

Kivonat: Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. március 24. napján megtartott, rendes, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

91/2026.(III.24.) sz. Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata

- a PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közösségi Szintér 2025. évi beszámolójának elfogadásáról.

Cserkeszőlő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közösségi Szintér 2025. évi beszámolójának elfogadásáról szóló előterjesztést és a beszámolót a melléklet szerint elfogadta.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai – helyben
- Vighné dr. Kupai Vanda jegyző – helyben
- Pappné dr. Czakó Petra aljegyző – helyben
- Czeczonné Kiss Nóra gazdaságvezető – helyben
- Tóth Krisztina főigazgató – helyben
- Árvainé Tóth Éva könyvtárvezető – helyben
- Tálás-Molnár Erika közművelődési munkatárs – helyben

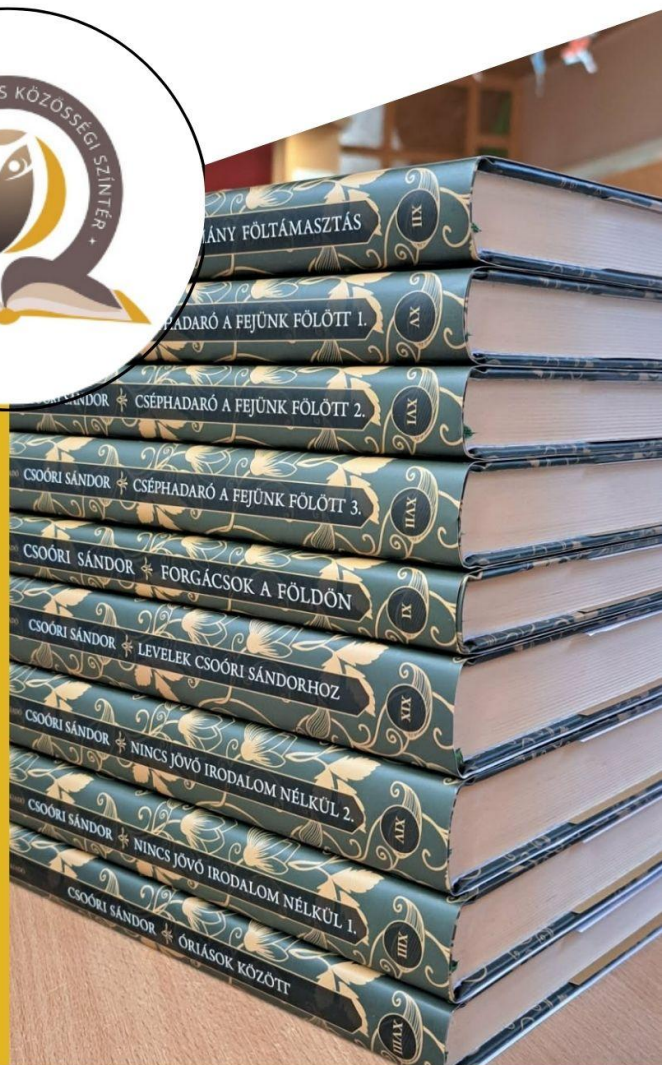
Kmf.

Trabach Tibor Zoltán sk.
polgármester

Vighné dr. Kupai Vanda sk.
jegyző

PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
CSERKESZŐLŐ KÖNYVTÁR ÉS KÖZÖSSÉGI SZÍNTÉR

2025. ÉVI BESZÁMOLÓ



Készítette:
ÁRVAINÉ TÓTH ÉVA

Cserkeszőlő, 2026. 01. 14.

TARTALOMJEGYZÉK

1.	RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ.....	3
2.	STRATÉGIAI CÉLOK.....	4
3.	SZERVEZET.....	4
4.	INFRASTRUKTÚRA.....	5
5.	GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK.....	6
6.	SZOLGÁLTATÁSOK.....	7
7.	MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS.....	10
8.	TUDOMÁNYOS KUTATÁS ÉS KIADVÁNYOK.....	11
9.	KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS, PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK, KAPCSOLATOK.....	11
10.	PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ EREDMÉNYEI.....	12
1.	sz. melléklet.....	12
2.	sz. melléklet.....	16
3.	sz. melléklet.....	18
4.	sz. melléklet.....	18

