása				
	Befektetési célú bef. Értékpapír beváltása				
	Intézményi pénzeszközátadás				
	Finanszírozási bevételek összesen:		Finanszírozási kiadások összesen:	-	175 568 000
	Mindösszesen bevételek:		Mindösszesen kiadások:	178 499 000	0

Cserkeszlő Önkormányzat 2020. évi működési-, felhalmozási-, finanszírozási bevételeinek és kiadásainak mérlege

7/B számú melléklet

BEVÉTELEK		2020. évi eredeti előirányzat	KIADÁSOK		2020. évi eredeti előirányzat	Működési egyenleg
Működési bevételek			Működési kiadások			
B1.	Működési célú támogatások	510 057 969	K1.	Személyi juttatások	129 290 000	
B3.	Közhatalmi bevételek	157 400 000	K2.	Munkaadót terhelő járulékok	23 377 000	
B4.	Működési bevételek	128 985 000	K3.	Dologi kiadások	295 984 000	
B6.	Működési célú pénzeszközátvétel	600 000	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 562 000	
			K5.	Egyéb működési célú kiadások	7 926 000	
	Működési bevételek összesen:	797 042 969		Működési kiadások összesen:	475 139 000	321 903 969

adatok Ft-ban

Felhalmozási bevételek			Felhalmozási kiadások		Felhalmozási egyenleg
B2.	Felhalmozási célú támogatások	97 061 339	K6.	Felhalmozási kiadások/Beruházások	662 902 000
B5.	Felhalmozási bevételek		K7.	Felújítások	31 047 000
B7.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	1 000 000	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000 000
	Felhalmozási bevételek összesen:	98 061 339		Felhalmozási kiadások összesen:	696 949 000

Finanszírozási bevételek			Finanszírozási kiadások		Finanszírozási egyenleg
B98.	Felhalmozási célú hitel felvétel				
	Vállalkozási tevékenység előző évi maradvány felhasználása				
	Előző évi maradvány felhasználása	683 097 692	K9.	Finanszírozási kiadások összesen:	406 114 000
	Befektetési célú belf. értékpapír beváltása				
	Intézményi pénzeszközátadás				
	Finanszírozási bevételek összesen:	683 097 692		Finanszírozási kiadások összesen:	406 114 000

Mindösszesen bevételek:		1 578 202 000	Mindösszesen kiadások:		1 578 202 000
					0

Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati központ 2020. évi működési-, felhalmozási-, finanszírozási bevételcinek és kiadásainak mérlege

7/C számú melléklet

BEVÉTELEK		KIADÁSOK		adatok Ft-ban	
Működési bevételek		Működési kiadások		2020. évi eredeti előirányzat	Működési egyenleg
B1.	Működési célú támogatások	38 400 000	K1. Személyi juttatások	684 205 000	
B3.	Közhatalmi bevételek		K2. Munkaadói terhelő járulékok	124 002 000	
B4.	Működési bevételek	1 912 502 000	K3. Dologi kiadások	794 364 000	
B6.	Működési célú pénzeszközátvétel		K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		153 501 000
			K5. Egyéb működési célú kiadások	194 830 000	
	Működési bevételek összesen:	1 950 902 000	Működési kiadások összesen:	1 797 401 000	

Felhalmozási bevételek		Felhalmozási kiadások		Felhalmozási egyenleg	
B2.	Felhalmozási célú támogatások		K6. Felhalmozási kiadások/Beruházások	180 841 000	
B5.	Felhalmozási bevételek		K7. Felújítások	48 679 000	
B7.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel		K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		-229 520 000
	Felhalmozási bevételek összesen:	-	Felhalmozási kiadások összesen:	229 520 000	

Felhalmozási célú hitel felvétel		Finanszírozási kiadások összesen:		Finanszírozási egyenleg	
B8.	Vállalkozási tevékenység előző évi maradvány felhasználása	-	K9. Finanszírozási kiadások összesen:	-	76 019 000
	Előző évi maradvány felhasználása	76 019 000			
	Befektetési célú belf. értékpapír beváltása				
	Intézményi pénzeszközátadás				
	Finanszírozási bevételek összesen:	76 019 000	Finanszírozási kiadások összesen:	-	
	Mindösszesen bevételek:	2 026 921 000	Mindösszesen kiadások:	2 026 921 000	0

Cserkeszőlő PS ÁMK 2020. évi működési-, felhalmozási-, finanszírozási bevételeinek és kiadásainak mérlege

7/D számú melléklet

BEVÉTELEK		2020. évi eredeti előirányzat		KIADÁSOK		2020. évi eredeti előirányzat		Működési egyenleg	
Működési bevételek		1 235 000		Működési kiadások		134 050 000		Működési egyenleg	
B1.	Működési célú támogatások			K1.	Személyi juttatások		134 050 000		
B3.	Közhatalmi bevételek			K2.	Munkaadót terhelő járulékok		25 066 000		
B4.	Működési bevételek		14 300 000	K3.	Dologi kiadások		67 845 000		
B6.	Működési célú pénzeszközátvitel			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
				K5.	Egyéb működési célú kiadások				
	Működési bevételek összesen:		15 535 000		Működési kiadások összesen:		226 961 000		-211 426 000
adatok Ft-ban									
Felhalmozási bevételek				Felhalmozási kiadások				Felhalmozási egyenleg	
B2.	Felhalmozási célú támogatások			K6.	Felhalmozási kiadások/Beruházások		7 371 000		
B5.	Felhalmozási bevételek			K7.	Felújítások				
B7.	Felhalmozási célú pénzeszközátvitel			K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
	Felhalmozási bevételek összesen:		-		Felhalmozási kiadások összesen:		7 371 000		-7 371 000
Finanszírozási bevételek									
Felhalmozási célú hitel felvétel				Finanszírozási kiadások összesen:				Finanszírozási egyenleg	
B8.	Vállalkozási tevékenység előző évi maradvány felhasználása			K9.			-		218 797 000
	Előző évi maradvány felhasználása								
	Befektetési célú bef. Értékpapír beváltása								
	Intézményi pénzeszközátadás		218 797 000						
	Finanszírozási bevételek összesen:		218 797 000		Finanszírozási kiadások összesen:		-		
Mindösszesen bevételek:		234 332 000		Mindösszesen kiadások:		234 332 000		0	

Cserkeszlő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése

7/E számú melléklet

Cserkeszlő község 2020. évi működési-, felhalmozási-, finanszírozási bevételeinek és kiadásainak mérlege

adatok Ft-ban

	BEVÉTELEK		KIADÁSOK		Működési egyenleg
	2020. évi eredeti előirányzat		2020. évi eredeti előirányzat		
	Működési bevételek		Működési kiadások		
B1.	Működési célú támogatások	549 692 969	K1.	Személyi juttatások	1 065 245 000
B3.	Közhatalmi bevételek	157 400 000	K2.	Munkaadót terhelő járulékok	195 355 000
B4.	Működési bevételek	2 058 718 000	K3.	Dologi kiadások	1 189 018 000
B6.	Működési célú pénzeszközátvétel	600 000	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	18 562 000
			K5.	Egyéb működési célú kiadások	202 756 000
	Működési bevételek összesen:	2 766 410 969		Működési kiadások összesen:	2 670 936 000

	Felhalmozási bevételek		Felhalmozási kiadások		Felhalmozási egyenleg
	2020. évi eredeti előirányzat		2020. évi eredeti előirányzat		
B2.	Felhalmozási célú támogatások	97 061 339	K6.	Felhalmozási kiadások/Beruházások	858 178 000
B5.	Felhalmozási bevételek		K7.	Felújítások	79 726 000
B7.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	1 000 000	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000 000
	Felhalmozási bevételek összesen:	98 061 339		Felhalmozási kiadások összesen:	940 904 000

	Finanszírozási bevételek		Finanszírozási kiadások		Finanszírozási egyenleg
	2020. évi eredeti előirányzat		2020. évi eredeti előirányzat		
B8.	Felhalmozási célú hitel felvétel	-	K9.	Finanszírozási kiadások összesen:	406 114 000
	Vállalkozási tevékenység előző évi maradvány felhasználása	76 019 000			
	Előző évi maradvány felhasználása	683 097 692			
	Befektetési célú bef. Értékpapír beváltása	394 365 000			
	Intézményi pénzeszközátadás			Finanszírozási kiadások összesen:	406 114 000
	Finanszírozási bevételek összesen:	1 153 481 692			

	Mindösszesen bevételek:	4 017 954 000	Mindösszesen kiadások:	4 017 954 000	0
--	--------------------------------	----------------------	-------------------------------	----------------------	----------

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése

A 2020. évi közvetett támogatások, kedvezmények, elengedések

Megnevezés	Eredeti előirányzat	adatok Ft-ban
Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltanyossági alapon történő elengedése		0
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításához nyújtott kölcsön elengedése		0
Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség adómeneként		0
Építményadó		0
Telekadó		0
Kommunális adó		0
IFA		0
Iparüzési adó		0
Pótlékok, bírságok		0
Gépjárműadó		0
Talajterhelési díj		0
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség		0
Egyéb nyújtott kedvezmény, mentesség, elengedés összege		0
Összesen:		0

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése

9. számú melléklet

Kiemelt előirányzatok	Önkormányzat összesen					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
K1. SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	1 065 245 000	1 154 464 000	1 246 821 000	1 346 566 000	1 454 291 000	1 570 700 000
K2. MUNKAADÓKAT TERHELŐ J. ÖSSZESEN	195 355 000	184 714 000	187 023 000	201 984 000	218 143 000	235 600 000
K3. DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 189 018 000	1 248 468 000	1 292 465 000	1 384 520 000	1 432 980 000	1 583 400 000
K4. ELLÁTOTTAK PENZBELI JUT. ÖSSZESEN	18 562 000	19 000 000	19 500 000	20 000 000	20 500 000	21 000 000
K5. EGYÉB MŰK. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	202 756 000	210 000 000	217 350 000	224 957 000	232 850 000	240 950 000
K6. BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN	858 178 000	1 200 000 000	900 000 000	800 000 000	800 000 000	800 000 000
K7. FELÜTTÁSOK ÖSSZESEN	79 726 000	50 000 000	55 000 000	200 000 000	500 000 000	250 000 000
K8. EGYÉB FELHALM. C. KIADÁSOK ÖSSZESEN	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
K9. FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	406 114 000	842 614 000	850 000 000	1 174 173 000	1 345 868 000	1 741 150 000
ebből Fejlesztési célú hitelátadás						
ebből Kamatkiadás						
Hiteltorlesztés (tőke)						
ÖSSZESEN KIADÁSOK:	4 017 954 000	4 912 260 000	4 771 159 000	5 355 200 000	6 007 632 000	6 445 800 000
B1. MŰK. C. TAM-OK	549 692 969	560 000 000	560 000 000	560 000 000	560 000 000	560 000 000
B2. FELHALM.C.TAM-OK	97 061 339	420 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
B3. KÖZHATALMI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	157 400 000	160 000 000	168 000 000	176 400 000	180 000 000	189 000 000
B4. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 058 718 000	2 470 460 000	2 964 500 000	3 450 000 000	3 795 000 000	4 175 000 000
B5. FELHALM.OZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN						
B6. MŰKÖDÉSI C. ÁTVETT PESZK. ÖSSZESEN	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000	600 000
B7. FELHALM.OZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 000 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000
B8. FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 153 481 692	1 300 000 000	1 056 859 000	1 147 000 000	1 450 832 000	1 500 000 000
ebből Fejlesztési célú hitel felvétel	0	0	0	0	0	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 017 954 000	4 912 260 000	4 771 159 000	5 355 200 000	6 007 632 000	6 445 800 000

Cserkeszőlő település költségvetésének középtávú tervezése

adatok Ft-ban

Cserkeszőlő Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és ketességvállalásokból fennálló kötelezettségei 2020.

adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Évek			Összesen
		2020	2021	2022	
1	nincs	0	0	0	0
2					
3					
4					
5					
6					
7	Összes kötelezettség	0	0	0	0

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése

Várható helyi adó bevételek 2020.

adatok Ft-ban

Megnevezés	2018. évi tény	2019. évi tény	2020. évi tervezett
Építményadó	8 582 010	10 136 495	8 500 000
Telekadó	11 369 781	11 445 883	10 000 000
Idégenforgalmi adó	90 567 900	97 750 860	95 000 000
Iparüzési adó	36 275 336	48 411 830	36 000 000
Pótlékok, bírságok	890 493	397 920	200 000
Gépjárműadó	7 597 016	8 412 994	7 500 000
Talajterhelési díj	364 400	1 143 662	200 000
Összesen:	155 646 493	177 699 644	157 400 000

Cserkeszlő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése

Szociális ellátások és lakossági juttatások tervezett kiadásai 2020.

	Állami forrás	Önk forrás	összesen
Szociális alapon nyújtott támogatások			
Rendszeresen adható támogatások			0
Lakhatási támogatás	3 300 000		3 300 000
Gyógyszer támogatás	1 500 000		1 500 000
Ápolási támogatás	272 000		272 000
összesen:	5 072 000	0	5 072 000
Eseti támogatások			0
temetési támogatás	1 100 000		1 100 000
nyugdíjask támogatása	1 870 000		1 870 000
tanévkezdési támogatás	1 300 000		1 300 000
rendkívüli települési tám	1 000 000		1 000 000
fűtési támogatás	950 000		950 000
egyszeri gyógyszer támogatás	40 000		40 000
egyszeri települési támogatás	1 680 000		1 680 000
összesen:	7 940 000	0	7 940 000
Nem szociális alapon nyújtott támogatások			0
tanévkezdési támogatás		3 600 000	3 600 000
babaváró csomag		450 000	450 000
születési támogatás		600 000	600 000
Arany János teh. gond tám		100 000	100 000
összesen:	0	4 750 000	4 750 000
			0
Egyéb pénzbeli támogatások			0
köztemetés		300 000	300 000
szociális kölcsön		342 000	342 000
első lakáshoz jutók kölcsöne		1 500 000	1 500 000
első lakáshoz jutók támogatása		1 500 000	1 500 000
lakóing veszély, áll. Elhárítása		500 000	500 000
bursa hungarica program		1 584 000	1 584 000
összesen:	0	5 726 000	5 726 000
Természetbeni juttatások			0
szociális tűzifa	nem ismert		
téli rezsicsökkentés	nem ismert		
összesen:			
Támogatások mindösszesen:	13 012 000	10 476 000	23 488 000

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése

14. melléklet

Előirányzat felhasználási ütemterv 2020.

No	Megnevezés	2020. évi terv adatok havi bontásban												Összesen	Teljesítés előirányzat	
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December			
	Költségvetés szerinti tervadatok	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15=1-14
1	BEVÉTELEK															
1 B1	Működési célú támogatás	549 692 969	34 782	44 613 000	35 505 000	63 000 000	45 000 000	45 000 000	55 000 000	45 000 000	45 000 000	35 000 000	39 040 187	35 000 000	10 000 000	
2 B2	Felhalmozási célú támogatás	97 061 339		4 740 000					1 935 867	9 999 998				80 363 474		
3 B3	Környezeti bevételek	4 200 000	5 200 000	8 500 000	13 200 000	8 500 000	8 800 000	8 800 000	9 600 000	12 200 000	34 500 000	15 600 000	13 100 000	11 000 000	10 000 000	
4 B4	Működési bevételek	103 500 000	105 000 000	170 000 000	135 000 000	170 000 000	220 000 000	220 000 000	295 000 000	310 000 000	210 000 000	130 000 000	164 718 000	130 000 000	130 000 000	
5 B5	Felhalmozási bevételek															
6 B6	Államháztartáson kívüli átvett pénzeszköz	30 000	50 000	60 000	60 000	60 000	60 000	60 000	50 000	20 000	20 000	30 000	50 000	20 000	20 000	
7 B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	50 000	70 000	80 000	120 000	80 000	50 000	50 000	40 000	70 000	70 000	160 000	70 000	50 000	50 000	
8 B8	Finanszírozási bevételek	120 000 000	115 000 000	70 000 000	60 000 000	70 000 000	80 000 000	80 000 000	70 000 000	95 000 000	115 000 000	80 000 000	83 481 692	130 000 000	130 000 000	
9 B9	Állami előirányzatok pénzeszközai	50 000 000	89 000 000	50 000 000	40 000 000	50 000 000	35 000 000	35 000 000	35 000 000	50 000 000	60 000 000	65 000 000	65 116 692	100 000 000	100 000 000	
9 B10	Összes bevétel	333 290 000	225 354 782	326 933 000	243 885 000	318 380 000	353 910 000	431 645 867	472 289 998	484 500 000	260 790 000	240 459 879	406 435 474			
10 K1	Működési kiadások	69 813 000	75 234 000	78 034 000	72 234 000	85 750 000	92 476 000	91 600 000	92 476 000	86 500 000	86 500 000	80 234 000	80 234 000	157 860 000		
11 K2	Működési célú kiadások	12 217 000	12 816 000	14 656 000	13 166 000	16 140 000	17 183 000	17 183 000	17 183 000	16 103 000	16 103 000	15 041 000	15 041 000	28 626 000		
12 K3	Dotációs kiadások	48 724 000	80 000 000	175 000 000	110 000 000	110 000 000	105 000 000	108 000 000	108 000 000	118 000 000	91 000 000	77 000 000	68 294 000	98 000 000		
13 K4	Szociális kiadások	707 000	860 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	900 000	800 000	800 000	1 800 000	2 035 000	2 000 000	800 000	5 600 000		
14 K5	Egyéb működési célú kiadások	51 384 000	11 100 000	33 300 000	12 000 000	15 500 000	1 500 000	5 562 000	5 562 000	1 110 000	31 400 000	12 500 000	2 400 000	25 000 000		
15 K6	Működési kiadások	182 905 000	178 010 000	301 990 000	211 400 000	228 390 000	217 059 000	224 021 000	231 693 000	226 838 000	186 775 000	166 769 000	166 769 000	315 086 000		
16 K7	Beruházás	2 281 000	130 500 000	3 500 000	19 000 000	25 000 000	135 000 000	18 650 000	44 450 000	6 500 000	111 801 000	6 500 000	6 500 000	5 500 000		
17 K7	Felújítás	79 726 000	15 251 000	20 040 000	5 080 000	7 795 000	4 826 000	9 335 000	9 335 000	6 534 000	10 414 000	550 000	550 000			
18 K7	16-17%-os felhalmozási kiadások	2 381 000	145 751 000	370 886 000	24 080 000	32 796 000	139 826 000	27 985 000	44 450 000	14 994 000	122 305 000	7 650 000	180 869 000	326 086 000		
19 K7	15-18%-os kiadások	3 608 840	469 512 000	1 043 762 000	259 540 000	293 982 000	496 711 000	279 991 000	320 503 000	256 826 000	431 365 000	180 869 000	180 869 000	326 086 000		
19 K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000 000		500 000	500 000	500 000	500 000	500 000	500 000							
20 K8	Finanszírozási kiadások	486 114 000	26 000 000	10 000 000	20 000 000	20 000 000	45 000 000	45 000 000	45 000 000	55 000 000	20 000 000	20 000 000	18 365 000	30 000 000		
21 K8	Összes kiadások	4 017 954 000	965 024 000	2 098 024 000	539 620 000	608 464 000	1 038 922 000	595 482 000	686 686 000	568 652 000	982 770 000	380 103 000	380 103 000	682 172 000		
9+21	eltérítés (+/-)															

chass flow

3. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ beszámolója

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Gál Bertalan fürdőigazgató

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Gál Bertalan fürdőigazgató

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság	X	
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



CSERKESZŐLŐ FÜRDŐ ÉS GYÓGYÁSZATI KÖZPONT

I. FÉLÉV

INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

A fűrdő és a település vezetőségével, dolgozóival 2020 januárjában nagy tervekkel és bizakodóan kezdtünk neki egy új évnek.

A fűrdőt is érintő személyügyi változás komoly feladatot jelentett önmagában is; hiszen egy sikeresen működő, nagy múltú, rendkívül összetett intézményt kellett egyik pillanatról a másikra átlátni és a naponta újabb kihívásokat jelentő feladatoknak megfelelni.

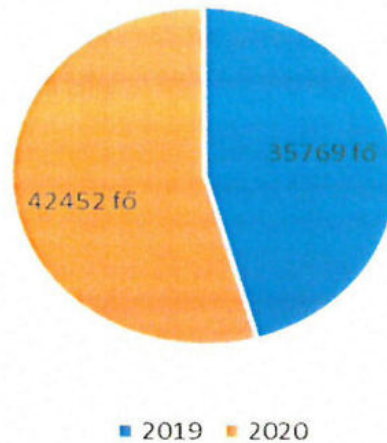
Rendkívül megnyugtató volt számomra a teljes település vezetés bizalma, támogatása, valamint korábbi szakmai múltamból adódó hosszú évekre visszanyúló személyes kapcsolatam a fűrdő számos dolgozójával, vezetőjével. Komoly könnyítést jelentett, hogy a dolgozók és különös tekintettel a vezetők elfogadták személyemet, bármilyen kérésemre, kérdésemre támogató együttműködéssel reagáltak.

Alapvető célom az volt, hogy a fűrdőben korábban csak részben megvalósult, vagy elmaradt karbantartási és beruházási munkálatok elvégzése által egy olyan fűrdője legyen településünknek, mely a korábbi évek bevételi adatainak megőrzése mellett egy igazi gyöngyszem lehet térségi és országos viszonylatban is, hosszú távú megélhetést biztosítva ezáltal a dolgozóknak, lakosoknak egyaránt. Nem a forgalom növelése volt az elsődleges cél, sokkal inkább egy rendezett, műszakilag, technikailag kifogástalan, a mindenkori jogszabályi feltételeknek megfelelően üzemelő fűrdő megvalósítása.

Nagy hangsúlyt igyekeztem fektetni a hatékony marketingre; melyben különösen meghatározó szerep jutott az önkormányzat által generált település marketingnek. Természetes hozadékként kalkuláltam persze forgalom növekedéssel is.

Január és februári hónapok tekintetében egyértelmű, pozitív visszajelzés volt számomra, hogy a 6683 fős látogatói létszám növekedés és az ehhez kapcsolódó 10.873.970 Ft bevétel növekmény jó irányvonalat takar, illetve az elkezdett és a település valamennyi szolgáltatója által üdvözölt marketing tevékenységet tovább kell folytatni! A 19%-os vendég létszám növekedés melletti 24%-os bevétel növekedés az év első két hónapjában nem szokványos dolog; viszont egyértelműen azt sem lehet kijelenteni, hogy csak és kizárólag az újításoknak köszönhető lenne. Megfigyelhető volt egy növekvő fizetőképes kereslet által kiforró növekvő utazási hajlandóság is országos szinten. A fűrdőnk hírnevére, múltjára és stabil vendégkörére alapozva mertük elkezdni a fűrdő technikai stabilizációjának és megújulásának előkészítését.

Létszám alakulása január és február hónapban



Bevétel összehasonlítása január és február hónap



A márciusban fokozódó virológiai helyzet miatt egy általános bizonytalanság jellemezte a turizmust, mind belföldi, mind külföldi szinten. A látogatói létszám olyan szintre csökkent, hogy március 14-15.-i hétvégén az előző év azonos időszakához képest több millió forintos mínuszt termelt a fürdő.

Olyan döntést kellett meghozni, melyre azelőtt gondolni sem mert senki. Gazdaságosabb volt felfüggeszteni a vendég fogadást, mint tovább üzemelni, vagy megkockáztatni azt, hogy egy olyan gócpont alakuljon ki Cserkeszőlőn, mely a turizmuson túl a helyi lakók egészségét is veszélyeztetné.

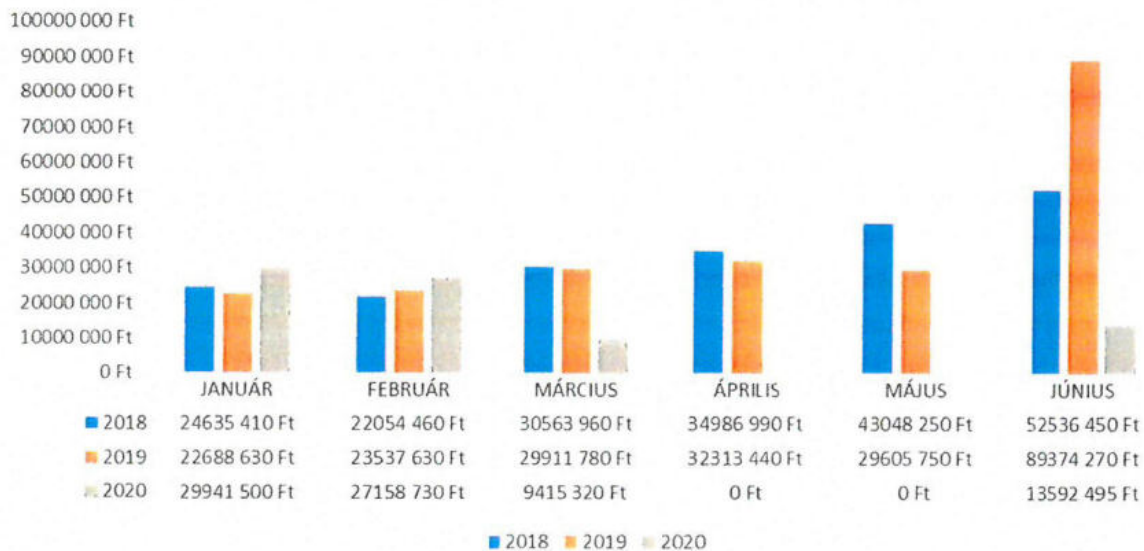
Az üzemszüneti példánkat több fürdő is követni kényszerült, hiszen vendég híján nem tehettek mást ők sem. Kissé groteszk a kijelentés, de lehetőséget kaptunk arra, hogy azokat a nagy beruházásokat megvalósítsuk, melyeket egyébként rendes üzemben nehéz lett volna kivitelezni. Mindezeknek beszámolómban egy külön fejezetet szenteltem.

A 2020. év első félévi beszámolója konkrét számadatok tekintetében csak egy tényszerű, a szó szoros értelmében vett beszámoló lehet. Elemzésnek semmilyen értelme nincs, hiszen nincs mit hasonlítani. A március, április, május, június hónapok forgalmi adatai katasztrofálisak. Mindennemű elemzés értelmét veszítette, mivel a nullát kell viszonyítani; ugyanakkor a tényeket el kell fogadnunk.

Március hónapban 15.-éig, 6.342 fő látogatott fürdőkbe, melynek eredményeként 9.415.320 Ft bevételt sikerült realizálnunk. Az előző év azonos időszakához képest mindez 22 % látogatói létszám visszaesés mellett 19 % bevétel csökkenést jelent. A teljes hónapot vizsgálva megállapítható, hogy csak márciusban 12.546 fővel kevesebb vendég látogatott hozzánk, mely 20.496.460 Ft kiesést eredményezett. Ha ehhez hozzá vesszük a további üzemszüneti, vagy csonka hónapok (március, június) bevétel kiesését, akkor csak a fürdő és strand szolgáltatás tekintetében 96.323 fővel kevesebb látogató és 158.197.425 Ft bevétel kiesés a tény adat.

A teljes félév tekintetében az előző év azonos időszakához képest 90.549 fővel kevesebb vendéget fogadtunk, mely által 147.323.455 Ft bevétel kiesésünk keletkezett hangsúlyozva, mindez csak a strandszolgáltatás!

Bevétel alakulása 2018-2019-2020



Létszám alakulása 2018-2019-2020



A fürdő egyéb egységeit, teljes bevételét elemezve, megállapítható, hogy 2020.-év első félévében a teljes bevétel 96.711.725 Ft volt. Ezzel szemben 2019. évben 403.170.697 Ft bevételt könyvelhettünk.

A covid19 miatt bekövetkező üzemszüneti időszak összes bevétel kiesése a fürdő valamennyi intézményére kalkulálva: 306.458.972 Ft.

A fürdőt és az önkormányzatot ért kár ettől sokkal magasabb, hiszen a bevétel kiesés mellé számolnunk kell még egyéb kiadásokkal – mint például munkabér költség, illetve idegen forgalmi adó bevétel kiesés.

A dologi kiadások tekintetében a 2020. évi 101.869.935 Ft lényegesen alul marad a 2019. évi 207.049.313 Ft-tal szemben, mely az üzemszünet miatt logikusan következhet.

A kiesett forgalom és a fix költségek mérlege egyértelműen megmutatja, hogy a fürdőt 408.328.907 Ft kár érte a kialakult egészségügyi helyzet miatt.

Veszélyhelyzet miatt az intenzívebb fertőtlenítéshez és az előírásoknak megfelelő technológiai anyagok beszerzéséhez a többlet kiadás 5.873.013 Ft volt.

Beruházások kapcsán, a 41.548.000 Ft-os idei első félévi adat pontosan 83 %-a a tavalyi év azonos időszakát terhelő 49.887.390 Ft-os beruházási költség adatnak. Fontos kiemelni, hogy számos felújítási munkát elkezdődött az üzemszüneti időszakban, viszont a nagyobb volumenűek csak később zárultak le, vagy még most is folyamatban vannak, így az ezzel kapcsolatos pénzügyi kiadások csak a 3. negyedévet fogják terhelni. A karbantartásokhoz felhasznált anyagok kiadása 13.151.265 Ft-ot tett ki. A karbantartás szolgáltatás kiadása az első fél évben 65.646.000 Ft.

MUNKAÜGY, DOLGOZÓI ÁLLOMÁNY

A Cserkeszlő Fürdő és Gyógyászati Központ 2020.január 1.-én 166 fő dolgozói létszámmal kezdte éves rendszeres működését. A megadott létszámból 10 fő volt táppénzen!

A fenntartó, Cserkeszlő Községi Önkormányzat 8+4 %-os béremeléssel, a közalkalmazotti szférában egyedül álló módon, kívánta megbecsült dolgozóit, ösztönözni a további színvonalas munkavégzésre. Hibák voltak a munka morál tekintetében, de ezzel a gesztussal kívántuk megtenni az első kezdő lépést a változtatások jegyében.

A béremelés fedezetét a gazdasági háttér biztosította és a piacot szem előtt tartva, szükséges és indokolt is volt, hiszen csak így lehetett megtartani dolgozóinkat. A korábban részletezett január, februári hónapok eredményei abszolút bizakodásra adtak okot – forgalmi prognózisok tekintetében.

Márciusban, a koronavírus járvány küszöbén stabil, 165 fős dolgozói létszámmal (9 fő táppénzen) üzemeltünk. A járványügyi helyzet erősödésével a gazdaságtalan üzemeltetést elkerülve, felfüggesztettük a vendégek fogadását. Első hét a „zárás” körüli teendőkkal telt. Március utolsó hetében a dolgozók 99%-a kivette időarányos szabadságát – átlagosan személyenként 5-8 napot jelentett mindez.

Április 15.-ig a teljes állományi létszám teljes munkabért kapott! Mivel egyértelmű volt, hogy a vírus okozta helyzet nem szűnik meg olyan gyorsan, mint ahogy azt remélni mertük – tapasztalatunk nem volt – a fenntartó döntése értelmében a dolgozói létszámból csak azon dolgozók kaptak és hangsúlyozván csökkentett bért, akiket ténylegesen aktívan tudtunk foglalkoztatni a fürdő és intézményeit érintő karbantartási, felújítási, őrzés-védés munkálatok során. Az olyan munkakörökben dolgozó kollégák, akik szakmai, vagy egyéb ismereti hiányosságuk által nem tudtak részt venni az üzemszüneti időben zajló munkálatokban, április 16.-tól állás időre járó bért kaptak, melynek összege bruttó 130.000 Ft/fő/hó (szakácsok esetén ettől magasabb összeg) volt. A bruttó 22.000 Ft mozgóbér kifizetése valamennyi dolgozó esetében fel lett függesztve.

A zárást követően, illetve az üzemszüneti időszak alatt 21 fő kérte munkaviszonya megszüntetését, 16 fő volt fizetés nélküli szabadságon (ők március 16.-tól), illetve április 16.-tól 63 fő állásidőre járó bért kapott. Hetven fő aktív dolgozó kollégával végeztük a karbantartási, javítási, felújítási munkálatokat az üzemszünet alatt.

2020. június 15.-én 129 fő aktív dolgozóval nyitotta meg kapuit ismételten a fürdő és intézményei. Ezen felül további 6 fő továbbra is állásidőre járó bért kapott, 2 fő fizetés nélküli szabadságon volt, 4 fő gyes-en, 5 fő táppénzen – így a teljes állományi létszám a korábbi 166 fő helyett 146 főre redukálódott.

2020. június 30.-án, a fél év végére a fürdő teljes állományi létszáma 150 fő.

A Touring Hotel és Thermal Camping 28 főt foglalkoztatott június 30.-án, közülük 1 fő szálloda igazgató, 1 fő szálloda igazgatóhelyettes, 8 fő takarító, 8 fő recepció, 3 fő portás, 6 fő karbantartó, 1 fő festő.

A mosodai részlegen 3 főt foglalkoztattunk.

A Napsugár Étterem 24 fős személyzettel üzemelt a félév végén; 1 fő étterem vezető, 4 fő szakács, 7 fő pultos, 1 fő áru feltöltő, 2 fő pénztáros, 8 fő konyhai kisegítő, 1 fő húsfeldolgozó szakmunkás.

Pénztár tekintetében 12 fő pénztáros kollégával zártuk a fél évet.

A gyógyászati részlegen dolgozók létszáma június 30.-án 28 fő volt. Közülük 1 fő általános asszisztens, 3 fő fizioterápiás asszisztens, 16 fő gyógymasszőr, 4 fő masszőr, 4 fő gyógytornász kolléga.

A gyógyboltban 3 fő a dolgozói létszám. Közülük egy fő 4 órás munkarendben látja el a bolt vezetői feladatokat. Szintén az ő feladatuk a sószoza felügyeletének ellátása.

A fürdő- és strandszolgáltatás 49 fő részére biztosított folyamatos munkát. Az egyes munkafolyamatok területenkénti megoszlása a következőképpen alakult:

- csúszda felügyelő: 3 fő
- uszoda mester: 2 fő
- úszómester: 3 fő
- takarító: 17 fő
- medence őr: 3 fő
- kertészet 3 fő
- karbantartó: 12 fő (hőszolgáltatás 5 fő)
- asztalos: 1 fő
- egyéb kisegítő: 1 fő
- irodai ügyintéző: 3 fő
- főmérnök: 1 fő

A rendészeti feladatokat 1 fő kolléga látja el, illetve a helyettes főmérnöki teendőket külső vállalkozó cég végzi.

Megvalósításra került az Önkormányzat területén belül egy központi raktár, mely szervezetenként a fürdő intézményéhez tartozik. Két fő raktárosnak ad munkát az egység.

Az üzemszüneti időben 107.773.858 Ft volt a teljes bérköltsége az intézménynek, melyből 19.246.500 Ft-ot tett ki az állásidőre járó bér! Az üzemszüneti idő alatt bevétellel nem rendelkezett a fürdő, a felmerülő költségeket – köztük bérköltséget – a korábban felhalmozott tartalékaiból finanszírozta a fenntartó Önkormányzat.

ÖSSZEFOGLALÓ A CSERKESZŐLŐ FÜRDŐ ÉS GYÓGYÁSZATI KÖZPONT TAVASZI ÉS NYÁRI MUNKÁLATAIRÓL



Mielőtt elkezdjük a komolyabb karbantartási, felújítási munkálatokat, a magam és a település vezetés védelme érdekében, a Képviselő Testület jóváhagyásával készítettem egy független szakértői tanulmányt, mely tényszerűen feltárja a fürdő januári műszaki állapotát. Nevezük ezt Kertész-féle jelentésnek...

Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központban a 2020. évben az alábbi karbantartási, felújítási, műszaki munkálatok lettek elvégezve: (a felsorolás nem időrendi sorrendben mutatja be az elvégzett feladatokat):

- **Átkötő vezeték létesítése a III.sz. kúttól a beltéri (sodró folyosós) élménymedence fűtését biztosító hőcserélő felé**

Hosszú évek óta fennálló probléma volt, hogy a beltéri élménymedence vizét – időjárás függvényében- 27-29 C°-tól melegebbre nem lehetett fűteni. Rengeteg vendégpanasz érkezett közvetlenül a fürdőhöz is és szállásadók felé is. Különösképp téli időszakban okozott folyamatos problémát, amikor egyébként is nagy hangsúlyt kap a melegebb, de legalább az üzemeltetési szabályzatban rögzített medence víz hőmérséklet biztosításának fontossága. Az átkötéssel lényegesen jobb hatásfokot sikerült elérnünk a medence víz fűtése tekintetében. Ezt még egyéb gépészeti problémák feltárásával, megszüntetésével és külsős fogyasztót érintő probléma feltárásával, megszüntetésével sikerült a szükséges 100% hatásfokra növelni! Az intézkedések és a véghez vitt munkálatok eredményeként a Termál Lakópark időszakosan fennálló fűtési problémáját is megoldottuk!

- **III.sz. kút új ülepítő tartály létesítése – 1. szakasz (2. szakasz: a meglévő ülepítő tartályon szerelő nyílás kialakítását követően annak takarítása, újbóli üzembe helyezése – folyamatban)**

A III. sz. kútnál található ülepítő tartály gyakorlatilag üzembe helyezése óta nem volt takarítva. Az eltelt évek alatt a kútból felfogott homok mennyisége a tartályban elérte azt a szintet, hogy a hőközpontokba vezető vezetékeken keresztül folyamatos homok átmosás, kiáramoltatás volt a hőcserélők felé. A vezetékrendszerben lerakódó nyári időszakban pangó homok dugulást eredményezhet, mely komoly műszaki problémákat okozhat és mint kiderült, okozott is. A szakaszon érintett hőcserélőkben szintén lerakódó, beton szerű réteget képző hordalék anyag lényegesen lecsökkentette a hőcserélők hatásfokát és természetesen élettartamát is. Egy új ülepítő tartály beiktatásával ki tudtuk váltani a meglévő lényegesen nagyobb kapacitású tartályt, így annak takarítása, rendbehozatala alatt is zavartalanul tudtuk biztosítani a hőszolgáltatást a fogyasztók felé. A korábbi tartály visszakerül a rendszerbe és



az új tartállyal együtt bármikor zökkenőmentesen biztosított a hőszolgáltatás és mindkét tartály szükséges karbantartása. Az elvégzett munkálatok eredményeként továbbá lényegesen nőtt a hőszolgáltatás határfoka.

- **Szabályzatok, utasítások felülvizsgálata, javítása, hiányzó dokumentumok elkészítése. Az utasítások, munkavállalókkal történő ismertetése, oktatások, előírt gyakorlatok megszervezése, lebonyolítása**

Megtörtént a tűzvédelmi, munkavédelmi oktatás a fürdő valamennyi intézményének dolgozói részére. Mindezek dokumentálása, lebonyolítása az illetékes hatóság bevonása mellett külső, szerződött vállalkozó segítségével lett bonyolítva.

A Képviselő Testület által elfogadott új SZMSZ szerint átszerveztük a fürdő szervezeti felépítését. Ideiglenesen külső szerződött partner látta el a főmérnöki teendőket, március 16.-tól Ő helyettes főmérnökként segíti munkánkat. A fürdő főmérnöke március 16.-tól tölti be munkakörét. Az új dolgok elfogadtatása a dolgozókkal nem volt mindig zökkenőmentes. Egy új munkamorálhoz való alkalmazkodásnak lehetőségeinkhez mérten igyekeztünk türelmi időt biztosítani, különös tekintettel a közegészségügyi helyzet által – bennünket is tapasztalatlanul érő - naponta változó problémák okozta, sokszor bizonytalan légkörben.

Elkészítettük a fürdő védőidom kijelöléséhez szükséges dokumentációt, melyet az illetékes szakhatóság jóvá hagyott, így a június 16.-án kiadott határozat értelmében 2030. június 30.-ig biztosított a fürdő zavartalan működését biztosító kutjaink védelme és a település fő bevételi forrása hosszú távú védeltséget élvez! Ezzel egyébként a fürdőnk versenyképessége is biztosítottá vált! (Nyolc éven át volt mindenféle védeltség nélkül a cserkeszőlői vízbázis.)

Megjegyezném, a cserkeszőlői vízbázis alatt kelet-nyugati irányban a Kunszentmárton és Lakitelek közti szakaszt kell érteni... Az elkövetkező tíz évben a mindenkor cserkeszőlői vezetés jóváhagyása nélkül a védőkörzeten belül a vízbázist érintő kút fúrása biztosan nem lehetséges.

Elkészítettük a fürdő új üzemeltetési szabályzatát, mely hosszú éveken át változtatások nélkül, vagy minimális változtatásokkal ugyan rendelkezésre állt, de a szakhatóság által valamennyi ellenőrzés során kifogásolt volt! Az új üzemeltetési szabályzatot a szakhatóság örömmel elfogadta!

- **Tűzjelző rendszer korszerűsítése**

Nem kis terhet rótt a fenntartó Önkormányzatra a katasztrófavédelem által több éven keresztül kifogásolt, csak részben működőképes tűzjelző rendszer teljes felújítása, korszerűsítése. Ehhez kapcsolódóan még megtörtént a tűzgátló ajtók nagy karbantartása is. Mindez az illetékes szakhatóság teljeskörű bevonása mellett történt.

- **A főbejárat-főpénztár festése, épületasztalos ipari helyreállítása, bútorzat cseréje, a kapu és hozzátartozó kerítés teljes megújítása**

Az érkező vendégek a fürdő bejáratával és a pénztárakkal szembesülnek. Amilyen benyomást szereznek az első néhány percben, az fogja meghatározni egész itt tartózkodásukat, de legalább is jelentősen kihat a további időszakra, illetve a szerzett élményekre. Ez tudományos tény.

A szokásos festési munkálatokon túl fontos volt nagyobb karbantartási munkálatokat is elvégeznünk, illetve új bútorokkal emelni érkező vendégeink minőség érzetét, növelni dolgozóink komfort érzetét.



- **Ponyvacsúszda elbontása, az acélszerkezet felújítása (I. rész)**

A ponyvacsúszda szerkezete olyan mértékben korrodálódott, hogy a TÜV által előírt munkálatokon túl, további, jelentős beruházást igénylő munkálatok elvégzése vált szükségessé. Mindez a tervezettnél lényegesen több időt vesz igénybe, így az idei szezonban nem tudtunk kalkulálni ezzel a szolgáltatásunkkal. Komoly bevételkiesést eredményezett mindez, azonban tudomásul kell venni, hogy az évek alatt csak termelő és nem szakszerűen karbantartott eszközökre előbb-utóbb költenünk kell. Az, hogy mindezzel sokáig vártunk, azt az eredményt vonzza magával, hogy bizonyos ideig nincs eredmény, bevétel. Több, mint tíz éve üzemeltetett szerkezetről van szó, mely komoly bevételt termelt a fürdőnek, így nem is volt kérdéses, hogy az eszközt teljes mértékben fel kell újítani, annál is inkább, mivel az eltelt évek alatt a „boruló pohárral” együtt Cserkeszőlő mindenkori jelképévé, már-már védjegyévé vált! A teljeskörű felújítást követően a csúszda ismét hosszú éveken át, minimálisan szükséges karbantartás mellett tud jelentős mértékben hozzájárulni fürdőnk bevételéhez. A korlátok gyártása megtörtént. A lépcsők gyártására vonatkozóan beszerzési bizottsági és testületi döntést követően sor kerül kivitelezői szerződés megkötésére.



- **Pihenő padok, árnyékolók asztalos ipari felújítása, festése**

Saját munkaerő igénybevételével, megfelelő, minőségi alapanyagokkal remélhetőleg hosszú távon biztosított a kültéri padok, árnyékolók állag megóvása.



- **Játszóterek rendbetétele, festése, engedélyeztetése**

A szokásos tavaszi felkészülésen túl időszerrév vált a játszóterek engedélyeinek felülvizsgálata. A megfelelő karbantartási, javítási munkálatok szakszerű elvégzése után a hatóság által meghosszabbításra kerültek játszótereink engedélyei.



- **Vizes blokkok burkolat felújítása (javítás, fugázás), szaniterak, csaptelepek és egyéb vízgépészeti egységek cseréje**

Kihasználva a járványügyi helyzet adta többletidőt, a vizesblokkok alaposabb felújításon estek át. Sok helyen az üzemidőben nem (vagy csak egyéb korlátozások mentén) elvégezhető, hideg burkolatok hiánypótlása, cseréje történt meg. Átfogóan ellenőriztük az elavult ill., korrodálódott vagy az esztétikai szempontok szerint kifogásolt szanitereket és szerelvényeket, amelyek cseréjét szintén elvégeztük.

- **Fém, műanyag, építési és zöld hulladékok elszállítása**

A fürdő teljes területéről elszállítottuk/ elszállítottuk az összes korábban, akár évek alatt keletkezett hulladékot. Csak viszonyításként; az étterem tetőtéri teraszáról 3 db 3 tonnás pótkocsi törmelék, a karbantartó műhely és az V.sz gyógymedence közti területről 12 pótkocsi fém hulladék került elszállításra!



- **Medence (minden medence) burkolatok javítása, pótlása (csempe, fuga)**

Az üzemszüneti időszak kiválóan alkalmas volt arra, hogy valamennyi külső-és belső medencénk esetében burkolat javító munkálatokat végezhessünk el. Mivel sejtésünk sem volt arra vonatkozóan, hogy meddig tartanak a korlátozó intézkedések, így a beltéri medencékkel kezdtünk. Minden medence újra lett fugázva és a virológiai helyzet miatt a technológiai időt is be tudtuk tartani.

A kültéri medencéknél is megtörtént a medence burkolatok pótlása és a fugázás. A poharas és a tanuló medencék állapota kritikán aluli, melyet csak későbbiekben, hosszan tartó folyamat és komoly anyagi ráfordítás árán lehet megfelelően orvosolni.



- **Biztonsági kamerarendszer telepítése**



Becslések szerint a fürdő évente 8-10 millió forintos kárt szenved az üzletsoron keresztül beszivárgó, belépőjegy nélküli látogatók által. A probléma hosszú távú megoldását egyértelműen az ún. órás beléptető rendszer tudja orvosolni, melynek kiépítése több tízmillió forint. A vészhelyzet alatti takarékoság jegyében szükséges volt a megoldást legalább részben segítő, de lényegesen olcsóbb megoldás. Így került sor egy a korábbi kamera rendszert kibővítő új rendszer megvalósítására. Az eltelt néhány hónap tapasztalata abszolút pozitív.

A kamera rendszer hatásához jótékonyan járult hozzá az

Önkormányzat, mint fenntartó határozott állásfoglalása az üzlet tulajdonosok felé az esetlegesen beszivárgó vendégekkel kapcsolatban.

A kamera rendszer mellett 2020. júliusától dátumozott karszalagokkal próbáljuk minimálisra redukálni az esetleges visszaéléseket.

- **Meglévő kommunális hulladék tárolók, és ivókutak cseréje, újak elhelyezése**

A zöld területen kihelyezett, idejét múlt fix hulladék tárolók és ivókutak felszámolásra kerültek. Helyettük korszerű formavilágú, a zöld környezettel harmonizáló kültéri berendezések lettek telepítve. A hulladék tárolók számát növeltük (és a következő szezonban tovább növeljük).



- **Lábazati burkolások elkészítése medencéken, színpadon, és a Touring Hotel bejárón**

A hullám medence lábazati burkolata a nem megfelelő téliesítés következtében az eltelt évek alatt tönkrement. Egy új technológiával, vízáteresztő nemes vakolattal burkoltuk. Így a már nem megfelelően szigetelő oldalfalakba jutó nedvesség el tud párologni, következésképp téli időszakban nem fagy meg, illetve nem feszíti szét a medence oldal falazatát.

A nagyszínpad lábazatát és a Touring Hotel előtti terasz lábazatát új, műgyantás burkolattal vontuk be.



- **Csatorna fedelek, gépészeti fedlapok biztonsági burkolatának felújítása**

A fürdő területén található csatorna fedelek, fém fedlapok anyagukból adódóan nyári melegben felforrósodhatnak. A forró fém vendégeink lábát megégetheti. Ennek elkerülése érdekében korábban is műfüves borítást kaptak. A korábbi burkolat elkopott, cseréje szükségessé vált! A munkálatokat helyi vállalkozó végezte.



- **Élménymedence boruló „vödör” és „vártető” korrózió mentesítése festése, csúszda felújító festése engedélyeztetése, kötélzet cseréje**

A kültéri élménymedence vár fém szerkezete kritikán aluli állapotban volt. A fémszerkezeteket homokszórással és festéssel felületkezeltük. Mivel a fürdő és Cserkeszőlő jelképéről van szó és számos család kifejezetten a „poharas” medencét keresi, így nem lehetett kérdés, hogy ezúttal is nem a tavaszi festés jegyében gondolkodunk, hanem hosszú távú megoldással kezeljük a problémát. A gyerek csúszdák csiszolást, alapozó festést követően szakszerű festési munkálatok után nyerték el mai formájukat.

A teljes fürdő területén a korábbi gyorskötözős rögzítési móddal rögzített foszló, különböző színű védő és térelválasztó köteleket egységes, kulturáltan felhelyezett, egységes (kék) színű kötélzetre cseréltük.

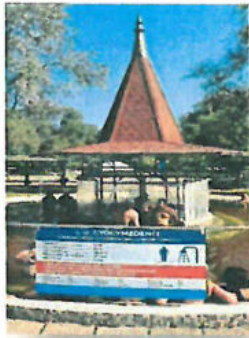




A medence összkép (még a hiányzó medence fenék burkolat ellenére is) számos elismerést kapott az idei szezonban.



- **Gyógymedencék polykarbonát burkolatainak cseréje**



A cserkeszőlői gyógyvíz méltán világhírű. Kiemelkedő gyógyászati hatása mellett azonban kiemelkedően magas a technológiai romboló hatása is. Mindennemű anyaggal felveszi a harcot, legyen az fém, kő vagy műanyag. A vegyszerrel keveredve, illetve anélkül is a fémszerkezetekre és a burkolatra gyakorolt hatása már ismert. A gyógymedencék polykarbonát védőfalai sem úszhatták meg a cserét, hiszen az eltelt évek alatt a két réteg közé beszivárgó termálvíz bizony őket sem kímélte, így a cseréjük elengedhetetlenné vált. Igaz ez a kiúszós beltéri termálmedence műanyag függönyének esetében is.

- **Tetőfedések tisztító mosása (főpénztár, II. gyógymedence, Camping Vendégház) Az elmosódott tetőhéjazatok az esztétikum és a funkcionalitás érdekében magasnyomású mosó segítségével tisztásra kerültek.**



- **Napsugár büfé festése**

A büfé, bár kialakítása nem túl szerencsés, ha figyelembe vesszük, hogy fürdőnk látogatóinak jelentős része idős, beteg, esetleg kortól függetlenül mozgássérült, vagy csak nehezebben mozog, komoly forgalmat bonyolító egysége fürdőnknek. A fürdő lelátványosabb részén, központi helyen helyezkedik el. Fa szerkezetének köszönhetően kötelező az évi rendszeres karbantartását elvégezni. Az épület festése saját munkaerő segítségével megtörtént.



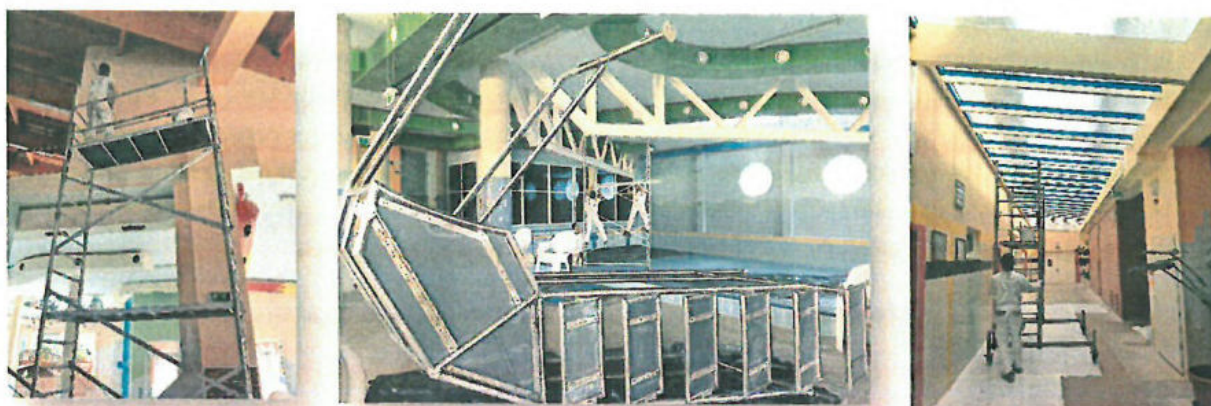
- **IV. sz. gyógymedence vízgépészeti átalakítása, fedélszerkezet merevítő vasainak cseréje, szellőző rendszer cseréje**

A IV. sz gyógymedence a szállodából érkező vendégek első támpontja fürdőnkről alkotott véleményük kialakítása során! Ilyen aspektusban ugyanazt a szerepet tölti be, mint például a fürdőnk főbejárata, vagy a főpénztár! Nem engedhető meg, hogy a szálloda vendégei a medence térbe érkezve egy elhanyagolt fürdő látszatával szembesüljenek. Ezért különös figyelmet fordítottunk arra, hogy a medence tér fedését biztosító szerkezet korrodált elemeit újakra cseréljük. A medence tér felújítása azonban itt még nem ért véget. Szükséges még többek között az elavult, alacsony hatékonyságú fűtési rendszer teljes felújítása is.

- **Téli Fürdő festése, szellőző rendszerének felújítása (anemosztátok és függesztő szerkezetek cseréje)**



Az elhanyagolt szellőző rendszer a benne keletkezett lerakódások miatt nem tudta hatékonyan ellátni feladatát. A nagytakarításon és fertőtlenítésen túl szükségessé vált a nem megfelelő működés által folyamatosan jelen lévő termál és vegyszer pára okozta erősen korrodált függesztő-, tartó- és szellőző szerkezetek teljes cseréje. A medence tér festése mellett az üzemszüneti idő kiváló lehetőséget biztosított a szükséges munkafolyamatok elvégzéséhez. A közegészségügyi helyzet is indokoltá tette a légtechnikai szerkezetek alapos felújítását!



- **A fürdőt ellátó kutakon és a medencéin a vízmérők átvizsgálása és mérőcserék megvalósítása (43 db!!)**

Ahhoz, hogy a megfelelő hivatalok számára a kötelező adatszolgáltatásnak hitelesen tudjunk eleget tenni, elengedhetetlenül szükséges volt a megfelelő mérő eszközök cseréje, illetve hitelesíttetése.

- **Téli Fürdő nyári üzemű medencevíz ellátásának kialakítása**

A meglévő belső melegvízes rendszer rákötése a II.sz. kút rendszerére. Ezen átalakítást zavartalan medence üzemeltetés érdekében hajtottuk végre (eddig csak a III. kútról üzemelt).

- **Gyógyászati egység festése, álmennyezet pótlása, cseréje, rozsdamentes kádfellépők beszerzése, PVC padló burkolat felújítás**



A gyógyászati részleg teljes festése megtörtént. A padló szintén új burkolatot kapott. A munkálatokat beszerzési eljárás lefolytatását követően külsős helyi vállalkozók végezték.

Az erősen korrodált és instabillá vált kádfellépőket új, hosszú távon probléma mentes rozsdamentes fellépőkre cseréltük.

- **Touring Camping kandeláberek festése, vizesblokkok felújítása, szaniterek cseréje, a fürdőben öntöző rendszer felújítása, közúzalék terítése, kerítés építés**

A kényszerhelyzet okozta állásidőben a Touring Camping területén is elvégezhetővé váltak hosszú idő óta halogatott feladatok, ezek javarészt a szolgáltatások minőségének növelése céljából és a biztonságos üzemvitel elősegítése érdekében történtek.

- **Veszélyes fák kivágása**

Az Önkormányzat által kezdeményezett, a települést érintő fa kivágást a fürdőre is kiterjesztettük, mivel a burkolatok számos helyen a fák gyökerei miatt mentek tönkre. Ugyanakkor szakértői felmérés megállapította, hogy számos fa veszélyt jelent, vagy a közeli jövőben veszélyt fog jelenteni mind a dolgozókra, mind az ide látogató vendégekre! A halasztást nem tűrő esetekben megszüntettük a veszélyt. Azon fák esetében, melyek egy-két éven belül instabillá válhatnak, a továbbiakban rendelünk el írtást. A fokozatosság jegyében igyekszünk valamennyi kivágásra kerülő fa helyébe újat ültetni a megfelelő időben, hogy kellemes hangulatát, árnyas mivoltát továbbra is megőrizhessük fürdőnknek.



- **Téli fürdő öltözők vizes blokkok álmennyezetének cseréje**

A téli fürdő szennyvíz elvezető rendszerének tömítetlenségi problémáit elhárítottuk, illetve a rendszer jelentős részét cseréltük. Lehetőség nyílt a korábbi -magas páratartalom miatt bekövetkezett- vizesedés által tönkrement álmennyezet elemeinek cseréjére.



- **Alternatív gyógyvíz fertőtlenítő rendszer kiépítésének engedélyeztetése**

A koronavírus járvány tavaszi első hullámát követően a közfürdőkre nagyon szigorú szabályozást határozott meg a szakhatóság. Köztük szerepelt az is, hogy csak és kizárólag azok a töltő-ürítő rendszerű medencék üzemelhetnek, melyeknél a vegyszer/ fertőtlenítőszer adagolás engedélyezést követően hatásosan, a gyógyvíz sajátosságait nem befolyásolva működik. A szükséges engedélyeztetési eljárást a megfelelő hatóságnál elindítottuk, az engedélyezéshez szükséges próbaüzem lefolytatásához a technikai feltételeket megvalósítottuk. Ennek egyik eleme a fertőtlenítőszer adagoló rendszer kiépítése.

- **Beltéri csúszda lépcső elbontása, tartóoszlop burkolat javítása**

A tíz éves lépcső tartó szerkezeten az idő és a folyamatosan kiáramló vegyszer pára oly mértékű nyomot hagyott, hogy azt már egyszerű festéssel nem lehetett orvosolni. A korrózió a szerkezetet olyan mértékben gyengítette, hogy a mindenkor fürdőző vendégek biztonsága érdekében szükségessé vált a meglévő elemek teljes cseréje.

A korábbi lépcső elemek elbontásra kerültek. A tartó oszlopon a pillérek nyomait eltüntettük, teljesen új műgyantás burkolatot kapott. Az új csúszdalépcső rozsdamentes acélból készül, mely hosszú távon tudja majd szolgálni fürdőző vendégeinket.



- **Felvonuló út: csatornafedelek elhelyezése, közúzalék terítése**

A fedett téli fürdő melletti bejáratnál a csatorna fedelek hiányosak, ezáltal balesetveszélyesek voltak. Ahol szükséges volt pótoltuk, festettük őket. A felújítási munkálatok során a tehergépjárművek által letaposott murvás burkolatot újjal terítettük.



- **Nem használt tartályok elszállítása, kútkert rendezése**

A II.sz. kútkertben elhelyezett tartályok szabálytalan tárolására és annak veszélyeire az elmúlt évek során már több szakhatóság is felhívta a figyelmet, illetve elrendelte a jogsértő magatartás megszüntetését.

A kútkertből a tartályok elszállításra kerültek és egy arra alkalmas helyen lettek elhelyezve!

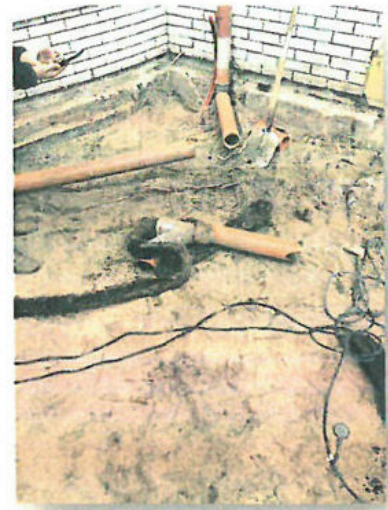


- Gyógyászat és a nagy színpad előtti tér újra burkolása, szennyvíz vezeték átvizsgálása, javítása, esővíz elvezető rendszer kiépítése

A régi, nem egységes, egyenetlen, helyenként tönkrement, illetve megsüllyedt burkolat eltávolításra került. A törmelék a vírushelyzet miatt akadályoztatott hivatali ügyintézők következtében csak ideiglenesen helyeztük el a 44-es főút melletti területre.

A szennyvíz, illetve esővíz vezetéket kicseréltük, mivel azt a környező fák gyökerei teljesen tönkre tették.

Új burkolat került kialakításra, mely által méltó, rendezett környezetben várhatjuk vendégeinket. Az összkép magáért beszél és egyúttal meghatározza a fürdő arculatát az elkövetkező jó néhány évre.



- **Beltéri gyógymedencék kapaszkodó korlátjainak cseréje**

A gyógyászati fellépők cseréjével párhuzamosan a medence tér rozsdamentes kapaszkodó korlátjait is cseréltük, mivel azok állapota ezt megkövetelte.



- **III sz. (B-36) kút, rendszer- és puffer tároló mosatása, 2. ütem irányába vízmérő beépítése**

A mosatást az indokolta, hogy a kútból nyert termálvízben található fizikai szennyeződések lerakódásait eltávolítsuk ezzel növelve a rendszer hatékonyságát és megóvva az alkatrészeket a káros hatásoktól. Új egységként kivitelezésre került egy mérőeszköz beépítése is.

- **Medence lábmosók fertőtlenítésének kialakítása**

Több éves probléma volt és az ÁNTSZ több ellenőrzés során felhívta rá a figyelmet, hogy a fürdő medencéihez tartozó lábmosók fertőtlenítése nem megfelelően van megoldva. A hatósággal egyeztetve a megfelelő technikai megoldások megvalósításával megoldottuk a problémát.

- **Elvezető csatorna kotrása**

A fürdő medencéinek leeresztése csak szakaszosan valósulhat meg. Ezért is nagyon fontos, hogy a kivezető csatorna lehetőségeihez képest a maximum vízhozamot, pontosabban vízvezetést tudja biztosítani. A felgyülemlött iszapot külsős vállalkozó segítségével távolítottuk el, így a csatorna jó darabig tudja biztosítani az elvárható időn belül történő ürítést!

- **A fürdő arculatát meghatározóan egységes információs táblák gyártása, kihelyezése**

Fürdők megítélése szempontjából fontos, hogy egységes összképpel szembesüljenek a hozzánk látogató vendégek. Így került sor arra, hogy külsős vállalkozó segítségével a korábbi, többféle és legkülönbözőbb megoldásokkal rögzített információs táblákat, sok esetben papírokat, egyforma dizájnnal kivitelezett táblákra cseréltük. Külön ki lett hangsúlyozva a II. pénztár mivolta, hiszen korábban a pénztári ajtó kivételével sehol nem voltak arról tájékoztatva érkező vendégeink, hogy kevesebb sorban állással is be tudnak jutni a fürdő területére. Itt jegyezném meg, hogy a II. pénztár – ugyan sok kritikával illetve – idén csak hétfévente üzemelt, tehermentesítve a főbejárati pénztárakat. Jövő évtől erre vonatkozóan javaslom a II. pénztár teljes szezonban

történő üzemeltetését, de csak délelőtti időszakban. Ezzel, mint ahogy azt egyébként idén személyzeti okok indokolták, lényeges létszámot lehet spórolni, ugyanakkor a délelőtti tömeges érkezéskor tudja mentesíteni a főbejárati pénztárat, ellátja funkcióját.



Folyamatban lévő munkák:

- **Biztonsági világítások cseréje, korszerűsítése**

A szakhatóság több alkalommal felhívta a fürdő vezetés figyelmét arra, hogy a biztonsági világítás rendszer az intézményben nem megfelelően van kialakítva, illetve több esetben is hiányosan, vagy egyáltalán nem működik. A biztonsági világítások cseréje folyamatban van.

- **Csúszda felújítások**

Amint azt fentebb részleteztem a felújítás folyamatban van. Korlátok, lépcsők cseréjét követően sor kerül a csúszda fémszerkezet festésére, majd tavasszal a ponyva felhelyezésére, illetve új árnyékoló kialakítására!



- **Kerítés építés**

Az V.sz gyógymedence és a karbantartó műhely közti szakaszra egy kerítést kívánunk létesíteni, mely kellően megóvja vendégeinket olyan helyszínekre történő bejutástól, mely veszélyforrás lehet számukra, illetve kellő mértékben és biztonsággal elválasztja a vendégforgalomtól az üzemi területet.

- **Veszélyesanyag tárolás korszerűsítése**

Folyamatban van az újratervezése a vegyszereink tárolására alkalmazott eszközöknek. Felvetődött, hogy nagyobb mennyiségű vegyszer egyszerre történő vásárlása gazdaságosabb lehet, mint kisebb mennyiségek sűrű időközönkénti beszerzése. Több munkafolyamat több balesetveszélyt rejt magában. A megfelelő hatósággal történő egyeztetés mellett egy gazdaságosabb, biztonságosabb, minden értelemben hatékonyabb beszerzésre és tárolásra törekszünk.



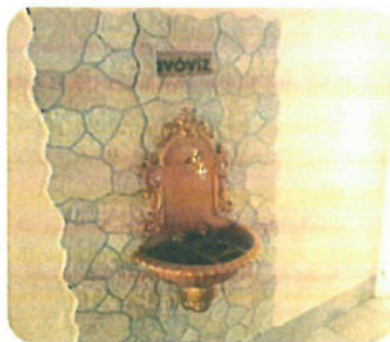
Megjegyzés:

A felsoroltak (a kültéri festések ill. burkolat javítások kivételével) nem képezik az általános szeszennyítésre történő felkészítő tevékenység részét.

Egyes munkák külső vállalkozók bevonását igényelték, ám elmondható, hogy ezek kivitelezése során munkatársaink részére is akadt részfeladat.

Munkatársaim a fentiek mellett ellátták a napi és/vagy általános karbantartási takarítási és egyéb feladataikat.

Számos korszerűsítést, beruházást és javító intézkedést szándékukban állt (és áll még) elvégezni azonban a fenntartóval történt egyeztetések során arra a közös álláspontra jutottunk, hogy Cserkeszőlő község és a Fürdő szempontjából legfontosabb szempont továbbra is az eredményes működés és a kontinuitás fenntartása az esetleges korlátozó tényezők figyelembevételével.



Az első és utolsó kép választása nem véletlen; tökéletesen tükrözi azt, hogy apró dolgok, minimális befektetéssel rendbehozva, mennyire meg tudják változtatni az ember komfortérzetét.

SZÁLLODA-KEMPING-MOSODA

2020

Beszámoló az első félév tevékenységéről

A 2020-as I félév vendégfogadás szempontjából a szálloda-kemping-mosoda tekintetében összesen három hónapra korlátozódott a Covid-19 járvány miatt. Március 18.-án sajnos a Covid 19 vírus megjelenése miatt be kellett zárni a Touring Hotelt és Thermal Campinget egyaránt. A zárás gördülékenyen zajlott. A recepciósook értesítették a vendégeket, takarítók minden egységet, szobákat, üdülőházakat kitakarítottak és lefertőtlenítettek. A mosodánk kimosott minden szennyes ágyneműt, majd fertőtlenítettek. Karantén esetére felkészítettünk faházakat betegek fogadására. A szolgáltatók felé jeleztük a zárást. A záráskörüli teendőket elvégeztük. A bezárás első hónapjában takarítóink két csoportra osztva végezték az aktuális nagytakarításokat a bungalókban és a hotelszobákban. A következő másfél hónap alatt a szálloda és kemping takarítók és a mosodások nem dolgoztak, csökkentett munkabért kaptak. Öt fő fizetés nélküli szabadságon volt, 1 fő a polgármesteri döntés értelmében - közeli nyugdíjba vonulása miatt - a leállás alatt is teljes bért kapott. Nappal és éjszaka őrizve volt a terület a portaszolgálat működött. Karbantartók április hónappal kezdődően dolgoztak, felmérték a hibákat, elmaradásokat, és elvégezték a felújításokat. Recepciószaink a zárás ideje alatt is tájékoztatták a vendégeket e-mailen és telefonon egyaránt. Április hónapban hetente egy alkalommal dolgoztak majd a későbbiekben 8 órában hétköznap mindig volt egy fő, aki tájékoztatta a vendégeinket az aktuális helyzetről. A recepciósook részt vettek egyéb munkálatokban is, takarítottak, kertészkedtek, festettek. A nyitás előtti két hétben befejezték a takarítók a nagytakarításokat, tájékoztató táblákat helyeztünk ki a vendégek részére a betegség megelőzésének tudnivalóiról. Felmatricáztuk a recepciókat, hogy figyelmeztessük vendégeinket a szociális távolságtartásra. A vizesblokkokban napi háromszori fertőtlenítő takarítást végeztünk. Házirendünkbe beépítettük a fokozott járványügyi helyzetben alkalmazandó eljárásokat. Több ponton kézfertőtlenítőt helyeztünk ki. A recepcióso pultra plexi lett csinálva a dolgozóink egészségügyi védelme miatt.

Összességében a lojalitás, munkamorál az összetartás jónak mondható az egységünkben, a járványideje alatt is egy szóra bejöttek a dolgozók dolgozni és mindenki csinálta a rá kiszabott feladatot, elfogadták és végrehajtották az új szabályok miatt keletkezett feladatokat. Örömmel vették a leállás ideje alatt is járó csökkentett fizetést. A fürdő és a szálláshelyeink újra nyitását izgalommal várták.

Áprilisban elkezdődött a hibák feltárása karbantartóink által az összes egységünkben majd ezt követően a felújítási munkálatok.

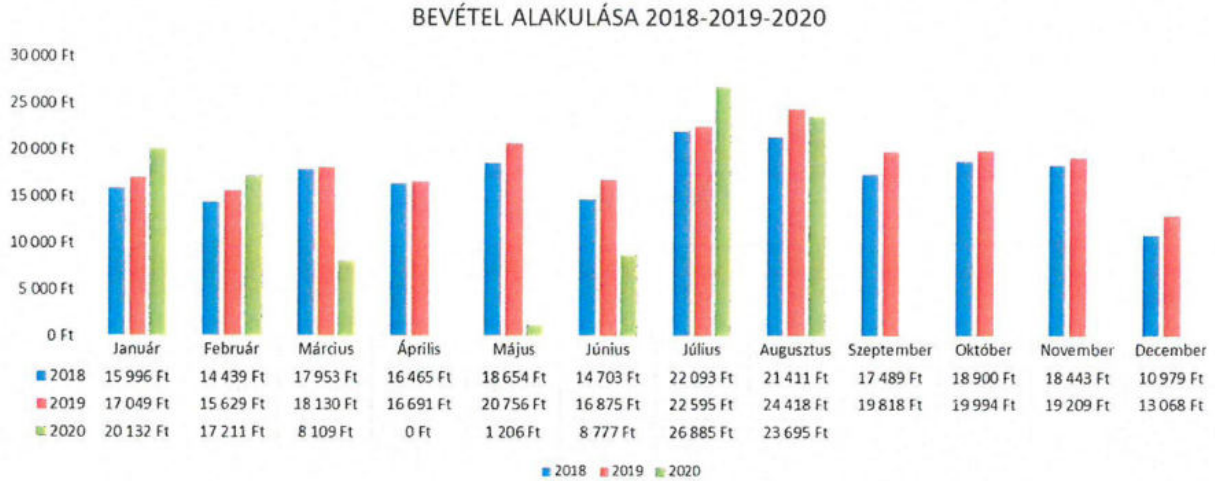
2020. április- május- júniusba elvégzett feladatok a következők voltak:

- Fűnyírás locsolás, gyomlálás, kapálás faházaknál folyamatosan zajlott
- Bűzelzárók vízzel feltöltése, szellőztetés folyamatosan zajlott
- Ivókutak, csapfedelek lefestése
- Kukák lefertőtlenítés
- Konferenciaterem előtti terasz fa és fém szerkezetének csiszolása majd festése teljes körű felújítása
- Hotel szobákban az erkélyek közötti térelválasztó elemek csiszolása festése

- Faházak, bungalók szivattyúk szűrőinek tisztítás 26 db
- A camping területén lévő kandeláberek, csapfedelek csiszolása- lefestése
- A faházakban lévő elszívó berendezések szűrőinek a takarítása kompresszorral
- 21 db Fi-relé 30mA cseréje számozott platzon lévő áramszekrényekben/túlméretezett volt érintésvédelmi felülvizsgálaton nem fogadták el.
- 3 faháznál konyhabútor lábazatának cseréje
- Gallyalás 8-9-10-11 bungi, a7-es faház
- Konferenciaterem előtti terasz sterimolozása, lábazatának átmosása
- Kazánház ajtó, szálloda hátsó ajtó festése, kazánház ablak csere
- Porta és az I. es vizesblokk épületének sterilmollal való mosása
- Vendégház tetőtisztítás sterimollal.
- A campingben lévő betonút melletti rész feltöltése murvával
- Szálloda mögötti területen tereprendezés, gereblyezés fűnyírás
- Esőcsatorna takarítás, bungi, faházak, vizesblokkok, medi, vh
- A2 faház zuhanykabin vezérlőszelep cseréje
- Vendégház külső felújítása /ablakok helyreállítása, tűzfal ereszet, mázolása/
- Bungalók falainak a javító festése
- Camping bejárati kerítés lábazatának mázolása, nádszövet cseréje.
- Hotel szoba- fürdőszoba elszívó szűrők takarítása
- Kerítés csere a fürdő és camping között 100 m
- Klímák kültéri egységeinek a takarítása
- A számozott platzon csöpögtető szalag 600m csere, /sövény alá kell/
- 118-as apartman felújítása-falfestés- mázolás ajtótokok kompletten
- radiátor csere prémium szobákba 10 db
- vízrendszer fertőtlenítő atmosatása összes szálláshelyen
- Hotel előtt lábazat felújítás-gyöngyvakolat újra húzása külső munkaerő végezte
- Hotel recepció tisztasági festése -Palota István
- szálloda bejárati rész, átjárófolyosó burkolása /műfüves szőnyeg-Gyöngyösi Tibor
- Nyitás előtti karbantartási feladatok elvégzése, összes szálláshelyen
- Égők egységes cseréje lobbyban
- Jurta tábor fűnyírás, gyomlálás, sövénynyírás
- Tv-k visszahordása, felhelyezése, behangolása faházakba, bungi, medi, vh
- Mikrók, tv-k visszahordása beüzemelése
- Vizesblokkok átnézése 3 db nyitásra való felkészülés /víz/
- Jurta tábor műszaki átnézése
- Tűzvédelmi oktatás-Tűzriadó gyakorlás
- Menekülési útirányt mutató berendezések átnézése
- Házirend elkészítés /covid-19 kiegészítéssel/
- Tájékoztató a vendégek részére /magyar -angol német nyelven
- Dolgozói megbeszélés tájékoztatás nyitással kapcsolatosan
- Camping-szivattyúk ellenőrzése: 12 db faházban, 14 db bungalóban, 2 db vh

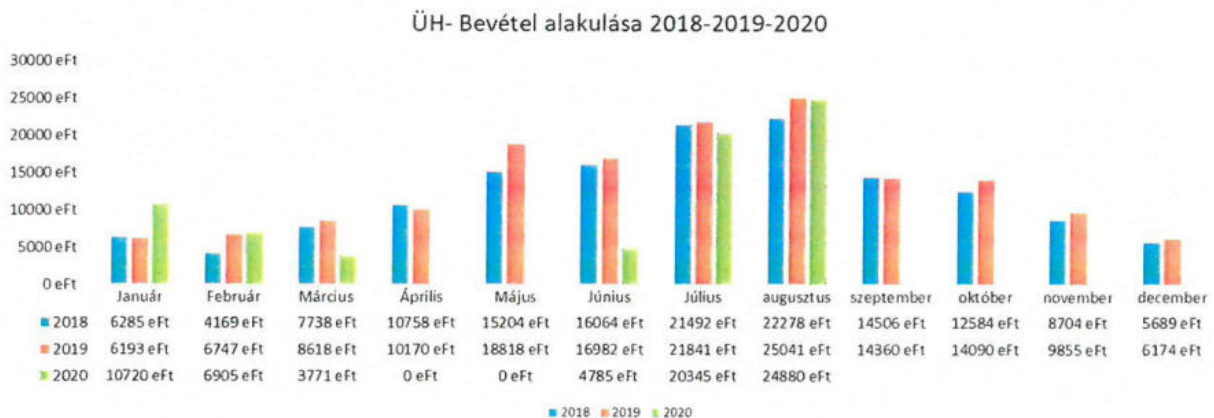
Hotel-Üdülők házak-Camping

Bruttó bevétel alakulása 2020.



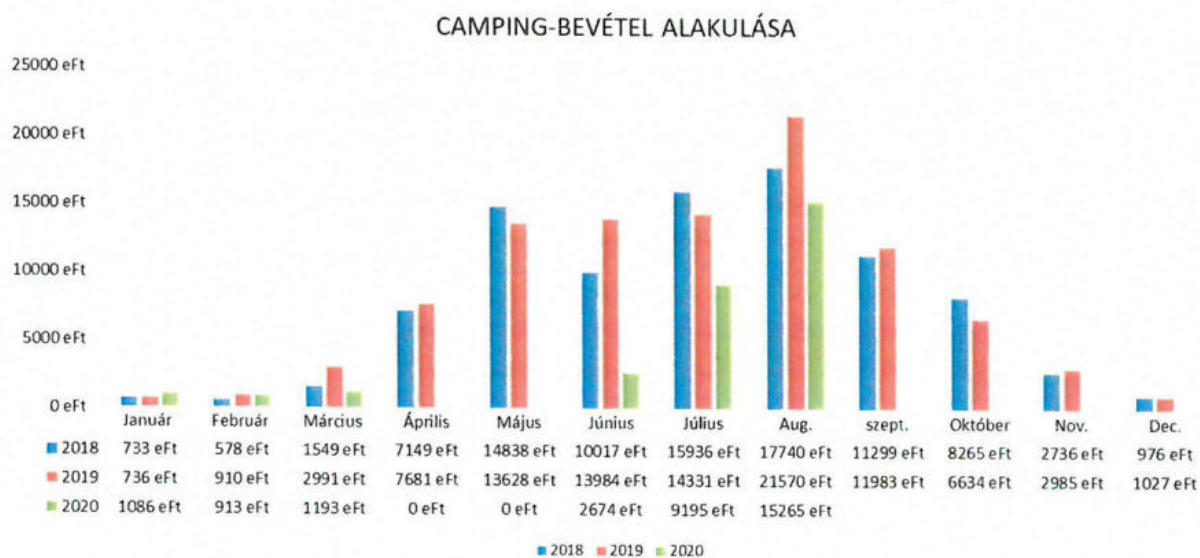
A Bevétel alakulása hotel tekintetében januári és februári hónapot nézve:

A bevétel alakulása 2019.01.01-2019.02.28. időszakban bruttó 32680 e Ft volt 2020. év. ua. ezen időszakban bruttó 37340 e Ft volt, tehát 4663 e Ft-tal nőtt a bevétel, ami 14 % növekedést jelent az előző évhöz.



A Bevétel alakulása üdülőházak tekintetében januári és februári hónapot nézve:

A **bevétel** alakulása **2019.01.01.-2019.02.28.-** időszakban bruttó **12940 e Ft** volt **2020.** év. ua. ezen időszakban bruttó **17625 e Ft** volt, tehát **4685 e Ft-tal** nőtt a bevétel, ami **6,2 %** növekedést jelent az előző évhez.

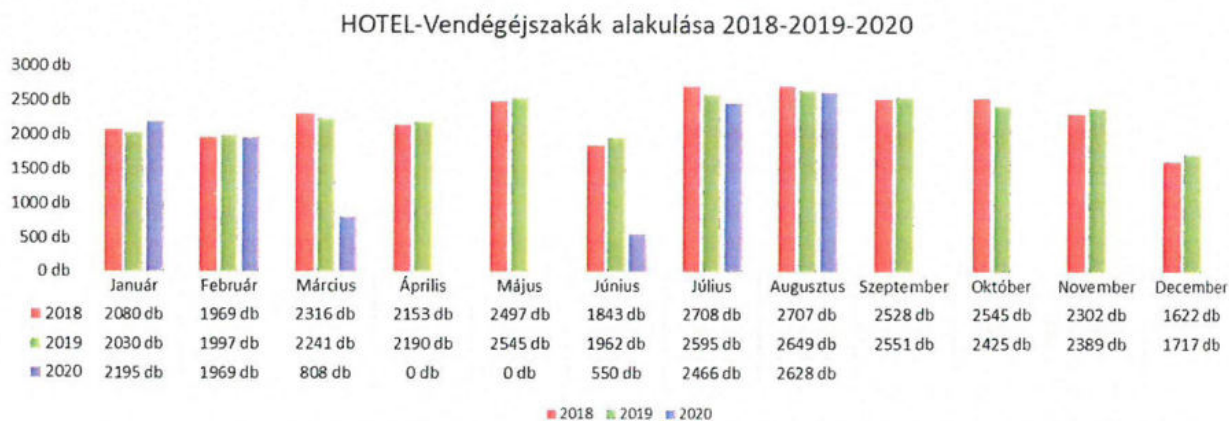


A Bevétel alakulása üdülőházak tekintetében januári és februári hónapot nézve:

A **bevétel** alakulása **2019.01.01.-2019.02.28.-** időszakban bruttó **1646 e Ft** volt **2020.** év. ua. ezen időszakban bruttó **1999 e Ft** volt, tehát **353 e Ft-tal** nőtt a bevétel, ami **1,4 %** növekedést jelent az előző évhez.

Hotel-Üdülőházak-Camping

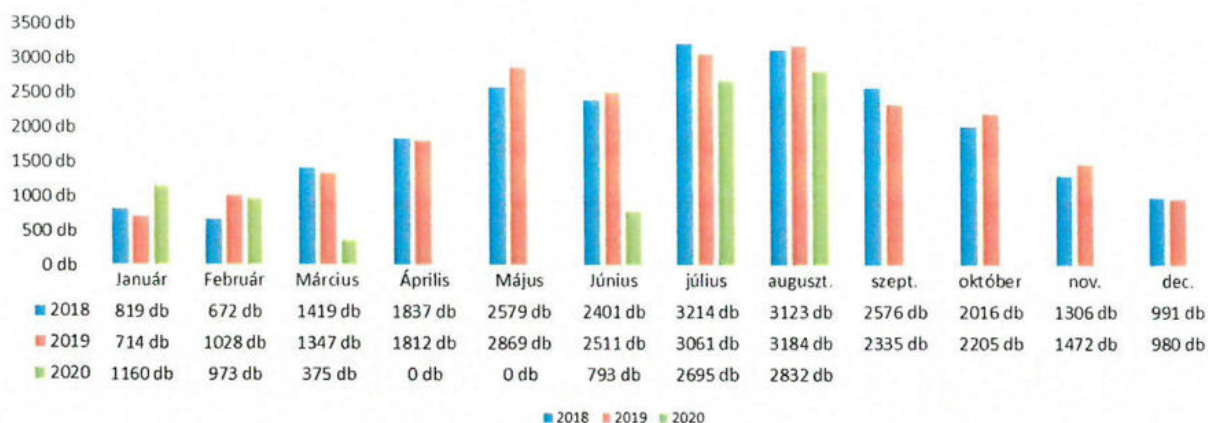
A vendégéjszakák alakulása 2020.



A vendégéjszakák számának alakulása:

A vendégéjszakák száma **2019. 01.01.-2019.02.28.-ig: 4027 db, 2020. év ua. ezen időszakában 4164 db** volt, tehát **137 db vendégéjszakával nőtt** ezen időszak, ami **3,4 % növekedést** jelent.

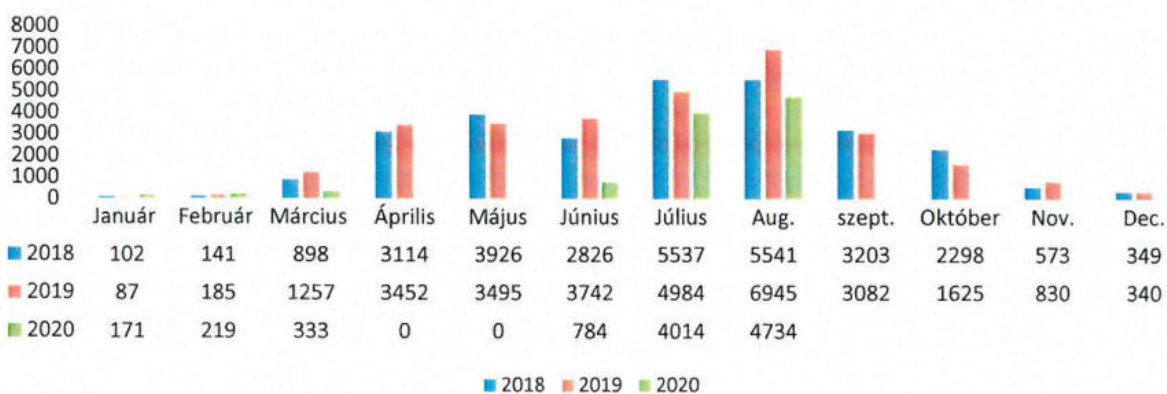
ÜH-Vendégéjszakák alakulása 2018-2019-2020



A vendégéjszakák alakulása üdülőházak tekintetében:

A vendégéjszakák száma **2019.** 01.01-2019.02.28-ig: **1742 db**, **2020.** év ua. ezen időszakában **2020 2133 db** volt, tehát **391 db** vendégéjszakával **nőtt** ezen időszak, ami **2,4% növekedést** jelent.

CAMPING- VENDÉGÉJ ALAKULÁSA



A vendégéjszakák alakulása camping tekintetében:

A vendégéjszakák száma **2019.** 01.01-2019.02.28-ig: **272 db**, **2020.** év ua. ezen időszakában **390 db** volt, tehát **118 db** vendégéjszakával **nőtt** ezen időszak, ami **3,3 % növekedést** jelent.

HAVI BESZÁMOLÓ SZÁLLODA+ CAMPING+ÜH+MOSODA 2020

TOURING HOTEL												
MEGNEVEZÉS	TÁRGYÉV 2020		ELŐZŐ ÉV 2019		INDEX %		HALMOZOTT					
	Vendégj	Br.Bevétel E Ft	Vendégj	Bevétel Br. E Ft	Vendégj	Bevétel Br. E Ft	TÁRGYÉV 2020		ELŐZŐ ÉV 2019		INDEX %	
							Vendégj	Bevétel Br. E Ft	Vendégj	Bevétel Br. E Ft	Vendégj	Bevétel Br. E Ft
JANUÁR	2195	20132	2030	17049	8,13%	18,1%	2195	20132	2030	17049	8,1%	18,1%
FEBRUÁR	1969	17211	1997	15629	-1,40%	10,1%	4164	37343	4027	32678	3,4%	14,3%
MÁRCIUS	808	8109	2241	18130	-63,94%	-55,3%	4972	45452	6268	50808	-20,7%	-10,5%
ÁPRILIS	0	0	2190	16691	-100,00%	-100,0%	0	0	8458	67499	-100,0%	-100,0%
MÁJUS	0	1206	2545	20756	-100,00%	-94,2%	0	46658	11003	88255	-100,0%	-47,1%
JÚNIUS	550	8777	1962	16875	-71,97%	-48,0%	5522	55435	12965	105130	-57,4%	-47,3%
JÚLIUS	2466	26885	2595	22595	-4,97%	19,0%	7988	82320	15560	127725	-48,7%	-35,5%
AUGUSZTUS	2628	23695	2649	24418	-0,79%	-3,0%	10616	106015	18209	152143	-41,7%	-30,3%
SZEPTEMBER			2551	19818	-100,00%	-100,0%			20760	171961	-100,0%	-100,0%
OKTÓBER			2425	19994	-100,00%	-100,0%			23185	191955	-100,0%	-100,0%
NOVEMBER			2389	19209	-100,00%	-100,0%			25574	211164	-100,0%	-100,0%
DECEMBER			1717	13068	-100,00%	-100,0%			27291	224232	-100,0%	-100,0%
ÖSSZESEN	10616	106015	27291	224232								

CAMPING + ÜDÜLŐHÁZAK												
MEGNEVEZÉS	TÁRGYÉV 2020		ELŐZŐ ÉV 2019		INDEX %		HALMOZOTT					
	Vendégj	Br.Bevétel E Ft	Vendégj	Br.Bevétel E Ft	Vendégj	Br.Bevétel E Ft	TÁRGYÉV 2020		ELŐZŐ ÉV 2019		INDEX %	
							Vendégj	Br.Bevétel E Ft	Vendégj	Br.Bevétel E Ft	Vendégj	Br.Bevétel E Ft
JANUÁR	1331	11806	801	6930	66,2%	70,4%	1331	11806	801	6930	66,2%	70,4%
FEBRUÁR	1192	7818	1213	7657	-1,7%	2,1%	2523	19624	2014	14587	25,3%	34,5%
MÁRCIUS	708	4965	2604	11610	-72,8%	-57,2%	3231	24589	4618	26197	-30,0%	-6,1%
ÁPRILIS	0	0	5264	17850	-100,0%	-100,0%	0	0	9882	44047	-100,0%	-100,0%
MÁJUS	0	0	6364	32446	-100,0%	-100,0%	0	0	16246	76493	-100,0%	-100,0%
JÚNIUS	1577	7459	6253	30966	-74,8%	-75,9%	4808	32048	22499	107459	-78,6%	-70,2%
JÚLIUS	6709	29539	8045	36171	-16,6%	-18,3%	11517	61587	30544	143630	-62,3%	-57,1%
AUGUSZTUS	7566	40146	10129	46611	-25,3%	-13,9%	19083	101733	40673	190241	-53,1%	-46,5%
SZEPTEMBER			5417	26343	-100,0%	-100,0%			46090	216584	-100,0%	-100,0%
OKTÓBER			3830	20724	-100,0%	-100,0%			29720	237308	-100,0%	-100,0%
NOVEMBER			2302	12839	-100,0%	-100,0%			52222	250147	-100,0%	-100,0%
DECEMBER			1320	7201	-100,0%	-100,0%			53542	257348	-100,0%	-100,0%
ÖSSZESEN	19083	101733	53542	257348								

MOSODA												
MEGNEVEZÉS	TÁRGYÉV 2020		ELŐZŐ ÉV 2019		INDEX %		HALMOZOTT					
	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	TÁRGYÉV 2020		ELŐZŐ ÉV 2019		INDEX %	
							Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft	Bevétel Bruttó E Ft
JANUÁR	1325	1325	1519	1519	-12,8%	-12,8%	1325	1325	1519	1519	-12,8%	-12,8%
FEBRUÁR	1255	1255	1302	1302	-3,6%	-3,6%	2580	2580	2821	2821	-8,5%	-8,5%
MÁRCIUS	786	786	1538	1538	-48,9%	-48,9%	3366	3366	4359	4359	-22,8%	-22,8%
ÁPRILIS	425	425	1509	1509	-71,8%	-71,8%	3791	3791	5868	5868	-35,4%	-35,4%
MÁJUS	0	0	1542	1542	-100,0%	-100,0%	0	0	7410	7410	-100,0%	-100,0%
JÚNIUS	795	795	1347	1347	-41,0%	-41,0%	4586	4586	8757	8757	-47,6%	-47,6%
JÚLIUS	1495	1495	2092	2092	-28,5%	-28,5%	6081	6081	10849	10849	-43,9%	-43,9%
AUGUSZTUS	2057	2057	1749	1749	17,6%	17,6%	8138	8138	12598	12598	-35,4%	-35,4%
SZEPTEMBER			2006	2006	-100,0%	-100,0%			14604	14604	-100,0%	-100,0%
OKTÓBER			1742	1742	-100,0%	-100,0%			16346	16346	-100,0%	-100,0%
NOVEMBER			1571	1571	-100,0%	-100,0%			17917	17917	-100,0%	-100,0%
DECEMBER			1265	1265	-100,0%	-100,0%			19182	19182	-100,0%	-100,0%
ÖSSZESEN	8138	8138	19182	19182								

A diagramokon jól látható, hogy január és február hónapban egy remek kezdet elé néztünk bevétel és a vendégéjszakák alakulása szempontjából. A márciusi és a júniusi adatok nem hasonlíthatók össze a tavalyi évi adatokkal a Covid-19 -es vírus megjelenése miatt.

Cserkeszölő Községi Önkormányzat

JURTA TÁBOR

2020. I. félév

beszámoló

A megelőző években ismerté és kedvelté vált Jurta tábor életében nagy visszaesést jelentett a Covid-19 miatti bezárás. Mivel a Fürdő és Gyógyászati Központ 2020. 06. 15.-i nyitása után is még bizonytalan volt a csoportos foglalások és nagyobb rendezvények megvalósítása, erre az időszakra és a későbbiekre is sok visszamondás történt.

Márciusban kettő rendezvény realizálódott.

A lakodalomra lefoglalt öt alkalomból csak egyetlen tudott megvalósulni 2020. 06. 20-án 30 fő részvételével.

Vendégéjszakák száma	
2019. I. félév	2020. I. félév
2014	288

Az év első két hónapjában elkezdődött a szezonra való felkészülés, a külső területek rendbetétele, a jurták és a rendezvényterem/konyha nagytakarítása. Júniusban a vírushelyzet miatt az újabb nagytakarítás után fertőtlenítő takarítást is végeztünk.

Megtörtént a soron következő, kötelező érintésvédelmi felülvizsgálat februárban, májusban pedig a rágcsáló- és rovarirtás.

Marketingmunka a bizonytalan helyzetre való tekintettel nem történt.

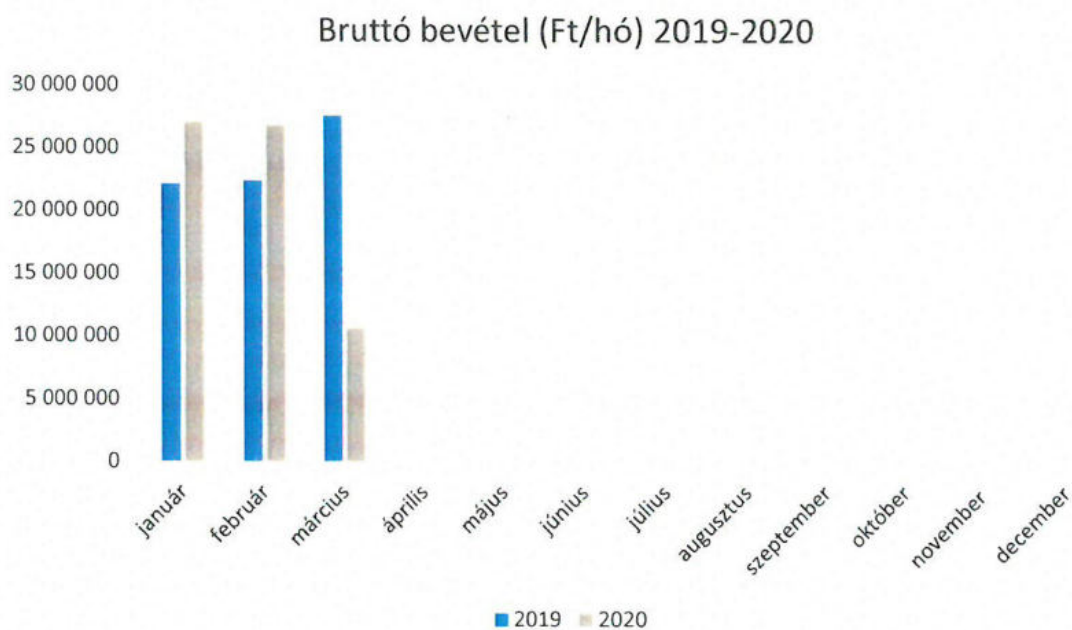
Az előző években készült beszámolókhöz képest, jelenleg csak az ittjartam.hu oldalon szerepel a Jurta tábor.

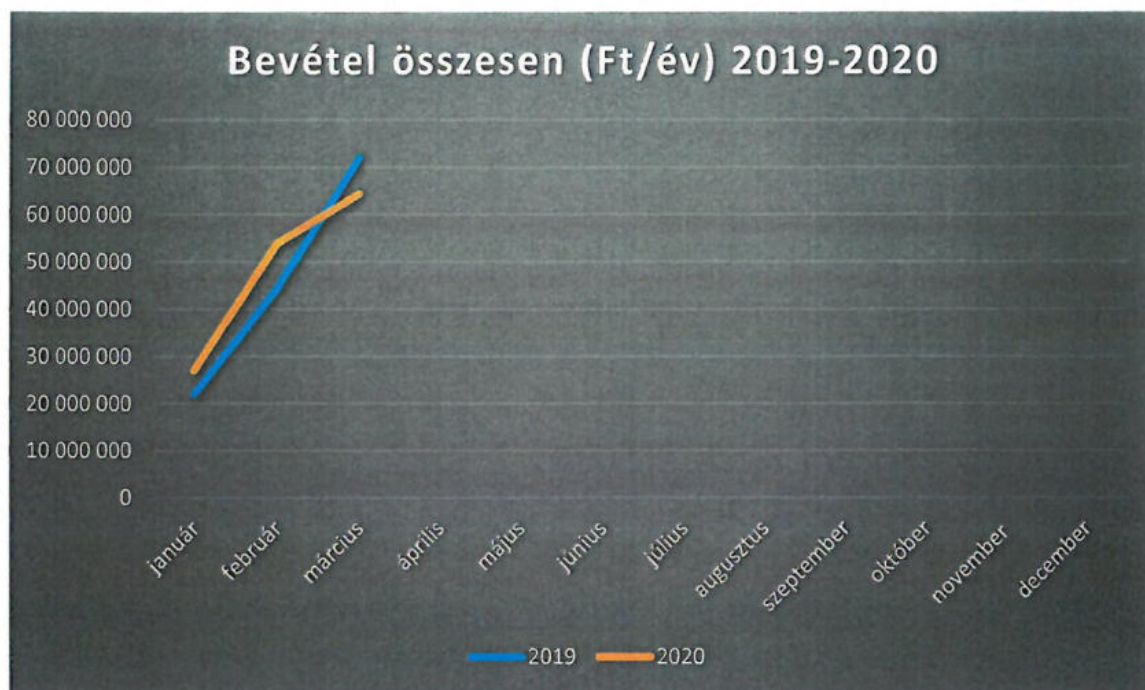
A táborban foglalkoztatott dolgozói létszám 1 fő volt, aki a bezárás idején fizetés nélküli jogviszonyban maradt.

NAPSUGÁR ÉTTEREM

Az intézmény forgalmi adatainak félévi elemzése során megállapítható, hogy az egyes egységek bevételi adatai kiemelkedően pozitív hozadékkal bírtak az év első két hónapjában. A Napsugár Étterem sem volt kivétel ez alól. Minden okunk meg volt arra, hogy a január-februári teljes hónapok alapján feltételezzük, átlagon felüli évvel lesz dolgunk. Ismételten csak megerősíteném, ezt országos szinten meg lehetett állapítani a turizmus valamennyi szegmensében, még ha nem is akkora mértékben, mint azt fürdőnk, illetve Cserkeszőlő esetében elmondhattuk.

Az étterem forgalma az intézményi szinthez igazodva azonos növekedési ütemet mutatott.



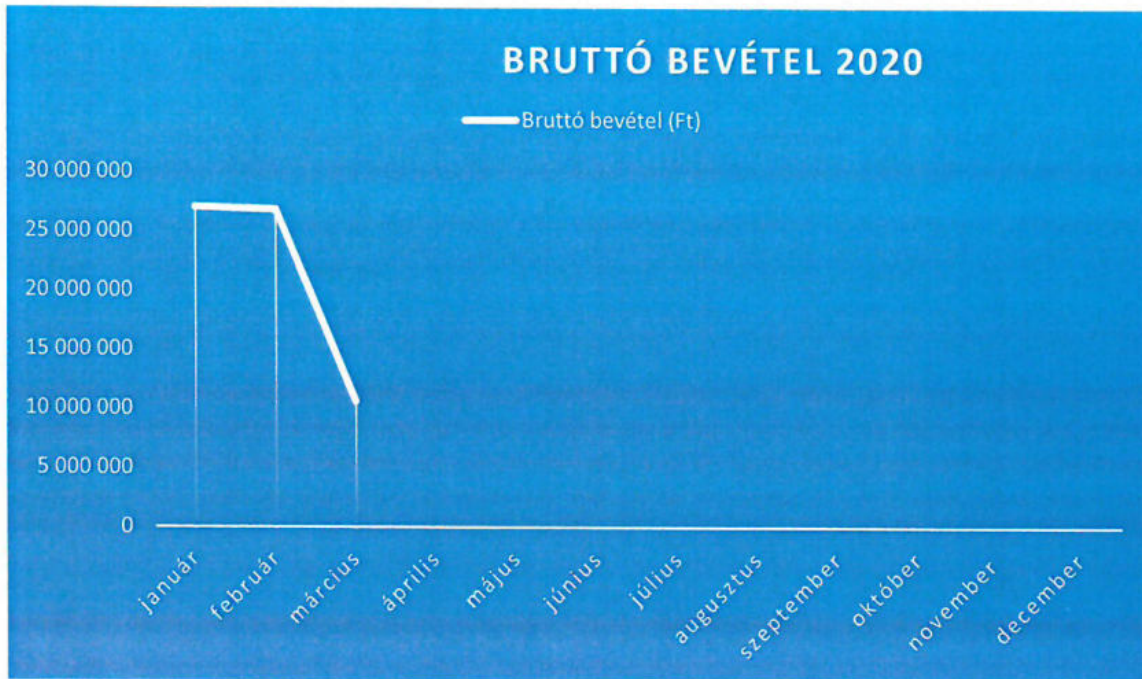


Az előző év azonos időszakához képest, mintegy 20% növekmény messze túl mutat egy év eleji elvárható (ha egyáltalán elvárható) növekedési átlagon.

Alapvetően szükséges munkálatokat terveztünk az akkori étterem vezetéssel. A raktározási problémákat meg kellett oldanunk és hasonlóan az intézmény egészéhez a legfontosabb cél a korábbi évek forgalmának forgalom mellett, az adott lehetőségeinket kihasználva új, innovatív, viszonylag kis anyagi ráfordítást igénylő fejlesztések megvalósítása. A tetőterasz hasznosítására sikerült kidolgoznunk egy olyan koncepciót, mely által lehetséges lett volna a fiatalabb vendég réteg által magasabb látogatói létszám elérése – legalábbis a tavaszi-nyári hónapokban. Élettel telhetett volna meg a fürdő.

Mondanom sem kell, hogy az intézményi üzemszünet miatt minden terv a fiók legaljára került. A fennmaradás és a dolgozók megtartása vált elsődleges céllá – mindez bevétel nélkül, bizonytalan időtartamban.

A március elején már jelentkező forgalmi megtorpanás egyértelmű utalás volt a piaci környezet változására és az emberi óvatosság, ismeretlentől való félelem keltette visszaesés az éttermet is begyűrűzte.



Teljes bezárás, üzemszünet következett. A korábbi munkaügyi és műszaki részekben taglaltakat nem ismételném meg, illetve kiegészíteném az alábbi piaci elemzéssel:

Bár gyakorlata senkinek nem volt arra vonatkozóan, mi történik egy ország lezárása után, hogyan regenerálódik majd a turizmus, mint nemzeti ütőér, a korábbi – 2008-as gazdasági válságból következtetve sejthető volt, hogy a turizmuson belül is a vendéglátás lesz az, ami a legnehezebben fog talpra állni. Ráadásul – legyünk őszinték – az elmúlt évek, bizonyos értelemben általános jóléti társadalmában a számunkra legfőbb bevételt hozó megerősödött középréteg (és egyébként valamennyi réteg), valamint a nyugdíjas vendégkör arra lett kényszerítve, hogy otthon maradjon. Az üzemszüneti három hónap időtartam alatt az emberek – ha lehet így fogalmazni – vissza szoktak otthonukhoz. A korlátozások feloldását követően sem olyan intenzitással jártak vásárolni, étterembe, mint azelőtt. A hatás sem maradt el; júniusban nem volt értelme éttermet üzemeltetni – legalábbis nem akkora személyzettel, mint korábban. A büféknél bőségesen elegendő volt a korlátozott és várhatóan jelentős mértékben visszaeső vendég forgalom kiszolgálására június 30-ig. A büfét lényegesen kevesebb munkaerővel lehetett biztosítani, mint amekkorát egy a napsugár étteremhez hasonló méretű étterem napi szintű üzemeltetése megkövetelt volna. Mivel továbbra sem szerettünk volna megválni egyetlen dolgozónktól sem, így az éttermi személyzet közül azoknak, akik betanított munkát végeztek, más munkaterületet ajánlottunk átmenetileg. Medence felügyelők, kertészek, takarítók munkáját tudták segíteni – mely egyébként az újraindítás során hatóságilag előírt plusz feladatok ellátása tekintetében szükséges is volt.

Az üzemszüneti időszakban étterem vezetőnk és étterem vezető helyettesünk kérték munkaviszonyuk megszüntetését, így új személyt kellett keresnünk – egyelőre legalább étterem vezetői szinten az ő feladataik ellátására. A június 15-i nyitást az étterem tekintetében már az új kollégánál személye és korábbi szakmai tapasztalatai együttesen biztosították.

Sok kollégát próbára tett mind az üzemszüneti időszak, mind az újra nyitás körüli teendők. Voltak, akik tudtak azonosulni az új feladatokkal és voltak, akik nem, ugyanúgy, mint más munkahelyeken. Megfigyelhető volt és jelenleg is tart egy szektoron belüli és szektoron kívüli átrendeződés.

Az éttermi személyzet hatvan százalékára csökkent az előző év azonos időszakához képest! Az éttermi forgalom pedig a június 15-30 időszakban 40 százaléka volt az előző évnek!

Bár a várható forgalmi visszaesés feltételezése azt indokolta volna, hogy minden bevételt meg kell fognunk, alapos bevétel-költség elemzést követően megállapítottuk, hogy nagyobb költséget (munkabér+járulék) ró ránk az, ha több alkalmazottal indulunk a bizonytalanba, mint az, ha – természetesen minimális haszonnal – kiszervezzük a félpanziós ellátást külsős vállalkozónak. Az eltelt időszak azt igazolta, hogy jó döntés volt. Június 15-30 időszakban 158 adag félpanziós étkezés került értékesítésre. Bár eleinte voltak kétségeim afelől, biztosan jól döntöttünk-e, a papírforma és a matematika bebizonyította, hogy a lehető legköltséghatékonyabb döntést hoztuk.

Az üzemszüneti időszakban az éttermi személyzet lehetőséget kapott arra, hogy munkaterületükön egy fokozott nagytakarítással gyakorlatilag új éttermi környezetet varázsoljanak. A beszámolómnak tényyszerűségéhez hozzá tartozik az is, hogy elismerjem, nem sikerült a varázslat. Így a – egyébként mindvégig kimagaslóan jó munkát végző – fürdő takarító személyzet segítségével orvosoltuk a problémát. Ezúton is külön köszönet Nekik érte!

Június 30-val, az év eleji zavartalan január-februári hónapokkal, majd két üzemszüneti hónappal és két ún. csonka üzemszüneti hónappal véget ért a félév.

A 2019. év első félévi 167.882.391 Ft- o sárbevételehez képest 2020 azonos időszakában a bruttó bevétel mindössze 86.910.846 Ft volt. 2019-ben a készpénzes fizetés 108.534.285 Ft, míg 2020-ban 45.289.915 Ft. A bankkártya bevétel 2020-ban 41.620.931 Ft szemben az előző év azonos időszakával, ami 59.348.106 Ft.

A Napsugár Étteremben az első félévben 80.971.545 Ft a bevétel kiesés!

Elmondható, hogy a teljes félév éttermi bevétele az idei évben 52%-a az előző évnek. A készpénzes fizetés 58%-kal, míg a kártyás fizetés 30%-kal esett vissza.

Szomorú tényadatok ezek, melyek egy olyan környezetben születtek, ahol sem munkaerő, sem technikai háttér, sem marketing nem segíthetett volna.

GYÓGYÁSZAT

2020. január

Létszám:

- 3 fő szakorvos
- 2 fő asszisztens
- 3 fő gyógytornász
- 3 fő fizioterápiás asszisztens
- 16 fő gyógymasszőr
- 1 fő gyógyúszás/gyógymasszázs

2020. január hónapban a járóbeteg szakellátás 5,7 millió forintot kapott karbantartásra és eszköz vásárlásra. Ennek az összegnek a felhasználására tárgy év végéig van lehetőség.

	2019	2020
Fürdőszolg. NEAK utalás	5.164.990.-	4.421.133.-
Járóbeteg NEAK utalás	1.970.500.-	1.964.600.-
Gyógyászat összesen	10.647.250.-	10.495.103.-

2020. február

Dr. Nadas Katalin Gyógyászat vezető reumatológus felmondott, utolsó munkanapja 2020. február 29-én volt.

	2019	2020
Fürdőszolg. NEAK utalás	3.199.900.-	2.973.013.-
Járóbeteg NEAK utalás	1.752.700.-	1.922.000.-
Gyógyászat összesen	8.263.310.-	8.577.193.-

2020. március

A Gyógyászat vezető távozásával a reumatológiai szakrendelésen a szakorvos pótlását kellett megoldani. Dr. Nemes Katalin személyében ideiglenesen sikerült megoldani a reumatológiai szakrendelést.

A kialakult járványügyi helyzet következményeként a Gyógyfürdő 2020. március 16-án ideiglenesen bezárt.

	2019	2020
Fürdőszolg. NEAK utalás	5.940.623.-	5.845.531.-
Járóbeteg NEAK utalás	2.074.100.-	1.962.100.-
Gyógyászat összesen	11.469.903.-	9.231.554.-

2020. április

A járóbeteg szakellátásban dolgozók április 01-től ismét munkába álltak. Kezdetben takarítási feladatok ellátása volt. A későbbiekben elkezdődött az online gyógytorna, amelyet hétköznap napi rendszerességgel hétköznap több időpontban is végeztek a gyógytornászok.

2020. április 01-től a szabályok betartása mellett a járóbeteg szakellátáson a rendelések kizárólag telefonos megkeresés útján működtek. A szakorvosok telefonon keresztül adtak tanácsot a betegeknek, illetve amennyiben indokolt volt úgy Vény-t is írtak fel, amelyek postai úton kerültek kézbesítésre. Dr. Nemes Katalin reumatológus szakorvossal szerződés kötés történt.

	2019	2020
Fürdőszolg. NEAK utalás	4.550.981.-	3.514.074.-
Járóbeteg NEAK utalás	1.951.300.-	1.961.200.-
Gyógyászat összesen	10.072.691.-	5.481.786.-

2020. május

2020. május 04-től szabályozások mellett engedélyezésre került a beteg orvos találkozó. Felírhatóvá váltak a fizioterápiás kezelések és a száraz gyógytorna is.

	2019	2020
Füüdőszolg. NEAK utalás	5.032.097.-	435.090.-
Járóbeteg NEAK utalás	1.965.500.-	1.979.300.-
Gyógyászat összesen	11.715.997.-	2.414.390.-

2020. június

2020. június 15-én újra nyitott a Gyógyfürdő.

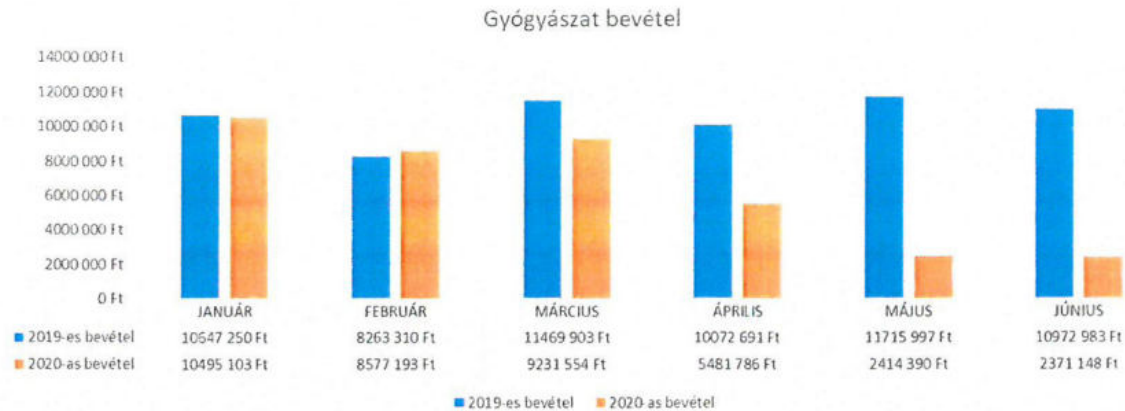
Létszám:

- 3 fő szakorvos
- 2 fő asszisztens
- 3 fő gyógytornász
- 2 fő fizioterápiás asszisztens
- 8 fő gyógymasszőr

A következő kezelések voltak engedélyezve:

- gyógymasszázs
- iszapkezelés
- fizioterápia
- gyógytorna száraz

	2019	2020
Füüdőszolg. NEAK utalás	5.032.713.-	75.888.-
Járóbeteg NEAK utalás	1.958.700.-	1.979.300.-
Gyógyászat összesen	10.972.983.-	2.371.148.-



GYÓGYBOLT FORGALMÁNAK 2020. I. FÉLÉVI ALAKULÁSA

A gyógybolt tekintetében a 2020. évben szervezeti átalakulás történt. A korábban a gyógyászathoz tartozó egységet az új SZMSZ értelmében közvetlenül a fürdő igazgató alá rendeltük. Három fős személyzettel üzemeltetjük, közülük egy fő napi 4 órás munkarendben a bolt vezetői feladatokat és helyettesítést lát el.

A szokásos éves leltárt követően megállapítottuk, hogy a forgalmazott termékek tekintetében szükséges a megújulás, új vendég igényekhez történő készlet igazítás.

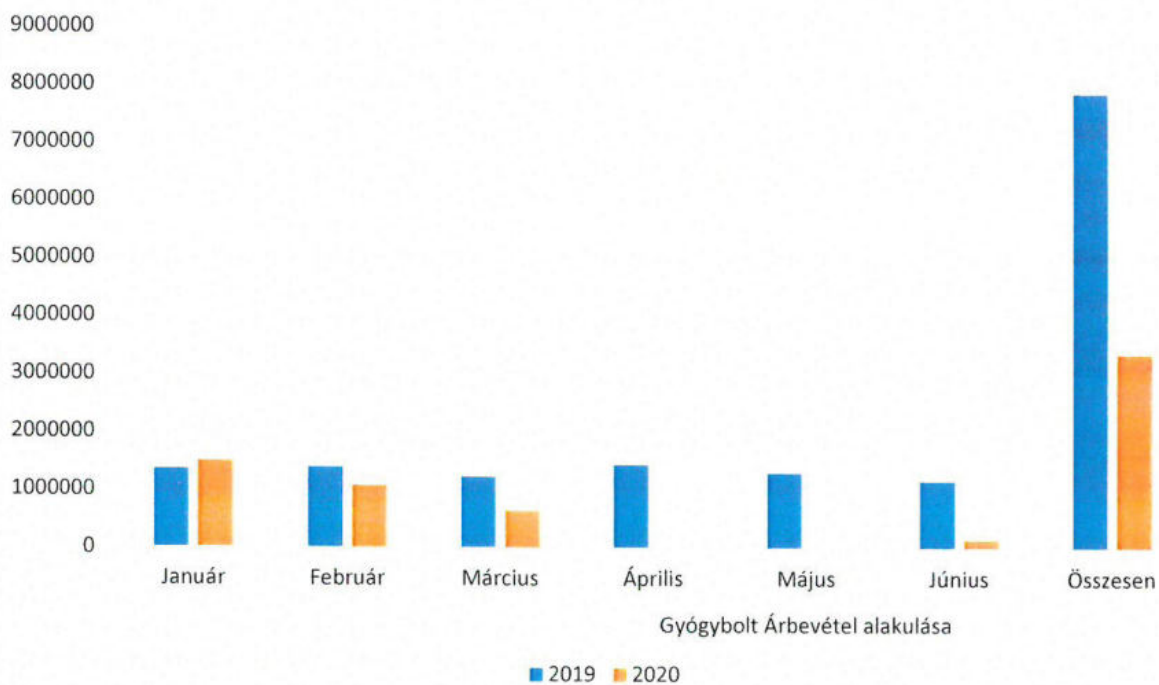
Számos olyan termék volt korábban a palettán, melyek un. pangó termékként nem kerültek értékesítésre, mivel igen alacsony kereslet mutatkozott irántuk. Mivel ezek jelentős részét időszaki akciós ajánlatokkal sem sikerült eladni, így a szavatossági idő lejártát követően azonnal selejtezésre kerültek. Az így leselejtezett készlet érték 1.144.380 Ft volt.

Az új koncepcióval nagy hangsúlyt fektettünk arra, hogy folyamatosan szemmel kísérjük a készlet alakulását abban a tekintetben is, hogy amely termékek még akár több hónappal is lejárató idő előtt vannak, de nehezen értékesíthetők, igyekezzünk őket komoly akciós ajánlatokkal idejében értékesíteni, elkerülve ez által a későbbi selejtezés által felmerülő nagyobb kárt. A bolt vezető segítségével, javaslatára új termékek kerültek bevezetésre (pl.: gyógypapucs); köztük több olyan, melyek ma már nélkülözhetetlenek egy hasonló egység kínálati palettáján.

A januári közel 10%-os forgalom növekedést februárban sajnos 23%-os forgalmi visszaesés követte. A márciusi és júniusi csonka hónapok, valamint az április, május teljes hónapok értékelése az üzemszünet miatt sajnos nem releváns a jelenlegi helyzetben.

A félév tekintetében megállapítható, hogy a gyógybolt 4.508.979 Ft bevétel kiesést könyvelhet el az előző év azonos időszakához képest

	Gyógybolt árbevétel alakulása						
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Összesen
2019	1359910	1390663	1223110	1433865	1293710	1159120	7860378
2020	1494569	1075325	635855	0	0	145650	3351399
viszony	1,099021	0,773246	0,519867	0	0	0,125656	0,426366
különbség	134659	-315338	-587255	1433865	1293710	1013470	4508979



A fürdő a 2020. évben összesen 259 felhasználó részére biztosít hő-, illetve melegvíz szolgáltatást.

A 259 fogyasztóból 159 lakossági felhasználó, 74 közületi, 9 nagyfogyasztó és 17 önkormányzati fogyasztási hely.

A termálvíz felhasználás 25%-kal esett vissza, így az előző év azonos időszakában felhasználásra került 108m³ helyett 81m³ -t realizálhattunk. A vírus helyzet okozta kijárási tilalom egyértelmű hozadéka volt, hogy a kevesebb, időszakosan Cserkeszlőre látogató apartman tulajdonos kevesebb termálvizet használt a lakásában.

Bár márciusban még előfordultak hideg időszakok, összességében viszonylag enyhe telet és az évszakhoz képest „meleg” tavaszt tudhatunk magunk mögött. Ez a tény, valamint a kevesebb „lakó” egyértelműen megmutatkozik az értékesített, ezáltal felhasznált hőmennyiségben is. A 2019. év első félévében értékesített hőmennyiség 4.165 GJ volt, míg 2020 azonos időszakában csak 3.232 GJ került felhasználásra, kiszámlázásra. A közel 23% -os hőmennyiségbeli visszaesés még az áremelés ellenére is 25% -os bevétel csökkenést eredményezett.

A fenti adatok a fólia fűtés által generált bevételt nem tartalmazzák, mely mindkét évre vonatkoztatva közel azonos értéket, 21.590.025 Ft-ot mutat.

Összességében a teljes hőszolgáltatás árbevétele 22%-kal esett vissza.



Az első félévben rengeteg karbantartási munkát lett elvégezve a fürdő intézményében, mely természetesen a hőszolgáltatást is érintette, melynek pontos részletezését a műszaki beszámoló tartalmazza. A szinte évente törvényszerűen előforduló meghibásodások – az enyhe télből és az alacsonyabb felhasználásból eredően viszonylag alacsonyabb igénybevétel miatt is – az idei évben minimális számúra redukálódtak. Nagyobb üzemzavar a Termál Lakópark II. épület parkjában található termálvíz elosztó akna esetében történt. Egy csőtörés kapcsán adódtak problémáink, melyet kollégáim a lehetőségekhez képest igyekeztek gyorsan orvosolni. Az egykori Bonita épülethez vezető régi fém csővezeték azonban folyamatos hibaforrás lehet a jövőben, így a jövőben további egyeztetések szükségesek a mindenkori tulajdonossal.

Tavasszal megtörtént a hőközpontok nagy karbantartása, melyet a jövőben külsős szolgáltató partnerrel kívánunk szinten tartani. Ezáltal biztosítható a folyamatos szakszerű és legfőképp garanciális munka, mely végső soron a zökkenőmentes működés záloga lehet. Minden hőcserélő berendezés átmosásra, savazásra került és a fordítva bekötött hőcserélőt is szakszerűen bekötöttük, így lényegesen jobb hatásfokkal tudnak dolgozni, szolgálva ezáltal vendégeink kényelmét.

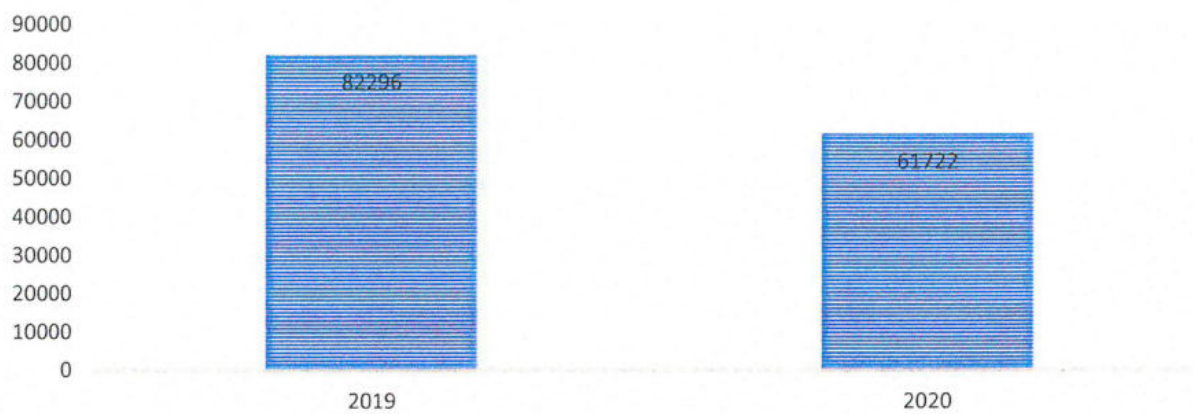
Mivel a teljes településen, így a fürdőben is a hőszolgáltatás és a melegvíz ellátás 90%-ban a III.sz kútra épül, a jövő tekintetében a nagy mértékű kiszolgáltatottság elkerülése érdekében és egy esetleges üzemzavar esetében is biztosítható folyamatos szolgáltatást szem előtt tartva, meg kell oldanunk a III. számú kút, akár időszakos kiváltását. A megoldással kapcsolatosan vannak előzetes terveink, azonban mindez komoly anyagi ráfordítást igényel.

Folyamatban van a hőszolgáltatási szerződések felülvizsgálata, mivel azok számos tekintetben hagynak kívánni valót maguk után. Intézményünk szemszögéből több tekintetben is előnytelen részleteket tartalmaz, melyeket a jövőben módosítani fogunk. A számlázást egyszerűbbé, a bevallást bizonyos esetekben kontrollálhatóbbá, így az egész rendszert átláthatóbbá kívánjuk tenni. A részletekről folyik az egyeztetés.

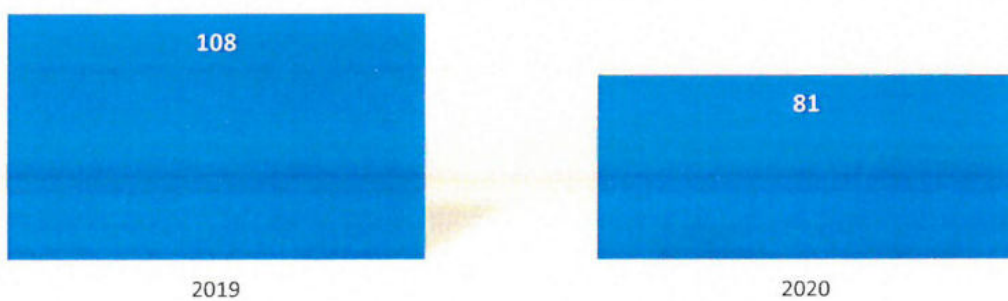
Eltökélt cél, hogy a fürdő és szolgáltatásai, ezáltal a hőszolgáltatás is egy rendszeresen és szakszerűen karbantartott, a lehetőségekhez képest biztonságos üzem legyen a jövőben. Csökkentsük minimálisra a hiba és baleseti lehetőségeket.

	Termálvíz ellátás	
	Mennyiség m ³	Bruttó bevétel HUF
2019	108	82296
2020	81	61722
különbség	-27	-20574
viszony	0,75	0,75

BRUTTÓ BEVÉTEL HUF

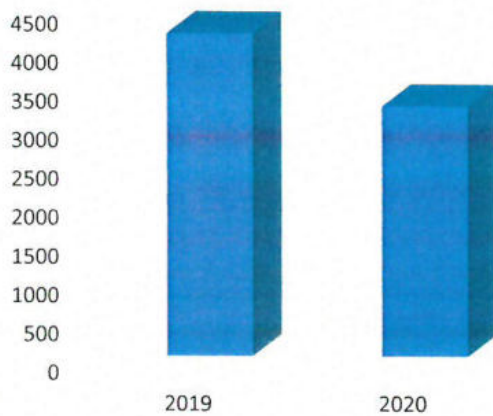


Mennyiség m3

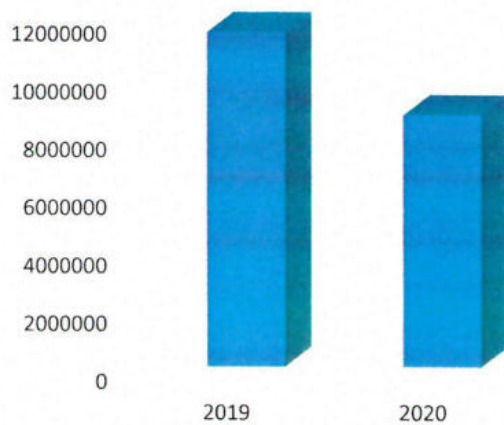


Hőszolgáltatás-fűtés		
	Mennyiség Gj	Bruttó bevétel HUF
2019	4165	11548942
2020	3232	8708353
különbség	-933	-2840589
viszony	0,775990396	0,754039028

Mennyiség Gj



Bruttó bevétel Huf



Összegzés:

A Cserkeszőlő Fürdő és Gyógyászati Központ és a falu egésze gazdasági értelemben 2020 márciusában egy atomkatasztrófához hasonló, védhetetlen ütést kapott, mely nem csak az első félévre, de az egész évre rányomja bélyegét. Az értékeléseknek maximum annyi értelme van, hogy megállapíthassuk, mekkora kárunk keletkezett. Természetes a visszaesés, mely nem a dolgozóinknak köszönhető, nem függ össze látogatóink költési hajlandóságával, sőt még csak a fürdő technikai állapotával sem lehet magyarázni, éppen ezért független az előző vezetéstől is és független a jelen vezetéstől is. Biztosan lehetett volna sok mindent másképpen csinálni, de senki nem találkozott még hasonló helyzettel. A napi szinten változó szabályozásoknak megfelelni és mindent megfelelően lereagálni embert próbáló küzdelem volt és az ma is úgy, hogy egy 2300 lelkes, nagy múltú, az országban egyedül álló lehetőségekkel rendelkező és azokat részben kihasználó településnek, annak lakosságának és évi több százezres vendégseregének kell megfelelni – a fürdőre épülő, építő vállalkozásokról nem is beszélve.

Korábbi terveinket egy csapásra elsöpörte a kialakult virológiai helyzet, majd az újra nyitáskor azzal kellett szembesülnünk, hogy a bizonytalan piaci környezetben további megszorítások szükségesek. És igen, nem lett virágos fürdők, mert nem tudtuk mire számíthatunk a komoly, több százmilliósi!!! bevétel kiesés mellett. Inkább tartottunk meg két kollégával többet és nem költöttünk 2,5 bizonytalan hónap miatt milliós tételt virágosításra.

Olyan döntéseket hozni, hogy az mindenkinek megfeleljen és senkit ne sértsen nem lehetett, de biztosíthatok mindenkit, hogy piaci szemlélettel, az elvárható legnagyobb gondossággal, a fürdő és a település hosszú távú jövőjét szem előtt tartva jártam el és járok el a napi szintű ügymenetben. Közös érdek település vezetőkkel, dolgozókkal, lakosokkal, vállalkozókkal és turistákkal, hogy a fürdők megújulva minimum a korábbi – egyébként elismerésre méltó – számadatokat tudja hozni.

A félévi beszámolóhoz ugyan nem tartozik szorosan, a számomra is lehangoló számokhoz azért szeretnék egy kis biztatót is közölni. A július augusztusi hónapok már teljes hónapok, csúszda kivételével teljes üzemmel. Lassan szeptember végéhez érünk. Júliusban az előző év azonos időszakához képest 90%-on teljesítettünk, miközben fontos hangsúlyozni, hogy az időjárás egyáltalán nem kedvezett a szabadtéri strandoknak. Augusztusban 10% a növekedésünk. Szeptemberben, 14-ig az előző év azonos időszakához képest 9m Ft-tal több a bevételünk. Ha az év teljes hónapjait vizsgáljuk egész év tekintetében, 20% körül lehet a növekedés, ha ez a folyamat az év hátralevő részében megmarad!

A Fürdő Szövetség által közölt adatok szerint a magyarországi fürdők jelentős része 30% visszaesést könyvelhet el csak!!! a nyári hónapokban – látogatói létszám és bevétel alapján egyaránt. Az üzemszünet alatt is az volt a véleményem és most sem változott; Cserkeszőlő és ezáltal a fürdő a több évtizedes múltjának, a helyi szolgáltatók tevékenységének és a falu lakosságának összetartó erejének, vendégszeretetének köszönheti azt a stabilitást, melyet olyan szintűre fokozott, hogy az egész országban egyedülálló módon tud talpra állni olyan időszakban, mikor számos piaci szereplő működése kérdésessé válik. Ahhoz, hogy ez a továbbiakban is biztosított legyen a jövőben is meg kell tartani az előző évtizedek közösségi összetartó értékeit.

Ez biztosíthatja a fennmaradást és versenyképességünk megőrzését!

Egyetlen utógondolat: Az eltelt fél évben és különös tekintettel az üzemszünet alatt a fürdő senkitől semmilyen támogatást nem kapott.

Köszönöm a figyelmet!

4. napirend

Előterjesztés:

Címe:

PSÁMK Intézményegységeinek beszámolója

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.08.31.

Készítette:

Andrási Rita intézményvezető

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Andrási Rita intézményvezető

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		

**A PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
INTÉZMÉNY EGYSÉGEINEK
ÉVES BESZÁMOLÓJA**

2019. szeptember 1.-2020. augusztus 31.

Készítette az intézmény egység vezetőikkel együtt:

**Andrási Rita
PS ÁMK Cserkészlő
Intézményvezető**

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

A PS ÁMK Cserkészlő intézmény személyi feltételeinek alakulása, a 4 különböző intézmény egység közös pontjai:

A PS ÁMK Cserkészlő intézmény a 2019/2020-as nevelési évvel megalakulása óta a hetedik évét kezdte meg ebben a formában.

Intézmény egységenkénti megoszlásban:

Napközi otthonos Óvoda:

1 fő intézményvezető, egyben ÁMK igazgató
6 fő óvodapedagógus (nevelési év közben 1 fő nyugdíjazására került sor)
3 fő dajka
1 fő pedagógiai asszisztens
1 fő takarító

Bölcsőde

1 fő bölcsődevezető (egyben ÁMK intézményvezető helyettes)
2 fő kisgyermekgondozó - nevelő
1 fő kisgyermekgondozó- nevelő (megbízási szerződéssel)
1 fő bölcsődei dajka

Konyha és Közétkeztetés

1 fő konyha- és ételmezésvezető
2 fő szakácsnő
3 fő konyhalány
2 fő ebédosztó
1 fő adminisztrátor

Könyvtár- és Közművelődés

1 fő könyvtáros
1 fő könyvtáros kisegítő (szerződéses jogviszonyban melyet kérésére 2020. márciusban felbontottunk)

Összesen: 28 fő

Emellett 3 fő megbízási jogviszonyban volt alkalmazva az intézménynél: 1 fő dietetikus és 2 fő sajátos nevelési igényű gyermekeket ellátó gyógypedagógus segítette a napi munkát.

Az ÁMK intézmény egységei az elmúlt évekhez hasonlóan jól együttműködve, összedolgozva működtek, bár teljesen különböző feladatokat látnak el, szakmai munkájukat más-más Minisztérium felügyeli.

Az intézmény egységek vezetői folyamatosan kapcsolatot tartanak egymással, az intézmény programjaival, munkálataival, személyi-és tárgyi feladatainak bonyolítása kapcsán.

A feladataiban eléggé eltérő intézmények dolgozóinak már 5 éve hagyománnyá tettük, hogy június hónapban részt vehetnek csapatépítő programon, olyan kiránduláson, ahol az együvé tartozás érzését erősíteni tudjuk, ahol beszélgetésre, kis pihenésre, de szakmai ismeretekre is szert tehetünk. Sajnos ebben az évben a COVID 19 veszélyhelyzet beállta miatt ez a hagyomány megszakadt.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Tihany, Visegrád, Pécs, Gyula, Siófok után az idei év júniusában egy szegedi utat szeretnénk volna megvalósítani, szabadidős programokkal is összekötve. Az ilyen lehetőség nagyon hatékony, mert a mindennapokból kikökkenti a dolgozókat, ad egy kis felfrissülést az emberek lelkének is.

A csapatépítő nap napirendjébe minden évben be van iktatva egy óvoda- vagy konyhalátogatás is, illetve az adott település helyi sajátosságaival is megismerkedhetnek a dolgozók. Reméljük, ezt a jól bevált programunkat a következő nevelési évben újra meg tudjuk valósítani, mert a településünk hírnevét is öregbítjük azáltal, hogy a meglátogatott intézményeknek viszünk cserkeszölői prospektusokat, fürdő- jurta tábort bemutató anyagokat, apró ajándékokat, illetve felajánljuk a kölcsönös látogatási lehetőséget is hozzánk, melyet nagy örömmel fogadnak. Manapság fontos a reklám- és PR tevékenység, ezt kihasználjuk az ilyen alkalmakkor. A mi intézményünk így tud segíteni évek óta a település- és a helyi fürdő népszerűsítésében az ország más területein.

Az alábbiakban az ÁMK-t alkotó 4 intézmény éves beszámolóit mellékeltem.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület! Kérem szépen a beszámoló elfogadását!

Köszönettel:

Andrási Rita
PS ÁMK Cserkeszölő Int.vez.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 11.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Beszámoló a PS ÁMK Cserkeszőlő Bölcsőde működéséről

2019-2020. gondozási-nevelési év

**Készítette: Gulyásné Czezon Veronika
Bölcsőde tagintézmény vezető**

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

„Szeretni okosan kell- mindig a gyermek természetéhez és életkorához igazodva.”
Ranschburg Jenő

A bölcsőde szolgáltatás feladata

Az 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 42. §- a, valamint a 15/1998. (IV.30) NM rendelet 36§. alapján, a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermekek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését napközbeni ellátás keretében biztosítjuk.

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi. Alapvető feladata a korszerű gondozási,- nevelési módszerek alkalmazásával a gyermekek megfelelő pszichés szükségleteinek kielégítése, egészséges fejlődésük elősegítése.

A gyermekek 1 éves koruktól a 3.-ik életévük betöltését követő december 31-ig, illetve a szülők kérésére és a szakemberek (orvos, szaktanácsadó, bölcsődevezető, gyógypedagógus) javaslata alapján, a gyermekek 4.-ik életévük betöltését követő év augusztus 31-ig gondozhatók a bölcsődében.

A felvételi szabályzatban meghatározottak szerint a bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek a szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátást. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. tv. kiemeli olyan kisgyermek-szociális vagy egyéb ok miatt-felvételi lehetőségét, akinek egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei gondozás, nevelés.

Csoportunkban 12 – 36 hónapos korú gyermekek találhatók. Az új gondozási nevelési évre jelentkezők nagyon fiatalok, 13–23 hónaposak, ezáltal megnő a gondozási idő, viszont nem kerülhetnek hátrányba a korosabb gyermekek, akik már több nevelői munkát igényelnek. Napjainkat úgy szervezzük, hogy minden korosztály megkapja „gondos” ellátását. Helyi továbbképzések témáit ez alapján válogattam.

A gyermeki jogok közül kiemelten ügyelni kell arra, hogy a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban- nevelésben részesüljön a gyermek.

A bölcsődei gondozás-nevelés szakmai alapprogramja, alapelvei és feladatai elfogadása és a gyakorlatban való érvényesítése a kisgyermeknevelői munka minimum követelménye. Kapcsolattartás a szülőkkel, a beszoktatás, napirend, a gondozás, a játék a bölcsődei élet fontos elemei és helyzetei, amelyek a gyermeki szükségleteken túl személyiségük egészséges formálására, szociális képességük fejlődésére is kihatnak.

Személyi feltételek

A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30) N.M. rendelet 1. sz. melléklete határozza meg intézményünkben, az alábbiak szerint:

- 1 fő intézményvezető
- 2 fő kisgyermeknevelő (1 csoport)
- 1 fő helyettesítő kisgyermeknevelő
- 1 fő bölcsődei dajka

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Helyettesítések:

Betegségek miatt júliusban 3 hétig megoldottuk intézményen, illetve ÁMK-n belül a munkavégzést.

Miután egy személynél hosszú táppénz derült ki és a szabadságok kiadása folyamatban volt, így két új dolgozót felvehettünk augusztus hónaptól. Egy bölcsődei dajka: Kissné Szél Ágnes, egy kisgyermeknevelő: Mészárosné Nagy Anikó. Ezáltal a táppénzen lévő helyettesítése megoldódott, illetve folyamatos nyitva tartás mellett, a szabadságok kiadása is előrehaladt.

Bölcsődében dolgozó szakalkalmazottak továbbképzési kötelezettsége:

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII.4) SZCSM rendelet alapján a bölcsődében dolgozó szakalkalmazottaknak pontszerzési kötelezettségüket teljesíteni kell.

Gondozási,- nevelési munkánk célja, hogy a gyermekek *derűs, nyugodt*, körülmények között tudjanak fejlődni.

A kisgyermeknevelőknek a kötelező továbbképzéseken túl önképzésre is szükségük van.

Munkánk során arra törekszünk, hogy fejlődni tudjunk, hogy a ránk bízott gyermekek javára szolgáljunk.

Megváltozott a szülők életvezetési- nevelési szokása, érték képviselése, ezért folyamatos a bölcsőde szakmai könyveinek frissítése. Nyitott Akadémia előadásain részt veszek.

Tárgyi feltételek:

A kisgyermekbiztonságos és egészséges nevelése érdekében minden helyiség biztosított. Az alapjátékokat biztosítottuk a gyermekek részére. Az épület állagának megóvása érdekében rendszeresen „bejárjuk” az intézményt Harangozó András Beruházó KFT vezetőjével.

A kisgyermeknevelők hangulatossá tették a szobát. Az új bölcsőde pályázata miatt a „rég” bölcsődében, minimális eszköz vásárlással oldottuk meg a hétköznapijainkat.

A veszélyhelyzetben fokozottan ügyeltünk a játékok fertőtlenítésére a pandémia miatt kiadott anyag szerint jártunk el.

A régi játszókert nagyon homokos, a költözés miatt nem igényeltem füvesítést.

Szakmai munka:

Szakmai munkákat az alábbi dokumentumok alapján végezzük:

- Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztály megbízásából és egyetértésével készült „ A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai módszertani levél” , Budapest 2012.
- 15/1998.(IV.30.) NM rendelet
- Széchenyi terv TÁMOP 5.4.1. „ Szociális és gyermekvédelmi szabályozó rendszer kidolgozása” pillér
- „ Napközbeni ellátás- bölcsőde” Budapest, 2012.

Működési engedélyünk alapján a felvehető gyermekek száma: 14 fő. Amennyiben 2 év alatti gondozott is van, akkor 12 fő lehet. 2019 – 2020 gondozási,- nevelési évben ezért 12 beíratott gyermek lehet.

Ebben a nevelési,- gondozási évben nincs SNI-s gyermekünk.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

A bölcsődei felvétel során előnyben részesítjük azt a gyermeket, akinek szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő kérheti, egyéb esetekben a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- a területi védőnő,
- a házi gyermekorvos, vagy házi orvos,
- a szociális- ill. családgondozó,
- a gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság.

A gyermeket a bölcsődébe a bölcsődevezető veszi fel, a gyermek személyi adatain kívül rögzíti a szolgáltatás igénybevételének a napját, időtartamát, jellegét.

A szülő beíratáskor széleskörű tájékoztatást kap a bölcsődei életről, a szokásokról, szabályokról, a családlátogatásról, a beszoktatás menetéről. Lehetősége van megnézni már ekkor a gyermekek által használt helyiségeket (csoportszoba, mosdó, átadó szoba, előtér, játszó udvar) Tájékoztatást kap az adminisztratív intézkedésekről is.

Óvodába átadott gyermekek 2020 szeptemberében 9 fő. Mielőtt átkerülnek az óvodába hét gondozási, nevelési napot járunk ismerkedni az óvó nénivel, csoporttal, környezettel, szokásokkal.

A bölcsődei életet élvezetessé, részvételre motiválóvá tesszük a gyermekek számára, ami kielégítő tanulási élményeket biztosít, társas közegben zajló, és interakciót ösztönző.

A gyermekek számára biztosítjuk, hogy koruknak és fejlettségüknek megfelelően vegyenek részt az egyes élethelyzetek, tevékenységek előkészítésében, kiválasztásában, alakításában.

A bölcsőde egymás kompetencia határainak kölcsönös tiszteletben tartásával együttműködik a családgondozóval, védőnővel, óvodával.

Az intézményünkben dolgozó szakembereknek a gyermekek veszélyeztettségének megelőzése és megszüntetése érdekében jelzési kötelezettsége van, a jelzőrendszer tagjaként.

2012. március 01-től kötelező a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítása kapcsán a TAJ alapú nyilvántartás vezetése a gyermekjóléti alapellátások tekintetében, így a bölcsődékben is.

A TAJ alapú nyilvántartás szabályainak lényege, hogy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Intézet felé egy olyan nyilvántartást vezetünk, amely az ellátottak Társadalombiztosítási Azonosító Jelén alapul, annak érdekében, hogy a szolgáltatások igénybevétele és finanszírozása országos szinten egységes rendszerben nyomon követhető legyen.

Évszakokra tervezett programunk beszámolója:

NYÁR

Nyári játék az intézmény udvarán: homokvár építése, homokból való formázás, motorozás, csúszkálás, hernyó mászókéban elbújás. Teraszon tízóraiunk, lehet kinn asztalon rajzolni. Nyári élményekről beszélgetni. Testgyakorlatok: padon járás, ugrás, kúszás, mászás, labdázás. Fogócskázás, bújócskázás. Mondókázás és éneklés a kismadaraknak. Csoportszoba dekorálása nyári hangulatra: hajó, napocska, virágok és pillangók függesztése a mennyezetre.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Három évesekkel óvodai foglalkozás, ismerkedés óvó nénivel és dajka nénivel, valamint ismerkedés az új szokásokkal, környezettel.

ŐSZ

Színesedő lombkoronák, hulló falevelek adják a gondolatot, hogy gyűjtsük össze őket dekorációnak, alkotó munka részének. Többnyire csak délelőtt tudunk kinn lenni már az udvaron, motorozás, labdázás. Testgyakorlatok szabad levegőn.

Őszi termések tapintása: sárgarépa, gyökér, burgonya, vöröshagyma. Kukorica morzsolása. Gesztenye, makk, szárazbab befőttés üvegbe való helyezése/ tárolása, majd utána dekorációnak használjuk. Különböző formájú sütőtökök tapintása, majd dekorációnak használjuk. Lombhullató színek dominálnak a csoportszoba díszítésében. Ősszel érő gyümölcsök bemutatása.

Falevél préselése, ujjfestés, színes gyümölcsformák ragasztása. Só- lisztgyurmázás.

„Márton napi lúd” helyezése ajtó-ablak üvegre. Lúdszínezés, festés.

TÉL

Advent idején mi is hangolódunk az ünnepre, a csoportszobát először fenyők, hópihék, csillagok, szánkók, télapók díszítik, majd előkerülnek a karácsonyi dekorációk. Sokszor hallgatunk télapós és karácsonyi dalokat, valamint gyermekverseket.

December 6-án megjelent a télapó, a Képviselő-testület jóvoltából minden bölcsődés csomagot kapott. Nyílt nap formájában a szülők is megtekinthették, hogyan veszi át az ajándékot gyermekük a Mikulástól. Alkotói munkákban is az ünnepvárás mutatkozott, fenyőfestés, télapófestés, szaloncukorforma ragasztás, hóemberragasztás. Reggeli után kint voltak a gyermekek az udvaron, amikor hó volt élvezték a hó adta örömeket.

Januárban dekorációváltás történt, télbúcsúztató vidám, színes szemüvegek, maszkok kerültek a falra. Műanyag flakonból madár kalitkák készültek, amibe papír madarak költöztek.

Készültünk a farsangra. A gyermekek jelmezbe öltöztek, multságunk nagyon jól sikerült, volt, aki jelmezben aludt el ebéd után.

Csoportszobában megvalósítható testmozgások: padon járás, „csőben mászás”, forgótölcser használata.

TAVASZ

Az ébredő tavasz köszöntése sétákkal, zöldülő természet ismerkedésével.

Dekorációnkban megjelentek a húsvétváró, színes hangulatos virágok, pillangók, csibék és nyulak. Időjárás függvényében reggeli után kimentünk az udvarra motorozni, futkározni, majd ahogy melegedett a levegő homokozni, bújócskázni. Gyermekek technikai munkái húsvéti tojás színezése, festése, színes virágformák ragasztása ágra, anyák napi tenyér lenyomat, tulipánragasztás, bohócszínezés, nyomdázás.

Március 16-tól a bölcsőde április 30-ig leállt Covid-19 vírus miatt. Május 3-15-ig ügyeletet tartottunk. Május 18-tól minden beíratott gyermek jöhet az intézménybe.

A vírus miatt a Nyílt napunkat nem tartottuk meg, valamint a ballagási ünnepséget szűk körben tarisznyaátadással oldottuk meg.

Ismét dekorációt cseréltünk, ami a nyarat idézi, illetve várja.

Szakmai programunkban nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekek nagymozgását fejlesztő feladatsorokra. Körültekintően tartjuk testmozgató foglalkozásainkat. Szakmailag utána járunk, készülünk.

Tapasztalataink szerint megnyugtató a gyermekeket és ösztönzőleg is hat rájuk ez a tevékenység.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Törekszünk a finom-motorikus központ fejlesztésére is. Gyakran végzünk tépő mozdulatokat, gyurmából gombócot készítünk, „pötyikézzük”, gyöngyöt fűzünk, memória játékkal foglalkozunk.

Meg kell találnunk az egészséges egyensúlyt a tevékenységek között, valamint a gyermekek érdeklődési köre között.

Ellenőrzéseim:

Vezető, irányító munkám része az ellenőrzés.

Valamennyi munkaterületen időszakonként ellenőrzést tartok. Az ellenőrzés alkalmával tapasztaltakat a dolgozóval átbeszélésem, valamint kisgyermeknevelői értekezleten átbeszéljük, javítjuk a teendőket.

Rendszeresen vezetem az ellenőrzési naplót, amiben a gondozási- nevelési ismérvek alapján kell megfigyelnem a kisgyermeknevelőket.

Negyedévente, de ha szükséges akkor gyakrabban, helyi továbbképzést tartok.

A témákat helyi adottságokhoz, a bent lévő korosztályhoz igazítom.

Elmúlt év témakörei:

Módszertan használata jelenleg bölcsődénkben

TÁMOP 5.4.1. Napközbeni ellátás- bölcsőde című anyagból

Mondókák, versek, dalok szerepe 3 év alatt

Szakmai dokumentációk pontos vezetése

Alkotó tevékenységek vegyes csoportban

Étkezés szokásainak kialakítása

Fejlődési lapok és jellemzések vezetése, üzenő füzet jelentősége

Napi testmozgás a csoportban

Jelzőrendszer fontossága.

Havonta ellenőrzöm a kisgyermeknevelők által vezetett dokumentumok szakmaiságát, pontosságát. Gondozási tevékenységeiket hetente részmegfigyeléssel kontrollálom. Javításra szoruló dolgokat rendszeresen megbeszéljük.

Munkánk eredményességét vagy hibáit a szülők jelzései alapján is tudom mérni. Kommunikációk eredménye alapján néhány dologban változásra volt szükség. Megbeszélések után az új gondozási,- nevelési év ennek figyelembe vételével lesz tervezve.

Tárgyi feltételek meghibásodását Műszaki Naplóba rögzítem, amiből ellenőrzések során tudom jelezni a korrekciók elvégzésének időpontját.

Étkezési-, gondozási díj:

Térítési díjmentesen étkező 2019. II. félévben: 10 fő

Teljes térítési díjat fizető 2019. II. félévben: 2 fő

Térítési díjmentesen étkező 2020. I. félévben: 9 fő

Teljes térítési díjat fizető 2020. I. félévben: 3 fő

A Gyvt. tartalmazza a szolgáltatásokért fizetendő térítési díj és gondozási díj megállapításának szabályait.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Többek közt lehetővé teszi a bölcsődében gondozási térítési díj befizetését az étkezési térítési díjon felül.

A Cserkeszölő Község Önkormányzat Képviselő testülete 2020. március 21.-i ülésén döntött az étkezési és gondozási díjról. A PS ÁMK Cserkeszölő Bölcsődében nem kíván gondozási díjat szedni a szülőktől 2020-ban, ezért az intézményi térítési díjat 0 Ft-ban határozta meg.

Az étkezési díj értékét pedig: 480 Ft-ban határozta meg.

Hatósági ellenőrzés

A Szőlőszem bölcsőde működési engedélyéhez szükséges szemlék történtek meg. A tanúsítványt megkaptuk 2020. 09.07.-én.

Kapcsolattartás más intézményekkel:

- *Jász Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi osztálya*
Folyamatos kapcsolat főtanácsos asszonnyal, szakmai munka terén.
- *Jász Nagykun-Szolnok Megyei Módszertani Bölcsőde*
Igazgató asszonnyal szakmai, gondozási,- nevelési anyagban, továbbképzési programokban tartom a kapcsolatot.
- *Kunszentmárton városi bölcsőde*
Látogatás, szakmai tapasztalatcsere.(bölcsődevezető)
- *Cibakháza- Tiszaföldvár- Martfű- Szentés bölcsőde*
Látogatás, szakmai tapasztalatcsere.(bölcsődevezető)
- *Megyei Bölcsőde igazgatósága* évente 2 alkalommal szervez oktató jellegű tanácskozásokat vezetők részére.
- *Magyar Bölcsődék Egyesülete*
Évente egy alkalommal tanácskozást szervez tagok és vezetők részére, ami nagy segítség számunkra.
- *Cserkeszölő Óvoda*
Augusztus utolsó napjaiban óvodával ismerkedés zajlik. Megismerik a csoport szobát, óvónőket, dajkát. Játszanak az udvaron.
- *Szülők*
Családlátogatás idején személyes beszélgetés, ami során jobban megismerjük a szülőket és a gyermeket. A nevelési év során napi szoros kapcsolatban vagyunk velük, átvételkor-átadáskor. Szülői értekezletet tartok évente kétszer.
- *Védőnő*
A helyi védőnővel szoros kapcsolatban van intézményünk. Havi rendszerességgel látogatja a bölcsődét. A gyermekek fejlődését, gondviselését közösen nyomon követjük.
- *Családsegítő szolgálat*
A helyi családsegítővel az esettanulmányokon kívül havi szinten kapcsolatot tartok az esetleges „bajba került „családok nyomon követése miatt.
2020. február 25-én beszámolási kötelezettségemnek eleget tettem a Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálat felé.

Az új Szőlőszem Bölcsőde használatba vételi engedélye megtört. 2020.08.07.-én beadtuk a működési engedély kérelmünket, melynek szakhatósági szemléit a Kormányhivatal kirendelte, bejárás folyamatban van.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

A nyitás időpontja, még nincs meghatározva, jelenleg a szakhatóságok megjelenését várjuk, várhatóan szeptember eleje esetleg közepe lesz.

Megköszönöm minden munkatársam munkáját és kívánok nekik jó egészséget a következő gondozási-nevelési évhez.

Szakmai vezetőként arra törekszem, hogy intézményünk gondozási- nevelési munkája kiegyensúlyozott, derűs legyen.

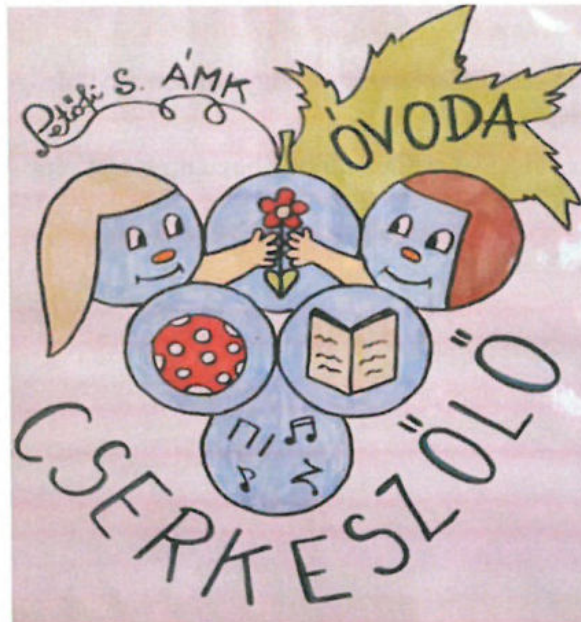
Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy beszámolómat vitassák meg és véleményezzék!

Cserkeszőlő, 2020. 09. 08.

Gulyásné Czezon Veronika

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

**ÉVES BESZÁMOLÓ A NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA
MUNKÁJÁRÓL**
2019/2020-as nevelési év



Intézmény neve: PS ÁMK Cserkeszölő Napköziotthonos Óvoda
Intézmény címe: 5465 Cserkeszölő Szinyei Merse Pál út 1.
Telefon: 06-56/568-456
Intézmény fenntartója: Községi Önkormányzat Cserkeszölő
Alapító okirat száma: 13/2013. (II. 4.) utolsó módosítás 2020.08.27.
Férőhely: 75 fő
Csoportok száma: 3
Dolgozók száma:

- 1 fő intézmény-vezető
- 6 fő óvodapedagógus
- 3 fő szakképzett dajka
- 1 fő pedagógiai asszisztens
- 1 fő takarító

OM azonosító: 201884

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

„Az a feladatunk, hogy a gyermek környezetében olyan hatást fejtsünk ki, hogy egészen a gondolatokba és érzületekbe menően a jót, az igazat, a szépet és a bölcsét utánozó lényé lehessen.”

(Rudolf Steiner)

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Tartalom:

- I. Adatok
- II. Óvodánk küldetése, programja
- III. Rendezvényeink, közösségi események
- IV. A belső munkafolyamatok ellenőrzése
- V. Szakmai munkaközösség és továbbképzés
- VI. Pályázatok
- VII. Külső szakmai ellenőrzés
- VIII. Kapcsolatok
- IX. Nyári élet
- X. Karbantartás
- XI. Gyermekbalesetek megelőzése
- XII. Jogszályi háttér

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

A PS ÁMK Cserkeszölő Napköziotthonos Óvoda személyi-tárgyi feltételei, 2019/2020as programjai, beszámolója

I. Adatok:

A nevelési év kezdetekor személyi feltételek hiányában nem szenvedtünk. 6 + 1 fő óvodapedagógus (ebből 1 óvodavezető) 1 fő pedagógiai asszisztens segítségével végezte feladatát a 3 csoportban. 3 dajka és 1 takarító oldotta meg a mindennapi ételosztási-takarítási teendőket HACCP előírásoknak megfelelően. 1 fő óvodapedagógus, Hegedűs Lászlóné nyugdíjazására került sor a nevelési év félévétől. Felmentési ideje és szabadságolása alatt belső helyettesítéssel oldottuk meg a mindennapokat.

2020. áprilistól Bencsikné Kovács Dóra óvónéni tartós táppénzre ment, helyettesítését nem kellett megoldani, mert a COVID 19 veszélyhelyzet miatt az óvoda működésében változás állt be, rendkívüli bezárásra került sor.

1. Óvodai gyermeklétszám:

2019. szeptemberben: 69 fő (előző nevelési évvel megegyező létszám)

2020. május végén: 69 fő

A településünkre költözés miatti pozitív irányú változás érezhető a létszámban minden évben, de sok bejáró gyermekünk van más faluból, községekből is, akik óvodánkat választották. Gyermeklétszámunk évről évre erősen stagnál illetve az eddigi években növekvő tendenciát mutatott, általában 99%-os kihasználtsággal.

2. Szociális hátrányokkal küzdő gyermekek

Hátrányosnak és veszélyeztetettnek tekintjük azt a gyermeket, akinek családjában az alábbi jelenségek figyelhetők meg:

Veszélyeztetettség: olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult - állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza. Ide tartoznak azok a gyermekek is, akiket a jegyző védelembe vett.

Súlyos veszélyeztetettség: a gyermek olyan bántalmazása, elhanyagolása, amely életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat.

Hátrányos helyzet: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll.

a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családba fogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ.

a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban,

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

Halmazottan hátrányos helyzet: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetébe fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség, alacsony foglalkoztatottság, elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény) legalább kettő fennáll.

Mi a teendő a gyermek veszélyeztetettségének felismerése után?

A gyermek veszélyeztetettségének észlelése esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjának, - így a gyermekjóléti szolgálat családgondozójának, pedagógusnak, védőnőnek is - törvényben meghatározott munkaköri feladata és alapvető kötelessége az adott esetben szükséges intézkedések megtétele.

A jelzőrendszerrel folyamatos az együttműködésünk és hatékony. A megelőzésre is nagy gondot fordítunk.

- **Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek (HHH):**

2019. szeptemberben: 2 fő (az előző nevelési évvel megegyező létszám)

2020. május végén: 2 fő

- **Hátrányos helyzetű gyermek (HH):**

2019. szeptemberben: 3 fő (előző nevelési évvel megegyező létszám)

2020. májusban: 3 fő

Ebben a tanévben is szülői igény alapján történt a hátrányos helyzet megállapítása, megítélése, mert ez már nem automatikusan történik.

- **Veszélyeztetett gyermek:**

2019. szeptemberben: 2 fő (előző nevelési évvel megegyező létszám)

2020. május végén: 2 fő

Arányait tekintve, mind a HH, mind a HHH, mind a veszélyeztetett gyermekek létszáma nagyon kevés az összlétszámhoz nézve, ami pozitív, más települések óvodáihoz viszonyítva.

- **Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek:**

2019. szeptemberben: 13 fő (előző nevelési évhez képest 2 fővel kevesebb)

2020. május 31.-i állás szerint: 12 fő (előző nevelési évhez képest 3 fővel kevesebb)

Több éve működik, hogy a **helyi Önkormányzat óvodakezdési támogatást** nyújt az életvitelszerűen Cserkeszölőben élő családoknak. Ez nagyon nagy segítség a nevelési év beindításakor mind a rendszeres gyermeknevelési támogatásban részesülők, mind a cserkeszölői lakcímmel rendelkező családok részére.

Az étkezésért térítési díjat fizet az összlétszámból mindösszesen 6 fő (az előző nevelési évhez képest 2 fővel több), a többi gyermek a gyermekvédelmi törvény erre vonatkozó szabálya miatt ingyenesen étkezik, mert nincs meg a családban az egy főre jutó, minden évben megállapított (változó) összeg.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

3. Sajátos nevelési igényű gyermekek

SNI-s gyermekek (akiknek fejlesztő megsegítése javasolt külső szakember által):

Számuk a nevelési év elején: 1 fő (a tavalyi évnél ez az érték 1 fővel kevesebb), 3 főnek számít az óvodai csoport tervezésekor ez a kisgyermek.

BTMN-s gyermekek (beilleszkedési- és magatartásproblémás):

4 fő (az előző nevelési évhez képest 1 fővel több).

2019. május 31-i állás szerint:

SNI-s gyermek 2 fő (plusz egy fő autizmussal élő kisgyermekkel emelkedett az SNI létszám).

BTMN-s 4 fő (változatlan maradt az év elejéhez képest).

A külső szakemberek munkáját az óvodapedagógusok segítik azáltal, hogy belső fejlesztő munkát is végeznek ezeknél a gyermekeknél. Az SNI fejlesztést a nevelési évben Bálint Erzsébet gyógypedagógus, az autista gyermek esetében Thuriné Bénik Róza gyógypedagógus látta el.

4. Logopédiai fejlesztés

Logopédiai ellátásban részt vevő gyermekek száma külső szakember bevonásával (kötelező alap ellátás keretén belül):

2018. szeptemberben 12 fő és 2019. májusig: 12 fő (előző nevelési évhez képest 3 fővel több)

Logopédus: Gál Nóra (utazó pedagógus)

Általában 9-10% gyermek érintett a logopédiai ellátás igénybe vételéhez az összlétszámhoz képest.

A fejlesztés hatékony, 5 éves kortól szűrve vannak a gyermekek, ki az akinek igénybe kell venni a szolgáltatást és a megfelelő fejlesztést a Jász- Nagykun- Szolnok megyei Pedagógiai Szakszolgálat logopédusától megkapják.

5. Tanköteles korúak száma:

29 fő nagycsoportos, ebből **28 fő tanköteles** korú gyermekünk volt a nevelési évben.

Az általános iskolát megkezdi közülük 26 fő. Ez 1 fővel több az előző tanévhez képest. Az idei évben először történt, hogy az augusztus 31-ig 6. életévüket betöltött gyermekek automatikusan iskolába kerültek, kivételt képeztek, ahol a szülő kérvénnyel élt az Oktatási Hivatal felé. Egy gyermek esetében a 6. életévét be nem töltött gyermeket is kérvényezte az Édesanya a beiskolázásra melynek helyet is adtak.

Az előző nevelési évben 25 fő gyermek tudta megkezdeni az általános iskolát. Az idén is nagy hangsúlyt tettünk a fejlesztésre, külön fejlesztő műhelyt is működtettünk, nagyobb hangsúlyt tettünk a szülők felé kommunikálni az otthoni feladatadás fontosságát és a gyermekekkel való tudatosabb foglalkozás jelentőségét. A szülők egyre több fejlesztő füzetet vásárolnak otthonra is.

Az 1. osztályba induló gyermekek érzelmi-értelmi képességeiket tekintve megfelelnek az iskolai életmódra való alkalmasságnak. Minden gyermek szülői részére **egyéni fogadó órát**

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

tartottunk az általunk vizsgált képesség részek alakulásáról, erősítendő területekről. A gyerekeket néhány délelőttön a leendő tanító nénik is megnézték.

A nevelési év **félévében végzett képességvizsgálatunk** kiterjedt:

- a rajzkészség megfigyelésére (ceruzafogás, finommotorika),
- szociális képességekre (viszonyulás a felnőttekhez, társakhoz, tevékenységekhez),
- a gyermek játékanak jellemzőire, munkatempó megfigyelésére,
- akarati megnyilvánulások megfigyelésére (kudarctűrés, monotonia tűrés, feladattudat, szabálytudat, érzelmi élet),
- érzékelés- és észlelés megfigyelésére (vizuális észlelés, térészlelés, időérzékelés, auditív észlelés),
- az emlékezet vizsgálatára (vizuális emlékezet, auditív emlékezet),
- a képzelet, a figyelem megfigyelésére.

Gondolkodási műveletek terén minden évben megnézzük a gyűjtőfogalmak használatával kapcsolatos ismereteiket feladatokon keresztül (általánosítás, konkretizálás, összehasonlítás, megkülönböztetés). Ok-okozati összefüggéseket, problémamegoldó készséget vizsgálunk, általános tájékozottságot mérünk. Számfogalom ismeretet, tőszámnév- sorszámnévvel kapcsolatos ismereteiket vizsgáljuk. Különös gondot fordítunk a lapon a balról jobbra haladás kialakítására. Megismertetjük őket egyes síkmértani formákkal, alkalmazzuk a mennyiségek számlálatása mellett a széles- keskeny, alacsony- magas, hosszú- rövid fogalompárokat és óvodáskor végére ismerik az ellentétpárokat is (nappal-éjszaka, kicsi-nagy, szomorú-vidám, stb.).

A gyermekek óvodáskor utolsó nevelési évére megtanulták az egészséges életmód szabályait, étkezések előtt-után kezet mosnak. Ruhadarabjaikat hajtogatva teszik le. Önállóan terítenek, a levest önállóan szedik, kancsóból a folyadékot önállóan öntik, ha szemetet találnak a szemétygyűjtőbe önállóan elhelyezik azt. Számukra ismeretlen ízeket is megkóstolnak. Amit kapnak, megköszönik.

Tisztában vannak a környezet védelem kifejezés jelentésével, tudják, gyermekként ők mivel járulhatnak ehhez hozzá. Meg tudják különböztetni a ház körül és a vadon élő állatokat, ismernek jó néhány madárfajtát, zöldegeket, gyümölcsöket, egyes növényeket és azok gondozását. Ismerik a környezetünkben lévő épületeket és azok funkcióit.

Tudják magukról és a családjukról az alapvető információkat.

A mozgásfejlettségük, a mozgáshoz való viszonyuk, a testi képességeik, erőnlétük megfigyelése különösen kiemelt terület. A testnevelési anyagok közé olyan feladatokat iktattunk, hogy fejlődjön a gyermekek állóképessége, gyorsasága, testi ereje, téri tájékozódó képessége, egyensúlyozási képessége, ritmusérzéke.

A helyi pedagógiai programunk egyik sajátossága, a vízhez szoktatás a 6-7 évesek között. A nevelési év elején minden nagycsoportos gyermek kellő vízbiztonsággal rendelkezett, 6 gyermek nagyon félénken mozgott ebben a másfajta közegben. Márciustól, a koronavírus veszélyeztetés időszaka miatt, ez a tevékenység ne tudott tovább megvalósulni.

Másik sajátosság a székesfehérvári kezdeményezésű Ovi-zsaru program. A nagycsoportosok részére bábokkal, játékos feladatlappal tartunk bűn- és baleset megelőző kis foglalkozásokat az ő életkori sajátosságainak megfelelően.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

A nagycsoportosok részére a veszélyhelyzet kihirdetéséig működött 2 tehetségműhely és egy felzárkóztató műhely is SNI-s gyermekek részére. Minden műhelyben rész vállal valamely óvodapedagógus, így törekedve arra, hogy a mindennapi teendők mellett a dolgozók egyenletes terhelése valósuljon meg. A tehetségműhelyek ingyenesek, a nagycsoportosok részére szervezzük, és az alvásidőből veszünk el a megvalósításhoz, hisz az egyéni szükségletek már nagycsoportban olyanok, hogy kevesebb igény van az alvásra.

- zenei tehetségműhely:

Tartja Sáfránné Fialka Anikó, Bencsikné Kovács Dóra és András Rita hetenkénti váltásban. A tanév során 6 gyermek vett részt a foglalkozásokon. A tehetségműhely célja, a tehetségígéretes gyermekek felismerése, fejlesztése, a zenei képességek terén történő minél magasabb szintre juttatás. Zenei improvizációs készség, ritmusérvés és hallásfejlesztés, tiszta éneklési készség fejlesztése.

- rajzos tehetségműhely:

Tartja Molnárné Kocsis Éva és Hegedűs Lászlóné heti váltásban. Részt vett 6 fő. A tehetségígéretes gyermekeket rajzpályázatokra készítették fel a tanév során az óvodapedagógusok. Mesék jeleneteiből is készítették munkákat többféle technikával. (filc, pasztell, montázs).

- felzárkóztató műhely:

Tartja: Bencsik Gyöngyike és Veres Nóra. Részt vett 4 gyermek a foglalkozásokon a nevelési év során.

Az SNI-s gyermekeknek előírt plusz feladatokat és fejlesztéseket egyénileg végezték az óvodapedagógusok, segítve és kiegészítve a külső szakemberek munkáját.

- Igény szerint bárkinek működtek szakkörök is:

Háromféle volt szakkörből az idei nevelési évben:

- Dalma-dance (mazzorett),
- játékos angol nyelv,
- ovifoci.

A szakkörök – a foci kivételével, mert az a Bozsik program támogatásával működött-térítések és a nevelési időn kívül szerveződtek.

Részt vett ovi-focin 10 fő, Dalma-dance foglalkozáson 5 fő, ovi angolon 18 fő.

6. Más településről járó és a külterületről bejáró gyermekek száma:

A nevelési év során 14 fő járt más településről (Szelevényről, Nagyrévről, Öcsödről, Tizsakürt- Bogarásból, Kunszentmártonból és Tiszainokáról).