1. RÖVID ÖSSZEFOGLALÓ

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő nyilvános, községi-, iskolai könyvtárat, valamint nyitott, befogadó és aktív közösségi teret biztosít és működtet Könyvtár és Községi Színtér néven, mely az ÁMK egyik intézményegysége. A könyvtár nyilvános könyvtárként a hatályos jogszabályok és szakmai elvek mentén gyűjtötte, tárta fel és szolgáltatva a dokumentumokat. Állományát 2025 évben is a helyi igényekhez igazítva gyarapította, különös figyelmet fordítva az óvodás és általános iskolás korosztályra, valamint a felnőtt és időskorú olvasók eltérő információs és művelődési szükségleteire. PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár közgyűjteményi feladatai az 1997. évi CXL. törvény figyelembevételével a könyvtár épületében, a kötelező közművelődési feladatok a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet figyelembevételével a Községi Színtér épületében (CSIKK) lettek ellátva. A könyvtáros és a közösségi munkatárs közös munkája során lehetőség nyílt a programkínálat bővítésére, a könyvtár falain túlnyúló, közösségi és településimázst erősítő események megvalósítására is. Látogatást tettek településünkön Rónyai László a Nemzeti Művelődési Intézet Jász-Nagykun Szolnok Vármegyei igazgatója és térségi koordinátorai. A látogatás célja a közművelődési feladatok szakmai teljesülése. A beszélgetés során elégedettek voltak a Cserkeszőlői közművelődési feladatellátással. A szakmai munka mellett többek között szó esett pályázatokról, a Petőfi Kulturális Programról, Látóutakról.

Sikerek, eredmények és trendek

A 2025. évben a Petőfi Sándor Cserkeszőlő Könyvtár és Községi Színtér használati mutatói összességében kedvezően alakultak. A regisztrált olvasók száma stabil maradt, a kölcsönzések száma enyhe növekedést mutatott, különösen a gyermek- és ifjúsági dokumentumok, valamint a szórakoztató irodalom iránti érdeklődés erősödött. A rendezvények látogatottsága emelkedett, ami a közösségi szerep erősödését jelzi.



Cserkeszőlő tovább erősíti helyi és térségi identitását: a Települési Értéktár Bizottsága az idei évben újabb fontos elemmel bővítette az értéktárat. A bizottság döntése szerint „Szokolai Lajos munkássága” is felvételt nyert, elismerve azt az évtizedeken átívelő kulturális és közösségi tevékenységet, amely jelentős hatást gyakorolt a település életére. A Bizottság ezzel párhuzamosan kezdeményezte Cserkeszőlő egyik kiemelkedő természeti értékének, a cserkeszőlői gyógyviznek a felterjesztését a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Értéktárba. A felterjesztést a szolnoki székhelyű vármegyei értéktár elbírálta, és a cserkeszőlői gyógyvizet a vármegyei értékek közé felvette.

Az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Szakmai felkészültség: A szakmai munka minőségére általában pozitív hatással van, ha a dolgozók képzéseken vesznek részt. A PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közösségi Színtér munkatársai 2025-ben is részt vettek egy az NMI által szervezett szakmai képzésen Szolnokon. A megszerzett ismeretek hosszú távon remélhetőleg hatékonyabb munkavégzést, a szolgáltatások színvonalának emelését, a rendelkezésre álló erőforrások tudatosabb felhasználását fogják eredményezni.

A könyvtár anyagi forrásai: Az anyagi források 2025 év folyamán is nagymértékben meghatározták, hogy milyen fejlesztéseket, és eszközöket tudtunk beszerezni. Az állománygyarapítás kötelező beszerzéseit maradéktalanul sikerült megvalósítani. A betervezett eszközök vásárlása viszont csak részben valósult meg.

2. STRATÉGIAI CÉLOK

Az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A könyvtár stratégiai céljai – az olvasásnépszerűsítés, az esélyegyenlőség biztosítása és a közösségi funkció erősítése – időarányosan teljesültek. Intézményünk stratégiai célja között szerepel a számítógépes katalógusunk napra készen tartása, mely a napi munka által a SZIRÉN Integrált Könyvtári rendszerben tavaly is 100%-os volt. A szolgáltatásainkat megtartottuk, az olvasói klubok, csoportok zavartalanul tudtak működni. Kapcsolatainkat partnereinkkel igyekeztünk fenntartani.

A közösségi funkció erősítése érdekében továbbra is fontos találkozási pontként, helyet biztosítottunk a helyi közösségek, klubok, rendezvények és kulturális események számára, ezáltal hozzájárulva a település közösségi életének élénkítéséhez.

A 2025-2030 stratégiai tervünkben és küldetésnyilatkozatunkban megfogalmazott stratégiai céljaink időarányos megvalósításához szükséges anyagi erőforrások 2025-ben rendelkezésünkre álltak. Az állomány folyamatos gyarapítása 2025 évben megvalósult.

A pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A PS ÁMK Cserkeszőlő Könyvtár és Közösségi Színtér a képviselő-testület által elfogadott költségvetés alapján működött. Ehhez járult hozzá a települési önkormányzatok kulturális feladatainak központi támogatása. Amely a tavalyi évben 5.429.276 forint volt. A támogatás 10%-át kötelezően könyvtári dokumentumokra költöttük. A TINTA könyvkiadó által kiírt Wekerle Sándor könyvtári állománygyarapítási pályázat keretében több ismeretterjesztő kiadvánnyal gazdagodott könyvtárunk állománya. A Nemzeti Kulturális Alap által támogatott Márai Program keretében közel 200.000 forint értékben választhattunk a Márai-listán szereplő könyvekből, így majdnem 70 db kitűnő műhöz jutottunk hozzá ingyen. Sikeres pályázatot nyújtottunk be a közösségi művelődés területén a Magyar Közösségépítők Értékszövetsége Egyesület által kiírt új Látópont cím elnyerésére. Így 2025 évtől Cserkeszőlő Község Önkormányzata Látópont lett. Tavalyi évben csatlakoztunk a Petőfi Kulturális Programhoz, mely a magyar kultúra hozzáférhetőbbé tételét célzó országos kezdeményezés, a Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásával, mely a Kárpát-medencei magyar közösségeknek szóló kulturális tartalmakat kínál, hogy minél több településen és a határon túl is elérhetővé tegye a magyar kulturális örökséget.

3. SZERVEZET

A Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ olyan többfunkciós intézmény, amelyben a különböző feladatokat ellátó intézményegységek a közös célok megvalósítása érdekében összehangoltan működnek együtt. Az ÁMK meghatározott szervezeti struktúrával, intézményi kultúrával és stratégiai célrendszerrel rendelkezik.

Az intézmény főigazgatója Tóth Krisztina, aki egyben a Cserkeszőlői Napköziotthonos Óvoda vezetői feladatait is ellátja. Az intézmény működésének alapvető szabályait a Közös Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg, amely kiegészül az egyes intézményegységek saját szervezeti és működési szabályzataival. Ezek az egységszintű dokumentumok kizárólag az adott intézményegységre vonatkozó adatokat és jogszabályi előírásokat tartalmazzák.

A könyvtár és közösségi színtér – mint az ÁMK egyik intézményegysége – vezetője Árvainé Tóth Éva, könyvtáros, felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező szakember, aki 1994 óta látja el a könyvtári feladatokat. Tálás–Molnár Erika közművelődési szakember, - aki felsőfokú OKJ-s szakképesítéssel rendelkezik-, feladatai közé tartoznak a közművelődési és közösségi programok szervezése, valamint a Cserkeszőlői Települési Értéktár gondozása; emellett az Értéktár Bizottság elnöki tisztségét is betölti.

Az intézmény takarítási feladatait Kovács Gyöngyi látta el, az ÁMK alkalmazottjaként.

4. INFRASTRUKTÚRA

Fizikai terek állapotváltozása

Az intézmény fizikai terei az elmúlt időszakban bővültek azáltal, hogy a közösségi színtér kialakításához megkaptuk a volt CSIKK épületét. Az új közösségi tér berendezése és működtetése a közművelődési rendeletben vállalt feladatokhoz igazodva történt, a rendelkezésre álló eszközök és források figyelembevételével.

A berendezéshez a Községgazdálkodástól polcokat, asztalokat és szekrényeket kaptunk, továbbá az önkormányzat támogatásával 50 darab széket vásároltunk. Tevékenységünk során kiemelt célként fogalmaztuk meg a könyvtári és közösségi szolgáltatások további fejlesztését, valamint olyan programok megvalósítását, amelyek elősegítik a helyi lakosság színvonalas művelődését és szabadidős tevékenységeit.

A könyvtár az épület emeleti részén helyezkedik el, több olvasói térrel rendelkezik. A felnőtt olvasóterem és a felnőtt szabadpolcos részleg mellett egy külön kialakított meseszoba várja a gyermekeket. Az intézmény esztétikus és nyugodt környezetet biztosít az olvasáshoz, a tanuláshoz és a közösségi együttlétekhez.

A tárgyévben nem sikerült megvalósítani az ablakokra tervezett fényzáró rolók beszerzését, mivel nem találtunk olyan céget, amely az ablakokkal kompatibilis rolót gyártana. A bútorállomány jelentős része elöregedett: a berendezések többsége 20 évnél idősebb, egyes polcok esetében ez az időtartam eléri a 30–40 évet is. Ennek megfelelően folyamatosan figyelemmel kísérjük azok állapotát, és kizárólag addig használjuk őket, amíg biztonságosan és rendeltetésszerűen ellátják funkciójukat.