Előző tanévben 11 fő, nem cserkeszölői gyermeket láttunk el. Ők általában iskolai éveiket is Cserkeszölőn kezdik meg.

Külterületről járó gyermekek száma a nevelési év során: 10 fő

Előző tanévvel megegyező ez a létszám.

Ezen gyermekek bejárását, az iskolásokat is beszállító Kistérségi- és Volán buszok segítik, végzik. Fontos dolog a **hátránykompenzáció** területén, hogy a nagyon távol lakó gyermekek bejárását szervezetteren megoldja az önkormányzat és ez nagyon nagy segítség. Köszönet a segítőkészségért, a rugalmasságért Molnárné Kis Erika Igazgató Asszonynak is!

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Óvodai életünk a veszélyhelyzet kialakulását követően

Olyan helyzet elé kerültünk, amely mindenkinek új volt, nem volt benne rutinja senkinek. Egy ismeretlen vírus megjelenésével hoztak országos és helyi döntéseket a vezetők annak érdekében, hogy az embereket megvédjék. Ezek az intézkedések sok esetben hirtelen történtek, alkalmazkodni kellett hozzá folyamatosan, a médiát éjjel- nappal figyelni kellett.

Március 17-től óvodánk polgármesteri utasításra bezárt. Ekkor szabadságra mentünk, vártuk a teendőket, figyeltük az országos híreket. De miután még benne voltunk a nevelési évben jócskán, az óvónénik már otthonról elkezdték a szabadságuk alatt is az ovis gyermekek feladatokkal való ellátását zárt messenger csoportokon keresztül.

Miután az EMMI Minisztere, Maruzsa Zoltán levelében lehetőséget adott a home office-ra, a már megkezdett feladatokat folytattuk, folyamatos óvodapedagógusi konzultáció mellett. A home office-ban végzett felkészítő munka anyagát a leendő elsős tanító nénnel is ismertettük.

Május 4-től olyan utasítást kaptunk, hogy 5 fős csoportokban kinyithatunk, a megfelelő higiéniai előírások mellett. Így 13-15 fő gyermekkel 3 csoportban dolgoztunk. A technikai dolgozók megkezdték az intézmény nagytakarítását, az udvar rendezését, a padlás rendbetételét.

Május 25-től visszatérhettünk a régi kerékvágásba. A gyermeklétszám 5 fős korlátozás nélkül, 20-25 fő igény mellett az elmúlt évek rendszere szerint működtetve folytatódott. Június közepétől a dolgozók szabadságolása is megkezdődött.

Nevelőtestületünk minden intézkedéshez rugalmasan alkalmazkodott és az összetartás megmutatkozott példásan, melyre büszkék lehetünk.

II. Óvodánk küldetése, programja

Intézményünk küldetésnyilatkozatához is ragaszkodva, egész nevelési évben a mindennapi munkánkban törekedünk arra, hogy módszereink, megnyilvánulásaink közvetítsék óvodánk helyi pedagógiai programjának általános és speciális alapértékeit. Nevelési helyzetek megoldásában, valamint a tevékenységek megvalósításában, a gyermekközpontú demokratikus szemlélet, a gyermekek testi-lelki szükségleteinek maximális figyelembevétele, az elfogadás, megsegítés, tisztelet, tolerancia, pozitív értékeket közvetítés hatja át munkánkat a mindennapokban.

A családdal nyitott szoros együttműködésen alapuló, egymást segítő kapcsolatot próbálunk kialakítani.

1. Az óvodai nevelés feladatai

Az óvodai nevelés feladata szerteágazó, egymásra épülő, összefüggő, komplex módon érvényesülő tevékenységek halmaza, melyek átszövik az egész óvodai nevelés teljes rendszerét.

A cserkeszölői óvodai nevelés célja az óvodás gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiségének fejlesztése, kibontakoztatásának elősegítése, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével, az egészséges életmód megalapozásának hangsúlyozásával.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

1. Az egészséges életmód alakítása

Kiemelt célunk annak elérése, hogy formálódjon a gyermekeinkben az egészséges életvitel iránti igény, valamint sajátítsák el a hozzá szükséges megfelelő képességeket.

- Kulturált étkezés szokásaira nevelés

Esztétikus terítés, önállóság fejlesztése, az új ízek elfogadtatása, egészséges táplálkozási szokások betartására törekszünk.

- Egészséges, korszerű táplálkozás

A közétkeztetésben előírtakat magasan betartva folyamatosan biztosítva van a hét minden napján a gyermekek számára valamilyen zöldség és friss gyümölcs. Ezen kívül gyümölcsnapon, az otthonról behozott vitaminforrások elfogyasztása folyamatosan hozzájárult az egészséges táplálkozás megalapozásához.

- Délutáni pihenés
- Nyugodt, csendes légkör biztosításával történt az egész év folyamán a délutáni pihenés. A folyamatos ébredést kihasználva, különféle csendes tevékenységformákat kínáltunk fel, a nem alvók számára, nem zavarva a pihenni vágyókat.
- Testedzés

A vízhez szoktatás programja a helyi fürdőben valósult meg, szeptember-október és április-május hónapokban heti egy alkalommal, az idei évben ez a 2. félévben elmaradt. A nagycsoportos gyermekek fejlesztésében nagy jelentőségűnek tartjuk a vízhez szoktatást, amelynek lényege, hogy első lépésként a vizet, mint közeget kell megszerettetnünk velük, el kell érniük, hogy a vízben ugyanolyan otthonosan mozogjanak, ugyanolyan jól érezzék magukat, mint a szárazföldön. Ezt a feladatot maradéktalanul teljesítettük ebben az évben. Játékos módszerekkel, rávezető testnevelési játékok elsajátításával, valamint dr. Tóth Ákos és Gaál Sándorné szakirodalmából történt a program megvalósítása. A nagycsoportosok közül minden gyermek megszerezte a vízbiztonságot, 15 gyermek itt tanult meg siklani.

- Testápolás

Étkezések előtti és utáni kézmosás megvalósult, ennek szokásrendszere kialakult a közösségünkben. Ebéd utáni fogmosás szokásainak kialakítása is eredményesen megtörtént.

- Öltözködés

Hőmérsékleti változásokat a gyermekek észlelik és többé-kevésbé helyesen levetkőzéssel és felöltözéssel ellensúlyozzák is ezt. Nagy százalékban teljesen önállóan képesek öltözni a nagycsoport végére a gyermekek.

- Higiéniai szokások, szabályok kialakítása az intimitás tiszteletben tartásával

WC használatkor a WC papírt minden gyermek képes önállóan használni. WC leöblítésének szabályát szinte maradéktalanul mindenki elsajátította a nagycsoportban.

- Beszélgető kör

Rendszeresen hétfőnként megbeszéljük kivel mi történt a hétvégén, kinek milyen élményi voltak.

Nemcsak a beszélgetés, hanem az önkifejezés, az anyanyelv fontossága miatt is jelentősek ezek a kis eszmecserék. Kérdéskultúrát, beszédkézséget, emlékezetet, gondolkodást fejlesztünk.

2. Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés

Célunk, hogy gyermekeink váljanak képessé tulajdonságaik kibontakoztatására, egyéni érdekeik érvényesítésére úgy, hogy a csoport értékrendje normái ne sérüljenek. Próbálgattak

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

nagycsoportosaink egyezkedni, egyességet kötni, de nagyon nehezen alakult a tolerancia, egymás iránti türelem, megértés, társakhoz való pozitív emberi magatartás. Ezt a továbbiakban is nagyon fontosnak tartjuk fejleszteni.

3. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés megvalósítása

Célunk, hogy az óvodai életünk változatos tevékenységein keresztül az anyanyelv fejlesztése, kommunikáció különböző formáinak alakítása, helyes mintaadással, szabálykövetéssel, az óvodai nevelőtevékenységünk egészében jelen legyen!

A gyermekek képessé váltak érzelmeik, gondolataik megfogalmazására, kifejezésére. Sok-sok beszédhelyzetet teremtettünk, ahol a gyermekeknek lehetőségük nyílt megnyilvánulni, legtöbbször csoporttársaik előtt. Ez többségében nem jelentett problémát, szabadon, bátran megnyilvánultak a gyermekek, leginkább ennek meghallgatása jelentett gondot. Iskolába lépés szempontjából nagy jelentőségű, hogy minden gyermek tisztán beszéljen. Ezt szolgálta a logopédiai fejlesztés is.

Az értelmi nevelés megvalósulása tevékenységeken keresztül történik, egyéni-, csoportos-, és mikro csoportos foglalkoztatási formában.

2. Az óvodai tevékenységek kerete

A folyamatos napirend megvalósításával hozzájárultunk gyermekeink egészséges, harmonikus fejlődéséhez. A rendszeresen, visszatérően ismétlődő tevékenységformák érzelmi biztonságot teremtenek az óvodáskorúan számára. A folyamatos napirendben való betekintésre az idén is adtunk volna lehetőséget a szülőknek nyílt napok szervezésével, de mivel ezt áprilusra terveztük, sajnos elmaradt.

3. Az óvodai élet tevékenységformái

A tárgyi feltételek folyamatosan biztosítva voltak, színvonalas kültéri-és beltéri játékeszközökkel.

- Játék

Az óvodás korú gyermek legfőbb tevékenysége a játék. Játék során sajátítják el a megfelelő intellektuális, mozgásos, szociális ismereteket, melyek birtokában képessé válnak egyéni ötleteik kibontakoztatására, a szabad képzettársításra. Előszeretettel játszanak nap, mint nap építő-, konstruáló játékot, logikai érzéket fejlesztő társas játékokat, de szerepjátékokat is. Bábkészletünket, hangszerkészletünket növeltük, szívesen használják ezeket is az ovisok.

- Verselés-mesélés

Célunk az anyanyelvi nevelésen keresztül a gyermekek fantáziavilágának gazdagítása mellett az irodalmi élmények befogadására való képességek fejlesztése.

Verselés kötött vagy kötetlen formában, egyénileg vagy mikro csoportos keretek között zajlott.

Több, a magyar népköltészetből válogatott anyaggal szolgáltuk a szülőföldünkhöz való tartozás erősítését, ami segítette a gyerekek anyanyelvi kultúrájának fejlődését is.

- Ének-zene, énekes játék, gyermektánc

Célunk a zenei érdeklődés felkeltése, a zenei ízlés formálása.

A hallás-, és ritmusfejlesztéssel, dalok és dalos játékok elsajátításával komplex képességfejlesztéssel az értelmi nevelés számos területét valósítottuk meg a nagycsoportban. Mozgásra, önálló megnyilvánulásra, egyéni szereplésre alapozó hosszabb lélegzetű,

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

összetettebb, bonyolultabb, játékszabállyal rendelkező dalos játékok választásával élményszerűbb hatás érte a csoport tagjait. Ezért szívesebben játszották ezeket a nevelési év folyamán. Tehetségcsírákkal rendelkező gyermekeknek zenei tehetségműhelyt működtetünk.

- Rajzolás, festés, kézimunka

Célunk a gyermekek egyéni fejlettségének megfelelő képi, plasztikai kifejezőképesség kialakítása.

Fontos feladatunknak tekintettük ebben a nevelési évben a gyermeki kreativitás kibontakoztatását. Ennek elérése érdekében dicsérettel, buzdítással, ötletadással és megfelelő eszközökkel segítettük és juttattuk őket sikerélményhez. A nagycsoportban kiemelten fontos feladatunk az írás előkészítésének megalapozása. Különböző módszerekkel, technikákkal, eszközökkel történt a megvalósítás. A nevelési év folyamán ennek érdekében a nagycsoportos gyermekeknél többször is terveztünk ismétlődő periodikus sordíszek megvalósítását, valamint díszítő motívumok kirakását különféle eszközök segítségével és ábrázolással is. A gyerekek mindannyian eredményesen elkészítették ezeket a munkákat, természetesen differenciált feladatmegoldásban. A tehetséggondozás keretében rajzpályázatokra nevezünk be ahol több ízben szép eredményeket értek el a pályázó gyermekek.

- Mozgás

Célunk az egészséges életmód kialakítása, rendszeres testmozgás szokásrendszerével, testi és lelki harmónia kialakulása.

Heti egy, kötelezően szervezett testnevelés keretében fejlődött a gyermekek alapvető testi képessége, mozgáskészsége, társakra figyelése, pszichomotoros képessége, akarat tulajdonsága, valamint kitartásuk és a személyiségük egésze.

Testnevelés során, de a napirend más részében is használjuk a Mozgáskotta elemeit. Hetente egyszer, hétfő délutánonként, tehetséggondozás keretében Bozsik programos ovi focit is szervezünk.

A mindennapos testnevelés is fontos eleme a napi munkának.

- Külső világ tevékeny megismerése

Célunk a szűkebb természeti-, társadalmi-, tárgyi környezet megismerése, tapasztalatok szerzése, annak formái, mennyiségi viszonyairól minél több érzékszervvel való megtapasztalása. Helyi sajátosság a gyógyfürdő, a gyógyvíz, ennek jelentőségét hangsúlyozzuk.

Többször terveztünk sétákat, kisebb kirándulásokat. Itt megismerkedhetnek a gyerekek az évszakonként változó növényzettel, bokrokkal, fákkal, bogarakkal. Felszínre került a természet védelme, valamint folyamatosan összegyűjtjük a hulladékokat és a megfelelő tárolókba rakjuk. A nevelési év egészében nagy hangsúlyt helyezünk a környezetvédelemre, a szelektív hulladék gyűjtés jelentőségének kiemelésére, a Föld napján ezzel kapcsolatosan is tervezzük a tevékenységeket.

Komposztálót készítettünk, minden évben csatlakozunk az „Öltözz zöldbe!” felhíváshoz. Az idei nevelési évben a veszélyhelyzet miatt sajnos erre nem került sor.

- Környezet téri-, formai-, mennyiségi megismerése

Ez a tevékenység lehetőséget teremt a környező valóság formáival, mennyiségi viszonyaival kapcsolatos tapasztalatszerzésre. Ez a megismerő, tapasztaló, problémamegoldó tevékenység,

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

jelentős élményhez juttatta a gyermekeket. Hozzájárult az összefüggések felismeréséhez, problémamegoldó gondolkodásuk fejlődéséhez.

- Munka jellegű tevékenységek

Gyermekeink munka jellegű tevékenységek végzése által jutottak olyan készségek, tulajdonságok birtokába, melyek pozitívan befolyásolják közösségi kapcsolataikat, kifejezőképességeiket és a kötelességteljesítésüket. A gyermekek sokat segítenek a kerti munkálatokban. Gereblyéznek, virágot ültetnek közösen a felnőttekkel. A csoportszobában is a csoportért végzett munkákat (polcrendezés, naposság) szívesen végzik.

4. Mérések

A gyermekek egyéni megfigyelését egyéni fejlesztési naplóban végeztük. Rögzítésre került minden gyermekről a megfelelő adata, speciális fejlesztésben résztvevő szakemberek névsora, foglalkozásainak időkeretei, szakvélemények tartalma, felzárkóztatásban, illetve tehetséggondozásban való részvétele.

Ezek után a tanév eleji mérések és megfigyelések elemzésére került sor, majd a félévi tájékoztató vizsgálat eredményének a gyermekek képesség-, készségszintjéről, vagyis az iskolaérettség vizsgálatára került sor. Legvégül az egyéni fejlesztési terv prevenció, korrekció és/vagy tehetséggondozó feladatok megvalósításához szükséges fejlesztési eredmények év végi lezárása valósult meg. Ezek mellett a helyi csoportnaplóban évente egyszer (szeptember-október hónapokban) fejlődési adatok, szociometriai vizsgálat és elemzése, dominanciavizsgálat, téri tájékozódás - relációs szókincs-, testséma ismeret felmérése, DIFER adatlap az írásmozgás-koordináció fejlődéséről (2020.01.hónapban) készült a mérési eredmények rögzítése. A nevelési év elején tehetségműhelyekbe sorolás szempontrendszerai alapjául szolgáló térbeli-vizuális tehetségterület, zenei tehetségterület felmérése történt meg.

Az iskolai életmódra való alkalmasságot az egyes területek százalékos kimutatásával, kördiagramon is ábrázoljuk. Levonjuk róla a következtetést, mely területek erősítésére figyeljünk oda a továbbiakban.

Jövő évtől még nagyobb hangsúlyt helyezünk az általános tájékozottság szélesítésére, mely mindig a legkevesbé jól teljesített területet mutat.

III. Rendezvényeink, közösségi eseményeink

- Szüreti bál megnyitó műsora (2019.09.21.)
- Állatok világnapja alkalmából látogatás baromfiudvarokba, házi állatok életmódjának megfigyelése (2019.10.04.)
- Bűvész műsorának megtekintése az óvodában (2019.10.07.)
- Mézben az egészség- mézes nap, mézkóstolás, a méz felhasználása, haszna (2019.11.15.)
- Mikulás várás (2019.12.06.)
- Adventi vásár és játszóház lebonyolítása (2019.12.13.)
- Zenés interaktív műsor a farsangról (2020.02.07.)
- Farsang készülődés, szervezés, Farsangi műsor előadása (2020.02.24.-26.)

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

- Koszorúzás a Petőfi szobornál (2020.03.13.)
- Iskolanyitogató programsorozat a helyi általános iskolában (2020.03.09.-10.)
- Anyák napi megemlékezés – home office munka keretében a veszélyhelyzet miatt (2020.05.)
- Nagycsoportosok búcsúzása (2020.08.14.)

IV. Belső munka folyamatok ellenőrzése:

Az óvodai nevelő, fejlesztőmunka ellenőrzése az vezető óvónő feladata és hatásköre, aki ellenőrző tevékenységét az éves munkaterv részeként az ellenőrzési tervben fogalmazza meg. A belső ellenőrzés pedagógus és nem pedagógus munkát ellátó dolgozókra terjed ki.

Általános elvek:

Az ellenőrzés tartalmának konkrét meghatározása, az elvárásoknak, a megfelelés kritériumainak egyértelmű közzététele, az érintettek által történő elfogadása

Az ellenőrzés fejlesztő jellegének biztosítása érdekében a tapasztalatokból kiindulva innovációs folyamatok megindítása (az ellenőrzés feladata, hogy a pedagógiai önállóságot tiszteletben tartva növeljük az óvónők pedagógiai hatékonyságát, módszertani kultúráját)

A kompetencia határok tisztázása, betartása, az ellenőrzés objektivitásának biztosítása: a ténszerűség érdekében a szubjektív elemek és vélemények kizárása, a folyamat dokumentálása, tervszerűség biztosítása

Az ellenőrzési folyamat egészének demokratizmusa: a demokratizmus feltételezi az óvónő pedagógiai szabadságának maximális tiszteletben tartását a Helyi nevelési program cél- és feladat rendszerének figyelembe vételével.

A vezetői ellenőrzés kiterjedt egyrészt a dokumentációk ellenőrzésére / csoportnaplók; felvételi- mulasztási naplók; anamnézisek; egyéni fejlődési lapok/, másrészt a dolgozók teljesítmény értékelés ellenőrzésére 2 évenként, az idei nevelési évben 2 fő óvodapedagógust érintve. Munkájukat önértékeléssel és vezetői értékeléssel összehasonlítva százalékos arányban minősítjük.

A mindennapi munka ellenőrzése a Pedagógiai Programnak megfelelően; dajkák, technikai dolgozók esetében a HACCP-ben rögzítettek szerint történik.

Az óvodapedagógusok munkájukat az Óvodai nevelés Országos alapprogramja és a Helyi Pedagógiai Program alapján a folyamatos napirend és a tevékenységek szervezeti kereteinek helyes betartásával végzik. Az idei évben a dolgozók egymást is látogatták, társhospitálásaikat lejegyzetelték, felkészülve a tanfelügyeleti- és minősítő ellenőrzésre.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

**Ellenőrzési rendszer megvalósítása
gyakorlati munka terén**

Ellenőrzés	Rendszeresség	Felelős	Határidő
Csoport dokumentációk ellenőrzése	3 havonta	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	Minden 3. hónap utolsó munkanapja
Gyakorlati munka ellenőrzése	Félévente belső hospitálások 2 évente dolgozók teljesítmény értékelése 5 évente belső pedagógus önértékelés	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	Az éves munkaterv szerint
Szülői értekezletek megtartása	Évente 2 x	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	Az adott napon
Ünnepek, ünnepélyek rendezvények ellenőrzése	Évente 1x	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	A rendezvények napján
Munkaközösség vezető ellenőrzése	Évente 1x	Óvodavezető Óvodavezető helyettes	Nevelési év felénél, januárban
Dajkák, technikai dolgozók ellenőrzése	HACCP dokumentációk naprakésztsége, havonta ellenőrizve szűrőpróba szerűen Tisztítószeres gazdaságos felhasználása, hatékony munkavégzés ellenőrzése 3 havonta	Óvodavezető helyettes	Minden hónap utolsó munkanapja

A programokról, az aktualitásokról az éves munkaterv elkészítése mellett napi szintű ill. 2 alkalommal nevelőtestületi szintű megbeszélés történt. Az országos tanfelügyeleti- és minősítési ellenőrzésbe az óvodánkból az idei tanévben nem került bele senki. Két pedagógus, Molnárné Kocsis Éva és Bencsik Gyöngyike belső önértékelésre épülő ellenőrzésére került sor, az elemzéskor törekedtünk a reflexiók gyakorlására, ami általános probléma, ugyanis, ahhoz, hogy szakszerűen reflektálni tudjon a pedagógus, sokat gyakorolni kell.

- A dajkák, technikai dolgozók ellenőrzése a HACCP előírások alapján és a munkaköri leírások alapján történik.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Belső hospitálási rendszerének megvalósulása 2019/ 20-as tanévben

Látogatott	Hospitálás időpontja Tevékenység megnevezése	Látogató
Bencsik Gyöngyike	2019.09.08. Verselés-mesélés	Hegedűs Lászlóné Andrási Rita
Bencsik Gyöngyike	2019.09.18. Ének-zene, énekelgetés- gyermektánc	Sáfránné Fialka Anikó Andrási Rita
Bencsikné Kovács Dóra	2019.10.13. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Hegedűs Lászlóné Bencsik Gyöngyike
Hegedűs Lászlóné	2019.11.26. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Bencsik Gyöngyike Andrási Rita
Hegedűs Lászlóné	2019.02.09. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Molnárné Kocsis Éva Andrási Rita
Hegedűs Lászlóné	2020.01.20. Mozgás	Veres Nóra Bencsik Gyöngyike
Molnárné Kocsis Éva	2019.10.21. Verselés-mesélés	Hegedűs Lászlóné Andrási Rita
Sáfránné Fialka Anikó	2019.10.22. Külső világ tevékeny megismerése, matematikai tartalom	Molnárné Kocsis Éva Andrási Rita
Veres Nóra	2019.10.01. Verselés-mesélés	Bencsikné Kovács Dóra Andrási Rita

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

A pedagógiai munka ellenőrzésének szempontjai:

- megvalósultak a tervben leírtak
- a tartalom megfelelt a célnak
- támogatták az elvégzett feladatok a cél elérését
- az alkalmazott módszerek támogatták a cél elérését
- a választott módszerek illeszkedtek a foglalkozás tartalmához, az elvégzett feladatokhoz
- megfelelő motivációs eszközöket alkalmazott az óvodapedagógus
- megfelelő tanulásszervezési formákat használt
- alkalmazta a differenciálást
- a gyermekek érdeklődők voltak
- sikerült a gyermekek aktivitását fokozni
- tükröződött a szokásrendszer a nevelés, a játék, a tevékenység során a gyermekek magatartásában
- a nevelés, a játék, a tevékenység előkészítése megfelelő volt
- a tevékenység felépítésének logikája megfelelő volt
- a játék megfelelően segítette az önálló ismeretszerzést
- az eszközök megfelelőek voltak
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való foglalkozás a tevékenység során megfelelő volt
- az ellenőrzés és értékelés módja összhangban volt a tartalommal
- a gyermeki produktumok szóbeli értékelése megfelelő volt
- segítette az óvodapedagógus a gyermekek önértékelését
- az óvodapedagógus reflektív volt
- többségében volt a pozitív megerősítés és visszajelzés
- az óvodapedagógus stílusa megfelelő volt
- az óvodapedagógus kommunikációja érthető volt
- az óvodapedagógus kérdéskultúrája megfelelő volt
- az óvodapedagógus időgazdálkodása megfelelő volt.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Munkaügyi, műszaki ellenőrzés terén

Ellenőrzés	Rendszeresség	Felelős	Határidő
Munkarend, munkafegyelem	Évente 1x	óvodavezető	November 30.
Jelenléti ív, helyettesítések	Havonta 1x	Óvodavezető helyettes	Minden hónap első munkanapja
Egészségügyi alkalmasság	Évente 1x	Óvodavezető	Szeptember 30.
Tűz- és munkavédelem	Évente 2x	Óvodavezető	Tűzriadót követő nap, munkavédelmi bejárást követő nap
Munkakörökkel kapcsolatos feladatok	Évente 1x	Óvodavezető	Ellenőrzést követő nap
Szabadságolási terv	Évente 1x	Óvodavezető helyettes	Május 31.
Szabadságolási tömb vezetése	Évente 1x	Óvodavezető helyettes	December 31, augusztus 31.
Törzskönyv ellenőrzése	Évente 2x	Óvodavezető helyettes	Október 2, június 1

V. Pályázatok

Az idei nevelési évben a prof. dr. Bagdy Emőke által fémjelzett Boldog Óvoda programba pályáztunk, illetve a Magyar Falu Program keretében az Óvodai játszóudvar és játszótérfejlesztés pályázatot készítettük el a pályázati referenssel. A Boldog Óvoda programba felvételt nyertünk, az Óvodai Játszóudvar pályázat sajnos nem került pozitív elbírálás alá.

Gyermekrajz pályázatra is küldtünk be munkát, ahol a megyéből kellett nevezetességet lerajzolni. Természetesen a mi gyermekeink Cserkeszölőt és a fürdőt rajzolták le. (KÖZ-Pont Ifjúsági Egyesület, Szolnok)

VI. Szakmai munkaközösségek, belső tudásmegosztás, továbbképzés

A munkaközösségünk ebben a nevelési évben arra törekedett, hogy a nagycsoportos gyermekek megsegítéséhez az iskolai életmódra, konkrétan anyagot dolgozzon ki annak érdekében, hogy az iskolai életmódra még hatékonyabban felkészülhessen. Ennek a Segíték Neked nevet adtuk. A következő évben ez az anyag beépítésre kerül a napi munkába.

Nevelőtestületünk 6 főből áll az intézményvezető mellett. Több szakmai munkaközösségeket nem tudunk ennyi fővel alakítani, de egy munkaközösségként tudunk működni.

Óvodánk tagja a Kistérségi Óvodák munkaközösségének is, kunszentmártoni központtal. Egyrészt a környező óvodák vezetői folytatnak itt eszmecsereket, beszélgetnek a törvényi változásokról, másrészt az óvodapedagógusok is részt vehetnek más óvodák továbbképzéseiben.

Belső tudásmegosztás folyamatosan van. Az óvodapedagógusok egymást is látogatják, ötleteket cserélnek, illetve bármilyen továbbképzésen veszünk részt, annak eredményeiről egymásnak beszámolunk. A hatékonyabb munkavégzéshez az óvodapedagógusok is kaptak egy laptopot, ill. új CD lejátszó is lett vásárolva.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

A kötelező 120 órás továbbképzés a tervezetteknek megfelelően zajlott. András Rita vett részt 5 órás Ünnepek, ünneplések elnevezésű képzésen 2020. január 27-én.

VII. Külső ellenőrzés

Az intézményben kötelező, külső, országos- Oktatási Hivatal által szervezett- ellenőrzés az előző tanévben nem volt. 5 évente kerül sor erre minden óvodánál. Az **intézmény** tanfelügyelete 2017. november 6-án történt meg, 3 tagú bizottság elemezte az intézményi munka dokumentumait, melyet megelőzött a vezetői tanfelügyelet, 2017. október 17-én. A vezetői- és az intézményi ellenőrzés is eredményes volt, minden területen megfelel az országos előírásoknak. Az óvodai Pedagógiai Programot kellett kiegészíteni egy melléklettel, az Egészségfejlesztési programmal, mely kibővítés megtörtént. A környezettudatosságra és a hagyományápolásra is nagyobb hangsúlyt fektetünk.

1. A környezettudatos nevelés erősítése

- szelektív hulladékgyűjtők elhelyezése (csoportszobában is tanítjuk erre a gyermekeket 2 db szemét tárolóba különítjük el a kidobandó dolgokat)
- szülői értekezleteken jelenjen meg a környezettudatosság, mint téma
- szülők intenzívebb bevonása
- takarékos vízfelhasználásra való törekvés játékos megismertetése
- komposztáló készítése
- több kirándulás szervezése a közeli arborétumokba
- madárvédelem jelentősége helyszíni foglalkozásokkal (pl. madárgyűrés)
- hulladék újrafelhasználása, hasznosítása rajzolás, festés, kézimunka tevékenységekben.

2. Az intézmény hangsúlyt fektet, a hagyományok megismertetésére, a magyarságtudat, hazaszeretet alakítására

Az óvodapedagógusok önálló ötleteinek támogatása, a témával kapcsolatban annak szorgalmazása, hogy a szülők is nagyobb számban vegyenek részt, a községi nemzeti ünnepeken.

Hatékony ellenőrzés, értékelése.

VIII. Kapcsolatok:

- A szülőkkel jó kapcsolatot ápolunk, többnyire segítőkészek, jó szándékúak. Igazolatlan hiányzás nincsen egy gyermeknél sem. Az általunk szervezett programokon 80-100%-os szülői részvétel van, mely nagyon jónak mondható.

Törekszünk a partneri viszony kialakítására. Ezt szolgálja a rendszeres betekintés lehetősége, az óvoda nyitottsága. Nevelési gondok, problémák őszinte, közös megbeszélése megoldások kölcsönös keresése.

Fogadóórák keretében tájékoztatást adunk a szülőknek gyermekük fejlődéséről az iskolaérettségről vagy esetlegesen ennek hiányáról. Egyúttal irányt mutatva az elkövetkezendő tennivalókra és feladatokra.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Évente kétszer szülői értekezletet tartunk, ahol az óvodai élet szokásrendszereiről, feladatairól, programjairól, tennivalóinkról adunk tájékoztatást. Az SZMK tagok az idei nevelési évben is kitűnően teljesítettek és segítettek a rendezvényeinken, jeles napokon, előadódó szervező, lebonyolító munkákat. Különösen jelentős segítséget kaptunk a szülőktől a farsang szervezésénél és az adventi játszóház és vásár szervezésénél.

- A családgondozóval szoros összeköttetésben, szinte napi kapcsolatban vagyunk, a felmerülő problémás eseteket a leggyorsabban orvosoljuk. Az idei évben sem volt kirívó eset.
- A védőnő rendszeresen látogatja óvodánkat semmilyen jellegű járvány nem jelentkezett, nagyobb mértékű hiányzás ez által nem fordult elő. Május hónapban 4-5 gyermeknél fordult elő tetű probléma, mely a gyermekközösségekben gyakori. A védőnő segítségét kérve és a szülők felé jelezve a problémát, illetve a fertőtlenítést elvégezve megoldódott a kérdés.
- A környező óvodákkal a társulás béli időszak miatt is sűrűn vagyunk kapcsolatban, kistérségi továbbképzéseken sokat találkozunk, programjaikon részt veszünk.
- A helyi általános iskola lehetőséget biztosít minden évben arra, hogy színvonalas iskolanyitogató órák segítségével belátást nyerjünk a leendő elsős gyermekekkel a tanítási órákra. Óvodánk nyílt délelőttökön mutatta be a nagycsoportosokat a majdani első osztályos tanító néniknek. Tájékoztattuk őket a gyermekek félévi képességmérő feladatainak eredményességéről is. Az általános iskola segítségével tudtuk az idén megszervezni a külterületes, buszos óvodás gyermekek behozatalát, amit köszönünk. Óvodánk pedig segítő gesztusként a tornaszoba biztosításával az iskola részére, helyet ad jó néhány tanítási órának.
- A könyvtárral nemcsak mint az ÁMK része tartunk jó kapcsolatot. A nagycsoportos gyermekek minden évben ellátogatnak képeskönyv nézegetésre, egy-egy óvodai foglalkozás könyvtári megtartására is.
- A bölcsődével kistésvéri viszonyban vagyunk. Áthívjuk őket olyan programjainkra, ahol az 1-3 éves gyermekek is jól érezhetik magukat. Az ÁMK intézmény egységeinek vezetői jó viszonyt ápolnak egymással, segítőkészek és együttműködők.
- A fenntartóval való viszony sokrétű és mindennapos. A folyamatos ügyintézés mellett a képviselő testületi üléseket az intézmény egység vezetők rendszeresen látogatják, külső
- községi programokon az ÁMK-t képviselik.
- Helyi polgárőrség: programjainkhoz, amikor igényeljük, szívesen biztosítanak segítséget.

IX. Nyári élet:

Óvodánk a veszély helyzetet követő időszak végétől nyitva, átlagosan 15-25 gyermekkel. Az udvari játékok használata mellett aszfalkrétázással, buborékfújással, kézműves tevékenységekkel, több mozgásos játékkal színesítették a mindennapokat az óvodapedagógusok. Az udvar folyamatos karbantartásával, locsolással, a folyadékigény folyamatos biztosításával zökkenőmentesen teltek a napok.

X. Karbantartás:

A helyi Képviselő testület döntése alapján augusztus 17-20 ig bezártunk, az óvoda udvar kültéri játékeinak karbantartása történt meg csiszolással, portalanítással, festéssel. Az ezt megelőző időszakban a veszélyes fák kivágására került sor, hétvégenként. Árnyékot adó napvitorla felszerelése is megtörtént.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Az óvodába a 2. éve beszerelt klíma karbantartása, működtetése is folyamatos, ez enyhíti a nyári nagy meleget, hisz egész nyáron nyitva vagyunk.

XI. Gyermekbalesetek

A tanév során nem történt gyermekbaleset. 2021-ben következik majd a kötelező, 4 évenkénti felülvizsgálat az udvari játékok esetében.

Minimálisan minden szabványos játékon is megvan a véletlen baleset veszélye, ez teljesen nem küszöbölhető ki. Az állam alanyi jogon éppen ezért biztosít minden gyermeket 18 éves koráig, melynek részleteiről a szülőket tájékoztattuk. Az udvar jól átlátható, az óvodapedagógusok igyekeznek minden játékeszközre rálátni.

XII. Jogszabályi háttér

Az éves intézményi beszámoló a következő szabályozó törvények, dokumentumok figyelembe vételével készült:

1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről és annak módosításai

229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

2/2005.(III.1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai irányelve kiadásáról

326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésekről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről

1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

A beszámoló a 4/2020-as nevelőtestületi határozattal elfogadva, az SZMK egyetértése mellett.

Cserkeszlő, 2020.08.24.

Tisztelettel: András Rita intézmény-vezető

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Életünk képekben

Szüret



Szüreti bál – középsősök megnyitó tánca



Állatok világnapja: akváriumot készítettünk



Bűvész az óvodában



A sport fontos dolog számunkra: kerékpározás



Mézben az egészség- Mézes nap



**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Mikulás



Advent



Szorgos Kezek Hagyományőrző Egyesület adománya Karácsonyra minden gyermeknek



Nyugdíjast búcsúztattunk januárban, Hegedűsné Ágika óvónéni elköszönt



**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Nagy Mariann tánc tanárnéni maci adományával



Interaktív mese előadás



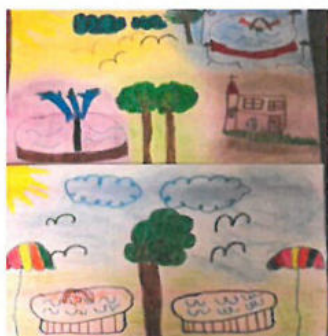
Télűzés – farsang



Játszani jó!



Rajzpályázatra készülve



Ovi-foci csapatunk



Festeni jó!



**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

2020. tavasz: 168.000 Ft értékben kaptunk a Cserkei Motorosokk-tól játék eszközöket



PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

**A Petőfi Sándor Általános Művelődési
Központ
Cserkeszőlő
Könyvtár és Közművelődés
2019. évi beszámolója**

Cserkeszőlő, 5465 Ady Endre út 1/a.

Készítette: Árvainé Tóth Éva

Dátum: 2020. január 15.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A könyvtári ellátást a községben a **Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő Könyvtár és Közművelődés biztosítja**. Cserkeszőlő település Jász-Nagykun-Szolnok megyében a Tiszazugban helyezkedik el. A település nagyrészt idegenforgalomból él. A könyvtári szolgáltatásokat a 2306 fős lakoson kívül az idelátogató vendégek, valamint a helyi általános iskola tanulói vehetik igénybe. A helyi általános iskolába több település gyermekei járnak, Kunszentmárton, Csépa, Tiszasas, Tiszakürt, Tiszainoka, Szelevény, ők szintén használják könyvtárunkat. Így az intézmény a meghatározott feladatai és célkitűzései mellett évek óta illeszkedik az általános iskola munkaprogramjához. A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő Könyvtár és Közművelődés egész évben működő, nyilvános községi, iskolai könyvtár, a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő egyik intézményegysége. Az intézményegységek szakmailag önállóak, a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza a működés közös szabályait, és intézményegységenként külön- külön is a rájuk vonatkozó, meghatározó előírásokat. Az Általános Művelődési Központnál, ÁMK tanács működik, mely áll az intézményegységek vezetőiből, képviselőiből. Alapkövetelményeit és kötelező alapfeladatait a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. és 55. §-a határozza meg. Könyvtárunk éves szakmai munkaterv alapján látta el az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat. Fenntartója Cserkeszőlő Községi Önkormányzat. Az intézmény feladatellátásának finanszírozása éves költségvetés alapján történt, melyet az intézmény vezetője készített el és a Képviselő-testület hagyott jóvá. Intézményünk megpróbált több területen is jó kapcsolatot, létrehozni és a már meglévő sikeres együttműködéseket ápolni. Több oktatási intézménnyel működtünk együtt és a fentartóval és intézményeivel is jó kapcsolatról beszélhetünk. Könyvtárunk együttműködik a cserkeszőlői civil szervezetekkel, és a programszervezőkkel. Jelentősebb civil szervezetink:

- Szorgos Kezek Hagyományőrző Egyesület, Cserkeszőlő
- „Őszi Napfény” Nyugdíjas Egyesület, Cserkeszőlő
- Cserkei Motorosokk Egyesület, Cserkeszőlő
- Polgárőr Egyesület, Cserkeszőlő
- Cserkeszőlői Sport Egyesület
- Vöröskereszt helyi szervezete

2019- ben a következők valósultak meg:

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő Könyvtár és Közművelődés lehetőséget adott mindenki számára az olvasásra, a művelődésre, a tanulásra, a kikapcsolódásra, a szabadidő igényes és tartalmas eltöltésére. Biztosította a szellemi javakhoz, a kulturális örökséghez a nemzeti értékekhez való szabad hozzáférést a könyvtár információs-technológiájának adott fejlettségi szintjén. Egyenlő esélyű hozzáférést biztosított gyűjteményeihez és szolgáltatásaihoz életkortól és társadalmi helyzettől függetlenül. A 2019-évi programok nagy része megvalósult. Több olvasói csoport, klub működött sikeresen az év folyamán. Mindig igyekszünk bevonni a helyi családokat is programjainkba több kevesebb sikerrel. Az intézmény kihasználtsága az elmúlt évben is jó volt. A könyvtár

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

állománygyarapítását a gyűjtőkori szabályzat, és az olvasói igények határozták meg. Rendeléseknél figyelembe vettük a kiadók különböző akcióit is, hogy az állományra fordítható költségvetési összeget hatékonyan kihasználjuk. Könyvtárunk a nyár folyamán egy hetet volt zárva festési munkálatok miatt. A teljes állományt számítógépes katalógus tartalmazza. A katalógus építése a folyamatos beszerzés mellett napi feladat. A Szirén könyvtári adatbázison kívül saját digitális adatbázisunkat is gondozzuk.

A digitális adatbázisunk nagy részét a helyismereti gyűjtemény teszi ki. A Szirén Integrált Könyvtári Rendszer segítségével saját állományból, az Országos Dokumentumellátó Rendszer segítségével pedig más könyvtárak állományából szolgáltatunk a dokumentumokat. A kölcsönzés mellett magas a helyben használat száma. Hét nyilvános számítógép áll látogatóink rendelkezésre, melyen a munka és szórakozás egyaránt lehetséges. Mind a hét gép Internethasználatra alkalmas. A számítógép használatok száma azonban, az otthonokban elterjedt okos eszközök miatt jelentősen csökkent. A felnőttek közül leginkább a turisták igényelték, de ők is sokszor saját eszköz mellett inkább csak az internet csatlakozást használták. Programjaink terén kiemelkedő a szabadidő hasznos eltöltése, kézműves foglalkozások, kreatív asztalok, irodalmi és egyéb tesztek totók, mese- és zenehallgatás, filmvetítés, társasjáték, vetélkedők, előadások, kötetlen beszélgetések egy-egy témakörben.

A beiratkozási díjakat a Képviselő-testület határozta meg a 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről törvény figyelembevételével. Helyben nyújtott alapszolgáltatásaink ingyenesek. Mindenféle nyilvántartásunkat elektronikusan vezetünk, ez lényegesen megkönnyíti és átláthatóvá teszi a munkát és a különféle munkafolyamatokat.

Az intézmény erősségei:

- A Petőfi Sándor Könyvtár és Közművelődés Cserkeszölő a község egyetlen közgyűjteményi és közművelődési intézménye, nyilvános könyvtár, a nyilvános könyvtári rendszer része és az ODR rendszer használója. Egész évben biztosított volt az állomány folyamatos gyarapítása. Az általunk ellátott településen nemzetiségi lakosság nincs.

- A község központjában, jól megközelíthető helyen található, az épület megfelelő, a könyvtár helyiségei esztétikusak, a célnak megfelelőek, a bútorzat folyamatosan megújul.

- A képviselő-testület az éves költségvetés elfogadásával támogatta feladatai ellátásában, finanszírozta a könyvtár fenntartását, működési és bérköltségeit, állománygyarapítását, tematikai és egyéb fejlesztéseit.

- Integrált könyvtári rendszerrel rendelkezik (SZIRÉN); nyilvántartásait elektronikusan vezeti, elektronikus katalógusa bárhol elérhető volt a felhasználók számára; a könyvtárban található számítógépek száma a használók számára képest megfelelő volt.

- A munkatervben lévő éves feladatok megvalósításra kerültek, a tárgyi és személyi feltételek jók. Egy főfoglalkozású könyvtáros mellett 1 fő közalkalmazottként látta el a könyvtári feladatokat.

- A könyvtár által szervezett rendezvények, vetélkedők, kiállítások az olvasás, az irodalom és a kultúra népszerűsítését szolgálták

Az intézmény gyengeségei:

- olyan szervezeti egység tagja a könyvtár, melynek tagjai tőle teljesen eltérő feladatrendszerben dolgoznak (óvoda, bölcsőde, konyha).

- Az épület az iskola udvarán található, így az idegenek nehezebben találják meg, a felnőtteknek át kell haladniuk az iskola udvaron, ha a könyvtárba akarnak látogatni

- Az épület emeletén működik, nyáron szinte elviselhetetlen a hőség.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

- A könyvtári terek alatt az iskolai ebédlő található, ami sokszor kellemetlen szagokkal jár.
- Akadálymentesített, lépcsőlifttel rendelkezik, de egy mozgáskorlátozott csak külső segítséggel képes feljutni a könyvtárba.
- A könyvtári terek nem bővíthetők; megfelelő gyarapítás mellett nagyon fontos az odafigyelő apasztás mert ellenben hamar zsúfolttá válik a könyvtár.

Mindezek figyelembevételével készült el 2019-ben a következő 5 évre szóló stratégiai terv. Elkészítésénél a kiemelt feladatként tekintettünk a könyvtár gyengeségeiből fakadó hátrányok csökkentésére.

Továbbra is az olvasás népszerűsítése, az alapfeladatok és szolgáltatások ellátása legfontosabb feladataink, azért, hogy minél többen keressék fel intézményünket.

SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2018. tény	2019. terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1	1
összlétszám (fő)					
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámolva)					
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
	Középfokú szakk. (könyvtár asszisztens,	összesen			
		átszámítva teljes munkaidőre			
	Egyéb felsőfokú	összesen			
		átszámítva teljes munkaidőre			
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen			
		átszámítva teljes munkaidőre			
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	1	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre	1	1	1
Összes létszám (fő):			2	2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	0	0

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Könyvtár és Közművelődés 1 fő könyvtári szakembert alkalmaz szakirányú felsőfokú végzettséggel plusz 1 fő közalkalmazottként látja el a könyvtári munkát.. A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszlő intézményvezetője

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Andrási Rita, aki főiskolai végzettséggel rendelkezik, óvodapedagógus, tanító és közoktatás vezető. A könyvtárban a takarítói munkát 1 fő ÁMK dolgozó látja el.

SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitva tartás

Nyitva tartás a könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	30	30	30	0
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra)	0	0	0	0
16 óra utáni nyitva tartás (óra)	4	4	4	0
<i>Nyári zárva tartási idő</i> Munkanapok száma:	25	25	5	0,2
<i>Téli zárva tartási idő</i> Munkanapok száma:	6	6	4	0,66
Nyitvatartási napok egy átlagos héten:	5	5	5	0
<i>Nyitvatartási napok száma a tárgyévben</i>	204	204	227	1,112

Nyitva tartás a fiókkönyvtárakban

Csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!
Fiókkönyvtárak száma: 0

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)	0	0	0	0
Hétfégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)	0	0	0	0
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesítve, óra)	0	0	0	0
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve)	0	0	0	0
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve)	0	0	0	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve)	0	0	0	0

A könyvtár hetente 5 napot tart nyitva 30 órában, a maradék 10 órában adminisztrációs tevékenység folyik. A könyvtár hetente kétszer van nyitva 16 óra után, 18 óráig. A könyvtár a hétfőn zárva tart.

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	7	7	7	0
Olvasói munkaállomás	7	7	7	0
Dolgozói munkaállomás	2	2	2	0
Összesen	9	9	9	0

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:

Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 0

3 évnél idősebb, de felújított (db): 1

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 8

Összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 3

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 1

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): 1

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott: (db): 0

Jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 1

Projektor: van

Digitális fényképezőgép: van

Hangtechnikai eszközök megnevezése: erősítő, hangfalak, mikrofonok

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán: 1

Nagyobb informatikai fejlesztés 2013 óta nem volt. Az akkor megújult számítógép parkunk, azóta is működik és hozzájárul a könyvtár feladatainak sokrétű és korszerű ellátásához.

Informatikai eszközeink:

- multifunkciós nyomtató,
- számítógépek (egérrel, billentyűzettel),
- laptop,
- vonalkód nyomtatók- és olvasók,
- projektor, projektorvászon,
- lapolvasó.

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: 10-100 Mb/s

Sebesség:

Olvasói wifi szolgáltatás: van

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Intézményegységek:

- Napköziotthonos Óvoda
- Könyvtár és Közművelődés
- Bölcsőde
- Közétkeztetési Konyha

Az intézményegységek szakmailag önállóak, a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza a működés közös szabályait, és intézményegységenként külön- külön is a rájuk vonatkozó, meghatározó előírásokat. Az Általános Művelődési Központnál ÁMK tanács működik, mely áll az intézményegységek vezetőiből, képviselőiből.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

	Kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció szerinti feladatok
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	082042	Könyvtári állomány gvarapítása, nyilvántartása
3	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
4	082044	Könyvtári szolgáltatások
5	082092	Közművelődés-hagományos közösségi értékek gondozása
6	082094	Közművelődés-kulturális alapú gazdaságfejlesztés kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.
7	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
8	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
9	091140	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
10	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
11	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
12	104030	Gyermekek napközbeni ellátása
13	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	2 403	2403	2 480	1,03
- ebből folyóirat (br. Ft)	206	206	173	0,839
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)	0	0	0	0
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	265	265	259	0,977
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	88	100
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	866	866	876	1,01
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	0	0	0	0

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Állományalakítás:

Könyvtárunk **gyűjteményfejlesztése** a Képviselő-testület által meghatározott költségvetés alapján történik. Ezt kiegészítendő 1998 óta jogszabály teszi lehetővé a nyilvános könyvtárakat fenntartó helyi önkormányzatok számára a könyvtárak érdekeltségnövelő támogatását. Ezen a **pályázaton** könyvtárunk 2019-ben **941. 000Ft-ot nyert**, állománygyarapításra. A fenntartó települési önkormányzat által 2019 évben biztosított saját költségvetési támogatásából és az érdekeltségnövelő támogatásból állománygyarapításra fordított összeg a 2019. december 31-ig kifizetett számlák alapján 2 48 000Ft volt.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	866	866	876	1,01
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	1/4	1/4	1/4	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	2	2	2	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	100	0

Könyvtárunk rendelkezik, on-line katalógussal Olvasóink bárholnán tájékozódhatnak a könyvtárban megtalálható könyveinkről. Állományunk 100%-os feldolgozottsággal rendelkezik. Az állomány feltárása napi tevékenység. A munkafolyamat lényege, hogy a könyvtárba beérkező összes könyvet egyedi azonosító címkével látjuk el, majd a könyveket a Szirén Integrációs Könyvtári Rendszerbe egyesével visszük be, (cím, író, kiadó, terjedelem és egyéb más adatok bevitelével), vagy honosítjuk. Így már az állomány feldolgozása mellett párhuzamosan lehet kölcsönözni a könyveket.

A könyvtárban saját digitális adatbázist is építünk az elektronikus dokumentumainkból. Ebben az adatbázisban tároljuk a helyismereti gyűjteményünk digitális részét, a könyvtárközi kölcsönzésből származó digitális anyagokat és a helyi újság digitális számait.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: SZIRÉN Integrált Könyvtári Rendszer

Beszerezés éve: 2004

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	57	57	88	1,54
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0	0

A könyvtár jól zárhatósága és riasztó működtetése állományvédelmi és biztonságtechnikai szempontokat szolgál. A könyvek vonalkóddal való ellátása a könnyebb feldolgozás mellett szintén állományvédelmet is szolgálja.

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	264	264	152	0,57
A könyvtári látogatások száma (db)	8126	8126	7678	0,94
Ebből csoportok (db)	14	14	10	0,71

Cserkeszölő nemzetiségi lakossággal nem rendelkezik. Községünk gyermekei bölcsődénkbe, óvodánkba és az általános iskolába járnak. Általános iskolánk oktatási központ, így Cserkeszölőn kívül több település (Szelevény, Tizsasas, Tizsainoka) gyermekei is ide járnak és használják a könyvtárat. A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő a fiatal felhasználók mellett a lakosság széles rétegének biztosít egyenlő esélyű hozzáférést gyűjteményeihez és szolgáltatásaihoz életkortól és társadalmi helyzettől függetlenül. Egész évben nyitva tart és várja olvasóit, Biztosítja a helyet a művelődésre, tanulásra, kikapcsolódásra, a szabadidő igényes és tartalmas eltöltésére.

Dokumentumforgalom

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	4343	4343	5741	1,32
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok kölcsönzése (db)	76	76	22	0,29
Helyben használt dokumentumok (db)	16 252	16 252	15226	0,93
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	25	25	11	0,44
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	7	7	20	2,85
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	120	120	135	1,125

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük, 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	Részletek
Honlap	0	Csak cserkeszolo.hu oldalon
OPAC	1	Adatok folyamatos bevitelével
Adatbázisok	1	Adatok folyamatos bevitelével
Referenz szolgáltatás	1	
Közösségi oldalak	1	Folyamatos frissítéssel
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): Igen

Ha igen, akkor milyen témakörben: helyismereti

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	565	565	578	1,02
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el	0	0	0	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	0	0	0	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0	0	0	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	2	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	442	442	495	1,12
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	415	415	897	2,16
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	44	44	49	1,11

A könyvtár informatikai szakszeméllyel nem rendelkezik, ezért nincs saját honlapja, adatait az interneten, a cserkeszolo.hu oldalon tesszük közzé. 2 adatbázisból történik elektronikus szolgáltatás. A könyvtár nyomtatott dokumentumait az integrált könyvtári rendszerben, digitális dokumentumainkat pedig saját adatbázisunkban tároljuk. A könyvtár közösségi oldalon való megjelenésével próbálja felhívni olvasói és lehetséges olvasói figyelmét rendezvényeire, dokumentumaira.

Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	26	26	56	2,15

Közzététel helye, módja:

Saját digitális adatbázisunkban különböző dokumentumok digitalizálásával tesszük hozzáférhetővé és kereshetővé múltunk legfontosabb – elsősorban helytörténeti – nyomtatott

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

forrásait. 2019-ben befejeződött a Helyismereti Gyűjteményünk számára a régebbi papír alapú nyomtatott Cserkeszőlői Hírek községi lap digitalizálása. Adatbázisunk csak helyben használható, minden érdeklődő számára ingyenes.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	233	233	244	1,05
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	6710	6710	8859	1,32
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	0	0	0	0

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	45	45	17	0,38
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	738	738	508	0,69
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	12	12	6	0,5

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztevők száma	135	135	49	0,36
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	10	10	3	0,3
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	330	330	70	0,21
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	76	76	122	0,60
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	3237	3237	4054	1,25
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	6	6	15	2,5
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	1245	1245	3944	3,17
Egyéb témájú programok, képzések száma	84	84	81	0,96
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	1025	1025	201	0,19
Az összes könyvtári képzés, program száma	233	233	244	1,05

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Célcsoport

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	3	3	2	0,66
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	60	60	283	4,71
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	0	0	0	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	10	10	3	0,3
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	70	70	6	0,09
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	5	5	1	0,2
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	100	100	150	1,5

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	215	215	0	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	6480	6480	0	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	233	233	244	1,05

Egész év folyamán kulturális, közösségi és könyvtári programokat szerveztünk, olvasáskultúra-fejlesztő és használóképzést-szolgáltató alkalmak mellett könyvajánló kiállításokat, kézműves és kreatív asztalokat, irodalmi és játékos vetélkedőket, szakköröket, klubokat, filmvetítéseket. Kiemelkedő programjaink a Weöres Sándor halálának 30.évfordulója alkalmából rendezett „Gyermekversek kavalkádja”, „Gyerek-teletető” mesedélutánok, márciusban a „H2O-Egy vízcsepp is elég!” program a víz világnapjához kötődően, „Kuckó-Zoó” vidám állatokkal foglalkozó vetélkedőink, „Bögre úr meséi” az egészséges táplálkozásról, programsorozat II. Rákóczi Ferenc emlékévé alkalmából, „Őszi szüret” előadások, Családbarát programjainkban a „Téli esték” és az „Esély” programok, decemberben a „Karácsonyi angyalok” könyvtári programsorozat. Az iskola közelsége miatt a túlnyomórész gyermekek járnak hozzánk. Ezért a szabadidős tevékenységek szervezésénél figyelembe vesszük ezt. Reméljük 2020-ban is ugyanolyan lendülettel sikerül programjainkat megvalósítani és könyvtári feladataink mellett tudjuk intézményünket népszerűsíteni, hogy a lakosság, tanulóifjúság és az ideérkező vendégek minél nagyobb számban keressenek fel bennünket.

Kiállításaink:

- Weöres Sándor verseiből kiállítás és könyvajánló
- „Dombontúli mesék – Lackfi Jánostól” kiállítás és könyvajánló
- „Belltől az okostelefonig” (fotó)
- József Attila élete és munkássága (fotó)
- II. Rákóczi Ferenc élete és munkássága
- „Olvass velem” Ropi naplója kiállítás és könyvajánló
- Méhek világnapja fotókiállítás
- A Forint születésnapja alkalmából kiállítás (fotó)
- „Nyári Kedvencek” Vakációs könyvajánló
- „Helló Szeptember” Könyvajánló
- „Zöld-Gyógy-Tudatos” Gyógynövényeink a mindennapokban
- Hagyományaink: Mindenszentek – Könyvajánló
- „Esély” A Tolerancia világnapja alkalmából Kiállítás (fotó)
- „Karácsonyi Angyalok” Könyvajánló

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

Olvasáskultúra- fejlesztő programként nagy sikerrel rendeztük meg a „Májusi vers aranyat ér” rímfaragó versenyt amatőröknek, amely hozzájárult a résztvevő diákok olvasáskultúrájának fejlesztéséhez. A gyerekek nagy érdeklődéssel fogadták, több kitűnő gyermekvers született. Délutánonként foglalkozás keretében a közös versírással is megpróbálkoztunk. Hasznos és szórakoztató program volt.

Olvasáskultúra- fejlesztő programként több kvízzjátékunk volt. Költészet napi totó, II. Rákóczi Ferenc életéről, Ady Endre életéről és a Környezetvédelemről.

Klubfoglalkozásaink, szakköreink, filmvetítéseink heti rendszerességgel zajlottak az év folyamán. A filmvetítések mindig vagy egy téma köré csoportosultak (pl. II. Rákóczi Ferenc, Népmesék), vagy az adott hét programsorozatának témáját tükrözték (pl. Víz világnapja, Könyvekkel a természetért, a mese hatalma stb).

Kézműves foglalkozásaink, kreatív asztalaink egész évben nagy népszerűségnek örvendtek. A kreatív aszalok egy-egy heti programsorozat részeként vagy egy-egy ünnepkörhöz kötődtek.

Két országos rendezvénysorozathoz csatlakozott könyvtárunk a március 21-28 között lévő Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napokhoz, mely szeptember 30-tól október 6-ig tartott.

Internet Fiesta programsorozat rendezvényei könyvtárunkban.

- Belltől az okos telefonig

Alcím A telefonok evolúciója

Leírás: Ki találta fel a telefont és hogyan fejlődött a hírközlés a napjainkig kiállítás

Téma: Dolgok Internete

Eszközök kommunikációja - hálózatba kötött „intelligens” eszközök - pld. okosotthon, okosóra, stb.

- Távkapcs

Alcím: Filmvetítés

Leírás Adam Sandler filmje egy olyan világba repít el minket, ahol az emberek egy univerzális távirányító segítségével irányíthatják mindennapi életüket.

Eszköz-ember kommunikáció (Okoseszközök használata, applikációk bemutatása, könyvtár vs applikáció.

- Facebookon a könyvtár vagy könyvtárban a Facebook?

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Alcím: - avagy látni és láttatni -

Leírás: Beszélgetés a legnagyobb közösségi médiáról a Facebookról és használatáról.

Közösségi kommunikáció (Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat, Skype, net-szleng bemutatása, stb.)

Országos Könyvtári Napok programsorozat rendezvényei könyvtárunkban:

- Téma: A mese hatalma „Mesélő könyvtár”
Alcím: Barangolás a mese birodalmában
Leírás: Filmvetítés
- Téma: Jövönk, az ökokultúra „Zöld- Gyógy- Tudatos”
Alcím: Gyógynövényeink a mindennapokban
- Téma: A lét meghatározói: a négy elem A bolygó kapitánya
Alcím: avagy játszunk a csillagokért
Leírás: Játékos vetélkedő melynek témája a Föld, a bolygók, a Nap, a víz és a tűz.
- Téma: Velünk élő természet Barátaink az állatok
Alcím: Házi kedvenceink, felelős állattartás
Leírás: Egy rövid előadás a házi kedvenceink felelős és egészséges tartásáról, majd beszélgetés a témáról.
- Téma: Felelőségünk: a klímaváltozás Hasznosítsunk újra!
Alcím: Ne dobd ki, használd fel!
Leírás: Kézműves program keretében műanyag flakonok újrahasznosítása

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek 2019-ben KSH adatok alapján magyar / 2306 fő (nemzetiség / 0 fő), a település lakosságához viszonyított aránya 100 (%)

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0	0
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Könyvtárunkban nemzetiségi könyvtári feladatellátás nincs. Községünk lakosságának összetétele 100%-ban magyar nyelvű.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0	0	0	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0	0	0	0

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2017

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb

A könyvtár épülete a közég központjában az általános iskola udvarán található, a könyvtár maga az épület emeleti részén helyezkedik el. Könyvtári munkafolyamatokra alkalmas terekkel rendelkezik. Anyaga téglá, cseréptetővel ellátva. A nyílászárók fából készültek és 2017-ben lettek felújítva, lefestve. Az összes helyiség hidegburkolattal van ellátva (járólap), melyek esztétikusak, kopásállóak, jól takaríthatóak. A falak festettek, a könyvtár festése 2019 nyarán volt. A világítás neonnal és spot lámpákkal történik.

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:

Használhatatlan

- 1) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 2) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 3) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 4) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 5) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 6) Egyéb

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

A könyvtár berendezése esztétikus, minden igényt kielégítő. A bútorzat pályázati pénzből könyvtári célra készül 2004-ben. Korszerű olvasószolgálati pulttal, tanulási és művelődési célokra alkalmas asztalokkal és székekkel rendelkezünk. Az olvasóteremben külön erre a célra készített Tv-állványt és folyóirattartó polcot helyeztünk el. A polcok száma minden évben nő. Az elhasználódott bútorokat folyamatosan cseréljük.

Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

A könyvtár világos, viszonylag nagy terekkel rendelkezik, külön oktatási célra alkalmas helyiség nincs, de igény szerint kialakítható. A könyvtár fűtése a 2010-es évek elejétől korszerű termálvizes központi fűtés. Az elmúlt évben infrastrukturális fejlesztés nem történt.

2. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	0
ebből személygépkocsi	0	0	0
Számítógép	0	0	0
ebből olvasói	0	0	0
ebből szerver	0	0	0
Fénymásoló	0	0	0
Szkenner	0	0	0
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	0
IKR fejlesztés	0	0	0
egyéb: vonalkód nyomtató, vonalkód olvasó	2	50	0
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		50	0

Könyvtárunk gépjárművel nem rendelkezik és nincs is tervben gépkocsi beszerzése. Számítógépparkunk 7 éves, Fénymásolóink, melyek egyben szkenner funkcióval is el vannak látva 6 illetve 7 évesek. 2019 év folyamán ilyen jellegű eszközvásárlás nem történt.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elykert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elykert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elykert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0
Online hírek száma	0	0	0	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	44	44	49	1,11
Hírlevelek száma	0	0	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0	0
Egyéb:	0	0	0	0

A könyvtár leghatékonyabban a közösségi médián keresztül tudja tolmácsolni a könyvtárral kapcsolatos tevékenységeket. Rendezvények, legújabb beszerzések, könyvajánló és más egyéb az intézménnyel kapcsolatos bejegyzésekkel.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	1	1	1	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	1	1	1	0
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	0	0	0

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	6	6	0	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0	0

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

Oktatási intézmények	2	2	0	0
Egyéb	0	0	0	0
Összesen	8	8	0	0

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	0	0
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	100	100	0	0

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
0	0
0	0

Több területen működünk együtt partnereinkkel. Ezek jellemzően az alábbiak:

Intézményi-önkormányzati kapcsolatok:

A helyi önkormányzattal és azok intézményeivel jó kapcsolatot ápol a könyvtár. Az önkormányzat a könyvtár feladatainak ellátását segíti, többek között biztosítja az anyagi forrást, valamint a munkakapcsolat is kiváló az önkormányzat és intézményeinek dolgozóival.

- Cserkeszőlő Községi Önkormányzat
- Tanyagondnokság, Cserkeszőlő
- Fürdő és Gyógyászati Központ, Cserkeszőlő
- Jurta Tábort
- Napsugár Étterem
- Turing Hotel
- Cserkei Beruházó Kft.

Oktatási, nevelési intézményekkel való együttműködés:

A helyi iskola, óvoda és bölcsőde a könyvtár elhelyezkedését tekintve és az alapján, hogy az óvoda és a bölcsőde az ÁMK része folyamatosan kapcsolatban állnak a könyvtárral. Rendszeresen részt vesznek egymás programjain. Jó a munkakapcsolat a könyvtárban és ezen

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

intézményben dolgozók között. A könyvtár szakirodalommal és egyéb módon segíti az itt dolgozó pedagógusok, óvodapedagógusok és kisgyermekgondozók szakmai munkáját.

- Petőfi Sándor Általános Iskola
- Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő Napköziotthonos Óvoda
- Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő Bölcsőde

Az Iskolai Közösségi Szolgálat kapcsán több közép fokú oktatási intézménnyel is együtt működünk.

Civil szervezetekkel való együttműködés:

A könyvtár kiváló kapcsolatot ápol helyi és nem helyi illetékességű civil szervezetekkel.

- Szorgos Kezek Hagyományörző Egyesület, Cserkeszőlő
- „Őszi Napfény” Nyugdíjas Egyesület, Cserkeszőlő
- Cserkei Motorosokk Egyesület,
- Polgárőr Egyesület, Cserkeszőlő
- Cserkeszőlői Sport Egyesület stb.
- Vakok- és Gyengénlátók Egyesülete, Szolnok

Szakmai kapcsolatok:

Több társintézménnyel és a helyi rendezvényszervező kollégákkal gördülékeny és jó a kapcsolat. Segítjük és támogatjuk egymást, szakmai kérdésekben. (művelődési és kulturális intézmények, könyvtárak, közművelődési és könyvtári szakemberek):

- Programszervezés- Cserkeszőlő
- Művelődési Ház és Könyvtár –Tiszakürt
- Nagyközségi Könyvtár- Cibakháza
- Nagyközségi Művelődési Ház – Cibakháza
- Verseghy Ferenc Megyei Könyvtár – Szolnok

Lakossági kapcsolatok:

Nagyon fontos, hogy jó kapcsolatot ápol a könyvtár a lakosság körében, a magánemberekkel és a vállalkozókkal. Egy ilyen kis közösségben fontos a személyes kapcsolat, de könyvtárunk törekszik arra, hogy megjelenjen a világhálón is. Az elmúlt évben egyre jelentősebbé vált így pl. a Facebook támogatottságunk.

PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018 . évi tény	201 9. évi terv	2019. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	727	727	172	0,24
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	0	0	0	0
	– ebből a késedelmi díjbevétel	0	0	0	0
	– ebből beiratkozási díjbevétel	24	24	6	0,25
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	4702	4702	941	0,2
	– ebből fenntartói támogatás	3786	3786	0	0
	– ebből felhasznált maradvány	0	0	0	0
	– ebből pályázati támogatás	916	916	941	1,03
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0	0
	Egyéb bevétel összesen	0	0	356	0
	Bevétel összesen	5429	5429	1469	0,27
Kiadás	Személyi juttatás	2243	2243	6815	3,04
	Munkaadókat terhelő összes járulék	531	531	1269	2,39
	Dologi kiadás	2324	2324	5614	2,42
	Egyéb kiadás	0	0	56	0
	Kiadás összesen	5429	5429	13754	2,35

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

PS ÁMK Cserkeszőlő
Közétkeztetési Konyha
5465 CSERKESZŐLŐ
Szinyei Merse Pál út 1/A.

Beszámoló a konyha működéséről

Intézményünkben 9 fő dolgozik. 1 fő ételmezés- és konyhavezető, 1 fő adminisztrátor (4 órában), 2 fő szakács, 3 fő konyhalány és 2 fő ételosztó.

2020. szeptembertől a várható bölcsődei létszám 24 fő, óvodai 56 fő, iskolai 250 fő, várhatóan bent étkező dolgozók száma 20 fő.

Sajnos az idei évünket nagyon meghatározta és befolyásolta a koronavírus. A veszélyhelyzetre tekintettel 2020. március 16-án az összes bölcsőde, óvoda és iskola bezárt az országban, így nagyon sok gyermek elhelyezése, étkeztetése gondot okozott a még dolgozó szülőknek.

Azokat a gyermekeket, akiket szüleik nem tudnak megnyugtató módon ellátni, étkeztetést igényelhetnek az önkormányzat közétkeztetési konyhájáról. Ezzel egy időben a nyugdíjasok étkeztetése is a mi feladatunk lett, mivel a Napsugár étterem veszélyhelyzet idejére bezárta kapuit.

Örömkre szolgál, hogy nagyon elégedettek voltak velünk az idősök, ezt több módon is kifejezték felénk. A tanyagondnok szolgálattól több szép és dicséző üzenetet küldtek. Telefonhívás is érkezett, hogy megköszönjék az ízletes és elegendő ebédet.

Az önkormányzat ügyelve a higiénára, ill. arra hogy még lehetősége se merüljön fel, hogy a vírust ki-be szállítsuk a konyha és az étkezők között, vásároltak eldobható műanyag ételeseket, így ezekben vitte a tanyagondnoki szolgálat az ebédet a gyermekek és nyugdíjasok helyébe.

A konyhai dolgozók 2 csoportban dolgoztak, ezzel is biztosítva a folyamatos munkavégzést. Ha bárki elkapta volna a vírust a dolgozói csoportból, azonnal a másik csoport lett volna mozgósítva.

Az előző tanévben 1 ellenőrzésünk volt a Népegészségügyi Intézet által. Vizsgálták, hogy az EMMI rendelet által hozott szabályokat miként tartjuk be a bölcsődés-óvodás korosztálynál. Laborvizsgálat során ellenőrizték, hogy a rendeletben meghatározott mennyiségek biztosítva vannak-e a gyermekek számára.

Megvizsgálták 2x10 napos étrendünket, hogy a fejlődésben lévő szervezetek számára előírt vitaminokat, ásványi anyagokat megkapják-e a gyermekek az étkeztetés során. Ellenőrizték korcsoportonként a napi fehérje, szénhidrát, rost, zsír, cukor, só mennyiséget.

A diétás étkeztetésre tértek még ki. Itt ismét, mint minden évben, nagy dicséretben részesültünk. A diétás sarok kialakításával és a másik szakácsnő diétás szakács képzés végzésével mind a tárgyi mind a személyi feltételeknek megfeleltünk. Sajnos októbertől a dietetikusunk felbontotta a szerződését a konyhánkkal, de folyamatban van másik dietetikussal való szerződés.

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
5465 CSERKESZŐLŐ
SZINYEI MERSE PÁL ÚT 1.**

A szünetek időtartama alatt, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenes étkezést kell biztosítani a települések önkormányzatainak. Így a nyári szünetben a közétkeztetési konyhánk biztosította az arra jogosult gyermekeknek a szünidei étkeztetést.

Az egészséges ételek készítése, valamint a biztonságos ételkészítés egymástól elválaszthatatlan, így egyiket sem lehet a másik fölé rendelni. A közétkeztetésben történő ételkészítés során mindkettő szempont alapkövetelmény, történjen az járványos időszakban, vagy azon kívül. Az egészséges ételkészítés nem mehet a biztonság rovására, azonban a biztonságot sem lehet előtérbe helyezni az egészséges ételekkel szemben. A fogyasztók számára legmegfelelőbb étel elkészítése a két szempont egyszerre történő betartásával valósítható meg, melyet konyhánk teljes mértékben teljesít.

Cserkeszőlő, 2020. augusztus 25.

Tisztelettel:

Szabó Andrea
Konyha- és élelmezésvezető

5. napirend

Előterjesztés:

Címe:

PSÁMK Intézményi munkaterve

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.08.24.

Készítette:

Andrási Rita intézményvezető

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Andrási Rita intézményvezető

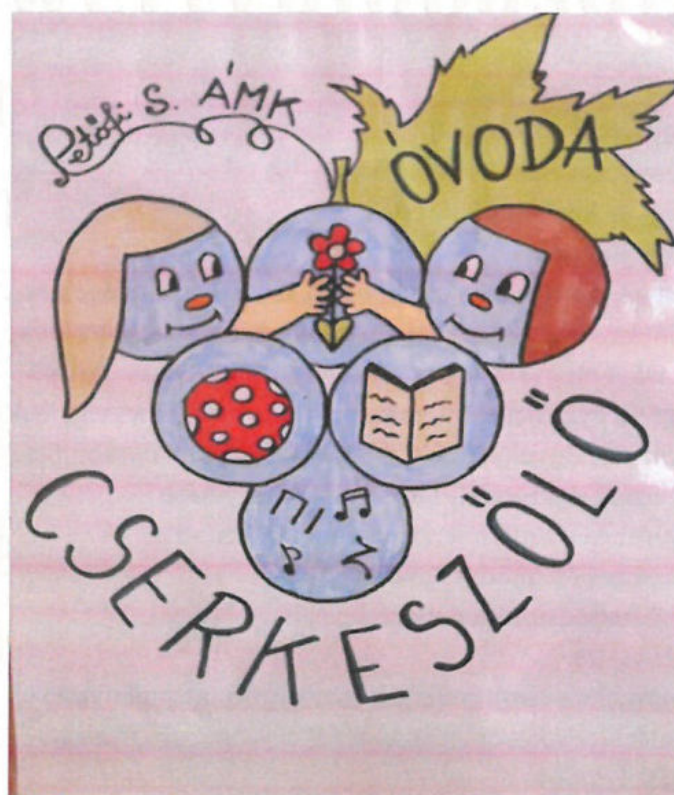
	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		

ÉVES INTÉZMÉNYI MUNKATERV

2020/2021-es nevelési év

2020.08.24.

Készítette: Andrási Rita óvodavezető, PS ÁMK Cserkeszölő Intézményvezető



TARTALOMJEGYZÉK

- 1. A pedagógiai munka feltételei**
 - 1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás
 - 1.2. Humán erőforrás (személyi feltételrendszer)
 - 1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer
 - 1.4. Szervezeti feltételek
 - 1.4.1. Intézményi feladatmegosztás
 - 1.4.2. Intézményi döntés előkészítés
 - 1.4.3. Intézményi innováció
 - 1.4.4. Továbbképzés
 - 1.4.5. Intézményi hagyományok
- 2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**
 - 2.1. Szakmai munkaközösségek működése
 - 2.2. Belső tudásmegosztás
 - 2.3. Információátadás
- 3. Az intézmény külső kapcsolatai**
 - 3.1. Szülők
 - 3.2. Bölcsőde
 - 3.3. Iskola
 - 3.4. Más intézmények
 - 3.5. Az intézmény részvétele a közéletben
- 4. Személyiség- és közösségfejlesztés**
 - 4.1. Személyiségfejlesztés
 - 4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák) (nemzetiségi nevelés esetén, annak a megvalósítása)
 - 4.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése
 - 4.1.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése
 - 4.1.4. A gyermekek fejlődésének nyomon követése
 - 4.1.5. Egészséges életmódra nevelés
 - 4.1.6. Környezettudatos életmódra nevelés
 - 4.2. Közösségfejlesztés
 - 4.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység
 - 4.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok
- 5. Pedagógiai folyamatok**
 - 5.1. Tervezés
 - 5.2. Ellenőrzés
 - 5.3. Értékelés, intézményi önértékelés
- 6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve**
- 7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve**
- 8. Nevelés nélküli munkanapok terve**

9. A tervezett óvodai nagytakarítás időpontja
10. Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve
11. Jogszabályi háttér
12. Legitimációs záradék

A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Alapító okirat szerinti feladatellátás

Az óvoda hivatalos neve:	PS ÁMK Cserkeszölő Napköziotthonos Óvoda		
Az intézmény típusa:	óvoda		
Az intézmény OM azonosítója:	201884		
Az intézmény adószáma:	15803940-2-16		
Az intézmény székhelye:	Cserkeszölő 5465 Szinyei Merse Pál út 1.		
Az intézmény alapfeladata a székhelyen és a telephelyen:			
<ul style="list-style-type: none"> • óvodai nevelés • a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése 			
Férőhelyszám:	75 fő		
Óvodai csoportok száma:	3 csoport		
Alapítás időpontja:	2013.01.01.		
Alapító okirat kelte:	13/2013. (II.14.)	legutolsó	módosítás
	196./2020.(VIII.27)		
Az intézmény alapítója:	Községi Önkormányzat Cserkeszölő		
Az intézmény fenntartója:	Községi Önkormányzat Cserkeszölő		
Az intézmény e-mail címe:	ovoda@cserkeszolo.hu		

	<i>csoportok összetétele</i>	<i>csoport neve</i>	<i>összesen</i>
1.	<i>kiscsoport</i>	Delfin	1
2.	<i>középső csoport</i>	Pillangó	1
3.	<i>nagycsoport</i>	Napocska	1
	Óvodai csoportok száma összesen	3	3

<i>gyermek</i> ek létszáma az <i>előző nevelési évben</i>		szept. 01.	máj. 31.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	69	69
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/csoport	23	23
3.	SNI-vel felszorozott létszám	71 (1 fő SNI)	73 (2 fő SNI)
4.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport	23,6	24,3
5.	BTMN-es gyermekek	4	4
6.	Hátrányos helyzetű gyermekek	3	3
7.	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek	2	3
8.	Védelembe vett gyermekek	2	2
9.	Étkező gyermekek létszáma	69	69
10.	Félnapos óvodás	0	0

Új beíratottak	A 2020/2021. nevelési évre beíratott gyermekek létszáma	A 2020/2021. nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	A 2020/2021. nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
				fiúk (fő)	lányok (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
ÖSSZESEN:	17	0	17	8	9	1	15	1	0	0	-

2020.09.01. gyermekek lét- száma	Nem magyar állam- polgár- ságú gyermek (fő)	Magyar állam- polgár- ságú gyermek (fő)	Összlét- szám	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
				lá- nyok (fő)	fiúk (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
<i>kis csoport</i>	0	19	19	9	10	1	18	0	0	0	0
<i>középső csoport</i>	1	18	19	9	10	0	3	15	1	0	0
<i>nagycsoport</i>	0	19	19	8	11	0	0	0	14	5	0
ÖSSZESEN:	1	56	57	26	31	1	21	15	15	5	0

2020.09.01.	SNI (sajátos nevelési igényű gyermek) összesen: 2 fő	BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartás prob.) összesen: 2 fő	HH (hátrányos helyzetű gyermek) összesen: 2 fő	HHH (halmozottan hátrányos helyzetű gyermek) összesen: 1 fő	Tanköteles korú összesen: 19 fő
Nagycsoport (napocska)	2	2	2	-	19
Középső csoport (pillangó)	-	-	-	1	-
Kiscsoport (del-fin)	-	-	-	-	-

Humán erőforrás (személyi feltételrendszer)

Álláshelyek alakulása 2019.09.01-én		
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Andrási Rita
2.	Az intézmény telefonszáma	0656/568-456
3.	E-mail elérhetősége	ovoda@cserkeszolo.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	7 fő
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	5 fő
5.1	Dajkai álláshely száma	3 fő
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1 fő
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely (takarító)	1 fő
	Egyéb munkakör (logopédus fél állásban)	1 fő
Összes álláshely 2020.09.01-én		13 fő

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

csoport	Óvodapedagógusok/ pedagógiai asszisztens				Dajka
	neve	kötött munkaidő	Csoportban töltendő heti kötelező óraszám	Órakedvezménye	
középső csoport	Molnárné Kocsis Éva	36 óra	32 óra	-	Huszárné Pápai Mariann 40 óra
nagy csoport	Bencsik Gyöngyike (vezető helyettes)	36 óra	24óra	8	Szabó Anett 40 óra
	Varga Brigitta pedagógiai asszisztens	40 óra	40 óra	-	
kis csoport	Sáfránné Fialka Anikó	36 óra	32 óra	-	Benke Judit 40 óra
	Veres Nóra	36 óra	32 óra	-	

Munkaidő beosztás

Az óvodapedagógusok a munkaköri leírásuk alapján elkészített munkarend szerinti időben dolgoznak.

A munkaidő beosztást az óvodavezető készíti el, a nevelőtestület jóváhagyásával lép életbe szeptember 01-től.

A délelőtti és a délutáni munkarend heti váltásban történik. Nagycsoportban az óvodapedagógusi végzettséggel is rendelkező pedagógiai asszisztens heti 40 órában látja el feladatait. A munkarendet és feladatokat a személyi anyagokban megtalálható munkaköri leírás pontosan részletezi.

Az intézményvezető fogadóórája a házirendben meghatározott időben, minden héten hétfőn 9.30-10.30 óráig tart, de a szülői igényekhez igazodva bármikor fogadja az erre igényt tartó szülőket, telefonos, szóbeli vagy email-es egyeztetés után. Az intézményvezető részt vesz a Pedagógus életpálya modell országos szintű működtetésében, mint mesterpedagógus, minősítő szakértő és tanfelügyelő. Erre kijelölt napja minden héten a csütörtök. Megbízásait az Oktatási Hivatal jelöli ki és felügyeli.

Az óvodapedagógusok az óvodai foglalkozásokkal le nem kötött munkaidejükben az alábbi intézményi feladatokat látják el rendszeresen:

- a) mindenekelőtt az intézmény zökkenőmentes működéséhez szükséges **helyettesítési feladatok megoldása** (betegség, továbbképzésen való részvétel, feladatátcsoportosítás miatti hiányzás szakszerű megoldása)
- b) amennyiben a helyettesítéssel eltöltött idő nem fedi le a heti + 4 órát, ennek terhére kerül elszámolásra a következő – intézményben tartózkodást nem feltétlenül igénylő – feladatok ellátása:
 - gyermekvédelem, prevenció
 - családlátogatás

- az intézményi szakmai tevékenységgel összefüggő tervező és szervező tevékenység
- intézményi dokumentumok készítése, véleményezése, elfogadása
- értekezletek, megbeszélések, csoportmunka a munkaterv végrehajtására
- beszámolók készítése
- minőségfejlesztő tevékenység
- a gyermekek kísérése az óvodán kívüli programokra
- eszközök, dekorációk készítése
- tehetségműhely foglalkozások vezetése
- felzárkóztató foglalkozások vezetése

Óvodapedagógusok munkaszervezésének alapja

Munkarend	
6.30 órától 13.20 óráig (pénteken 6.45-12.45)	I. délelőtti óvodapedagógus
7.00 órától 13.50 óráig (pénteken 7.00-13.20)	II. délelőtti óvodapedagógus
7.15 órától 14.05 óráig (pénteken 7.15-13.15)	III. délelőtti óvodapedagógus
9.55 órától 16.45 óráig (pénteken 10.45-16.45)	Délutáni óvodapedagógus
7.40 órától 16.00 óráig	pedagógiai asszisztens

Dajkák, egyéb technikai dolgozók munkaszervezésének alapja

6.30 órától 14.50 óráig	I.dajka
8.30 órától 16.50 óráig	II. dajka
8.40 órától 17.00 óráig	III.dajka
6.00órától 14.20 óráig	takarító

Munkaidő beosztás gyermekcsoportban, munkarend 2020.09.01.-től (heti váltásban)

CSO- PORT	ÓVODAPEDA- GÓGUS NEVE	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜ- TÖR- TÖK	PÉNTEK
Nagy- csoport	Bencsik Gyöngyike	7.30- 11.30	7.30- 12.30	7.30- 12.30	7.30- 12.30	7.30-12.30
	Varga Brigitta ped.assz.	7.40- 16.00	7.40- 16.00	7.40- 16.00	7.40- 16.00	7.40-16.00
Kiscso- port	Sáfránné Fialka Anikó	7.15- 14.05	7.15- 14.05	7.15- 14.05	7.15- 14.05	7.15-13.15
	Veres Nóra	9.55- 16.45	9.55- 16.45	9.55- 16.45	9.55- 16.45	10.45-16.45
Középső csoport	Molnárné Kocsis Éva	6.30- 13.20	6.30- 13.20	6.30- 13.20	6.30- 13.20	6.30-12.30
CSO- PORT	DAJKA NEVE	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜ- TÖR- TÖK	PÉNTEK
Nagy- csoport	Szabó Anett	6.30- 14.50	6.30- 14.50	6.30- 14.50	6.30- 14.50	6.30-14.50
Kiscso- port	Benke Judit	8.40- 17.00	8.40- 17.00	8.40- 17.00	8.40- 17.00	8.40-17.00
Középső csoport	Huszárné Pápai Ma- riann	8.30- 16.45	8.30- 16.45	8.30- 16.45	8.30- 16.45	8.30-16.45
	Burik Alexandra takarító	6.00- 14.20	6.00- 14.20	6.00- 14.20	6.00- 14.20	6.00-14.20

Óvodapedagógusok

Az óvodapedagógusok számára a 20 perc munkaközi szünetet biztosítjuk, melyet az átfedési időben, a váltótárssal egyeztetve a munka zavartalan ellátásának maximális biztosítása mellett vesznek ki a dolgozók.

A műszakok beosztása féléves bontásban kerül kiírásra.

Technikai dolgozók

A nem pedagógusdolgozók számára is a 20 perc munkaközi szünetet biztosítjuk, melyet a vezetővel, helyettesel egyeztetve a munka zavartalan ellátásának maximális biztosítása mellett vesznek ki a dolgozók.

A dolgozók munkafeltételei

A dolgozók munkafeltételei megfelelőek.