A gyermekkönyvtári részlegben a balesetveszély megelőzése érdekében a tavalyi év során öt polc cseréjére került sor. A továbbiakban is indokolt a régi bútorok fokozatos lecserélése, mivel azok az évek óta tartó folyamatos terhelés következtében jelentős mértékben elhasználódtak.

Infokommunikációs (IKT) eszközpark és ezek állapotának változása

Az elmúlt évben két számítógépes munkaállomás cseréjére került sor, mely magában foglalta a számítógépeket, monitorokat, kettő billentyűzetet és egeret, valamint 2db szünetmentes tápegységet is, hiszen a meglévő eszközparkunk már 10 évnél is idősebb volt. Két dolgozói munkaállomásról van szó, melynek cseréje már nagyon sürgető volt, hiszen az elavult gépeken a munka is nehézkessé vált. A számítógépek összeszerelése és a szoftverek telepítése megtörtént.

Egyéb infrastruktúra

A könyvtár épülete a község központjában jól megközelíthető, helyen van. Parkolási lehetőség biztosított. Az épület részben akadálymentes. Az emeletre mozgáskorlátozottak számára kiépített lépcsőlift visz fel.

5. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK

Gyűjtemény elhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Teljes állományunk szabadpolcos elhelyezésű, raktározási lehetőség nincs. 2025. december 31-én 22479 könyvtári egység volt. A gyűjtemény jellemzően könyvekből áll. A könyvtári állomány éves gyarapodása 239 könyvtári egység volt. A gyarapításnál, a gyűjtőköri szabályzat előírásai mellett figyelembe vettük az olvasói igényeket és szokásokat. Ebben segített a folyamatos kommunikáció, olvasóinkkal. A kifizetett számlák alapján az állománygyarapításra fordított összeg 2025. évben bruttó 737. 479 forint volt. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása címén dokumentumvásárlásra 542.927 forintot kaptunk (ez a támogatás 10%-a), melyet maradéktalanul el is költöttünk.

Gyűjteményfeltárás

Gyűjteményünk hatalmas mennyiségű információt hordoz. Ahhoz, hogy ezek az információk könnyen megtalálhatóak legyenek, hatékony feltárási rendszerre van szükségünk. Ezt a Szirén Integrált könyvtári rendszerünk biztosította. Ebben rögzítettük a könyvtári anyagok bibliográfiai adatait, kulcsszavak és osztályozási számok segítségével, ily módon az olvasók könnyen

megtalálhatják a keresett információkat akár online az otthonukból is. Ez napi tevékenység volt. A könyvtár eredményessége katalógusunknak is köszönhető, melyben az állományunk 100%-ban feldolgozott.

Állományvédelem

Az állományellenőrzés az állományvédelem egyik formája, melyet 3/1975/VIII.7./ KM. PM. együttes rendelet alapján könyvtárunknak 3 évente kell elvégeznie. Az előző 2024-ben volt, így a következő 2027-ben lesz majd esedékes.

Digitális adatbázis és helyismereti gyűjtemény

Intézményünk digitális adatbázist épít elektronikus dokumentumainkból, amelyben tároljuk:

- a helyismereti gyűjtemény digitális anyagait,
- a könyvtárközi kölcsönzésből származó digitális dokumentumokat,
- a helyi újság digitális számait.

A helyismereti gyűjtemény adatbázisában 2025-ben összesen 553 tétel szerepelt, amelyből 68 képdokumentum, a fennmaradó rész pedig szöveges dokumentum volt. Az adatbázis folyamatosan bővül, így lehetővé teszi a helyi történelem, kultúra és közösségi emlékek elektronikus hozzáférhetőségét és kutathatóságát.

6. SZOLGÁLTATÁSOK

Célcsoportokra szabott szolgáltatások és eredményeik

A KSH adatai alapján községünk lakosságának mintegy 90%-a magyar anyanyelvű, az idegen ajkú lakosok aránya elenyésző. Mivel ezen lakossági csoport részéről könyvtári szolgáltatások iránti igény eddig nem jelentkezett, intézményünk nem lát el nemzetiségi könyvtári feladatokat.

Intézményünk kiemelt célcsoportját a 14 év alatti gyermekek alkották. Számukra tudatosan alakítottuk ki könyvtári szolgáltatásainkat annak érdekében, hogy már fiatal korban megalapozzuk a rendszeres könyvtárhasználati szokásokat és az olvasáskultúra fejlődését. Programjaink hozzájárultak az általános készségek és képességek – különösen a szövegértés, a kommunikáció és a kreativitás – erősítéséhez, valamint a digitális kompetenciák fejlesztéséhez.

A könyvtár hatékony támogatást nyújtott a tanulási folyamatokhoz, és strukturált, biztonságos időtöltési lehetőséget biztosított az iskolai programok közötti szünetekben. Különös figyelmet fordítottunk a tehetséggondozás, a nyelvi fejlesztés, a felzárkóztatás és a prevenció célú tevékenységek támogatására, melyek elsősorban kiscsoportos foglalkozások keretében valósulnak meg.

A gyermekkönyvtári gyűjtemény külön helyiségben kapott helyet, amely a fiatal olvasók körében rendkívül népszerű volt. A gyermekek rendszeresen használták a könyvtár tereit tanulásra,

olvasásra és közösségi együttlétekre. Heti rendszerességgel filmvetítést is biztosítottunk számukra, amely tovább növelte az intézmény vonzerejét.

Az iskolai időszakokban intézményünk rendszeresen teltházzal működött, ami jól jelzi, hogy a könyvtár nemcsak tanulási térként, hanem közösségi találkozóhelyként is fontos szerepet tölt be a gyermekek életében, elősegítve a közösségi élmények és a kulturális kötődés kialakulását.

Helyben elérhető szolgáltatások és használati adatok

A könyvtár helyben elérhető szolgáltatásai közé tartozik a dokumentumok és a katalógus helybeni használata, a kölcsönzés saját állományból, valamint a könyvtárközi kölcsönzés.

A könyvtárba beiratkozott olvasók száma 162 fő, ebből 128 fő 14 év alatti. A személyes (helybeni) könyvtárhasználat a tárgyévben összesen 4 114 alkalommal történt. A kölcsönzések száma 3 124 dokumentum volt.

Helyben igénybe vehető szolgáltatás továbbá a másolatkészítés, a számítógép- és internethasználat, valamint a helyismereti gyűjtemény használata.

Távrolról elérhető szolgáltatások

Online tájékoztatás és elérhetőség: Intézményünk integrált könyvtári rendszerrel rendelkezik, amelynek online katalógusa bárhol elérhető a felhasználók számára. Az érdeklődők az intézmény elérhetőségeiről és szolgáltatásairól a cserkeszolo.hu települési honlapon tájékozódhattak.

A könyvtári és a közösségi színtér programjairól, rendezvényeiről és egyéb eseményeiről a könyvtár Facebook-oldalán biztosítottunk folyamatos tájékoztatást. Az állományról és a szolgáltatásokról személyes megkeresés mellett telefonon, e-mailben és üzenetküldő alkalmazásokon keresztül is információt nyújtottunk.

Közösségi szolgáltatások, rendezvények, klubok, képzések kiállítások

A tárgyév során a munkatervben szereplő könyvtári programjaink, rendezvényeink és könyvtárbemutató foglalkozásaink maradéktalanul megvalósultak, melyeket egész évben folyamatosan, nagy érdeklődés mellett tartottunk meg.

Értékmentő és közösségépítő kezdeményezésként településünkön létrehoztuk saját Könyv Megállókat: január első felében egy közösségi könyvespolcot helyeztünk ki a buszváróteremben. A kihelyezett könyvek szabadon elvihető, cserélhető, illetve más olvasmányokkal pótolható, ezzel is ösztönözve az olvasást és az újrahasznosítást.

Megünnepeztük a magyar kultúra napját, melynek keretében nagycsoportos óvodásokat fogadtunk. Az interaktív beszélgetések során megismerkedtek a kultúra fogalmával, meghallgatták a Himnuszt, majd kézműves foglalkozás keretében népi motívumokkal ismerkedhettek.

Megtartottuk az Adventi Ablakdíszítók összejövetelét, ahol Borsos-Janics Katalin alpolgármester asszony közreműködésével adtuk át a résztvevőknek a köszönő ajándékokat. Az ünnepélyes átadást kötetlen vendéglátás és tapasztalatcsere követte.

Több alkalommal szerveztünk könyvtári órákat kisiskolások számára, akik pedagógusaik kíséretében érkeztek. A foglalkozások során játékos, interaktív formában ismerkedtek meg a könyvtár tereivel, a könyvek világával és a kölcsönzés szabályaival, valamint a könyvtári rend fontosságával.

A község múltját idézte fel a „Kedves emlék” című időszakos esküvői fotókiállításunk, amelynek a Baghy-Szinyei Merse Kúria adott otthont. A lakosság fotókkal, ruhákkal és személyes emléktárgyakkal járult hozzá a kiállításához, erősítve a helyi identitást és közösségi összetartozást.