A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladataink:

- A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése naponta.
- A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házirend, Tűzvédelmi és munkavédelmi előírások, közétkeztetésre előírt szabályok HACCP)

A munkavégzéssel kapcsolatos feladatok

- Munkaköri leírások aktualizálása az új nevelési évre.
Határidő: 2020. 09.30.
- A pedagógusok kinevezéseinek aktualizálása:
Határidő: 2020. 09.20.
- Dolgozók soros lépésének megfelelően átsorolások elkészítése.
Határidő: 2021.01.15.

A munka szervezése

- A feladatokat jelen munkatervben meghatározottak figyelembevételével kell elvégezni, mely személyekre lebontva elkészült.
- A dolgozók munkáját a havi jelenléti ív alapján kell nyomon követni, és elszámolni.
- A munkaidő beosztásokat az intézményvezetőnél lehet megtekinteni.

Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

	Fejlesztés
CSOPORTSZOBÁK	Évszakokhoz kapcsolódó díszletek bővítése
UDVAR	Kerítés további bővítése az óvoda köré, kültéri játékok
JÁTÉKOK	Társas játékok, legó, bábok
IRODA	
EGYÉB	-

Szervezeti feltételek

Intézményi feladatmegosztás

Az intézményben vezetői feladatokat ellátó dolgozók feladatköre

Vezetői megbízatás	Feladata
Andrási Rita Intézményvezető	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Az intézmény képvisellete, irányítása, menedzselése ◇ Kapcsolattartás a fenntartóval ◇ Munkáltatói feladatok teljes körű ellátása ◇ A dolgozók munkájának ellenőrzése, értékelése ◇ Intézményi szintű rendezvények szervezése ◇ Szabályzatok karbantartása, törvényességi megfeleltetése ◇ Kapcsolattartás a szülői szervezettel ◇ Gazdálkodással összefüggő feladatok végrehajtása ◇ Kapcsolattartás koordinálása az intézmény partnereivel ◇ Az intézmény PR tevékenységének irányítása ◇ Pályázatok megvalósításának koordinálása ◇ Tehetségműhelyek létrehozása, koordinálása ◇ Gyakornoki rendszer szakmai irányítása ◇ Adminisztratív feladatok (elektronikus belső nyomtatványok készítése) ◇ Szabadságok nyilvántartása
Bencsik Gyöngyike Intézményvezető helyettes, Önértékelési munkacsoport vezetője Sáfránné Fialka Anikó munkaközösség vezető	<p>Intézményi, pedagógus és vezetői önértékelés megvalósításának koordinálása</p> <p>Dolgozók szabadságolásának beosztása Dajkák HACCP-s lapjainak vezetése, takarítás ellenőrzése A szakmai munkaközösség munkájának koordinálása, e tanévre meghatározott feladatainak megvalósítása</p>

Az intézményben dolgozó pedagógusok és technikai dolgozók közötti feladatmegosztás

óvodapedagógus	megbízatás		
	felelősi feladatok	heti rendszerességi kiemelt szakmai feladatok	gyermek felkészítése fellépésekre, versenyekre
Sáfránné Fialka Anikó (óvodapedagógus)	<ul style="list-style-type: none"> • Tornaszoba rendjéért 	<ul style="list-style-type: none"> • zenei tehetségműhelyt vezet 	Mesemondó versenyre való felkészítés, sportnapra való felkészítés, gyermektánc találkozóra való felkészítés, ovi nyitogató program
Andrási Rita (int. vez..)	<ul style="list-style-type: none"> • Óvodavezetői iroda rendjéért 	<ul style="list-style-type: none"> • Zenei tehetségműhelyt vezet 	Adventi játszóház megszervezése

Bencsik Gyöngyike, (óvodapedagógus)	<ul style="list-style-type: none"> Dekorációs eszközök rendszerezése, tárolása 	<ul style="list-style-type: none"> Felzárkóztató műhelyt vezet 	Rajzpályázatra való felkészítés
Veres Nóra (óvodapedagógus)	<ul style="list-style-type: none"> Udvari játékeszközök rendjéért 	<ul style="list-style-type: none"> Felzárkóztató műhelyt vezet 	Farsangi, ill. évzáró műsor díszlet készítése
Molnárné Kocsis Éva (óvodapedagógus)	<ul style="list-style-type: none"> Óvodai bábkészlet rendjéért 	<ul style="list-style-type: none"> rajzos tehetségműhelyt vezet 	Szüreti bál megnyitó táncát szervezi
Varga Brigitta (pedagógiai asszisztens)	<ul style="list-style-type: none"> Gyermek mesekönyvek rendjéért, ovi pólók 	-	Versmondó versenyekre való felkészítés, közösségi május 1-i program

technikai dolgozó	megbízatás
dajkák	A munkaköri leírásban foglaltakon túl minden, amivel a vezető esetenként megbízza őket

Pedagógusok képzettsége, besorolása

	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Egyéb szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
ÖSSZESEN	1 fő	0 fő	0fő	6 fő	0 fő	1 fő

Az intézményi önértékelés alanyai

	Érintettek neve
Pedagógus önértékelés	1. Veres Nóra
Vezetői önértékelés	2022-ben lesz esedékes

Országos tanfelügyeleti ellenőrzési tervbe és minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok

Az idei tanévben az intézményünkben minősítés nem lesz. Intézményi tanfelügyeletre 017. november 6-án került sor. Előzőleg 2017 tavaszán, vezetői tanfelügyeleten vett részt az óvodánk, és az intézményvezető. Várhatóan a 2021/2022-es tanévben kerül erre sor ismét.

Belső ellenőrzési rendszer megvalósítása:**Gyakorlati munka terén**

Ellenőrzés	Rendszeresség	Felelős	Határidő
Csoport dokumentációk ellenőrzése	3 havonta	Óvodavezető, Óvodavezető helyettes	Minden 3. hónap utolsó munkanapja
Gyakorlati munka ellenőrzése	Félévente belső hospitálások 2 évente dolgozók teljesítmény értékelése 5 évente belső pedagógus önértékelés	Óvodavezető, Óvodavezető helyettes	Az éves munkaterv szerint
Szülői értekezletek megtartása	Évente 2 x	Óvodavezető, Óvodavezető helyettes	Az adott napon
Ünnepek, ünnepélyek rendezvények ellenőrzése	Évente 1 x	Óvodavezető, Óvodavezető helyettes	A rendezvények napján
Munkaközösség vezető ellenőrzése	Évente 1x	Óvodavezető, Óvodavezető helyettes	Nevelési év felénél, januárban
Dajkák, technikai dolgozók ellenőrzése	HACCP dokumentációk naprakésztsége, havonta ellenőrizve szűrőpróba szerűen Tisztítószeres gazdaságos felhasználása, hatékony munkavégzés ellenőrzése 3 havonta	Óvodavezető helyettes	Minden hónap utolsó munkanapja

Belső hospitálási terv 2020/2021-es tanév

LÁTOGATÓ	I: FÉLÉV LÁTOGATOTT	II: FÉLÉV LÁTOGATOTT
Molnárné Kocsis Éva Andrási Rita	Veres Nóra	Sáfránné Fialka Anikó
Sáfránné Fialka Anikó Andrási Rita	Bencsik Gyöngyike	Molnárné Kocsis Éva
Veres Nóra Andrási Rita	Sáfránné Fialka Anikó	Bencsik Gyöngyike
Bencsik Gyöngyike Andrási Rita	Molnárné Kocsis Éva	Veres Nóra

A pedagógiai munka ellenőrzésének szempontjai:

- megvalósultak a tervben leírtak
- a tartalom megfelelt a célnak
- támogatták az elvégzett feladatok a cél elérését
- az alkalmazott módszerek támogatták a cél elérését
- a választott módszerek illeszkedtek a foglalkozás tartalmához, az elvégzett feladatokhoz
- megfelelő motivációs eszközöket alkalmazott az óvodapedagógus
- megfelelő tanulásszervezési formákat használt
- alkalmazta a differenciálást
- a gyermekek érdeklődők voltak
- sikerült a gyermekek aktivitását fokozni
- tükröződött a szokásrendszer a nevelés, a játék, a tevékenység során a gyermekek magatartásában
- a nevelés, a játék, a tevékenység előkészítése megfelelő volt
- a tevékenység felépítésének logikája megfelelő volt
- a játék megfelelően segítette az önálló ismeretszerzést
- az eszközök megfelelőek voltak
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való foglalkozás a tevékenység során megfelelő volt
- az ellenőrzés és értékelés módja összhangban volt a tartalommal
- a gyermeki produktumok szóbeli értékelése megfelelő volt.
- segítette az óvodapedagógus a gyermekek önértékelését
- az óvodapedagógus reflektív volt
- többségében volt a pozitív megerősítés és visszajelzés
- az óvodapedagógus stílusa megfelelő volt
- az óvodapedagógus kommunikációja érthető volt
- az óvodapedagógus kérdéskultúrája megfelelő volt
- az óvodapedagógus időgazdálkodása megfelelő volt

Munkaügyi, műszaki ellenőrzés terén

Ellenőrzés	Rendszeresség	Felelős	Határidő
Munkarend, munkafegyelem	Évente 1x	óvodavezető	November 30.
Jelenléti ív, helyettesítések	Havonta 1x	Óvodavezető helyettes	Minden hónap első munkanapja
Egészségügyi alkalmasság	Évente 1x	Óvodavezető	Szeptember 30.
Tűz- és munkavédelem	Évente 2x	Óvodavezető	Tűzriadót követő nap, munkavédelmi bejárást követő nap
Munkakörökkel kapcsolatos feladatok	Évente 1x	Óvodavezető	Ellenőrzést követő nap
Szabadságolási terv	Évente 1x	Óvodavezető	Május 31.
Szabadságolási tömbvezetése	Évente 1x	Óvodavezető	December 31, augusztus 31.
Törzskönyv ellenőrzése	Évente 2x	Óvodavezető helyettes	Október 2, június 1

A dajkák, technikai dolgozók ellenőrzése a HACCP előírások alapján és a munkaköri leírások alapján történik.

1. Az intézmény hangsúlyt fektet, a gyermekek, környezettudatos nevelésére

- szelektív hulladékgyűjtők elhelyezése
- szülői értekezleteken jelenjen meg a környezettudatosság, mint téma
- szülők intenzívebb bevonása
- takarékos vízfelhasználásra való törekvés játékos megismertetése
- komposztáló használat
- több kirándulás szervezése a közeli arborétumokba
- madárvédelem jelentősége helyszíni foglalkozásokkal (pl. madárgyűrés)
- hulladék újrafelhasználása, hasznosítása rajzolás, festés, kézimunka tevékenységekben

2. Az intézmény hangsúlyt fektet, a hagyományok megismertetésére, a magyarságtudat, hazaszeretet alakítására

- Az óvodapedagógusok önálló ötleteinek támogatása, a témával kapcsolatban.
- Annak szorgalmazása, hogy a szülők is nagyobb számban vegyenek részt, a községi nemzeti ünnepeken.
- Hatékony ellenőrzés, értékelése.

Intézményi döntés előkészítés

Tartalom	Dátum	Érintettek köre	Felelős
1. Éves intézményi munkaterv véleményezése és elfogadása	2020.08.31.	Nevelőtestület	Intézményvezető
2. Éves intézményi munkaterv véleményezése	2020.08.27.	SZMK	Intézményvezető
3. SZMK éves munkatervének véleményezése és elfogadása	2020.09.15.	SZMK	SZMK elnök
4. Önértékelési szabályzat véleményezése, felülvizsgálata	2020.08.31.	Nevelőtestület	Intézményvezető helyettes
5. 5 éves önértékelési program véleményezése, felülvizsgálata	2020.08.31.	Nevelőtestület	Intézményvezető
6. Éves önértékelési terv véleményezése	2020.08.31.	Nevelőtestület	Intézményvezető
7. 2020 évi beiskolázási terv véleményezése és elfogadása	2021.02.15.	Nevelőtestület	Intézményvezető
8. Nevelési év végi intézményi beszámoló véleményezése és elfogadása	2021.08.31.	Nevelőtestület	Intézményvezető

Intézményi innováció

Intézményünk a folyamatos megújulásra törekszik. Megvásároljuk az új szakmai kiadványokat, térségi értekezleteken, eszmecseréken osztjuk meg tapasztalatainkat. Bővítjük a fejlesztő játékok körét, az IKT eszközök szélesítésére is hangsúlyt helyezünk, melyek elengedhetetlenek lesznek a pedagógus életpálya modell és minősítési eljárás részeként.

Pedagógus továbbképzés tervezett résztvevői

pedagógus neve	a továbbképzés				
	megnevezése	időpontja		várható távollét ideje	helyettes rendje
		kezdő	befejező		
Andrási Rita	Környezeti nevelés az óvodában	2021. február	2021. március	20 óra	Belső helyettesítés

Intézményi hagyományok, programok

Természetesen a betervezett programjaink a COVID vírus aktuális központi intézkedéseinek tükrében törlésre vagy módosításra kerülhetnek.

Mikulás várás interaktív gyermekműsorral: Időpont: 2020. december 4. (péntek)

Adventi vásár és játszóház: Időpont: 2020. december 11. (péntek)

Farsang: 2021. február utolsó hete csoportonként délután

Kistérségi sportnap: 2021. március

Kistérségi versmondó délután: 2021. március

Kistérségi Föld napi program: 2021. április

Térségi Tánc Találkozó: 2021. április

Nyílt napok- a csoportok bemutatkozó napjai: 2021. április utolsó hete (hétfő, kedd, szerda)

Szelektív hulladékgyűjtő nap: 2021. április

Zenei tehetségnap- a zeneiskola bemutatkozója: 2021. május

„Frutti-a mi gyereknapi napunk! „(ÁMK-val, családokkal együtt rendezett gyermek-ill. egészségnap) 2021. április

Vízhez szoktatás bonyolítása az 5-7 évesek körében a helyi Pedagógiai Programnak megfelelően: 2021. április-május folyamatosan

Óvodai beiratkozás bonyolítása: 2021. május első hete

Anyák napi megemlékezés: gyermekekkel közösen készített kis ajándék szervezett átadása délutáni időpontban. Időpontja: 2021. május első hete

Csoport kirándulások: 2021. májusban

Évzárók, ballagás: 2021. május utolsó hete (szerda- kiscsoport évzáró,
csütörtök – középső csoport, évzáró
péntek- nagycsoport évzáró, ballagás)

Nevelési értekezlet 2021. június 17. Munkatársi tanulmányi, csapatépítő kirándulás
2019. június 18.

Szülői értekezletek időpontja:

Tanévnyitó: 2020. szeptember első hetében, félévi: iskolába induló gyermekek szüleinek illetve csoportonként a II. félév programjainak megbeszélése (farsang, anyák napja, csoport kirándulások stb.) céljából.

Csoportonként élményszerző kirándulással vagy egyéb tevékenységekkel emlékezünk meg a környezet jeles napjairól és nemzeti ünnepeinkről. *(Programjainkat a COVID vírussal kapcsolatos, folyamatos információváltások befolyásolhatják!)*

Október 4.	Állatok világnapja
Március 22.	Víz világnapja
Április 22.	Föld napja
Május 10.	Madarak és fák napja
Június 4.	Nemzeti összetartozás napja
Június 5.	Környezetvédelmi világnap

A március 15-i nemzeti ünnepen a nemzeti jelképek felelevenítésével ünnepelünk illetve a községi Petőfi szobornál részt veszünk a koszorúzáson.

Augusztus 20. Szent István és az Államalapítás ünnepéről környezeti, rajzolás, mintázás, kézimunka tevékenységekkel emlékezünk meg, a gyermekek életkorához illően.

Tervező munkánkban figyelembe vesszük az Országos Alapprogram változás helyi Pedagógiai programba is beépített elemeit.

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Szakmai munkaközösség, munkacsoportok működése

Óvodánkban 6 fő, csoportban dolgozó álláshely van. Több belső szakmai munkaközösséget nem tudunk létrehozni, azonban a 6 fő alkot egy munkaközösséget az azonos nevelőtestületen belül a szakmai munka továbbfejlesztése céljából. Belső munkaterv alapján végzi a munkaközösség az aktuális feladatait.

Belső tudásmegosztás

Tartalom	Időpont	Érintettek köre	Felelős
Intézményi dokumentumok aktualizálása a törvény változásainak megfelelően, illetve aktuális továbbképzéseken való részvétel Pedagógiai program módosításának elemei	2021. augusztus 31.-ig folyamatosan	óvodapedagógusok	Andrási Rita
Intézményi önértékelés folyamatáról tájékoztatás	2020. szeptember 15.	óvodapedagógusok	Andrási Rita
Pedagógus életpálya modell változásai, portfólió	2021. február 15.	óvodapedagógusok	Andrási Rita

Információátadás

	Érintettek köre	Felelős	Időpont
1. Munkatársi megbeszélések az óvodapedagógusok illetve a pedagógiai asszisztens részére	Minden pedagógus, pedagógiai asszisztens	Andrási Rita	Havonta illetve aktualitásnak megfelelően
2. Munkatársi megbeszélések a technikai dolgozók részére	Dajkák, takarító	Andrási Rita	Havonta illetve aktualitásnak megfelelően
3. Munkaközösség megbeszélései	Óvodapedagógusok	Sáfránné Fialka Anikó	Félévente, decemberben és áprilisban

Az intézmény partnerei**Szülők**

A szülőkkel bensőséges és segítőkész a kapcsolatunk. Törekszünk a partneri viszony kialakítására. Ezt szolgálja a rendszeres betekintés lehetősége – az óvoda nyitottsága – az intézményünk életébe, nevelési gondok, problémák közös megbeszélésére, megoldások keresésére. A szülői munkaközösség külön munkaterv alapján tevékenykedik.

Az óvoda – a szülők részére szakmai szolgáltatást nyújt. Ez a szolgáltatás – a gyermekek nevelése, fejlesztése érdekében igazán akkor eredményes, ha tartalmaz az együttműködés. Szülői értekezletet egy évben 2 alkalommal tartunk. Ez azonban nem zárja ki, hogy csoportonként – amennyiben szükséges – az óvónő soron kívül is tarthasson értekezletet. Az óvodába kerülő gyermekeket, az óvodába lépés előtt az otthoni környezetükben családlátogatásként keressük fel. Ily módon betekintést nyerünk a családi háttérbe, tájékozódunk a gyermekek otthoni szokásairól. Olyan intervenciós gyakorlat kialakítására törekszünk, ahol megjelennek a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásai.

Az óvoda és a család kapcsolattartásának elvei:

- a gyermekek személyiségének fejlesztéséhez kitűzött alapelvek, célok , feladatok egységes értelmezése és megvalósítása
- a kölcsönös bizalom és segítségnyújtás, a gyermekekre gyakorolt hatás erősítése
- az óvodai és a családokban folyó nevelési sajátosságok kölcsönös megismertetése
- a szülők és az óvodai dolgozók egymás iránti bizalmának, tiszteletének erősítése
- közös célok megvalósítása az együttműködés szabályainak betartásával
- Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését.
- Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda, illetve a család teremt meg.
- Az óvodapedagógus figyelembe veszi a családok sajátosságait, szokásait, az együttműködés során érvényesíti az intervenciós gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait.

Az óvodapedagógus feladata a fejlesztés kapcsán:

- a gyermek fejlesztésének céltudatos megvalósítása
- a szülő felé gyakorolt rendszeres, tervezett kapcsolattartás

A kapcsolattartás formái:	Cél:	Munkaforma:
1. Beiratkozás	- adatok felvétele	egyéni beszélgetés
2. Családlátogatás	- körülmények, megismerése	egyéni beszélgetés
3. Beszoktatás	- ismerkedés az óvodai élettel	szabályozott rendszer szerint
4. Napi kapcsolattartás, fogadóóra	- közvetlen kapcsolat kiépítése	egyéni beszélgetés
5. Összevont szülői értekezlet	- óvodai információk	értekezlet, előadás
6. Csoport szülői értekezlet	- felmerült problémák megbeszélése	helyzet megbeszélés
7. SZMK	- szülői feladatok koordinálása	értekezlet
8. Nyílt ünnepeink	- óvodai kötődés erősítése	beszélgetés
9. Kirándulás	- közös élmények biztosítása	kirándulás

3.2 A bölcsőde

A bölcsődével jó szomszédi viszonyban vagyunk, hiszen egy intézménybe tartozunk. A bölcsődések beilleszkedésének megkönnyítése érdekében igazán fontos a jó együttműködés. Az életkori sajátosságokhoz igazodva több közös programot szervezünk a legkisebbekkel. (bűvész, mese előadás, nyílt nap).

3.3 Az iskola

Az iskolával rendszeres a kapcsolatunk, hiszen óvodásainkat az iskolai életmódra készítjük fel. Legszorosabb az együttműködés mindig a leendő elsős tanítónővel, aki figyelemmel kíséri látogatásai során a nagycsoportos gyerekek tevékenységeit, fejlődésük folyamatát.

A kölcsönös információk alapján, a szerzett tapasztalatokat felhasználva igyekszünk azokat beépíteni fejlesztő munkába. Feltétlenül szükséges együttműködésünket erősíteni a követelmény, a tartalmi fejlesztés és az ellenőrzés és értékelés területén.

Óvoda-iskola átmenet támogatása terén figyelembe vett elvek:

- Iskolaérettség elérését támogató pedagógiai munka (a tanulási képességek megalapozása, a tanulási és egyéb rész-képesség zavarok kialakulásának megelőzése, megoldási késztetés, monotonia túrés, figyelemkoncentráció, az alkotásvágy szükséges szintjének kialakítása)
- Után követés, legalább az általános iskola első évében.
- A gyermek belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben majd az iskolában az óvodásból iskolássá érik.
- A rugalmas beiskolázás az életkor figyelembevételével mellett lehetőséget ad a fejlettség szerinti iskolakezdésre.
- Az iskolakezdéshez az alábbi feltételek megléte szükséges: testi, lelki és szociális érettség, amelyek egyaránt szükségesek a sikeres iskolai munkához.

3.4 Más intézmények

Fenntartó:

Az önkormányzati hivatal valamennyi munkatársával a kölcsönös bizalomra épülő munkakapcsolatunk rendszeres. Folyamatos jó együttműködés jellemzi a szociális osztállyal, a gazdálkodási osztállyal és a munkaügyi osztállyal való munkakapcsolatunkat is. Hetente vezetői értekezleteken való részvétellel a Polgármester Urat és az Alpolgármester Urat is tájékoztatjuk az aktualitásokról.

Az **ÁMK könyvtárával** egy intézménybe tartozunk, évről évre építjük kapcsolatrendszerünket, nyomon követjük a könyvtári állomány gyarapodását.

A község **gyermekorvosával, védőnőjével** is évek óta jó kapcsolatot alakítottunk ki. A védőnő rendszeresen látogatja óvodánkat. Nevelési év elején egyeztetjük a gyermek létszámot, az újonnan érkező gyermekek névsorát, adatait leadjuk. A változásokról aktualitásnak megfelelően értesítjük.

A Megyei Pedagógiai Intézet keretén belül működő **Nevelési Tanácsadóval** rendszeres a kapcsolatunk. Tanévenként több nagycsoportos gyermek vizsgálatát szoktuk igényelni iskolára való alkalmasság elbírálása céljából.

3.5 Az intézmény részvétele a közéletben

időpont	feladat	érintett	felelős
2020. szeptember	Szüreti bál megnyitó (Cserkeszőlő) <i>A COVID vírus miatt elmarad</i>	Középső csoport	Molnárné Kocsis Éva
2021. március	Térségi sportnap (Kunszentmárton) Térségi gyermektánc találkozó (Homok)	Nagy csoport	Bencsik Gyöngyike
2021. április	Környezeti vetélkedő (Tiszaföldvár) Térségi tánctalálkozó (Cibakháza) Föld napja	Nagy csoport	Bencsik Gyöngyike Varga Brigitta
2021. május 1.	Községi Anyák napja	Nagy csoport	Bencsik Gyöngyike

Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata

Az óvodakezdés első benyomásai "életre szóló" élményeket adnak, meghatározzák a gyerekeknek, szülőknek egyaránt az óvodához való viszonyát és a létrejövő kapcsolat minőségét és alapvető információkat nyújtanak az óvodapedagógusok számára a gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismeréséhez. *A gyermek óvodába lépése előtt* kapcsolatot teremtünk, ismerkedünk a *családdal*, és az óvodába kerülő gyermekkel. A szociokulturális benyomásokról a családlátogatás után készítünk feljegyzéseket.

A beszoktatás időszakában szerzett pozitív érzelmi benyomások segítik a gyermeket a szociális tanulás folyamatában, melynek során a pedagógusok célzott megfigyelésekkel, a tapasztalatok elemzésével és egyéni fejlesztési utak kidolgozásával valósítják meg a fejlesztést.

Középső csoporttól szociometriai vizsgálat segítségével is igyekszünk a csoporton belüli szociális viszonyok feltárását kiteljesíteni.

A teljes személyiségstruktúra megismerésének intézményi innovációját részletesen a 4.1.4. fejezet mutatja be.

A mindennapi nevelőmunka megszervezése során kiemelt fontosságú, hogy az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek megismerésén alapuljon a szervezeti keretek kialakítása.

Vizsgálati módszereink, eszközeink, technikáink a gyermekek szociális képességeinek, készségeinek megismeréséhez

feladat	időpont	érintett	felelős
1. A családlátogatás során alkalmazott vizsgálati módszer: Anamnézis felvétele – kiemelten kezelve a szociális képességek felmérését	az óvodába lépés előtt	szülő, újonnan érkező óvodás gyermek	adott csoportban dolgozó pedagógusok
2. Strukturált megfigyelés a beszoktatás időszakában, rögzítés az egyéni fejlesztési dokumentumokban	beszoktatás ideje alatt	újonnan érkező óvodás gyermekek	adott csoportban dolgozó pedagógusok
3. Szociometria – 4-5 éves kortól: a csoportban létrejövő társas kapcsolatok feltérképezése és elemzése, rögzítés az egyéni fejlesztési dokumentumokban	október elején	gyermekcsoport (4-5 éves kortól)	adott csoportban dolgozó pedagógusok
4. Bővülő szempontrendszerrel kialakított strukturált megfigyelések fél-évenként a szociális képességek alakulásának nyomon követése érdekében, rögzítés az egyéni fejlesztési dokumentumokban	tanév elején, félévkor, tanév végén	minden óvodás gyermek	adott csoportban dolgozó pedagógusok
5. Spontán megfigyelések , tevékenységek során szerzett információk rögzítése és elemzése a mindennapi óvodai élet során.	folyamatosan	minden óvodás gyermek	adott csoportban dolgozó pedagógusok

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

Tehetség gondozás

TEHETSÉGGONDOZÁS		Határidő	Felelős	Résztvevők
1.	<u>Egyéni felkészülés, informálódás a tehetség-gondozás terén</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Munkacsoport értekezlet ▪ Szakirodalmi tájékozódás 	2020.10.28. folyamatos	tehetség-gondozás műhely-vezetők	tehetség-gondozás műhely-vezetők
3.	<u>A tehetség-gondozó rendszer működtetésének beindítása</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Műhelyek bevezetése ▪ Működési rend, éves munkaterv kidolgozása ▪ Tehetségazonosítás ▪ Tehetségműhelyek működtetése 	2020.11.01. folyamatos	tehetség-gondozás műhely-vezetők	Intézményve-zető, tehetség-gondozás műhelyveze-tők
4.	<u>Ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás, javítás</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hatékonyságvizsgálat ▪ év végi beszámoló 	2021.06.10.	tehetség-gondozás műhely-vezetők	Intézményve-zető, tehetség-gondozás műhelyveze-tők

Tehetségműhelyeink a 2020/2021-es nevelési évben

<i>Tehetségterület</i>	<i>Műhely neve</i>	<i>Tehetségműhely vezető</i>
Rajzos tehetség műhely	„Ügyes kezek „	Molnárné Kocsis Éva
Zenei tehetség műhely	„Zenemanók”	Sáfránné Fialka Anikó, Andrásai Rita

Szakkörök:

Óvodai nevelési időn kívüli térítéses szakköreink a következők, szülői igény alapján szervezzük: mazsorett, ovi-foci, angol nyelv (a szakkörök működtetése vagy szüneteltetése az aktuális COVID vírus helyzet miatt módosulhat)

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Feladat	Határidő	Felelős	Résztvevők
1. Szakértői Bizottság által kiadott szakértői vélemény beérkezése, iktatása, eljuttatása az óvodapedagógusokhoz	aktuálisan	Andrásai Rita	Adott csoport óvónői, felzárkóztató műhely vezetői
2. A szakértői vélemény pedagógiai elemzése, a csoporton belül megvalósítandó fejlesztés megtervezése (konzultáció belső szakembereinkkel)	1 héten belül	Andrásai Rita	SNI-s gyermeket nevelő csoport óvónői

3. A csoporton belüli integrált fejlesztés megindítása, folyamatos tervezése és megvalósítása	2 héten belül	SNI-s gyermeket nevelő csoport óvónői	SNI-s gyermeket nevelő csoport óvónői, felzárkóztató műhelyvezető óvónők
4. Gyógypedagógusi ellátás megszervezése	1 hónapon belül	Andrási Rita	Szaszkóné Gala Katalin
5. Konzultáció a gyógypedagógussal, a csoport heti rendjének egyeztetése, fejlesztés idejének egyeztetése	1. alkalommal	Andrási Rita	Szaszkóné Gala Katalin
6. Gyógypedagógiai fejlesztés elindítása és folyamatos biztosítása	folyamatos	Andrási Rita	Szaszkóné Gala Katalin
7. Felterjesztés kontrollvizsgálatra	aktuálisan	Adott csoport óvónői	Adott csoport óvónői
8. Szülők tájékoztatása a fejlesztés megkezdéséről, annak folyamatos eredményeiről, az együttműködés lehetőségeiről	2 havonta	Adott csoport óvónői	Szaszkóné Gala Katalin illetve az adott csoport óvónői
9. A fejlesztésben elért eredmények elemzése, összegzése, további fejlesztési feladatok meghatározása	tanév végén	Adott csoport óvónői	Szaszkóné Gala Katalin illetve az adott csoport óvónői, felzárkóztató műhely óvónői

A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

FELZÁRKÓZTATÁS	Határidő	Felelős	Résztvevők
1. Felzárkóztatásban részt vevő pedagógusok kijelölése	2020. aug. 31.	intézményvezető	intézményvezető
2. Szükséges dokumentációk kidolgozása, sokszorosítása	2020. aug. 31.	intézményvezető	intézményvezető
3. 5 évet betöltött gyermekek megfigyelése, azok kiválasztása, akik felzárkóztató foglalkozásokon vesznek részt	2020. szept. 30.	intézményvezető	intézményvezető
4. Gyermekek besorolása a felzárkóztató műhelybe	2020. szept. 30.	intézményvezető	nagycsoportos gyerekek, óvónők
5. Felzárkóztató műhely beindítása	2020. nov. 01.	intézményvezető	kiválasztott gyermekek, felzárkóztató óvodapedagógusok
6. Fejlettségi szint mérés	2020. nov. 15.	intézményvezető	kiválasztott gyermekek, felzárkóztató óvodapedagógusok

7. Konzultáció a nagycsoportos óvónőkkel, közös fejlesztési feladatok megbeszélése	2020. nov. 31.	intézményvezető	kiválasztott gyermekek, felzárkóztató óvodapedagógusok
8. Műhelyfoglalkozások megvalósítása heti rendszerességgel, a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése	folyamatos	intézményvezető	nagycsoportos óvónők, felzárkóztató óvodapedagógusok
9. Félévi tájékoztatás a szülőknek	2021. január 31.	intézményvezető	kiválasztott gyermekek, felzárkóztató óvodapedagógusok
10. Konzultáció az óvónőkkel a teljes körű képességszint mérés eredményeiről, és a további fejlesztési feladatokról	2021. január 31.	intézményvezető	szülők, felzárkóztató óvodapedagógusok
11. Szükség szerint a gyermekek felterjesztése szakértői bizottság vizsgálatára	2021. január 31.	intézményvezető	nagycsoportos óvónők, felzárkóztató óvodapedagógusok
12. Tanév végi megfigyelések elvégzése, eredmények rögzítése a műhelynaplókban, összegző beszámolók csoportonként	2021. jún. 01.	intézményvezető	nagycsoportos óvónők, felzárkóztató óvodapedagógusok
13. Intézményi szintű tanév végi beszámoló elkészítése a felzárkóztató munkáról	2021. jún. 20.	intézményvezető	kiválasztott gyermekek, felzárkóztató óvodapedagógusok

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése fő célunk. A tehetség ígéretes gyermekek műhelyekbe sorolása lehetőséget ad arra, hogy térítésmentesen, a képességbeli pluszok erősítésével ők is részesei legyenek a többletfejlesztésnek. A fejlődésben nehezebben, lassabban haladó gyermekek, a sajátos nevelési igényű gyermekek részére pedig a felzárkóztató műhely lehetőségét kínáljuk. A Családgondozóval folyamatos kapcsolatot tartunk, a gyermekekről jelzéssel élünk gond esetén. A kapcsolat heti szintűnek mondható, folyamatos.

A körzetben megalakult új szociális háló szakembereivel is szoros kapcsolatot ápolunk, igénybe vesszük a segítő hozzáállásukat annak érdekében, hogy a gyermekek esélyegyenlőségének javításához hozzájárulhassunk.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése

Mérési rendszerünk a folyamatos neveléshez, differenciáláshoz szükséges nyomon követést tartalmaz, melyekhez az életkor növekedésével bővülő strukturált megfigyelési kategória rendszert dolgoztunk ki. Az egyes vizsgált képesség- és személyiségterületek megfigyelésének eredményét kifejező jelzőket nem állítottuk azonban megadott fokú egységes skálaként alkalmazható rendszerbe, hiszen az általunk alkalmazott megfogalmazások között lehet több olyan is, ami az adott gyermekre jellemző.

Az iskolaérettségi szint megállapítását nagymértékben elősegítő teljes körű képességszint mérésünk tanköteles korban is a korábbi megfigyelési folyamaton, előzményeken alapul.

Kiemelten nagy figyelmet fordítunk a 3 éves kor előtt óvodába érkező gyermekek esetében az érzelmi és szociális képességek egyéni, differenciált fejlesztésére, a gyermeki szükségletek maximális kielégítésére, ill. a tanköteles kor elérését követően még egy évig óvodában maradó gyermekek értelmi, erkölcsi, testi, szociális képességeinek fokozott fejlesztésére, mely törekvéseink a fejlesztési tervekben is nyomon követhetőek.

Fontos, hogy a dokumentumból kiderüljön, hogy kik a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek (ezt már az anamnézis lapon, a családlátogatás tapasztalatainak rögzítésénél jelezzük) és hogy kik a valamilyen területen sérült, integrációra szoruló gyermekek.

Mérési-értékelési rendszerünk kidolgozásánál abból indultunk ki, hogy minden gyermek egyedi személyiség, aki sajátos adottságokkal, temperamentummal születik, saját tapasztalatokkal rendelkezik és ezek feldolgozási módja, „felhasználása” is egyedi a felhasználás, azaz, a fejlődés üteme is egyedi. Ezért a gyermekek személyiségét figyelembe vevő mérési, értékelési módszerünk nem standardizál, hanem a gyermek saját fejlődését követi nyomon, mellyel célunk az árnyalt megismerés, tervezés és fejlesztés. Összehasonlításokat önmagához viszonyítva, ill. csoport szinten fogalmazunk meg, ezek a megállapítások képezik alapját az egyéni fejlesztési tervek és a csoport számára meghatározott nevelési feladatok kitűzésének.

A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követésére alkalmazott módszerek

Vizsgált terület	Mérési módszer	Életkor
Beilleszkedés a csoportközösségbe*	Célzott megfigyelés és azt követő szöveges értékelés	Óvodába lépéskor
Testi képességek	Megfigyelés eredményeinek rögzítése a gyermekekre jellemző kifejezés kiválasztásával a gyermekek egyéni fejlesztési lapján	Óvodába lépéstől folyamatosan
Szociális képességek	Megfigyelés eredményeinek rögzítése a gyermekekre jellemző kifejezés kiválasztásával a gyermekek egyéni fejlesztési lapján	Óvodába lépéstől folyamatosan
Beszédfejltség	Megfigyelés eredményeinek rögzítése a gyermekekre jellemző kifejezés kiválasztásával a gyermekek egyéni fejlesztési lapján	Óvodába lépéstől folyamatosan
Egészséges életmód	Megfigyelés eredményeinek rögzítése a gyermekekre jellemző kifejezés kiválasztásával a gyermekek egyéni fejlesztési lapján	Óvodába lépéstől folyamatosan
Rajzfejltség, finommotorika	Megfigyelés eredményeinek rögzítése a gyermekekre jellemző kifejezés kiválasztásával a gyermekek egyéni fejlesztési lapján	Középső csoporttól
Értelmi képességek	Megfigyelés eredményeinek rögzítése a gyermekekre jellemző kifejezés kiválasztá-	Középső csoporttól

	sával a gyermekek egyéni fejlesztési lapján	
Testi fejlődés adatai	Testsúly, testmagasság mérése	Óvodába lépéstől
Szociális fejlődés	Szociometriai vizsgálat	Középső csoporttól
Testséma ismeretek	Irányított megfigyelés eredményeinek rögzítése kategorizálással (+,-)	Középső csoporttól
Téri tájékozódó képesség (relációs szókincs)	Irányított megfigyelés eredményeinek rögzítése kategorizálással (+,-)	Középső csoporttól
Szem – kéz - láb mozgás összehangoltsága	DOMINANCIA táblázat kitöltése irányított megfigyelés eredményeinek rögzítése	Nagycsoportban
Írásmozgás koordináció	DIFER-adatlap	Nagycsoportban

Az egyéni fejlődés nyomon követésének, mérésének, értékelésének szakaszai

Feladatok:	Felelős:	Végrehajtás időszaka:	Erőforrás:	Módszer:
1. A csoportos mérési táblázatok kitöltése tanév elején.	Csoportvezető óvónők	Szeptember 1-30.	~ gyermekek ~ csoportos mérési táblázatok ~ mérési eszközök	Irányított megfigyelés, adatrögzítés
2. Csoportösszesítő készítése (szociometriai vizsgálat).	Csoportvezető óvónők	Szeptember 20-30.	~ csoportos mérési táblázat	Összesítés
3. A mérési eredmények rögzítése és egyéb megfigyelési szempontoknak megfelelően az egyéni fejlesztési lapok kitöltése	Csoportvezető óvónők	Október 1-15.	~ gyermekek ~ csoportos mérési táblázatok ~ egyéni fejlesztési lapok	Megfigyelés Adatrögzítés,
4. A fejlesztést elősegítő terv készítése (egyéni és esetleg csoportos a csoportnaplóban).	Csoportvezető óvónők	Október 15-30.	~ egyéni fejlesztési lapok ~ csoportnapló	Elemzés
5. Félévkor az újabb megfigyelések alapján az egyéni fejlesztési lapok kitöltése. • Nagycsoportos korú gyermekek esetében teljes körű képességszint mérés megvalósítása	Csoportvezető óvónők	Január 1-15.	~ gyermekek ~ egyéni fejlesztési lapok	Megfigyelés Adatrögzítés,
6. A fejlesztést elősegítő terv készítése (egyéni és esetleg csoportos a csoportnaplóban).	Csoportvezető óvónők	Január 15-20.	~ egyéni fejlesztési lapok ~ csoportnapló	Elemzés
7. Fogadóóra keretein belül a szülők tájékoztatása a gyermek egyéni fejlődéséről.	Csoportvezető óvónők	Január 15-február 15.	~ szülők ~ egyéni fejlesztési lapok	Tájékoztatás
8. Tanév végén a fejlődésben bekövetkezett változás rögzítése az egyéni fejlesztési lapon	Csoportvezető óvónők	Június 1-15.	~ gyermekek ~ egyéni fejlesztési lapok	Megfigyelés, Adatrögzítés
9. Tanév végi elemzés, értékelés a csoportnaplóban	Csoportvezető óvónők	Június 1-15.	~ egyéni fejlesztési lapok ~ csoportnapló	Összegzés, Értékelés

Egészséges életmódra nevelés**Elvárások az óvodapedagógusok egészségnevelő munkájával kapcsolatban:**

- Minden nap legyen valamilyen mozgásos tevékenység, udvari játék.
- Az egész nap folyamán ill. a pihenés időszakában is friss levegőt biztosítanak.
- Az óvodai élet egészében legyen lehetőség az önkiszolgálásra, ezzel megerősítjük, hogy a gyermekek a saját szükségleteiket a számukra legmegfelelőbb tempóban végezhessék el.
- A helyi Pedagógiai Program iránymutatásai szerint tervezzék, szervezzék a napi- heti feladataikat.

Környezettudatos életmódra nevelés**Elvárások az óvodapedagógusok környezettudatos életmódra nevelő munkájával kapcsolatban:**

- A környezeti nevelés témái közé beépített környezetvédelemmel kapcsolatos jeles napok hangsúlyt kapjanak a nevelési év során.
- Ismertessék meg a gyermekekkel a jól ismert növényeket: virágokat, dísnövényeket, fákat és állatokat, azok gondozását, védelmét.
- Az évszak, mint rendező elv fogja össze a gyermekek összes ismeretét.
- Foglalkozzanak a szelektív hulladékgyűjtés jelentőségével, rendszerezésével.

Közösségfejlesztés**A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység****Az óvodapedagógusok feladatai:**

- A közös ünnepeket, rendezvényeket a pedagógiai programnak megfelelően szervezzék, mely így beépül az intézmény hagyomány rendszerébe és növeli az összetartozás élményét.
- Törekedjenek arra, hogy a viselkedési normák kialakításánál mindig a pozitív megjelenési forma domináljon.
- Törekedjenek a közvetlen testi- érzelmi kapcsolat megteremtésére, a csoport közös életének megszervezésére, a szokás- szabály rendszer kialakítására, amely a gyermekek egyéni- és életkori sajátosságaihoz alkalmazkodik.
- Tegyük hangsúlyossá a szeretet, a tolerancia, a másság elfogadását a közösségi tevékenységeken keresztül is.
- Erősítsük a nemzeti identitás tudatot, a magyarságtudatot, nemzeti értékeinket, szimbólumainkat.

Az intézmény közösségépítő tevékenység, programja

Az egész nevelési évet átható, óvodai hagyományainkra épülő programjaink célja, hogy kis közösségünket még összetartóbbá tegye. Mikulás várás, Farsang, Anyák napja, Évzáró, Ballagás, csoportkirándulások, közös programok a családdal, mind azt szolgálják, hogy az óvoda gyermekcsoportjai egymással is, a szülőkkel és az óvoda dolgozóival is olyan közösséget alkossanak, ahol jól érzi mindenki magát. Legyen öröm az együtt töltött idő mindenki számára, ezáltal építse a kapcsolatrendszert.

Azzal, hogy a térség óvodáival is együttműködünk, az általuk szervezett programokon is részt veszünk, részei vagyunk egy nagyobb közösségnek is. Az ÁMK megalakulása óta a velünk egy intézményt alkotó Bölcsőde és Könyvtár is szerves része lett a közösségi színtereknek, kölcsönösen segítjük egymást és hívjuk egymást is programokra.

Pedagógiai folyamatok

Tervezés

Feladat	Időpont	Felelős	Résztevők
Éves intézményi munkaterv elkészítése	2020. augusztus 31.	Andrási Rita	óvodapedagógusok
Stratégiai dokumentumok módosítása, felülvizsgálata	2020. október 31.	Andrási Rita	intézményvezető
Vezetői ellenőrzés-értékelés, intézményi önértékelés előkészítése, bonyolítása	2020. augusztus 31-től 2021. júniusig folyamatosan	Andrási Rita	Önértékelési csoporttagok

Ellenőrzés

A vezetői munka éves teendői, törvényi kötelezettségek alapján feladatok nagyon sokrétűek. Kiterjednek pedagógiai, tanügy igazgatási, gazdálkodási, munkáltatói feladatok elvégzésére. A teljesség igénye nélkül a következő mérföldkövek alapján rendeződnek a vezetői munka feladatai:

Szeptember

- éves munkaterv programjainak megbeszélése,
- évnyitó értekezlet,
- tűz, munka, balesetvédelmi oktatás megszervezése,
- gyermekek baleset biztosításainak megkötése,
- KIR- es internetes adatok rögzítése,
- törzskönyv kitöltése,
- gyermekek személyiség lapjainak megnyitása,
- naplók megnyitása,
- szabályzatok aktualizálása,
- 3 vagy többgyermekes családok összeírása,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményezett határozatainak összegyűjtése,
- bármely más okból térítésmentesen étkező gyermekek összegyűjtése,
- szülői értekezlet tartása,
- logopédiai ellátás megigénylése.

Október

- gyermekek felterjesztése nevelési tanácsadóba,
- éves statisztika elkészítése,
- HH-s és HHH-s gyermekek névsorának aktualizálása,
- SNI-s gyermekek szakvéleményeinek begyűjtése,
- nevelés nélküli munkanapok kijelölése, kifüggesztése,
- dolgozók személyi anyagának rendezése, átnézése,
- egészségügyi kiskönyvek ellenőrzése,
- rovartelenítés.

November

- következő év bér- dologi tervezése,
- következő év programjainak pontosítása,
- vezetői ellenőrzések lebonyolítása,
- iskolai szünetek idejére létszám felmérés,
- nyugdíjazás ütemezése a következő évre,
- jubileumi jutalom tervezése.

December

- esetelegesen lejáró munkaszerződések nyomon követése,
- soros lépések nyomon követése,
- selejtezés, leltározás,
- gazdasági év lezárása
- iskolai életmódra való alkalmasság elvégzéséhez papírok fénymásolása, bonyolítása,
- megmaradó szabadságok kiadása,
- iskolai téli szünet miatti összevont csoport megszervezése,
- iktatókönyv lezárása.

Január

- továbbképzési terv előkészítése,
- éves szabadságok kiszámolása,
- nyomtatványok rendelése (szakvéleményhez stb.),
- új törvények megismerése.

Február

- dolgozók adózásával, dokumentációival kapcsolatos feladatok ellátása,
- SZMK-val egyeztetés a farsangok lebonyolításáról, a tavaszi kirándulásokról,
- a farsang tárgyi feltételeinek biztosítása (jelmezkölcsönzés lehetősége stb.),
- szertárrendezés,
- csoportnaplók ellenőrzése,
- nyári nagytakarítás időpontjának meghatározása.

Március

- iskolaérettségi szakvélemények kiadása,
- utazási igazolványok kiadása a dolgozók részére,
- udvari játékok ellenőrzése, karbantartása esetleges cseréje,
- étkezési térítési díjkedvezményre jogosultság ellenőrzése, felülvizsgálata,
- óvodai dokumentumok ellenőrzése,
- továbbképzési terv elkészítése.

Április

- Iskolai beíratás kifüggesztése,
- nyári karbantartás megtervezése,
- nagycsoportosok iskolanyitogató programban való részvétele,
- rovertalanítás,
- iskolai tavaszi szünet miatt összevont csoport szervezése.

Május

- óvodai beíratás lebonyolítása,
- sportnap, gyermeknap szervezése,
- kirándulások megszervezése.

Június

- értekezlet szervezése,
- évszámó műsorokkal kapcsolatos szervezési feladatok,
- ballagás megszervezése,
- szabadságok kiadása.

Július

- nagytakarítás megszervezése, lebonyolítása,
- karbantartási munkák elvégzése.

Augusztus

- beóvodázási támogatás kiosztása az óvodás gyermeket nevelő, életvitelszerűen Cserkészlőben élő szülők részére,
- gyermekek egyeztetése a védőnővel, esetlegesen felkutatása a be nem íratott gyermekeknek,
- esetlegesen az új kollégák fogadása,
- lejárt munkaszerződések meghosszabbítása,
- csoportok megszervezése,
- névsorok elkészítése,
- előző évi csoportnaplók lezárása,
- mulasztási naplók lezárása,
- gyermekek adatainak frissítése,
- iskolába beíratottak törlése a KIR-es internetes rendszerből,
- újonnan beíratott gyermekek felvitele a KIR-es rendszerbe,
- SZMK-val éves terv egyeztetése,
- munkarend és ügyeleti rend aktualizálása,
- általános logopédiai felmérés igénylése a tiszaföldvári Szakszolgáltatástól a következő tanévre,
- utazó pedagógus igénylése az SNI ellátásra az EGYMI szolnoki Intézetétől.

A vezetői ellenőrzés az óvodában kiterjed egyrészt a *dokumentációk* ellenőrzésére / csoportnaplók; felvételi- mulasztási naplók; anamnézisek; egyéni fejlődési lapok/, másrészt a *dolgozók* ellenőrzésére./ mindennapi munka ellenőrzése az óvodapedagógusoknál a helyi Ped. Programnak megfelelően, 2 évente, dajkák, technikai dolgozó esetében a HACCP- ben rögzítettek szerint./

Ellenőrzési időpontok	Ellenőrzés területei	A tanévben ellenőrzött dolgozók neve
December (2020.)	Teljesítményértékelés	Molnárné Kocsis Éva
Március (2021.)	önértékelés és vezetői ellenőrzés, tevékenység elemzés	Veres Nóra

Az ellenőrzés során használt dokumentumok:

1. Pedagógiai Program
2. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
3. Éves munkaterv
4. Önértékelési szabályzat
5. Éves önértékelési program
6. Csoportnaplók
7. Felvételi- és mulasztási naplók
8. HACCP program

- 9. SZMSZ
- 10. Házi rend
- 11. Munkaköri leírások

Értékelés, intézményi önértékelés (részletesebben az éves intézményi önértékelési tervben)

Az intézményi önértékeléshez elkészült az elmúlt tanévben az intézményi szabályzat, az 5 éves önértékelési program, ebből lebontva pedig az éves intézményi önértékelési terv.

Feladat	Időpont	Felelős	Részvevők
1. Önértékelési munkacsoport éves feladatainak megbeszélése	2020.08.31.	Andrási Rita	Bencsik Gyöngyike Sáfránné Fialka Anikó
2. Dokumentumok elemzése, foglalkozáslátogatások, gyakornok belső minősítésének előkészítése	2020.12.15.	Andrási Rita	Bencsik Gyöngyike
3. Intézményi tanfelügyelethez szükséges előzetes feladatok elvégzése	2019.09.10.	Andrási Rita	Bencsik Gyöngyike

Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

A gyermekekkel kapcsolatos észrevételeket, az óvodapedagógusok, mint a gyermekvédelmi felelősök jelzik az intézményvezető felé. Az észrevételeket a gyermekvédelmi naplóban rögzítik. Az intézményvezető a helyi Családgondozóval egyeztet, jegyzőkönyvet vesz fel. Fórumokon ugyancsak beszámol az óvodában történt olyan eseményekről, melyek veszélyeztethetik a gyermekek testi- lelki épségét. Közösén keresik a megoldási lehetőségeket az adott problémára.

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések

Az óvoda épülete, udvara számtalan veszélyt rejthet a kisgyermek számára. A nevelési év elején, a szülőket tájékoztatjuk a balesetvédelem fontosságáról és óvodai lehetőségeiről. Ezt aláírásukkal is igazolják. A csoportban lévő gyerekekkel az ő saját szintjüknek megfelelően megbeszéljük az óvónéni, hogyan tudják elkerülni a baleseteket az épületben, az udvaron, séták vagy kirándulások során. Minderről a feljegyzést a csoportban dolgozó óvodapedagógusok is aláírásukkal igazolják a csoportnaplóban. Baleset esetén megtesszük a kellő intézkedéseket és jegyzőkönyvet veszünk fel.

Veszélyforrás	Megelőzés	Elvárt magatartásforma
Világító testek, konnektorok	Rendszeres felülvizsgálat	A gyermek ne nyúljon hozzá
Elektromos berendezés	Rendszeres felülvizsgálat csak óvodapedagógusi felügyelet mellett használható	A gyermek ne nyúljon hozzá
Csúszós szőnyegek vagy sarkai	Szőnyegek rögzítése, járási útvonalakon nem lehet szőnyeg, vagy sarka.	A teremben szaladgálni csak az óvodapedagógus által vezetett foglalkozásokon lehet
Csúszós burkolat	Felmosás után nem tartózkodhat gyermek a helységben	Ne menjen be a felmosott helységbe
Hibás eszközök, apró tárgyak	Rendszeres felülvizsgálat, szükség esetén eltávolítás	A gyermek is szóljon, ha ilyet tapasztal
Éles vagy törékeny eszközök	Csak óvodapedagógusi felügyelet mellett használható	Ülve felügyelet mellett használják
Forró étel	Tálalás csak megfelelő hőmérsékleten történhet	
Tisztítószerek hatása	A gyermekek számára nem elérhetően, elzárva kell tárolni, felhasználásuk során a helységben gyermek nem tartózkodhat	Takarítás közben a gyermek ne menjen a helységbe
Fertőzés	Rendszeres fertőtlenítés	Csak a saját holmijukat használják
Leeső, elmozduló tárgyak	Rendszeres felülvizsgálat, hatásos rögzítés	Berendezési tárgyakra, bútorzatra felmászni nem lehet
Nem megfelelő ruházat	Azokat a ruhadarabokat, eszközöket melyek elakadhatnak, sérülést (fulladást, bokaficamot, stb.) okozhatnak, lecseréljük	Kérjük a gyermekeket, ha ilyet tapasztalnak, jelezzék
Balesetveszélyes tornaszerek	Rendszeres felülvizsgálat Csak az óvodapedagógus irányítása mellett használható	Óvodapedagógusi felügyelet nélkül ne használja
Egyedül maradt gyermek	Felügyelet nélkül az óvoda helyiségeiben gyermek nem tartózkodhat	Szóljon a gyermek, ha más helyiségbe kíván menni
Elesés kőburkolaton	Felügyelet nélkül az óvoda helyiségeiben gyermek nem tartózkodhat	Az előszobában nem lehet szaladgálni
A gyermek felügyelet nélkül elhagyja az óvodát	A kapu zárva tartása, karbantartása	A gyermek felügyelet nélkül ne hagyja el az óvodát
Udvaron eldobott hulladék, leesett ágak stb.	Rendszeres felülvizsgálat (naponta), tisztán tartás	A gyermek ne nyúljon ezekhez a tárgyakhoz, jelezze, ha ilyesmit talál.
Leesés magas tárgyokról	Óvodapedagógusi felügyelet, ütéscsillapító aljzat biztosítása	Szabályok betartása
Elcsúszás kavicsal szórt betonon	Beton rendszeres seprése	A kavicsot ne hordják szilárd burkolatra

Utcai közlekedés	Megfelelő számú kísérő, páros sorok, életkornak megfelelő távolságok, útvonalak helyszínek biztosítása	Tartsák be az óvodapedagógus által ismertetett szabályokat
Tömegközlekedési eszközök használata	Megfelelő számú kísérő, elegendő férőhely biztosítása	Tartsák be az óvodapedagógus által ismertetett szabályokat

A 2020/2021-es iskolai tanév–és a nevelés nélküli munkanapok terve

A 2020/ 2021- es tanév rendje (iskolai szünetek):

A szorgalmi idő első tanítási napja 2020.szeptember 2 / hétfő / , az utolsó tanítási nap 2021.június 15./ hétfő/. Az óvodában a szorgalmi időszak utolsó napja 2021. május 29. / péntek / . A nevelési év vége. 2021. augusztus 31. (hétfő)

Iskolai őszi szünet időpontja: 2020. október 26.-november 3.

Iskolai téli szünet időpontja: 2020. december 21.-2021. január 5.

Iskolai tavaszi szünet időpontja: 2021. április 9.-14.

Iskolai nyári szünet: 2021. június 16.-2021. aug.31.

Az iskolai szünetek befolyásolják az óvodai életet annyiban, hogy az iskolabusz a szünetek alatt az óvodás gyermekeket sem szállítja, az óvoda azonban nyitva tart.

Nevelés nélküli napok:

Csapatépítő–és szakmai kirándulás:

2021. június 17. (szerda) Szeged

Óvodát igénylő dolgozó szülők gyermekeinek ezeken a napokon biztosítunk felügyeletet.

A törvény által engedélyezett 5 nap nevelés nélküli nap terhére oldjuk meg a csapatépítő kirándulást, de igény szerint ezen a napon is biztosítunk felügyeletet.

A tervezett óvodai nagytakarítás időpontja

Amennyiben van, az óvodai nyári bezárás minden évben a fenntartó helyi önkormányzat meghatározása szerint történik, kihirdetés az adott év február 15-éig valósul meg.

Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve

A vezetői pályázatban megfogalmazott célok érdekében tervezett feladatok megvalósításának időszakos terve

1. A nevelési-, tanulási-, fejlesztési folyamat stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Az intézményi kulcsfolyamatok irányítása során elsősorban a gyermeki fejlődés eredményének javítására helyezi a hangsúlyt.
- Irányítja a nevelési éves terv és a tevékenységek dokumentumainak összehangolását, annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a helyi pedagógiai program követelményeinek teljesítését valamennyi gyermek számára.

- Gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatást kapjanak.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Figyelemmel kíséri az aktuális külső és belső változásokat, konstruktívan reagál rájuk, ismeri a változtatások szükségességének okait.
- Nyomon követi a célok megvalósulását.
- Informálja kollégáit a megjelenő változásokról, lehetőséget biztosít önálló információszerzésre (előadások, konferenciák).

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Ismeri a szakmai önértékelés modelljeit és eszközeit, felhasználja az eredményeket.
- Vezetői hatékonyságát önreflexiója, a külső értékelések, saját és mások tapasztalatai alapján folyamatosan fejleszti.
- A vezetői programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- A munkatársak felelősségét, jogkörét és hatáskörét egyértelműen meghatározza.
- Irányítja és aktív szerepet játszik az intézményi országos önértékelési rendszer kialakításában és működtetésében.
- Támogatja és ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozások változásait.
- Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.
- Hatékonyan együttműködik a fenntartóval az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások biztosítása érdekében.

Jogszabályi háttér

Sorsz.	Jogszabály
1	1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
2	2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
3	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
4	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
5	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
6	17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
7	2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
8	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

9	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
10	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
11	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
12	2014. évi C. törvény Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről
13	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
14	277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
15	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
16	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Dátum: Cserkeszőlő, 2020. év 08. hó 24. nap

.....
 Andrási Rita
 óvodavezető

PH

Legitimációs záradék

- 1.1. A szülői munkaközösség megismerte és véleményezte a 2020/2021-es nevelési év munkatervét.

Kelt: Cserkeszőlő 2020.08.24.

.....
 Csikós-Molnár Annamária
 Szülői szervezet vezetője

- 1.2. A fenntartó megismerte és véleményezte a 2020/2021-es nevelési év munkatervét

Kelt: Cserkeszőlő, 2020.09.

.....
 Fenntartó

PH

- 1.3. A Napköziotthonos Óvoda nevelőtestülete 100%-os arányban, a 2020. augusztus 24-én kelt 5-ös számú nevelőtestületi határozata alapján, a 2020/ 2021-es nevelési év munkatervét elfogadta. (ikt.: 73-2/2020.)

Kelt, Cserkeszőlő 2020.08.24.

.....
Andrási Rita
Intézményvezető

PH

6. napirend

Előterjesztés:

Címe:

PSÁMK Cserkeszlő Szőlőszem Bölcsőde munkaterve

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.08.14.

Készítette:

Gulyásné Czezon Veronika vezető

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Gulyásné Czezon Veronika vezető

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		

**PS ÁMK CSERKESZŐLŐ
„SZŐLŐSZEM” BÖLCSŐDE
MUNKATRVE**

2020/2021-es gondozási-nevelési év

**Készítette: Gulyásné Czezon Veronika
Bölcsőde tagintézmény vezető**

Éves munkatervünk témái

- I. I:A 2019/2020 gondozási- nevelési év rövid értékelése.
- II. Nyári élet a bölcsődében, karbantartási munkálatok.
- III. 2020/2021 munkaterv
- IV. Vezetői ellenőrzési terv

I. 2019/2020. évi gondozási-nevelési év rövid értékelése

A 2019/2020 gondozási-nevelési évet 8 intézményben maradt gyermekkel kezdtük és 4 személy szokott be szeptembertől fokozatosan.

A gyermekek gondozását-nevelését három kisgyermeknevelő látta el:

- Hegedűsné Savella Erika
- Kósáné Hajdú Mónika
- Molnár Adrienn *helyettesítő* kisgyermeknevelő szerződéssel 2020.12.31.-ig.

Az elmúlt gondozási év mindenki számára egy új helyzetet hozott, pandémia miatt intézményünk 2020.03.16.–2020.04.30.-ig nem fogadott gyermeket. 2020.05.04.-2020.05.22-ig ügyeletet biztosítottunk, majd május 25-től teljes körűen megnyitott intézményünk.

A szituációhoz igazodva, mindennapjainkat úgy szervezzük, hogy a járványügyhöz igazodva betartjuk az előírásokat, követjük a szakmai ajánlásokat közösség érdekében.

II. Nyári élet a bölcsődében, karbantartási munkálatok

Elmúlt gondozási,- nevelési évünk nyári időszakában folyamatos nyitva tartással üzemeltünk, karbantartási munkálatokat augusztus 17.-19. végezte el a KFT, ami technikai szünetet igényelt, így 3 napon nem fogadtuk a bölcsődéseket.

A nyáron a legtöbb időt a szabadban töltik a gyermekek. Sokat játszanak az udvari játékokkal, motoroznak és homokoznak.

Korszerűsítést nem végeztünk, mivel az új bölcsőde működési engedélyét hamarosan megkapjuk.

Törekszünk az épület állagának megóvására, ezért rendszeresen figyelemmel kísérjük az épületünkben javításra szoruló dolgokat.

III. A 2020/2021 gondozási nevelési év munkaterve

A gyermeklétszám alakulása a 2020/2021 gondozási évben.

Terveink szerint szeptember elején költözhetünk a Szőlőszem bölcsődébe, ahol 3 csoport fog működni.

- *Süni csoport:* Kósáné Hajdú Mónika kisgyermeknevelő
Szitkóné Bella Ilona kisgyermeknevelő
Mengyán Nóra bölcsődei dajka

- *Őzike csoport:* Hegedűsné Savella Erika kisgyermeknevelő
Szabó Bernadett kisgyermeknevelő
Kissné Szél Ágnes bölcsődei dajka
- *Mókus csoport:* Molnár Adrienn kisgyermeknevelő
Boriné Kelemen Margit kisgyermeknevelő, intézményvezető
helyettes
Molnárné Kanyog Mónika bölcsődei dajka

Majzik Éva tálaló konyhai dolgozó

Gulyásné Czeczon Veronika tagintézmény vezető

Bölcsődében maradó gyermek: 3 fő (aug. 31.)

Új jelentkező gyermek: 20 fő (aug. 17-ig)

Személyi feltételek alakulása:

A törvényben leírtaknak megfelelően van összeállítva.

Bölcsődei gondozásunk-nevelésünk célja a családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a kisgyermek kompetenciájának figyelembe vételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

A hátrányos helyzetű, a szegény és a periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítésére törekvés.

A bölcsődei gondozás-nevelés feladata:

- a. Az egészséges testi fejlődés elősegítése
- b. Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése.
- c. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése.

A bölcsőde kiemelt szakmai célja:

A bölcsődei gondozás-nevelés alapprogramjára épülve a következő kiemelt célok megvalósítását tartjuk fontosnak.

- mondóka, ének
- alkotó tevékenységek
- mozgás
- helyes, korszerű táplálkozás
- ünnepeinkre való készülődés
- évszakokhoz igazított hangulatban való alkotó tevékenységek
- termésekkel, zöldségekkel, gyümölcsökkel való ismerkedés
- anyák napja
- nyílt nap
- ballagás
- ringató

A gondozási-nevelési feladatokkal kapcsolatos tevékenységek

A bölcsődei felvételek előkészítése. A gyermekek felvételekor kitöltendő nyomtatványok vezetése, a gyermekek beosztása a kisgyermeknevelőkhöz a tagintézmény vezető feladata.

A gyermekek fejlődésével kapcsolatos dokumentációk vezetése:

- Fejlődési napló
- Csoport napló
- Fejlődési tábla
- Gyermek egészségügyi törzslap
- Üzenő füzet

Ezek vezetése a kisgyermeknevelők feladata.

A csoport részére elkészítjük a csoport összetétel és az életkori sajátosságoknak megfelelő napirendet. A folyamatos napirend megszervezése, kidolgozása, betartása kisgyermek nevelők feladata.

A családlátogatásokat a kisgyermeknevelők a gyermek bölcsődei felvétele előtt végzik, ebben a gondozási évben ettől eltérünk. Módszertan javaslatára, nem szükséges a családot látogatni, bölcsődei intézményen belül „készül a riport”. Óvatosságból ne menjünk családokhoz, csak abban az esetben, ha nagyon szükséges, indokolt.

A gyermekek beszoktatását a beszoktatási rend alapján végzik a kisgyermeknevelők. Feladatuk az anyás beszoktatás elfogadtatása a szülőkkel, és a beszoktatás menetének betartása. Beszoktatás alatt a gondozásnak, ellátásnak az otthoni szokásokra kell épülnie.

Nagy hangsúlyt fektetünk a fokozatos, helyes szokáskialakításra, a helytelen szokások leépítésére.

Az udvari élet szervezettségét biztosítjuk. Az udvari élet szabályainak kialakítása és betartása. Fontos az udvaron is az aktív kisgyermeknevelői jelenlét.

A gyermekek játéktevékenységének megfigyelése, a gyermekek igénye szerint bekapcsolódás a játékba.

Biztosítjuk a bölcsőde nyitottságát a szülők számára. Bölcsődei jelentkezési lap leadása után, „bölcsőde kóstolóra” van lehetőség, délelőttönként az udvaron játszó gyerekekhez lehet jönni látogatóba, ismerkedni a leendő csoport társakkal, gondozónókkal.

Felelős minden kisgyermeknevelő és tagintézmény vezető

Éves beszámoló készítése minden év szeptember hónapban a megadott időpontra.

Felelős: tagintézmény vezető, megjelölt kisgyermeknevelő

Családdal való együttműködés:

A gyermekek eredményesebb gondozása-nevelése érdekében az alábbi lehetőségeket használjuk fel:

- Családlátogatások
- Szülői értekezlet évi 2 alkalommal
- Átvétel-kiadás személyes beszélgetései a gyermekről
- Üzenő füzet
- Nyílt napok

ŐSZ

Márton nap: Jelképesen lúdszínezés, ragasztás, lúdtollal ismerkedés. Őszi termékek gyűjtése technikai felhasználása. Testmozgás szabadban, illetve csoportszobában. Változatos alkotó munka.

TÉL

Advent: december 6. *Mikulás érkezik csomag átadás*, nyílt rendezvény. Karácsonyvárás, technikai munkák készítése, ünnepre való hangolódás kisgyermeknevelők által készített ajándék átadása. Évszaknak megfelelő változatos alkotó munka. Levegőzés szabadban, testmozgás csoportban.

TAVASZ

Farsang: Kisgyermeknevelőkkel készített álarc festése. Zenés táncos mulatság szülők által behozott jelmezben. Tavasz ihlette alkotó munkák. Testmozgás szabadban, csoportban.

Húsvét: Kisgyermeknevelők által készített ajándék átadása. Ünnepvárás versekkel, mondókákkal, technikai munkákkal.

Anyák napja: A kisgyermeknevelők által készített ajándék átadása a gyermek által.

Nyílt nap: leendő bölcsődéseknek ismerkedés a bölcsődei élettel. Vendégünk lesz: Makra András ének- zenetanár, néptánc oktató kerekítő, ringató foglalkozása.

NYÁR

Ballagás: június hónap, a ballagó gyermekek elköszönnek intézményunktől egy kis daloszenés műsorral, családi nap keretében. Gyümölcs és zöldség félek megismerése, alkotó munkák készítése.

Felelős: minden kisgyermeknevelő és intézményvezető.

A bölcsődében dolgozó szakemberek folyamatos szakmai felkészültsége:

A bölcsődében dolgozó képesítési előírásoknak megfelelő szakképesítéssel rendelkező szakemberek továbbképzésre kötelezettek. Továbbképzési ciklusok 4 év, ez alatt az idő alatt 60 pontot kell összegyűjteni különböző továbbképzéseken. Ezek vizsgával záródó tanfolyamok.

Felelős minden kisgyermeknevelő és a tagintézmény vezető, valamint helyettese.

Élelmezés:

Nagy hangsúlyt fektetünk a korszerű táplálkozásra. Folyamatosan tájékozódunk az új törvényekről és alkalmazzuk a mindennapokba. A konyha a HACCP rendszer szerint működik, betartva az ide vonatkozó jogszabályokat, előírásokat. Gyermekek korának megfelelő étrend összeállításában konzultálunk az élelmezésvezetővel.

Felelős az élelmezésvezető, bölcsődevezető helyettes.

Kapcsolattartás más intézményekkel:

Bölcsődénk munkáját nagyban segíti, a más intézményekkel való kapcsolattartás.

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályával folyamatos kapcsolatban vagyunk.
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bölcsődei Igazgatóságával folyamatos kapcsolatban vagyunk.
- Kunszentmártoni városi bölcsőde alkalmanként
- Cibakházi, tiszaföldvári, martfői, szentesi községi bölcsőde alkalmanként.
- Szülőkkel napi szinten folyamatos a kapcsolat.
- Helyi védőnővel folyamatos a kapcsolat.
- Gyermekvédelmi és Családsegítő Szolgálattal folyamatos kapcsolatban vagyunk.
- Helyi Önkormányzattal folyamatos kapcsolatban vagyunk.

Felelős: tagintézmény vezető, valamint helyettese.

Gondozási,- nevelési munkánk célja, hogy a gyermekek derűs, nyugodt, körülmények között tudjanak fejlődni.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az éves munkatervemet vitassák meg és véleményezzék!

Cserkeszőlő, 2020.08.17.

Gulyásné Czezon Veronika
Bölcsőde tagintézmény vezető

7. napirend

Előterjesztés:

Címe:

PSÁMK Cserkeszlő Szőlőszem Bölcsőde Szervezezi és Működési Szabályzat módosítása

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Gulyásné Czezon Veronika

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Gulyásné Czezon Veronika

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



Cserkeszölő Község Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

Előterjesztés

PSÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde Szervezési és Működési Szabályzat módosítása

Tisztelt Képviselő Testület!

Szükségesség vált a Cserkeszölői Szőlőszem Bölcsőde Szervezési és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) formai javítása az alábbiak alapján.

- Kunszentmárton kistérség helyett a tanúsítványban most már Kunszentmárton járás szerepel.
- az ellenőrző szerv nevében változás történt,
- az ellátási terület meghatározásnál pedig az előzetesen" szó került beleírásra, ezzel hangsúlyozva, hogy előzetesen Cserkeszölő község területéről, valamint Kunszentmárton járás területéről lehet felvenni gyermeket.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és a fentiek alapján szíveskedjen a z SZMSZ-t módostani.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 23.

Gulyásné Czezon Veronika
bölcsődevezető



Petőfi Sándor ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde
5465 Cserkeszölő, Szinyei Merse Pál 3. sz.
Fenntartó: Cserkeszölő Község Önkormányzat
E-mail: cserkebolcsi5465@gmail.com
Készítette: Gulyásné Czezon Veronika

**P.S. ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem
Bölcsőde SZMSZ**

I. Általános rendelkezések

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat célja, hogy rögzítse az intézmény adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működési szabályait.

2. Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapidokumentumok határozzák meg.

Alapító okirat

Az intézményt a Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő Testülete alapította. Az alapító okirat tartalmazza az intézmény működésére vonatkozó legfontosabb adatokat, melyet a Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő Testülete készített el.

Éves munkaterv

Az intézmény vezetője az intézmény feladatainak végrehajtására intézményi munkatervet készít.

Az éves munkaterv összeállításához, annak tervezésekor javaslatot kell kérnie az intézményben működő, vezetést segítő testületektől, szervektől, közösségektől.

A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a feladatok konkrét meghatározását,
- a feladat végrehajtásáért felelős megnevezését,
- a feladat végrehajtásának határideje

A munkatervet az intézmény dolgozóival ismertetni kell, valamint meg kell küldeni az intézményben működő vezetést segítő testületek, szervek, közösségek képviselőinek és felügyeleti szervnek.

Az intézmény vezetője a munkaterv végrehajtását folyamatosan ellenőrzi és értékeli.

Egyéb dokumentumok

Az intézmény működését meghatározó dokumentum a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képező, a szakmai és gazdasági munka vitelét segítő különféle szabályzatok munkaköri leírások.

Az SZMSZ-hez az alábbi belső szabályzatok kapcsolódnak:

- Pénzkezelési szabályzat
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat
- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- Élelmezési szabályzat
- Írat kezelési szabályzat
- Munkaruha szabályzatait
- Adatvédelmi szabályzat
- Gyermekorvosi szerződés (havi 4 órában)
- Hőségriadó.

Az intézmény legfontosabb adatai:

Az intézmény megnevezése: Petőfi Sándor ÁMK Cserkeszölő Szőlőszem Bölcsőde

Az intézmény székhelye, címe: 5465 Cserkeszölő Szinyei M. P. út 3. sz.

Az intézmény gazdasági szervezetének helye: Cserkeszölő Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

Adóhatósági azonosítószám: 15803940-2-16

A számlát vezető hitelintézet neve: K&H Bank Zrt.

Bankszámlaszám: 10402551-50504857

Az intézmény alaptevékenysége Bölcsődei ellátás

- működő csoport 3
- működő férőhely 28 fő

Az alapítást létrehozta: Cserkeszölő Községi Önkormányzat képviselő Testülete

Az alapítás éve: 2012.

OM azonosítószám: 201884

Az alapítás időpontja:

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszölő alapításának időpontja:
2013. január 01.

13/2013(II.14.) sz alatt elfogadott egységes szerkezetű alapító okiratban foglaltak szerint.

A 2013-ban elfogadott alapító okiratot 2014. decemberben a Képviselő Testület módosította, melyben a bölcsődét és a közétkeztetést külön választotta.

Szakágazat számjele: 851020

Az intézmény típusa: Többcélú intézmény. Általános Művelődési Központ.

Az intézmény működési területe: Cserkeszölő Község és a Kunszentmártoni járás közigazgatási területe.

Az intézmény fenntartója: Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő Testülete

Szakmai felügyeleti szerve: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya.

Az intézmény jogállása:

A bölcsőde a PS ÁMK Cserkeszölő többcélú intézmény szakmailag és szervezetileg önálló egysége.

A bölcsőde élén vezető beosztású intézményegység vezető/bölcsődevezető áll. A bölcsődevezetőt a vonatkozó ágazati előírások alapján pályáztatás után az ÁMK intézményvezető bízza meg.

Gazdálkodási formája: részjogkörrel rendelkező részben önálló költségvetési szerv.

A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Az intézmény számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri-, szervezeti- és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőjére,
- az intézmény dolgozóira,
- az intézményben működő testületre, szerve, közösségre,
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

II. Az intézmény feladatai

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatáskörnek az intézmény szervezeti egységei, egységei, dolgozói között megosztásról az intézmény vezetője gondoskodik. A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által az intézmény szervezeti egységére, vezetőjére és dolgozóira kötelezően előírt feladattal, hatáskörrel.

Az intézményben folyó tevékenységet az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. (IV.30.) NM-rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 369/2013.(X. 24.) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 328/2011. (XII.29) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 368/2011.(XII.31) kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról. A bölcsődei nevelés-, gondozás szakmai szabályai, módszertani levél (2012)
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM-rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról.

III. Az intézmény belső szervezeti egységeinek főbb feladatai

Az intézmény belső szervezeti egységeinek meghatározásánál elsődleges cél, hogy az intézmény feladatait zavartalanul és zökkenőmentesen láthassa el a követelményeknek megfelelően.

A fenti körülmények figyelembe vételével és a helyi adottságoknak megfelelően intézményünkben az alábbi szervezeti egységek határozhatóak meg:

Szakmai csoport, kisgyermeknevelők:

- A gyermekek szakszerű gondozása, nevelése. A gondozás és nevelés egységének megteremtése.
- Esztétikus, biztonságos, tiszta, inger gazdag környezet biztosítása.
- Gyermekek törzslapjának, fejlődési naplójuk vezetése
- Üzenő füzet vezetése
- Csoportnapló vezetése

- Kéz higiénia követelmény következetes betartása.

A bölcsődei dajkák és konyhai dolgozó feladatai:

- Tiszta környezet biztosítása intézményen belül és kívül.
- Mosás, vasalás.
- Gyermek felügyelete, kapcsolódva a kisgyermeknevelő munkájához.
- Kéz és mosás - higiéné betartása
- szakszerű tálalás, HACCP működtetése,

Gazdasági ügyintézés:

Az intézmény gazdasági ügyviteléért az intézményvezető felel.

Feladatai:

- Felelős a részben önállóan gazdálkodó intézmény gazdálkodásáért.
- Felelős az intézmény költségvetésének betartásáért.
- Felelős az intézmény könyvviteli, elszámolási, vagyon nyilvántartási, vagyon védelmi rendjének kialakításáért.
- Végzi az utalványozással kapcsolatos feladatokat.
- Elkészíti és folyamatosan karbantartja az intézmény szabályzatait.
- Naponta jelentést tesz a TAJ alapú nyilvántartásba NRSZH felé.
- Szervezi az intézmény gazdasági- pénzügyi belső ellenőrzését.
- Felelős a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés működéséért.

Munkaköri leírások:

Az intézményben foglalkoztatott dolgozók feladatait munkaköri leírások tartalmazzák. A munkaköri leírások tartalmazzák a foglalkoztatott dolgozók jogállását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelően feladatait, jogait és kötelezettségeit névre szólóan.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladatváltozása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell. A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért a bölcsődevezető felelős.

A bölcsődevezető feladatai:

- Vezeti az intézményt, felelős az intézmény működéséért és gazdálkodásáért.
- Képviseli az intézményt külső szervek előtt.
- Tervezi, szervezi, irányítja az intézmény szakmai és gazdasági működését.
- Követi az aktuális jogszabályokat és önkormányzati rendeleteket, amik alapján döntéseit meghozza.
- Megszervezi az intézmény belső ellenőrzését.
- Felelős a folyamatban lévő, illetve esedékes vezetői ellenőrzés működéséért.
- Elkészíti az intézmény SZMSZ-ét, kötelezően előírt szabályzatait.
- Kapcsolatot tart a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel.
- Szervezi a kisgyermeknevelők részére a helyi szakmai továbbképzéseket, valamint a törvényben előírtaknak megfelelően biztosítja a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról.
- Folyamatosan értékeli az intézmény munkáját.
- Végzi a gyermekek felvételét.
- Napi jelentési kötelezettségeit teljesíti, élelmezés, TAJ alapú nyilvántartás.

A gyermekek felvételének rendje

Bölcsődébe felvehető: minden olyan kisgyermek, akinek szülei, nevelői, gondozói valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátást. A gyermekvédelmi törvény az általános rendelkezéshez ad egy kiegészítő szabályt, miszerint előnyben kell részesíteni a felvételi eljárás során azon kisgyermeket, akinek a szociális-vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődés érdekében szükséges a bölcsődei nevelés, gondozás. A továbbiakban a gyermekvédelmi törvény 42/5 §-a értelmében a bölcsődei felvételnél előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője, vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

Védelemben vétel esetén a települési önkormányzat jegyzője kötelezi a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermekek napközbeni ellátását.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő kérheti, egyéb esetekben a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- területi védőnő
- házi gyermekorvos
- szociális, családgondozó
- gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság.

A gyermek bölcsődei felvétele a következőképpen történik:

- A bölcsődés gyermekek felvétele jelentkezés útján történik.
- A szülő kitölti a jelentkezési lapot.
- A beiratkozáshoz szükséges a szülő személyi igazolványa és lakcímkártyája.
- Szülő/szülők munkáltatói igazolása, hogy munkavállalói jogviszonyban van.
- A gyermek taj-kártyájának fénymásolata, lakcím kártyájának másolata.
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult cserkeszölői gyermeket a jegyző határozata alapján.
- A bölcsődei ellátásban részesülő gyermek törvényes képviselője köteles a normatív kedvezmény igénybevételére jogosító, jogszabály alapján előírt nyilatkozatot benyújtani.

A felvétel elbírálása: minden jelentkező gyermeket nyilvántartásba vesz a bölcsődevezető. A felvételnél meghatározó a Működési Engedélyben megállapított férőhelyszám. A felvételnél előnyt élvez a gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, valamint a gyermekét egyedül nevelő szülő gyermeke. Előnyt élvez Cserkeszölő közigazgatási területe, valamint a Kunszentmártoni Járás területéről érkező gyermek.

Intézményünkbe 20 hetestől - 3 éves korig illetve év vesztés, SNI-s gyermekek óvodáztatásig juthatnak felvételre.

A bölcsőde nyitvatartási rendje

Intézményünk 6.30-17.00-ig tart nyitva.

Nyitvatartási idő alatt állandó kisgyermeknevelő felügyelet van.

Az étkezési térítési díj befizetésének rendje

Az étkezés befizetése csekken történik.

Hiányzás esetén az étkezés lemondható személyesen vagy telefonon, mindennap 10 óráig. A lemondás a következő naptól érvényes. Be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a bölcsődével szemben kártérítési igényel nem léphet fel.

Belépés és benntartózkodás

Belépés és benntartózkodás azok részére, akik nem állnak jogviszonyban a bölcsődével. A gyermekeket kísérő szülők kivételével, a bölcsődével jogviszonyban nem álló személyek a bölcsődevezetőnek jelentik be, hogy milyen ügyben jelentek meg a bölcsődében. A hivatalos látogatás az intézményvezetővel történt egyeztetés szerint történik. Minden beíratott gyermek törvényes képviselője tájékoztatva van, hogy intézményünk anyagi- tárgyi javak megóvása érdekében be van riasztózva. A beíratott gyermekek szüleinek riasztó beszerelésről tudomásuk van, amit a Megállapodásban írásos módon tudomásul vesznek. Bölcsődei dolgozók adatvédelmi tájékoztató által tudomásul veszik a riasztó elhelyezését.

Intézményünk Szakmai Programjában szereplő további tevékenységek

A vendégségbe érkező anyukák és babák igénybe vehetik bölcsődei csoportszobánkat és játékaikat kisgyermeknevelő jelenlétével. Ez idő alatt kötetlen szakmai és szülői tapasztalat cserére mód nyílik.

Nem feltöltött férőhelyeinkre lehetőséget adunk a szülőknek, hogy időszakos gyermekfelügyeletet kérhetnek. Ezek pontos dokumentálás mellett történhetnek, a fenntartó által megadott módon.

Az intézmény munkáját segítő testületek, szervek, közösségek

Az intézmény vezetője a hatékony és magas színvonalú szakmai munka, a racionális gazdálkodás követelményét figyelembe véve rendszeresen tájékozódik és tájékoztat a számára biztosított fórumokon.

Az intézményi munka irányítását segítő fórumok:

- vezetői értekezlet
- kisgyermeknevelői értekezlet
- dolgozói munkaértekezlet.

Kisgyermek-nevelői értekezlet:

Szükség szerint, de legalább negyedévente kell tartani. A kisgyermek-nevelői értekezletet a bölcsődevezető hívja össze és vezeti.

A kisgyermek-nevelői értekezlet feladatai:

- a kisgyermek-nevelők eltelt időszak alatt végzett munkájának értékelése,
- önértékelés,
- a hiányosságok feltárása és azok megszüntetésének megoldása,
- a munkafegyelem értékelése,
- feladatok megfogalmazása,
- a csoport munkáját érintő javaslatok megtárgyalása.

Dolgozói munkaértekezlet:

Az intézmény vezetője szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal dolgozói munkaértekezletet tart.

Az értekezletre meg kell hívni az intézmény valamennyi dolgozóját. Az intézményvezető a dolgozói értekezleten:

- beszámol az intézmény munkájáról,
- értékeli az intézmény programjának, munkatervének teljesítését,
- ismerteti a következő időszak feladatait.

Az értekezlet napirendjét az intézményvezető állítja össze. Az értekezleten lehetőséget kell adni a dolgozóknak véleményüket, észrevételeiket kifejthessék, kérdéseket tegyenek fel, és azokra választ kapjanak.

Az intézmény munkáját segítő testületek, szervek, közösségek:

- a dolgozói érdekképviselő szervezet,
- érdekképviselői fórum.

Dolgozói érdekképviselői szervezet:

Az intézmény vezetése együttműködik az intézményi dolgozók minden olyan törvényes szervezetével, amelynek célja a dolgozók érdekképviselése és érdekvédelme.

Az intézményben a BDDSZ működik.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- az ülés helyét, időpontját,
- a megjelentek nevét,
- a tárgyalta napirendi pontokat,
- a tanácskozás lényegét,
- a hozott döntéseket.

IV. Az intézmény működésének főbb szabályai

A közalkalmazotti jogviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létrejötté. Az intézmény az alkalmazottak esetében a belépéskor munkaszerződésben, vagy határozatlan idejű kinevezéssel határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen illetménnyel foglalkoztatja.

Az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók díjazása. A rendszeres személyi juttatások körébe tartozik a foglalkoztatottak alapilletménye, valamint a szociális ágazathoz tartozó ágazati pótlékkal, illetménykiegészítése és mindazon juttatások, amelyek rendszeresen ismétlődve kerülnek kifizetésre.

A közalkalmazottat illetményének megállapítása érdekében fizetési osztályba és fizetési fokozatba kell besorolni. A munka díjazására vonatkozó megállapításokat munkaszerződésben, vagy kinevezési okiratban kell rögzíteni. Az illetményt a tárgy hót követő hó 3. napjáig kell kifizetni. A közalkalmazott a betöltött munkakör függvényében illetménypótlékra jogosult.

Az illetménypótlék mértékét az illetményalap százalékában kell meghatározni.

Vezetői pótlék:

A magasabb vezetőt, valamint a vezető állású közalkalmazottat vezetői pótlék illeti meg. A vezető beosztású közalkalmazott esetén a vezetői pótlék és a pótlékalap 150%-a.

Egyéb juttatások:

A fenntartónak van lehetősége Képviselő Testületi határozattal béren kívüli juttatást kezdeményezni a dolgozók felé.

Továbbképzés szabályai

Az intézmény a tanulásban, továbbképzésben azokat a dolgozókat támogatja, akiknek a munkakörük betöltéséhez nélkülözhetetlen a képzés által nyújtott képesítés megszerzése. 9/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgára.

A továbbképzés szabályai:

- Mindenki köteles írásban kérni a tovább tanulását.

- A tanulmányi költség fenntartó által meghatározott módon támogatható.
- Az útiköltséget a dolgozó számolja el, az utazás befejezésétől számított 8 napon belül.

A közlekedési költségtérítés

A munkáltató köteles a munkába járás költségeit, annak meghatározott százalékát a vonatkozó rendelkezések értelmében megtéríteni. Ha a dolgozónak alkalmazása után a munkába járás körülményeiben változás állt be, azt az intézményvezető részére azonnal be kell jelenteni.

Munkaruha juttatás ezen belül a bölcsődékre vonatkozó jogszabály szerint, bölcsődei kisgyermek-nevelőnek és bölcsődei dajkának 6/2016(III.24) EMMI rendelet alapján a következő juttatás jár:

Kisgyermeknevelő és bölcsődei dajka	1 db kabát	Kihordása 2 év
	1 db melegítő	Kihordása 2 év
	1 db munkacipő	Kihordása 1 év
	1 db utcai cipő	Kihordása 1 év
	3 db felsőruházat: tunika, ing, blúz, ingruha, póló	Kihordása 1 év
	2 db felsőruházat: nadrág, pantalló, köpeny	Kihordása 1 év
Ebédkiosztó	2 db fehér munkaköpeny 1 db színes munkaköpeny 1 db munkacipő, kötény 2 db fejfedő	Kihordása 1 év

Az intézmény a közalkalmazott részére a költségvetési előirányzata terhére munkaruhát és védőruhát biztosít. A beszerzésről, vásárlásról az intézmény nevére címzett szabályos készpénzfizetési számlát kell leadni. A munkaruha és védőruha kihordási idő alatt az intézmény tulajdonát képezi, ezt követően a közalkalmazott tulajdona lesz. A közalkalmazott a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a juttatási idő hátralévő hányadának megfelelő összegben köteles a munkaruhát, védőruhát megváltani.

A kihordási időt teljesítettnek kell tekinteni:

- öregségi nyugállományba helyezéskor
- rokkantsági nyugállományba helyezéskor
- elhalálozás esetén.

A munkaruha karbantartásáról/ mosásáról, tisztítás, javítás/ a közalkalmazott köteles gondoskodni, ezért semmiféle költségtérítés nem illeti. A védőruha tisztításáról, mosásáról a munkáltató gondoskodik.

Dolgozói étkeztetés:

Az intézmény valamennyi dolgozója jogosult térítési díj ellenében étkezést igénybe venni. Esetünkben meleg konyhai étkezésre van lehetőség, amit helyben fogyasztunk.

Gyermekétkeztetés:

A Közétkeztetési Konyha biztosítja a gyermekek étkeztetését a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet alapján. A szakhatóságok előírásait betartva. Intézményünk tejkonyhát biztosít a

törvényben előírtak szerint, szakhatósági elvárásoknak megfelelően. A gyermekétkezésre való bejelentését a szabályok szerint az étkezést igénybe vevő nap előtt délelőtt 10 -11 óráig kell jelenteni anyag kiadás miatt. Iskola évközi szüneti napokon és szombati ledolgozási napokon figyelembe vesszük az intézmény gazdaságos üzemeltetését így a beíratott gyermekek 10 %-a nem igényel ellátást, étkezést, akkor intézményi szünnapot jelent az ÁMK igazgatója felé.

Munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titok megőrzése

A munkavégzés teljesítése az intézmény vezetője által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben vagy kinevezési okmányban leírtak szerint történik. A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani. Ezen túlmenően nem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, mely a munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra, vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat. A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, a munkahelyi vezető utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni. Amennyiben adott esetben, jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn, nem adható felvilágosítás azokban a kérdésekben, amelyek hivatali titoknak minősülnek, és amelyek nyilvánosságra kerülése az intézmény érdekeit sértené.

Az intézménynél hivatali titoknak minősülnek a következők:

- a dolgozók személyes adatvédelmével, bérezésével kapcsolatos adatok,
- a gondozottak személyiségi jogaihoz fűződő adatok,
- a dolgozók egészségi állapotára vonatkozó adatok.

A hivatali titok megsértése fegyelmi vétségnek minősül. Az intézmény valamennyi dolgozója köteles a tudomására jutott hivatali titkot mindaddig megőrizni, amíg annak közlésére az illetékes felettől engedélyt nem kap.

Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek részére

A tömegtájékoztató eszközök munkatársainak tevékenységét az intézmény dolgozóinak az alábbi szabályok betartása mellett kell elősegíteniük: A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül. Felvilágosítást, nyilatkozattételt intézményünkről a fenntartó által kijelölt személy tehet.

A munkaidő beosztása

Alapjául a szociális és gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26) Kormányrendelet 7. §(1) bekezdése előírja, hogy a teljes napi munkaidőből hét órát kell a munkahelyen eltölteni a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőnek. Ezen speciális ágazati jogszabály szerint a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelők 7 óra időtartamban kötelesek a munkahelyen munkát végezni és feladataikat teljesíteni. Az 1 órát felkészülési időnek tekintjük.

A heti munkaidő 40 óra.

A kisgyermek-nevelők napi csoportban töltött munkaideje 7 óra.

A fennmaradó 1 óra bölcsődén kívül tölthető amiben, az adminisztrációs kötelezettségeknek kell eleget tenni, valamint technikai foglalkozásokra kell előkészülni.. Ebben az időszakban családlátogatást lehet végezni. Betegség, helyettesítés esetén, a kisgyermeknevelőnek 7 óra helyett 8 órát tölteni a csoportban, emiatt túlóra adódhat. A bölcsődevezető a napi munkaidejét változó kezdési időponttal tudja megoldani. Ennek oka, ha munkaterületi megfigyeléseket végez, vagy a szülői kérésre, egyedi időpontban személyes találkozót beszél meg. Túlmunkának csak a napi 8 órán felüli rész számít.

Szabadság

Az éves rendes és rendkívüli szabadság kivételéhez előzetesen a munkahelyi vezetővel vagy helyettesével egyeztetett tervet kell készíteni. A rendkívüli és fizetés nélküli szabadság engedélyezésére minden esetben csak az intézményvezető és a munkaügyi előadó és jogosult. A 257/2000. Korm. r. alapján a kisgyermeknevelők pótszabadságra jogosultak. Ezért a bölcsődékben is évi huszonöt munkanap pótszabadság illeti meg a közalkalmazottat. A vezető beosztásút évi öt munkanap pótszabadság illeti meg.

A közalkalmazottak szabadságának és a szabadság kiadásának szabályai a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban:

A szabadságot nem a közalkalmazott veszi ki, hanem a munkáltató adja ki. A szabadság kiadásáról való döntés előtt azonban a közalkalmazottat meg kell hallgatni.

A szabadságot úgy kell kiadni, hogy a közalkalmazott évente egy alkalommal legalább tizennégy napra mentesüljön a munkavégzési kötelezettsége alól.

A munkáltató a közalkalmazott kérése nélkül kettőnél több, legfeljebb négy részletben is kiadhatja a szabadságot.

A dolgozókat megillető, és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni.

Az intézményben a szabadság nyilvántartás vezetéséért a bölcsődevezető és a helyettese felelős.

A helyettesítés rendje

Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének, illetve helyettesének a feladata. A helyettesítő személyről az intézményvezető és helyettese gondoskodik. A helyettesítéssel kapcsolatos, egyes dolgozókat érintő konkrét feladatokat a munkaköri leírásokban rögzíteni kell. A TAJ alapú nyilvántartás napi feladat, a vezető távolléte esetén a helyettese látja el, ha Ő sincs az intézményben, akkor a rangidős kisgyermeknevelő tesz eleget ennek a kötelezettségnek.

Az intézményvezető távolléte esetén a bölcsődevezető helyettes végzi el a feladatait, ami a munkaköri leírásában pontosan meghatározásra került. Szükség esetén Szilágyiné Kardos Erika főtanácsos. A megjelölt helyettesítő személynek joga van a TAJ alapú nyilvántartás vezetéséhez, illetve bizottsági üléseken és testületi üléseken képviseli a bölcsőde intézményét. Jogosult a szabadságolások bonyolítására, szakmai feladatok ellátására. Bejárásakor segítségére van az ellenőrző szervnek. A kisgyermeknevelők egymást, a bölcsődei dajkát a konyhai dolgozó helyettesíti. A melegítő konyhai személy távolléte esetén, a helyettesítést dajka segítségével oldjuk meg.

Saját gépkocsi használata

A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani. Saját gépkocsit hivatali célra a polgármesteri engedéllyel, majd bölcsődevezető előzetes egyeztetéssel tesz meg a fenntartó felé. A saját gépkocsi használat részletes szabályait a Gépjármű üzemeltetési szabályzatban kell rögzíteni, melyet évente felül kell vizsgálni.

- saját gépkocsi használatra jogosultak köre,
- a saját gépkocsi használatért fizetendő díj mértéke.

Autóbusz költség megtérítése esetén az intézményvezetőnek leadott buszjegy után, történik az elszámolás, a szabályzat alapján.

Kártérítési kötelezettség

A közalkalmazotti jogviszonyból eredő kötelezettségének vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik. Szándékos károkozás esetén a közalkalmazott a teljes kárt köteles megtéríteni. A közalkalmazott vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási kötelezettséggel átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ, vagy kezel és azokat jegyzék vagy elismervény alapján vette át. Amennyiben az intézménynél a kárt többen együttesen okozták, vétkességük, a megőrzésre átadott dolgokban a bekövetkezett hiány esetén pedig munkabérük arányában felelnek. Amennyiben a kárt többen okozták, egyetemlegesen felelnek érte. A kár összegének meghatározásánál a KJT, valamint a Munka Törvénykönyve az irányadó.

Anyagi felelősség

Az intézmény a dolgozó ruházatában, használati tárgyaiban a munkavégzés folyamán bekövetkezett kárért vétkességre tekintet nélkül felel, ha kár a dolgozó munkahelyén vagy más megőrzésre szolgáló helyen elhelyezett dolgokban keletkezett. A dolgozó a szokásos személyi használati tárgyakat meghaladó mértékű és értékű használati értékeket csak az intézményvezető engedélyével hozhat be a munkahelyére, illetve vihet ki onnan. Az intézmény valamennyi dolgozója felelős a berendezési felszerelési tárgyak rendeltetésszerű használatáért, a gépek, eszközök, szakkönyvek megóvásáért.

Az intézmény ügyfél fogadása

Az intézményvezető illetve helyettese munkaidőben vagy előre megbeszélt időpontra rendelkezésre áll megbeszélésre.

Az intézmény belső és külső kapcsolattartásának rendje

Belső kapcsolattartás

Az intézmény feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében a belső szervezeti egységek egymással szoros kapcsolatot tartanak. Az együttműködés során a szervezeti egységeknek minden olyan intézkedésnél, amelyik másik szervezeti egység működési területét érinti, az intézkedést megelőzően egyeztetési kötelezettségük van. A kapcsolattartás rendszeres formái a különböző értekezletek, fórumok. A rendszeres és konkrét időpontokat az intézmény éves munkaterve tartalmazza.

Külső kapcsolattartás

Az eredményesebb működés elősegítése érdekében az intézmény a szülőkkel, szakmai szervezetekkel, társintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel együttműködik.

Szülői értekezletek fogadóórák.

Az intézmény az év során szóbeli tájékoztatást tart a szülőknek, szülői értekezlet keretében évi két alkalommal. A bölcsődevezető és helyettese személyes megbeszélésekre folyamatosan elérhető. A Szakmai Program évszakokra bontott tervét, nyomtatott formában a szülők tájékoztatására kiadjuk. Segítenek, tanácsot adnak a kisgyermeknevelők napi átadás-átvételkor a szülők számára, illetve személyes beszélgetésekre is lehetőség van.

Együttműködés szakmai szervezetekkel, társ intézményekkel

Bölcsődénk folyamatos kapcsolatban van a környező bölcsődékkal, szakmai segítséget a megyei módszertani intézettől rendszeresen kérünk, valamint a kormányhivatal biztosít részünkre különböző fórumokat.

Az intézmény ügyirat kezelése

Az ügyiratkezelés irányításáért és ellenőrzéséért az intézmény vezetője a felelős. Az ügyiratkezelést az Iratkezelési szabályzatban foglalt előírások alapján kell végezni.

Bélyegzők használata és kezelése

Valamennyi cégszerű aláírásnál cégbélyegzőt kell használni. A bélyegzőkkel ellátott, cégszerűen aláírt iratok tartalma érvényes kötelezettségvállalást, jogszerzést, jogról való lemondást jelent.

Az intézményben cégbélyegző használatára jogosult a bölcsődevezető. Az intézményben használatos valamennyi bélyegzőről, annak lenyomatáról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell, hogy a bélyegzőt ki és mikor vette használatba, melyet az átvevő személy a nyilvántartásban aláírásával igazol. Az átvevő személyesen felel a bélyegzők megőrzéséért.

Az intézmény gazdálkodási rendje

Az intézmény gazdálkodásával, ezen belül a kiemelten a költségvetés tervezésével, végrehajtásával, jogszabályok és a fenntartó rendelkezéseinek figyelembe vételével az intézményvezető feladata.

A kötelezettség vállalás, utalványozás, érvényesítés, ellenjegyzésrendje

A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét a községi önkormányzat gazdálkodási osztályán elkészített szabályzat határozza meg.

Az intézményben végezhető reklámtevékenység

Az intézményben reklámhordozó csak az intézményvezető engedélyével helyezhető ki. Csak szakmai anyagok lehetnek a faliújságon, illetve szociális jellegű hirdetések. Engedélyezve lehet a község kulturális programja, ezekről szóló plakátok kihelyezése.

Az intézményi óvó, védő előírások

Az intézmény minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, baleset, vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegye. Minden dolgozónak ismernie kell az SZMSZ mellékletét képező Munkavédelmi Szabályzatot és Tűzvédelmi Szabályzatot, valamint tűz esetére előírt utasításokat, menekülés útját.

Kockázatkezelés

Az intézmény vezetője köteles a kockázati tényezők figyelembe vételével kockázatelemzést végezni és kockázat kezelési rendszert működtetni. A kockázat elemzés során fel kell mérni és meg kell állapítani az intézmény tevékenységében rejlő kockázatokat. A kockázatkezelés rendjének kialakítása során meg kell határozni azon intézkedéseket és megtételük módját, amelyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatot.

Bombariadó esetén követendő eljárás

Akinek tudomására jut, hogy az épületben bombát vagy hasonló robbanó eszközt helyeztek el, haladéktalanul értesíteni köteles az intézmény vezetőjét. Az intézményvezető a lehető legrövidebb időn belül értesíti erről a tényről az épületben lévő valamennyi személyt, majd elrendeli a kivonulási terv szerint az épület elhagyását. Az intézményvezető utasítására értesítik a rendőrséget, valamint a tűzoltóságot a bombariadóról.

V. Záró rendelkezések

Jelen SZMSZ a képviselő-testület jóváhagyása után, 2020.
lép életbe, egyidejűleg hatályát veszti a 2015. szeptember 15-én kiadott, elfogadott SZMSZ.

Cserkeszőlő, 2020. 09. 16.

.....
Gulyásné Czezon Veronika
Bölcsőde tagintézmény vezető

Jegyzőkönyv

Készült a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő Bölcsődében megtartott Érdek Képviseleti Fórum ülésén. 2020. 01. 07.

Jelen vannak:

Hegedűsné Savella Erika	kisgyermeknevelő
Szilágyiné Kardos Erika	főtanácsos
Csabainé Huszár Zita	szülők képviselőjében
Gácsi-Túróczi Nóra	szülők képviselőjében

Napirendi pont: A PS ÁMK Cserkeszőlő Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának véleményezése.

Vélemény:

A PS ÁMK Társulás Cserkeszőlő Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát jónak tartjuk, elfogadásra javasoljuk.

.....
kisgyermek nevelő

.....
főtanácsos

.....
szülői képviselő

.....
szülői képviselő

1. számú melléklet

Az intézmény szervezeti felépítése

bölcsőde tagintézmény vezető

tagintézményvezető helyettes

- **kisgyermeknevelők**
- **bölcsődei dajkák**
- **tálaló konyhai dolgozó**

II. melléklet

Munkaköri leírások

III. melléklet

Munkaruha és védőruha juttatás

Bölcsődei dolgozóknak, 6/2016(III.24.) EMMI rendelet alapján készített munkaruha szabályzat.

Munkaruha juttatás ezen belül a bölcsődékre vonatkozó jogszabály szerint, bölcsődei kisgyermek-nevelőnek és bölcsődei dajkának 6/2016 (III.24) EMMI rendelet alapján a következő juttatás jár:

Kisgyermeknevelő és bölcsődei dajka	1 db kabát	Kihordása 2 év
	1 db melegítő	Kihordása 2 év
	1 db munkacipő	Kihordása 1 év
	1 db utcai cipő	Kihordása 1 év
	3 db felsőruházat: tunika, ing, blúz, ingruha, póló	Kihordása 1 év
	2 db felsőruházat: nadrág, pantalló, köpeny	Kihordása 1 év
Ebédkiosztó	2 db fehér munkaköpeny 1 db színes munkaköpeny 1 db munkacipő, kötény és 2 db fejfedő	Kihordása 1 év

IV. számú melléklet

Házirend és munkarend

8. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Idegenforgalmi bizottság beszámolója

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Molnár Zsolt elnök

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Molnár Zsolt elnök

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság		
Szociális Bizottság		

BESZÁMOLÓ

AZ IDEGENFORGALMI BIZOTTSÁG 2020. ÉV ELSŐ FÉLÉVÉBEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL

Cserkeszölő Önkormányzatának Idegenforgalmi bizottsága 2020. első félévében négy alkalommal ült össze. A koronavírus okozta veszélyhelyzet miatt három hónapra szüneteltetve volt a bizottság ülésezése, online módon a kapcsolattartás és tervezési munkálatok viszont otthonainkban folyamatosan zajlottak.

Év elején a 2020. évi költségvetés véleményezése után máris az első félév rendezvényeiről tárgyaltunk. A majális megrendezéséről, a III. Food Truck fesztivál, a Vitéz napok eseményeiről. A két hagyománynak tekintő rendezvényünk között is beterveztünk szórakoztató műsorokat a sportpályán és a fürdő területén. Gyakorlatilag kéthetente előadóművészek műsoraival szerettük volna az idegenforgalom és a helyi lakosok számára szórakozási lehetőséget biztosítani.

Egészen a szeptemberi szüreti bálig terveztünk, amit a bizottság tagjainak többsége elfogadta az előterjesztést. Ebbe bele tartozott az államalapítás ünnepe, az extrém délután egy hőlégballonos fieszta lehetőséggel, augusztus 8-án tartandó koncert a fürdő területén. Mindösszesen 25 millió 800 ezer forint értékig javasoltuk mindezen rendezvények bruttó költségeit előterjeszteni.

Támogatni kívántuk a civil szervezetek rendezvényeit, mint a Lovas egyesület fogathajtó versenyét, a Motorosokk Egyesület találkozóját, a polgárőrség kistérségi találkozóját, valamint a Nyugdijas Egyesület találkozóját. Minden rendezvény az idegenforgalom növekedését szolgálják úgy a község javára, mint a helyi szállásadók és kereskedelemmel foglalkozó vállalkozások is kivették volna benne a részüket, ha nem jön közbe a koronavírus okozta veszélyhelyzet.

Hosszú egyeztetés kerekedett a fogathajtó verseny színhelyének kiválasztásához, amelyet egy alkalommal el kellett halasztanunk. Egy kerekasztal beszélgetést kezdeményeztünk a rendezvényszervező meggyőzésére. Végül a Győri lovas udvart választottuk színhelyül, melynek tárgyalása a későbbiek során áthúzódott az év második felére.

Az idegenforgalmi bizottság javaslatot tett a Cserkeszölő Fürdő és Gyógyászati Központ finanszírozott szakorvosi óraszámok átcsoportosításáról. Javaslatot tettünk a fürdő Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

Az iskolában megrendezésre került a Valentin napi bál, az iskolás tanulók részére a farsang.

A vírushelyzet miatt elmaradtak számos rendezvényeink, egyházi szertartások, iskolai, óvodai és bölcsődei ünnepek. Három hónapra bezárt a fürdő. Gyakorlatilag a Húsvétot mindenki otthonában töltötte, nem volt locsolkodás, nem volt a templomban szentmise. Nem volt majális, nem volt családi nap, gyereknapi műsorok maradtak el. Az iskolai tanítás online módon folytatódott. Elmaradt az általános iskola, az óvoda, a bölcsőde ballagásai. Az idegenforgalom márciustól júniusig gyakorlatilag megszűnt létezni. Idegenforgalmi adót nem kellett fizetni.

A vírushelyzet letelte után újra összeültünk 2020. június 29-én, a rendezvények lehetőségeit újra gondoltuk. Augusztus 20. ünnepi sorozatot szavaztunk meg, három napos rendezvényt javasoltunk a képviselő testület elé. Mindösszesen bruttó 13, 2 millió forint értékben. Neves zenekarok, előadóművészek műsorait terveztünk be, mint pl. Hooligans, Bunyós pityu, Dévényi Tibi bácsi, Magna Cum Laude és Best of Geszti.

Egy helyi civil szervezet kérelmére „Tanyalagzi” rendezvényre javasoltunk 300 ezer forint támogatást, miközben a kormány utasítást is figyelembe véve – a maximum 200 főt meg nem haladó rendezvények megtartását engedélyezték felsőbb szinten. Nem anyagi segítséghez is tettünk javaslatot kérelmükre, mint rendezvénysátor, sörpadok, asztalok vagy deszkaszínpad felállításához.

Tárgyaltunk a III. számú kút elnevezéséről, az előterjesztést nem javasoltuk a képviselő testület számára elfogadni.

Kérem a Polgármester Urat és a Képviselő Testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 21.

Molnár Zsolt sk.

Idegenforgalmi Bizottság Elnöke

9. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Szociális Bizottság beszámolója

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Szilágyiné Kardos Erika főtanácsos

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Berezvai József képviselő

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság		
Szociális Bizottság		

Cserkeszlő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Szociális Bizottsága
5465. Cserkeszlő, Köztársaság tér 1.

Beszámoló a Szociális Bizottság munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A **Szociális Bizottság** a szervezeti és működési szabályzatban foglalt felhatalmazásnak megfelelően, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. §-ában, valamint a 4/2015. (II. 17.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján végzi munkáját.

Tagjai 2020. augusztus 4-ig:

- Berezvai József – képviselő, a bizottság elnöke
- Echbauerné Kiss Katalin – képviselő
- Molnár Zsolt – képviselő
- Mihácz Erika – külsős tag
- Szabó Attila – külsős tag

Tagjai 2020. augusztus 5-től:

- Echbauerné Kiss Katalin – képviselő, a bizottság elnöke
- Gyóllai László – képviselő
- Molnár Zsolt – képviselő
- Mihácz Erika – külsős tag
- Szabó Attila – külsős tag

Az üléseken rendszeresen részt vesz dr. Tóth Dániel jegyző és Mihácz Katalin családsegítő, aki észrevételeivel, javaslataival segíti a bizottság munkáját.

Az elbírálendő kérelmeket Szilágyiné Kardos Erika főtanácsos terjeszti fel.

A bizottság havonta ülésezik. Esetenként rendkívüli ülésre is sor kerülhet, különösen haláleset miatt, az ügyfél szociális kölcsönrel történő megsegítésére. 2020. január 1-március 30. között 6 alkalommal ült össze a bizottság.

A veszélyhelyzet ideje alatt a Szociális Bizottság feladatait a polgármester látta el.

Az állam által nyújtott támogatás: 13.012.000,- Ft

2020. január 1-től 2020. június 30-ig:

- Gyógyszer támogatásban 87 fő részesült 790.800,- Ft összegben.
- Lakhatási támogatásban 152 fő részesült, melynek összege 950.000,-Ft.

- Rendkívüli települési támogatás 27 esetben került megállapításra. Kifizetett összeg 261.000,-Ft.
- Tanévkezdési támogatásban részesült (szociális alapon) 29 fő 832.000,- Ft összegben. A középiskolások, főiskolások és egyetemisták számára a tanévkezdési támogatás igénylése folyamatban van.
- Véleményezte az önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezetét, valamint a bölcsőde szakmai programját és SZMSZ-ét.
- Javaslatot tett a pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról, valamint a szociális alapszolgáltatásokról szóló 4/2015. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosítására, egyes támogatási formák esetében az egy főre eső jövedelemhatár emelése miatt.

Novemberben kerül sor a Bursa Hungarica felsőoktatási támogatásra beérkezett pályázatok véleményezésére, illetve a Nyugdíjasok támogatása és az Egyszeri települési támogatás igénylésére, melynek elbírálása és kifizetése decemberben történik.

E két támogatási formával a bizottság célja, hogy a karácsonyi ünnepekre segítséget nyújtson az idősek és a kiskorú gyermekeket nevelő családok számára.

A Szociális bizottság a segítyezés mellett jó együttműködést alakított ki a gondozási, nevelési, oktatási intézményekkel, a gyermekorvossal, védőnővel, családgondozóval, tanyagondnoki szolgálattal, a civil szervezetekkel, így jelzéssel tudnak élni egymás felé a rászorulókat megsegítése érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló megvitatására és elfogadására.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 24.

Berezvai József sk.
a bizottság volt elnöke

10. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Oktatási-Ifjúsági és Civilszervezetekért Felelős Bizottság beszámolója

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Gyóllai László elnök

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Gyóllai László elnök

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság		
Szociális Bizottság		

Oktatási-Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság

2020. I. féléves beszámoló

A féléves munka nem teljesen valós, hiszen március 16. után a pandémia miatt közel három hónapig a testület nem működött. A megváltozott körülmények ellenére is a bizottság sok segítséget nyújtott, főként a civil szervezetek számára.

Az „újrakezdés” után folyamatosan ellátta feladatát bizottságunk. A képviselők rendszeresen részt vettek az üléseken, hiányzás csak indokolt esetben volt. Felügyeltük önkormányzatunk oktatási intézményeit, segítettük az új bölcsőde dokumentumainak elkészítését. Megvizsgáltuk, javaslatainkkal kiegészítettük a P. S. ÁMK munkatervét.

Nagy feladat volt a civil szervezetek 2019. évi beszámolóinak, támogatási felhasználásainak elfogadása. Sajnos több szervezet nem megfelelő módon nyújtotta be elszámolását, így hiánypótlásra köteleztük őket. Felhívtuk valamennyi civil szervezet figyelmét a gazdaságos működtetésre, a pályázati lehetőségek maximális kihasználására. Bizottságunk továbbra is támogatni kívánja a civil szervezetek munkáját, megköszönve a településért tett tevékenységüket.

Sok kérelem érkezett a bizottsághoz, amelyekben igyekeztünk mindenki számára megnyugtató döntést hozni. Így támogattuk a Cserkei Motorosok Egyesület kérelmét a „Cserkei bolhapiac” központi helyen történő megtartását. Sok problémával küzdött a Sportegyesület, hiszen ott is teljesen kicserélődött a vezetés. Nagyon lassan haladt az új elnök beiktatása, nehézkes volt az átadás-átvétel folyamata. Öröm, hogy a nehéz helyzetben sok szurkoló lakos segítette az új vezetés munkáját, az egyesület talpon maradását.

A pandémia alatt a Polgárőr Egyesület folyamatos járőrözéssel védte a falu közbiztonságát, az üdülő-tulajdonosok ingatlanjait. Ezért az egyesület számára nem függesztettük fel támogatási kérelmüket.

Támogattuk a Polgárőr Egyesület kérelmét, miszerint szívességi használatba szeretnék megkapni a képviselői iroda helyiségét.

A Szorgos Kezek Hagyományőrző Egyesület továbbra is végzi „önként” vállalt feladatait, miközben újabb pályázatot nyújtottak be egy 5 millió forintos épület felújítási projektre, mely épület az önkormányzat tulajdonát képezi.

Nyugdíjasaink a vírus miatt nem tudták megtartani rendezvényeiket, így igazán nem is tudták felavatni a teljesen felújított nyugdíjas klub épületét.

Támogattuk az iskola azon kérelmét, melyben az udvar térburkolattal való kiépítéséhez térkövet biztosítottunk.

A megváltozott körülmények ellenére feladatainkat elláttuk és bízunk abban, hogy a második „etap” zökkenő mentesebb lesz.

Cserkeszőlő, 2020. 09. 20.

Tisztelettel:

Gyóllai László
Oktatási - Ifjúsági és Civil Szervezetekért
Felelős Bizottság
elnöke

11. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság beszámolója

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Jakabné Horváth Ildikó elnök

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Jakabné Horváth Ildikó elnök

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság		
Szociális Bizottság		



BESZÁMOLÓ

A PÉNZÜGYI – ÜGYRENDI- ÉS FOGLALKOZTATÁS-POLITIKAI BIZOTTSÁG 2020. I. FÉLÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL

Tisztelt Képviselő Testület!

A bizottság tagjai:

- Jakabné Horváth Ildikó települési képviselő, bizottság elnöke
- Gyóllai László települési képviselő
- Berezvai József települési képviselő
- Györe Dávid külsős tag
- Halász Nikolett külsős tag

Cserkeszölő Község Képviselő Testületének Pénzügy - Ügyrendi és Foglalkoztatáspolitikai Bizottsága az általa kialakított ügyrend és működési szabályzat alapján végezte tevékenységét az elmúlt időszakban. A Pénzügyi - Ügyrendi és Foglalkoztatáspolitikai Bizottság működési szabályzatát a képviselő testület még 2019-ben elfogadta, az, az önkormányzat szervezeti- működési szabályzatának részét képezi.

A bizottság 2020. január 01-től 2020. június 30-ig 11 ülést tartott, ebből 4 rendes, 5 rendkívüli, 2 zárt ülés volt. Az egyes üléseken összesen 109 határozatot hozott. Mindezekon felül a bizottság elnöke és tagjai számtalan esetben folytattak le előkészítő-egyeztető konzultációkat a bizottságot hatáskörébe tartozó ügyekben. A koronavírus-járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzet alatt, azaz 2020.március 11-től 2020. június 18-ig nem ülésezett a bizottság.

A bizottság üléseiről minden alkalommal jegyzőkönyv készült. A bizottság, az ülésein kialakított állásfoglalásait a bizottság elnöke ismertette a képviselő testületi üléseken, az aktuális napirendi pontokhoz kapcsolódóan.

Az elmúlt időszak jelentősebb témakörei az alábbiak voltak:

- Az Önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Fürdő és Gyógyászati Központ, PS ÁMK intézmény valamint a Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft. illetményemelésének megvitatása.
- 2020 évi zárszámadás és 2020. évi költségvetés véleményezése, előirányzat módosítások megtárgyalása.

- dr. Kopcsák Zoltán ügyvéd részére megbízás adása
- A temető beruházás, bölcsődei eszközbeszerzés, hőszolgáltatás fejlesztés, dűlőutak stabilizációs beruházás, zöldövezet rekonstrukció elindításában való részvétel és a beszerzési eljárások megvitatása, a döntési javaslatok megtétele.
- Számos önkormányzati rendelet, szabályzatok valamint az Önkormányzat SZMSZ-ének módosítása, felülvizsgálata.
- Az Önkormányzat valamint a Fürdő és Gyógyászati Központ beruházási elképzeléseinek, fejlesztési terveinek megvitatása, jóváhagyása.

Ezen fő témakörök mellett a Pénzügyi - Ügyrendi és Foglalkoztatáspolitikai Bizottság minden képviselőtestület elé került napirendi pontot megtárgyalt, amely községünk pénzügyeit, gazdálkodását, költségvetését érintette. A napirendi pontok tárgyalásakor, a témakörrel kapcsolatban meghallgattuk az illetékes intézményvezetőket, önkormányzatunk dolgozóit, illetve külső szakértőket, az ügyben érintett vállalkozások, önkormányzatok képviselőit. A bizottság javaslatait a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztés, illetve szóbeli kiegészítések alapján alakította ki.

A bizottság ülésein a bizottság tagjai rendszeresen részt vettek, és aktívan közreműködtek a vélemények, javaslatok kialakításában.

A pénzügyi bizottság ülésein községünk polgármestere, alpolgármestere, jegyzője rendszeresen, nem bizottsági tag képviselői pedig számos alkalommal vettek részt. A tárgyalt napirendi pontokhoz kapcsolódóan, hozzászólásaikkal, javaslataikkal, tájékoztatásaikkal segítették a bizottság munkáját.

A bizottság üléseire, a bizottság tagjai minden esetben, írásban megkapták a meghívót és az előterjesztéseket, a tárgyalandó napirendi pontokról.

Végezetül megköszönöm a bizottság tagjainak eddig végzett munkáját, és a jövőben is számítok az eddigi aktív részvételükre a pénzügyi bizottság munkájában.

Cserkeszölő, 2020. augusztus 31.

Jakabné Horváth Ildikó sk.

*Pénzügyi- Ügyrendi és Foglalkoztatáspolitikai Bizottság
elnöke*

12. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Cserkeszlői Idősek Otthona Alapítvány létrehozása

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

dr. Czakó Petra jogi asszisztens

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Varga Attila polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Polgármester

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

Előterjesztés

Cserkeszölői Idősek Otthona Alapítvány létrehozása

Tisztelt Képviselő-testület!

Cserkeszölő Községi Önkormányzat a 134/2020. (VI.29.) sz. határozata alapján támogatja alapítvány létrehozását idősek otthona létesítése céljából. Fenti határozat alapján 100%-os önkormányzati tulajdonú alapítvány létesítése került megszavazásra.

Az Alapítvány létrehozásához az alábbi kérdésekben szükséges állást foglalnia az Önkormányzat Képviselő-testületének, mint az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervnek:

1. Alapítvány pontos neve (névszabatosság és névkizárólagosság elve alapján)
2. Alapítvány rövid neve, ha van
3. Alapítvány székhelye
4. Alapítvány ügyvezető szerve
 - a. kuratórium (minimum 3 természetes személy)
 - b. kurátor (egyszemélyi)
5. Alapítvány ügyvezető szervének tagja(i) (konkrét személyek megjelölése)
6. Ügyvezető szerv tagja(i) kijelölésének időtartama
7. Kuratórium elnöke/kurátor kijelölése, aki az Alapítvány képviselőjére jogosult
8. Felügyelőbizottság tagjai (létrehozása opcionális) (minimum 3 természetes személy)
9. Alapítvány jellege
 - a. nyitott (Ahhoz bárki vagyoni hozzájárulás teljesítésével csatlakozhat.)
 - b. zárt
10. Nyitott alapítvány esetén a csatlakozót megillető jogok
11. Alapítvány részére alapító által juttatott vagyoni hozzájárulás összege (Minimum a működés megkezdéséhez szükséges összeg.)
12. Alapítvány létrehozásának időtartama
13. Alapítvány célja (NEM módosítható, kizárólag akkor, ha célját elérte, vagy annak megvalósítása lehetetlenné vált.)

Az előterjesztés mellékletét képezi egy alapító okirat minta, melyben javaslatok találhatóak az egyes kérdésekre adható válaszokra vonatkozóan.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg az előterjesztést és fogadja el.

Cserkeszőlő, 2020. szeptember 30.

Varga Attila sk.
polgármester

A Cserkeszölői Idősek Otthona Alapítvány

alapító okirata

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

1. **Az alapító(k) neve, anyja neve, lakóhelye** (jogi személy alapító esetében az alapító neve, székhelye, nyilvántartási/cégjegyzékszama, képviselőjének neve, lakóhelye):

Név:	Cserkeszölő Községi Önkormányzat
Székhely:	5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
Adószám:	15732925-2-16
Képviselő:	Varga Attila polgármester
Képviselő lakóhelye:	5465 Cserkeszölő, ...

2. **Az alapítvány neve:** Cserkeszölői Idősek Otthona Alapítvány

Az alapítvány rövid neve: (ha van)

Az alapítvány idegennyelvű elnevezése: (ha van)

3. **Az alapítvány székhelye:** 5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

4. **Az alapítvány honlapjának címe:** (ha van)

5. **Az alapítói induló vagyon:** 100.000,- Ft, azaz százezer forint készpénz, amelyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.

6. **Az alapítvány célja:**

Az alapítvány célja a helyi idősek otthonának létrehozásában való vagyoni és nem vagyoni közreműködés.

7. **Az alapítvány tevékenysége:**

Az alapítvány fő tevékenysége a helyi idősek otthona megvalósítását előmozdító vagyoni és nem vagyoni (természetbeni) források biztosítása érdekében szükséges feladatok ellátása.

Az alapítvány gazdasági tevékenységet a fenti cél megvalósításával összefüggésben a szükséges mértékben végezhet.

8. **Az alapítvány jellege:**

- 8.1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

- 8.2./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9. **Az alapítvány időtartama:**

Az alapítványt **határozatlan** időtartamra hozta létre az alapító.

10. **Az alapítványi vagyon felhasználása:**

- 10.1./ Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a **kuratórium** gazdálkodik.
- 10.2./ Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező pénzádomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.
- 10.3./ Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.
- 10.4./ Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

11. **Az alapítvány ügyvezető szerve:**

- 11.1./ Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére három természetes személyből álló **kuratóriumot** nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke (név, lakcím, anyja neve):

A kuratórium további tagjai (név, lakcím):

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**

- 11.2./ A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

- 11.3./ A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

- 11.4./ A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

- 11.5./ A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

- 11.6./ A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- 11.7./ A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

12. Összeférhetlenségi szabályok:

- 12.1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

12.2./Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

12.3./ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Kelt:, év. hó napján

aláírás

Tanú:

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

Tanú:

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

(Az alapító okiratot valamennyi alapítónak alá kell írnia és aláírásuk valóságát két tanú aláírásával vagy ügyvédi ellenjegyzéssel kell igazolni!)

(A sárgával kiemelt részek képezik a kérdések tárgyát, azonban az okirat többi része is módosítható, illetve egyéb rendelkezésekkel kiegészíthető.)

13. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Beszámoló a Cserkészölői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évi tevékenységéről

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.24.

Készítette:

Harangozó András ügyvezető

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Harangozó András ügyvezető

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		

Cserkei Beruházó Nonprofit Kft.
5465, Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

KÖZSÉGI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
CSERKESZŐLŐ	
Erkezett:	2020. július 24.
Szám:	SP / 3831 - 1/2020
Elősz:	Előadó: dr. J. D. Mell: dr.

BESZÁMOLÓ

A CSERKESZŐLŐI BERUHÁZÓ NONPROFIT KFT.

2019. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

2019

Tartalomjegyzék

1. Egyszerűsített éves beszámoló
2. Mérlegeltár
3. Kiegészítő melléklet
4. Szöveges beszámoló a 2019. évi tevékenységről
5. Cserkeszőlői Gyermekek Autós Közlekedési Park 2019. évi beszámolója
6. Könyvvizsgálói jelentés
7. Társasági adóbevallás
8. Részletes főkönyvi kivonat
9. Nyilatkozat követelés apportként átruházásáról
10. Átlagos állományi statisztikai létszám 2019
11. Bérköltség összesítő
12. Adószámla kivonat
13. Helyi iparüzési adóbevallás
14. Felügyelő Bizottság véleménye
15. Befejezetlen termelés értékének számítása
16. Bevételek munkaszámonkénti bontásban

Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

(Nyilvántartási szám: 16-09-011203, Adószám: 20377261-2-16)

2019. január 01. - 2019. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

Készült: 2020. május 07. (10:41:15)

A cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Közzetevő cég adatai:

Cserkeszőli Beruházó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvántartási szám: 16-09-011203

Adószám: 20377261-2-16

KSH szám: 20377261-4120-572-16

Székhely: Magyarország, 5465 Cserkeszőli Köztársaság tér 1.

Első létesítő okirat kelte: 2009. június 12.

A vonatkozó időszak: 2019. január 01. - 2019. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló

Könyvvizetés módja: kettős könyvvitelt vezető

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közvetett beszámolókból átemelt, nem módosított adatok)

Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Igen

(közvetett beszámolókból átemelt, nem módosított adatok)

Beadvány részei

- mérleg (Sztv. szerinti, "A" változat; szövege: magyar)
- eredménykimutatás (Összköltség eljárással; szövege: magyar)
- kiegészítő melléklet (szövege: magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 60/2020; szövege: magyar)
- független könyvvizsgálói jelentés (Hitelesítő záradék (minősítés nélküli könyvvizsgálói vélemény).; szövege: magyar)

Könyvelő

Gólya Zsolt Csabáné

Lakcím: Magyarország, 5465 Cserkeszőli Vörösmarty utca 3.

Regisztrációs száma: 156251

Beküldő

Cserkeszőli Beruházó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Nyilvánt. szám: 16-09-011203

Adószám: 20377261-2-16

Székhely: Magyarország, 5465 Cserkeszőli Köztársaság tér 1.

Harangozó András

Lakcím: Magyarország, 5465 Cserkeszőli Alkotmány utca

12.

Adóazonosító: 8418301384

Könyvvizsgáló

Hartyányiné Mérei Judit

Lakcím: Magyarország, 5000 Szolnok Gátör út 47.

Regisztrációs száma: 006096

Nyilvánosságra hozattal kapcsolatos egyéb információk

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére a beadvány megtekinthetősége biztosításra kerül, továbbá arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthet.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévet megelőző üzleti évben	Tárgyévet két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma	13	13	18

Készült: 2020. május 07. (10:41:15)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Aláírásra önállóan jogosult:

Elfogadás időpontja: 2020. május 30.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá az a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), valamint pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, illetve tevékenysége eredményéről megbízható és valós összképet ad.

Harangozó András

Lakcím: Magyarország, 5465 Cserkeszölő Alkotmány utca
12.

Adóazonosító: 8418301384

Készült: 2020. május 07. (10:41:15)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 16-09-011203
Adószáma: 20377261-2-16

Péznem: HUF
Pénzegység: ezer

2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló

MÉRLEGE, Sztv. szerinti "A" változattal

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	Eszközök (aktívák)			
002.	A. Befektetett eszközök	57 830		59 047
003.	I. Immateriális javak	0		0
004.	II. Tárgyi eszközök	57 830		59 044
005.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		3
006.	B. Forgóeszközök	29 974		29 104
007.	I. Készletek	25 068		16 547
008.	II. Követelések	4 180		2 953
009.	III. Értékpapírok	0		0
010.	IV. Pénzeszközök	726		9 604
011.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0		0
012.	Eszközök (aktívák) összesen	87 804		88 151
013.	Források (passzívák)			
014.	D. Saját tőke	57 654		67 897
015.	I. Jegyzett tőke	63 000		83 367
016.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0
017.	III. Tőketartalék	20 159		20 159
018.	IV. Eredménytartalék	-31 250		-25 506
019.	V. Lekötött tartalék	0		0
020.	VI. Értékelési tartalék	0		0
021.	VII. Adózott eredmény	5 745		-10 123
022.	E. Céltartalékok	0		0
023.	F. Kötelezettségek	30 150		20 254
024.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
025.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
026.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	30 150		20 254
027.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0		0
028.	Források (passzívák) összesen	87 804		88 151

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közvetett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. május 07. (10:41:15)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 30.



A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közvetett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 16-09-011203
Adószáma: 20377261-2-16

Pénznem: HUF
Pénzegység: ezer

2019. január 01. - 2019. december 31. időszakra vonatkozó
Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Összköltség eljárással


Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Lezárt üzleti év(ek)re vonatkozó módosítások **	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	86 427		133 366
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	22 258		-9 924
003.	III. Egyéb bevételek	12 844		7 545
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	62 236		61 985
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	45 234		70 244
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	7 140		7 424
007.	VII. Egyéb ráfordítások	966		1 457
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	5 953		-10 123
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	2		0
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	2		0
012.	C. Adózás előtti eredmény	5 955		-10 123
013.	X. Adófizetési kötelezettség	210		0
014.	D. Adózott eredmény	5 745		-10 123

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított. (közzétett beszámolóból átemelt, nem módosított adatok)

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Készült: 2020. május 07. (10:41:15)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2030. május 30.

 A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

2	0	3	7	7	2	6	1	-	4	1	2	0	-	5	7	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjele

1	6	-	0	9	-	0	1	1	2	0	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás neve: **Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft**

Címe: **5465 Cserkeszőlő Köztársaság tér 1**

Telefonszáma: _____

2019. 01. 01. - 2019. 12. 31.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

Keltezés: 2020. 05. 07.

P. H.

**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1
Adószám: 20377261-2-16
a vállalkozás vezetője
(képviselője)

2 0 3 7 7 2 6 1 - 4 1 2 0 - 5 7 1

Statistikai számjele

1 6 - 0 9 - 0 1 1 2 0 3

Cégjegyzék száma

1 1

Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft

2019. 01. 01. - 2019. 12. 31.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

Időszak

Ezer HUF

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év/ld.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	57 830	0	59 047
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
03.	02 sorból: Immateriális javak érték helyesítése	0	0	0
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	57 830	0	59 044
05.	04 sorból: Tárgyi eszközök érték helyesítése	0	0	0
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	3
07.	06 sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesb	0	0	0
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	29 974	0	29 104
09.	I. KÉSZLETEK	25 068	0	16 547
10.	II. KÖVETELÉSEK	4 180	0	2 953
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	726	0	9 604
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	87 804	0	88 151
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	57 654	0	67 897
16.	I. JEGYZETT TŐKE	63 000	0	83 367
17.	16 sorból: visszasárolt tulajdoni részesedés nevértéken	0	0	0
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
19.	III. TŐKETARTALÉK	20 159	0	20 159
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-31 250	0	-25 506
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
23.	VII. ADOZOTT EREDMÉNY	5 745	0	-10 123
24.	E. Céltartalékok	0	0	0

Keltetés: 2020. 05. 07.

CSERKESZLŐI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
 5436 Cserkeszlői, Múzeum utca 11.
 Adószám: 20377261-2

a vállalkozás vezetője
 (képviselője)

2 0 3 7 7 2 6 1 - 4 1 2 0 - 5 7 1

Statistikai számjele

1 6 - 0 9 - 0 1 1 2 0 3

Cégjegyzék száma

1 2

Cserkészölői Beruházó Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat

2019. 01. 01. - 2019. 12. 31.

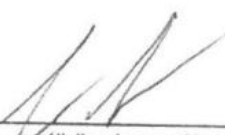
Időszak

Ezer HUF

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év/ld.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
25.	F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)	30 150	0	20 254
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	30 150	0	20 254
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	0	0	0
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	87 804	0	88 151

Keltetés: 2020. 05. 07

**CSERKÉSI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
5435 Cserkészölői Községtér 1.
Adószám: 20377261-2-16


A vállalkozás vezetője
(képviselője)

2 0 3 7 7 2 6 1 - 4 1 2 0 - 5 7 1

Statistikai számjele

1 6 - 0 9 - 0 1 1 2 0 3

Cégjegyzék száma

3 0

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft

2019. 01. 01. - 2019. 12. 31.

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
Összköltség eljárással


Időszak

Ezer HUF

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év/ld.	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	86 427	0	133 366
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	22 258	0	-9 924
III.	Egyéb bevételek	12 844	0	7 545
	III. sorból: visszalairt értékvesztés	0	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	62 236	0	61 985
V.	Személyi jellegű ráfordítások	45 234	0	70 244
VI.	Értécsökkenési leírás	7 140	0	7 424
VII.	Egyéb ráfordítások	966	0	1 457
	VII. sorból: értékvesztés	0	0	0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	5 953	0	-10 123
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	2	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	2	0	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.)	5 955	0	-10 123
X.	Adófizetési kötelezettség	210	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.)	5 745	0	-10 123

Keltetés: 2020. 05. 07.

**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
5435 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Adószám:20377261-2-18


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Saját tőke		67 897 953
	<i>Jegyzettőke</i>	83 366 943
411	Jegyzettőke	83 366 943
	<i>Tőketartalék</i>	20 159 096
412	Tőketartalék	20 159 096
	<i>Eredménytartalék</i>	25 505 501
413	Eredménytartalék	25 505 501
	<i>Adózott eredmény</i>	10 122 585
419	Adózott eredmény	10 122 585
Kötelezettségek		
	<i>Rövid lejáratú kötelezettségek</i>	20 253 500
36121	Letiltás	46 309
36132	Szép kártya	66 000
453	Vevőktől kapott előleg	7 802 858
4541	Belföldi anyag- és áruszállító	1 749 036
461	Társasági adó	88 000
462	Személyi jövedelem adó	674 000
46409	Szakképzési hozzájárulás telje	77 000
46414	Nyugdíjbiztosítási járulék tel	502 000
46415	Egészségbiztosítási járulék te	427 000
4681	Áfa elszámolás	5 406 000
4695	Iparüzési adó	156 010
4711	Keresetelsz. kifizetés	2 304 787
4713	Egyéb kifizetések	81 500
47311	Szocho adó	845 000
47331	Egyszerű. fogl. járulék	28 000
	FORRÁS ÖSSZESEN	88 151 453

Főkönyvi szám	Megnevezés	Tartozik	Követel
Befektetett eszközök		59 047 168	
	<i>Immateriális javak</i>	-	
113	Vagyoni értékű jogok	126 000	
114	Szellemi termékek	165 890	
1193	Vagyoni é. j. terv szer. écs		126 000
1194	Szellemi term. terv sz. écs		165 890
	<i>Tárgyi eszközök</i>	<i>59 043 751</i>	
123	Épületek	45 282 932	
129	Ingatlanok terv szerinti érték		3 932 793
131	Termelő gépek, berendezések, s	23 237 359	
132	Termelésben közvetlenül résztv	6 206 000	
1391	Műszaki gépek, berendezések, s		16 731 468
1392	Műszaki járművek terv szerinti		6 206 000
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendez	14 823 320	
142	Egyéb járművek	30 700 608	
143	Irodai, igazgatási berendezése	4 067 367	
1491	Üzemi (üzleti) gépek, berendez		14 074 159
1492	Egyéb járművek terv szerinti é		20 700 454
1493	Irodai, igazgatási berendezése		3 628 961
	<i>Tulajdoni rész. Jelentő befekt.</i>	<i>3 417</i>	
173	Egyéb tartós részesedés	3 417	
Forgóeszközök		29 104 285	
	<i>Készletek</i>	<i>16 546 880</i>	
224	Építési anyagok	1 402 820	
231	Befejezetlen termelés	15 144 060	
	<i>Követelések</i>	<i>2 952 949</i>	
311	Belföldi követelések (forintba)	924 893	
355	Mol kártya	319 179	
3681	Bérleti díj kaució díja	50 000	
36821	Áfa átvezetési számla előleg áfa	1 658 877	
	<i>Pénzeszközök</i>	<i>9 604 456</i>	
3811	Pénztár-számla	5 395	
3841	Takarékszövetkezeti elsz.b.sz.	9 488 126	
38541	Takarékszövetkezet elkülönített	577	
38542	Takarékszövetkezet elkülönített	10 358	
3891	Átvezetési számla	100 000	
Aktiv időbeni elhatárolások		-	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN		88 151 453	

2019 évi tárgyi eszköz leltár lista

Megnevezés	Nettó érték
Terc programrendszer	-
Költségvetési program	-
Számlázó program	-
11-es főkönyviszám	-
Kresz Park épülete	41 350 139
12-es főkönyviszám	41 350 139
Vésőgép	-
Magas nyomású tisztító	-
Sarokcsiszoló	-
Véső-kalapács	-
Távolságmérő műszer	-
Akkus ütvefúró	-
Sarokcsiszoló	-
Fűnyíró	-
Sarokcsiszoló	-
Fúrókalapács	-
Stokkoló	-
Fúrógép	-
Stokkoló	-
Levegő kompresszor	-
Ragasztó keverőgép	-
Szintező műszer	-
Vésőgép	-
Tolólap 2 db	-
Dekopírfűrész	-
Fúrógép	-
Fúrókalapács	-
Fűkasza	-
Talajmaró	-
Motoros kasza	-
Fúrókalapács	-
Fűkasza	-
Éhajlító	-
Kompresszor	-
Szivattyú	-
Betonkeverő	-
Fűkasza	-
Fűkasza	-
Fűnyíró traktor	-
Honda szivattyú 3 db	-
Porszívó szett	-
Csavarkompresszor	-
Homokszóró	-
Aszfaltvéső készlet	-
Aszfalt vágó	-
Faapritó	-
Traktorhajtású szalagfűrész	22
Gőzborotva	708

Szerszámoskocsi	1 148
Betonozó konténer	-
Faipari marógép	9 459
Sorközművelő tárcsa	-
Makita ácsgyalu	-
Trapáz kanál	-
Bálázó	27 260
Függ. Lendsodró	-
Szerelő koffer	-
Lézeres távolság mérő szett	-
Ivhegesztő	-
Körfűrész	-
2 db reduktor oxigén, dissus	-
Dekopírfűrész	-
Gérvágó	-
Hegesztő inverter	-
Makita gépcsomag	-
Tolomérő	-
Hegesztő pajzs	-
Akkus csavarbehajtó	-
Makita körfűrész	-
Makita akkus fűrógép	-
Szalagcsiszoló	-
Digitális mérőkerék	-
Szintező	-
Nedvességmérő	-
Keverőgép, keverőszár	-
Satu 150	-
Hitachi UM16VST Festékkeverő	-
Makita HP 1631K Fűrógép	-
Makita HR2450 FTX Fűrőkalapács	-
Alkoholszonda Alcofind DA-7000 + fűvóka	-
MTD51 Benzines fűnyíró	-
MAKITA HR 2600 Fűrőkalapács	-
Lapvibrátor	18 674
Hidraulikus bontókalapács	129 430
Kompresszor 2,2KW 2,2 100L LIN	27 583
Légkulcs 1/2" 881Nm 33411-050 KING TONY	-
Betonkeverő	-
Lapostiplimaró BFF86	-
Makita DP4011 fűrógép 720W	-
Makita 9911 650W szalagcsiszoló	-
Boxer tűzőgép	-
Konténer	101 520
Létra 3*7 KRAUSE XXX	-
Csatornadúc	98 622
Gumilap WP/WPP 1550 WP 2050	-
Konténer 5m3-es, 6fedeles, zárt lemez konténer	-
Krokodil emelő 3,0 T gyorsemelős	-
Szerelőbak 3T Fogasléces (Pár)	-
Lamellázó-BJ 900	-
Metripond mázsa	-
Makita RP0900 felsőmaró + felsőmaró készlet	-

Akkutöltő	-
Motoroskasza	-
Vizpumpa javítókészlet	-
Csigafúró készlet	-
Dekopírfűrész	-
Makita akkus fúró	-
Fűkasza	-
Létra	-
Makita tiplimaró	-
Milwaukee erőcsomag	211 081
Állatbefogó bot	-
Áramfejlesztő	282 190
Betonkeverő	267 058
Fűkasza	35 368
Makita gép készlet	-
Makita sarokcsiszoló	-
Sarokcsiszoló	-
Sószóró gép	546 036
Szűnyogirtó ködképzőgép	1 154 990
Útvefúró-csavarozó	19 434
Inftaset Standard csomag	2 639 670
Kompresszor	-
Csempevágó	-
Légkulcs	-
Mobil kordon	110 896
Mulcsozó kalapács és tartozékok	-
Mobil kordon	96 329
Raklapemelő	-
Guruló állvány	561 882
Motoros ágvágó	166 531
Orfűrész	-
MTZ traktor 820	-
MTZ traktor 320	-
Pótkocsi (kék, piros rendszám)	-
DZ-1 gléder	-
13-as főkönyviszám	6 505 891
Elektromos meghajtású gyerekautó + benzinkút formájú polyeszter töltőház	2 630 885
Online péntárgép	32 943
Protector Xs mini széf	-
Gorenje hűtőszekrény R 40914 AW / 710	-
Hausmeister Mikróhullámú sütő	-
Szekrény - széles 2x2 IR ajtó, s 3IR üvegajtós	-
Mátrix számítógépes asztal	-
Irodai görgős forgószték	-
Elegance oválcsovázás konzolos szék	-
Trend 2. szem. Asztal homloklappal és polccal	-
Kerámia-acél falitábla fehér 200*100cm	-
Fém szekrény	-
Kulcstároló fém szekrény	-
Univerzális fém szekrény	-
Takarítószer tároló szekrény	-

Irodabútor (1db kiegészítő elem a számítógépasztalokhoz, állítható lábbal)	-
Behatolásjelző- és videó rendszerek kiépítése	85 333
Parkpad	-
Elektromos fűnyíró	-
Számítógép	-
MTZ traktor 920	600 000
Pótkocsi (szürke, fekete rendszám)	-
Wolsvagen Caddy	-
IFA tehergépkocsi	-
Kis úthenger	-
Fiat Kobelco kotró-rakodógép	400 000
Peugeot Boxer CHDC 350L3, alvsz.: VF3YCTMHU12202140, motorszám: 104H030566371	343 874
MAN Tehergépjármű L87 típusú MPZ-892	331 508
Fliegl lajtos kocsi	3 382 208
Bobcat	2 942 564
Luganó irodabútor komp.	-
Irodaszékek 7 db	-
Lámpatestek	-
Szalagfüggöny	-
Számítógép	-
Kávéfőzőgép	-
Sharp digitális készülék	-
Hűtőszekrény	-
Hűtőszekrény	-
Bográcsmelegítő	-
Bogrács	-
Pavilon tartozékokkal	-
Hangszóró	-
Irattartószekrény	-
PVC hordtáska	-
Sörpad garnitúra (10 db)	-
Sörsátor	-
Forgószék	-
HP Scan Jet G4050	-
Mikrohullámú sütő - Samsung GE71A/XEO	-
Sharp MX2614NSX MFP színes készülék	160 447
Sörpad garnitúra 50*200 cm	-
Salgo polcrendszer (90*50 tálca 16db, 2,20 m láb 20 db, 90*45 tálca 30 db, 3 méter láb 16 db)	59 664
Raklapos polcrendszer (állványkeret 3,8m * 9db, keresztgerenda 2,7 m *36 db)	121 139
Mobil telefon Lumia	-
Széf	-
Mobiltelefon	-
Külső dvd író	-
Mobiltelefon	-
Irodai szék	-
LG led monitor	-
Mikrohullámú sütő	-
Kutya chip leolvasó	-
Sony fényképezőgép	-

Lenovo laptop	97 156
14-es főkönyviszám	11 187 721
Tárgyi eszköz összesen	59 043 751


CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
54.05 Cserkeszölő, Köztársaság
Adószám:20377261216

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft.

Tulajdoni részesedést jelentő befektetések állománya

2019.12.31
adatok Ft-ban

	Menny.	Me.e.	Nettó egys.ár (Ft)	Összesen:
Tisza Cipő zRt.	201	db	17	3 417
173 Egyéb tartós részesedés összesen:				3 417

**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
Cserkeszőlő, Közlekedés tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

	Beérkező számla száma	Menny.	Me.e.	Nettó egys.ár	Nettó érték	ÁFA 27%	Bruttó készlet érték
Betonelemek							
Leier Piazza térkő 20x10x6 cm	9-31109391	64,8	m ²	3 200	207 360	55 987	263 347
Daruzási díj	9-31109391	6	db	1150	6 900	1 863	8 763
Leier Piazza térkő 20x10x6 cm	9-31108744	162	m ²	3 100	502 200	135 594	637 794
Daruzási díj	9-31108744	15	db	1150	17 250	4 658	21 908
Leier Piazza térkő 20x10x6 cm	9-31108795	75,6	m ²	3 200	241 920	65 318	307 238
Daruzási díj	9-31108795	7	db	1150	8 050	2 174	10 224
Összesen:		302,4	m²		983 680 Ft		
Leier kerti szegélykő 100/5/20	9-31108795	300	db	500	150 000	40 500	190 500
Daruzási díj	9-31108795	5	db	1150	5 750	1 553	7 303
Összesen:		300	db		155 750 Ft		
Leier Verde Gyeprács 60x40x8 cm	9-31108795	37,5	m ²	2 800	105 000	28 350	133 350
Daruzási díj	9-31108795	5	db	1150	5 750	1 553	7 303
Összesen:		37,5	m²		110 750 Ft		
Leier Piazza térkő 20x10x6 cm Őszilomb	9-31107859	10,8	m ²	3 300	35 640	9 623	45 263
Daruzási díj	9-31107859		db	1150	0	0	0
Összesen:		10,8	m²		35 640 Ft		
Göngyöleg							
Raklap Leier	9-31109391	6	db	3 000	18 000	4 860	22 860
Raklap Leier	9-31108795	7	db	3 000	21 000	5 670	26 670
Raklap Leier	9-31108744	15	db	3 000	45 000	12 150	57 150
Raklap Leier	9-31108795	5	db	3 000	15 000	4 050	19 050
Raklap Leier	9-31108795	5	db	3 000	15 000	4 050	19 050
Raklap Leier	9-31107859	1	db	3 000	3 000	810	3 810
Összesen:		39	db		117 000 Ft		
Építési anyagok összesen:					1 402 820		

**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
5485 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Adószám/20377261-2-18

Cserkei Beruházó Nonprofit Kft. Befejezetlen termelés analitika - 2019 évi beszámoló

Munkalap száma	Megnevezés	Munkaszám	Anyagköltség	Munkaórák összesen	Munkaórák nettó értéke 4698 Ft/óra önköltséggel	Befejezetlen termelés értéke
2019. szeptember						
192/2019	Földutak karbantartása	122	0	66	310 068	310 068
193/2019	Burkolt utak karbantartása	123	365 000	43	202 014	567 014
194/2019	Csatorna karbantartás	125	49 597	79	371 142	420 739
197/2019	Orvosi rendelő karbantartása	219	3 976	19	89 262	93 238
198/2019	Utcai bútorok(hirdetőablak,pado- k,Kesz táblák,zászlók,stb.) karbantartása	141	69 048	111	521 478	590 526
199/2019	Virágosítás-parkosítás	143	55 698	143	671 814	727 512
200/2019	Gépfelújítás	157	0	77	361 746	361 746
201/2019	Önkormányzati karbantartás	217	103 855	155	728 190	832 045
205/2019	Óvoda részére végzett karbantartás	232	126 138	71	333 558	459 696
207/2019	Rendezvényekkel kapcsolatos költségek	237	247 130	188	883 224	1 130 354
208/2019	Szinyei kastély,park és borospince karbantartása	283	0	5	23 490	23 490
189/2019	Képviselői iroda tető felújítási munkái, rendőr parkoló, tájház kerítés	380	325 592	1120	5 261 760	5 587 352
203/2019	Fürdő medence fugázás	221	0	58	272 484	272 484
2019. október						
	Csatorna karbantartás	125		292	1 371 816	1 371 816
	Csarnok és udvar takarítás	210		52	244 296	244 296
	Óvoda részére végzett karbantartás, lépcső burkolás	232		122	573 156	573 156
	Energetikai felújítás pótmunkák	380		73	342 954	342 954
2019. november						
	Csarnok és udvar takarítás	210		263	1 235 574	1 235 574
Befejezetlen termelés önköltsége összesen:						15 144 060


**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
 54.36 Cserkeizöld, Köztársaság tér 1.
 Adószám:20377261-2-16

Vevő analitika

Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Pénznem: HUF

Szűkítési feltételek:

Vevő napló,
nyitó számlák is,
csak a kintlevőségek (2019. 12. 31.),
a bizonylat dátuma: 2019. 12. 31. dátumig,
a pénzügyi oldal kiegyenlítés dátuma: 2019. 12. 31. dátumig.
Cserkeszölői Fűdő és Gyógyászati Központ

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
V-506	SZA00347/2019		2019. 12. 20.	2019. 12. 28.		3 nap	átutalás	447 354	0	447 354
Összesen:								447 354	0	447 354

Bankszámlaszám: 10402551-50526551-7569100 Adószám: 15576701-2-16

Cserkeszölői Községi Önkormányzat

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
V-493	SZA00334/2019		2019. 12. 20.	2019. 12. 28.		3 nap	átutalás	280 035	0	280 035
V-504	SZA00345/2019		2019. 12. 20.	2019. 12. 28.		3 nap	átutalás	81 280	0	81 280
Összesen:								361 315	0	361 315

Bankszámlaszám: 10402551-50504857-5252103 Adószám: 15732925-2-16

Gulyás Zsolt

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
V-67	RIASA6598059	Kotró- rakodó gép	2019. 02. 06.	2019. 02. 14.		320 nap	átutalás	90 424	0	90 424
Összesen:								90 424	0	90 424

Bankszámlaszám: Adószám:

Kunszi Károly

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
Bankszámlaszám: Adószám:										

Szükitési feltételek:

Vevő napló,
nyitó számlák is,
csak a kintlevőségek (2019. 12. 31.),
a bizonylat dátuma: 2019. 12. 31. dátumig,
a pénzügyi oldal kiegyenlítés dátuma: 2019. 12. 31. dátumig.

Kunszt Károly

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Bankszámlaszám:		Tartozik	Követel	Kintlevőség
						Kéts.nap	Fizetési mód			
V-208	RHASA6598058	Gépi rakodás	2019. 01. 14.	2019. 01. 22.	2019. 02. 13.	343 nap	átutalás	50 800	0	25 800
P-67	RHASA6598058	RHASA6598058 szála kiegyenlítés				22 nap	készpénz	0	25 000	0
Összesen:								50 800	25 000	25 800
Végösszesen:								949 893	25 000	924 893

Könyvelési karton

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Szükítési feltételek:
főkönyvi szám: 355 - 355,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Pénznem: HUF

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg T/K	Napló sz
3 SZÁMLAOSZTÁLY						
355 Mol kártya elszámolása						
2019. 01. 01.	ÁTV/2019	Kártya feltöltés	70 000		70 000	T E-284
2019. 01. 01.			38 022		108 022	T N-1
2019. 01. 07.			80 000		188 022	T B-2
2019. 01. 21.			50 000		238 022	T B-11
2019. 01. 24.	2195873	Pénztári tételek	50 000		288 022	T P-34
2019. 01. 28.			100 000		388 022	T B-17
2019. 01. 31.	2591589515	Kártya feltöltés		412 855	24 833	K S-358
2019. 02. 01.			100 000		75 167	T B-23
2019. 02. 11.			100 000		175 167	T B-29
2019. 02. 18.			100 000		275 167	T B-33
2019. 02. 22.			100 000		375 167	T B-35
2019. 02. 28.	2591600735	Kártya feltöltés		322 008	53 159	T S-362
2019. 03. 07.			100 000		153 159	T B-45
2019. 03. 11.			100 000		253 159	T B-47
2019. 03. 22.			100 000		353 159	T B-52
2019. 03. 25.			200 000		553 159	T B-53
2019. 03. 31.	2591609435	Kártya feltöltés		550 292	2 867	T S-123
2019. 04. 04.			100 000		102 867	T B-61
2019. 04. 08.			100 000		202 867	T B-62
2019. 04. 23.			150 000		352 867	T B-69
2019. 04. 30.	2591617589	Kártya feltöltés		262 212	90 655	T S-847
2019. 05. 09.			100 000		190 655	T B-80
2019. 05. 17.	6549168	Pénztári tételek	1 000		191 655	T P-230
2019. 05. 22.			100 000		291 655	T B-88
2019. 05. 27.			50 000		341 655	T B-92
2019. 05. 31.			100 000		441 655	T B-95
2019. 05. 31.	2591623845	Kártya feltöltés		364 408	77 247	T S-295
2019. 06. 04.	6549200	Pénztári tételek	20 000		97 247	T P-270
2019. 06. 06.			100 000		197 247	T B-97
2019. 06. 11.			100 000		297 247	T B-99
2019. 06. 17.			100 000		397 247	T B-102
2019. 06. 20.			200 000		597 247	T B-104
2019. 06. 27.			150 000		747 247	T B-108
2019. 06. 27.	6549229	Pénztári tételek	100 000		847 247	T P-304
2019. 06. 30.	2591628859	Kártya feltöltés		763 142	84 105	T S-849
2019. 07. 05.			200 000		284 105	T B-115

Szükítési feltételek:
főkönyvi szám: 355 - 355,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg T/K	Napló sz
2019. 07. 15.			100 000		384 105	T B-121
2019. 07. 18.			100 000		484 105	T B-123
2019. 07. 31.			100 000		584 105	T B-131
2019. 07. 31.	2019/3054660468/AKártya feltöltés			577 788	6 317	T S-574
2019. 08. 05.	2019.08.02 07:46552019.08.02 07:465584386980455014 00 HU		100 000		106 317	T B-145
2019. 08. 07.	6549790	Pénztári tetelek	75 000		181 317	T P-444
2019. 08. 13.	6549801	Pénztári tetelek	100 000		281 317	T P-445
2019. 08. 15.	6549803	Pénztári tetelek	200 000		481 317	T P-446
2019. 08. 30.	2019.08.28 07:35552019.08.28 07:355584386980455014 00 HU		100 000		581 317	T B-136
2019. 08. 31.	2591639226	Kártya feltöltés		528 179	53 138	T S-846
2019. 09. 04.	6549828	Kártya feltöltés	17 000		70 138	T P-496
2019. 09. 05.	6549830	Kártya feltöltés	50 000		120 138	T P-495
2019. 09. 09.	6549832	Kártya feltöltés	20 000		140 138	T P-494
2019. 09. 11.	2019.09.09 06:19552019.09.09 06:195584386980455014 00 HU		200 000		340 138	T B-161
2019. 09. 25.	2019.09.23 17:29552019.09.23 17:295584386980455014 00 HU		200 000		540 138	T B-171
2019. 09. 30.	2591644407	Kártya feltöltés		397 298	142 840	T S-845
2019. 10. 01.	2019.10.09 08:55552019.10.09 08:555584386980455014 00 HU		100 000		242 840	T B-175
2019. 10. 01.	2019.10.15 09:45552019.10.15 09:455584386980455014 00 HU		100 000		342 840	T B-175
2019. 10. 01.	2019.10.25 08:44552019.10.25 08:445584386980455014 00 HU		100 000		442 840	T B-175
2019. 10. 31.	2591649665	Kártya feltöltés		399 229	43 611	T S-848
2019. 11. 01.	2019.10.31 12:07552019.10.31 12:075584386980455014 00 HU		200 000		243 611	T B-177
2019. 11. 30.	2591654894	Kártya elszámolás		240 368	3 243	T S-953
2019. 12. 04.	6549939	Kártya feltöltés	25 000		28 243	T P-640
2019. 12. 06.	2019.12.04 07:09552019.12.04 07:095584386980455014 00 HU		200 000		228 243	T B-184
2019. 12. 10.	2019.12.07 13:48552019.12.07 13:485584386980455014 00 HU		200 000		428 243	T B-187
2019. 12. 31.	2591659878	Kártya elszámolás		109 064	319 179	T S-926
	355	Időszak záró:	5 246 022	4 926 843	319 179	T
3 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			5 246 022	4 926 843	319 179	T
SZÁMLAOSZTÁLYOK ÖSSZESEN:			5 246 022	4 926 843	319 179	T

**CSERKESZŐLŐI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
5435 Cserkeszőlői Községi tér 1
Adószám: 20377261-2-16

Számlalista/List number:
2020/3054898931/MOLH

Fizetés módja/Terms of payment: Pénzügyileg nem rendezendő

Számlaösszesítő/Invoice summary

Nem adóügyi bizonylat/Not valid for VAT purposes

MAILING ADDRESS/MAILING ADDRESS:

CSERKEI BERUHÁZÓ NONPROFIT KFT
Cserkeszőlő
KÖZTÁRSASÁG TÉR 1.
5465

ELADÓ/SELLER:

MOL Nyrt.

1117 Budapest Október huszonharmadika u. 18
Csoportazon. szám/Group Id.Nr.: 17781774-5-44
Adószám/Tax ID number: 10625790-4-44
EU adószám/VAT registration no: HU17781774

Vevőkód/Customer code: 400213083
Adószám/Tax ID number: 20377261216

Ország Country	Számla formátuma Form of appearance	Számla sorszáma Invoice number	Helyi valuta Local currency	Összesen helyi valutában ÁFA-val Total in local currency inc VAT	Fizetési valuta Currency to pay	Összesen fizetési valutában ÁFA-val Total in currency to pay inc VAT
Hungary	Elektronikus	2591659878	HUF	109 064,00	HUF	109 064,00
Fizetendő/Total Amount:						109 064,00 HUF

Nyitó egyenleg 01.12.2019:

3 243 HUF

Feltöltések:

Dátum Date	Idő Time	Kút száma FS number	Kút címe FS address	Biz. szám Slip number	Összeg Amount
2019.12.03	08:01	44284	CSEKESZŐLŐ - KECSKEMÉTI ÚT	083517	25 000
2019.12.04	07:09	44284	CSEKESZŐLŐ - KECSKEMÉTI ÚT	083753	200 000
2019.12.07	13:48	44284	CSEKESZŐLŐ - KECSKEMÉTI ÚT	084578	200 000
Feltöltések összesen:					425 000 HUF
Vásárlások (2020/3054898931/MOLH összesítő) összege:					109 064 HUF
Záró egyenleg 31.12.2019:					319 179 HUF

Töltse fel Green Kártya egyenlegét átutalással! Utalja át a megfelelő összeget az alábbi bankszámlaszámra:

OTP Bank Nyrt. 11794008-20511753-00000000

Az átutalás közlemény rovatába kérjük, feltétlenül írja be: PREPAID400213083

**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

Számlatámogatás kapcsán kérem keresse/For invoice-related support, please contact:

+3612111000

kartya.iroda@mol.hu

www.molgroupcards.com

Bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről:

név: **Dr. Fehérgyarmati Tóth Károlyné**
 születési hely és idő: Székesfehérvár, 1939. november 17.
 anyja neve: Tállay Piroska
 lakcím: 1025 Budapest, II. ker. Verecke út 90.
 sz. ig. sz.: AF296687

szám alatti lakos), mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó),
 másrészről:

név: Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
 cím: 5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
 Cégjegyzék szám: Cg. 16-09-011203
 Adószám: 20377261-2-16

mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő) – együttesen a továbbiakban: Szerződő Felek között - az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1./ A Bérbeadó kizárólagos tulajdonában áll a 954/52 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, 9012 m² alapterületű, természetben Cserkeszölő (város/község neve), belterület alatti található „beépítetlen terület” megjelölésű földrészlet. Az ingatlanra használati joggal be van jegyezve Fehérgyarmati Tóth Réka 1025 Budapest, II. ker. Verecke utca 90. szám alatti lakos.

2./ A Bérbeadó az 1. pontban megjelölt ingatlant a jelen szerződéssel 2013 (év) január (hónap) 01. napjától kezdődően határozatlan időre építési-bontási hulladék tárolás céljára bérbe adja a Bérlő részére.

Bérlő Kizárólag a földterületet használhatja, a 2 db felépítményt nem.

A bérleményt Bérlő kizárólag nem veszélyes hulladék gyűjtésére, hasznosítására, valamint ártalmatlanítására használhatja.

A tárolt hulladékok kizárólag építési-bontási hulladékok lehetnek, melyeknek kezelését (aprítását) is a bérleményen végzi el a Bérlő. Veszélyes hulladékot Bérlő a Bérleményben nem tárolhat!

3./ A Szerződő Felek az 1. pontban megjelölt földrészlet bérleti díját a szerződés megkötésének évére – 2013-ra – vonatkozóan 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint/hó összegben állapítják meg. A bérleti díj összege évente – a tárgyév április 1. napjától kezdődően – a Központi Statisztikai Hivatal által a megelőző évre vonatkozóan hivatalosan közzétett fogyasztási inflációs ráta százalékos mértékével emelkedik, de az így kialakuló összeget a felek külön megállapodásban évente rögzítik.



Bérlő a bérleti díjat az ingatlan bérbeadása után fizetendő személyi jövedelemadó levonása után nettó értékben utalja át a Bérbeadó részére.

Bérlő vállalja, hogy a személyi jövedelemadót minden hónapban esedékességig átutalja az adóhatóság részére, amennyiben ez nem történik meg Bérlő kötelezettséget vállal, hogy a személyi jövedelemadó késve, vagy meg nem fizetése miatt felmerült adóhiányt, késedelmi kamatot és egyéb bírságokat Bérbeadó részére esedékességig megfizeti.

Bérbeadó tájékoztatja Bérlőt, hogy a mindenkor hatályos költségátalány elszámolását választja.

4./ Az esedékes bérleti díjat Bérlő havonta előre, de legkésőbb a tárgy hónap 10. napján köteles Bérbeadó részére átutalással megfizetni. Bérbeadó CIB Banknál vezetett 10700244-13005005-51100005 számú bankszámlájára.

A jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Bérlő 2 (kettő) havi bérleti díjat előre átadott a Bérbeadó részére, amelyből 1 (egy) havi összeg a bérlet első hónapjának bérleti díja. A Bérbeadó az átadott összeg hiánytalan átvételét a szerződés aláírásával ismeri el.

5./ A jelen szerződés közös megegyezéssel, bármely fél rendes felmondásával, vagy a Bérlő a Ptk. szerinti megalapozott és jogos, a Bérbeadó által nem vitatott rendkívüli felmondásával történő megszüntetése esetén – a Bérlő elpakolásával, eredeti állapotra történő helyreállításal különös tekintettel arra, hogy a talajt visszaállítja szennyeződés mentesen kertészeti tevékenységre alkalmas minőségbe – a jelen szerződés megkötésekor megfizetett plusz egy havi bérleti díj összege a Bérlőnek visszajár. Amennyiben azonban a Bérlő a szerződést nem a szerződésben foglaltak szerinti rendes felmondással szünteti meg, vagy olyan magatartást tanúsít, amely megalapozza a Bérbeadó rendkívüli, azonnali hatályú felmondását, úgy a Bérlő ezt az összeget elveszíti.

6./ Az 1./ pontban megjelölt ingatlan birtokbaadása, a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg történik. A Bérbeadó az ingatlant kiürített állapotban adja át a bérlőnek.

A Bérlő a jelen szerződés aláírásától kezdődően jogosult a bérleményt birtokba venni, és a szerződés fennállása alatt azt rendeltetésszerűen használni.

Bérlő tudomásul veszi, hogy az ingatlanon lévő egyik felépítményt a Ferrolux Kkt. (1025 Budapest, Verecke út 90) cég telephelynek használja, a másik felépítményt Kalcsú Sándor 5465 Cserkeszölő, Csalogány u. 6 szám alatti lakos tárolás céljára használja.

Bérbeadó jogosult a két felépítményt a szerződésben nem szereplő harmadik fél birtokába adni, mely a Bérlő szerződésben foglalt jogait nem sérti.

Bérlő a két „társbérlő”, továbbá más harmadik fél használati jogát tevékenységével nem csorbíthatja.

A Bérlő a birtokbaadás napjától kezdődően viseli az ingatlannal kapcsolatos valamennyi terhet, illetve húzza annak hasznait a 8./ és 9./ pontban foglaltaknak megfelelően.

7./ A Bérlő a földrészletet albérletbe nem adhatja.

L
d'
R

8./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a bérleménynek semmilyen nemű közüzemi díja nincs (fűtés, melegvíz hődíj, víz, csatorna, villany, gáz, stb.).

9./ A Bérlo köteles a földrészletet rendeltetésszerűen használni, annak állagát megóvni, továbbá azt tisztán tartani.

Bérlo a földrészleten átalakítást, felújítást vagy egyéb értéknövelő munkát kíván kizárólag az Erdősi Attila által készített, és a szerződés mellékletét képező helyszínrajz alapján végezhet, melyhez Bérbeadó a melléklet aláírásával hozzájárul. Egyéb átalakítás nem történhet. A fent hivatkozott munkák költségei a Bérlo terhelik azokat Bérbeadóra nem háríthatja át, sem a költség keletkezésekor, sem abban az esetben, ha a szerződés megszűnése után a Bérlo a bérleményről azt nem távolítja el. A bérlet megszűnésekor Bérlo köteles az 5./ pontban is hivatkozott eredeti állapotra történő helyreállítást elvégezni, továbbá azokat a felépítményeket, beépítéseket, ráépítéseket mely az építmény, ill. a bérlemény legkisebb sérülése nélkül nem távolítható el, csak abban az esetben bonthatja el, amennyiben arra Bérbeadó írásban felszólítja.

10./ Jelen szerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett írásos felmondó nyilatkozattal, a hónap utolsó napjára, de legalább 60 (hatvan) napos felmondási idővel felmondani.

Amennyiben a jelen szerződésben rögzített kötelezettségét bármelyik fél megszegi, és írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti azt, úgy a másik fél jogosult a szerződés – írásban történő, a szerződésszegő félnek címzett – azonnali hatályú felmondására.

A jelen szerződés bármely módon történő megszüntetése esetén a Bérlo köteles a bérleményt a megszűnés napjával, eredeti állapotában, kiürítve a Bérbeadó részére visszaadni.

11./ A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv ide vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen szerződést a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – felolvasás és megmagyarázás után – tanúk előtt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Cserkeszölő, 2013 év⁰⁷ hó.....⁰¹ napján.