A nyári időszakban a táborozó gyermekek számára tematikus, élményalapú könyvtári foglalkozást szerveztünk, amely játékos formában kapcsolta össze az olvasást, a közösségi élményt és a kreativitást

Szeptemberben ünnepelte első születésnapját Baltazár, a község kőkígyója, amelyet intézményünk egész évben gondozott. A közösségi alkotás számos településről érkező, festett kövekkel bővült, így Baltazár a közösségi összefogás szimbólumává vált.

Ősszel az Országos Könyvtári Napok „Álom és valóság” mottója jegyében több kulturális és szórakoztató programot valósítottunk meg, köztük könyvajánlókat, kézműves foglalkozásokat, könyvtármozit és műveltségi vetélkedőt. Kiemelt rendezvényünk volt a MESE HABBAL című vetélkedő, ahol a résztvevő gyermekek emléklapokkal és apró ajándékokkal gazdagodtak.

Novemberben megemlékeztünk a magyar nyelv napjáról, amelynek keretében kvízzjátékkal irányítottuk rá a figyelmet nyelvi és kulturális örökségünkre.

Kézműves foglalkozásaink rendszeresen zajlottak: a gyermekek quilling szakkörön, a felnőttek pedig az ASZAKKÖR program keretében egy 20 alkalmas natúrkozmetikum-készítő foglalkozássorozaton vehettek részt.

Az őszi és téli időszakban a könyvtári programok mellett számos új dokumentummal bővítettük állományunkat, hogy olvasóink minél több élménnyel gazdagodhassanak.

A CSIKK-ben működő Közösségi Szintér az év első felében több művelődő közösségnek (jóga, néptánc, zumba, meditáció) adott otthont, októbertől azonban a Közétkeztetési Konyha felújítása miatt előre nem látható ideig zárva tart.

Az egyik legszívhezszólbóbb közösségi programunk: a Világító Adventi Ablakok, amely immár ötödik alkalommal hozott ünnepi ragyogást községünkbe. Örömmel fogadtuk a sok jelentkezőt és a fények nem csupán a közelgő ünnepet idézték meg, hanem a közösség összetartó erejét is. A program minden résztvevő számára nagyszerű élményt nyújtott, erősítve a közösségi identitást és településünk kulturális életét.

Online felületek

Intézményünk nem rendelkezik önálló informatikai szakszeméllyel, az informatikai feladatok ellátásához szükség esetén az önkormányzat biztosítja az informatikus szakember közreműködését. Önálló honlappal nem rendelkezünk, az intézmény működésével és szolgáltatásaival kapcsolatos alapvető információk a cserkeszolo.hu települési honlapon érhetők el. A látogatók tájékoztatását és szolgáltatásaink, valamint rendezvényeink népszerűsítését a közösségi médiában, elsősorban a Facebook felületén végezzük. Elektronikus szolgáltatásaink két adatbázisra épülnek: a SZIRÉN integrált könyvtári rendszerre, valamint az intézmény saját digitális adatbázisára. A nyomtatott dokumentumok nyilvántartása az integrált könyvtári rendszerben, míg a digitális dokumentumok kezelése saját adatbázisunkban történik. Mindkét adatbázis folyamatos adatfeltöltéssel és karbantartással működik.

7. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

Használói elégedettségmérés

A mindennapi működés során felmerült igényeknek próbáltunk megfelelni, mind a szolgáltatások, mind az állomány gyarapítása, és a könyvtári programok terén.

Önértékelés

Elkészült a Petőfi Sándor Általános Művelődési Központ Cserkeszőlő Könyvtár és Közösségi Szintér következő öt éves stratégiai terve, amely jelentős mérföldkő az intézmény hosszú távú, tudatos és fenntartható működésének megalapozásában. A dokumentum átfogó módon határozza meg az intézmény jövőképét és küldetését, valamint objektív önértékelést nyújt SWOT-analízis alkalmazásával, amely világosan feltárja a működés erősségeit, fejlesztendő területeit, a külső lehetőségeket és a kockázati tényezőket.

A stratégiai terv a következő öt évre vonatkozó szándéknyilatkozattal iránymutatást ad a szolgáltatásfejlesztéshez, a közösségi és közművelődési feladatok bővítéséhez, valamint a pályázati és forrásbevonási lehetőségek tudatos kihasználásához. A dokumentum megalapozza a fenntartói döntések szakmai előkészítését, elősegíti az erőforrások hatékony felhasználását, és hozzájárul az intézmény települési közösségben betöltött szerepének további erősítéséhez.