Hilda Károlyne
.....
Bérbeadó

[Signature]
.....
Bérlo

CSERKEI BÉRBEADÓ
NONPROFIT KFT.
Cserkeszölő, Kézdivásáry tér
H-1033 Cserkeszölő, 2-12

Ellenjegyzem: *Cserkeszölő 2013. 04. 01*

[Signature]
dr. Fehérgyarmati Tóth Réka
ügyvéd
1091 Bp., Űlői út 105. 2/3
Adószám: 57127700-2-02

Könyvelési karton

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Szükítési feltételek:

főkönyvi szám: 36821 - 36821,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Pénznem: HUF

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg T/K	Napló szá
3 SZÁMLAOSZTÁLY						
36821 Kapott előleg áfa elszámolása						
2019. 01. 01.	KER/2019	Kerekites	2		2	T E-372
2019. 01. 01.			212 598		212 600	T N-1
2019. 01. 21.	LN55A3526838	Vasanyag		475	212 125	T E-395
2019. 01. 21.	LN55A3526838	Vasanyag	475		212 600	T E-396
2019. 01. 30.	0356/19VKM	Vasanyag		8 487	204 113	T E-397
2019. 01. 30.	0356/19VKM	Vasanyag	8 487		212 600	T E-398
2019. 02. 16.	0559/19VKM	Vasanyag		552	212 048	T E-8
2019. 02. 16.	0559/19VKM	Vasanyag	552		212 600	T E-9
2019. 02. 20.	LN55A3526841	Vasanyag		8 068	204 532	T E-4
2019. 02. 20.	LN55A3526841	Vasanyag	8 068		212 600	T E-5
2019. 02. 26.	21-TÁBLA/2019	Tablak		15 120	197 480	T E-6
2019. 02. 26.	21-TÁBLA/2019	Tablak	15 120		212 600	T E-7
2019. 02. 28.	0771/19VKM	Vasanyag		10 499	202 101	T E-2
2019. 02. 28.	0771/19VKM	Vasanyag	10 499		212 600	T E-3
2019. 03. 14.	0944/19VKM	Vasanyag		3 704	208 896	T E-41
2019. 03. 14.	0944/19VKM	Vasanyag	3 704		212 600	T E-42
2019. 03. 25.	LN55A3526845	Vasanyag		22 237	190 363	T E-43
2019. 03. 25.	LN55A3526845	Vasanyag	22 237		212 600	T E-44
2019. 04. 15.	1397/19VKM	Építési anyag		224	212 376	T E-45
2019. 04. 15.	1397/19VKM	Építési anyag	224		212 600	T E-46
2019. 04. 30.	1594/19VKM	Vasanyag		12 439	200 161	T E-49
2019. 04. 30.	1594/19VKM	Vasanyag	12 439		212 600	T E-50
2019. 05. 15.	LN55A3526848	Vasanyag		3 127	209 473	T E-47
2019. 05. 15.	LN55A3526848	Vasanyag	3 127		212 600	T E-48
2019. 05. 27.	RHASA6598804	Vasanyag		2 060	210 540	T E-51
2019. 05. 27.	RHASA6598804	Vasanyag	2 060		212 600	T E-52
2019. 05. 31.	2039/19VKM	Építési anyag		1 632	210 968	T E-53
2019. 05. 31.	2039/19VKM	Építési anyag	1 632		212 600	T E-54
2019. 06. 14.	2181/19VKM	Vasanyag		3 441	209 159	T E-145
2019. 06. 14.	2181/19VKM	Vasanyag	3 441		212 600	T E-146
2019. 06. 19.	RHASA6598808	Vasanyag		2 873	209 727	T E-147
2019. 06. 19.	RHASA6598808	Vasanyag	2 873		212 600	T E-148
2019. 07. 22.	RHASA6598813	Vasanyag		251	212 349	T E-401
2019. 07. 22.	RHASA6598813	Vasanyag	251		212 600	T E-402
2019. 07. 31.	2778/19VKM	Vasanyag		5 509	207 091	T E-399
2019. 07. 31.	2778/19VKM	Vasanyag	5 509		212 600	T E-400

Szükítési feltételek:

főkönyvi szám: 36821 - 36821,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg T/K	Napló szá
2019. 09. 20.	RHASA6598817	Anyag költség		6 588	206 012	T E-403
2019. 09. 20.	RHASA6598817	Anyag költség	6 588		212 600	T E-404
2019. 10. 21.	RHASA6598823	Vasanyag		4 012	208 588	T E-285
2019. 10. 21.	RHASA6598823	Vasanyag	4 012		212 600	T E-286
2019. 12. 03.	RHASA6598830	Vasanyag		1 809	210 791	T E-322
2019. 12. 03.	RHASA6598830	Vasanyag	1 809		212 600	T E-323
2019. 12. 23.	SZA00001/2020	Előleg áfa	1 446 277		1 658 877	T E-371
	36821	Időszak záró:	1 771 984	113 107	1 658 877	T
3 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			1 771 984	113 107	1 658 877	T
SZÁMLAOSZTÁLYOK ÖSSZESEN:			1 771 984	113 107	1 658 877	T

**CSERKESZŐLŐI BERTUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
54. Cserkeszőlő, Kőztársaság tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

JEGYZŐKÖNYV

(pénzeszközök leltározásáról)

Készült: 2019. év 12. hó 31.-én a Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft. házipénztáránál megtartott leltározás alkalmával.

Jelen vannak: Dantesz Dánielné
Harangozó András

Jelenlévők megállapítják, hogy a pénztárzárást követően a pénztárban a következő címletű és összegű készpénz volt.

Készpénz

címlet:	0 db	20 000 címlet	0 Ft
	0 db	10 000 címlet	0 Ft
	0 db	5 000 címlet	0 Ft
	0 db	2 000 címlet	0 Ft
	1 db	1 000 címlet	1000 Ft
	2 db	500 címlet	1000 Ft
	10 db	200 címlet	2000 Ft
	10 db	100 címlet	1000 Ft
	4 db	50 címlet	200 Ft
	7 db	20 címlet	140 Ft
	4 db	10 címlet	40 Ft
	3 db	5 címlet	15 Ft

Összesen: **5395 Ft**

A leltár során talált készpénz összesen: **5 395 Ft**

A leltározás megállapítja, hogy a fentnevezett Kft pénztárában eltérés nem volt tapasztalható.

kmf.

Dantesz Dánielné

[Handwritten Signature]

Az Ön számlavezetője: (NAIH-66871/2013)
Takarékbank Zrt., Cserkeszőlői kirendeltség
5465 Cserkeszőlő, Köztárs. tér 2.
Adóig.szám: 14479917-4-44
Cégj.szám: 01-10-140275 Telefonszám: 56 320217
BIC kód: TAKBHUHB
InterNet: www.3atakarek.hu, Email: kozpont@3atakarek.hu
Azonosító: 15K21Q093YTH191200



Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
CSERKESZŐLŐ
Köztársaság tér 1
5465

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 69800030-15301637
IBAN szám: HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
Helyettesítő név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
Számlatulajdonos neve: Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
Számla megnevezése: Cserkei Beruházó Nonprofit Kft folyószám Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2019.12.01 - 2019.12.31
Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: -5.037
Utolsó kivonaton egyéb tartozás: 0

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás
Értéknep	Közlemény		(-) (+)

2019.12.03	Atutalás (IG2)		333.920
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582885 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00320/2019 Azonosító: 209907500		✓

2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-333.920
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-I Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (4) 243406 Előjegyzett jutalék: -2337 Azonosító: 209907501		

2019.12.03	Atutalás (IG2)		326.281
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582887 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00321/2019 Azonosító: 209907503		✓

0116057675000300001331010500000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.03	Hatósági átutalás	1004500201601154	-326.281
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz	SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (5) 243406 Előjegyzett jutalék: -2284 Azonosító: 209907504	
2019.12.03	Atutalás (IG2)		30.480 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582888 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00309/2019 Azonosító: 209907505		
2019.12.03	Hatósági átutalás	1004500201601154	-30.480
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz	SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (6) 243406 Előjegyzett jutalék: -491 Azonosító: 209907506	
2019.12.03	Atutalás (IG2)		90.886
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582889 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00306/2019 Azonosító: 209907507		
2019.12.03	Hatósági átutalás	1004500201601154	-90.886 ✓
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz	SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (7) 243406 Előjegyzett jutalék: -673 Azonosító: 209907508	
2019.12.03	Atutalás (IG2)		15.875 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582890 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00316/2019 Azonosító: 209907509		
2019.12.03	Hatósági átutalás	1004500201601154	-15.875
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz	SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (8) 243406 Előjegyzett jutalék: -448 Azonosító: 209907510	
2019.12.03	Atutalás (IG2)		80.082 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582891 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00315/2019 Azonosító: 209907511		

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-80.082
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (9) 243406 Előjegyzett jutalék: -640 Azonosító: 209907512		
2019.12.03	Atutalás (IG2)		40.640 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582892 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00314/2019 Azonosító: 209907513		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-40.640
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (10) 243406 Előjegyzett jutalék: -522 Azonosító: 209907514		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-205.765
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (13) 243406 Előjegyzett jutalék: -1440 Azonosító: 207923509		
2019.12.03	Atutalás (IG2)		10.160 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582893 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00308/2019 Azonosító: 209907515		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-10.160
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (11) 243406 Előjegyzett jutalék: -430 Azonosító: 209907516		
2019.12.03	Atutalás (IG2)		30.480 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582894 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00307/2019 Azonosító: 209907517		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-30.480
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11057319 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (12) 243406 Előjegyzett jutalék: -491 Azonosító: 209907518		

01/190576/75/000300/00133302/06/0000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 4. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.03	Átutalás (IG2)		589.766 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03. (1): 210402551201912031582895 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00322/2019 Azonosító: 209907519		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-384.001
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11071139 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (1) 374171 Előjegyzett jutalék: -2688 Azonosító: 209907520		
2019.12.03	Átutalás (IG2)		87.105 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03. (1): 210402551201912031582896 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00319/2019 Azonosító: 209907523		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-87.105
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11071139 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (2) 374171 Előjegyzett jutalék: -661 Azonosító: 209907524		
2019.12.03	Átutalás (IG2)		476.482 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03. (1): 210402551201912031582897 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00323/2019 Azonosító: 209907525		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-476.482
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11071139 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (3) 374171 Előjegyzett jutalék: -3335 Azonosító: 209907526		
2019.12.03	Hatósági átutalás 1004500201601154		-1.837.412
2019.12.03	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11071139 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (4) 374171 Előjegyzett jutalék: -12862 Azonosító: 208616290		
2019.12.03	Átutalás (IG2)		5.111.375 ✓
2019.12.03	(12): 2019.12.03. (1): 210402551201912031583150 (2): HU38104025515050485752521221 CSERKESZŐLŐ FÜRDŐ ÉS GYÓGYÁSZATI KÖ. (6): SZA00318/2019 Azonosító: 209907534		

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: Takarékszövetkezet Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 5. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.03	Átutalás (IG2)		30.480
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582904 (2): HU64104025515050485752521238 Petőfi Sándor Általános MűvelődésiK, (6): SZAD0312/2019 Azonosító: 209907539		
2019.12.03	Átutalás (IG2)		10.160
2019.12.03	(12): 2019.12.03, (1): 210402551201912031582905 (2): HU64104025515050485752521238 Petőfi Sándor Általános MűvelődésiK, (6): SZAD0313/2019 Azonosító: 209907542		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-36.432
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -209 (1): TR698201912030000013245, (2): HU58698000161888916700000000 Varga Károly, (6): 10.havi kilépő bér Azonosító: 209910173		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-15.000
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -145 (1): TR698201912030000013252, (2): HU29698000301513231800000000 Bátori Gábor Barna, (6): EFO 11.07-11.08 Azonosító: 209910181		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-70.000
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -310 (1): TR698201912030000013254, (2): HU80698000851506997500000000 Gyertyák Attila László, (6): EFO 11.04-11.08 Azonosító: 209910184		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-42.000
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -226 (1): TR698201912030000013255, (2): HU80698000851506997500000000 Gyertyák Attila László, (6): EFO 11.11-11.15 Azonosító: 209910186		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-18.000
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -154 (1): TR698201912030000013256, (2): HU80698000851506997500000000 Gyertyák Attila László, (6): EFO 11.18-11.19 Azonosító: 209910188		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-36.000
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -208 (1): TR698201912030000013257, (2): HU80698000851506997500000000 Gyertyák Attila László, (6): EFO 11.27-11.29 Azonosító: 209910190		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-26.919
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -181 (1): TR698201912030000013260, (2): HU80698000161518606300000000 Forrai Roland, (6): 11.havi hőközi kifiz. Azonosító: 209910194		

01/1635/76/75000300001335/030500000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 6. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-100.653
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -403 (1): TR698201912030000013261, (2): HU82698000301520409700000000 Kóvér Károly, (6): 11.havi hőközi kifiz. Azonosító: 209910196		
2019.12.03	Átutalás (IB) (bankon belül)		-34.832
2019.12.03	Előjegyzett jutalék: -205 (1): TR698201912030000013262, (2): HU36698000301518122600000000 Nagy László, (6): 11. havi hőközi kifiz. Azonosító: 209910198		
2019.12.03	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-2.040
2019.12.03	Azonosító: 209920536		
2019.12.03	Hatósági átutalás díja (bankon k terhelés)		-29.304
2019.12.03	Azonosító: 209920536		
2019.12.04	Átutalás (IB/IG2)		-287.280
2019.12.04	Beérkezés dátuma: 2019.12.03. Előjegyzett jutalék: -1207 (1): TR698201912030000013244, (2): HU97107001037128015451100005 Harangozó András, (6): 10.havi munkabér Azonosító: 209910172		
2019.12.04	Átutalás (IB/IG2)		-22.000
2019.12.04	Beérkezés dátuma: 2019.12.03. Előjegyzett jutalék: -266 (1): TR698201912030000013246, (2): HU08104097540018528022200008 Dantesz Dánielné SZÉP vendéglátó, (6): Azonosító: 209910175		
2019.12.04	Átutalás (IB/IG2)		-22.000
2019.12.04	Beérkezés dátuma: 2019.12.03. Előjegyzett jutalék: -266 (1): TR698201912030000013247, (2): HU76200800049991100010447599 Forrai Roland SZÉP vendéglátás, (6): Azonosító: 209910176		
2019.12.04	Átutalás (IB/IG2)		-10.000
2019.12.04	Beérkezés dátuma: 2019.12.03. Előjegyzett jutalék: -230 (1): TR698201912030000013248, (2): HU54104097540003639411100002 Harangozó A. SZÉP szállás, (6): Azonosító: 209910177		
2019.12.04	Átutalás (IB/IG2)		-12.000
2019.12.04	Beérkezés dátuma: 2019.12.03. Előjegyzett jutalék: -236 (1): TR698201912030000013249, (2): HU54104097540003639422200003 Harangozó A. SZÉP vendéglátás, (6): Azonosító: 209910178		

Kösz.

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 8. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.04	Készpénz felvétel díja (valuta f terhelés)		-3.000
2019.12.04	Azonosító: 210001747		
2019.12.04	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-4.870
2019.12.04	Azonosító: 210001747		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-20.000
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -260 (1): TR698201912050000007050, (2): HU12100450020160115400000000 NAV végrehajtói letéti számla, (6): Adószám: 20377261-2-16 Azonosító: 210073748		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-52.427 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -357 (1): TR698201912050000007051, (2): HU57116160010162140016000005 TISZA-COPY KFT, (6): 2019/02060 Azonosító: 210073749		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-116.721 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -550 (1): TR698201912050000007052, (2): HU68120527050013209800100008 GENERALI BIZTOSÍTÓ ZRT, (6): 201983103878 Azonosító: 210073750		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-34.040 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -302 (1): TR698201912050000007053, (2): HU60104040274948494948531150 KSH BIZTOSÍTÓ ZRT. BUDAPEST, (6): KH020135944 Azonosító: 210073751		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-314.287 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -1320 (1): TR698201912050000007054, (2): HU52120210060014832600100005 NAVIK Alfa Kft., (6): PA03730/2019 Azonosító: 210073752		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-30.480 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -291 (1): TR698201912050000007055, (2): HU83116000060000000032083028 HORVÁTH KFT, (6): RHAS6598238 Azonosító: 210073753		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-215.597 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -906 (1): TR698201912050000007056, (2): HU95104005665052665274771007 ILDI-KERAMIKA KFT, (6): 19-53/00103 Azonosító: 210073754		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-3.575 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -211 (1): TR698201912050000007057, (2): HU39117450422587946900000000 GÉPESZKLUB Kft., (6): GK2019/0001544 Azonosító: 210073755		

Kévs

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 9. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-3.490 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -210 (1): TR698201912050000007058, (2): HU40117090022061539000000000 WAVECOM KFT, (6): 2019018315 Azonosító: 210073756		
2019.12.05	Átutalás (IB) (bankon belül)		-95.000 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -385 (1): TR698201912050000007059, (2): HU53698000301101857500000000 Gólya Zsoltné, (6): GNE-2019-112 Azonosító: 210073757		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-191 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -201 (1): TR698201912050000007060, (2): HU17117030202000117500000000 MOBIL ADAT KFT, (6): 160148037004895 Azonosító: 210073759		
2019.12.05	Átutalás (IB) (bankon belül)		-3.800 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -111 (1): TR698201912050000007061, (2): HU81698000301530198100000000 BOROS SÁNDORRNÉ, (6): WSCSA1466366 Azonosító: 210073760		
2019.12.05	Átutalás (IB) (bankon belül)		-7.492 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -122 (1): TR698201912050000007062, (2): HU81698000301530198100000000 BOROS SÁNDORRNÉ, (6): WSCSA1466366 Azonosító: 210073762		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-7.187 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -222 (1): TR698201912050000007063, (2): HU38104025515050485752521221 CSERKEFÜRDŐ, (6): KS-25-2019/180 Azonosító: 210073764		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-7.253 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -222 (1): TR698201912050000007064, (2): HU36104025515052655685701001 Cserkeszőlői Polgármesteri Hivat, (6): KS-65-2019/19 Azonosító: 210073765		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-251.253 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -1055 (1): TR698201912050000007065, (2): HU95104005665052665274771007 ILDI-KERAMIKA KFT, (6): 19-53/00107 Azonosító: 210073766		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-31.871 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -296 (1): TR698201912050000007066, (2): HU36163000000401231690006400 Hilti Hungária Kft., (6): 1845699196 Azonosító: 210073767		

017150576/75000300000133905050500000

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 10. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-23.940 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -272 (1): TR698201912050000007067, (2): HU19163000000400916390106414 Vodafone Magyarország Zrt., (6): 32574741 Azonosító: 210073768		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-8.882 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -227 (1): TR698201912050000007068, (2): HU82117320022353684100000000 VILLUMEN KFT., (6): 4024/19VKM Azonosító: 210073769		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-3.490 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -210 (1): TR698201912050000007069, (2): HU40117090022061539000000000 WAVECOM KFT, (6): 2019020073 Azonosító: 210073770		
2019.12.05	Átutalás (IB/IG2)		-6.987 ✓
2019.12.05	Előjegyzett jutalék: -221 (1): TR698201912050000007070, (2): HU82117320022353684100000000 VILLUMEN KFT., (6): 4187/19VKM Azonosító: 210073771		
2019.12.05	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-619
2019.12.05	Azonosító: 210086000		
2019.12.05	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-7.332
2019.12.05	Azonosító: 210086000		
2019.12.06	Belföldi kereskedői POS tr. Időpont:2019.12.04 07:09		-200.000
2019.12.06	Kártya: 558438*****5014 Hely:00HU442841:MOL TO:LTO'A'LLOMA'S Eredeti összeg: 200000,00 348 Árfolyam: 1.0000 700202 Azonosító: 210119347		
2019.12.06	Belföldi kereskedői POS tr. díj terhelés		-600
2019.12.06	HARANGÓZÓ ANDRAS Azonosító: 210133539		
2019.12.06	Hatósági átutalás 1004500201601154		-457.430
2019.12.06	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11094623 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (1) 332483 Előjegyzett jutalék: -3202 Azonosító: 210141705		
2019.12.06	Hatósági átutalás 1004500201601154		-229.570
2019.12.06	NAV J-N-Sz M-i Adó-és Vám.v.l.sz SE20377261*INK:11094623 NAV 4779446103 Inkasszó részteljesítés (2) 332483 Előjegyzett jutalék: -1607 Azonosító: 210141704		

Kéts

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 12. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.07	Átutalás (IB) (bankon belül)		-176.324
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -705 (1): TR698201912070000001529, (2): HU08698000161518606300000000 Forrai Roland, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203627		
2019.12.07	Átutalás (IB/IG2)		-287.280
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -1207 (1): TR698201912070000001530, (2): HU97107001037128015451100005 Harangozó András, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203629		
2019.12.07	Átutalás (IB) (bankon belül)		-18.684
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -156 (1): TR698201912070000001531, (2): HU28698000301505346800000000 Karsai Béla, (6): 11.havi FB díj Azonosító: 210203630		
2019.12.07	Átutalás (IB/IG2)		-54.301
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -363 (1): TR698201912070000001532, (2): HU13117734566029233300000000 KISS KÁROLY, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203632		
2019.12.07	Átutalás (IB) (bankon belül)		-200.609
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -802 (1): TR698201912070000001533, (2): HU82698000301520409700000000 Kövér Károly, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203633		
2019.12.07	Átutalás (IB/IG2)		-144.305
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -633 (1): TR698201912070000001534, (2): HU32116000060000000022390251 Molnár György, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203635		
2019.12.07	Átutalás (IB/IG2)		-23.355
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -270 (1): TR698201912070000001535, (2): HU56117734560143439400000000 Mondi Viktor, (6): 11.havi FB díj Azonosító: 210203636		
2019.12.07	Átutalás (IB) (bankon belül)		-76.635
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -330 (1): TR698201912070000001536, (2): HU36698000301518122600000000 Nagy László, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203637		
2019.12.07	Átutalás (IB) (bankon belül)		-154.305
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -617 (1): TR698201912070000001537, (2): HU64698000301030666800000000 NAGYSZOMBATI TIBOR, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203639		

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/Számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 13. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-185.569
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -779 (1): TR698201912070000001538, (2): HU75117734560198640600000000 Pertucz Imre Krisztián, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203641		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-168.910
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -709 (1): TR698201912070000001539, (2): HU47117734560009078000000000 POLGÁR JÁNOS, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203642		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-180.314
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -757 (1): TR698201912070000001540, (2): HU97104025758676718167841011 Pongó Richárd, (6): 11.havi munkabér Azonosító: 210203643		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-22.000
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -266 (1): TR698201912070000001541, (2): HU08104097540018528022200008 Dantesz Dánielné SZÉP vendéglátó, (6): Azonosító: 210203644		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-22.000
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -266 (1): TR698201912070000001542, (2): HU76200800049991100010447599 Forrai Roland SZÉP vendéglátás, (6): Azonosító: 210203645		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-10.000
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -230 (1): TR698201912070000001543, (2): HU54104097540003639411100002 Harangozó A. SZÉP szállás, (6): Azonosító: 210203646		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-12.000
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -236 (1): TR698201912070000001544, (2): HU54104097540003639422200003 Harangozó A. SZÉP vendéglátás, (6): Azonosító: 210203647		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-11.000
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -233 (1): TR698201912070000001545, (2): HU70104097540022251911100008 Pongó Richárd SZÉP szállás, (6): Azonosító: 210203648		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-11.000
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -233 (1): TR698201912070000001546, (2): HU70104097540022251922200009 Pongó Richárd SZÉP vendéglátás, (6): Azonosító: 210203649		

Az Ön számlavezetője: (NAIH-66871/2013)
Takarékbank Zrt., Cserkeszőlői kirendeltség
5465 Cserkeszőlő, Köztárs. tér 2.
Adóig.szám: 14479917-4-44
Cégg.szám: 01-10-140275 Telefonszám: 56 320217
BIC kód: TAKBHUHB
InterNet: www.zatakarek.hu, Email: kozpont@zatakarek.hu
Azonosító: 15K21Q093YTH191200



Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
CSERKESZŐLŐ
Köztársaság tér 1
5465

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 69800030-15301637

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 14. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-54.901
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -365 (1): TR698201912070000001547, (2): HU25109180010000000533510025 Intrum Justitia Zrt., (6): 349.V0811/2019/27 Azonosító: 210203650		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-69.960
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -410 (1): TR698201912070000001548, (2): HUB5117734566027039500000000 BENKE SANDOR, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203651		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-69.960
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -410 (1): TR698201912070000001549, (2): HU23109180010000006591440003 Csernus Attila, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203652		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-69.960
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -410 (1): TR698201912070000001550, (2): HUB1117734566040449300000000 Dantesz Dániel Árpádné, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203653		
2019.12.07	Atutalás (IB) (bankon belül)		-67.650
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -303 (1): TR698201912070000001551, (2): HU08698000161518606300000000 Förrei Roland, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203654		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-142.560
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -628 (1): TR698201912070000001552, (2): HU97107001037128015451100005 Harangozó András, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203656		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-71.280
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -414 (1): TR698201912070000001553, (2): HU13117734566029233300000000 KISS KÁROLY, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203657		
2019.12.07	Atutalás (IB) (bankon belül)		-69.960
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -310 (1): TR698201912070000001554, (2): HU82698000301520409700000000 Kövér Károly, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203658		
2019.12.07	Atutalás (IB/IG2)		-64.350
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -393 (1): TR698201912070000001555, (2): HU3211600060000000022390251 Molnár György, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203660		

0176057675600030100134502050000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 15. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.07	Átutalás (IB) (bankon belül)		-49.500
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -249 (1): TR698201912070000001556, (2): HU36698000301518122600000000 Nagy László, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203661		
2019.12.07	Átutalás (IB) (bankon belül)		-64.350
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -293 (1): TR698201912070000001557, (2): HU64698000301030666800000000 NAGYSZOMBATI TIBOR, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203663		
2019.12.07	Átutalás (IB/IG2)		-64.350
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -393 (1): TR698201912070000001558, (2): HU47117734560000907800000000 POLGÁR JÁNOS, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203665		
2019.12.07	Átutalás (IB/IG2)		-69.630
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -409 (1): TR698201912070000001559, (2): HU97104025758676718167841011 Pongó RICHÁRD, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203666		
2019.12.07	Átutalás (IB/IG2)		-64.350
2019.12.07	Előjegyzett jutalék: -393 (1): TR698201912070000001560, (2): HU75117734560198640600000000 Pertucz Imre Krisztián, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210203667		
2019.12.07	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-3.765
2019.12.07	Azonosító: 210214154		
2019.12.07	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-13.278
2019.12.07	Azonosító: 210214154		
2019.12.09	Átutalás (IB/IG2)		-3.000
2019.12.09	Előjegyzett jutalék: -209 (1): TR698201912090000010835, (2): HU11100320000181003900000000 Igazságügyi Minisztérium, (6): 1035730018400946 Azonosító: 210298172		
2019.12.09	Átutalás (IB/IG2)		-15.000
2019.12.09	Előjegyzett jutalék: -245 (1): TR698201912090000010836, (2): HU92100320000101229300000000 Szolnoki Törvényszék Cégbírósága, (6): 1035697018400941 Azonosító: 210298173		
2019.12.09	Átutalás (IB) (bankon belül)		-49.000
2019.12.09	Előjegyzett jutalék: -247 (1): TR698201912090000010837, (2): HU80698000851506997500000000 Gyertyák Attila László, (6): EFO 12.03-12.07 Azonosító: 210298174		

163/19

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: Takarékszövetkezet Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 16. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.09	Átutalás (IG2)		476.482
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639457 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00323/2019 Azonosító: 210299478		
2019.12.09	Átutalás (IG2)		87.105
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639458 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00319/2019 Azonosító: 210299527		
2019.12.09	Átutalás (IG2)		589.766
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639461 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00322/2019 Azonosító: 210299535		
2019.12.09	Átutalás (IG2)		333.920
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639462 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00320/2019 Azonosító: 210299536		
2019.12.09	Átutalás (IG2)		326.281
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639463 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00321/2019 Azonosító: 210299537		
2019.12.09	Átutalás (IG2)		54.460
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639464 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00325/2019 Azonosító: 210299541		
2019.12.09	Átutalás (IG2)		99.461
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639465 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00327/2019 Azonosító: 210299542		
2019.12.09	Átutalás (IG2)		99.466
2019.12.09	(12): 2019.12.09, (1): 210402551201912091639466 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00329/2019 Azonosító: 210299543		
2019.12.09	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-247
2019.12.09	Azonosító: 210309613		
2019.12.09	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-454
2019.12.09	Azonosító: 210309613		

0716057675-000301001347/03/05/0000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDANY 17. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.10	Belföldi kereskedői POS tr. díj terhelés		-600
2019.12.10	HARANGOZÓ ANDRÁS Azonosító: 210352649		
2019.12.10	Belföldi kereskedői POS tr. Időpont:2019.12.07 13:48		-200.000
2019.12.10	Kártya: 558438*****5014 Hely:00HU442841:MOL TO:LT0"A'LLOMA'S Eredeti összeg: 200000,00 348 Árfolyam: 1.0000 700202 Azonosító: 210367244		
2019.12.10	Átutalás (IB) (bankon belül)		-45.400
2019.12.10	Előjegyzett jutalék: -236 (1): TR698201912100000007531, (2): HU33698000161510159200000000 IMREI ISTVÁN KFT, (6): WSCSA0751035 Azonosító: 210379342		
2019.12.10	Átutalás (IB/IG2)		-1.365.942
2019.12.10	Előjegyzett jutalék: -5737 (1): TR698201912100000007532, (2): HU37117450422006424400000000 CSŐ-PRESS KFT, (6): CsP-000210/2019 Azonosító: 210379344		
2019.12.10	Átutalás (IB/IG2)		-97.803
2019.12.10	Előjegyzett jutalék: -493 (1): TR698201912100000015945, (2): HUB51177345660270395000000000 BENKE SÁNDOR, (6): 11.havi jutalom Azonosító: 210402562		
2019.12.10	Átutalás (IB) (bankon belül)		-50.223
2019.12.10	Előjegyzett jutalék: -251 (1): TR698201912100000015946, (2): HUB26980003015204097000000000 Kovács Károly, (6): 11.havi jutalom Azonosító: 210402563		
2019.12.10	Átutalás (IB/IG2)		-67.405
2019.12.10	Előjegyzett jutalék: -402 (1): TR698201912100000015947, (2): HU97104025758676718167841011 Pongó Richárd, (6): 11.havi jutalom Azonosító: 210402565		
2019.12.10	Átutalás (IB/IG2)		-28.059
2019.12.10	Előjegyzett jutalék: -284 (1): TR698201912100000015948, (2): HU32116000060000000022390251 Molnár György, (6): 11.havi jutalom Azonosító: 210402566		
2019.12.10	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-6.917
2019.12.10	Azonosító: 210433069		
2019.12.10	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-487
2019.12.10	Azonosító: 210433069		
2019.12.11	Belföldi kereskedői POS tr. díj terhelés		-223
2019.12.11	HARANGOZÓ ANDRÁS Azonosító: 210488791		

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HUN7 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 18. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.11	Belföldi kereskedői PDS tr. Időpont:2019.12.09 09:19		-74.359
2019.12.11	Kártya: 558438*****5014 Hely:0000096074:TRAKTOR ALKATRE SZ Eredeti összeg: 74359.00 348 Árfolyam: 1.0000 700202 Azonosító: 210491801		
2019.12.11	Átutalás (IB/IG2)		-333.920
2019.12.11	Előjegyzett jutalék: -1402 (1): TR698201912110000004283, (2): HU97104025515050485752521032 CSERKESZŐLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (6): SZA00320/2019 dupla utalás miatt Azonosító: 210509888		
2019.12.11	Átutalás (IB/IG2)		-326.281
2019.12.11	Előjegyzett jutalék: -1370 (1): TR698201912110000004284, (2): HU97104025515050485752521032 CSERKESZŐLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (6): SZA00321/2019 dupla utalás miatt Azonosító: 210509889		
2019.12.11	Átutalás (IB/IG2)		-87.105
2019.12.11	Előjegyzett jutalék: -461 (1): TR698201912110000004285, (2): HU97104025515050485752521032 CSERKESZŐLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (6): SZA00319/2019 dupla utalás miatt Azonosító: 210509890		
2019.12.11	Átutalás (IB/IG2)		-476.482
2019.12.11	Előjegyzett jutalék: -2001 (1): TR698201912110000004286, (2): HU97104025515050485752521032 CSERKESZŐLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (6): SZA00323/2019 dupla utalás miatt Azonosító: 210509892		
2019.12.11	Átutalás (IB/IG2)		-589.766
2019.12.11	Előjegyzett jutalék: -2477 (1): TR698201912110000004287, (2): HU97104025515050485752521032 CSERKESZŐLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT (6): SZA00322/2019 dupla utalás miatt Azonosító: 210509893		
2019.12.11	Átutalás (IB/IG2)		-23.532
2019.12.11	Előjegyzett jutalék: -271 (1): TR698201912110000004288, (2): HU26100320000605624300000000 NAV munkáltatói táppénz-hozzájár., (6): Adószám: 20377261-2-16 Azonosító: 210509894		
2019.12.11	Átutalás (IG2)		15.240
2019.12.11	(12): 2019.12.11, (1): 210402551201912111607017 (2): HU36104025515052655685701001 Cserkeszlői Polgármesteri Hivatal, (6): SZA00310/2019 Azonosító: 210521047		

0171505767500030100134804060000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 19. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.11	Atutalás (IG2)		272.532
2019.12.11	{12}: 2019.12.11, (1): 210402551201912111607090 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00328/2019 Azonosító: 210521057		✓
2019.12.11	Atutalás (IG2)		7.831.046
2019.12.11	{12}: 2019.12.11, (1): 210402551201912111616582 (2): HU38104025515050485752521221 CSERKESZŐLŐ FÜRDŐ ÉS GYÓGYÁSZATI KÖ, (6): SZA00317/2019 Azonosító: 210522358		✓
2019.12.11	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-7.983
2019.12.11	Azonosító: 210530774		
2019.12.13	Atutalás (IG2)		15.240
2019.12.13	{12}: 2019.12.13, (1): 210402551201912131558295 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszőlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00326/2019 Azonosító: 210664759		✓
2019.12.16	Atutalás (IB) (bankon belül)		-224.515
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -898 (1): TR698201912160000005672, (2): HU52698000851580069300000000 AGRO-TÜZÉP, (6): LN5SA9334645 Azonosító: 210811782		✓
2019.12.16	Atutalás (IB) (bankon belül)		-310.415
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -1242 (1): TR698201912160000005673, (2): HU52698000851580069300000000 AGRO-TÜZÉP, (6): LN5SA9334646 Azonosító: 210811884		✓
2019.12.16	Atutalás (IB) (bankon belül)		-14.856
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -145 (1): TR698201912160000005674, (2): HU52698000851580069300000000 AGRO-TÜZÉP, (6): RHASA6598823 Azonosító: 210811886		✓
2019.12.16	Atutalás (IB) (bankon belül)		-33.771
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -201 (1): TR698201912160000005675, (2): HU52698000851580069300000000 AGRO-TÜZÉP, (6): LN5SA9334649 Azonosító: 210811888		✓
2019.12.16	Atutalás (IB/IG2)		-200.660
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -843 (1): TR698201912160000005676, (2): HU60120610020127786000100000 LOVICAR Kft., (6): RHASA4836326 Azonosító: 210811890		✓

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám: HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PELDANY 20. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-59.308 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -378 (1): TR698201912160000005677, (2): HU94117450042009482500000000 RESTONE KFT, (6): RE00279/2019 Azonosító: 210811891		
2019.12.16	Átutalás (IB) (bankon belül)		-10.837 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -133 (1): TR698201912160000005678, (2): HU81698000301530198100000000 BOROS SANDORNÉ, (6): WSCSA1466363 Azonosító: 210811892		
2019.12.16	Átutalás (IB) (bankon belül)		-10.016 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -130 (1): TR698201912160000005679, (2): HU81698000301530198100000000 BOROS SANDORNÉ, (6): WSCSA1466360 Azonosító: 210811894		
2019.12.16	Átutalás (IB) (bankon belül)		-30.792 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -192 (1): TR698201912160000005680, (2): HU81698000301530198100000000 BOROS SANDORNÉ, (6): WSCSA1466359 Azonosító: 210811896		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-24.119 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -272 (1): TR698201912160000005681, (2): HU571161600101621400160000005 TISZA-COPY KFT, (6): 2019/02150 Azonosító: 210811898		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-18.000 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -254 (1): TR698201912160000005682, (2): HU97104025515050485752521032 CSERKESZÜLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT, (6): KS-15-2019/907 Azonosító: 210811899		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-338.521 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -1422 (1): TR698201912160000005683, (2): HU07137000160245101700000000 LAMBDA SYSTEME KFT, (6): 9-31108744 Azonosító: 210811900		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-18.620 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -256 (1): TR698201912160000005684, (2): HU85103000021068138049020017 Arrabona Agro Kft, (6): 1951411 Azonosító: 210811901		
2019.12.16	Átutalás (IB) (bankon belül)		-59.230 ✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -278 (1): TR698201912160000005685, (2): HU52698000851580069300000000 AGRO-TÜZEP, (6): RHASA6598866 Azonosító: 210811902		



Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: Takaréék Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonat szám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 21. oldal

Könyv.nap	Forgalom megnevezése	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-)	(+)
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-1.183.560	✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -4971	(1): TR698201912160000005686, (2): HU63120769100125723900100004 BACSHÓ KFT, (6): SZ/0070/2019 részkiegy. Azonosító: 210811904		
2019.12.16	Átutalás (IB) (bankon belül)		-95.000	✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -385	(1): TR698201912160000005687, (2): HUS3698000301101857500000000 Gólya Zsoltné, (6): GNE-2019-126 Azonosító: 210811905		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-1.427.160	✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -5994	(1): TR698201912160000005688, (2): HU37117450422006424400000000 CSÓPRESS Kft., (6): CSp-000208/2019 Azonosító: 210811907		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-294.970	✓
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -1239	(1): TR698201912160000005689, (2): HU07137000160245101700000000 LAMBDA SYSTEME KFT, (6): 9-31109391 Azonosító: 210811908		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-312.000	
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -1310	(1): TR698201912160000005690, (2): HU41100320000605598100000000 NAV EBJ, (6): ADÓSZÁM: 20377261216 adónemkód: 293 Azonosító: 210811909		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-32.000	
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -296	(1): TR698201912160000005691, (2): HU73100320000605776300000000 EGYSZERŰSÍTETT FOGLAL KÖZTEHER (6): ADÓSZÁM:20377261216 ADÓNEMKÓD: 239 Azonosító: 210811910		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-465.000	
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -1953	(1): TR698201912160000005692, (2): HU35100320000605595000000000 nav szja mv, (6): adószám: 20377261-2-16 adónemkód : 290 Azonosító: 210811911		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-370.000	
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -1554	(1): TR698201912160000005693, (2): HU24100320000605597400000000 NAV nyj, (6): adószám: 20377261216 adónemkód: 291 Azonosító: 210811912		
2019.12.16	Átutalás (IB/IG2)		-57.000	
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -371	(1): TR698201912160000005694, (2): HU69100320000605606100000000 NAV SZAKKÉPZÉSI HOZZÁJÁRULÁS (6): ADÓSZÁM: 20377261-2-16 ADÓNEMKÓD : 182 Azonosító: 210811913		

KÖNYV

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 22. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.16	Atutalás (IB/IG2)		-14.000
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -242 (1): TR698201912160000005695, (2): HU16100320000605635300000000 NAV SZJA, (6): ADÓSZÁM: 20377261-2-16 ADÓNEMKÓD : 103 Azonosító: 210811914		
2019.12.16	Atutalás (IB/IG2)		-613.000
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -2575 (1): TR698201912160000005696, (2): HU12100320000605591200000000 NAV Szocso, (6): adószám: 20377261-2-16 ADÓNEMKÓD : 258 Azonosító: 210811915		
2019.12.16	Pénztári kifizetés		-100.000
2019.12.16	Dantes: Dániel Árpádné 006298 5465 Cserkeszőlő Gala dűlő 11. Előjegyzett jutalék: -1200 Azonosító: 210815375		
2019.12.16	Atutalás (IB) (bankon belül)		-48.000
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -244 (1): TR698201912160000009005, (2): HU80698000815069975000000000 Gyertyák Attila László, (6): EFD 12.10.12.13 Azonosító: 210819938		
2019.12.16	Atutalás (IB) (bankon belül)		-23.023
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -169 (1): TR698201912160000009006, (2): HU82698000301520409700000000 Kóvér Károly, (6): 13.havi jutalom Azonosító: 210819940		
2019.12.16	Atutalás (IB/IG2)		-142.612
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -628 (1): TR698201912160000009007, (2): HU81117421972140989900000000 HARZO Európa Kft, (6): HARZO-2019-391 Azonosító: 210819942		
2019.12.16	Atutalás (IB/IG2)		-35.116
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -305 (1): TR698201912160000009008, (2): HU98104021285052665700000000 Prikkel Ferenc e.v., (6): NCM4-SZ-1909143 Azonosító: 210819943		
2019.12.16	Atutalás (IB/IG2)		-26.960
2019.12.16	Előjegyzett jutalék: -281 (1): TR698201912160000009009, (2): HU82117430572631603700000000 Anda Kft., (6): 27BKS1900029 Azonosító: 210819944		
2019.12.16	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-25.144
2019.12.16	Azonosító: 210831997		
2019.12.16	Készpénz felvétel díja (valuta f terhelés)		-1.200
2019.12.16	Azonosító: 210831997		

01/1605/6775/000301/001353/06/06/0000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 23. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.16	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-4.016
2019.12.16	Azonosító: 210831997		
2019.12.17	Visszaütalás fogadás (IG2)		35.116
2019.12.16	(12): 2019.12.16, (1): 210402128201912171500046, (9): 35116, HUF (12): 35116, HUF, (2): HU77698000301530163700000000 Cserkei Beruházó Nonprofit Kft, (6): NCM4-SZ-1909143 (9): NOTPROVIDED, TR698201912160000009008, (11): OKH0HJMB (8): AC01 Account identifier invalid Azonosító: 210896733		
2019.12.18	Díjterhelés - Felhatalmazó levél terhelés		-1.000
2019.12.18	Felhatalmazó levél kezelés díja Azonosító: 210970577		
2019.12.20	Átutalás (IG2)		300.000 ✓
2019.12.20	(12): 2019.12.20, (1): TES0119660471 (2): HU21107012147116345151100005 SWIFTLINE TÁVKÖZLÉSI ÉS SZOLGÁLTATÓKFT., HU PÉCS DIANA TÉR 6. VII/29., 71163987, (6): RHASAG598089 Azonosító: 211110787		
2019.12.20	Átutalás (IG2)		5.080 ✓
2019.12.20	(12): 2019.12.20, (1): 210402551201912201589927 (2): HU36104025515052655685701001 Cserkeszlői Polgármesteri Hivatal (6): SZA00324/2019 szla. kiegyenlítése Azonosító: 211110983		
2019.12.23	Átutalás (IG2)		541.546 ✓
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603466 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00349/2019 Azonosító: 211208427		
2019.12.23	Átutalás (IG2)		2.166.184 ✓
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603467 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszlő Községi Önkormányzat, (6): SZA00350/2019 Azonosító: 211208428		
2019.12.23	Átutalás (IG2)		6.802.858
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603468 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszlő Községi Önkormányzat, (6): 002/2019 Azonosító: 211208429 <i>Egyéb szla. k.</i>		
2019.12.23	Átutalás (IG2)		82.931 ✓
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603494 (2): HU64104025515050485752521238 Petőfi Sándor Általános MűvelődésiK. (6): SZA00343/2019 Azonosító: 211208432		

PECS

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDANY 24. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.23	Atutalás (IG2)		59.969
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603502 (2): HU36104025515052655685701001 Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal, (6): SZA00339/2019 Azonosító: 211208434		✓
2019.12.23	Atutalás (IG2)		86.360
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603493 (2): HU64104025515050485752521238 Petófi Sándor Általános MűvelődésiK, (6): SZA00342/2019 Azonosító: 211208472		✓
2019.12.23	Atutalás (IG2)		172.720
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603454 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszölő Községi Önkormányzat, (6): SZA00333/2019 Azonosító: 211208476		✓
2019.12.23	Atutalás (IG2)		5.080
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603455 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszölő Községi Önkormányzat, (6): SZA00335/2019 Azonosító: 211208479		
2019.12.23	Atutalás (IG2)		147.320
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603456 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszölő Községi Önkormányzat, (6): SZA00340/2019 Azonosító: 211208480		
2019.12.23	Atutalás (IG2)		10.160
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603457 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszölő Községi Önkormányzat, (6): SZA00341/2019 Azonosító: 211208481		
2019.12.23	Atutalás (IG2)		10.160
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603458 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszölő Községi Önkormányzat, (6): SZA00344/2019 Azonosító: 211208484		
2019.12.23	Atutalás (IG2)		20.320
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603459 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszölő Községi Önkormányzat, (6): SZA00346/2019 Azonosító: 211208485		
2019.12.23	Atutalás (IG2)		347.704
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603460 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkeszölő Községi Önkormányzat, (6): SZA00338/2019 Azonosító: 211208486		

Az Ön számlavezetője: (NAIH-66871/2013)
Takarékbank Zrt., Cserkeszőlői kirendeltség
5465 Cserkeszőlő, Köztárs. tér 2.
Adóig.szám: 14479917-4-44
Cégg.szám: 01-10-140275 Telefonszám: 56 320217
BIC kód: TAKBHUHB
InterNet: www.zatakarek.hu, Email: kozpont@zatakarek.hu
Azonosító: 15K21Q093YTH191200



Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
CSERKESZŐLŐ
Köztársaság tér 1
5465

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 69800030-15301637

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PELDÁNY 25. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.23	Atutalás (IG2)		1.089.193 ✓
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603461 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkesztőló Községi Önkormányzat, (6): SZA00337/2019 Azonosító: 211208489		
2019.12.23	Atutalás (IG2)		248.920 ✓
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603462 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkesztőló Községi Önkormányzat, (6): SZA00336/2019 Azonosító: 211208490		
2019.12.23	Atutalás (IG2)		26.829 ✓
2019.12.23	(12): 2019.12.23, (1): 210402551201912231603463 (2): HU97104025515050485752521032 Cserkesztőló Községi Önkormányzat, (6): SZA00332/2019 Azonosító: 211208491		
2019.12.30	Saját ATM tranzakció díj terhelés		-870
2019.12.30	HARANGOZÓ ANDRÁS Azonosító: 211280960		
2019.12.30	Belföldi kereskedői POS tr. díj terhelés		-46
2019.12.30	HARANGOZÓ ANDRÁS Azonosító: 211281863		
2019.12.30	Belföldi kereskedői POS tr. Időpont:2019.12.20 13:39		-15.362
2019.12.30	Kártya: 558438*****5014 Hely:0000100233:MU*SZAKI KERESKEDE'S Eredeti összeg: 15362,00 348 Árfolyam: 1.0000 700202 Azonosító: 211317587		
2019.12.30	Saját ATM tranzakció Időpont:2019.12.23 16:38		-90.000
2019.12.30	Kártya: 558438*****5014 Hely:0056T69801:ATM TRB 56T69801 Eredeti összeg: 90000,00 348 Árfolyam: 1.0000 700102 Azonosító: 211327989		
2019.12.30	Atutalás (IB) (bankon belül)		-18.684
2019.12.30	Előjegyzett jutalék: -156 (1): TR698201912300000001110, (2): HU28698000301505346800000000 Karsai Béla, (6): FB díj december Azonosító: 211347475		
2019.12.30	Atutalás (IB/IG2)		-40.000 ✓
2019.12.30	Előjegyzett jutalék: -320 (1): TR698201912300000001093, (2): HU09117450422006668600000000 Nagy Tibor kisadózó, (6): LNKSA9334533 Azonosító: 211347685		
2019.12.30	Atutalás (IB/IG2)		-365.944 ✓
2019.12.30	Előjegyzett jutalék: -1537 (1): TR698201912300000001094, (2): HU39117450422587946900000000 Gépeszklub Kft., (6): GK2019/0001900 Azonosító: 211347686		

01/160576/75/000302/001357/02/030000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: Takarékszövetkezet Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 26. oldal

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.30	Átutalás (IB/IG2)		-1.000.000 ✓
2019.12.30	Előjegyzett jutalék: -4200 (1): TR698201912300000001095, (2): HU37117450422006424400000000 CSÓ-PRESS KFT, (6): CsP000208/2019 Azonosító: 211347687		
2019.12.30	Átutalás (IB/IG2)		-2.000.000 ✓
2019.12.30	Előjegyzett jutalék: -8400 (1): TR698201912300000001096, (2): HU63120769100125723900100004 BÁCSHÓ KFT, (6): 0070/2019 Azonosító: 211347688		
2019.12.30	Átutalás (IB/IG2)		-720.687 ✓
2019.12.30	Előjegyzett jutalék: -3027 (1): TR698201912300000001097, (2): HU07137000160245101700000000 LAMBDA SYSTEME KFT, (6): 9-31108975 Azonosító: 211347689		
2019.12.30	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank terhelés)		-17.484
2019.12.30	Azonosító: 211374237		
2019.12.30	Eseti Ft átutalás díja (bankon b terhelés)		-157
2019.12.30	Azonosító: 211374237		
2019.12.31	Kamatelszámolás - Késedelmi kama terhelés		-5
2019.12.31	Azonosító: 211679782		
2019.12.31	Kivonatdíj (papíralapon postázva terhelés)		-200
2019.12.31	Azonosító: 211679782		
2019.12.31	Számlavezetés havi díja terhelés		-690
2019.12.31	Azonosító: 211679782		
Nyitó egyenleg:			-5.037
(Nyitó egyéb tartozás: 0)			
Terhelés összesen:			-25.543.083
Jóváírás összesen:			35.036.246
Záró egyenleg:			9.488.126
(Záró egyéb tartozás: 0)			
Üzenetek: 2019.12.31			

A hitelintézetet terhelő időszaki tranzakciós illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	76.117,31
Előjegyzett jutalék, költség	0
Egyenlegből zárolt összeg	0
- Bankkártyás zárolás (-)	0
- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
 Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PELDÁNY 27. oldal

- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0
2019.12.18. Díjterhelés - Felhatalmazó levél kezelés Felhatalmazó levél kezelés díja	-1.000

Üzenetek vége

SZÁMLÁZOTT TÉTELEK

Számlaszám: 163/2019

Kibocsátás kelte: 2019.12.31

Cserkei Beruházó Nonprofit Kft 5465 Cserkeszölő Köztársaság tér 1.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2019.12.03	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-2.040	0	-2.040
2019.12.03	Hatósági átutalás díja (bankon k	mentes	-29.304	0	-29.304
2019.12.04	Készpénz felvétel díja (valuta f	mentes	-3.000	0	-3.000
2019.12.04	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-4.870	0	-4.870
2019.12.05	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-619	0	-619
2019.12.05	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-7.332	0	-7.332
2019.12.06	Bankkártya díja	mentes	-600	0	-600
2019.12.06	Hatósági átutalás díja (bankon k	mentes	-4.809	0	-4.809
2019.12.07	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-3.765	0	-3.765
2019.12.07	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-13.278	0	-13.278
2019.12.09	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-247	0	-247
2019.12.09	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-454	0	-454
2019.12.10	Bankkártya díja	mentes	-600	0	-600
2019.12.10	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-6.917	0	-6.917
2019.12.10	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-487	0	-487
2019.12.11	Bankkártya díja	mentes	-223	0	-223
2019.12.11	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-7.983	0	-7.983
2019.12.16	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-25.144	0	-25.144
2019.12.16	Készpénz felvétel díja (valuta f	mentes	-1.200	0	-1.200
2019.12.16	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-4.016	0	-4.016
2019.12.18	Díjterhelés - Felhatalmazó levél	mentes	-1.000	0	-1.000
2019.12.30	Bankkártya díja	mentes	-870	0	-870
2019.12.30	Bankkártya díja	mentes	-46	0	-46
2019.12.30	Eseti Ft átutalás díja (IG2 bank	mentes	-17.484	0	-17.484
2019.12.30	Eseti Ft átutalás díja (bankon b	mentes	-157	0	-157
2019.12.31	Kamatelszámolás - Késedelmi kama	mentes	-5	0	-5
2019.12.31	Kivonatdíj (papíralapon postázva	mentes	-200	0	-200
2019.12.31	Számlavezetés havi díja	mentes	-690	0	-690
Összesen:			-137.340	0	-137.340

A pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII.14.) MNB rendelet alapján, 2020.03.02 napjától a hét minden napján 0-24 órában bonyolíthatók a forint devizanemű fizetési számlákról, forintban, a TakaréK Netbankon/E-Bankon kezdeményezett, eseti, legfeljebb 10.000.000 Ft összegű ún. azonnali átutalási megbízások, melyek legfeljebb 5 másodperc alatt kerülnek továbbításra a kedvezményezett bankjához és azok haladéktalan jóváírását követően az azonnali átutalási megbízásban foglalt összeg a kedvezményezett ügyfél bankszámláján azonnal felhasználható. A szolgáltatásra vonatkozó részletes szabályokat a www.takarekbank.hu oldalon található ügyféltájékoztató és a fizetési számlákról és az elektronikus szolgáltatásokról szóló általános szerződési feltételek tartalmazzák.

01/160578/75/000302/001359/03030000 m

Számlaszám: 69800030-15301637 Devizanem: HUF
IBAN szám HU77 6980 0030 1530 1637 0000 0000
Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
Kivonatszám/számla sorszáma: 163/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 28. oldal

Az IG2-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
(1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti
egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett
azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszaautasítás oka (9) Eredeti megbízás
azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.

Számlaadó: TakaréKbank Zrt.
Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444



Az Ön számlavezetője: (NAIH-66871/2013)
Takarékbank Zrt., Cserkeszőlői kirendeltség
5465 Cserkeszőlő, Köztárs. tér 2.
Adóig.szám: 14479917-4-44
Cégg.szám: 01-10-140275 Telefonszám: 56 320217
BIC kód: TAKBHUHB
InterNet: www.zatakarek.hu, Email: kozpont@zatakarek.hu
Azonosító: 15K21Q06K0H6191200

75160576/000288_1


Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
CSERKESZŐLŐ
Köztársaság tér 1
5465

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 69800030-11042538
IBAN szám: HU35 6980 0030 1104 2538 0000 0000
Hitelemény név: Takarékszövetkezet Bankszámla+ HUF Alszámla
Számlatulajdonos neve: Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
Számla megnevezése: Cserkei Beruházó Nonprofit Kft folyószámla Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2019.12.01 - 2019.12.31
Kivonatszám/számla sorszáma: 13/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 1.267
Utolsó kivonaton egyéb tartozás: 0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.31	Kivonatdíj (papíralapon postázva terhelés)		-200
2019.12.31	Azonosító: 211725027		
2019.12.31	Számlavezetés havi díja terhelés		-490
2019.12.31	Azonosító: 211725027		
Nyitó egyenleg:			1.267
(Nyitó egyéb tartozás: 0)			
Terhelés összesen:			-690
Jóváírás összesen:			0
Záró egyenleg:			577
(Záró egyéb tartozás: 0)			

Üzenetek: 2019.12.31

A hitelintézetet terhelő időszakos tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	2,07
Egyenlegből zárolt összeg	0
Bankkártyás zárolás (-)	0

011505767500028800125701/0110000 m

Számlaszám: 69800030-11042538 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU35 6980 0030 1104 2538 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszámla+ HUF Alszámla
 Kivonatszám/számla sorszáma: 13/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

SZÁMLÁZOTT TÉTELEK

Számlaszám: 13/2019
 Kibocsátás kelte: 2019.12.31

PECSÉ Cserkei Beruházó Nonprofit Kft 5465 Cserkeszőlő Köztársaság tér 1.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val	
2019.12.31	Kivonatdíj (papíralapon postázva)	mentes	-200	0	-200	
2019.12.31	Számlavezetés havi díja	mentes	-490	0	-490	
Összesen:			-690	0		-690

A pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII.14.) MNB rendelet alapján, 2020.03.02 napjától a hét minden napján 0-24 órában bonyolíthatók a forint devizanemű fizetési számlákról, forintban, a TakaréK Netbankon/E-Bankon kezdeményezett, eseti, legfeljebb 10.000.000 Ft összegű ún. azonnali átutalási megbízások, melyek legfeljebb 5 másodperc alatt kerülnek továbbításra a kedvezményezett bankjához és azok haladéktalan jóváírását követően az azonnali átutalási megbízásban foglalt összeg a kedvezményezett ügyfél bankszámláján azonnal felhasználható. A szolgáltatásra vonatkozó részletes szabályokat a www.takarekbank.hu oldalon található ügyféltájékoztató és a fizetési számlákról és az elektronikus szolgáltatásokról szóló általános szerződési feltételek tartalmazzák.

Az IGT-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
 (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közti egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszaautatás oka (9) Eredeti megbízás azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.

Számlaadó: TakaréKbank Zrt.
 Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444

Az Ön számlavezetője: (NAIH-66871/2013)
 Takarékbank Zrt., Cserkeszőlői kirendeltség
 465 Cserkeszőlő, Köztárs. tér 2.
 Adóig.szám: 14479917-4-44
 Cégg.szám: 01-10-140275 Telefonszám: 56 320217
 BIC kód: TAKBHUHB
 InterNet: www.takararek.hu, Email: kozpont@takarek.hu
 Azonosító: 15K21006KKQR191200

75160575-000284_1


Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
 CSERKESZŐLŐ
 Köztársaság tér 1
 5465

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 69800030-11037699
 IBAN szám: HU34 6980 0030 1103 7699 0000 0000
 Helyettesítő név: TakaréK Kisváll.Bankszámla+ HUF Alszámla
 Számlatulajdonos neve: Cserkei Beruházó Nonprofit Kft
 Számla megnevezése: Cserkei Beruházó Nonprofit Kft folyószám Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2019.12.01 - 2019.12.31
 Kivonatszám/számla sorszáma: 15/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege: 11.048
 Utolsó kivonaton egyéb tartozás: 0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2019.12.31	Kivonatdíj (papíralapon postázva terhelés)		-200
2019.12.31	Azonosító: 211737360		
2019.12.31	Számlavezetés havi díja terhelés		-490
2019.12.31	Azonosító: 211737360		
Nyitó egyenleg:			11.048
(Nyitó egyéb tartozás: 0)			
Terhelés összesen:			-690
Jóváírás összesen:			0
Záró egyenleg:			10.358
(Záró egyéb tartozás: 0)			

Üzenetek: 2019.12.31

A hitelintézetet terhelő időszakos tranzakciók illeték a hatályos 2012. évi CXVI. törvény alapján (HUF):	2,07
Egyenlegből zárolt összeg	0
Bankkártyás zárolás (-)	0

HUNGARIAN BANKING CORPORATION
 01160575-000284-001253-01010000 m

Számlaszám: 69800030-11037699 Devizanem: HUF
 IBAN szám HU34 6980 0030 1103 7699 0000 0000
 Hirdetmény név: TakaréK Kisváll.Bankszámla+ HUF Alszámla
 Kivonatszám/számla sorszáma: 15/2019 EREDETI 1. PÉLDÁNY 2. oldal

- Bankkártyás zárolás (+)	0
- Számlán manuálisan zárolt összeg	0
- AFR terhelés (-)	0
- AFR jóváírás (+)	0

Üzenetek vége

SZÁMLÁZOTT TÉTELEK

Számlaszám: 15/2019
 Kibocsátás kelte: 2019.12.31

PECSÉT Cserkei Beruházó Nonprofit Kft 5465 Cserkeszölő Köztársaság tér 1.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val	
2019.12.31	Kivonatdíj (papíralapon postázva)	mentes	-200	0		-200
2019.12.31	Számlavezetés havi díja	mentes	-490	0		-490
Összesen:			-690	0		-690

A pénzforgalom lebonyolításáról szóló 35/2017. (XII.14.) MNB rendelet alapján, 2020.03.02 napjától a hét minden napján 0-24 órában bonyolíthatók a forint devizanemű fizetési számlákról, forintban, a TakaréK Netbankon/E-Bankon kezdeményezett, eseti, legfeljebb 10.000.000 Ft összegű ún. azonnali átutalási megbízások, melyek legfeljebb 5 másodperc alatt kerülnek továbbításra a kedvezményezett bankjához és azok haladéktalan jóváírását követően az azonnali átutalási megbízásban foglalt összeg a kedvezményezett ügyfél bankszámláján azonnal felhasználható. A szolgáltatásra vonatkozó részletes szabályokat a www.takarekbank.hu oldalon található ügyféltájékoztató és a fizetési számlákról és az elektronikus szolgáltatásokról szóló általános szerződési feltételek tartalmazzák.

Az IG2-es átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
 (1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszatartás oka (9) Eredeti megbízás azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES.

Számlaadó: TakaréKbank Zrt.
 Címe: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9. Adóig.szám: 14479917444

Könyvelési karton

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Szükítési feltételek:

főkönyvi szám: 3891 - 3891,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Pénznem: HUF

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló sz
3 SZÁMLAOSZTÁLY							
3891 Átvezetés bank-pénztár							
2019. 01. 01.	ÁTV/2019	Kártya feltöltés		70 000	70 000	K	E-284
2019. 01. 01.			70 000		0	T	N-1
2019. 01. 04.			85 000		85 000	T	B-1
2019. 01. 04.	3316235	Pénztári tételek		85 000	0	T	P-3
2019. 01. 10.			65 000		65 000	T	B-5
2019. 01. 10.	3316237	Pénztári tételek		65 000	0	T	P-10
2019. 01. 24.			210 000		210 000	T	B-14
2019. 01. 24.			150 000		360 000	T	B-15
2019. 01. 24.	3316241	Pénztári tételek		150 000	210 000	T	P-32
2019. 01. 24.	3316242	Pénztári tételek		210 000	0	T	P-33
2019. 02. 04.	3316244	Pénztári tételek		50 000	50 000	K	P-51
2019. 02. 05.			50 000		0	T	B-25
2019. 02. 11.			150 000		150 000	T	B-29
2019. 02. 11.	3316246	Pénztári tételek		150 000	0	T	P-60
2019. 02. 20.	3316248	Pénztári tételek		50 000	50 000	K	P-70
2019. 02. 21.			50 000		0	T	B-34
2019. 02. 28.			100 000		100 000	T	B-39
2019. 02. 28.	3316250	Pénztári tételek		100 000	0	T	P-78
2019. 02. 28.	3316251	Pénztári tételek		50 000	50 000	K	P-79
2019. 03. 01.			50 000		0	T	B-40
2019. 03. 11.			150 000		150 000	T	B-47
2019. 03. 11.	3316254	Pénztári tételek		150 000	0	T	P-131
2019. 03. 14.	3316255	Pénztári tételek		200 000	200 000	K	P-124
2019. 03. 18.			200 000		0	T	B-50
2019. 03. 23.	3316256	Pénztári tételek		55 000	55 000	K	P-109
2019. 03. 25.			55 000		0	T	B-53
2019. 03. 26.			200 000		200 000	T	B-54
2019. 03. 26.	3316257	Pénztári tételek		200 000	0	T	P-103
2019. 03. 29.			250 000		250 000	T	B-56
2019. 03. 29.	3316260	Pénztári tételek		250 000	0	T	P-87
2019. 03. 29.	3316259	Pénztári tételek		200 000	200 000	K	P-88
2019. 04. 01.			200 000		0	T	B-58
2019. 04. 04.			200 000		200 000	T	B-61
2019. 04. 04.	3316264	Pénztári tételek		200 000	0	T	P-164
2019. 04. 17.	890133	Pénztári tételek	37 500		37 500	T	P-6
2019. 04. 17.	3316269	Pénztári tételek		37 500	0	T	P-185

Szükitési feltételek:

főkönyvi szám: 3891 - 3891,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló szá
2019. 04. 18.	6549127	Pénztári tételek	10 000		10 000	T	P-188
2019. 04. 25.			150 000		160 000	T	B-71
2019. 04. 25.	3316270	Pénztári tételek		150 000	10 000	T	P-190
2019. 04. 29.			150 000		160 000	T	B-73
2019. 04. 29.	3316271	Pénztári tételek		150 000	10 000	T	P-196
2019. 05. 12.	4668215	Pénztári tételek		10 000	0	T	P-10
2019. 05. 13.			200 000		200 000	T	B-82
2019. 05. 13.	3316272	Pénztári tételek		200 000	0	T	P-252
2019. 05. 15.	890134	Pénztári tételek	123 700		123 700	T	P-9
2019. 05. 15.	3316273	Pénztári tételek		123 700	0	T	P-233
2019. 05. 20.			99 000		99 000	T	B-86
2019. 05. 20.	3316275	Pénztári tételek		99 000	0	T	P-225
2019. 05. 20.	3316274	Pénztári tételek		199 000	199 000	K	P-226
2019. 05. 21.				2 000	201 000	K	B-8
2019. 05. 21.			199 000		2 000	K	B-87
2019. 05. 21.			2 000		0	T	B-87
2019. 05. 22.				25 000	25 000	K	B-89
2019. 05. 22.	6549181	Pénztári tételek	25 000		0	T	P-216
2019. 05. 28.			250 000		250 000	T	B-93
2019. 05. 28.	3316277	Pénztári tételek		250 000	0	T	P-203
2019. 06. 06.			200 000		200 000	T	B-97
2019. 06. 06.	3316278	Pénztári tételek		200 000	0	T	P-278
2019. 06. 18.				210 000	210 000	K	B-103
2019. 06. 18.	890135	Átvezetés	210 000		0	T	P-13
2019. 06. 18.	3316282	Pénztári tételek		50 000	50 000	K	P-292
2019. 06. 20.			50 000		0	T	B-104
2019. 06. 24.				182 600	182 600	K	B-106
2019. 06. 24.	890136	Átvezetés	182 600		0	T	P-12
2019. 06. 27.	890137	Átvezetés	185 600		185 600	T	P-11
2019. 06. 27.	3316284	Pénztári tételek		185 600	0	T	P-308
2019. 07. 01.				229 000	229 000	K	B-111
2019. 07. 01.			250 000		21 000	T	B-113
2019. 07. 01.	890138	Pénztári tételek	229 000		250 000	T	P-65
2019. 07. 03.	3316286	Pénztári tételek		250 000	0	T	P-317
2019. 07. 05.				256 000	256 000	K	B-115
2019. 07. 05.	890139	Pénztári tételek	256 000		0	T	P-64
2019. 07. 08.			190 000		190 000	T	B-116
2019. 07. 08.				175 600	14 400	T	B-116
2019. 07. 08.	890140	Pénztári tételek	175 600		190 000	T	P-63
2019. 07. 08.	3316289	Pénztári tételek		190 000	0	T	P-331

Szükítési feltételek:
főkönyvi szám: 3891 - 3891.
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló sz
2019. 07. 10.			190 000		190 000	T	B-118
2019. 07. 10.	3316290	Pénztári tételek		190 000	0	T	P-335
2019. 07. 12.				319 400	319 400	K	B-120
2019. 07. 12.	890141	Pénztári tételek	319 400		0	T	P-66
2019. 07. 15.				104 600	104 600	K	B-121
2019. 07. 15.	890142	Pénztári tételek	104 600		0	T	P-67
2019. 07. 18.			165 000		165 000	T	B-123
2019. 07. 18.	3316291	Pénztári tételek		165 000	0	T	P-341
2019. 07. 19.				306 000	306 000	K	B-124
2019. 07. 19.	890143	Pénztári tételek	306 000		0	T	P-68
2019. 07. 22.				377 600	377 600	K	B-125
2019. 07. 22.	890144	Pénztári tételek	377 600		0	T	P-69
2019. 07. 24.	3316293	Pénztári tételek		149 000	149 000	K	P-349
2019. 07. 25.			149 000		0	T	B-128
2019. 07. 26.	890145	Pénztári tételek	316 000		316 000	T	P-70
2019. 07. 26.	3316297	Pénztári tételek		316 000	0	T	P-358
2019. 07. 29.				236 600	236 600	K	B-130
2019. 07. 29.	890146	Pénztári tételek	236 600		0	T	P-71
2019. 08. 02.				328 400	328 400	K	B-134
2019. 08. 02.	890147	Befizetés	328 400		0	T	P-102
2019. 08. 05.				280 600	280 600	K	B-145
2019. 08. 05.	890148	Befizetés	280 600		0	T	P-103
2019. 08. 05.	3316303	Kp felvétel		99 000	99 000	K	P-439
2019. 08. 06.	2019.08.05 06:18552019.08.05 06:185584386980455014 00 S61		99 000		0	T	B-147
2019. 08. 07.	3316304	Pénztári tételek		189 600	189 600	K	P-442
2019. 08. 07.	3316305	Pénztári tételek		100 000	289 600	K	P-443
2019. 08. 08.			100 000		189 600	K	B-154
2019. 08. 12.	890150	Befizetés	474 800		285 200	T	P-111
2019. 08. 16.				267 800	17 400	T	B-144
2019. 08. 16.	890151	Befizetés	267 800		285 200	T	P-101
2019. 08. 16.	3316306	Pénztári tételek		474 800	189 600	K	P-448
2019. 08. 21.				568 000	757 600	K	B-142
2019. 08. 21.	890152	Befizetés	568 000		189 600	K	P-100
2019. 08. 26.				479 000	668 600	K	B-139
2019. 08. 26.	890153	Befizetés	479 000		189 600	K	P-99
2019. 08. 29.	3316310	Pénztári tételek		100 000	289 600	K	P-452
2019. 08. 30.	2019.08.29 07:04552019.08.29 07:045584386980455014 00 S61		100 000		189 600	K	B-136
2019. 08. 30.				256 000	445 600	K	B-136
2019. 08. 30.	890154	Befizetés	256 000		189 600	K	P-98
2019. 09. 01.	890155	Kp befizetés	144 800		44 800	K	P-114

Szükítési feltételek:
főkönyvi szám: 3891 - 3891,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló szá
2019. 09. 02.	890156	Kp befizetés	87 800		43 000	T	P-113
2019. 09. 02.	3316312	Kp befizetés		144 800	101 800	K	P-497
2019. 09. 02.	3316311	Kp befizetés		87 800	189 600	K	P-498
2019. 09. 07.	890149	Befizetés	189 600		0	T	P-104
2019. 09. 11.	3316314	Kp felvét		100 000	100 000	K	P-493
2019. 09. 12.	2019.09.11 07:4555	2019.09.11 07:455584386980455014 00 S61	100 000		0	T	B-162
2019. 09. 20.			200 000		200 000	T	B-168
2019. 09. 20.	3316318	Kp felvét		200 000	0	T	P-491
2019. 09. 30.	3316320	Kp felvét		100 000	100 000	K	P-488
2019. 10. 01.	2019.09.30 14:1055	2019.09.30 14:105584386980455014 00 846	100 000		0	T	B-175
2019. 10. 01.			187 000		187 000	T	B-175
2019. 10. 01.			5 000		192 000	T	B-175
2019. 10. 01.			150 000		342 000	T	B-175
2019. 10. 01.	2019.10.24 09:5255	2019.10.24 09:525584386980455014 00 S61	41 000		383 000	T	B-175
2019. 10. 01.	2019.10.24 09:5355	2019.10.24 09:535584386980455014 00 S61	59 000		442 000	T	B-175
2019. 10. 01.			150 000		592 000	T	B-175
2019. 10. 02.	3316322	Kp felvét		187 000	405 000	T	P-564
2019. 10. 10.				5 000	400 000	T	B-12
2019. 10. 21.	3316331	Kp felvét		150 000	250 000	T	P-558
2019. 10. 31.	3316335	Kp felvét		150 000	100 000	T	P-552
2019. 12. 04.			300 000		400 000	T	B-182
2019. 12. 04.	3316341	Kp felvét		300 000	100 000	T	P-638
2019. 12. 16.			100 000		200 000	T	B-190
2019. 12. 16.	3316345	Kp felvét		100 000	100 000	T	P-629
2019. 12. 23.	3316346	Kp felvét		90 000	10 000	T	P-628
2019. 12. 30.	2019.12.23 16:3855	2019.12.23 16:385584386980455014 00 S61	90 000		100 000	T	B-195
	3891	Időszak záró:	12 432 000	12 332 000	100 000	T	
3 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			12 432 000	12 332 000	100 000	T	
SZÁMLAOSZTÁLYOK ÖSSZESEN:			12 432 000	12 332 000	100 000	T	

CSERKEI BÉRÜHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
54. Cserkeszőlői Községi Önkormányzat
Adószám: 20377261-2-16

Könyvelési karton

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Szűkítési feltételek:

főkönyvi szám: 36121 - 36121,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Pénznem: HUF

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló szá
3 SZÁMLAOSZTÁLY							
36121 Letiltás							
2019. 08. 31.	Levonás 2019/8	Letiltás		46 301	46 301	K	E-219
2019. 08. 31.	Levonás 2019/8	Alapertelmezés		2 999	49 300	K	E-220
2019. 09. 09.	349.V0811/2019/27	349.V0811/2019/27	2 999		46 301	K	B-159
2019. 09. 09.	349.V0811/2019/27	349.V0811/2019/27	37 491		8 810	K	B-159
2019. 09. 09.	349.V0811/2019/27	349.V0811/2019/27	1 000		7 810	K	B-159
2019. 09. 09.	349.V0811/2019/27	349.V0811/2019/27	7 810		0	T	B-159
2019. 09. 30.	Levonás 2019/9	Letiltás		72 373	72 373	K	E-242
2019. 10. 01.	349.V0811/2019/27	349.V0811/2019/27	72 373		0	T	B-175
2019. 10. 31.	Levonás 2019/10	Letiltás		57 072	57 072	K	E-283
2019. 11. 30.	Levonás 2019/11	Letiltás		54 901	111 973	K	E-342
2019. 12. 04.	349.V0811/2019/27	349.V0811/2019/27	57 072		54 901	K	B-182
2019. 12. 07.	349.V0811/2019/27	349.V0811/2019/27	54 901		0	T	B-185
2019. 12. 31.	Levonás 2019/12	Letiltás		46 309	46 309	K	E-346
	36121	Időszak záró:	233 646	279 955	46 309	K	
3 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			233 646	279 955	46 309	K	
SZÁMLAOSZTÁLYOK ÖSSZESEN:			233 646	279 955	46 309	K	

CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
5000 Cserkeszőlő, Köztársaság út 1
Adószám: 20377261-2-16

Könyvelési karton

Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Szükítési feltételek:

főkönyvi szám: 36132 - 36132,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Pénznem: HUF

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló sz
3 SZÁMLAOSZTÁLY							
36132 Szép kártya							
2019. 01. 01.				37 500	37 500	K	N-1
2019. 01. 14.			37 500		0	T	B-7
2019. 01. 31.	Egyéb jöv. 2019/1	Szép kártya		66 000	66 000	K	E-63
2019. 02. 05.			66 000		0	T	B-25
2019. 02. 28.	Egyéb jöv. 2019/2	Szép kártya		66 000	66 000	K	E-79
2019. 03. 05.			44 000		22 000	K	B-42
2019. 03. 05.			22 000		0	T	B-43
2019. 03. 31.	Egyéb jöv. 2019/3	Szép kártya		66 000	66 000	K	E-97
2019. 04. 04.			66 000		0	T	B-61
2019. 04. 30.	Egyéb jöv. 2019/4	Szép kártya		66 000	66 000	K	E-115
2019. 05. 09.			66 000		0	T	B-80
2019. 05. 31.	Egyéb jöv. 2019/5	Szép kártya		88 000	88 000	K	E-132
2019. 06. 04.			88 000		0	T	B-96
2019. 06. 30.	Egyéb jöv. 2019/6	Szép kártya		88 000	88 000	K	E-158
2019. 07. 05.			88 000		0	T	B-115
2019. 07. 31.	Egyéb jöv. 2019/7	Szép kártya		88 000	88 000	K	E-185
2019. 08. 05.			22 000		66 000	K	B-145
2019. 08. 05.			22 000		44 000	K	B-145
2019. 08. 05.			10 000		34 000	K	B-145
2019. 08. 05.			12 000		22 000	K	B-146
2019. 08. 05.			11 000		11 000	K	B-146
2019. 08. 05.			11 000		0	T	B-146
2019. 08. 31.	Egyéb jöv. 2019/8	Szép kártya		88 000	88 000	K	E-207
2019. 09. 09.			22 000		66 000	K	B-159
2019. 09. 09.			22 000		44 000	K	B-159
2019. 09. 09.			10 000		34 000	K	B-159
2019. 09. 09.			12 000		22 000	K	B-159
2019. 09. 09.			11 000		11 000	K	B-159
2019. 09. 09.			11 000		0	T	B-159
2019. 09. 30.	Egyéb jöv. 2019/9	Szép kártya		88 000	88 000	K	E-230
2019. 10. 01.			22 000		66 000	K	B-175
2019. 10. 01.			22 000		44 000	K	B-175
2019. 10. 01.			10 000		34 000	K	B-175
2019. 10. 01.			12 000		22 000	K	B-175
2019. 10. 01.			11 000		11 000	K	B-175
2019. 10. 01.			11 000		0	T	B-175

Szűkítési feltételek:
főkönyvi szám: 36132 - 36132,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg	T/K	Napló szá
2019. 10. 31.	Egyéb jöv. 2019/10	Szép kártya		88 000	88 000	K	E-273
2019. 11. 30.	Egyéb jöv. 2019/11	Szép kártya		88 000	176 000	K	E-332
2019. 12. 04.			22 000		154 000	K	B-182
2019. 12. 04.			22 000		132 000	K	B-182
2019. 12. 04.			10 000		122 000	K	B-182
2019. 12. 04.			12 000		110 000	K	B-182
2019. 12. 04.			11 000		99 000	K	B-182
2019. 12. 04.			11 000		88 000	K	B-182
2019. 12. 07.			22 000		66 000	K	B-185
2019. 12. 07.			22 000		44 000	K	B-185
2019. 12. 07.			10 000		34 000	K	B-185
2019. 12. 07.			12 000		22 000	K	B-185
2019. 12. 07.			11 000		11 000	K	B-185
2019. 12. 07.			11 000		0	T	B-185
2019. 12. 31.	Egyéb jöv. 2019/12	Szép kártya		66 000	66 000	K	E-355
	36132	Időszak záró:	917 500	983 500	66 000	K	
3 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			917 500	983 500	66 000	K	
SZÁMLAOSZTÁLYOK ÖSSZESEN:			917 500	983 500	66 000	K	

CSERKEI BERTALÁN
NONPROFIT KFT.
54/3 Cserkeszőlő, Köztársaság út 1.
Adószám: 20377261-2-16

Könyvelési karton

Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Szükitési feltételek:
főkönyvi szám: 453 - 453,
nyitó naplóra könyvelt tételekkel.

Pénznem: HUF

Kelte	Bizonylat	Megjegyzés	Tartozik	Követel	Egyenleg T/K	Napló szá
4 SZÁMLAOSZTÁLY						
453 Vevőktől kapott előlegek						
2019. 01. 01.	KF5SA4282349	Előleg kivezetése	113 138		113 138	T E-370
2019. 01. 01.				1 113 138	1 000 000	K N-1
2019. 02. 28.	SZA00067/2019	Szerződés szerinti munka		8 146 421	9 146 421	K V-70
2019. 03. 06.	SZA00068/2019			7 890 254	17 036 675	K V-71
2019. 08. 01.	SZA00212/2019	Cserkeszölő 422/2 hrsz -en járda és a 421 hrsz		2 174 239	19 210 914	K V-340
2019. 09. 02.	SZA00240/2019	Cserkeszölő 422/2 hrsz járda építés, 421 hrsz	2 174 239		17 036 675	K V-374
2019. 09. 27.	SZA00280/2019	TOP-3 2 1-15-JN1-2016-00037 megbízási sz	7 890 254		9 146 421	K V-414
2019. 09. 27.	SZA00281/2019	TOP-3 2 1-15-JN1-2016-00037 megbízási sz	8 146 421		1 000 000	K V-415
2019. 12. 20.	SZA00348/2019	Cserkeszölő Sporttelep épületének (5465 Csc		5 356 581	6 356 581	K V-507
2019. 12. 20.	SZA00351/2019	Cserkeszölő Sporttelep épületének (5465 Csc	5 356 581		1 000 000	K V-510
2019. 12. 23.	SZA00001/2020	Cserkeszölő Sporttelep épületének (5465 Csc		5 356 581	6 356 581	K V-511
2019. 12. 23.	SZA00001/2020	Téves könyvelés helyesbitése	5 356 581		1 000 000	K V-514
2019. 12. 23.	SZA00001/2020	Előleg		6 802 858	7 802 858	K V-515
	453	Időszak záró:	29 037 214	36 840 072	7 802 858	K
4 SZÁMLAOSZTÁLY ÖSSZESEN:			29 037 214	36 840 072	7 802 858	K
SZÁMLAOSZTÁLYOK ÖSSZESEN:			29 037 214	36 840 072	7 802 858	K

Szűkítési feltételek:

Szállító napló,
nyitó számlák is,
csak a kintlevőségek (2019. 12. 31.),
a bizonylat dátuma: 2019. 12. 31. dátumig,
a pénzügyi oldal kiegyenlítés dátuma: 2019. 12. 31. dátumig.

Lambda Systeme Kft

Bankszámlaszám: 13700016-02451017-00000000

Adószám: 10755426-2-42

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-538	9-31105591	Építési anyag	2019. 07. 16.	2019. 08. 15.		138 nap	átutalás	0	18 826	-18 827
B-118	9-31105591	9-31105591 szla. kiegyenlítés		2019. 07. 10.			átutalás	18 827	0	0
B-137	9-31105591	9-31105591		2019. 08. 29.			átutalás	18 826	0	0
Összesen:								37 653	18 826	-18 827

Magyar Közút Nonprofit Zrt

Bankszámlaszám:

Adószám: 14605749-2-44

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-864	90120256	Szakfelügyelet	2019. 10. 31.	2019. 11. 07.		54 nap	átutalás	0	20 320	20 320
Összesen:								0	20 320	20 320

Prikkel Ferenc

Bankszámlaszám:

Adószám: 63345265-2-23

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-911	NCM4-SZ-19091	Építési anyag	2019. 12. 10.	2019. 12. 10.		21 nap	átutalás	0	35 116	35 116
B-190	NCM4-SZ-19091	NCM4-SZ-1909143		2019. 12. 16.		6 nap	átutalás	35 116	0	0
B-191	NCM4-SZ-19091	NCM4-SZ-1909143		2019. 12. 17.			átutalás	0	70 232	0
B-191	NCM4-SZ-19091	NCM4-SZ-1909143		2019. 12. 17.		7 nap	átutalás	35 116	0	0
Összesen:								70 232	105 348	35 116

Restona Kft

Bankszámlaszám:

Adószám: 13420903-2-09

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-914	RE00313/2019	Hulladék átvétel	2019. 12. 14.	2019. 12. 14.		17 nap	átutalás	0	126 691	126 691

**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
54% Cserkeszölői Községi Önkormányzat
Adószám: 20377261-2-18

Szűkítési feltételek:

Szállító napló,

nyitó számlák is,

csak a kintlevőségek (2019. 12. 31.),

a bizonylat dátuma: 2019. 12. 31. dátumig,

a pénzügyi oldal kiegyenlítés dátuma: 2019. 12. 31. dátumig.

Restona Kft

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Bankszámlaszám: Adószám: 13420903-2-09

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
								0	126 691	126 691
Összesen:										

SolarAgro Kft

Bankszámlaszám: Adószám: 24164535-2-03

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-517	2032/2019	Építési anyag	2019. 07. 01.	2019. 07. 11.		173	nap átutalás	0	44 516	44 516
Összesen:										

Sütő József

Bankszámlaszám: 52000018-14101207-00000000 Adószám: 20377261-2-16

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-920	19/002-200231	Segédanyag	2019. 12. 18.	2019. 12. 26.		5	nap átutalás	0	100 230	100 230
Összesen:										

Tisza-Copy Kft

Bankszámlaszám: Adószám: 10706855-2-16

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-921	2019/02255	Bérmásolati díj	2019. 12. 18.	2019. 12. 18.		13	nap átutalás	0	23 056	23 056
Összesen:										

Villumen Kft

Bankszámlaszám: 11732002-23536841-00000000 Adószám: 10634190-2-03

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-918	4364/19V/KM	Fenntartási anyag	2019. 12. 16.	2020. 01. 02.			átutalás	0	15 865	15 865

- 3 / 4 -

Ez a nyomtatvány a Kulcs-Soft Számítástechnika Nyrt. rendszerével készült. <http://www.kulcs-soft.hu>

C SERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
 Cserkeszőlői Köztársaság tér 1.
 Adószám: 20377261-2-16

Szűkítési feltételek:

Szállító napló,
nyitó számlák is,
csak a kintlevőségek (2019. 12. 31.),
a bizonylat dátuma: 2019. 12. 31. dátumig,
a pénzügyi oldal kiegyenlítés dátuma: 2019. 12. 31. dátumig.