8. TUDOMÁNYOS KUTATÁS ÉS KIADVÁNYOK

Folyamatosan végeztünk az év folyamán irodalomkutatást, valamint lakossági kérésre közreműködtünk a községünk életével, múltjával és jelenével foglalkozó keresésekben. A 2025-ben megrendezésre került „Kedves emlék” című fotókiállításához több, mint 350 fotót gyűjtöttünk össze és dolgoztunk fel. Az elmúlt évben a Cserkeszőlői Hírek című községi lap 4 alkalommal összesen 1000 példányban jelent meg. A könyvtári és közművelődési sajtómegjelenések száma 6. A kérdéses időszakban nem vettünk részt tudományos kutatásban.

9. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS, PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK, KAPCSOLATOK



Közös programok a PS ÁMK más
intézményegységeivel



Közös programok a
község más intézményeivel (Kútház, Baghy-
Szinyei Kúria)



Kapcsolattartás iskolával, civil szervezetekkel



Könyvtári tér vagy közösségi színtér
biztosítása közösségi kezdeményezésekhez
(zumba, néptánc, meditáció)



Könyvtár: Kapcsolattartás más
könyvtárakkal, Verseggy Ferenc Megyei
Könyvtár, szakmai szervezetek



· Közművelődés: Kapcsolattartás
közművelődési intézményekkel NMI
(Nemzeti Művelődési Intézet)



· Beszállítók és szolgáltatók: Könyvtárellátó
Nonprofit Kft., Libri - Bookline

10. PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ EREDMÉNYEI

A tárgyévben is maximális megértéssel, bizalommal és támogató szemlélettel fordultunk olvasóink felé. Az intézmény működésével, szolgáltatásaival és állományával kapcsolatos információkat igyekeztünk közérthetően, naprakészen és a legjobb tudásunk szerint megosztani a könyvtárhasználókkal.

Belső PR-tevékenységünk egész évben folyamatos volt, kiemelt feladatot jelentett a faliújság rendszeres gondozása, valamint az aktuális információk közzététele. Könyvajánlók készítésével, ünnepi programsorozatok megvalósításával, jeles évfordulók megünneplésével, továbbá rendezvények és kiállítások szervezésével járultunk hozzá a könyvtár közösségi és kulturális szerepének erősítéséhez.

A dekorációk, tablók és fényképes dokumentációk elkészítésével fokozott figyelmet fordítottunk a könyvtári dokumentumok, az olvasás, valamint a könyvtári programok és szolgáltatások népszerűsítésére.

1. sz. melléklet

Mutatók	Szám adatok
I. Szolgáltatási feladatok	
1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	30
2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	161
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	5485
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	161
2.3. A tárgyévi látogatók száma	4114
3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	0
4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	0
5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0
6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	0
7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1
7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	311

8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	315
9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
9.1. Könyv	3124
9.2. Időszaki kiadvány	0
9.3. AV-dokumentum	0
9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0
9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0
10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	7
10. Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0
10.1. A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0
11. A könyvtár által szervezett	
11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	13
11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	2073
11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	5
11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	30
11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0
11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0
11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	13
11.4.1. a résztvevők száma	119
11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0
11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0
11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0
11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0
11.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0
11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0
11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	48
11.8.1. a programok résztvevőinek száma	125

11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	2
11.9.1. a programok résztvevőinek száma	16
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0
13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	4
15. A használói elégedettség-mérések száma	0
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	
16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	0
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	239
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0
1.5. Hangdokumentum (db)	0
1.6. Képdokumentum (db)	0
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
1.8. E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	0
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0
Kartográfiai dokumentum (db)	0
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0
Hangdokumentum (db)	0
Képdokumentum (db)	0
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0
E-könyv (db)	0
Egyéb dokumentum (db)	0

3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0
4. Gyermekekönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	70
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	17
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	239
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	2
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	179
1.1. a résztvevők száma	6107
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0
2.1. a résztvevők száma	0
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	27
3.1. a látogatók száma	4540
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	1
4.1. a résztvevők száma	4
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	1251
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0
2. Muzeális dokumentumok száma	0
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0