Vilumen Kft

Bankszámlaszám: 11732002-23536841-00000000

Adószám: 10634190-2-03

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
								0	15 865	15 865
Összesen:										

Vodafone Magyarország Zrt

Adószám: 11895927-2-44

Napló	Bizonylat	Megjegyzés	Biz. dátum	Esedékesség	Kiegyenlítés	Kés.nap	Fizetési mód	Tartozik	Követel	Kintlevőség
S-287	ISP001-1940035	Telefon	2019. 05. 27.	2019. 05. 27.	2019. 08. 07.	218 nap	átutalás	0	52 291	44 200
B-148	060574483	060574483			2019. 09. 06.	72 nap	átutalás	4 121	0	0
B-158	32574741	32574741				102 nap	átutalás	3 970	0	0
Összesen:										
								8 091	52 291	44 200

Végösszesen:

115 976

1 865 012

1 749 036

CSEKÉKI BERTHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
54/6. Cserkésző, Közgyűlésig tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

Havi bevallás a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adóról, járulékokról és egyéb adatokról, valamint a szakképzési hozzájárulásról

1908A

Hibásnak minősített bevallás vonalkódja	5813534523		
Adózó adószáma	20377261-2-16		
Adózó/cég neve	Cserkeszőlői Benuházó Nonprofit Kft		
Székhely	5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1 hsz.		
Levelezési cím	5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1 hsz.		
Ügyintéző neve, telefonszáma	Gólya Zsoltné, 309948247		
Bevallási időszak (f.É.É.HH.NN. - É.É.É.HH.NN.)	2019.12.01 - 2019.12.31		
A bevallásban érintett természetes személyek száma			20

1908A-01-01

Adózó adószáma	20377261-2-16		
Az adózó terhelő egyéb kötelezettség		c)	
1. Személyi jövedelemadó összesen			11 ezer
2. Az 1. sorból egyes meghatározott juttatásokat terhelő adó			7 ezer
3. Az 1. sorból héren kívüli juttatásokat terhelő adó			4 ezer
14. A természetes személyhez nem köthető szociális hozzájárulási adó			13 ezer

1908A-01-02

Adózó adószáma	20377261-2-16		
A bevallás benyújtásának oka		2	
Az Szt. 2 § (1) bek. a)-g) pontjában nevesített kis- és középvállalkozásnak minősülő hozzájárulásra kötelezett		1	
A szakképzési hozzájárulás részletezése		c)	d)
30. Szakképzési hozzájárulás kedvezmények figyelembe vétele nélkül számított alapja		53320 ezer	
31. Szakképzési hozzájárulás alapját csökkentő kedvezmények összege		200 ezer	
32. Szakképzési hozzájárulás kedvezményekkel csökkentett alapja (A 30. sor összegéből levonva a 31. sor összege)		53120 ezer	
33. Szakképzési hozzájárulás mértéke (bruttó kötelezettség)		797 ezer	
43. Nettó kötelezettség (A 33. sor összegéből levonva a 34. sor összege)		797 ezer	0

1908A-02-01

Adózó adószáma	20377261-2-16		
A TERMÉSZETES SZEMÉLYENKÉNT KÖZÖLT ADATOK ÖSSZESÍTÉSE		c)	d)
Személyi jövedelemadó			
70. Az összevont adóalapot terhelő, levont adóelőleg összege	662747		
74. Az adott hónap személyi jövedelemadó kötelezettsége összesen	662747		663 ezer
Szociális hozzájárulási adó			
86. Kedvezményvel nem érintett szociális hozzájárulási adó összesen	771551		

1908A-02-02

Adózó adószáma	20377261-2-16		
A TERMÉSZETES SZEMÉLYENKÉNT KÖZÖLT ADATOK ÖSSZESÍTÉSE		c)	d)
Szociális hozzájárulási adó			
99. A tartósan álláskereső személyek után fizetendő szociális hozzájárulási adó kötelezettség		7750	
105. A szakképzettséget nem igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállalók után fizetendő, 2019.06.30-ig 9,75%-os, 2019.07.01-től 8,75%-os mértékű szociális hozzájárulási adó kötelezettség		52152	
109. A szociális hozzájárulási adó kötelezettség összesen		831453	831 ezer
A Nyugdíjbiztosítási Alapot megillető bevétel			
120. A biztosítottat terhelő nyugdíjjárulék összesen		502227	

123. A 291-es adónem kötelezettség összesen

502227 502
ezer

1908A-02-03

Adózó adószáma	20377261-2-16		
A TERMÉSZETES SZEMÉLYENKÉNT KÖZÖLT ADATOK ÖSSZESÍTÉSE		c)	d)
Egyéb kötelezettségek			
150. A biztosítottat terhelő egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci járulékból a természetbeni egészségbiztosítási járulék rész		200890	
151. A biztosítottat terhelő egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci járulékból a pénzbeli egészségbiztosítási járulék rész		150666	
152. A biztosítottat terhelő egészségbiztosítási- és munkaerő-piaci járulékból a munkaerő-piaci járulék rész		75334	
153. A 293-as adónem kötelezettség összesen		426890	427 ezer
160. Az egyszerűsített foglalkoztatásból eredő közteher összesen		28000	

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft

5465 Cserkeszőlő Köztársaság tér 1

Cégjegyzékszám: 16-09-011203

Adószám: 20377261-2-16

2019 évi beszámoló

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

I. Általános rész:

1/ A vállalkozás:

- Jogi formája: Korlátolt Felelőségű Társaság
- Cégjegyzékszám: 16-09-011203
- Adószáma: 20377261-2-16
- Statisztikai jelzőszám: 20377261-4120-571-16
- Alapítás időpontja: 1999 szeptember 3
- Átalakulás időpontja: 2006 július 24-től Nonprofit Kft
- Tulajdonos: Cserkeszőlői Községi Önkormányzat 100 %
- Jegyzett tőke: 83.367 e/Ft
- Fő tevékenységi kör: Lakó- és nem lakó épület építése
- További tevékenységi körök: Településüzemeltetés
Helyi közutak fenntartása

2/ Vállalkozás jellemzők

A beszámoló aláírására jogosult neve: Harangozó András

A vállalkozás beszámolóját Hartyányiné Mérei Judit bejegyzett könyvvizsgáló ellenőrizte. A könyvelést és a beszámolót Gólya Zsoltné (156251) regisztrált mérlegképes könyvelő készítette.

A tulajdonosi viszonyokat a társasági szerződés tartalmazza, a működés az ebben rögzítettek szerint történik. A cégjogi és adójogi körülmények, a cégi működés szabályosságának rendje, dokumentumai rendezettek. A szabályokat a társaság betartja, kapcsolódó bizonylatait rögzítik. Az adókapcsolatok bonyolítása előírás szerinti. Vállalkozásunk üzleti könyveinek vezetése saját rendünk által meghatározott. A beruházási – eszközgazdálkodási, pénzügyi-munkaügyi analitikai rend a főkönyvi elszámolásokkal összehangolt.

A működés során a jog-kötelezettségvállalás rendje általában szerződéses viszonyokon, rögzített megállapodásokon alapul, végrehajtásuk ezzel összehangolt, zárt. A cég életében a működő algoritmusok a lényegi hibák feltárására és kijavítására alkalmasak.

Bejövő/kimenő bizonylataink szabályosak, teljes körűségük megfigyelt, feldolgozásuk üzleti könyveink analitikáiban, a pénzügyi-számviteli folyamatainkban feldolgozott. A vitás tételek és rendezésük elhatároltak, kezelték. A fejlesztési feladatainkat kiemelten gondozzuk, beruházásaink befektetéseink, piacunk alakulása, az emberi tényezők kezelése megalapozott.

3/ A számviteli politika főbb vonásai:

A számviteli politika magában foglalja a számviteli alapelveket, a beszámolóra vonatkozó általános szabályokat, a mérleg tételeinek tartalmát, az eredmény kimutatás tagolását, illetve a rendkívüli események minősítését.

A számviteli politika meghatározó elemei az előző évhez képest ténylegesen nem módosultak.

A könyvvezetés formája: összhangban van a számviteli törvény előírásaival.

- Könyvvezetés pénzneme: forint
- Könyvelési rend: kettős könyvvitel
- Üzleti év: 2019.01.01-2019.12.31.
- Eredmény kimutatás típusa: összköltség eljárás
- Eredmény kimutatás változata: „A”
- Mérleg változata: „A”
- Mérlegkészítés időpontja: 2020. március 31.
- A kötelező beszámolás formája: egyszerűsített éves beszámoló
- Mérleg tagolása: felvett új tételek nincsenek
- Eredmény kimutatás tagolása: felvett új tételek nincsenek

A számviteli alapelveket jellemző előírások:

Jelentős összegű hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot. *

A nem jelentős hiba hatását nem lehet más év hatásaként kimutatni, annak érdekében, hogy az adózás előtti eredmény összege minden évben konzisztensen meghatározható legyen.

Az éves zárás, az arról készített elszámolás előírászerű, következetes

Az óvatosság elve és a valódiság elve érvényesül, ezeket a vállalkozás folytatásának elve mellett alkalmazzuk.

4/ Beszámolóban alkalmazott értékelési eljárások:

Az elmúlt évben alkalmazott értékelési eljárások nem módosultak.

- Befektetett eszközöket a mérlegben értékcsökkenéssel módosított összegben, nettó értéken mutatunk ki.
- Értékcsökkenés elszámolásakor alkalmazott módszer lineáris kulcsokkal történik.
- Számviteli politikában foglaltak szerint, van meghatározva hasznos élettartam és a maradványérték.
- A 100.000 Ft alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke egy összegben kerül elszámolásra.
- A vállalkozás a befektetett eszközök piaci értéken történő értékelését nem alkalmazza.
- A vállalkozás mérlegében pénzügyi instrumentumok nem szerepelnek.
- Vásárolt készleteket beszerzési áron mutatja ki a beszámoló
- Követeléseket, kötelezettségeket bekerülési értéken vannak bemutatva.
- A saját tőke elemei nyilvántartási értéken kerültek a mérlegbe.
- Céltartalék képzésre nem került sor.

II. A mérleg és eredmény kimutatáshoz kapcsolódó részletezések

**CSERKEI BÉRUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
Cserkei Béruházó, Köztársaság tér
Adószám: 20377261-2

A Befektetett eszközök:	59.047 e/Ft
I. Immateriális javak:	0 e/Ft
II. Tárgyi eszközök:	59.044 e/Ft
III. Befektetett pénzügyi eszközök	3 e/Ft
 B Forgóeszközök	29.104 e/Ft
I. Készletek	16.547 e/Ft
ebből : Befejezetlen termelés:	15.144 e/Ft
Érték nélkül nyilvántartott készleteink nincsenek.	
II. Követelések	2.953 e/Ft
Könyveinkben vevő által el nem ismert követelés nincs.	
Peresített követelés nincs	
IV. Pénzeszközök	9.604 e/Ft
Pénzeszközeink között letét nincs, az valamennyi saját, rendelkezésre álló pénz.	
C Aktív időbeli elhatárolások:	0 e/Ft
Eszközök összesen:	88.151 e/Ft
 D Saját tőke	67.897 e/Ft
I. Jegyzett tőke:	83.367 e/Ft
III Tőketartalék:	20.159 e/Ft
IV Eredménytartalék	-25.506 e/Ft
VII Adózott eredmény	-10.123 e/Ft
E Céltartalékok: nincs képezve	
F Kötelezettségek	20.254 e/Ft
Olyan kötelezettségeink nincsenek, ahol a visszafizetendő összeg nagyobb, mint a könyvelt érték. Mérlegben ki nem mutatható kötelezettségünk nincs.	
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0 e/Ft
II Hosszú lejáratú kötelezettségek	0 e/Ft
III Rövid lejáratú kötelezettségek	20.254 e/Ft
G Passzív időbeli elhatárolások	0 e/Ft
Források összesen:	88.151 e/Ft

III. A mérleg és eredmény kimutatáshoz kapcsolódó mutatók

Vagyoni helyzet mutatói	Tárgyév	Tárgyév	Előző év %
forgóeszközök aránya (forgóeszköz / összes eszköz)	27,13	33,02%	121,70%
Saját tőke aránya (saját tőke / összes forrás)	65,17	95%	145,12%
Tőkeigényességi mutató (befektetett eszközök / összes eszköz)	72,87	67%	91,92%
Eladósodottság (összes kötelezettség / összes forrás)	34,83	23%	65,97%
Tőkefeszültségi mutató (összes kötelezettség / saját tőke)	53,46	30%	55,80%
Tárgyi eszközök leírasi mutatója (TE tárgyévi écs / TE bruttó értéke)	7,91	6%	75,32%

Pénzügyi helyzet mutatói	Tárgyév	Tárgyév	Előző év %
Likviditási mutató (forgóeszközök / kötelezettségek)	77,87	143,70%	184,53%
Likviditási gyorsráta (pénzeszk.+köv.+érték. / RL Kötelezett.)	54,33	62%	114,11%
Nettó eladósodottság (kötelezett.-követelések / saját tőke)	51,09	25%	49,88%
Hitel fedezettségi mutató (követelések / RL. Kötelezettségek)	4,43	15%	329,12%
Vevő-Szállítóállomány aránya (követelések / kötelezettségek)	4,43	15%	329,12%

Jövedelmezőségi mutatók	Tárgyév	Tárgyév	Előző év %
Árbevétel-arányos nyereség (adózás előtti eredmény / Érték.nettó ár.)	1,92	-7,59%	-395,33%
Sajáttőke-arányos nyereség (adózás előtti eredmény / saját tőke)	2,81	-14,91%	-530,58%
Eszköz arányos nyereség (adózás előtti eredmény / összes eszköz)	1,83	-11,48%	-627,52%
Bruttó termelési érték (ért.nettó árbev.+Egyéb bevétel+AST)	89060	130 987	147,08%
Hozzáadott érték (bruttó termelési érték - anyagjellegű ráf.)	52609	69 002	131,16%
Export hányad (export árbevétel / értékesítés nettó ár.)	0	0	0,00%

IV. Tájékoztató információk:

1. Más vállalkozásban részesedést a befektetett eszközök között tartunk nyilván, (Tisza Cipő Zrt., adószám: 10497179-2-16)

2. Választott vezetők nincsenek

3. Munkavállalók átlagos létszáma:
Az ügyvezető bérezése: bruttó

13,64 fő
432 e/Ft/hó

4. 2019-ban a felügyelő bizottság elnöke és tagjai megbízási díjban részesülnek. Az elnök bruttó 25 e/Ft/hó a tagok bruttó 20 e/Ft/hó juttatást kapnak

5. Adóalap módosító tételek:

Növelő: számvitel szerinti értékcsökkenési leírás : 7.424 e/Ft
Csökkentő: adótvény szerinti értékcsökkenés: 7.924 e/Ft

6. A Kft 2013-ban benyújtott Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák Leader pályázatán nyert 20.159.096 Ft támogatást, melyből a Kresz Park került felépítésre. A támogatás a 23/2007. (IV.17) FVM rendelet alá tartozik, így a kiutalt támogatás összegét tőke tartalékba kell helyezni.

7. Környezetvédelmi intézkedések:

CSEKKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
54.3 Csörteszőlő, Köztársaság tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

A Kft. az hulladékgazdálkodási tevékenységre szóló engedélye 2018. évben lejárt. A tevékenység megszűnésével kapcsolatban a Szolnoki Járási Hivatal Környezetvédelmi és természetvédelmi osztálya kötelezést adott ki. A kötelezésben foglaltakat a JN-07/61/00481-07/2019 sz. tájékoztatás szerint teljesítettnek tekinti.

Cserkeszőlő, 2020. július 20

**CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
5. 5 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

Harangozó András
ügyvezető

Beszámoló a Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft. 2019 évi működéséről.

Tevékenység

A Kft. tevékenysége az előző évihez hasonlóan sokszínű volt. Ezek bemutatásakor a jövőbeni összehasonlíthatóság kedvéért a 2019-től alkalmazott tevékenység csoportok szerinti bontásban mutatom be az elvégzett feladatokat:

Építőipari tevékenység

A legjelentősebb kivitelezési feladatai a következők voltak:

- A tájház és a képviselői iroda energetikai felújítása
- Borospince vizesblokk befejezése
- Az általános iskola előtti járdák térkövezése
- Az új bölcsőde termálvíz bekötése
- A sportpálya felújítás építészeti munkái
- Kemping bungalók külső felújítás befejezés
- Játszóterei ivókutak és párapuk elhelyezése
- Református templom termálvizes fűtéséhez épített akna

A lista csak a legnagyobb munkákat tartalmazza, de jól mutatja, hogy az előző évekhez hasonlóan sokszínű feladatokat látott el a Kft.

Település-üzemeltetés és gépi munkák

Az ebbe a csoportba tartozó feladatok közül a legfontosabbak:

- Utak karbantartása, hóeltakarítás
A 2018 évben beszerzett és beüzemelt mulcsozókkal folyamatosan karban tartottuk az sokkal könnyebb és hatékonyabb az utak szélén levő fák, bokrok eltávolítása, így a földutak jóval járhatóbbak lettek. Gérderezzel is igyekeztünk javítani a földutakon, de rövid az az időszak amikor alkalmas erre az időjárás.
A téli időszakra felkészültünk a hó eltakarításra, szózásra, bár erre a szokatlanul enyhe tél miatt nem volt szükség. Azokban az hetekben, amikor az időjárás-előrejelzés alapján indokolt volt, 2 fő korábban kezdte a munkát, hogy szükség esetén időben tudja szózni a jeges utakat.
- Zöldterületek karbantartása
A parkok és egyéb közterületeken, önkormányzati tulajdonú területeken keletkezett zöldhulladék és kommunális hulladék szállítás, feladatait látta el a Kft.
- Rendezvényekkel kapcsolatban is akad bőven tennivaló, a karácsonyi dekorációk elbontása, az iskolai rendezvényekhez szükséges berendezések mozgatása, a sportpályán levő régi sátor elbontása volt a szezon előtti feladat. Tavasztól a húsvéti készülődéssel kezdve a május 1-i rendezvényen át az egész szezonban hozzájárultunk a rendezvényekhez.
- Lakossági megrendelésre végzett gépi munkák

A lakosság részére csak akkor végeztünk bármilyen munkát, amikor szabad kapacitás állt rendelkezésre- tehát igen ritkán. A leggyakoribb a rakodógéppel végzett rövid idejű földmunka vagy gyomos területek kaszálása, mulcsozása volt. Az új távközlési hálózat kiépítését végző alvállalkozónak is biztosítottuk a kompresszort, a meghatározott óradíj ellenében.

Karbantartás és egyéb szolgáltatások intézmények részére

Az intézményeknek helyt adó és egyéb, önkormányzati tulajdonú épületek karbantartását 2019-ban is folyamatosan ellátta a Kft. – sajnos még nem megelőző jelleggel, hanem egyedi megrendelések , hibabejelentések alapján. A legtöbb karbantartási feladat a közterületi berendezésekkel, bútorokkal kapcsolatban és a fóliaházban merült fel –ez utóbbinál itt tartjuk nyilván a termés és a termeléshez szükséges anyagok szállítását is. Folyamatosan, a hibák jelzése után minél hamarabb elvégeztük az ÁMK, a sportpálya és a többi önkormányzati tulajdonú épület üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatokat.

Hulladéktelep üzemeltetése

A telepről a Környezetvédelmi hatóság előírásainak megfelelően április hónapban elszállítottunk minden hulladékot, amit részben feldolgozás után önköltségi áron értékesítettünk az Önkormányzatnak, vagy piaci áron, a településen utat építő kivitelezőnek. A telephelyhez kapcsolódóan az üzemeltetési díjat augusztus hónaptól nem az év elején meghatározott összegben számlázta ki a Kft, csak a terület bérleti díjának megfelelő összegben.

Temető

A temetőben elvégzendő feladatok ellátására 1 főt foglalkoztatott folyamatosan a Kft. A zöldterületekért és az épület állapotáért felelős temetőgondnok foglalkoztatása mellett a szemétszállítás, homokszállítás, zöldhulladék szállítás, a jelenleg használaton kívüli terület gépi kaszálásával és mulcsozás feladatait látta el a Kft.

Létszám,

A Kft. teljes munkaidős átlagos statisztikai létszáma 2019 évben **13,64** fő volt. 45 különböző személyt foglalkoztattunk, ebből

Kresz parkban, egyszerűsített foglalkoztatással	9 fő
Határozott idejű szerződéssel segédmunkás, júniustól szeptemberig Kresz parkban	1 fő
Ügyvezető, asszisztens, Felügyelő bizottság	6 fő
Rövid távon, meghatározott feladatra foglalkoztatottak, próbanaposak	12 fő
<u>Legalább 3 hónapon keresztül foglalkoztatottak</u>	<u>17 fő</u>
Összesen:	45 fő

A legalább 3 hónapon keresztül foglalkoztatottak képzése és munkaköre a következő volt:

Név	Munkakör
Benke Sándor	Kőműves
Csemus Attila	Gépkezelő, traktoros
Forrai Roland	Gépkezelő, traktoros
Gólya Zsolt	Gépkezelő
Gyalai János	Kőműves
Gyertyák Attila László	Villanyszerelő
Kiss Károly	Lakatos
Kövér Károly	Kőműves
Molnár György	Asztalos
Nagy László	Segédmunkás
Nagyszombati Tibor	Temetőgondnok
Petrucz Imre Krisztián	Segédmunkás
Polgár János	Segédmunkás
Pongó Richárd	Kőműves
Szöllősi Sándor	Gépészmémők, karbantartó
Kobela István	Asztalos
Varga Károly	Villanyszerelő

A fenti munkatársak jellemzően a képzésüknek megfelelő feladatokat láttak el, ettől két kivétellel tértem el rendszeresen: a rendezvények előkészítésekor általában mindenkire szükség van 1-2 napig, illetve amikor egy művelet úgy kívánja, mindenki építőipari segédmunkásként támogatta a kőművesek munkáját.

Kresz Park

A Gyermekek közlekedési parkot 2019-évből is folyamatosan üzemeltette a Kft, június elejétől szeptember első hétvégéjéig. Ezen az időszakon kívül az időjárás függvényében nyitottunk ki. A látogatószám és egyéb adatok külön beszámoló-részben kerülnek bemutatásra, a korábbi évek gyakorlatának megfelelően. A legjelentősebb karbantartási igény a használhatatlanná vált akkumulátorok cseréje volt, amit folyamatosan végeztünk, szeptemberben 1 kivétellel minden kisautó használható volt.

Tárgyi eszközök

A tárgyévben a következő eszközöket szerezte be Kft, az ilyen célra kapott forrás felhasználásával: Lajtós kocsit, homlokzati állványt, csúszó kormányzású rakodógépet. Kisebb értékben saját forrásból 1 db laptopot, motoros ágvágót, vásároltunk.

Befejezetlen termelés

Ezen a mérlegsoron az Önkormányzat részére a beszámoló készítés időpontjáig ki nem számlázott munkaórák önköltségét tüntettem fel, az önköltség meghatározása a beszámoló 15. sz mellékletében található, értéke 15.144 e Ft.

Tőkeemelés

Cserkeszlői Község Önkormányzata, mint a Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft. alapítója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:198. § (1) bekezdése alapján a Társaság törzstőkéjének új vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését határozta el.

A jegyzett tőke emelésére oly módon került sor, hogy a tagi kölcsönt nyújtó tag a fennálló 20 366 943,- Ft követelésének az apportálásával tőkésítette a társaságot, a törzstőke-emelés mértéke: 20 366 943,-Ft. A változást a cégbiróság bejegyezte.

Eredménykimutatás sorai

A bevételek munkaszámokénti bontásban a 16 sz. mellékletben található, a Kft. gyakorlatilag csak az Önkormányzatnak és intézményeinek állított ki számlát a tárgyévben. A kevés kivétel a 25.. munkaszámokon láthatók. Ezek során nem a nyereség volt a cél, hanem a szabad kapacitások kihasználása és a segítségnyújtás a lakosság részére.

A Kft. 2019. évi gazdálkodása során -10.123 e Ft eredményt ért el, aminek fő oka a megnövekedett költségek, különösen bérköltség: a 2019. évre tervezett önköltsége egy munkaórának 3.884 Ft volt a tényadat viszont 4.698 Ft.

Az egyéb bevételek soron a testületi határozat alapján 13. havi fizetésre és a rakodó vásárlásra kapott összegek szerepelnek.

Cserkeszőlő, 2020.04.20.

**CSERKEI BÉRHAZÓ
NONPROFIT KFT.**
5475 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Harangtócsa épület 20377281-2-16

ügyvezető

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft 2019 évi bevételei munkaszámokként

adatok ft-ban

Összeg / Érték E-jei		
Munka_b:	MunkaNev	Összeg
111	Hulladéktelep üzemeltetői költségek (területbérlet, ingatlanfenntartás, hatósági díjak stb.)	4 611 808
112	Nem veszélyes hulladék begyűjtése, tárolása, kezelése, szállítása és bedolgozása és újrahasznosítása (szemeteszsák stb.)	410 351
113	Törmelék hordás daráláshoz - nyomási úthoz feldolgozott anyagok	7 123 000
115	Külterületi kommunális hulladék Inno-Szolnok Kft. Továbbszámított díjak	1 813 152
118	Kóbor ebek begyűjtése, tartása	517 474
122	Földutak karbantartása	5 120 410
123	Burkolt utak karbantartása, kátyúzási munkák	3 316 180
124	Hóeltakarítás	1 384 258
125	Csatorna karbantartás	457 282
126	Parkolók (Fürdő u)	57 019
129	Szociális tűzifa szállítása	250 481
131	Köztemető (ravatalozó bérbeadás is)	5 613 582
132	Sportpálya épület és zöldterület karbantartása, gondozása	1 280 090
133	Nyilvános WC, buszpályaudvar, Turinformációs iroda	518 259
134	Színyei kastély, park és borpince karbantartása	2 247 254
135	Játszótér karbantartás	472 698
137	Piac tér	43 880
138	Orvosi rendelő épületének karbantartása	41 436
141	Utcai bútorok (hirdetőtáblák, padok, Kresz táblák, zászlók stb.)	2 838 161
142	Berendezések (pl. locsolók, kandelláberek stb.) karbantartása	730 554
143	Virágosítás-parkosítás	6 602 885
148	Szűnyogirtás Cserkeszőlő részére	1 150 360
149	Szűnyogirtás Nem Cserkeszőlő részére	835 873
157	Gépfelújítás, karbantartás	343 200
158	Kátyúzás Infraset technikával Cserkeszőlő részére	284 279
210	Önkormányzat	975 387
211	Polgármesteri Hivatal karbantartás	550 060
214	Szabó dűlői Idősek otthona karbantartási feladatok	97 700
216	Nyilvános WC, buszpályaudvar karbantartás	226 079
217	Önkormányzati karbantartás	1 617 386
221	Fürdő és Gyógyászati Központ	278 022
231	Iskola, Iskola konyha karbantartás	11 918
232	Óvoda részére végzett karbantartás	1 247 977
233	Bölcsőde részére végzett karbantartás	612 714
234	Ifjúsági Klub (CSIKK)	408 963
236	Könyvtár karbantartása	69 875
237	Rendezvényekkel kapcsolatos költségek	8 003 590
239	Tomasovszki féle ház karbantartás	0
242	Képviselői iroda karbantartás	35 100
248	Várnai féle ház karbantartás	54 800
251	Bérbeadás, homokfúvás bér munka	58 740
252	Fűnyírás, fűkaszálás, bálázás, favágás	1 188 039
255	Gépi munka és földmunka végzés	881 649
258	Tanyagondnoki szolgálat részére végzett szolgáltatás	59 255
259	Camping bungalók felújítás	352 247
274	Fóliaház alapozása és talaj egyengetés	113 138
283	Borospince karbantartása	968 000
284	Ifjúsági tábor részére végzett karbantartás - Jurta	76 000
287	Kresz park működés	4 932 518
288	Fóliaház karbantartás	645 633
336	Borospince vizesblokk	5 903 013
343	Termál csatorna áthelyezés	4 411 924
345	Petőfi u. buszváró	1 093 959
350	Bungalók 2018 tavasz b13-b14	2 086 616
364	Sportpark sétány	944 640
374	Református templom fűtés akna	539 707
377	Bungalók 7-10 térkövezés	1 704 696
378	Tájház energetika	24 575 558
381	fürdőnek 2 db öltöző	350 000
383	Iskola szélesjárda	4 539 494
384	Játszótér fejlesztés 2019	1 274 187
386	Fürdő belső járda	6 166 178
387	Sportpálya álményezet és felújítás	2 132 071
388	Új bölcsőde termálvíz bekötés	6 115 126
Végösszeg		133 365 885

**C SERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.**
Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Adószám: 20377281-2-16



Ismerkedzőlő

Gyermek Autós

Közlekedési Park

2019. évi

BESZÁMOLÓ

BESZÁMOLÓ

a Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi működéséről

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park a téli szüneteltetés után 2019. június 2.-án nyitott meg újra. A nyitás előtt márciusban, áprilisban és májusban is fogadtunk hétvégente gyerekeket, ha az időjárás engedte. 2019-ben a KRESZ Park szeptember 2.-áig volt nyitva, azonban még október 20.-án is kinyitott egy napra.

A Közlekedési Park 2019-ben minden nap 10 és 17 óra 30 perc között várta az 5 és 12 év közötti gyermekeket és hozzátartozóikat.

2019-ben a KRESZ Park árai a Cserkeszölői Községi Önkormányzat Képviselő Testületének a 40/2019.(III.27.) számú határozata alapján a következők voltak:

	2019. 04. 01-től	
	június 10- szeptember 7 között	szeptember 8- június 9 között
Előadás+ jogosítvány	400	300
20 perc	1800	1350
Sétáló jegy	400	300
Csoportos jegy (10 fő)	1800	1350
5 alkalmas bérlet	6000	4500
09.08.-06.09. közötti időszakban szezonon kívül, legalább 20 fő esetén	-	1000

A Közlekedési Park építése nettó 45 282 932 Ft-ba került, amely után 2014-ben 9 519 307 Ft pályázati támogatást kaptunk, 2015-ben további 10 639 789 Ft pályázati támogatásban részesültünk.

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park Bevételeinek Alakulása

Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park bevétele a vizsgált időszakban 4 932 518 Ft + ÁFA volt. A bevételi adatok tartalmazzák a kitelepülések árbevételét is.

A 2019. évi bevételek alakulását havi bontásban a *1. számú táblázat* részletesebben bemutatja. Ezek az összegek nem tartalmazzák az általános forgalmi adót, tehát nettó összegek.

1. számú táblázat:

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park bevételeinek alakulásáról 2019-ben

Bevétel (HUF)	
Hónap	Havi összes nettó bevétel
Március	29 528
Április	67 795
Május	21 732
Június	705 724
Július	1 892 463
Augusztus	2 157 953
Szeptember	57 323
Összesen	4 932 518

Havi bontásban a bevételek alakulása a következőképpen alakult: márciusban nettó 29 528 Ft, áprilisban nettó 67 795 Ft, májusban nettó 21 732 Ft, júniusban nettó 704 724 Ft, júliusban nettó 1 874 963 Ft, augusztusban nettó 2 157 953 Ft, szeptemberben nettó 57 323 Ft. A felsorolt számadatokról és a táblázatból is jól látható, hogy a legtöbb bevételt júliusban és augusztusban termeli a Közlekedési Park.

2019-ban 1 alkalommal került sor kitelepülésre:

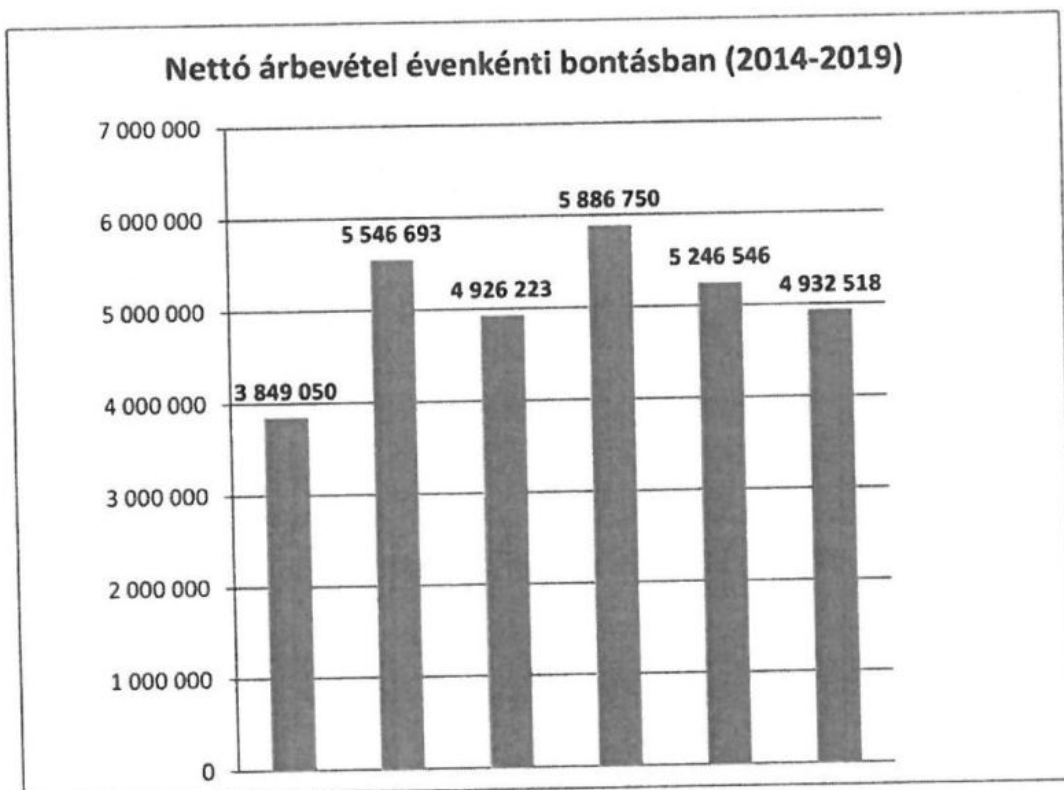
- 2019.09.28.-án nettó 39 370 Ft-ért, melyet a Cserkeszölői Önkormányzat rendelt meg.

2014-ben a Közlekedési Park bevétele összesen nettó 3 849 050 Ft volt, ehhez képest 2015-ben nettó 5 546 693 Ft-os összbevétellel növekedést ért el a Park, 2016-ban azonban minimális visszaesés figyelhető meg nettó 4 926 223 Ft összbevétellel, ehhez képest 2017-ben ismét növekedés volt a nettó 5 886 750 Ft bevétellel, majd 2018-ban ismét visszaesés figyelhető meg a nettó 5 246 546 Ft bevétellel. 2019-ben további visszaesés mutatkozik az elmúlt évekhez viszonyítva a nettó 4 932 518 Ft árbevétellel.

A Cserkeszőlői Gyermek Autós Közlekedési Park 2014. évi, 2015. évi, 2016. évi, 2017. évi, 2018. évi és 2019 évi nettó árbevétele összesen 30 387 780 Ft.

2. diagram

**A Cserkeszőlői Gyermek Autós Közlekedési Park bevételeinek összehasonlítása
évenkénti bontásban
2014 - 2015 - 2016 – 2017 – 2018 - 2019**



A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park Kiadásainak Alakulása

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi kiadásait a következő (2. számú) táblázatban láthatjuk részletesebben. A táblázatban szereplő összegek nettó értékek és a KRESZ Park üzemeltetésével kapcsolatosak.

2. számú táblázat:

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park költségeinek alakulásáról

2019-ben

Költségek	
Megnevezés	Nettó összeg (Ft)
Pénztárgép mobil díj	12 161
Internet, telefon költség	23 527
Karbantartás	787 291
Nyomtatvány, irodaszer	279 575
Távhő, melegvíz	25 034
Villamos energia költség	34 486
Karbantartási anyag, segéd anyag, egyéb anyag költség	89 206
Összesen	1 251 280

A 2019. évi költségek alakulását bemutató 2. számú táblázat nem tartalmazza a dolgozók munkabér és járulék költségeit, azt majd a 3. számú táblázatban fogjuk bemutatni. A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi költségei (munkabér + járulék nélkül) összesen nettó 1 251 280 Ft-ot tettek ki. A következőkben néhány költség kategóriát részletesebben is bemutatunk.

Elszámolt költségek 2019-ben:

- Karbantartási költségek között számoltuk el az elektromos autótöltő rendszer felújításának elektromos kivitelezését nettó 264 432 Ft. Az elektromos kisautók mindegyike új akkumulátort kapott összesen nettó 468 031 Ft értékben. A pénztárgép éves felülvizsgálatát nettó 24 402 Ft. Valamint a számítógép karbantartását nettó 29 324 Ft értékben.
- Nyomtatvány, irodaszer költségként 2019-ben nettó 279 575 Ft-ot számoltunk el, melyet a jogosítványok nyomtatásához szükséges nyomtatószalagok és pvc kártyák beszerzése tett ki.
- Karbantartási anyag, segédanyag egyéb anyagköltségekre összesen nettó 89 206 Ft-ot számoltunk el, ebből nettó 30 000 Ft-ot virágosításra költöttünk.

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park **munkabér és járulék költségeit** a következő (3. számú) táblázat mutatja be. A vizsgált időszak alatt a munkabér és járulék költségek összesen 1 923 000 Ft-ot tettek ki.

2019-ban egyszerűsített foglalkoztatás (napi bejelentés) keretében alkalmazta a Közlekedési Park a munkavállalókat. A 2019-ban a kifizetett munkabérek összege 1 792 000 Ft volt. A vizsgált időszakban a munkáltatót terhelő járulékok összege 130 500 Ft volt.

3. számú táblázat:

**A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park
2019. évi munkabér és járulék költségeinek alakulásáról**

Munkabér + Járulék	
Megnevezés	Összeg (Ft)
Egyszerűsített foglalkoztatás bérköltsége	1 792 000
Egyszerűsített foglalkoztatás járuléka	130 500
Összesen	1 923 000

Alkalmazottak létszáma:

A nyári időszak munkaidő beosztását megpróbáltuk az előző évi látogatottsági adatoknak és az időjárás előjelzéseknél megfelelően kialakítani. Júniusban, júliusban és augusztusban hétközben átlagosan 3 fő, hétvégén pedig átlagosan 4 fő volt beosztva.

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park értécsökkenési leírása

4. számú táblázat:

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi értécsökkenési leírása (Ft)

2019 évi értécsökkenés elszámolása

Megnevezés	Écs %	Bruttó érték	2019	Halmazott ÉCS	Nettó érték
Elektromos meghajtású gyerekautó + benzinkút formájú polyeszter töltőház	14,5%	13 030 366	1 889 403	10 399 481	2 630 885
Online péntárgép	14,5%	159 400	23 113	126 457	32 943
Protector Xs mini széf	100%	10 990		10 990	0
Gorenje hűtőszekrény R 40914 AW / 710	100%	40 157		40 157	0
Hausmeister Mikróhullámi sütő	100%	10 235		10 235	0
Szekrény - széles 2x2 IR ajtó, s 3IR üvegajtós	100%	177 000		177 000	0
Mátrix számítógépes asztal	100%	110 000		110 000	0
Irodai görgős forgószék	100%	47 000		47 000	0
Elegance oválcsovázás konzolos szék	100%	95 700		95 700	0
Trend 2. szem. Asztal homlokappal és polccal	100%	108 000		108 000	0
Kerámia-acél falitábla fehér 200*100cm	100%	48 700		48 700	0
Fémszekrény	100%	179 000		179 000	0
Kulcstároló fémszekrény	100%	29 900		29 900	0
Univerzális fémszekrény	100%	78 900		78 900	0
Takarítószer tároló szekrény	100%	37 900		37 900	0
Irodabútor (1db kiegészítő elem a számítógépasztalokhoz, állítható lábbal)	100%	44 500		44 500	0
Behatolásjelző- és videó rendszerek kiépítése	14,5%	399 084	57 867	313 750	85 333
Parkpad	100%	141 693		141 693	0
Elektromos fűnyíró	100%	25 976		25 976	0
Számítógép	100%	48 819		48 819	0
Összesen		14 823 320	1 970 383	12 074 159	2 749 161
141-as sfsz.összesen		14 823 320	1 970 383	12 074 159	2 749 161

Épület értékesökkenési leírása (Ft)
2019 évi értékesökkenés elszámolása

Megnevezés	Écs %	Bruttó érték	2019	Halmazott értékesökkenés és	Nettó érték
Kresz Park épülete	2	45 282 932	905 659	3 932 793	41 350 139
12-as sfsz.összesen		45 282 932	905 659	3 932 793	41 350 139

A Közlekedési Park eszközei, berendezései és épülete után 2019-ben 2 876 042 Ft értékesökkenési leírás lett elszámolva, melyet a 4. számú táblázat részletesen bemutat.

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi eredménye

A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi eredményének levezetését lépésről lépésre a 5. számú táblázat tartalmazza. A KRESZ Park eredményét úgy számítottuk ki, hogy a nettó árbevételből kivontuk a munkabér és járulék költségét, levontuk az üzemeltetésre, fenntartásra költött költségek nettó összegét, levontuk a berendezések tárgyi eszközök nettó értékesökkenését és az épület nettó értékesökkenését.

5. számú táblázat

**A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park
2019. évi eredményének levezetése**

Megnevezés	Összeg
Árbevétel	4 932 518
- Munkabér + járulék	1 923 000
- Költségek	1 251 280
- ÉCS	2 876 042
= Eredmény	-1 117 804

Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park
2019. évi Beszámoló

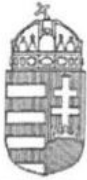
A Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi nettó árbevétele 4 932 518 Ft volt. Munkabérrre és járulékra 1 923 000 Ft-ot költöttünk 2019-ben. A KRESZ Park üzemeltetésére és fenntartására nettó 1 251 280 Ft költséget számoltunk el 2019-ben. Az épület, a berendezések és tárgyi eszközök nettó értékcsökkenése 2 876 042 Ft volt.

A fenti számok alapján megállapíthatjuk, hogy a **Cserkeszölői Gyermek Autós Közlekedési Park 2019. évi nettó eredménye az 5. számú táblázatban levezetett számítás alapján -1 117 804 Ft volt.**

Cserkeszölő, 2020.03.31.

CSERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT
503 Cserkeszölői Közlekedési Park
Adószám: 20377261-0
Hafangozó András
ügyvezető

Cserkei Beruházó Nonprofit Kft.



Nemzeti Adó- és Vámhivatal

vonalkód helye

Hivatal tölti ki

Postára adás dátuma:

Beérkezés dátuma:

Átvevő kódja, aláírása:

Átvevő szervezet kódja:

BEVALLÁS és 1929-A ADATSZOLGÁLTATÁS a 2019. évi társasági adóról, az energiaellátók jövedelemadójáról, az innovációs járulékról, illetve a szakképzési hozzájárulásról

1929

BEVALLÁS és 1929-A ADATSZOLGÁLTATÁS

AZONOSÍTÁS (B)						
Adózó adó/csoportazonosító száma	20377261216					
Adózó neve	Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft					
Székhely/fióktelep	5-465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1 hsz.					
Ügyműködés neve	Gólya Zsoltné telefonszáma 309948247					
(C)						
Bevallási időszak	2019.01.01 - 2019.12.31.					
	03-01, 03-02, 03-03	04	07	A-01	A-02	
Kitöltött lapok száma	2	2	2	1	2	
(F)						
helység	Cserkeszőlő					
dátum	2020.05.07.					

NY-01

1. Gazdálkodási forma jelölése	m					
20. Szervezeti kódok	07					
21. Mikro-, kis-, illetve középvállalkozás kódjainak jelölése az adóév első napján	1					
22. Mikro-, kis-, illetve középvállalkozás kódjainak jelölése az adóév utolsó napján	1					
26. Könyvvizetés módjának jelölése	2					
30. Nyilatkozat a jövedelem- (nyereség-) minimum alkalmazásáról	1					

NY-02

46. Jelölje, milyen okból nem kötelezett a jövedelem- (nyereség-) minimum alkalmazására	2					
-----------------------------------------------------------------------------------------	---	--	--	--	--	--

1929-01-01

A társasági adó bevallása

A) A saját tevékenységhez kapcsolódó társasági adó (Adószám: 101)	(c)
01. Adózás előtti eredmény (kivéve a 07-es lap benyújtására nem kötelezett szervezeteket, esetükben a tárgyévi eredmény) [1929-07-02. lap (±39). sor, vagy az egyszerűsített vezető adózók esetén a 1929-01-04. lap 95. sor] / vagy IFRS-ek szerinti korrigált / adózás előtti eredmény (1929-A-03-01. lap (±)40. sor) (Iskolaszövetkezet és közérdekű nyugdíjas szövetkezet ne töltsé ki.)	-10123 ezer
03. Adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek összesen (kettős könyvvitelt vezető adózók esetén 1929-03-03. lap 60. sor c) rovat a c) rovatba, a 60. sor b) rovat a b) rovatba) / vagy IFRS-ek szerinti csökkentő jogcímek összesen, ideértve a negatív átérési különbözet összegét, melyet a c) rovat adatából az a) rovatba kérünk feltüntetni	7924 ezer
04. Adózás előtti eredményt növelő jogcímek összesen (kettős könyvvitelt vezető adózók esetén 1929-04-03. lap 60. sor b) rovat a c) rovatba, a 60. sor a) rovat a b) rovatba) / vagy IFRS-ek szerinti növelő jogcímek összesen, ideértve a pozitív átérési különbözet összegét, melyet a c) rovat adatából az a) rovatba kérünk feltüntetni	7424 ezer
06. Adóalap [(±01. vagy +02.) -03 +04. -(±05.) sorok, vagy a jövedelem- (nyereség-) minimum]	-10623 ezer

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Cserkeszőlő Dátum: 2020.05.07 Aláírás: _____ Nyomtatvány: 1929

Kitöltő verzió: 2.96.0 Nyomtatvány verzió: 2.0 Ellenőrző kód: 29b17c04d5f754b2a5f182015772bdabddaeafa5 1.lap - Nyomtatva: 2020.05.07 08.45.25

15. A 2019. évi (illetve az üzleti évi) adókötelezettség [11.-12.-13.-14. sorok] (Az IFRS-ek szerinti beszámolót készítő adózó esetén a 1929-01-06. lap 189. sor vagy a [11.-12.-13.-14.] sorok adata)

0 ezer

1929-01-02
A társasági adó bevallása

	(c)
A) A saját tevékenységhez kapcsolódó társasági adó (Adónemkód: 101)	0
17. A Kátrendezési Alap részére teljesített befizetéssel csökkentett 2019. évi adókötelezettség a c) rovatba [15.-16. sorok], a következő adóévekre továbbvihető csökkentés a b) rovatba (A c) rovat minden adózó által kötelezően kitöltendő.)	0 ezer
19. A Tao. tv. 29/Z. § (1) bekezdés szerinti különbözettel csökkentett 2019. évi adókötelezettség a c) rovatba [17. vagy 17.-18. sorok], a következő adóévekre továbbvihető különbözet a b) rovatba (A c) rovat minden adózó által kötelezően kitöltendő.)	0 ezer
21. Pénzügyi intézmények elengedési kedvezményével csökkentett 2019. évi adókötelezettség a c) rovatba [19. vagy 19.-20. sorok], a következő évekre továbbvihető elengedési kedvezmény a b) rovatba (A c) rovat minden adózó által kötelezően kitöltendő.)	0 ezer

1929-03-01
Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Lapszám		1
Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek		
	(c)	
04. Az adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás összege, továbbá az eszközök kivételesekor, - kivéve ha az kedvezményezett eszközátruházás miatt következett be - a forgóeszközök közé való átsorolásakor a számított nyilvántartási érték meghatározott része, feltéve, hogy az adózó az értékcsökkenést költségként, ráfordításként számolta el [Tao. tv. 7. § (1) d); 1. és 2. számú melléklet]	7924	ezer

1929-03-03
Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Lapszám		1
Az adózás előtti eredményt csökkentő jogcímek (folytatás)		
	(c)	
60. Összesen [01.-59. sorok; egyezően a 1929-01-01. lap 03. sor b) és/vagy c) rovatával]	7924	ezer

1929-04-01
Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Lapszám		1
Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek		
	(b)	
02. A számviteli törvény szerint az adóévben terv szerinti értékcsökkenési leírás (ideértve az egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírást is) és terven felüli értékcsökkenésként elszámolt összeg, továbbá az immateriális jószág, tárgyi eszköz állományból való kivételesekor, (kivéve, ha a kedvezményezett eszközátruházás miatt következik be), vagy a forgóeszközök közé történő átsorolásakor a könyv szerinti érték (meghatározott tételekkel csökkentve), ha az eszköz értékcsökkenését az adózó az adózás előtti eredmény terhére számolta el [Tao. tv. 8. § (1) b)]	7424	ezer

1929-04-03
Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Lapszám		1
Az adózás előtti eredményt növelő jogcímek (folytatás)		
	(b)	
60. Összesen [01.-59. sorok; egyezően a 1929-01-01. lap 04. sor b) és/vagy c) rovatával]	7424	ezer

1929-07-01
Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(IFRS-ek szerint éves beszámolót összeállító adózóknak nem kell kitöltenie)

Lapszám	(b)	(c)
A) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok		
01. Értékesítés nettó árbevétele (Biztosítónál biztosítástechnikai bevétel, befektetési szolgáltatónál a befektetési szolgáltatási tevékenység bevételei, hitelintézetnél a pénzügyi szolgáltatás és a befektetési szolgáltatási tevékenység bevételei)		133366 ezer
03. Akiválti saját teljesítmények értéke		-9924 ezer
04. Egyéb bevételek összesen		7541 ezer
06. Anyagjellegű ráfordítások összesen [(±07).+(±08).+(±09).+(±10).+(±11). sorok]		61984 ezer
07. A 06. sorból: - anyagköltség	31540	ezer
08. - igénybe vett szolgáltatások értéke	18065	ezer
09. - eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	10285	ezer

11. - egyéb szolgáltatások értéke	2094 ezer	
12. A 11. sorból: - bankköltség	907 ezer	
13. - biztosítási díj	941 ezer	
14. Személyi jellegű ráfordítások összesen [(±15).+(±16.)+(±17). sorok]		70244 ezer
15. A 14. sorból: - bérköltség	57170 ezer	
16. - személyi jellegű egyéb kifizetések	1996 ezer	
17. - bérjárulékok	11078 ezer	
18. Értécsökkenési leírás		7424 ezer
19. Egyéb ráfordítások összesen		1456 ezer
21. - adók, illetékek, hozzájárulások bevallott, fizetendő összege (a társasági és az energiaellátók jövedelemadója nélküli összeg)	1343 ezer	
26. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye [(±01).+(±03).+(±04).-(±06).-(±14).-(±18).-(±19).-(±24).-(±25). sorok]		-10125 ezer

1929-07-02

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(IFRS-ek szerint éves beszámolót összeállító adózóknak nem kell kitöltenie)

Lapszám		(b)	(c)
A) Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó adatok			
27. Pénzügyi műveletek bevételei összesen (biztosítónál a nem biztosítástechnikai elszámolások bevételei)			2 ezer
31. - egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	2 ezer		
38. Pénzügyi műveletek eredménye [(±27).-(±33.) sor]			2 ezer
39. Adózás előtti eredmény [(±26).+(±38). sor]			-10123 ezer

1929-A-01

A mérleghez kapcsolódó adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(IFRS-ek szerint éves beszámolót összeállító adózóknak nem kell kitöltenie)

Lapszám		(a)	(b)
A mérleghez kapcsolódó adatok			
03. Tárgyi eszközök			59044 ezer
04. Befektetett pénzügyi eszközök a b) rovatba, részesedések külföldi vállalkozásokban adata az a) rovatba			3 ezer
05. Készletek			16547 ezer
06. Követelések könyv szerinti értéke			2953 ezer
07. - követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők nettó értéken)	925 ezer		
10. Pénzeszközök			9604 ezer
11. A 10. sorból a pénztár	5 ezer		
13. Jegyzett tőke összege [14-21. sorok adatai]			83367 ezer
15. - önkormányzati tulajdon	83367 ezer		
23. Tőketartalék			20159 ezer
24. Eredménytartalék (±)			-25505 ezer
28. Adózott eredmény (±)			-10123 ezer
33. - tulajdonos(ok) által nyújtott hosszú lejáratú kölcsönök	0 ezer		
34. Rövid lejáratú kötelezettségek			20253 ezer
35. A 34. sorból: - kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	1749 ezer		
39. Mérlegfőösszeg [(01.+03.+04.+05.+06.+09.+10.+12.)= (13.+(-22.)+23.+(±24.)+25.+(±26.)+27.+(±28.)+29.+30.+31.+34.+38.)]			88151 ezer

1929-A-02-01

Egyéb, valamint tájékoztató adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére

Lapszám		Bekelési érték a mérlegforduló napon (a)	Nettó érték a mérlegforduló napon (b)
A) Eszközök (érték helyesbítés nélkül)			
01. Immateriális javak		292 ezer	0 ezer
02. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		45283 ezer	41350 ezer

Adózó neve: Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft

Adózó adószáma: 20377261216

03. Műszaki berendezések, gépek, járművek	29443 ezer	6506 ezer
04. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	49591 ezer	11188 ezer
B) Eszközök értékcsökkenése, értékcsökkenési leírása		
	Költségekét elszámolt (módosított) törv szerinti értékcsökkenés (a)	Tao tv. 1. és 2. sz. melléklet szerinti értékcsökkenési leírás (c)
08. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	906 ezer	906 ezer
09. Műszaki berendezések, gépek, járművek	1820 ezer	1820 ezer
10. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	4265 ezer	4765 ezer
12. A 100 000 Ft alatti egyedi beszerzési, előállítási értékű tárgyi eszközök, vagyoni értékű jogok, szellemi termékek bekerülési értékének egyösszegű elszámolása	433 ezer	433 ezer

1929-A-02-02

Egyéb, valamint tájékoztató adatok a kettős könyvvitelt vezető adózók részére
(Az MRP, nonprofit szervezetnek nem kell kitöltenie)

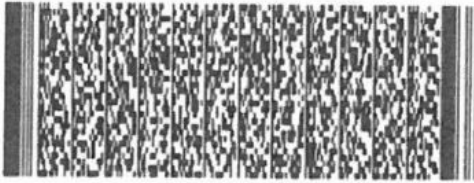
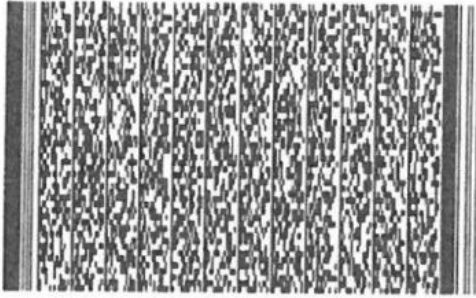
Lapszám		1
C) Egyéb adatok	(a)	(b)
14. Alkalmazásban állók átlagos állományi létszáma	15 fő	15 fő
22. A tárgyévben üzembe helyezett beruházások aktivált értéke		8638 ezer
23. A tárgyévi beruházás értéke		8638 ezer
24. A 2018. évi (illetve az adóévet megelőző adóévi) - éves szinten megállapított - a Tao. tv. 4. § 4. pontja szerinti árbevétel összege (z)		99271 ezer
25. A 2019. évi (illetve adóévi) - éves szinten számított, - a Tao. tv. 4. § 4. pontja szerinti árbevétel összege (z)		140907 ezer

Adózó neve: Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft

Adózó adószáma: 20377261216

BEVALLÁS és 1929-A ADATSZOLGÁLTATÁS a 2019. évi társasági adóról, az energiaellátók jövedelemadójáról, az innovációs járulékról, illetve a szakképzési hozzájárulásról

Figyelem! Ha papíron adja be a nyomtatványát, akkor ezt a lapot mindenképpen küldje be vele együtt!



Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Helység: Cserkeszőlő Dátum: 2020.05.07 Aláírás:  Nyomtatvány: 1929

Kitöltő verzió: 2.96.0 Nyomtatvány verzió: 2.0 Ellenőrző kód: 29b17c04d5f754b2a5ff182015772bdabddeafa5 5.lap - Nyomtatva: 2020.05.07 08.45.25

Főkönyvi kivonat

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Pénznem: HUF

Szükítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmazott forgalom		Halmazott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
I	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	115 971 840	58 141 885	133 250 529	74 203 361	124 612 893	65 565 725	59 047 168 T
II	IMMATERIÁLIS JAVAK	265 300	265 300	291 890	291 890	291 890	291 890	0 T
113	Vagyoni értékű jogok	126 000	0	126 000	0	126 000	0	126 000 T
114	Szellemi termékek	139 300	0	165 890	0	165 890	0	165 890 T
119	Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	0	265 300	0	291 890	0	291 890	291 890 K
1193	Vagyoni értékű jogok értékcsökkenése	0	126 000	0	126 000	0	126 000	126 000 K
1194	Szellemi termékek értékcsökkenése	0	139 300	0	165 890	0	165 890	165 890 K
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	45 282 932	3 027 134	45 282 932	3 932 793	45 282 932	3 932 793	41 350 139 T
123	Épületek, épülettervezések, tulajdoni hányadok	45 282 932	0	45 282 932	0	45 282 932	0	45 282 932 T
129	Ingatlanok terv szerinti értékcsökkenése	0	3 027 134	0	3 932 793	0	3 932 793	3 932 793 K
13	MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	28 072 211	20 800 838	29 443 359	22 937 468	29 443 359	22 937 468	6 505 891 T
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	21 866 211	0	23 237 359	0	23 237 359	0	23 237 359 T
132	Termelésben közvetlenül részt vevő járművek	6 206 000	0	6 206 000	0	6 206 000	0	6 206 000 T
139	Műszaki berendezések, gépek, járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	20 800 838	0	22 937 468	0	22 937 468	22 937 468 K
1391	Műszaki berendezések, gépek terv szerinti értékcsökkenése	0	14 594 838	0	16 731 468	0	16 731 468	16 731 468 K
1392	Műszaki járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	6 206 000	0	6 206 000	0	6 206 000	6 206 000 K
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	42 351 397	34 048 613	49 591 295	38 403 574	49 591 295	38 403 574	11 187 721 T
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	14 823 320	0	14 823 320	0	14 823 320	0	14 823 320 T
142	Egyéb járművek	23 660 608	0	30 700 608	0	30 700 608	0	30 700 608 T
143	Prodai, igazgatási berendezések és felszerelések	3 867 469	0	4 067 367	0	4 067 367	0	4 067 367 T
149	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	34 048 613	0	38 403 574	0	38 403 574	38 403 574 K

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmazott forgalom		Halmazott egyenleg		
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Egyenleg
1491	Üzemi gépek, berendezések, felszerelések terv szerinti értékcsökkenése	0	10 103 776	0	12 074 159	0	12 074 159	12 074 159 K
1492	Egyéb járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	20 616 135	0	22 700 454	0	22 700 454	22 700 454 K
1493	Irodai, igazgatási berendezések terv szerinti értékcsökkenése	0	3 328 702	0	3 628 961	0	3 628 961	3 628 961 K
16	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	0	0	8 637 636	8 637 636	0	0	0 T
161	Befejezetlen beruházások	0	0	8 637 636	8 637 636	0	0	0 T
17	TULAJDONI RÉSZESEDÉST JELENTŐ BEFEKTETÉSEK (RÉSZ)	0	0	3 417	0	3 417	0	3 417 T
173	Egyéb tartós részesedés	0	0	3 417	0	3 417	0	3 417 T
2	KÉSZLETEK	25 068 349	0	41 615 229	25 068 349	16 546 880	0	16 546 880 T
22	Anyagok	0	0	1 402 820	0	1 402 820	0	1 402 820 T
224	Építési anyagok	0	0	1 402 820	0	1 402 820	0	1 402 820 T
23	BEFEJEZETLEN TERMELÉS ÉS FÉLKÉSZ TERMÉKEK	25 068 349	0	40 212 409	25 068 349	15 144 060	0	15 144 060 T
231	Befejezetlen termelés	25 068 349	0	40 212 409	25 068 349	15 144 060	0	15 144 060 T
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI E	6 207 941	1 590 309	525 945 625	513 500 529	12 557 405	112 309	12 445 096 T
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL	5 180 883	1 552 809	276 232 886	275 307 993	924 893	0	924 893 T
311	Belföldi követelések (forintban)	5 180 883	1 552 809	276 232 886	275 307 993	924 893	0	924 893 T
35	ADOTT ELŐLEGEK	38 022	0	8 501 844	8 182 665	319 179	0	319 179 T
352	Beruházásokra adott előlegek	0	0	629 376	629 376	0	0	0 T
353	Készletekre adott előlegek	0	0	2 626 446	2 626 446	0	0	0 T
355	Mol kártya elszámolása	38 022	0	5 246 022	4 926 843	319 179	0	319 179 T
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	262 598	37 500	3 728 315	2 131 747	1 708 877	112 309	1 596 568 T
361	Munkavállalókkal szembeni követelések	0	37 500	1 906 331	2 018 640	0	112 309	112 309 K
3611	Munkavállalóknak folyósított előlegek	0	0	755 185	755 185	0	0	0 T
36111	Anyagbeszerzési előleg	0	0	755 185	755 185	0	0	0 T
3612	Előírt tartozások	0	0	233 646	279 955	0	46 309	46 309 K
36121	Letétlítés	0	0	233 646	279 955	0	46 309	46 309 K
3613	Egyéb elszámolások a munkavállalókkal	0	37 500	917 500	983 500	0	66 000	66 000 K

Szükítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval.
Teljes időszak: 2019.

Cserkészölői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmazott forgalom		Halmazott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
36132	Szép kártya	0	37 500	917 500	983 500	0	66 000	66 000 K
368	Különböző egyéb követelések	262 598	0	1 821 984	113 107	1 708 877	0	1 708 877 T
3681	Bérelti díj kaució	50 000	0	50 000	0	50 000	0	50 000 T
3682	Elszámolási időszakos számlák a/a átvételezési számla	212 598	0	1 771 984	113 107	1 658 877	0	1 658 877 T
36821	Kapott előleg a/a elszámolása	212 598	0	1 771 984	113 107	1 658 877	0	1 658 877 T
38	PÉNZESZKÖZÖK	726 438	0	237 482 580	227 878 124	9 604 456	0	9 604 456 T
381	Pénziár	0	0	15 362 559	15 357 164	5 395	0	5 395 T
3811	Pénztárszámla	0	0	9 225 559	9 220 164	5 395	0	5 395 T
3812	Készpénzár	0	0	6 137 000	6 137 000	0	0	0 T
384	Elszámolási betétszámla	554 238	0	209 572 903	200 084 777	9 488 126	0	9 488 126 T
3841	Elszámolási betétszámla (Takarékszöv)	554 238	0	209 572 903	200 084 777	9 488 126	0	9 488 126 T
385	Elkülönített betétszámlák	102 200	0	115 118	104 183	10 935	0	10 935 T
3854	Egyéb célra elkülönített pénzeszközök	102 200	0	109 200	98 265	10 935	0	10 935 T
38541	Takarékszövetkezet 11042538	1 100	0	8 100	7 523	577	0	577 T
38542	Takarékszövetkezet 11037699	101 100	0	101 100	90 742	10 358	0	10 358 T
3859	Egyéb célú pénzeszköz	0	0	5 918	5 918	0	0	0 T
389	Átvételezési számla	70 000	0	12 432 000	12 332 000	100 000	0	100 000 T
3891	Átvételezés bank-pénziár	70 000	0	12 432 000	12 332 000	100 000	0	100 000 T
4	FORRÁSOK	243 436 608	330 952 544	607 517 688	705 679 417	25 505 501	123 667 230	98 161 729 K
41	SAJÁT TŐKE	47 763 350	105 416 945	53 507 932	131 528 470	25 505 501	103 526 039	78 020 538 K
411	Jegyzett tőke	0	63 000 000	0	83 366 943	0	83 366 943	83 366 943 K
412	Tőketartalék	0	20 159 096	0	20 159 096	0	20 159 096	20 159 096 K
413	Eredménytartalék	31 250 083	0	31 250 083	5 744 582	25 505 501	0	25 505 501 T
419	Adózott eredmény	16 513 267	22 257 849	22 257 849	22 257 849	0	0	0 T
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	47 022	2 775 401	116 030 305	125 582 199	0	9 551 894	9 551 894 K
453	Vevőktől kapott előlegek	0	1 113 138	29 037 214	36 840 072	0	7 802 858	7 802 858 K

- 3 / 10 -

Ez a nyomtatvány a Kulcs-Soft Nyrt. rendszerével készült. <http://www.kulcs-soft.hu>

CSERKÉSI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT
5. Csérei Csérei Csérei Csérei Csérei
Adószám: 20377261-2-16

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
454	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	47 022	1 662 263	86 993 091	88 742 127	0	1 749 036	1 749 036 K
4541	Belföldi anyag- és áruszállítók	47 022	1 662 263	86 993 091	88 742 127	0	1 749 036	1 749 036 K
46	Rövid lejáratú kötelezettségek	283 867	5 068 524	144 887 084	152 217 094	0	7 330 010	7 330 010 K
461	Társasági adó elszámolása	0	210 000	122 000	210 000	0	88 000	88 000 K
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	33 000	268 000	9 916 056	10 590 056	0	674 000	674 000 K
4621	Személyi jövedelem adó	0	268 000	6 652 000	7 315 000	0	663 000	663 000 K
4622	Munkáltatói személyi jövedelem adó	33 000	0	3 264 056	3 275 056	0	11 000	11 000 K
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	0	0	10 499 148	10 499 148	0	0	0 T
46309	Szakképzési hozzájárulás előírása	0	0	797 000	797 000	0	0	0 T
46314	Nyugdíjbiztosítási járulékok előírása	0	0	5 254 285	5 254 285	0	0	0 T
46315	Egészségbiztosítási járulékok előírása	0	0	4 382 000	4 382 000	0	0	0 T
46317	Mulasztási bírság, adóbírság előírása	0	0	55 000	55 000	0	0	0 T
46318	Késedelmi pótlék, kamat előírása	0	0	863	863	0	0	0 T
46319	Illetékek előírása	0	0	10 000	10 000	0	0	0 T
464	Költségvetési befizetési kötelezettségek teljesítése	0	443 000	9 935 863	10 941 863	0	1 006 000	1 006 000 K
46409	Szakképzési hozzájárulás teljesítése	0	33 000	753 000	830 000	0	77 000	77 000 K
46410	Egészségügyi hozzájárulás teljesítése	0	7 000	7 000	7 000	0	0	0 T
46414	Nyugdíjbiztosítási járulékok teljesítése	0	225 000	4 977 000	5 479 000	0	502 000	502 000 K
46415	Egészségbiztosítási járulékok teljesítése	0	178 000	4 133 000	4 560 000	0	427 000	427 000 K
46417	Mulasztási bírság, adóbírság teljesítése	0	0	55 000	55 000	0	0	0 T
46418	Késedelmi pótlék, kamat teljesítése	0	0	863	863	0	0	0 T
46419	Illetékek teljesítése	0	0	10 000	10 000	0	0	0 T
466	Elozetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	16 430 003	16 430 003	0	0	0 T
467	Fizetendő általános forgalmi adó	0	0	55 746 370	55 746 370	0	0	0 T
468	Általános forgalmi adó-elszámolási számla	0	4 134 000	41 037 067	46 443 067	0	5 406 000	5 406 000 K
469	Helyi adók elszámolási számla	250 867	13 524	1 200 577	1 356 587	0	156 010	156 010 K

**CSERKEJ BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT**
50. Cserkeszőli Községi Önkormányzat
Adószám: 20377261-2-16

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
4695	Helyi iparüzésnadó-elszámolási számla	250 867	0	759 391	915 401	0	156 010	156 010 K
4696	Gépjárműadó-elszámolási számla	0	13 524	441 186	441 186	0	0	0 T
47	Rövid lejáratú kötelezettségek	0	22 349 305	97 749 998	101 009 285	0	3 259 287	3 259 287 K
471	Jövedelemelszámolási számla	0	1 593 362	57 918 748	60 305 035	0	2 386 287	2 386 287 K
4711	Keresetelszámolási számla	0	1 593 362	53 628 748	55 933 535	0	2 304 787	2 304 787 K
47111	Keresetelszámolási számla kifizetés	0	1 593 362	53 628 748	55 933 535	0	2 304 787	2 304 787 K
4713	Egyéb kifizetések elszámolása	0	0	4 290 000	4 371 500	0	81 500	81 500 K
47131	Egyszerűsített foglalkoztatás kifizetésének elszámolása	0	0	4 290 000	4 371 500	0	81 500	81 500 K
473	Vagyongazdálkodó szervezetekkel szembeni kötelezettségek	0	389 000	19 464 307	20 337 307	0	873 000	873 000 K
4731	Szociális hozzájárulás	0	382 000	18 080 339	18 925 339	0	845 000	845 000 K
47311	Szociális hozzájárulás teljesítése	0	382 000	18 080 339	18 925 339	0	845 000	845 000 K
4732	Táppénz hozzájárulás	0	0	452 968	452 968	0	0	0 T
4733	Egyszerűsített foglalkoztatás járuléka	0	7 000	931 000	959 000	0	28 000	28 000 K
47331	Egyszerűsített foglalkoztatás járuléka teljesítése	0	7 000	514 500	542 500	0	28 000	28 000 K
47332	Egyszerűsített foglalkoztatás járuléka előírása	0	0	416 500	416 500	0	0	0 T
479	Különléle rövid lejáratú egyéb kötelezettségek	0	20 366 943	20 366 943	20 366 943	0	0	0 T
4792	Alapítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek	0	20 366 943	20 366 943	20 366 943	0	0	0 T
47921	Alapítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek teherautó	0	5 588 000	5 588 000	5 588 000	0	0	0 T
47922	Alapítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek traktor	0	8 623 300	8 623 300	8 623 300	0	0	0 T
47923	Alapítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek kresz park	0	5 000 000	5 000 000	5 000 000	0	0	0 T
47924	Alapítókkal szembeni rövid lejáratú kötelezettségek kisaautók	0	1 155 643	1 155 643	1 155 643	0	0	0 T
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	195 342 369	195 342 369	195 342 369	195 342 369	0	0	0 T
491	Nyitómerlegszámla	195 342 369	195 342 369	195 342 369	195 342 369	0	0	0 T
5	KÖLTSÉGNEMEK	0	0	156 276 671	16 985 466	139 291 205	0	139 291 205 T
51	ANYAGKÖLTSÉG	0	0	33 340 400	1 799 870	31 540 530	0	31 540 530 T
511	Vásárolt anyagok költségei	0	0	32 333 807	1 765 901	30 567 906	0	30 567 906 T

- 5 / 10 -

Ez a nyomtatvány a Kulcs-Soft Nyrt. rendszerével készült. <http://www.kulcs-soft.hu>

CSERKESZŐLŐI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT
5000 Cserkeszőlő, Kőztársaság út 12.
Adószám: 20377261-2-16

Szüksítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
5111	Építési anyagok	0	0	16 491 856	1 763 173	14 728 683	0	14 728 683 T
5112	Építési segédanyag költség	0	0	4 039 166	0	4 039 166	0	4 039 166 T
5113	Üzemanyag költség	0	0	4 122 223	0	4 122 223	0	4 122 223 T
5114	Karbantartási anyag költség	0	0	4 089 632	2 728	4 086 904	0	4 086 904 T
5115	Segédanyagok	0	0	1 907 417	0	1 907 417	0	1 907 417 T
5116	Egyéb anyagok	0	0	1 683 513	0	1 683 513	0	1 683 513 T
512	Egy éven belül elhasználandó anyagi eszközök költségei	0	0	426 712	0	426 712	0	426 712 T
5121	Egy éven belül elhasználandó eszközök költsége	0	0	104 165	0	104 165	0	104 165 T
5122	Egy éven belül elhasználandó munka- védőruha költsége	0	0	322 547	0	322 547	0	322 547 T
513	Egyéb anyagköltség	0	0	579 881	33 969	545 912	0	545 912 T
5131	Villamosenergia költség	0	0	59 262	0	59 262	0	59 262 T
5132	Vízfelhasználás költsége	0	0	6 855	0	6 855	0	6 855 T
5134	Távhőfelhasználás költsége	0	0	153 250	0	153 250	0	153 250 T
5135	Nyomtatvány, irodaszer költsége	0	0	360 514	33 969	326 545	0	326 545 T
52	IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	18 065 761	598	18 065 163	0	18 065 163 T
521	Szállítás-rakodás, raktározás költségei	0	0	3 950 512	0	3 950 512	0	3 950 512 T
5211	Fuvarozás, szállítás költsége	0	0	1 113 865	0	1 113 865	0	1 113 865 T
5212	Szemétszállítás költsége	0	0	2 836 183	0	2 836 183	0	2 836 183 T
5213	Autópálya költsége	0	0	464	0	464	0	464 T
522	Bérelti díjak	0	0	1 075 407	0	1 075 407	0	1 075 407 T
5221	Bérelti díj	0	0	405 702	0	405 702	0	405 702 T
5222	Kölcsönzés költsége	0	0	46 077	0	46 077	0	46 077 T
5223	Szerződés szerinti bérelti díj	0	0	623 628	0	623 628	0	623 628 T
523	Karbantartási költségek	0	0	8 130 072	0	8 130 072	0	8 130 072 T
5231	Időszakos karbantartások költsége	0	0	3 201 914	0	3 201 914	0	3 201 914 T
5232	Egyéb karbantartási szolgáltatások	0	0	3 262 924	0	3 262 924	0	3 262 924 T

Szüksítési feltételek:

Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
5233	Hulladékok feltöltözés	0	0	1 225 234	0	1 225 234	0	1 225 234 T
5234	Szennyvíztisztítás	0	0	440 000	0	440 000	0	440 000 T
525	Oktatás és továbbképzés költségei	0	0	540 000	0	540 000	0	540 000 T
527	Számviteli szolgáltatások költségei	0	0	1 500 000	0	1 500 000	0	1 500 000 T
5271	Könyvelési költség	0	0	1 140 000	0	1 140 000	0	1 140 000 T
5272	Könyvvizsgálói költség	0	0	360 000	0	360 000	0	360 000 T
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	0	0	2 869 770	598	2 869 172	0	2 869 172 T
5291	Posta költség	0	0	33 755	0	33 755	0	33 755 T
5292	Telefon, internet költsége	0	0	279 589	598	278 991	0	278 991 T
5293	Pénztárgép mobil díj	0	0	3 000	0	3 000	0	3 000 T
5294	Ugyvédi, közjegyzői díj	0	0	38 000	0	38 000	0	38 000 T
5295	Üzem orvosi költség	0	0	54 000	0	54 000	0	54 000 T
5299	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költsége	0	0	2 461 426	0	2 461 426	0	2 461 426 T
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	2 134 531	40 938	2 093 593	0	2 093 593 T
531	Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	0	0	239 405	0	239 405	0	239 405 T
5311	Hatósági díjak	0	0	223 405	0	223 405	0	223 405 T
5312	Illetékek	0	0	16 000	0	16 000	0	16 000 T
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	0	0	908 007	0	908 007	0	908 007 T
5321	Bankköltség	0	0	907 407	0	907 407	0	907 407 T
5323	Bankkártya költsége	0	0	600	0	600	0	600 T
533	Biztosítási díj	0	0	982 072	40 938	941 134	0	941 134 T
5331	Vagyombiztosítás	0	0	617 377	0	617 377	0	617 377 T
5332	Kötelező biztosítás	0	0	364 695	40 938	323 757	0	323 757 T
539	Különféle egyéb szolgáltatások költségei	0	0	5 047	0	5 047	0	5 047 T
5391	Műszaki vizsga költsége	0	0	5 047	0	5 047	0	5 047 T
54	BÉRKÖLTSÉG	0	0	57 170 486	0	57 170 486	0	57 170 486 T

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
541	Bérlétség	0	0	57 170 486	0	57 170 486	0	57 170 486 T
5411	Alkalmazottak bérlétsége	0	0	52 053 986	0	52 053 986	0	52 053 986 T
5412	Felügyelő bizottság bérlétsége	0	0	864 000	0	864 000	0	864 000 T
5413	Egyszerűsített foglalkoztatás bérlétsége	0	0	4 252 500	0	4 252 500	0	4 252 500 T
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	0	0	1 995 607	0	1 995 607	0	1 995 607 T
551	Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések	0	0	1 955 937	0	1 955 937	0	1 955 937 T
5511	Munkabérből származó költségek	0	0	431 622	0	431 622	0	431 622 T
5512	Betegszabadság	0	0	578 315	0	578 315	0	578 315 T
5513	Szép kártya	0	0	946 000	0	946 000	0	946 000 T
552	Jóléti és kulturális költségek	0	0	39 670	0	39 670	0	39 670 T
56	BÉRJÁRULÉKOK	0	0	11 077 697	0	11 077 697	0	11 077 697 T
561	Szociális hozzájárulási adó	0	0	9 274 339	0	9 274 339	0	9 274 339 T
564	Szakkepzési hozzájárulás	0	0	796 822	0	796 822	0	796 822 T
569	Egyéb bérjárulékok	0	0	1 006 536	0	1 006 536	0	1 006 536 T
5691	Egyszerűsített foglalkoztatás járuléka	0	0	416 500	0	416 500	0	416 500 T
5692	Táppénz hozzájárulás	0	0	441 980	0	441 980	0	441 980 T
5693	Munkáltatói személyi jövedelem adó	0	0	148 056	0	148 056	0	148 056 T
57	ÉRTÉKSÖKKENÉSI LEÍRÁS	0	0	7 423 840	0	7 423 840	0	7 423 840 T
571	Terv szerinti értéksökkenési leírás	0	0	6 991 254	0	6 991 254	0	6 991 254 T
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értéksökkenési leírás	0	0	432 586	0	432 586	0	432 586 T
58	AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	25 068 349	15 144 060	9 924 289	0	9 924 289 T
581	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	25 068 349	15 144 060	9 924 289	0	9 924 289 T
8	ÉRTÉKSZÁMOLÓ ELŐKÖLTSÉGEI ÉS RÁFORDÍTÁSOK	0	0	11 741 933	0	11 741 933	0	11 741 933 T
81	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	0	0	10 285 239	0	10 285 239	0	10 285 239 T
815	Eladott (kiszámlázott) szolgáltatások értéke	0	0	10 285 239	0	10 285 239	0	10 285 239 T
8151	Alvállalkozói költség	0	0	10 218 389	0	10 218 389	0	10 218 389 T

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft
20377261-2-16

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
8152	Közvetített szolgáltatás	0	0	66 850	0	66 850	0	66 850 T
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	0	0	1 456 656	0	1 456 656	0	1 456 656 T
863	Mérfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti évhez k	0	0	105 863	0	105 863	0	105 863 T
8632	Bírságok, kötbérek, fekkberek, késedelmi kamatok, kártérítések	0	0	105 863	0	105 863	0	105 863 T
867	Adók, illetékek, hozzájárulások	0	0	1 343 063	0	1 343 063	0	1 343 063 T
8672	Önkormányzatokkal elszámolt adók, illetékek, hozzájárulások	0	0	1 343 063	0	1 343 063	0	1 343 063 T
86725	Iparüzési adó	0	0	915 401	0	915 401	0	915 401 T
86726	Gépjármű adó	0	0	427 662	0	427 662	0	427 662 T
869	Különféle egyéb ráfordítások	0	0	7 730	0	7 730	0	7 730 T
8699	Keretelési veszteség	0	0	7 730	0	7 730	0	7 730 T
87	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	38	0	38	0	38 T
879	Egyéb pénzügyi ráfordítások	0	0	38	0	38	0	38 T
8799	Pénzügyi keretelési vesztesége	0	0	38	0	38	0	38 T
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	0	0	46 956 666	187 867 219	0	140 910 553	140 910 553 K
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	0	0	46 956 666	174 151 721	0	127 195 055	127 195 055 K
911	Szerződés szerinti árbevétel	0	0	34 386 871	107 420 496	0	73 033 625	73 033 625 K
912	Óradíj + anyagköltséges árbevétel	0	0	6 432 597	45 349 478	0	38 916 881	38 916 881 K
913	Óradíjas árbevétel	0	0	6 137 198	17 462 613	0	11 325 415	11 325 415 K
914	Egyéb munkák árbevétele	0	0	0	3 314 750	0	3 314 750	3 314 750 K
915	Közvetített szolgáltatás árbevétel	0	0	0	604 384	0	604 384	604 384 K
92	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	0	0	0	6 170 830	0	6 170 830	6 170 830 K
921	Keresz park árbevétel	0	0	0	4 914 018	0	4 914 018	4 914 018 K
922	Bérbeadás árbevétel	0	0	0	878 894	0	878 894	878 894 K
923	Egyéb elvégzett munka árbevétel	0	0	0	82 148	0	82 148	82 148 K
924	Egyéb értékesítés	0	0	0	295 770	0	295 770	295 770 K
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	0	0	7 544 559	0	0	0

- 9 / 10 -

Ez a nyomtatvány a Kulcs-Soft Nyrt. rendszerével készült. <http://www.kulcs-soft.hu>

CSEHKEJ BERUHÁZÓ
NONPROFIT
5633 Cserkeszölői Árkút
Adószám: 20377261-2-16

Szűkítési feltételek:
Időszaki nyitóval és nyitóval,
Teljes időszak: 2019.

Főkönyvi szám	Megnevezés	Nyitó érték		Halmozott forgalom		Halmozott egyenleg		Egyenleg
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	
967	Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás, juttatás	0	0	0	7 538 631	0	7 538 631	7 538 631 K
9672	Önkormányzattól kapott támogatás, juttatás	0	0	0	7 538 631	0	7 538 631	7 538 631 K
968	Kivétel: nagyságú vagy előfordulási bevételek	0	0	0	3 417	0	3 417	3 417 K
969	Különféle egyéb bevételek	0	0	0	2 511	0	2 511	2 511 K
9699	Kerékiési nyereség	0	0	0	2 511	0	2 511	2 511 K
97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	0	0	109	0	109	109 K
979	Egyéb pénzügyi bevételek	0	0	0	109	0	109	109 K
9799	Pénzügyi kerékiési nyeresége	0	0	0	109	0	109	109 K
1-4	SZÁMLAOSZTÁLY	390 684 738	390 684 738	1 308 329 071	1 318 451 656	179 222 679	189 345 264	10 122 585 K
5-9	SZÁMLAOSZTÁLY	0	0	214 975 270	204 852 685	151 033 138	140 910 553	10 122 585 T
Összesen:		390 684 738	390 684 738	1 523 304 341	1 523 304 341	330 255 817	330 255 817	0 T

CSERKESZŐLŐI BERTALPÁNY
NONPROFIT KFT.
Számla Cserkeszőlő, Könyvvezető
Adószám: 20377261-2-16

NYILATKOZAT

Alulírott, **Harangozó András** (születési név: Harangozó András, anyja neve: Harangozó Margit, szül. hely, idő: Szolnok, 1981. 07. 12., adószám: 8418301384, lakcíme: 5465 Cserkeszőlő, Alkotmány út 12.) a Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.) önálló cégjegyzési joggal rendelkező **ügyvezetője** az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

Nyilatkozom, hogy a Társaság alapítója által hozott 84/2019.(VI.18.) sz. határozat szerint tagi kölcsön, azaz **20.366.943,- Ft**, azaz Húszmillió-háromszázhatvanhatezer-kilencszáznegyvenhárom forint **követelés apportként a Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságra átruházásra került.**

Cserkeszőlő, 2019. június 18.

CSEKESZŐLŐI BERUHÁZÓ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
Szisz.: Cserkeszőlő Tak. Szöv.
69800030-15501637
Adószám:20377261-2-16

.....
Harangozó András
ügyvezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. név: _____
lakcím: _____
szig.sz.: _____
aláírás: _____

2. név: _____
lakcím: _____
szig.sz.: _____
aláírás: _____

Társaság neve: Cserkeszőli Beruházó Nonprofit Kft
 Társaság címe: 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.

ÁTLAGOS ÁLLOMÁNYI STATISZTIKAI LÉTSZÁM 2019. ÉV

Munkaidő	Álló cs.	Nem	Hónapok												ÖSSZ	Mindéből megváltozott munkaképességű személyek száma									
			JAN	FEB	MAR	1 NÉV	ÁPR	MÁJ	JUN	2 NÉV	1. FÉV	JUL	AUG	SZEPT			3 NÉV	OKT	NOV	DEC	4 NÉV	II. FÉV			
Nyugdijas telj.m.idős	Fiz	ffi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		nő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Összes		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sze		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Nyugdijas rész.m.idős (havi 60 órát elérő)																									
Egyéb foglalkoztatottak	Fiz	ffi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		nő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Összes		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sze		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Egyéb foglalkoztatottak		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MINDÖSSZESEN		11,81	12,82	14,1	12,91	15	14,84	14	14,61	13,76	14,06	14,87	14,3	14,41	13,42	13	13,13	13,18	13,79	13,78	13,78	0	0		

* Nyugdijas esetén is

CSERKEZI BERUHÁZÓ
 NONPROFIT KFT
 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.
 Adószám: 20377726

Társaság neve: Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft
 Társaság címe: 5465 Cserkeszlői, Köztársaság tér 1.

ÁTLAGOS ÁLLOMÁNYI STATISZTIKAI LÉTSZÁM 2019. ÉV

Munkaidő	Álló.cs.	Nem	JAN	FEB	MAR	1 NÉV	ÁPR	MÁJ	JUN	2 NÉV	1. FÉV	JUL	AUG	SZEPT	3 NÉV	OKT	NOV	DEC	4 NÉV	II. FÉV	ÖSSZ	Mindentől megvallozott munkakapacitású személyek száma	
Teljes munkaidős																							
Fiz	ffi		9,81	10,82	12,1	10,91	13	12,84	12	12,61	11,76	12,06	12,87	11,6	12,18	10,42	11	11,13	10,85	11,51	11,64	0	
	nő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összes			9,81	10,82	12,1	10,91	13	12,84	12	12,61	11,76	12,06	12,87	11,6	12,18	10,42	11	11,13	10,85	11,51	11,64	0	
Sze	ffi		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	
	nő		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	
Összes			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	
Összesen			11,81	12,82	14,1	12,91	15	14,84	14	14,61	13,76	14,06	14,87	13,6	14,18	12,42	13	13,13	12,85	13,51	13,64	0	
Részm. idő (havi 60 órát előíró) - 6.0 órá																							
Fiz	ffi		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,7	0,23	1	0	0	0,33	0,28	0,14	0
	nő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,7	0,23	1	0	0	0,33	0,28	0,14	0	
Sze	ffi		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Részm. idő (havi 60 órát el nem érő)*																							
Fiz	ffi		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sze	ffi		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Bérlőköltség összesítő

Társaság neve: Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft
 Társaság címe: 5465 Cserkeszőlő, Köztársaság tér 1.