2. sz. melléklet

2025-ben megtartott programok	Helyszín	Statistika szerinti típus
Történelmi évfordulók, jeles napok	helyben	Kiállítás
Filmvetítés minden pénteken tanítási időben	helyben	Egyéb
Könyvtári látogatás ovisoknak egész évben igény szerint	helyben	Használó képzést szolgáló alkalmak
Könyvtári órák iskolásoknak	helyben	Könyvtári óra
"Könyvtártudós vagyok!" Könyvtárhasználati foglalkozás hetente	helyben	Használó képzést szolgáló alkalmak
Kiscsoportos foglalkozások, szakkörök (Quilling, natúrkozmetika)	helyben	Egyéb
Adventi Világító Ablakok Cserkeszőlő program lebonyolítása december hónapban	helyben	Kulturális, közösségi, közművelődési
KönyvMegálló gondozása egész évben	Buszpályaudvar	Olvasáskultúra-fejlesztő
Nagyar Kultúra Napja vetélkedő	helyben	Kulturális, közösségi, közművelődési
"Internet Fiesta" Országos programsorozathoz való kapcsolódás	helyben	Digitális kompetenciafejlesztő
Farsangi karneválok: Busó járás, Velencei Karnevál	helyben	Kiállítás
„Kedves emlék” Esküvői fotókiállítás	Baghy-Szinyei Kúria	Kiállítás
„Baltazár” a kőkígyó	Köztársaság téri park	egyéb
Könyvajánlók: Februári könyvajánló Tavaszi könyvajánló Bartos Erika születésnapja: Bogyó és Babóca könyvajánló Medvék világnapja Febr. 27. könyvajánló Macskák világnapja alkalmából könyvajánló Gyereknapi meseerdő könyvajánló „Hurrá nyaralunk” nyári olvasmányok ajánlása Kötelező olvasmányok ajánlása Zeneszerzők nyomában Emlékezzünk az 1956-os forradalom és szabadságharc eseményeire 2025 év növényei és állatai könyvajánló Téli mesék	helyben	Kulturális, közösségi, közművelődési Kiállítás

<p>Könyvtári programok, megemlékezések: Farsangi hagyományok felelevenítése, Az 1848/49 -es forradalom és szabadságharc eseményeire és hőseire emlékezünk; A tavasz első napja március 21., Költészet Napja április 11., Húsvéti népszokások felelevenítése, locsolkodás, locsolóversek, Szent Iván éjszakája az irodalomban, zenében, festészetben, "Tündérujjak" mese írás, felolvasás, Beszélgetések Szent András haváról, Gasztrópercek téli ételeinkből, Karácsonyi hagyományok felelevenítése, Betlehem, karácsonyi mesehallgatás,</p>	helyben	<p>Egyéb Kiállítás Kulturális, közösségi, közművelődési Vetélkedő Olvasáskultúra-fejlesztő Digitális kompetenciafejlesztő</p>
<p>Kreatív és kézműves asztalok: Farsangi maszkok készítése Valentin napi képeslapok Nőnap ajándéktárgyak Húsvéti tojásfestési technikák, minták, motívumok Anyák Napi ajándékkártyák Papírcsodák: origami, quilling "Itt a nyár!" Rajzoljunk, fessünk, hajtogassunk! Tanévnyitogató- hangolódás az iskolára Őszi témák Halloween Adventi naptár készítése Mikulásvárás Karácsonyi díszek</p>	helyben	<p>Kulturális, közösségi, közművelődési</p>
<p>Vetélkedők, versenyek: Víz és a Föld világnapja alkalmából "Falevelet fest az ősz" Rajzverseny Magyar nyelv napja, műveltségi vetélkedő</p>	helyben	<p>Vetélkedő</p>
<p>"Nagy Játékválasztó" társasjátékok, Jenga, Tabu, Gazdálkodj okosan! UNO, Twister, stb.</p>	helyben	<p>Vetélkedő</p>
<p>Számítógépes programok gyerekeknek és felnőtteknek.</p>	helyben	<p>Digitális kompetenciafejlesztő</p>
<p>Csatlakozás az Országos Könyvtári Napok Programsorozat rendezvényeihez</p>	helyben	<p>Kiállítás Kulturális, közösségi, közművelődési</p>

3. sz. melléklet

Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)		1. (ezer Ft)
Bevételek	Működési bevétel	113
	ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	113
	Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
	Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	12108
	ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	12108
	- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
	- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
	= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
	Mecenatúra, szponzoráció	0
	Egyéb bevételek	0
	Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	12221
Kiadások	Személyi juttatások	6603
	– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	6603
	Munkaadókat terhelő járulékok	874
	Dologi kiadások	3609
	Felújítási kiadások	166
	Felhalmozási kiadások 0	0
	Egyéb kiadások	969
	Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)	12221
	- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	754

4. sz. melléklet

Munkaügyi adatok	2025. január 1-i állapot szerint	2025. december 31-i állapot szerint
Összlétszám	2	2
Távollévők		
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Középfokú szakképesítéssel		
Felsőfokú végzettséggel	1	1
Közművelődési munkakörben foglalkoztatottak		
Középfokú szakképesítéssel		
Felsőfokú végzettséggel	1	1