2019 január - 2019 december

Megnevezés	Július	Augusztus	Szeptember	III. negyedév	Október	November	December	IV. negyedév	II. félév	Összesen
Munkavállalói levonások és munk. kieg.	288 781	320 314	347 171	956 266	383 183	256 073	351 556	990 812	1 947 078	3 593 524
Egészségbiztosítási járulékok	63 863	70 631	75 859	210 353	82 111	55 554	75 334	212 999	423 352	788 142
Munkaerő-piaci járulékok	554 379	622 091	671 926	1 848 396	727 601	465 211	662 747	1 855 559	3 703 955	7 046 752
Személyi jövedelemadó	425 756	470 869	505 727	1 402 352	547 403	370 359	502 227	1 419 989	2 822 341	5 254 285
Nyugdíjjárulékok	1 332 779	1 483 905	1 600 683	4 417 367	1 740 298	1 147 197	1 591 864	4 479 359	8 896 726	16 682 703
Munkáltatói közterhek										
Egyszerűsített foglalkoztatás	74 500	73 500	13 500	161 500	22 000	32 000	28 000	82 000	243 500	416 500
Szakképzési hozzájárulás	64 812	71 580	76 808	213 200	83 060	56 503	76 575	216 138	429 338	796 822
Személyi jövedelemadó (kifizetőt terhelő)	13 416	14 388	14 388	42 192	14 388	14 388	11 088	39 864	82 056	148 056
Szocho adó	709 887	789 964	858 651	2 358 502	923 904	614 071	844 389	2 382 364	4 740 866	9 274 339
Összesen	862 615	949 432	963 347	2 775 394	1 043 352	716 962	960 052	2 720 366	5 495 760	10 635 717
Egyéb jövedelmek										
Bérműtékek	77 518	166 446	212 903	456 867	67 310	84 052	14 897	166 259	623 126	1 300 579
Belegszabadság	0	13 045	136 833	149 878	125 726	28 800	31 023	185 549	335 427	578 315
Egyéb	122 169	122 169	563 458	807 796	1 509 568	122 169	1 588 708	3 220 445	4 028 241	4 761 255
Juttalom	899 250	1 242 255	1 282 937	3 424 442	1 170 484	886 203	627 749	2 664 436	6 088 878	11 429 796
Kiegészítő fizetések	388 841	304 136	241 332	934 309	307 986	396 476	1 433 550	2 138 012	3 072 321	4 750 166
Természetbeni juttatások	88 000	88 000	88 000	264 000	88 000	88 000	66 000	242 000	506 000	946 000
Törzsbér	3 698 458	3 817 305	2 860 978	10 376 741	2 595 126	2 614 049	1 730 090	6 939 265	17 316 006	35 552 318
Összesen	5 274 236	5 753 356	5 386 441	16 414 033	5 864 200	4 199 749	5 492 017	15 555 966	31 969 999	59 318 429

C/SERKEI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
 Cserkeszőlői Köztársaság tér 1.
 Adószám: 20377261-2-16

Bérköltség összesítő

Társaság neve: Csarkeaszóli Beruházó Nonprofit Kft
Társaság címe: 5465 Csarkeaszó, Köztársaság tér 1.

2019 január - 2019 december

Megnevezés	Január	Február	Március	I. negyedév	Április	Május	Június	II. negyedév	I. félév
Munkavállalói levonások és munk. kieg.	212 304	204 459	242 296	659 059	312 904	343 216	331 267	987 387	1 646 446
Egészségbiztosítási járulékok	47 565	45 794	53 903	147 262	69 032	75 528	72 968	217 528	364 790
Munkaerő-piaci járulékok	431 822	413 689	484 768	1 330 279	636 074	701 023	675 421	2 012 518	3 342 797
Személyi jövedelemadó	317 106	305 296	359 349	981 751	460 219	503 520	486 454	1 450 193	2 431 944
Nyugdíjjárulékok	1 008 797	969 238	1 140 316	3 118 351	1 478 229	1 623 287	1 566 110	4 667 626	7 785 977
Összesen									
Munkáltatói költségek									
Egyszerűsített foglalkoztatás	10 000	19 000	34 500	63 500	29 000	16 000	64 500	109 500	173 000
Szakképzési hozzájárulás	47 014	45 243	54 852	147 109	69 981	76 477	73 917	220 375	367 484
Személyi jövedelemadó (kifizetést terhelő)	9 900	9 900	9 900	29 700	9 900	13 200	13 200	36 300	66 000
Szocho adó	580 465	557 437	672 591	1 810 493	869 288	943 486	910 206	2 722 980	4 533 473
Összesen	647 379	631 580	771 843	2 050 802	978 169	1 049 163	1 061 823	3 089 155	5 139 957
Egyéb jövedelmek									
Bérpótlékok	136 615	0	134 895	271 510	28 000	153 495	224 448	405 943	677 453
Belegszabadság	77 721	61 728	78 000	217 449	18 614	0	6 825	25 439	242 888
Egyéb	122 169	122 169	122 169	366 507	122 169	122 169	122 169	366 507	733 014
Juttalom	385 979	198 000	357 530	941 509	1 386 915	1 484 162	1 528 332	4 399 409	5 340 918
Kiegészítő fizetések	379 506	546 167	225 904	1 151 577	131 695	176 623	217 950	526 268	1 677 845
Természetbeni juttatások	66 000	66 000	66 000	198 000	66 000	88 000	88 000	242 000	440 000
Törzsbér	2 292 220	2 433 068	3 186 168	7 911 456	3 329 973	3 400 915	3 593 968	10 324 856	18 236 312
Összesen	3 460 210	3 427 132	4 170 666	11 058 008	5 083 366	5 425 364	5 781 692	16 290 422	27 348 430

ADÓSZÁMLA - KIVONAT

CSERKESZŐLŐI BERUHÁZÓ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
5465 CSERKESZŐLŐ KÖZTÁRSASÁG TÉR 1.

Készült: 2020.07.29
Azonosító: 20377261-2-16
Könyvelési azonosító: 20377261
Időszak: 2019.01.01-2019.12.31

KÖTELEZETTSÉG OLDAL					PÉNZFORGALMI OLDAL				
Esedékesség dátuma	Megnevezés	Hív Adó Nem	Átv	Kötelezettség (Ft) Növekedés(+) Csökkenés(-)	Teljesítés dátuma	Típus	Pénzforgalom (Ft) Befizetés(-) Kiutalás(+)	Elszám számla jelző	Átv

101 Társasági adó

Adónem számlaszáma: 10032000-01076019

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.06.27.	05	-	47 637	10		
2019.05.31.	Adóbevallás (kettős kv)		+	210 000	2019.06.27.	05	-	124 443	10		
					2019.06.27.	05	-	37 920	10		
Összesen:				+210 000	Összesen:				-210 000		

101 adónemen egyenleg:

0 Ft

103 Személyi jövedelemadó

Adónem számlaszáma: 10032000-06056353

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			-	40 000	2019.02.05.	01	-	10 000	11	
2019.01.14.	08-as havi bevallás		+	7 000	2019.03.04.	04	+	33 000	4		
2019.02.12.	08-as havi bevallás		+	10 000	2019.03.05.	01	-	10 000	11		
2019.03.12.	08-as havi bevallás		+	10 000	2019.04.15.	01	-	10 000	11		
2019.04.12.	08-as havi bevallás		+	10 000	2019.05.13.	01	-	10 000	11		
2019.05.13.	08-as havi bevallás		+	10 000	2019.06.12.	01	-	13 000	11		
2019.06.12.	08-as havi bevallás		+	13 000	2019.08.21.	01	-	13 000	11		
2019.08.12.	08-as havi bevallás		+	13 000	2019.09.13.	01	-	14 000	11		
2019.09.12.	08-as havi bevallás		+	14 000	2019.10.11.	01	-	15 000	11		
2019.10.14.	08-as havi bevallás		+	15 000	2019.12.03.	05	-	5 517	10		
2019.11.12.	08-as havi bevallás		+	15 000	2019.12.03.	05	-	8 759	10		
2019.12.12.	08-as havi bevallás		+	14 000	2019.12.03.	05	-	439	10		
					2019.12.05.	05	-	285	10		
					2019.12.16.	01	-	14 000	11		
Összesen:				+91 000	Összesen:				-91 000		

103 adónemen egyenleg:

0 Ft

104 Általános forgalmi adó

Adónem számlaszáma: 10032000-01076868

2019.01.01.	Nyitóegyenleg		+	2 517 000	2019.01.02.	03	-	29 000	1	
2019.01.21.	Havi bevallás			0	2019.01.09.	01	-	1 000 000	11	
2019.02.20.	Havi bevallás		+	2 994 000	2019.01.24.	01	-	1 413 000	11	
2019.03.20.	Havi bevallás		+	1 718 000	2019.03.01.	01	-	1 000 000	11	
2019.04.23.	Havi bevallás		+	647 000	2019.03.04.	03	-	33 000	12	
2019.05.20.	Havi bevallás		+	939 000	2019.03.05.	01	-	1 000 000	11	
2019.06.20.	Havi bevallás		+	2 106 000	2019.03.14.	01	-	995 000	11	
2019.07.22.	Havi bevallás		+	628 000	2019.03.21.	01	-	1 718 000	11	
2019.08.21.	Havi bevallás		+	2 481 000	2019.05.03.	05	-	647 000	10	
2019.09.20.	Havi bevallás		+	1 059 000	2019.05.03.	05	-	41 000	10	
2019.10.21.	Havi bevallás		+	3 350 000	2019.05.28.	01	-	939 000	11	
2019.11.20.	Havi bevallás		+	687 000	2019.05.25.	01	-	500 000	11	
2019.12.20.	Havi bevallás		+	2 111 000	2019.06.27.	05	-	24 411	10	
					2019.06.27.	05	-	25 400	10	
					2019.06.27.	05	-	5 080	10	
					2019.06.27.	05	-	71 595	10	
					2019.06.27.	05	-	32 548	10	
					2019.06.27.	05	-	238 760	10	
					2019.06.27.	05	-	60 960	10	
					2019.06.27.	05	-	442 433	10	
					2019.06.27.	05	-	633 417	10	
					2019.06.27.	05	-	4 928	10	
					2019.06.27.	05	-	30 480	10	
					2019.06.27.	05	-	10 160	10	
					2019.06.27.	05	-	20 828	10	
					2019.06.28.	05	-	5 000	10	
					2019.07.22.	01	-	628 000	11	
					2019.08.22.	01	-	1 240 500	11	
					2019.09.02.	01	-	1 240 500	11	
					2019.09.24.	01	-	1 059 000	11	

KÖTELEZETTSÉG OLDAL				PÉNZFORGALMI OLDAL					
Esedékesség dátuma	Megnevezés	Hiv Adó Nem	Átv	Kötelezettség (Ft) Növekedés(+) Csökkenés(-)	Teljesítés dátuma	Típus	Pénzforgalom (Ft) Befizetés(-) Kütalás(+)	Elszám számla jelző	Átv
					2019.10.31.	01	-	1 675 000	11
					2019.11.11.	05	-	51 774	10
					2019.12.03.	05	-	87 105	10
					2019.12.03.	05	-	15 875	10
					2019.12.03.	05	-	1 227 893	10
					2019.12.03.	05	-	201 467	10
					2019.12.03.	05	-	90 886	10
					2019.12.06.	05	-	457 430	10
					2019.12.06.	05	-	229 570	10
Összesen:				+21 237 000	Összesen:		-19 126 000		
					104 adónemen tartozás:		2 111 000 Ft		

138 Késedelmi pótlék

Adónem számlaszáma: 10032000-01076985

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			+	7 000	2019.01.02.	03	-	7 000	8
Összesen:					+7 000	Összesen:			-7 000	
						138 adónemen egyenleg:			0 Ft	

149 Munkáltatói táppénz hozzájárulás

Adónem számlaszáma: 10032000-06056243

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.01.15.	01	-	172 678	11	
2019.02.12.	Táppénz egyharmad			+	172 678	2019.02.11.	01	-	46 738	11
2019.03.13.	Táppénz egyharmad			+	46 738	2019.03.14.	01	-	49 758	11
2019.04.11.	Táppénz egyharmad			+	49 758	2019.05.09.	01	-	14 793	11
2019.06.11.	Táppénz egyharmad			+	14 793	2019.06.12.	01	-	37 655	11
2019.07.12.	Táppénz egyharmad			+	37 655	2019.06.27.	04	+	21 906	1
2019.08.09.	Táppénz egyharmad			+	18 827	2019.06.27.	04	+	15 749	5
2019.09.13.	Táppénz egyharmad			+	77 999	2019.07.10.	01	-	18 827	11
						2019.08.21.	01	-	5 988	11
						2019.08.21.	01	-	77 999	11
						2019.09.09.	03	-	12 840	5
						2019.10.11.	01	-	23 827	11
						2019.11.11.	04	+	5 000	6
						2019.12.11.	01	-	23 532	11
Összesen:				+418 448	Összesen:		-441 980			
					149 adónemen többlet:		23 532 Ft			

152 Egészségügyi hozzájárulás

Adónem számlaszáma: 10032000-06056212

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.01.24.	01	-	7 000	11
2019.01.14.	08-as havi bevallás			+	7 000				
Összesen:				+7 000	Összesen:		-7 000		
					152 adónemen egyenleg:		0 Ft		

182 Szakképzési hozzájárulás

Adónem számlaszáma: 10032000-06056061

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.01.24.	01	-	33 000	11	
2019.01.14.	Szak. hoz.			+	32 000	2019.02.05.	01	-	46 000	11
2019.02.12.	Szak. hoz. előleg			+	47 000	2019.03.05.	01	-	43 000	11
2019.03.12.	Szak. hoz. előleg			+	45 000	2019.03.07.	01	-	2 000	11
2019.04.12.	Szak. hoz. előleg			+	55 000	2019.04.15.	01	-	55 000	11
2019.05.13.	Szak. hoz. előleg			+	69 000	2019.05.13.	01	-	69 000	11
2019.06.12.	Szak. hoz. előleg			+	76 000	2019.06.12.	01	-	76 000	11
2019.07.12.	Szak. hoz. előleg			+	74 000	2019.07.10.	01	-	74 000	11
2019.08.12.	Szak. hoz. előleg			+	65 000	2019.08.21.	01	-	65 000	11
2019.09.12.	Szak. hoz. előleg			+	72 000	2019.09.13.	01	-	72 000	11
2019.10.14.	Szak. hoz. előleg			+	77 000	2019.10.11.	01	-	77 000	11
2019.11.12.	Szak. hoz. előleg			+	83 000	2019.12.03.	05	-	2 423	10
2019.12.12.	Szak. hoz. előleg			+	57 000	2019.12.03.	05	-	30 529	10
						2019.12.03.	05	-	48 457	10
						2019.12.05.	05	-	1 591	10
						2019.12.16.	01	-	57 000	11
Összesen:				+752 000	Összesen:		-752 000			
					182 adónemen egyenleg:		0 Ft			

184 Innovációs járulék

Adónem számlaszáma: 10032000-06056322

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0					
2019.05.31.	Adóbevallás (kettős kv)			0					
Összesen:				0	Összesen:		0		

KÖTELEZETTSÉG OLDAL					PÉNZFORGALMI OLDAL				
Esedékesség dátuma	Megnevezés	Hív Adó Nem	Átv	Kötelezettség (Ft) Növekedés(+) Csökkenés(-)	Teljesítés dátuma	Típus	Pénzforgalom (Ft) Befizetés(-) Kiutalás(+)	Elszám számla jelző	Átv

184 adónemen egyenleg:

0 Ft

215 Bírság, mulasztási bírság és önellenőrzési pótlék

Adónem számlaszáma: 10032000-01076301

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.11.11.	03	-	5 000	2	
2019.08.26.	Meg nem fiz. ill. mul. bírsága	226		+ 5 000						
Összesen:				+ 5 000	Összesen:				- 5 000	

215 adónemen egyenleg:

0 Ft

221 Eljárási illetékhez kapcsolódó befizetések

Adónem számlaszáma: 10032000-01076064

2019.07.04.	Illeték			+ 10 000	2019.09.09.	03	-	10 000	5	
Összesen:				+ 10 000	Összesen:				- 10 000	

221 adónemen egyenleg:

0 Ft

232 Energiaellátók jövedelemadója

Adónem számlaszáma: 10032000-01076150

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0						
2019.05.31.	Adóbevallás (kettős kv)			0						
Összesen:				0	Összesen:				0	

232 adónemen egyenleg:

0 Ft

239 Egyszerűsített fogl-ból eredő közteher befizetés

Adónem számlaszáma: 10032000-06057763

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.01.24.	01	-	7 000	11	
2019.01.14.	08-as havi bevallás		+	7 000	2019.02.05.	01	-	10 000	11	
2019.02.12.	08-as havi bevallás		+	10 000	2019.03.05.	01	-	19 000	11	
2019.03.12.	08-as havi bevallás		+	19 000	2019.04.15.	01	-	34 500	11	
2019.04.12.	08-as havi bevallás		+	34 500	2019.05.13.	01	-	29 000	11	
2019.05.13.	08-as havi bevallás		+	29 000	2019.06.12.	01	-	16 000	11	
2019.06.12.	08-as havi bevallás		+	16 000	2019.07.10.	01	-	64 500	11	
2019.07.12.	08-as havi bevallás		+	64 500	2019.08.21.	01	-	73 500	11	
2019.08.12.	08-as havi bevallás		+	74 500	2019.09.04.	01	-	1 000	3	
2019.09.12.	08-as havi bevallás		+	73 000	2019.09.13.	01	-	74 000	11	
2019.10.14.	08-as havi bevallás		+	13 500	2019.10.11.	01	-	12 500	11	
2019.11.12.	08-as havi bevallás		+	22 000	2019.12.03.	05	-	642	10	
2019.12.12.	08-as havi bevallás		+	32 000	2019.12.03.	05	-	8 092	10	
					2019.12.03.	05	-	12 844	10	
					2019.12.05.	05	-	422	10	
					2019.12.16.	01	-	32 000	11	
Összesen:				+ 395 000	Összesen:				- 395 000	

239 adónemen egyenleg:

0 Ft

258 Szociális hozzájárulási adó

Adónem számlaszáma: 10032000-06055912

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.01.24.	01	-	382 000	11	
2019.01.14.	08-as havi bevallás		+	382 000	2019.02.05.	01	-	574 000	11	
2019.02.12.	08-as havi bevallás		+	561 000	2019.03.05.	01	-	513 000	11	
2019.02.12.	08-as havi bevallás		+	13 000	2019.03.07.	01	-	44 000	11	
2019.03.12.	08-as havi bevallás		+	545 000	2019.04.15.	01	-	681 000	11	
2019.03.12.	08-as havi bevallás		+	13 000	2019.05.13.	01	-	857 000	11	
2019.04.01.	08-as havi bevallás		+	7 000	2019.06.27.	05	-	5 603	10	
2019.04.12.	08-as havi bevallás		+	660 000	2019.06.27.	05	-	9 138	10	
2019.04.12.	08-as havi bevallás		+	13 000	2019.06.27.	05	-	167 686	10	
2019.05.13.	08-as havi bevallás		+	845 000	2019.06.27.	05	-	470 109	10	
2019.05.13.	08-as havi bevallás		+	12 000	2019.06.27.	05	-	288 205	10	
2019.06.12.	08-as havi bevallás		+	18 000	2019.06.27.	05	-	3 259	10	
2019.06.12.	08-as havi bevallás		+	926 000	2019.07.10.	01	-	892 000	11	
2019.07.12.	08-as havi bevallás		+	892 000	2019.08.21.	01	-	712 000	11	
2019.08.12.	08-as havi bevallás		+	15 000	2019.09.13.	01	-	787 000	11	
2019.08.12.	08-as havi bevallás		+	694 000	2019.10.11.	01	-	859 000	11	
2019.09.12.	08-as havi bevallás		+	773 000	2019.12.03.	05	-	496	10	
2019.09.12.	08-as havi bevallás		+	17 000	2019.12.03.	05	-	9 925	10	
2019.10.14.	08-as havi bevallás		+	842 000	2019.12.03.	05	-	529 534	10	
2019.10.14.	08-as havi bevallás		+	17 000	2019.12.03.	05	-	6 253	10	
2019.11.12.	08-as havi bevallás		+	17 000	2019.12.03.	05	-	26 480	10	
2019.11.12.	08-as havi bevallás		+	907 000	2019.12.03.	05	-	333 610	10	
2019.12.12.	08-as havi bevallás		+	597 000	2019.12.05.	05	-	326	10	

KÖTELEZETTSÉG OLDAL					PÉNZFORGALMI OLDAL				
Esedékesség dátuma	Megnevezés	Hív Adó Nem	Átv	Kötelezettség (Ft) Növekedés(+) Csökkenés(-)	Teljesítés dátuma	Típus	Pénzforgalom (Ft) Befizetés(-) Kivétel(+)	Elszám számla jelző	Átv
2019.12.12.	08-as havi bevallás			+ 16 000	2019.12.05.	05	- 17 376	10	
					2019.12.16.	01	- 613 000	11	
Összesen:				+ 8 782 000	Összesen:		- 8 782 000		
				258 adónemen egyenleg:			0 Ft		

290 Személyi jövedelemadó (magánszemélyektől levont)

Adónem számlaszáma: 10032000-06055950

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			- 29 000	2019.01.02.	04	+ 29 000	4	
2019.01.14.	08-as havi bevallás			+ 297 000	2019.01.24.	01	- 297 000	11	
2019.02.12.	08-as havi bevallás			+ 427 000	2019.02.05.	01	- 427 000	11	
2019.03.12.	08-as havi bevallás			+ 414 000	2019.03.05.	01	- 390 000	11	
2019.04.01.	08-as havi bevallás			+ 5 000	2019.03.07.	01	- 24 000	11	
2019.04.12.	08-as havi bevallás			+ 485 000	2019.04.15.	01	- 490 000	11	
2019.05.13.	08-as havi bevallás			+ 628 000	2019.05.13.	01	- 628 000	11	
2019.06.12.	08-as havi bevallás			+ 701 000	2019.06.27.	05	- 29 282	10	
2019.07.12.	08-as havi bevallás			+ 674 000	2019.06.27.	05	- 352 903	10	
2019.08.12.	08-as havi bevallás			+ 554 000	2019.06.27.	03	- 2 909	8	
2019.09.12.	08-as havi bevallás			+ 622 000	2019.06.27.	05	- 294 000	10	
2019.10.14.	08-as havi bevallás			+ 672 000	2019.06.27.	03	- 21 906	2	
2019.11.12.	08-as havi bevallás			+ 728 000	2019.07.10.	01	- 674 000	11	
2019.12.12.	08-as havi bevallás			+ 465 000	2019.08.21.	01	- 555 000	11	
					2019.09.13.	01	- 621 000	11	
					2019.10.11.	01	- 672 000	11	
					2019.11.15.	05	- 184 063	10	
					2019.11.21.	05	- 7 723	10	
					2019.12.03.	05	- 4 248	10	
					2019.12.03.	05	- 77 677	10	
					2019.12.03.	05	- 199 242	10	
					2019.12.03.	05	- 33 486	10	
					2019.12.03.	05	- 12 745	10	
					2019.12.03.	05	- 16 993	10	
					2019.12.03.	05	- 136 436	10	
					2019.12.03.	05	- 55 387	10	
					2019.12.16.	01	- 465 000	11	
Összesen:				+ 6 643 000	Összesen:		- 6 643 000		
				290 adónemen egyenleg:			0 Ft		

291 Ny. alapot megillető bevételek (magánszemélyektől levont)

Adónem számlaszáma: 10032000-06055974

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			0	2019.01.24.	01	- 225 000	11	
2019.01.14.	08-as havi bevallás			+ 225 000	2019.02.05.	01	- 314 000	11	
2019.02.12.	08-as havi bevallás			+ 314 000	2019.03.05.	01	- 290 000	11	
2019.03.12.	08-as havi bevallás			+ 305 000	2019.03.07.	01	- 15 000	11	
2019.04.01.	08-as havi bevallás			+ 3 000	2019.04.15.	01	- 363 000	11	
2019.04.12.	08-as havi bevallás			+ 360 000	2019.05.13.	01	- 454 000	11	
2019.05.13.	08-as havi bevallás			+ 454 000	2019.06.25.	01	- 509 000	11	
2019.06.12.	08-as havi bevallás			+ 504 000	2019.06.27.	03	- 2 091	8	
2019.07.12.	08-as havi bevallás			+ 486 000	2019.06.27.	03	- 15 749	2	
2019.08.12.	08-as havi bevallás			+ 426 000	2019.07.10.	01	- 486 000	11	
2019.09.12.	08-as havi bevallás			+ 471 000	2019.08.21.	01	- 427 000	11	
2019.10.14.	08-as havi bevallás			+ 506 000	2019.09.09.	04	+ 12 840	2	
2019.11.12.	08-as havi bevallás			+ 548 000	2019.09.09.	04	+ 10 000	7	
2019.12.12.	08-as havi bevallás			+ 370 000	2019.09.13.	01	- 470 000	11	
					2019.10.11.	01	- 506 000	11	
					2019.11.15.	05	- 138 553	10	
					2019.11.21.	05	- 5 813	10	
					2019.12.03.	05	- 58 471	10	
					2019.12.03.	05	- 41 692	10	
					2019.12.03.	05	- 149 979	10	
					2019.12.03.	05	- 9 594	10	
					2019.12.03.	05	- 25 206	10	
					2019.12.03.	05	- 12 792	10	
					2019.12.03.	05	- 3 198	10	
					2019.12.03.	05	- 102 702	10	
					2019.12.16.	01	- 370 000	11	
Összesen:				+ 4 972 000	Összesen:		- 4 972 000		

KÖTELEZETTSÉG OLDAL					PÉNZFORGALMI OLDAL				
Esedékesség dátuma	Megnevezés	Hiv Adó Nem	Átv	Kötelezettség (Ft) Növekedés(+) Csökkenés(-)	Teljesítés dátuma	Típus	Pénzforgalom (Ft) Befizetés(-) Kiutalás(+)	Elszám számla jelző	Átv

291 adónemen egyenleg:

0 Ft

293 Eb.és munkaerő-piacijárulék (magánszemélyektől levont)

Adónem számlaszáma: 10032000-06055981

2019.01.01.	Nyitóegyenleg			-	7 000	2019.01.02.	04	+	7 000	9	
2019.01.14.	08-as havi bevallás			+	185 000	2019.01.24.	01	-	185 000	11	
2019.02.12.	08-as havi bevallás			+	257 000	2019.02.05.	01	-	257 000	11	
2019.03.12.	08-as havi bevallás			+	250 000	2019.03.05.	01	-	237 000	11	
2019.04.01.	08-as havi bevallás			+	3 000	2019.03.07.	01	-	13 000	11	
2019.04.12.	08-as havi bevallás			+	296 000	2019.04.15.	01	-	299 000	11	
2019.05.13.	08-as havi bevallás			+	377 000	2019.05.13.	01	-	377 000	11	
2019.06.12.	08-as havi bevallás			+	419 000	2019.06.12.	01	-	424 000	11	
2019.07.12.	08-as havi bevallás			+	404 000	2019.06.27.	04	+	2 091	5	
2019.08.12.	08-as havi bevallás			+	353 000	2019.06.27.	04	+	2 909	1	
2019.09.12.	08-as havi bevallás			+	391 000	2019.07.10.	01	-	404 000	11	
2019.10.14.	08-as havi bevallás			+	423 000	2019.08.21.	01	-	353 000	11	
2019.11.12.	08-as havi bevallás			+	465 000	2019.09.13.	01	-	391 000	11	
2019.12.12.	08-as havi bevallás			+	312 000	2019.10.11.	01	-	423 000	11	
						2019.11.15.	05	-	117 570	10	
						2019.11.21.	05	-	4 935	10	
						2019.12.03.	05	-	127 261	10	
						2019.12.03.	05	-	2 714	10	
						2019.12.03.	05	-	35 374	10	
						2019.12.03.	05	-	49 617	10	
						2019.12.03.	05	-	21 390	10	
						2019.12.03.	05	-	8 141	10	
						2019.12.03.	05	-	87 143	10	
						2019.12.03.	05	-	10 855	10	
						2019.12.16.	01	-	312 000	11	
				Összesen:	+4 128 000		Összesen:		-4 128 000		

293 adónemen egyenleg:

0 Ft

Adónemek egyenlegeinek összesítése

Adózási tartozás	2 111 000 Ft
Adózási többlet	23 532 Ft
Ügyfél összesen	2 087 468 Ft adózási tartozás
Ebből letétszámlák összesen (912,945,954,961)	0 Ft adózási egyenleg

Pénzforgalmi tétel típusának megnevezése:

01	befizetés
03	átvezetés másik adónemről
04	átvezetés másik adónemre
05	befizetés letéti számláról

Elszámolási számla jelző értelmezése:

1	1003200006055950
2	1003200006056243
3	6980003011037699
4	1003200001076868
5	1003200006055974
6	1003200001076301
7	1003200001076064
8	1003200006055981
9	1003200001076985
10	1004500201601154
11	6980003015301637
12	1003200006056353



Bevallás a helyi iparüzési adóról állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén

Főlap

Az adókötelezettség területéhez tartozó illetékességi önkormányzat:		CSERKESZŐLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
I. Bevallás jellege		
I. Éves bevallás		X
II. Bevallott időszak		
		2019.01.01 - 2019.12.31

01

IV. A bevallásban szereplő betétlapok		A
---------------------------------------	--	---

02

V. Adóalany	
Adóalany viselt neve (családi- és utóneve, cégneve):	Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft
Adószáma:	20377261-2-16
Székhelye, lakóhelye:	5465 Cserkeszölő Köztársaság tér 1
Az adóbevallást kitöltő neve (ha az nem azonos az adóalannyal):	Gólya Zsoltné
Telefonszáma:	309948247
E-mail címe:	aliz94@t-online.hu

03-01

VII. Az adó (a 30. sor kivételével forintban)		
1. A Htv. szerinti - vállalkozási szintű - éves nettó árbevétel (részletezése külön lapon található)*:		133365885
3. Az alvállalkozói teljesítések értéke:		10285239
4. Anyagköltség:		31540530
6. Htv. szerinti - vállalkozási szintű - adóalap [(1-(2+3+4+5) vagy a Htv. 39. § (6), (10) bekezdésének alkalmazása esetén: "E" jelű lap III/11. sor)*]:		91540116
11. Korrigált Htv. szerinti - vállalkozási szintű - adóalap [6+7+10; II RS-t alkalmazó vállalkozó esetén 7+8+9+10]:		91540116
12. Az önkormányzat illetékességi területére jutó - a 11. sorban lévő adóalap megosztása szerinti - települési szintű adóalap:		91540116
16. Az önkormányzati rendelet szerinti adóköteles adóalap (12-13-14-15):		91540116
17. Adóalapra jutó iparüzési adó összege:	915401	(16. sor x 1 %)

03-02

VII. Az adó (a 30. sor kivételével forintban)	
26. Az iparüzési adófizetési kötelezettség [17-(18+19+20+21+22+23+24+25)]:	915401

04

VIII. Adóelőlegek bevallása	
1. Előlegfizetési időszak:	2020.03.15 - 2021.03.15
2. Első előlegrészlet	esedékessége: 2020.09.15. összege: 668111 Ft
3. Második előlegrészlet	esedékessége: 2021.03.15. összege: 457701 Ft

IX. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek

Kelt: Cserkeszölő; 2020.05.07.

"A" JELŰ BETÉTLAP

Vállalkozók nettó árbevételének kiszámítása [éves beszámolóját a számviteli törvény szerint készítő adóalany esetén]

Az adókötelezettség területéhez tartozó illetékességi önkormányzat:		CSERKESZŐLŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
I. Adóalany		
Adóalany neve (cégneve):		Cserkeszölői Beruházó Nonprofit Kft

Adószáma: 20377261-2-16

II. Nettó árbevétel (foriniban)

1. Htv. szerinti - vállalkozási szintű - éves nettó árbevétel [2-3-4-5-6-7]:	133365885
2. A számviteli törvény, az Szja. törvény hatálya alá tartozó vállalkozó kompenzációs felárral növelt ellenérték szerinti nettó árbevétel.	133365885

Kelt: Cserkeszőlő, 2020.05.07.

**CSERKEI BÉRHAZÓ
NONPROFIT KFT.**
5. Cserkeszőlő, Kőutca tér 1.
Adószám: 20377261-2-16

A Cserkeszőlői Beruházó Nonprofit Kft. 2019. évre tervezett és tényleges tevékenységi és működési költségek (adatok Ft-ban)

	Építési kiutalás			Település-üzemeltetés			Összesen	Épületek és eszközök karbantartása	Szilárdhulladék-telap	Temető	Rakodógép üzemeltetés							
	2019. évi szabadság	2019. évi munkanapok száma	2019. évi munkanapok száma	2019. évi munkanapok száma	2019. évi munkanapok száma	2019. évi munkanapok száma						2019. évi munkanapok száma						
0	251	251	251	251	251	251	7 504	1 768	12	12	200							
1	30	30	30	30	30	30	216 540	216 540	15 000	195 000	217 000							
9	221	221	221	221	221	221	45 473	45 473	3 150	40 950	44 520							
	11	11	11	11	11	11	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500							
	1 680	1 680	1 680	1 680	1 680	1 680	22 744	22 744	22 744	22 744	22 744							
	211 140	211 140	211 140	211 140	211 140	211 140	262 013	262 013	235 950	235 950	256 520							
	44 339	44 339	44 339	44 339	44 339	44 339	50 000	50 000	6 000	6 000	6 000							
	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500	29 000	29 000	29 000	29 000	29 000							
	22 744	22 744	22 744	22 744	22 744	22 744	3 914 107	3 914 107	640 732	3 525 282	3 792 692							
	255 479	255 479	255 479	255 479	255 479	255 479	941 450	941 450	391 000	1 268 560	1 268 560							
	0	0	0	0	0	0	4 139 507	4 139 507	731 856	0	8 561 195							
	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	4 179 246	4 179 246	890 000	2 248 030	9 868 103							
	29 000	29 000	29 000	29 000	29 000	29 000	4 748 514	4 748 514	1 187 129	1 187 129	16 322 671							
	3 779 165	3 779 165	3 779 165	3 779 165	3 779 165	3 779 165	27 675 860	27 675 860	2 653 588	4 712 411	8 496 410							
	3 780 014	2 634 402	3 779 165	3 779 165	3 524 339	3 524 339	3 688	3 688	221 132	392 701	6 680							
							Ft/óra	Ft/óra	Ft/hó	Ft/hó	Ft/óra							
							4 000	4 000	300 000	420 000	8 000							
							30 016 000	7 072 000	3 600 000	5 040 000	10 176 000							
											90 988 280							
											3 885							
2	5 875 136	6 756 140	3 459 691	4 213 194	3 804 297	4 401 806	33 767 150	3 754 204	3 626 102	1 099 380	2 649 186	11 128 872	4 341 828	2 368 399	3 169 854	1 059 581	55 835 684	
0																		11 765 007
1																		7 424 000
9																		15 340 887
t																		50 365 578
o																		19 234
v																		4 698

CSERKESZŐLŐI BERUHÁZÓ
NONPROFIT KFT.
54-8- Cserkeszőlői, Károlymezői tér 1.
Alapszám: 20377261-2-10

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft. tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a **Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft.** („a Társaság”) 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2019. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 88 151 E Ft, az adózott eredmény -10 123 E Ft (veszteség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2019. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

Vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért,

valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

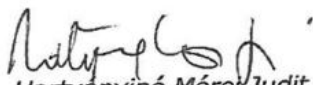
- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

HARTYÁNYINÉ MÉREI JUDIT
kamarai tag könyvvizsgáló

Székhely: 5008 Szolnok, Gátör u. 47.
Tel: 36-56-411-167
Mobil: 36-30-273-1664
e-mail: merei.judit@t-online.hu

- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Cserkeszlő, 2020. szeptember 28.


Hartyányiné Mérei Judit
kamarai tag könyvvizsgáló
5008 Szolnok, Gátör u. 47.
Nyilvántartási szám: 006096

HARTYÁNYINÉ MÉREI JUDIT
5008 Szolnok, Gátör u. 47.
Adószám: 52362936-1-36
Bank: 12050002-01450885-00100008
Ny.: 6417757

Határozatok:

01/2020. (IX.29.) FB határozat

Cserkeszlői Beruházó Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága a Társaság 2019. évi beszámolóját és gazdasági eredményének bemutatását elfogadásra javasolja Cserkeszlői Községi Önkormányzat képviselő testületének.

Kmf.

Mondi Viktor sk.
felügyelőbizottság elnöke

Nádas Éva sk.
felügyelőbizottsági tag

14. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné közműfejlesztési hozzájárulás kivételére elleni fellebbezésének ügyében

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.23

Készítette:

Kiss Krisztina ügyintéző

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Kiss Krisztina ügyintéző

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság		
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



Cserkeszölő Község Polgármestere

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

Előterjesztés

Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné közműfejlesztési hozzájárulás kivetése elleni fellebbezésének ügyében

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Borossné Szirom Marianna (5471, Tizsakürt, Rózsa u. 10./B) és Dr. Szirom Józsefné (5440, Kunszentmárton, Kinizsi u. 1.) sz alatti lakosok fellebbezési jogukkal éltek a 2020.07.28.-án kelt CSP/2973-1/2020, CSP/2974-1/2020 valamint 2972-1/2020 számú közműfejlesztési hozzájárulás kivetéséről szóló határozatok ellen.

Dr. Borossné Szirom Mariannának és Dr. Szirom Józsefnének a Cserkeszölő Fürdő u. 17. és Fürdő u. 19. ingatlanok után 2 x 98.200 Ft és 1x196.400 Ft.- fizetési kötelezettsége keletkezett Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének közműfejlesztési hozzájárulás összegének megállapításáról szóló 9/2009.(III.10.) számú rendelet alapján, tekintettel arra, hogy két csonk került bevezetésre az ingatlanok területére.

Fellebbezési kérelmükben leírják, hogy néhai Dr. Szirom József hozzátartozójuk a közműfejlesztési hozzájárulást fenti ingatlanokra már megfizette. Tájékoztatja a testületet, hogy a Fürdő utca 17 és Fürdő utca 19 (utóbbi Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné 1:2 arányban tulajdona) a két ingatlanon egy ikerház áll, s bár külön helyrajzi számon szerepelnek, 1 vízbekötéssel, és közös szennyvíztárolóval és gyűjtővezetékekkel rendelkeznek. Arra hivatkoznak fellebbezésükben, hogy az tulajdonképpen 1 ingatlanként van használva, ezért tekintsük a befizetést mindkét ingatlanra érvényesnek.

A rendelkezésünkre álló adatok alapján Szirom József a Víziközmű Társulás keretein belül a Fürdő utca 17. számra fizetett be egy ingatlanra jutó összeget. A nyilvántartások alapján a Fürdő utca 19.-re nincs megfizetve a közműfejlesztési hozzájárulás, a tulajdonosok sem tudnak felmutatni erre bizonylatot.

Összefoglalva a Fürdő u. 17 és 19. két külön helyrajzi számon szerepel és telken belül 1 méterre a csatlakozó hely is ki lett alakítva külön-külön, ezért külön fizetési kötelezettség keletkezik a két külön tulajdonossal rendelkező ingatlanok tekintetében.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 24.

Varga Attila
polgármester

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2020. (VII....) számú határozata Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné Fürdő u. 17. és Fürdő u. 19. ingatlanokra közműfejlesztési hozzájárulás megfizetése tárgyában benyújtott fellebbezés

Cserkeszölő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a benyújtott fellebbezést és akként határozott, hogy

- Cserkeszölő Fürdő u. 17. esetében Dr. Borossné Szirom Marianna fellebbezését elfogadja, a CSP/ 2974-1/2020 határozatban részére kivetett 196.400. – Ft összegű közműfejlesztési hozzájárulást megfizetni nem köteles, azt igazoltan korábban befizette.
- Cserkeszölő Fürdő. u. 19. esetében Dr. Borossné Szirom Marianna és Dr. Szirom Józsefné fellebbezését elutasítja, a CSP/2973-1/2020 és CSP/2972-1/2020 határozatban nevezettek részére előírt 2x 98.200 Ft- ot megfizetni kötelesek, melyre részletfizetési kedvezményt nyújthatnak be.

Határidő: 2020. október 15.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai helyben
- Varga Attila polgármester helyben
- Horvát Attila alpolgármester helyben
- dr. Tóth Dániel jegyző helyben
- Kiss Krisztina műszaki ügyintéző helyben
- Dr. Borossné Szirom Marianna (5471, Tiszakürt, Rózsa u. 10./B)
- Dr. Szirom Józsefné (5440, Kunszentmárton, Kinizsi u. 1.)

dr. Tóth Dániel
jegyző

Varga Attila
polgármester

Cserkeszőlő Község Önkormányzata Képviselő-testület

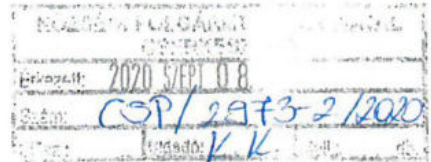
benyújtva:

Cserkeszőlő Község Polgármestere

H-5465

Cserkeszőlő

Köztársaság tér 1.



tárgy: közműfejlesztési hozzájárulás - fellebbezés

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozással CSP/2973-1/2020 számú, valamint az azonos tényeken alapuló CSP/2974-1/2020 számú határozatokra az alábbi előadás indokolás mellett

fellebbezéssel

élek és kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozat(ok)ban foglaltakat visszavonni, illetve fellebbezésemben foglaltaknak megfelelően módosítani szíveskedjen!

A hivatkozott határozatokban érintett Fürdő utca 17. szám alatti ingatlanom tekintetében, egy a 2017. évben felmerült kötelezettségem teljesítése során javasolta a Polgármesteri Hivatal kollégája, hogy a közművesítés esedékes fejlesztéseihez csatlakozzak figyelemmel arra, hogy az a területi érintettség okán kézenfekvőnek tűnik.

Tekintettel arra, hogy a közműfejlesztéssel általam – ezt követően – érinteni kívánt ingatlan előző tulajdonosa Dr. Szirom József részvételével korábban (a 80-as években) erre a célra létrehozott Víziközmű Társulás ebbéli célkitűzéseit nem teljesítette, de a pénzügyi fedezetet egyes tulajdonosoktól – így Dr. Szirom Józseftől is – ilyen jogcímen átvette, kértem a Polgármesteri Hivatalt – figyelemmel az érdeklődésemre adott azon Hivatali megerősítő információra, miszerint az e tárgyban a Társulás javára igazoltan teljesített korábbi befizetéseken túl további hozzájárulás a fejlesztő tulajdonostól nem kérhető – hogy az erről szóló igazolást kiadni szíveskedjenek! Erre a korábbi teljesítések igazolt fellelése nyomán sor került, amely igazolást (Tanúsítvány - kelt 2018. 08. 30.) jelen fellebbezésemhez csatolok.

Mindezen előzetes tájékoztatásra és pénzügyi teljesítés igazolhatóságára tekintettel kérelmeztem a Fürdő utcai ingatlanom utcai csatornahálózatra kötését. A kérelmem pozitív elbírálásáról szóló értesítéssel együtt tájékoztatást kaptam arról, hogy várhatóan 2019. október 20. környékén csatlakoznak az én ingatlanomra a szakemberek. Tekintettel erre, a jelzett időben három egymást követő napon megjelentem a telken annak érdekében, hogy a helyszíni munkák alkalmával, ha szükséges elérhető legyek, illetve a szakszemélyek telekre történő bejutásáról gondoskodni tudjak. Sajnálatos módon ezen időszakokban nem találtam senkit a környéken, aki a tárgybeli munkákat végezte volna.

Egy novemberi alkalommal tett látogatásom során tapasztaltam, hogy az ingatlanra a bejutást értesitésem nélkül megoldották, illetve a munkát – általam nem igényelt területen is – elvégezték.

Ezt követően folyó év augusztus 25-én kaptam a fentiekben hivatkozott határozatokat kézhez, amelyek a fejlesztés költségeinek ismételt megfizetésére köteleznek annak ellenére, hogy erre már sor került.

Az általam igényelt csatlakozási munkák – hozzájárulásom megfizetését követően, értesitésem mellőzésével történt – elvégzését köszönöm, ugyanakkor bárminemű, a fenti ingatlanokat érintő, a hivatkozott határozatokban szereplő fizetési kötelezettség teljesítésének igényét megalapozatlannak tartom.

A fentiekben előadottakra tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozatban foglaltakat visszavonni, illetve a fellebbezésemben foglaltaknak megfelelően módosítani szíveskedjen!

Tekintettel arra, hogy a fent hivatkozott önkormányzati határozatok nem kizárólagosan az én, hanem édesanyám Dr. Szirom Józsefné résztulajdonában álló ingatlant is érintik, így mellékelten csatolom meghatalmazásomat a képviseletében történő eljárásomat illetően.

Tiszakürt, 2020. augusztus 31.



Dr. Borossné Szirom Marianna

Dr. Borossné Szirom Marianna

Cserkeszőlő Község Önkormányzata Képviselő-testület

benyújtva:

Cserkeszőlő Község Polgármestere

H-5465

Cserkeszőlő

Köztársaság tér 1.

tárgy: közműfejlesztési hozzájárulás - fellebbezés kiegészítés

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozással Kiss Krisztina Cserkeszőlő Községi Önkormányzat műszaki ügyintézőjével 2020. szept. 10-én folytatott telefonbeszélgetésre, a Cserkeszőlő Fürdő u. 17-19. számú ingatlanok (hr.sz. 91, 90) közműfejlesztési hozzájárulása tárgyban folyó hó 7-én benyújtott fellebbezéshez az alábbi kiegészítést teszem.

Fent nevezett ingatlanok családi közös tulajdonban lévő ikertelken helyezkednek el, melynek helyrajzi számozása az OTP-től történt vásárláskor adott volt. Ivóvízellátásuk 1970 óta egy bekötővezetékkel, ingatlanon belüli elágaztatással van megoldva. A két ingatlanrész közös vízórával rendelkezik. A szennyvízelvezetés is hasonlóan, telken belüli elágaztatással, egy közös elvezető csövön, közös házi ülepítőbe történt ezidáig. A települési szennyvízcsatorna-hálózatra történő rácsatlakozásnál ezt az egy bekötővezetékes kivitelezési módot kívántuk megvalósítani, ezért is került benyújtásra egy rácsatlakozási kérelem (91 hr.sz. - Fürdő u. 17.). A fentiek szíves figyelembevételével kérjük a tisztelt Képviselő-testületet fellebbezésünk - számunkra kedvező - elbírálására.

Tiszakürt, 2020. szeptember 16.

Tisztelettel:


dr. Szirom Józsefné


dr. Borossné Szirom Marianna



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

onkormanyzat@cserkeszolo.hu

Szám: CSP/2972-1/2020

Ügyintéző: Kiss Krisztina

/+36703247518/

Címzett: Dr.Szirom Józsefné

5440, Kunszentmárton, Kinizsi u.1.

Tárgy: Cserkeszölő, Fürdő utca 19.

közműfejlesztési hozzájárulásának
megállapítása

HATÁROZAT

Dr.Szirom Józsefné (5440, Kunszentmárton, Kinizsi u.1.) alatti lakos(ok)-at (a továbbiakban: **Tulajdonos(ok)**) kötelezem, a tulajdonában(ukban) lévő **Cserkeszölő Fürdő utca 19.** szám alatti **90 helyrajzi számú** ingatlan **1/2** tulajdoni hányada alapján **98200 Ft** azaz **Kilencvennyolcezer-kettőszáz** forint összegű közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére.

A közműfejlesztési hozzájárulást a mellékelt készpénzátutalási csekken kell befizetni jelen határozat kézhezvételét követő 60 napon belül. A befizetés banki átutalással is teljesíthető a csekken feltüntetett számlaszámra, ez esetben a közlemény rovatban fel kell tüntetni jelen határozat számát és az '**közműfejlesztési hozzájárulás + helyrajzi szám**' szöveget.

A közműfejlesztési hozzájárulás kérelem alapján 12 havi részletben is megfizethető. A részletfizetés iránti kérelmet a cserkeszölői Polgármesteri Hivatalba kell eljuttatni, jelen határozat kézhezvételét követő 15 napon belül.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül Cserkeszölő Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez címzett, de Cserkeszölő Község Polgármesteréhez benyújtandó fellebbezéssel lehet élni. A fellebbezés illetékének mértéke a fellebbezéssel érintett vagy vitatott összeg minden megkezdett 10.000,-Ft-ja után 400,-Ft, de legalább 5.000,-Ft.

INDOKOLÁS

2018-2019.években Cserkeszölő Községi Önkormányzat a Cserkeszölő, Akácfa, Liget és Kert utcákban szennyvízhálózat kiépítését végezte el. A közműhálózat kiépítésére vonatkozóan az önkormányzat feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése határozza meg.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 28. § (2) bekezdése szerint

„ha a kiszolgáló utat, illetőleg közművet a települési önkormányzat megvalósította, annak költségét részben, vagy egészben az érintett ingatlanok tulajdonosaira átháríthatja. „

Cserkeszlő Község Önkormányzati Képviselő-testületének a közműfejlesztési hozzájárulás összegének megállapításáról szóló, 9/2009.(III.10.) számú rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (3) bekezdésben foglaltak szerint, új szennyvízhálózatra történő rácsatlakozás esetén az ingatlantulajdonosok **közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek.**

A Rendelet 2.§ (3) bekezdés b) pontja értelmében a közműfejlesztési hozzájárulás összegének megállapítására vonatkozó szabályok:

b) Ahol a gerincvezeték és a telekhatár között kiépítésre került a leágazó vezeték

b1) a hálózatfejlesztési/érdekeltségi hozzájárulás összege családi házaknál, üdülőingatlanoknál **196400 Ft**

b2) a hálózatfejlesztési/érdekeltségi hozzájárulás összege társasházaknál és 100 m²-nél nagyobb alapterületű egyéb építményeknél az alapterület figyelembe vételével 2.500 Ft/m²

b3) Közületek rákötése **196400 Ft**, továbbá minden megkezdett 250 l/ napi fogyasztás (1 vízegység) felett az alapidő többszöröse fizetendő meg.

c) A közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére 12 havi egyenlő részletben részletfizetési kedvezmény adható, mely esetben az összeg 10 %-kal megemelésre kerül.

d) A közműre történő rácsatlakozásra az első részlet megfizetését követően kerülhet sor.

A Tulajdonosok tulajdonában lévő **Cserkeszlő**, Föld utca 19. szám alatti **90 helyrajzi számú** ingatlan rendeltetése üdülőingatlan, ez alapján a közműfejlesztési hozzájárulás mértéke az **1/2** tulajdoni hányad és a Rendelet 2.§ (3) bekezdés b. pontja szerint **98200 Ft**, a közműfejlesztési hozzájárulás összegét a hivatkozott előírások alapján a rendelkező részben foglaltak szerint állapítottam meg.

Az közműfejlesztési hozzájárulás jelen határozatban megszabott határidőn túli késedelmes megfizetése esetén a 2013. évi V. törvény 6:48. §-ban meghatározott késedelmi kamat kerül felszámításra.

Határozatomat a hivatkozott önkormányzati Rendeletben foglalt előírások alapján, ugyanezen rendelet 2.§ (5) bekezdés d.) pontjában biztosított átruházott hatáskörömben eljárva hoztam meg.

Cserkeszlő, 2020.07.28.


Varga Attila
polgármester

A határozatról értesül:

1./Dr.Szirom Józsefné5440, Kunszentmárton, Kinizsi u.1.

2./Pénzügyi csoport

3./Iráttár



Cserkeszölői Polgármesteri Hivatal

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-451 • fax: (56) 568-462

tárgy: Befizetés igazolás

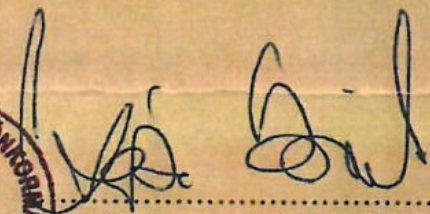
Tanúsítvány

A mellékelt dokumentumok alapján megállapítható, hogy a dr Borossné Szirom Marianna által hivatkozott, Dr Szirom József, Kunszentmárton, Vöröshadsereg utca 17. szám alatti lakos szerepel a megjelölt Víziközmű Társulás fizetési listáján. Az évek során a vállalt kötelezettségét teljesítette, hátralékos listán nem szerepel.

A fentiekre való tekintettel, a kérelemben kért igazolás kiadható.

Cserkeszölő, 2018. 08. 30.




Karsai Béla, gazdaságvezető



Cserkeszölő Községi Önkormányzat
5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462
onkormanyzat@cserkeszolo.hu

Szám: CSP/13142-2/2018.

Ügyintéző: Molnár László, 56/568-453

Tárgy: igazolás közműfejlesztési
hozzájárulás megfizetéséről

dr. Borossné Szirom Marianna

TISZAKÜRT
Rózsa utca 10/B.
5471

Tisztelt dr. Borossné Szirom Marianna!

A 2018. augusztus 28-án kelt levelére válaszul megküldjük a szennyvízhálózat közműfejlesztési hozzájárulás megfizetéséről szóló igazolást.

A szennyvízhálózatra történő rácsatlakozás kiépítésére irányuló kérelmét szíveskedjen írásban előterjeszteni, a kérelmező adatainak, a kiépítési helyszín címének, helyrajzi számának megjelölése mellett. A kérelmező az érintett ingatlan tulajdonosa, vagy az általa meghatalmazott lehet.

Kelt: Cserkeszölő, 2018. október 10.



Molnár László
vezető-főtanácsos



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

onkormanyzat@cserkeszolo.hu

Szám: CSP/2973-1/2020

Ügyintéző: Kiss Krisztina
/+36703247518/

Címzett: Dr. Borossné Szirom Marianna
5471, Tizsakürt, Rózsa u.10/b

Tárgy: Cserkeszölő, Fürdő utca 19.
közműfejlesztési hozzájárulásának
megállapítása

HATÁROZAT

Dr. Borossné Szirom Marianna (5471, Tizsakürt, Rózsa u.10/b) alatti lakos(ok)-at (a továbbiakban: **Tulajdonos(ok)**) kötelezem, a tulajdonában(ukban) lévő **Cserkeszölő Fürdő utca 19.** szám alatti **90 helyrajzi számú** ingatlan **1/2** tulajdoni hányada alapján **98200 Ft** azaz **Kilencvennyolcezer-kettőszáz** forint összegű közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére.

A közműfejlesztési hozzájárulást a mellékelt készpénzátutalási csekken kell befizetni jelen határozat kézhezvételét követő 60 napon belül. A befizetés banki átutalással is teljesíthető a csekken feltüntetett számlaszámra, ez esetben a közlemény rovatban fel kell tüntetni jelen határozat számát és az '**közműfejlesztési hozzájárulás + helyrajzi szám**' szöveget.

A közműfejlesztési hozzájárulás kérelem alapján 12 havi részletben is megfizethető. A részletfizetés iránti kérelmet a cserkeszölői Polgármesteri Hivatalba kell eljuttatni, jelen határozat kézhezvételét követő 15 napon belül.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül Cserkeszölő Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez címzett, de Cserkeszölő Község Polgármesteréhez benyújtandó fellebbezéssel lehet élni. A fellebbezés illetékének mértéke a fellebbezéssel érintett vagy vitatott összeg minden megkezdett 10.000,-Ft-ja után 400,-Ft, de legalább 5.000,-Ft.

INDOKOLÁS

2018-2019.években Cserkeszölő Községi Önkormányzat a Cserkeszölő, Akácfa, Liget és Kert utcákban szennyvízhálózat kiépítését végezte el. A közműhálózat kiépítésére vonatkozóan az önkormányzat feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése határozza meg.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 28. § (2) bekezdése szerint

„ha a kiszolgált utat, illetőleg közművet a települési önkormányzat megvalósította, annak költségét részben, vagy egészben az érintett ingatlanok tulajdonosaira átháríthatja. „

Cserkeszölő Község Önkormányzati Képviselő-testületének a közműfejlesztési hozzájárulás összegének megállapításáról szóló, 9/2009.(III.10.) számú rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (3) bekezdésben foglaltak szerint, új szennyvízhálózatra történő rácsatlakozás esetén az ingatlantulajdonosok **közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek.**

A Rendelet 2.§ (3) bekezdés b) pontja értelmében a közműfejlesztési hozzájárulás összegének megállapítására vonatkozó szabályok:

b) Ahol a gerincezeték és a telekhatár között kiépítésre került a leágazó vezeték

b1) a hálózatfejlesztési/érdekeltségi hozzájárulás összege családi házaknál, üdülőingatlanoknál **196400 Ft**

b2) a hálózatfejlesztési/érdekeltségi hozzájárulás összege társasházaknál és 100 m²-nél nagyobb alapterületű egyéb építményeknél az alapterület figyelembe vételével **2.500 Ft/m²**

b3) Közületek rákötése **196400 Ft**, továbbá minden megkezdett 250 l/ napi fogyasztás (l vízegység) felett az alapidő többszöröse fizetendő meg.

c) A közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére 12 havi egyenlő részletben részletfizetési kedvezmény adható, mely esetben az összeg 10 %-kal megemelésre kerül.


d) A közműre történő rácsatlakozásra az első részlet megfizetését követően kerülhet sor.

A Tulajdonosok tulajdonában lévő **Cserkeszölő**, Fürdő utca 19. szám alatti **90 helyrajzi számú** ingatlan rendeltetése üdülőingatlan, ez alapján a közműfejlesztési hozzájárulás mértéke az **1/2** tulajdoni hányad és a Rendelet 2.§ (3) bekezdés b. pontja szerint **98200 Ft**, a közműfejlesztési hozzájárulás összegét a hivatkozott előírások alapján a rendelkező részben foglaltak szerint állapítottam meg.

Az közműfejlesztési hozzájárulás jelen határozatban megszabott határidőn túli késedelmes megfizetése esetén a 2013. évi V. törvény 6:48. §-ban meghatározott késedelmi kamat kerül felszámításra.

Határozatomat a hivatkozott önkormányzati Rendeletben foglalt előírások alapján, ugyanezen rendelet 2.§ (5) bekezdés d.) pontjában biztosított átruházott hatáskörömben eljárva hoztam meg.

Cserkeszölő, 2020.07.28.


Varga Attila
polgármester

A határozatról értesül:

1./Dr. Borossné Szirom Marianna5471,Tizsakürt,Rózsa u.10/b

2./Pénzügyi csoport

3./Irattár



Cserkeszölő Községi Önkormányzat

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.

telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

onkormanyzat@cserkeszolo.hu

Szám: CSP/2974-1/2020
Ügyintéző: Kiss Krisztina
/+36703247518/

Címzett: Dr. Borossné Szirom Marianna
5471, Tiszakürt, Rózsa u.10/b

Tárgy: Cserkeszölő, Fürdő utca 17.
közműfejlesztési hozzájárulásának
megállapítása

HATÁROZAT

Dr. Borossné Szirom Marianna (5471, Tiszakürt, Rózsa u.10/b) alatti lakos(ok)-at (a továbbiakban: **Tulajdonos(ok)**) kötelezem, a tulajdonában(ukban) lévő **Cserkeszölő Fürdő utca 17.** szám alatti **91 helyrajzi számú** ingatlan **1/1** tulajdoni hányada alapján **196400 Ft** azaz **Egyszázkilencvenhatezer-négyszáz** forint összegű közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére.

A közműfejlesztési hozzájárulást a mellékelt készpénzátutalási csekken kell befizetni jelen határozat kézhezvételét követő 60 napon belül. A befizetés banki átutalással is teljesíthető a csekken feltüntetett számlaszámra, ez esetben a közlemény rovatban fel kell tüntetni jelen határozat számát és az **'közműfejlesztési hozzájárulás + helyrajzi szám'** szöveget.

A közműfejlesztési hozzájárulás kérelem alapján 12 havi részletben is megfizethető. A részletfizetés iránti kérelmet a cserkeszölői Polgármesteri Hivatalba kell eljuttatni, jelen határozat kézhezvételét követő 15 napon belül.

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül Cserkeszölő Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez címzett, de Cserkeszölő Község Polgármesteréhez benyújtandó fellebbezéssel lehet élni. A fellebbezés illetékének mértéke a fellebbezéssel érintett vagy vitatott összeg minden megkezdett 10.000,-Ft-ja után 400,-Ft, de legalább 5.000,-Ft.

INDOKOLÁS

2018-2019.években Cserkeszölő Községi Önkormányzat a Cserkeszölő, Akácfa, Liget és Kert utcákban szennyvízhálózat kiépítését végezte el. A közműhálózat kiépítésére vonatkozóan az önkormányzat feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése határozza meg.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 28. § (2) bekezdése szerint

„ha a kiszolgáló utat, illetőleg közművet a települési önkormányzat megvalósította, annak költségét részben, vagy egészben az érintett ingatlanok tulajdonosaira átháríthatja. „

Cserkeszölő Község Önkormányzati Képviselő-testületének a közműfejlesztési hozzájárulás összegének megállapításáról szóló, 9/2009.(III.10.) számú rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (3) bekezdésben foglaltak szerint, új szennyvízhálózatra történő rácsatlakozás esetén az ingatlantulajdonosok **közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezettek.**

A Rendelet 2.§ (3) bekezdés b) pontja értelmében a közműfejlesztési hozzájárulás összegének megállapítására vonatkozó szabályok:

b) Ahol a gerincezeték és a telekhatár között kiépítésre került a leágazó vezeték

b1) a hálózatfejlesztési/érdekeltségi hozzájárulás összege családi házaknál, üdülőingatlanoknál **196400 Ft**

b2) a hálózatfejlesztési/érdekeltségi hozzájárulás összege társasházaknál és 100 m²-nél nagyobb alapterületű egyéb építményeknél az alapterület figyelembe vételével 2.500 Ft/m²

b3) Közületek rákötése **196400 Ft**, továbbá minden megkezdett 250 l/ napi fogyasztás (1 vízegység) felett az alapdíj többszöröse fizetendő meg.

c) A közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére 12 havi egyenlő részletben részletfizetési kedvezmény adható, mely esetben az összeg 10 %-kal megemelésre kerül.

d) A közműre történő rácsatlakozásra az első részlet megfizetését követően kerülhet sor.

A Tulajdonosok tulajdonában lévő **Cserkeszölő**, Fürdő utca 17. szám alatti **91 helyrajzi számú** ingatlan rendeltetése üdülőingatlan, ez alapján a közműfejlesztési hozzájárulás mértéke az 1/1 tulajdoni hányad és a Rendelet 2.§ (3) bekezdés b. pontja szerint **196400 Ft**, a közműfejlesztési hozzájárulás összegét a hivatkozott előírások alapján a rendelkező részben foglaltak szerint állapítottam meg.

Az közműfejlesztési hozzájárulás jelen határozatban megszabott határidőn túli késedelmes megfizetése esetén a 2013. évi V. törvény 6:48. §-ban meghatározott késedelmi kamat kerül felszámításra.

Határozatomat a hivatkozott önkormányzati Rendeletben foglalt előírások alapján, ugyanezen rendelet 2.§ (5) bekezdés d.) pontjában biztosított átruházott hatáskörömben eljárva hoztam meg.

Cserkeszölő, 2020.07.28.


Varga Attila
polgármester

A határozatról értesül:

1./Dr.Borossné Szirom Marianna5471,Tizsakürt,Rózsa u.10/b

2./Pénzügyi csoport

3./Iráttár

MEGHATALMAZÁS

Alulírott

dr. Szirom Józsefné (szül.: Barna Mária; Kunszentmárton, 1939. 09. 16. anyja neve: Tompai Mária; lakcím: 5440 Kunszentmárton, Kinizsi utca 1.)

meghatalmazom

dr. Borossné Szirom Mariannát (szül.: Szirom Marianna; Kunszentmárton, 1959. 05. 24. anyja neve: Barna Mária; lakcím: 5471 Tizsakürt, Rózsa utca 10/B),

hogy a ½ hányadú résztulajdonomat képező 5465 Cserkeszőlő, Fürdő utca 19. szám alatti ingatlant érintő közműfejlesztési ügyekben – így különösen Cserkeszőlő Község Önkormányzata előtt – helyettem, képviseletemben teljes jogkörrel eljárjon.

Tizsakürt, 2020. augusztus 31.



.....
meghatalmazó

Dr. Szirom Józsefné

Tanúk

Név: DR. ZAVODZSEY PÉTER

Lakcím: 1223 BP, ERZSÉBET KIRÁLYNÉ ÚT 1.

Aláírás: 

DR. ZAVODZSEY-BOROSS MARIANNA

1223 BP, ERZSÉBET KIRÁLYNÉ ÚT 1.

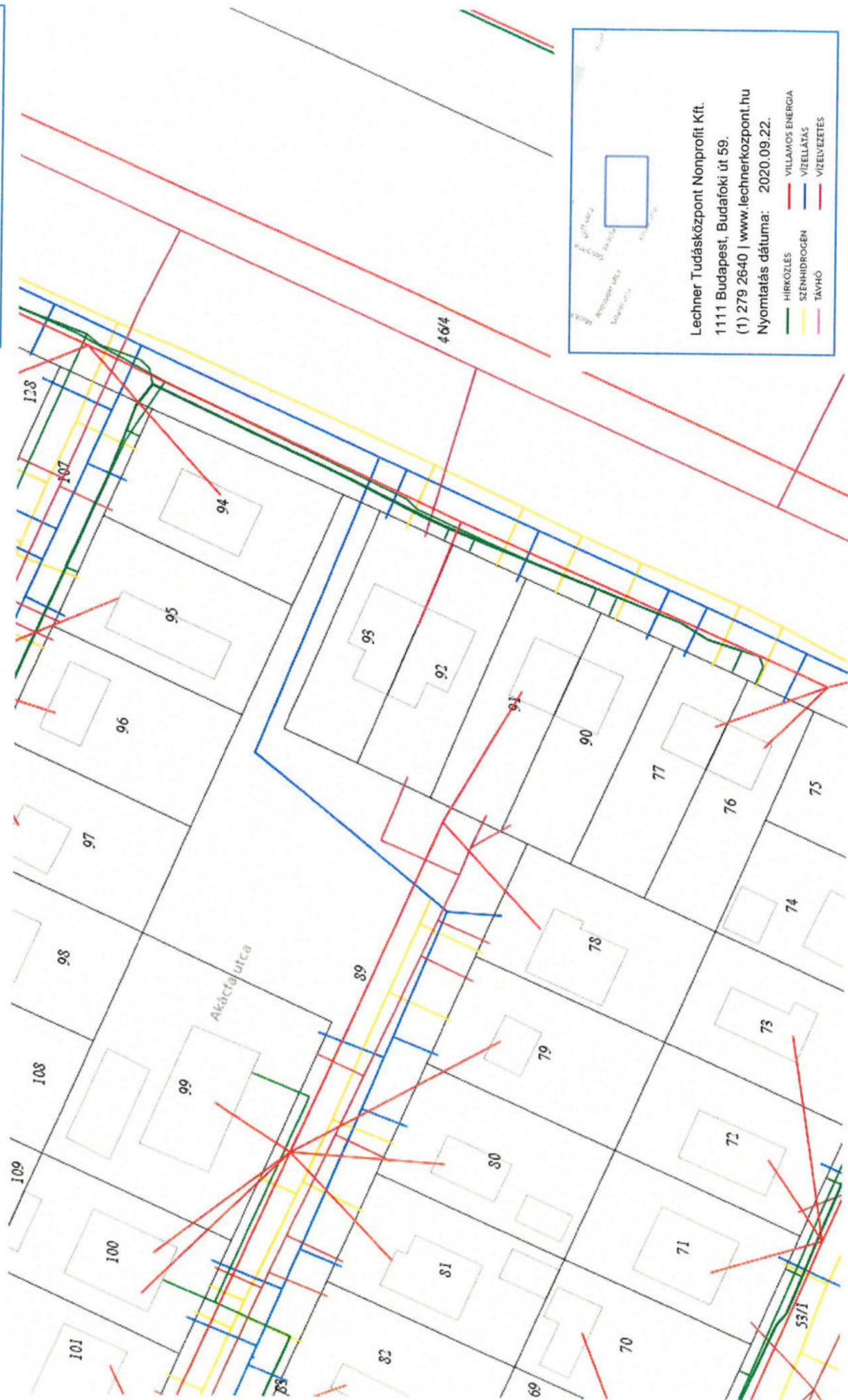
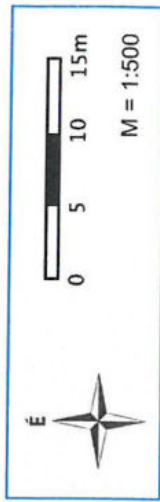
Dr. Zavodszey-Boross Marianna



E-közmű

Megjegyzés: Térkép nyomtatás

E-KÖZMŰ



Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft.
1111 Budapest, Budafoki út 59.
(1) 279 2640 | www.lechnerkozpont.hu
Nyomtatás dátuma: 2020.09.22.

HIRKÖZLÉS	VILLAMOS ENERGIA
SZENHIDROGÉN	VIZELÁTÁS
TÁVHŐ	VIZELVEZETÉS

16. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Medicopter Alapítvány kérelme

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.23

Készítette:

dr. Tóth Dániel jegyző

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Varga Attila polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



Cserkeszölő Község Polgármestere

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

Előterjesztés

Medicopter Alapítvány kérelme

Tisztelt Képviselő Testület!

A Medicopter Alapítvány támogatási kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz.

A kérelmükben előadták, hogy 2 db Buddy LITE vér/folyadék melegítőt és 2 db vérhűtőt kívánnak vásárolni, melyek értéke bruttó 4.300.000 forint. Fenti eszközöket az ellátásuk igénybevétele során kívánják felhasználni. Kérelmük alapján bármekkora anyagi segítséget elfogadnak. A Medicopter Alapítvány kérelmét jelen előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és döntsön abban a kérdésben, hogy támogatni kívánja-e a Medicopter Alapítványt és ha igen mekkora összegben.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 24.

Varga Attila sk.
polgármester



MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Tel: 786-8950
E-mail: medicopter.alapitvany@upcmail.hu
Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: 11705008-20477873
Honlap: www.medicopteralapitvany.eu

KÖZSÉGI POLGÁRMESTERHATÁSKÖZVETELI SZOLGÁLTATÁS	
Dátum: 2020. SZEPTEMBER 11.	
Szám: CÉP/1979-3/2020	
Elősz: V.A	Mell: 1 db

A Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 205/2020.

Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait.

Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is.

Jelenleg az alábbi eszközökre van sürgősen szükség:

2 db Buddy LITE vér / folyadék melegítő, melynek ára bruttó 2.800.000,-Ft.

Kórházi és sürgősségi ellátásra tervezték. Ez a készülék a helikopteres mentésben történelmi jelentőségű, mivel lehetővé teszi, hogy a kórházon kívül megkezdődhessen a vérátömlesztés.

2 db Vérhűtő, melynek ára: kb. bruttó 1.500.000.-Ft.

A közelmúltban bevezetett helyszíni vérátömlesztés lehetősége csak akkor adott, ha a vérkészítmények tárolására és szállítására vonatkozó szigorú jogszabályi feltételeknek megfelelően. A különleges mérőeszközökkel ellátott vérhűtő nagy pontossággal garantálja a bázisokon tárolt vérkészítményeknek szükséges hőmérséklet-tartományt. Segítségükkel nyugodtak lehetünk, hogy betegeink a lehető legbiztonságosabban részesülnek helyszíni vérátömlesztésben és a rendkívül értékes vérkészítmények megőrzik felhasználhatóságukat, így elkerüljük a selejtezésüket.

Tisztelt Támogató!

Kérjük segítsen!

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki, amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat. Amennyiben adóigazolást kér, kérjük jelezze.

Budapest, 2020.09.11.

Tisztelettel: **MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY**
081 Budapest, Szilágyi u. 3.
Adószám: 181/5581-1-42

Rédei Lászlóné sk.
alapítvány elnöke



Fővárosi Törvényszék
1363 Budapest, Pf. 15.
16.Pk. 60069/2002/28



V É G Z É S

A Fővárosi Törvényszék elrendeli a 01-01-0008484 sorszám alatt nyilvántartásba vett **Medicopter Alapítványra** vonatkozó alábbi változások nyilvántartásba bejegyzését, és a nyilvántartás kiegészítését.

1./ Az alapítvány székhelye megváltozott:

Az alapítvány új székhelye:

Bejegyezve: 1081 Budapest, Szilágyi u. 3.

2./Az alapító okirat módosításának időpontja: 2018.év október 19.

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés vagy annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt. A per megindításának a jelen végzés országos névjegyzékbe történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztő.

I N D O K O L Á S

Az alapító jogi képviselője útján kérelmet terjesztett elő az alapítvány adataiban bekövetkezett változások nyilvántartáson történő átvezetése iránt.

A bíróság megállapította, hogy a kérelem és mellékletei mindenben megfelelnek a vonatkozó törvényekben foglaltaknak. Ezért a bíróság a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 2. § b) pontja alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

A fellebbezést a Cnytv. 46/A.§ (1) bekezdése zárja ki. A perindításról történő tájékoztatás a Cnytv. 46/A.§ (1) és (2) bekezdésén alapul. A végzés a www.birosag.hu weboldalon a civil szervezetek országos névjegyzékébe kerül közzétételre

Budapest, 2019.év január 9.

dr. Fekete Ildikó Annamária s.k.
bíróági titkár

A kiadmány hitelül:



17. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület beszámolója

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.23

Készítette:

dr. Tóth Dániel jegyző

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Varga Attila polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



Cserkeszölő Község Polgármestere

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

Előterjesztés

Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület beszámolója

Tisztelt Képviselő Testület!

A Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület elkészítette és benyújtotta a 2019. évre vonatkozó beszámolóját, mely jelen előterjesztéshez kerül mellékelésre.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy tekintse át a benyújtott beszámolót és azt fogadja el.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 13.

Varga Attila sk.
polgármester



TISZAFÖLDVÁRI FÉRFIKÓRUS EGYESÜLET

Cserkeszölő Polgármesteri Hivatal
Varga Attila
polgármester úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!


Hálás köszönetünket fejezzük ki Cserkeszölő Önkormányzatának, a Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület részére nyújtott 2019 évi támogatásáért.

Cserkeszölő Önkormányzata és a Férfikórus kulturális kapcsolata több évre tekint vissza, ahogyan az Önkormányzat nagylelkű támogatásai is.

A jövőben is örömmel állunk rendelkezésükre kulturális közreműködésünkkel, amennyiben igényt tartanak rá. Hiszen alapszabályunkban vállalt kötelezettségünk a regionális szintű kulturális igények kielégítése is.

Köszönettel

Tiszaföldvár, 2020.08.06


Sáros Gábor egyesületi elnök.



TISZAFÖLDVÁRI FÉRFIKÓRUS EGYESÜLET

Cserkeszölő Polgármesteri Hivatal
Varga Attila polgármester úr
részére

Sipos Gábor
egyesületi elnök
2020.08.06

Tárgy: Szakmai és pénzügyi beszámoló a Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület 2019 évi kulturális tevékenységéről.

A Tiszaföldvári Férfikórus Egyesület 2019 évben ünnepelte a Férfikórus alapításának 95. évfordulóját. Ez az esemény állt a 2019-es év szakmai programjainak középpontjában. Erre az eseményre fotókiállítást rendeztünk, közel 1000 db fotó bemutatásával, a Férfikórus 1924-től napjainkig címmel, szeptember 10-15 napokon. Öt kórus részvételével jubileumi koncertet, és nemzetközi kórustalálkozót valósítottunk meg, 2019. szeptember 14 – 15 napokon.

További projektjeink 2019 évben:

Cserkeszölő: április 30-án, az Önkormányzat felkérésére részt vettünk a Flash-mob műsorában;

december 12-én adventi koncerten vettünk részt, ez volt a negyedik ilyen jellegű koncert az elmúlt évek során.

Martfű: március 15-én Ünnepi koncerten vettünk részt műsorunkkal;

április 27-én részt vettünk a 40 éves Martfű Városi Női Kar jubileumi koncertjén;

október 5-én Felnőtt Kórusok találkozásán léptünk fel műsorunkkal, a Zene Világnapja alkalmából.

Szolnok: február 12-én köszöntöttük műsorunkkal az 50 éves Bartók kórust; szeptember 24 – 27-28 napokon a Szolnoki Szimfonikusok meghívására vettünk részt szabadtéri előadásokon.

Ózd: november 16-án az Ózdi Vegyeskar meghívására vettünk részt a VIII Felvidéki kórustalálkozón;

Tiszaföldváron további 4 alkalommal léptünk fel: idősök otthonában, és a karácsonyi faluban, a Benyiczky intézetben, és a Férfikórus Kulturális Estjén;

Toborzó előadásokat tartottunk a Martfői és a Tiszaföldvári
Gimnáziumokban 1-1- alkalommal.

A kapott támogatást a Férfikórus Egyesület 2019 évi Kulturális Est költségeinek,
valamint a jubileumi ünnep költségeinek fedezésére használtuk fel.

Számlák:

BURO- Drink & Food kft	RHAEB 2306104	185.434 Ft
Beliczai Lászlóné e.v.	RHAEB 9095143	17.680 Ft,

mely összegből felhasználva 14.566 Ft

(mellékelve a számlák másolatai)

Tiszaföldvár, 2020.08.06


Sipos Gábor egyesületi elnök.

Egyszerűsített, készpénzfizetési számla

Eredeti példány

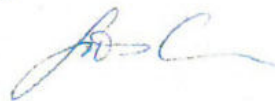
<p> Készlet FIZETVE RHAEB 9095143 </p>	<p> Terveztetés Felfüggesztés Terveztetés Terveztetés RHAEB 9095143 </p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Leírás	Mennyiség	Ár	Összesen
Árnyék	4	180	720
Készlet	2	280	560
Készlet	1	600	600
Tervezt.	2	600	1200
Tervezt.	2	1350	2700
Tervezt.	1	1100	1100
Összesen			17600

B 10 373

A számla összefoglaló felhívására 14.566 Ft
 Cserkeői Társaság elnökségétől

A számla módosítása az eredetihez
 megegyezően a képeken



18. napirend

Előterjesztés:

Címe:

Cserkei Motorosok Egyesület beszámolójának kiegészítése

Testületi ülés dátuma:

2020.09.30.

Készítés ideje:

2020.09.23

Készítette:

dr. Tóth Dániel jegyző

Ellenőrizte:

dr. Tóth Dániel jegyző

Jóváhagyta:

dr. Tóth Dániel jegyző

Előterjesztő

Varga Attila polgármester

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Idegenforgalmi Bizottság		
Oktatási- Ifjúsági és Civil Szervezetekért Felelős Bizottság	X	
Pénzügyi-Ügyrendi és Foglalkoztatási Bizottság	X	
Szociális Bizottság		



Cserkeszölő Község Polgármestere

5465 Cserkeszölő, Köztársaság tér 1.
telefon: (56) 568-455 • fax: (56) 568-462

Előterjesztés

Cserkei Motorosokk Egyesület beszámolójának kiegészítése

Tisztelt Képviselő Testület!

A Cserkei Motorosokk Egyesület elkészítette és benyújtotta a 2019. évre vonatkozó beszámolójának hiánypótlását, mely jelen előterjesztéshez kerül mellékelésre.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy tekintse át a benyújtott hiánypótlást és az alapján fogadja el a beszámolót.

Cserkeszölő, 2020. szeptember 24.

Varga Attila sk.
polgármester

onkormanyzat@cserkeszolo.hu

Feladó: Tamás Kocsis <tamaskocsis77@gmail.com>
Küldve: hétfő 2020. augusztus 3 13:13
Címzett: onkormanyzat@cserkeszolo.hu
Tárgy: 2019. évi pénzügyi beszámoló hiánypótlás
Melléletek: 2019 évi támogatás.odt

Tisztelt Képviselő Testület!

Mellékletben csatolom a Cserkei Motorosokk Egyesület 2019. évi önkormányzati támogatásról szóló beszámolóink hiánypótlását.

Tisztelettel Kocsis Tamás, titkár

KÖZSÉGI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
CSERKESZŐLŐ	
Érkezett:	2020 AUG 14
Szám:	CSP/227-8/2020
Elősz:	Előadó: dr. J. D. Mell.: db.

2019. évi önkormányzati támogatás felhasználásának részletezése

Reckless Roses együttes fellépés díja: **368.300 Ft.-**

Mobil WC szolgáltatás: 120.650 Ft.- ebből önkormányzati támogatás **31.700 Ft.-**

Összesen: **400.000 Ft.-**

Számla

A szállító:

Gold Record Music Kft.
1122 Budapest, Határőr u. 58.
K&H bank: 10201006-50081644
Telefon: (1)-214-90-69
Adószám: 11928955-2-43
HU11928955
Cégjzs.: 01-09-904333



A vevő:

Cserkei Motorosokk Egyesület
Cserkeszölő
Cseuz dűlő 29.
5465
Adószám: 18841390-1-16

Oldalszám:	A fizetés módja:	A teljesítés időpontja:	A számla kelte:	Fizetési határidő:	Számla száma:
1	Átutalás	2019.07.27	2019.07.29	2019.08.06	19/000650

Megjegyzés: Első példány.

Megnevezés	Menny.	Menny. egység	SZJ	Nettó egységár	Nettó érték	ÁFA kulcs	Áthárított ÁFA	Bruttó érték
Művészeti tevékenység Reckless Roses	1	Darab	9231210	290.000	290.000	27%	78.300	368.300

Az eredetivel mindenben megegyező' hiteles másolat

"CSERKEI MOTOROSOKK" EGYESÜLET
5465 Cserkeszölő, Cseuz dűlő 29.
Adószám: 18841390-1-16

A bizonylaton 1 tételsor szerepel.



Gold Record Music Kft.
1122 Budapest, Határőr u. 58.
Cégjzs.: 01-09-904333
Adószám: 11928955-2-43
Bank: 10201006-50081644
(3)

ÁFA	ÁFA alap	ÁFA értéke	Bruttó érték
27 %	290.000	78.300	368.300
Összesen	290.000	78.300	368.300

Fizetendő: 368.300 Ft.

azaz Háromszázhatvannyolcezer-háromszáz Ft.

Közvetített szolgáltatást tartalmaz!

Kérjük a fenti összeget a fizetési határidőig szíveskedjenek bankszámlaszámunkra átutalni.
Késedelmes teljesítés esetén késedelmi kamatot számolunk fel.

Számla

Szám : 1901703
 Számla kelte : 2019.07.31
 Oldal : 1 / 1

Eredeti 1/1.

Szállító
XELESS Kft.

Budapest
 Bányalég u 110
 1225

VPID : HU0000123675
 Telefon : +36-1-815-4100
 Fax : +36-1-815-4188
 Adószám : 12825374-2-44
 Uniós adószám : HU12825374

Fizetési feltételek ... : Átutalás, kifizelve
 Fizetési határidő ... : 2019.07.31
 Teljesítés dátuma ... : 2019.07.29

Vevő ügyintézője .. : Halmosi Géza
 Vevő hivatkozás ... :
 Vevői rendelés : SO042766

Vevő 3010243
Cserkei Motorosokk Egyesülete

Cserkeszölő
 Cseuz dűlő 29
 5465

Telefon
 Csoportos adószám
 Adószám : 18841390-1-16
 Uniós adószám

Postázási cím

Cserkei Motorosokk Egyesülete

Cserkeszölő
 Cseuz dűlő 29.
 5465

Cikkszám	Mennyiség	Egység	Egység ár	Eng.%	Eng.csökk.EÁr	Adóalap ÁFA	ÁFA összeg	Bruttó összeg
PÜWC_01 Mobil WC szolgáltatás WC Rendezvényes 2019.07.26 - 2019.07.29 Teleplési cím: Cserkeszölő Focipálya 5465	3,00	db	25 000,00		25 000,00	75 000,00 27%	20 250,00	95 250,00
PÜWC_09 Szállítás mobil eszköz 2019.07.26 Teleplési cím: Cserkeszölő Focipálya 5465	2,00	db	10 000,00		10 000,00	20 000,00 27%	5 400,00	25 400,00

ÁFA részletezés

ÁFA	Adó kód	Adóalap	ÁFA összeg
27,00 %	BSZ5	95 000,00	25 650,00

Nettó érték	95 000,00
ÁFA	25 650,00
Kerekítés	0,00
Összesen	120 650,00 HUF

Fizetve

Kérjük a számla összegét a lentebb megadott bankszámlaszámra átutalni, és az átutalásnál a számla sorszáma hivatkozni. Késedelmes fizetés esetén a szerződésben, vagy a jogszabályban meghatározott kamatot számoljuk fel.

Bankszámlánk:
 BUDAPEST BANK NYRT.
 HUF: 10102237-49599300-01000008

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat

"CSERKEI MOTOROSOKK" EGYESÜLET
 5465 Cserkeszölő, Cseuz dűlő 29.
 Adószám: 18841390-1-16